

Gerenciamento de Projetos - Atividade EM GRUPO

Atividade de Aplicação – Ferramentas de Planejamento na Gestão de Projetos

NOMES
GIOVANNA DE OLIVEIRA LECCA
ISABELLA PILA SILVA
MARIA EDUARDA SABINO
REBECCA BRASILEIRO MARONGIO

Descrição básica do projeto: Hoje vocês irão fazer A MESMA atividade da semana passada, só que dessa vez EM GRUPO e focada no projeto da equipe.

Parte 1 – 5W2H – Planejamento Inicial

- Preencha uma tabela 5W2H com as principais atividades/ações necessárias para o projeto idealizado por vocês.

O quê?	Quem?	Quando?	Onde?	Por quê?	Como ?	Quanto Custa?
Adquirir matéria-prima	Maria Eduarda	Até 20/05/2025	Fornecedor online	Iniciar produção	Cotação e compra	R\$ 5.000 a R\$ 8.000
Comprar equipamentos	Maria Eduarda	Até 30/05/2025	Loja física/online	Garantir produção	Pesquisa e compra	R\$ 15.000 a R\$ 30.000
Desenvolver e-commerce	Rebecca	Até 13/07/2025	Online	Viabilizar vendas	Contratação de freelancer	R\$ 3.000 a R\$ 6.000
Criar campanha de marketing	Giovanna	Até 17/07/2025	Redes sociais	Atrair clientes	Criação e impulsionamento	R\$ 3.000 a R\$ 5.000
Lançar o site	Equipe	01/08/2025	Site oficial	Iniciar operações	Publicação e suporte	Variável

Controlar logística	Maria Eduarda	A partir de 01/08/2025	Transportadora	Entrega pontual	Organização e rastreio	R\$ 1.000+
Atendimento ao cliente	Giovanna / Rebecca	Contínuo	WhatsApp, e-mail	Satisfação do cliente	Suporte ativo	Incluso

Parte 2 - Cronograma Simplificado:

- Utilize as atividades definidas no 5W2H e liste-as em ordem lógica de execução.
- Estime uma duração para cada atividade (em dias ou semanas – critério da equipe).
- Identifique atividades predecessoras simples (qual atividade precisa terminar antes que outra comece).
- Defina data de início e fim para cada atividade, considerando que o tempo de planejamento e execução do projeto. Data de início e fim fica por conta de vocês também.

Atividade	Duração	Predecessora	Início	Término
Adquirir matéria-prima	5 dias	-	08/05/2025	13/05/2025
Comprar equipamentos	7 dias	-	08/05/2025	15/05/2025
Desenvolver e-commerce	30 dias	Compra de equipamentos	16/05/2025	13/07/2025
Criar campanha de marketing	5 dias	Desenvolvimento do site	14/07/2025	18/07/2025
Lançar o site	1 dia	Campanha de marketing	01/08/2025	01/08/2025
Controlar logística	Contínuo	Lançamento do site	02/08/2025	Contínuo
Atendimento ao cliente	Contínuo	Lançamento do site	02/08/2025	Contínuo

Parte 3 - Matriz RACI

- Elabore uma matriz simples para as atividades/ações do 5W2H, envolvendo **NO MÍNIMO** os membros da equipe.

Atividade	Rebecca (Gerente de Projeto)	Isabella (Produção e Controle de Qualidade)	Giovanna (Marketing e Comercial)	Maria Eduarda (Financeiro e Logística)
Aquisição de Matéria-Prima	A	R	I	C
Compra de Máquinas e Ferramentas	A	R	I	C
Desenvolvimento da Plataforma E-commerce	A	I	C	I
Campanha de Divulgação e Marketing	C	I	A	I
Lançamento do Site e Início das Vendas	A	I	R	C
Gestão Financeira	I	I	I	A
Atendimento ao Cliente e Suporte	A	I	R	I
Controle de Qualidade dos Produtos	A	R	I	I
Gestão de Entregas e Logística	I	I	I	A

Parte 4 – Plano de Comunicação

- Crie uma mini matriz de comunicação com os stakeholders identificados:
 - Informações que eles devem receber
 - Como será entregue (formato)
 - Com que frequência
 - Quem será o responsável pela comunicação

Stakeholder	Informação Necessária	Canal/Método	Frequência	Responsável pelo Envio	Destinatários
Gerente de Projeto	Progresso Geral, Prazos, Problemas, Riscos, Custos	Reunião Diária (Stand-up), E-mail Executivo	Diária, Semanal (relatório)	Membros da Equipe	Gerente de Projeto
Equipe do Projeto	Tarefas, Prazos, Atualizações de Produção, Marketing, Financeiro, Logística	Reuniões Semanais, Ferramenta de Gestão de Projetos (e.g., Trello/Asana), Chat (WhatsApp/Slack)	Diária (chat), Semanal (reunião)	Gerente de Projeto / Líderes de Área	Equipe do Projeto
Clientes	Progresso do Pedido, Prazo de Entrega, Atualizações sobre Personalização	E-mail, WhatsApp (automático e manual)	Por demanda (status do pedido), Após marcos importantes	Gerente de Projeto / Comercial	Clientes
Fornecedores	Pedidos de Compra, Especificações, Prazos de Pagamento	E-mail, Chamada Telefônica	Conforme Necessidade	Financeiro / Produção	Fornecedores
Transportadora	Informações de Coleta e Entrega, Rastreamento	Sistema de Rastreamento (API), E-mail, Chamada Telefônica	Conforme Necessidade	Logística	Transportadora

Parte 5 - Técnica MoSCoW

- Liste e classifique os itens (insira 5 itens a mais para entrar em Won't have ou Could have) ou atividades/ações relacionadas ao evento com base na técnica MoSCoW:

Must Have (Deve ter):

- Desenvolvimento da plataforma de e-commerce: Fundamental para o modelo de negócio central de um e-commerce, permitindo vendas e personalização online.
- Aquisição de matéria-prima inicial (aço inoxidável, peças e insumos diversos): Sem matéria-prima, a produção não pode ser iniciada.
- Máquina para corte a laser e gravação precisa: Essencial para personalizar os acessórios, conforme a proposta de valor única do projeto.
- Marketing e publicidade digital inicial: Para gerar visibilidade e atrair os primeiros clientes para o lançamento.

Should Have (Deveria ter):

- Politriz de bancada profissional: Importante para polimento de alto brilho e aprimoramento da qualidade do produto, mas, inicialmente, o polimento manual ou a terceirização poderiam ser alternativas.
- Furadeira de bancada: necessária para perfurações, mas as tarefas poderiam ser realizadas manualmente ou terceirizadas na fase inicial.
- Salários da equipe (3 meses iniciais): Embora cruciais para a subsistência da equipe, o projeto poderia explorar remuneração baseada em desempenho ou estruturas de pagamento diferido no início, caso o orçamento seja extremamente restrito, embora não seja o ideal.

Could Have (Poderia ter):

- Kit completo de ferramentas de bancada (alicates, martelos, limas, serras, pinças): Estas ferramentas são úteis para diversas tarefas, mas um conjunto básico pode ser suficiente inicialmente, com ferramentas mais especializadas sendo adquiridas conforme a necessidade.
- Torno de bancada leve (para modelagem de peças cilíndricas): Isso adiciona

capacidades para designs mais complexos, mas inicialmente, o foco pode ser em formas mais simples.

- Morsa e suporte de bancada reforçada: Garante fixação firme durante a produção, mas métodos alternativos de fixação podem ser usados para a produção inicial.

Won't Have (Não terá – por enquanto):

- Sistema de exaustão e ventilação (para segurança com poeira e fumaça da gravação e polimento): Embora importante para a segurança a longo prazo, as operações iniciais podem priorizar equipamentos básicos de proteção individual, com um sistema completo planejado para uma fase posterior, à medida que a produção escala.
- Ampla gama de opções de personalização complexas: Inicialmente, o projeto se concentrará em personalizações comuns, com designs mais intrincados sendo oferecidos à medida que a equipe ganha experiência e recursos.

Entrega Final da atividade – via SIGAA – apesar de ser em equipe, a entrega será individual:

- A tabela 5W2H
- O cronograma
- A Matriz RACI
- A Matriz de Comunicação
- A lista MoSCoW

Obs.: a atividade pode ser feita em documento Word/DOC ou planilha e deverá ser entregue em PDF e enviada via SIGAA. A equipe decide como quiser.