

Informações importantes:

Pagamentos são feitos até o dia 05 de cada mês - ou no dia anterior caso seja fim de semana ou feriado;

O prazo de envio das notas é no final do mês de serviços prestados, ou seja, todo dia 30 até o dia 01 do mês de pagamento. Exemplo: Pagamento dia 05/07/20XX. Envio de notas será entre 30/06 e 01/07/20XX. E assim por diante. Se o dia 01 for fim de semana ou feriado, o setor financeiro avisará com antecedência sobre a flexibilização do prazo.

Todo imprevisto que impeça o envio da nota dentro desse prazo deve ser comunicado ainda nesse período para que o pagamento seja feito na mesma semana ou mês. Se nenhuma justificativa for apresentada, o pagamento será adiado para o próximo mês.

Sempre emitir as notas para o seguinte tomador (empresa para qual está prestando seus serviços):

Razão Social: Hype Studio Computação Gráfica Ltda

CNPJ: 10.730.207/0001-75

Inscrição Estadual: isento

Inscrição Municipal: 244.606.2.1

Endereço: Rua Correa Lima, 1493– Bairro Santa Tereza – Porto

Alegre/RS CEP: 90850-250 Contato: adm@hype.cg

Notas 'sem tomador identificado/informado' serão recusadas e você será notificado a emitir novamente.

1. Comecei a trabalhar na Hype depois do dia 01, como calcular o valor que vou receber?

Basta considerar o seguinte:

Sua remuneração mensal / 30 dias = valor por dia

Valor dia × Qtd dias trabalhados no mês = Valor proporcional a receber

Exemplo: Remuneração de R\$ 4mil e início dia 19 do mês.

R\$ 4.000,00 / 30 = R\$ 133,33

R\$ 133,33 × 12 dias de trabalho = R\$ 1.466,63

**Se o mês for de 31 dias, divide o valor mensal pelos 31 dias.*

2. O cálculo é de dias úteis ou corridos?

Dias corridos.

3. O que escrevo na descrição da nota?

Se está atuando em um projeto da Hype, siga este:

"Serviços prestados de [FUNÇÃO EXERCIDA POR VOCÊ] e cessão de direitos para o projeto [NOME DO PROJETO] "

Serviços prestados de LOOKDEV e cessão de direitos para o projeto Galinha Pintadinha.

Porém, se está atuando em projeto que teve financiamento público, será obrigatório seguir o padrão especificado no contrato. Exemplo de descrição diferenciada:

"Serviços de Coordenação de Produção prestado no mês de março para o projeto "Triângulo das Bermudas" contrato PR-03.578, SALIC nº 197588"

Pode haver variações, por isso, verifique com seu gestor antes de emitir a nota. Projeto com financiamento público possui regras próprias e a Hype precisa segui-las, sendo assim, caso a nota seja enviada com descrição que não siga o padrão exigido, será necessário corrigir e enviar novamente.

4. Trabalhei em dois projetos no mesmo mês, quanto recebo? Posso somar tudo e deixar na mesma nota?

Se em um projeto trabalhou durante 13 dias e no outro 17, cada projeto terá seu valor proporcional e para chegar em cada um deles. O cálculo é o mesmo, mas leve em consideração o tempo de trabalho. Por se tratar de períodos e projetos diferentes, as notas devem ser emitidas separadamente.

5. Trabalhei durante o mês no projeto e fiz um extra. Posso somar tudo e deixar na mesma nota?

Não. Mesmo que o serviço extra tenha sido realizado para o mesmo projeto. Seu trabalho mensal corresponde a uma nota, pois tem um

valor fixo e do extra, outra nota por se tratar de um valor variável conforme demanda.

6. E do serviço extra, tem algum cálculo diferente ou é o mesmo do mensal?

Esse serviço extra é por demanda e não tem um cálculo específico pois pode ser por segundo, por produção, por episódio, por shot aprovado, etc. Verifique com seu gestor o valor total antes de emitir a nota e siga o padrão de descrição da Hype.

7. Comecei a trabalhar dia 30, posso emitir nota ou não?

Com certeza! Esse foi seu primeiro dia de trabalho e ele conta. Mas caso não queira emitir por opção própria, sem problemas. Porém, não esqueça deste curto período de trabalho no próximo mês e emita a nota incluindo o valor proporcional à ele, ok?

8. Sou freelancer e minha remuneração é por demanda.

Verifique com o gestor do projeto e emita a nota somente após confirmação direta do produtor de linha ou outro responsável direto pelo gerenciamento de seu trabalho. Esse detalhe é bem importante para sua credibilidade como profissional e para a organização interna da Hype.

9. Qual o contato para dúvidas de nota fiscal ou aviso de algum problema com envio?

Envie um e-mail para nota@hype.cg que um dos integrantes do setor financeiro estará ciente e irá lhe retornar por e-mail e pelo Discord também, se for necessário. Mas se seu primeiro contato necessita de urgência no retorno e ainda não sabe o Discord dos integrantes do time financeiro, peça para a equipe de People&Culture ou para seu gestor os usuários do financeiro para enviar sua mensagem.

10. E se eu não conseguir enviar a nota no prazo, poderei enviar outro dia?

Avise sempre dentro do período do envio de notas que não conseguirá enviar sua nota para o setor financeiro da Hype e poderá enviar no dia combinado sem qualquer problema.