



## Como emitir a Nota Fiscal?

*Em acordo com a LGPD, os dados informados aqui serão de acesso exclusivo da Administração da Hype para realização de pagamentos.*

Preencha sua nota fiscal com os seguintes dados:

**Razão Social:** Hype Studio Computação Gráfica Ltda.

**CNPJ:** 10.730.207/0001-75

**Inscrição Estadual:** isento

**Inscrição Municipal:** 244.606.2.1

**Endereço:** Rua Pelotas, 370 – Bairro Floresta – Porto Alegre/RS

**CEP:** 90220-110

**Contato:** adm@hypecg.fun

Logo após o preenchimento dos dados, os serviços prestados devem ser preenchidos da seguinte forma:

**“Serviços de [FUNÇÃO EXERCIDA POR VOCÊ] prestados em [mês/ano em que o serviço foi prestado].”**

**IMPORTANTE:** Caso seu projeto seja Tainá Segunda Temporada (TSA), haverá uma pequena modificação, conforme demonstrado abaixo:

**"Serviços prestados de [FUNÇÃO EXERCIDA POR VOCÊ] e cessão de direitos para o projeto "Tainá e os Guardiões da Amazônia - Temporada 2".**

*Caso você tenha mais de uma nota fiscal, será necessário repetir o processo, respondendo-o uma vez à cada nota.*

**LEMBRETE:** Os pagamentos serão efetuados **apenas mediante o envio das notas** e sempre no **dia 20** (ou próximo dia útil caso de cair em finais de semana) do *mês subsequente ao mês da prestação do serviço.*

**Exemplo:** No mês de agosto, deverá ser emitida a nota referente ao mês de julho

Em caso de dúvidas, entre em contato com **nota@hype.cg**