

Tuto : Installation d'une solution de gestion d'un parc informatique .

Petit tutoriel : Gestion de parc informatique avec GLPI

GLPI (Gestion Libre de Parc Informatique) est un outil puissant pour gérer un parc informatique. Voici un guide pas à pas pour débiter efficacement :

1. Installation de GLPI

1. Télécharger GLPI :

- Va sur le site officiel (glpi-project.org) pour télécharger la dernière version.

2. Installer sur un serveur :

- Assure-toi d'avoir un serveur compatible (Linux ou Windows avec Apache, PHP, MySQL/MariaDB).
- Décompresse les fichiers et configure le serveur web pour pointer vers le dossier GLPI.

3. Configurer la base de données :

- Crée une base MySQL/MariaDB.
 - Lance le script d'installation via l'interface web et connecte GLPI à cette base.
-

2. Préparer GLPI pour la gestion du parc

1. Se connecter :

- Utilise les identifiants par défaut :
 - **Admin** : glpi / glpi
 - **Technicien** : tech / tech
- Modifie immédiatement le mot de passe.

2. Configurer les types d'actifs :

- Va dans **Administration** > **Types** pour personnaliser les catégories d'équipements (ordinateurs, serveurs, imprimantes, réseaux, logiciels, etc.).

3. Ajouter les localisations :

- Dans **Administration** > **Localisations**, définis les lieux où se trouvent les équipements (bureaux, datacenters, étages, etc.).
-

3. Ajouter les équipements au parc informatique

1. Inventaire manuel :

- Va dans **Parc** > **Ordinateurs** (ou autres catégories) et clique sur **Ajouter**.

- Remplis les champs :
 - Informations générales : marque, modèle, numéro de série.
 - Affectation : utilisateur, localisation.
 - Financier : coût d'achat, date d'achat, date de garantie.

2. Automatisation avec FusionInventory :

- Installe le plugin **FusionInventory** et déploie les agents sur les machines du réseau.
 - Ces agents détecteront et ajouteront automatiquement les équipements dans GLPI (y compris leurs configurations matérielles).
-

4. Gérer le cycle de vie des équipements

1. Suivre les états :

- Défini les statuts des équipements dans **Administration > États** (*En service, En panne, Retiré*).
- Modifie ces statuts dans la fiche des équipements selon leur état réel.

2. Planifier la maintenance :

- Dans **Outils > Plans de maintenance**, crée des tâches périodiques pour la maintenance préventive.

3. Suivre les licences logicielles :

- Va dans **Parc > Logiciels**, enregistre les licences et assigne-les aux machines correspondantes.
-

5. Intégrer le module de ticketing

1. Activer le ticketing :

- Dans **Configuration > Assistance**, active le module de gestion des tickets.

2. Créer des tickets :

- Les utilisateurs peuvent signaler des problèmes ou demander des services via des tickets.
 - Associe chaque ticket à un actif spécifique pour garder un historique des pannes et interventions.
-

6. Générer des rapports

- Va dans **Outils > Rapports** pour analyser :
 - L'état du parc (équipements actifs, en panne, obsolètes).
 - Les coûts d'entretien ou les renouvellements nécessaires.
 - Les tickets résolus par actif ou par technicien.
-

7. Étendre GLPI avec des plugins

- Installe des plugins depuis **Configuration > Plugins** pour ajouter des fonctionnalités (gestion des contrats, intégration de solutions réseau, etc.).
-

Conseils pratiques

- **Former les utilisateurs** : Assure-toi que les techniciens et utilisateurs savent comment utiliser l'interface (surtout pour le ticketing).
- **Mise à jour régulière** : Maintiens GLPI à jour pour des raisons de sécurité et pour profiter des nouvelles fonctionnalités.
- **Documentation** : Documente ton inventaire et les processus dans GLPI pour une gestion pérenne.