



CENTRO UNIVERSITÁRIO SENAI SANTA CATARINA

CAMPUS FLORIANÓPOLIS

Florianópolis - SC

2025

ISADORA PEIXOTO GALEGO

LUCAS DE ANDRADE MARTINS

WAGNER AMORIM CABRAL

PROJETO APLICADO III: SISTEMA DE GERENCIAMENTO DE HOSPEDAGENS

Florianópolis - SC

2025

PROJETO APLICADO III

DEFINIÇÃO DE EQUIPE E TEMA

Equipe: Isadora Peixoto Galego, Lucas de Andrade Martins e Wagner Amorim Cabral.

Tema: Sistema de gerenciamento de hospedagens.

DESCRIÇÃO DO PROBLEMA

Os softwares de gestão de hospedagens disponíveis no mercado são, em geral, muito complexos e com interfaces pouco intuitivas, dificultando o uso em atividades essenciais do dia a dia. Tarefas como check-in e check-out, controle de reservas de diferentes plataformas (Booking, Airbnb, Hostelworld, entre outras), e geração de relatórios financeiros tornam-se desafiadoras para os funcionários e administradores. Além disso, o controle de consumos extras dos hóspedes, como alimentos, água, serviços de lavanderia, check-out tardio e guarda de malas, não é feito de maneira eficiente, o que pode gerar perdas financeiras e falhas na gestão. Essas dificuldades não apenas tornam a operação mais lenta, como também aumentam a margem de erros e a insatisfação dos hóspedes. Com a crescente demanda por experiências mais personalizadas e eficientes, há uma necessidade urgente de um sistema que seja ao mesmo tempo robusto e fácil de usar, permitindo uma gestão centralizada, ágil e adaptada às necessidades dos hotéis, pousadas e hostels de diferentes portes.

PROPOSTA DE SOLUÇÃO

Nosso projeto tem como objetivo otimizar e simplificar a gestão de hospedagens, facilitando os processos operacionais e melhorando a experiência dos hóspedes. Sabemos que a eficiência na administração de reservas, um atendimento personalizado e a gestão dos recursos são de extrema importância tanto para as empresas do setor quanto para os clientes. Diante desse cenário, visamos construir um sistema que integre todas as funcionalidades necessárias para a gestão das hospedagens. A ideia é que os gestores tenham uma plataforma onde é possível administrar reservas, alocar quartos de forma estratégica, gerenciar inventários e realizar check in e checkout de maneira simplificada. Além disso, o sistema permitirá a personalização da experiência dos hóspedes, utilizando dados para oferecer serviços alinhados às preferências dos clientes, garantindo maior satisfação e fidelização. O objetivo é reduzir a complexidade das operações diárias, permitindo que as empresas de hospedagem foquem no que realmente importa: proporcionar uma experiência de alta qualidade aos seus hóspedes.

DETALHAMENTO DE PÚBLICO ALVO E PERSONA

1. DETALHAMENTO DO PÚBLICO-ALVO

1.1. Descrição Geral do Público-Alvo:

Pessoas do sexo masculino e feminino, donas de pequenas e médias empresas do setor de hospedagem em Santa Catarina, que buscam simplificar e otimizar a gestão operacional (administração de reservas, experiência do usuário e controle de estoque).

1.2. Necessidades e Preferências do Público-Alvo:

- Centralizar processos de reserva
- Gerenciar acomodações
- Registro do histórico de hospedagens
- Interface intuitiva
- Controle de estoque
- Cadastro de funcionários

1.3. Comportamentos e Tendências do Público-Alvo:

- Duplicação de reservas
- Perda de informações importantes
- Utilização de sistemas não intuitivos

2. DETALHAMENTO DA PERSONA

2.1. Nome da Persona: Conceição

2.2. Informações Demográficas:

- Idade: 47
- Gênero: Feminino
- Localização: Laguna
- Ocupação: Empresária - proprietária de pousada
- Educação: Ensino Superior Incompleto

2.3. Motivações e Objetivos:

- Sistema eficiente e centralizado
- Oferecer melhor experiência para seu hóspede
- Maximizar rentabilidade
- Ter controle do seu estoque

2.4. Desafios e Dor:

- Complexidade com sistemas existentes
- Processos manuais que causam perda de informações
- Dificuldade em personalizar o atendimento
- Não tem controle dos recursos
- Dificuldade na tomada de decisões por não ter relatórios

2.5. Comportamentos Típicos:

- Conceição monitora regularmente as operações diárias de sua pousada
- Com a correria do dia a dia não consegue realizar todos os processos por serem extensos e muitas vezes burocrático
- Frustração em não conseguir expandir/aprimorar seus negócios

2.6. Canais de Comunicação Preferidos:

- Verifica seu e-mail regularmente
- Uso frequente do telefone para comunicação pessoal e profissional.
- Utiliza do aplicativo WhatsApp para troca de mensagens
- Utiliza diariamente as redes sociais para comunicação com familiares e amigos

2.7. Expectativas em relação ao Sistema:

- Facilidade de agendamento de reservas, confirmação automática de reservas, integração com outras plataformas de reservas como Airbnb e facilidade no uso.
- Espera uma experiência de usuário intuitiva, ágil e sem complicações, que a ajude a agendar suas reservas de forma rápida e eficiente.

LEVANTAMENTO DE REQUISITOS

REQUISITOS FUNCIONAIS

ID	RF001
Descrição	Gerenciar Administrador
Entrada	Nome Completo, CPF, Data de Nascimento, Telefone, E-mail, CEP, Rua, Número, Bairro, Cidade, Estado, Senha e Repetir Senha.
Saída	Confirmação da ação realizada
Usuário	Administrador
Ação	Criar administrador; Visualizar lista de administradores; Editar administrador; Remover administrador.

ID	RF002
Descrição	Gerenciar Funcionário

Entrada	Nome Completo, CPF, Data de Nascimento, Telefone, E-mail, CEP, Rua, Número, Bairro, Cidade, Estado, Senha e Repetir Senha.
Saída	Confirmação da ação realizada
Usuário	Administrador
Ação	Criar funcionário; Visualizar lista de funcionários; Editar funcionário; Remover funcionário.

ID	RF003
Descrição	Login no sistema
Entrada	E-mail e senha do usuário
Saída	Autenticação e direcionamento para página inicial
Usuário	Administrador, recepcionista, gerente, auxiliar de limpeza
Ação	Verificar credenciais; Permitir acesso; Exibir mensagem caso estejam incorretas.

ID	RF004
Descrição	Gerenciar Reservas
Entrada	Dados da reserva (data check-in, data checkout, número do quarto, e-mail, nome, sobrenome, data de nascimento, telefone, número documento, foto documento, gênero e país)
Saída	Confirmação da ação realizada
Usuário	Administrador, recepcionista e gerente
Ação	Criar uma nova reserva; Visualizar reservas existentes; Editar informações da reserva; Cancelar reserva.

ID	RF005
Descrição	Gerenciar Estoque

Entrada	ID, nome, quantidade, preço, data de validade e fornecedor.
Saída	Confirmação da ação realizada
Usuário	Administrador, gerente e recepcionista
Ação	Adicionar itens ao estoque. Visualizar lista de itens. Atualizar informações de itens. Remover itens do estoque. Gerar alerta para itens com quantidade mínima.

ID	RF006
Descrição	Gerenciar Hóspede
Entrada	Clique no botão editar
Saída	Confirmação da ação realizada
Usuário	(Administrador, gerente e recepcionista)
Ação	Criar um novo hóspede. Visualizar dados do hóspede. Editar informações do hóspede. Remover hóspede.

ID	RF007
Descrição	Gerenciar Relatórios
Entrada	Definir período desejado
Saída	Relatório contendo os dados das reservas, cancelamentos e ocupação
Usuário	(Administrador e gerente)
Ação	Apresentar dados em formato de relatório; Permitir exportação para PDF e CSV.

ID	RF008
Descrição	Gerenciar Pagamentos
Entrada	Dados do pagamento (hóspede, valor, forma de pagamento, data)
Saída	Confirmação da ação realizada e atualização do status da reserva

Usuário	(Administrador, gerente e recepcionista)
Ação	Registrar pagamento; Visualizar histórico de pagamentos; Editar pagamento; Cancelar pagamento.

ID	RF009
Descrição	Gerenciar Tarifas e Promoções
Entrada	Nome da tarifa/promoção, período de validade, valor e regras de aplicação.
Saída	Confirmação da ação realizada
Usuário	(Administrador e gerente)
Ação	Criar novas tarifas e promoções. Visualizar lista de tarifas e promoções. Editar valores e regras de tarifas/promoções. Remover tarifas e promoções.

ID	RF010
Descrição	Gerenciar check-in e check-out
Entrada	Número da reserva ou nome do hóspede
Saída	Atualização do status da reserva e geração de recibos
Usuário	Administrador, gerente e recepcionista
Ação	Realizar check-in. Realizar check-out. Gerar fatura para pagamento no check-out. Registrar atrasos ou saídas antecipadas.

ID	RF011
Descrição	Gerenciar Serviços
Entrada	Descrição da solicitação de manutenção/limpeza, local e prioridade
Saída	Confirmação da ação realizada e atualização do status
Usuário	Administrador, gerente, recepcionista e auxiliar de limpeza

Ação	Registrar novas solicitações de manutenção. Visualizar lista de solicitações. Atualizar status das manutenções. Encerrar solicitações concluídas.
-------------	--

REQUISITOS NÃO FUNCIONAIS

1. Segurança:

- **Armazenamento Seguro de Dados:** Os dados dos usuários devem ser armazenados em um ambiente seguro, utilizando técnicas de criptografia adequadas para proteger informações sensíveis, como CPF, dados de saúde e informações pessoais.
- **Controle de Acesso:** O sistema deve implementar políticas de controle de acesso, garantindo que apenas usuários autorizados tenham permissão para acessar informações confidenciais. Isso pode ser feito por meio de autenticação forte, como senha e possivelmente autenticação de dois fatores.
- **Backup e Recuperação de Dados:** Deve ser implementado um sistema de backup e recuperação de dados, garantindo a disponibilidade e integridade das informações, mesmo em caso de falhas ou desastres.

2. Desempenho:

- **Deve suportar um enorme número de usuários simultâneos** sem comprometer o desempenho.
- **Responsividade:** O sistema deve ter um tempo de resposta rápido, garantindo uma experiência de usuário fluida e sem atrasos explícitos.
- **Otimização de Carga:** Deve ser implementado um balanceamento de carga eficaz para distribuir uniformemente as solicitações entre os servidores, evitando sobrecargas e garantindo um desempenho consistente.
- **Cache de Dados:** Utilização de caching para armazenar temporariamente dados frequentemente acessados, reduzindo o tempo de resposta e minimizando a carga nos servidores.

3. Disponibilidade:

- **O sistema deve estar disponível 24 horas por dia, 7 dias por semana**, com o mínimo de tempo de inatividade possível.
- **Deve ser capaz de lidar com falhas de hardware ou software** de forma transparente para o usuário.
- **Monitoramento Contínuo:** O sistema deve ser monitorado continuamente para detectar possíveis falhas e garantir uma rápida resposta a problemas de disponibilidade.
- **Manutenção Programada:** Manutenções programadas devem ser realizadas, preferencialmente em horários de baixo tráfego para minimizar o impacto.

4. Usabilidade:

- Interface Intuitiva: A interface do usuário deve ser intuitiva e de fácil navegação, permitindo que os usuários realizem suas tarefas sem dificuldades, mesmo para usuários com pouca experiência em tecnologia.
- Feedback Claro: O sistema deve fornecer feedback claro em todas as interações, informando aos usuários sobre o status de suas ações e qualquer erro que ocorra.
- Acessibilidade: Deve ser garantido que o sistema seja acessível para usuários com deficiências visuais, auditivas ou motoras.

5. Compatibilidade:

- Multiplataforma: O sistema deve ser compatível com uma ampla variedade de dispositivos e sistemas operacionais, laptops e computadores desktop.
- Navegadores Compatíveis: Deve ser garantido que o sistema funcione corretamente nos principais navegadores da web, como Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari e Microsoft Edge, sem comprometer a experiência do usuário.
- Responsividade: A interface do usuário deve se adaptar dinamicamente ao tamanho da tela do dispositivo, garantindo uma experiência consistente e funcional em diferentes resoluções e tamanhos de tela.

6. Privacidade:

- O sistema deve cumprir as regulamentações de privacidade de dados, como a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), garantindo que as informações dos usuários sejam protegidas, coletadas, armazenadas e utilizadas de forma ética e legal.
- Consentimento do Usuário: Deve ser obtido o consentimento explícito dos usuários para coleta e processamento de dados pessoais, com transparência sobre como esses dados serão utilizados e protegidos.
- Política de Privacidade: Deve ser disponibilizada uma política de privacidade clara e acessível aos usuários, descrevendo os tipos de dados coletados, as finalidades do processamento e os direitos dos usuários em relação aos seus dados pessoais.

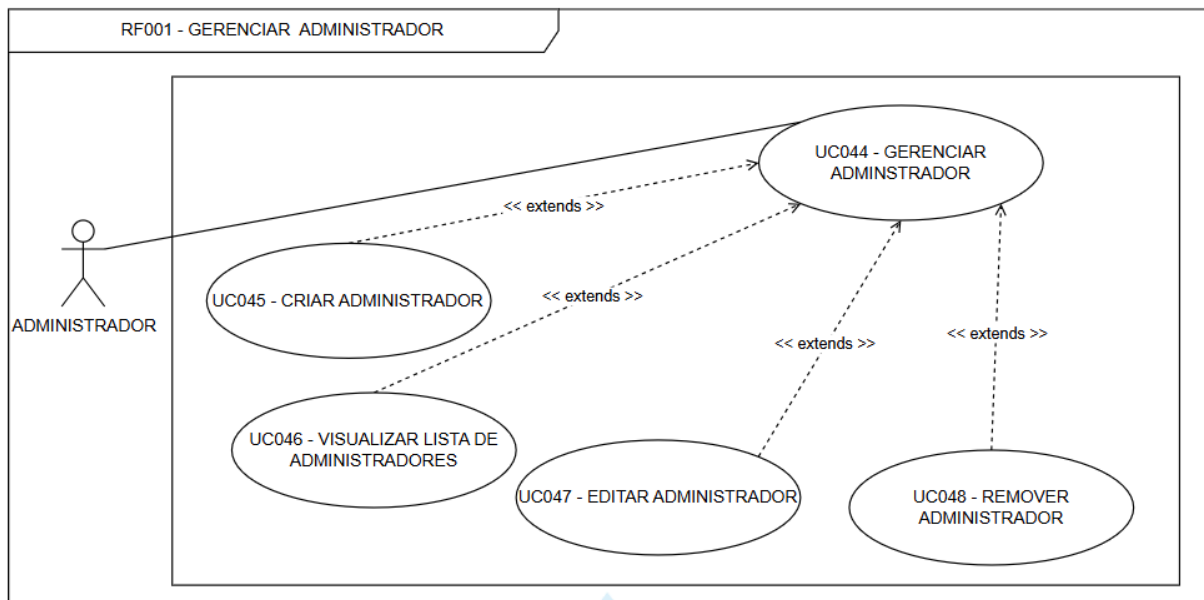
7. Escalabilidade:

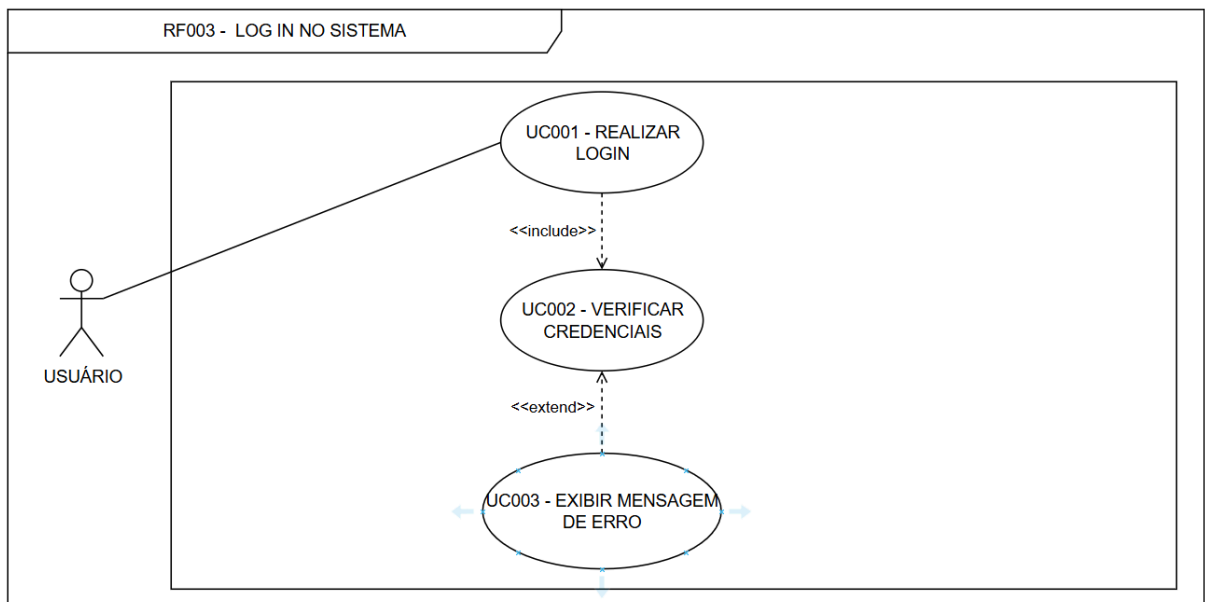
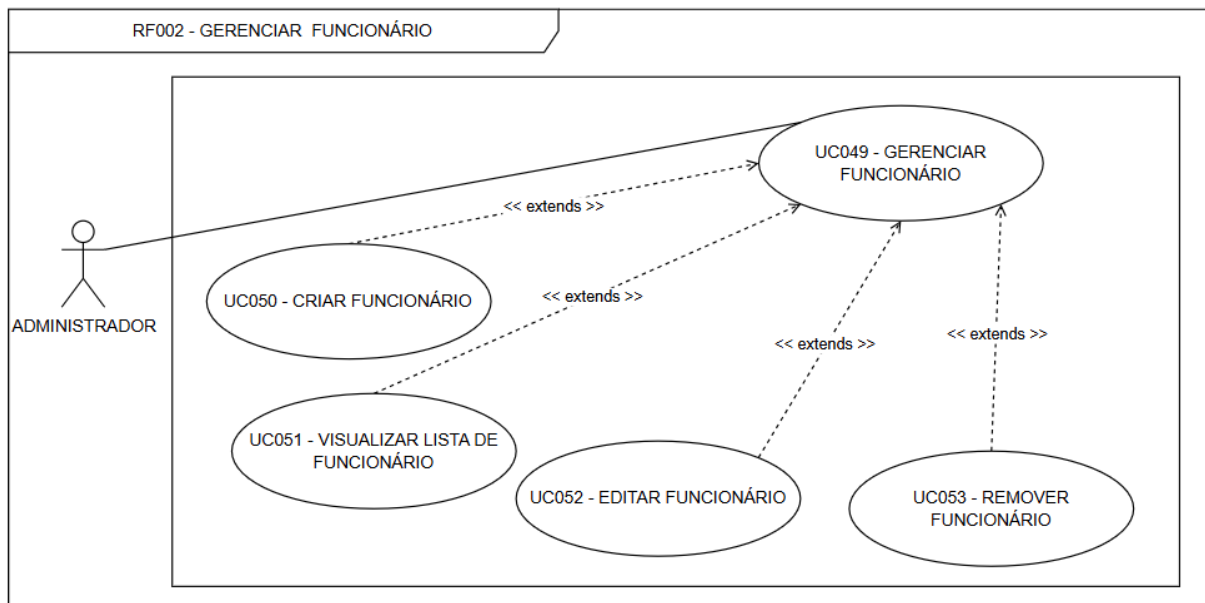
- O sistema deve ser projetado para ser facilmente escalável, permitindo a adição de novos recursos e funcionalidades conforme necessário, sem comprometer o desempenho.
- Testes de Escala: Deve ser realizado testes periódicos de escalabilidade para identificar possíveis gargalos e pontos de falha no sistema, garantindo que ele possa lidar com aumentos repentinos na carga de trabalho.

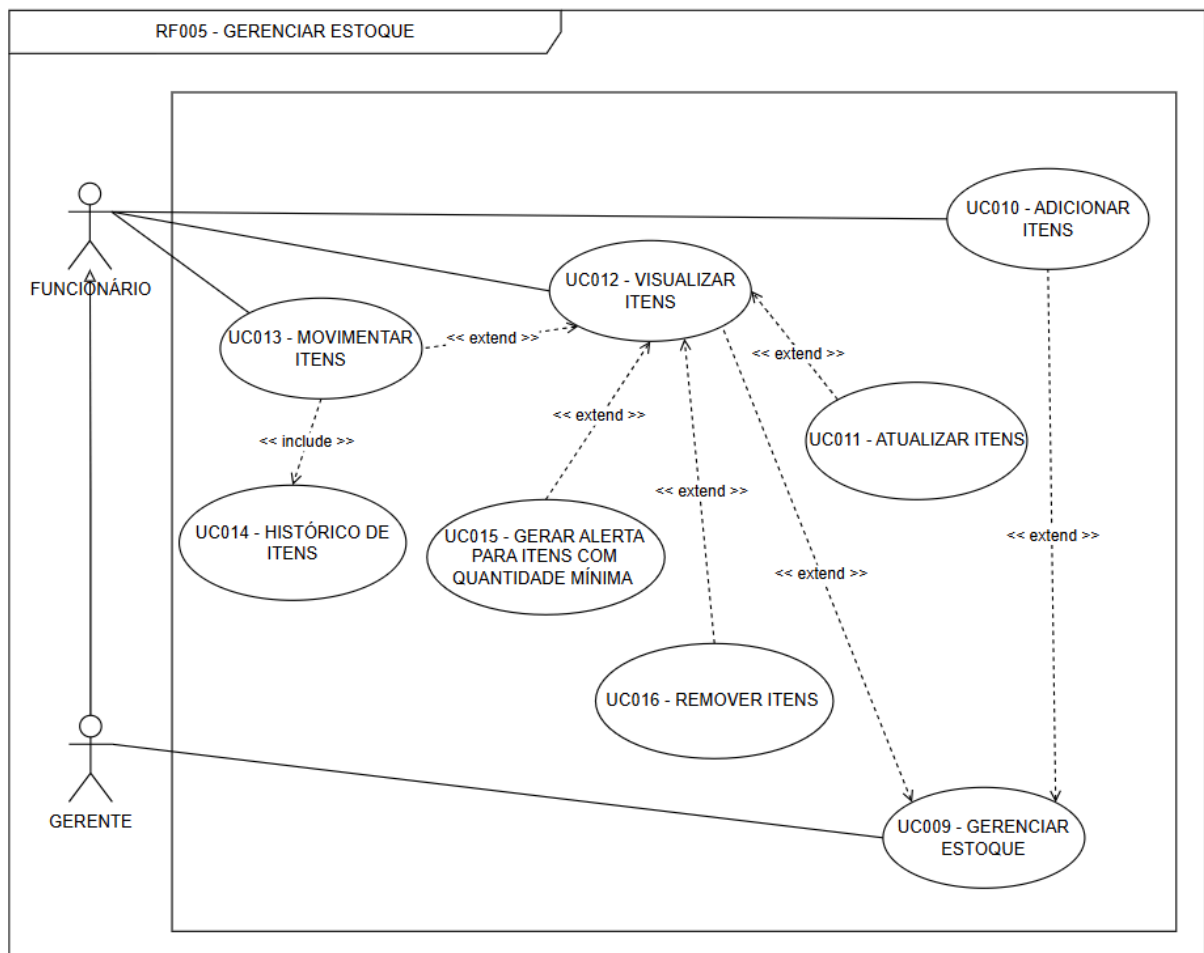
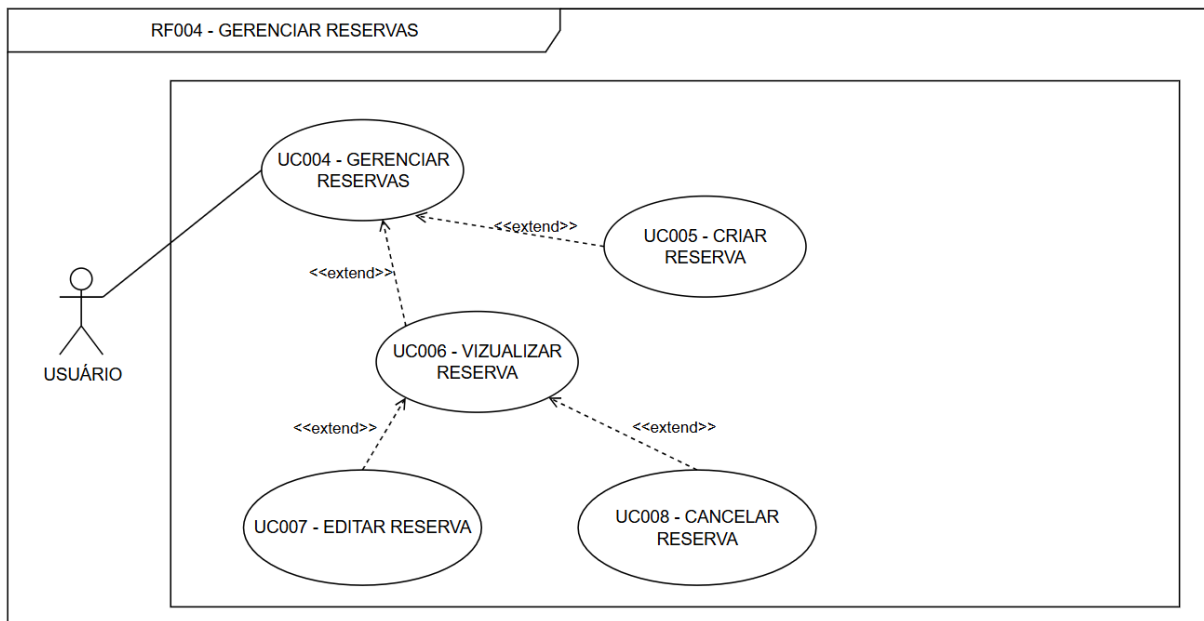
8. Manutenibilidade:

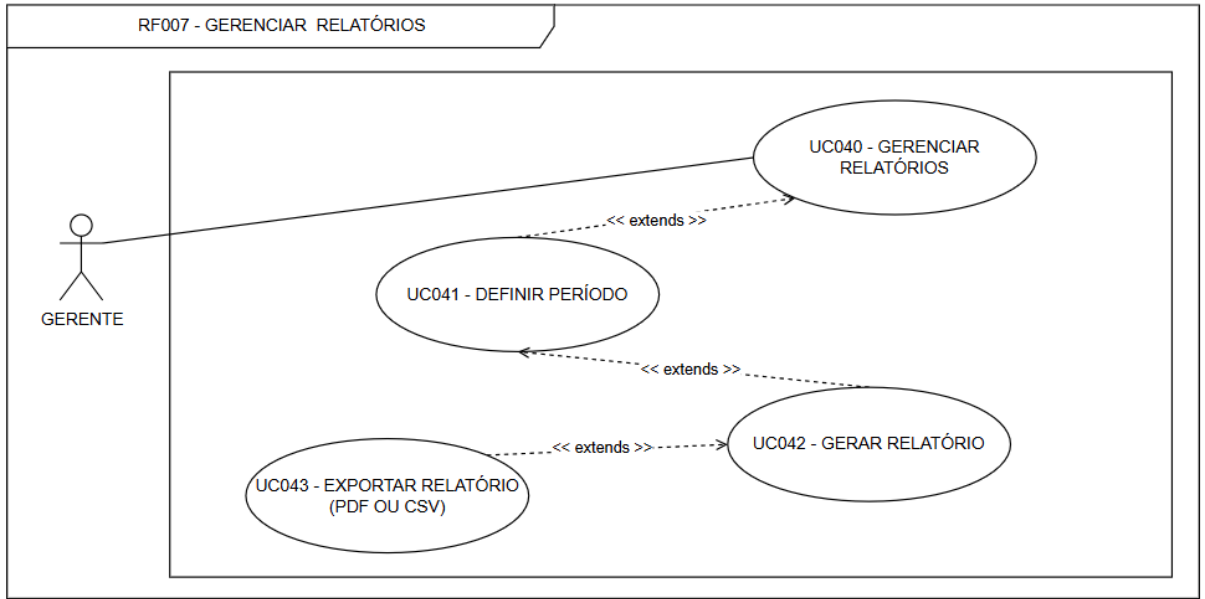
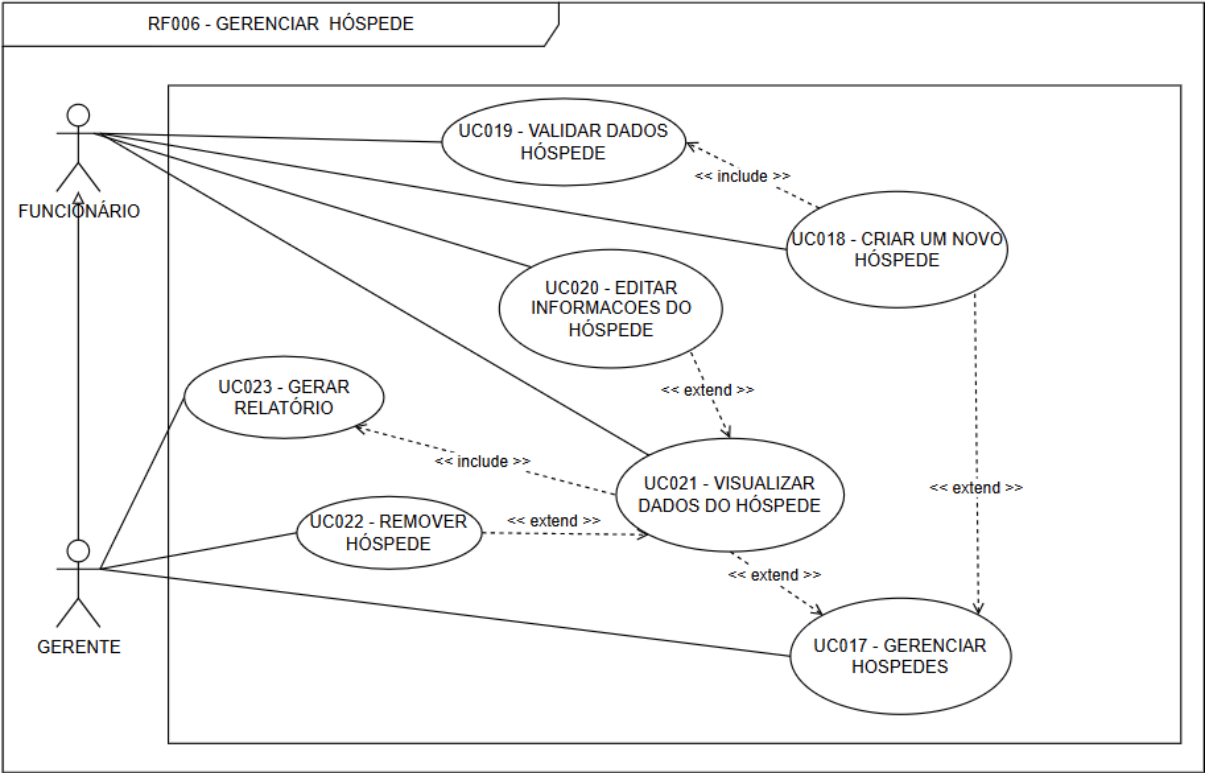
- Deve ser possível realizar alterações no sistema de forma rápida e eficiente, minimizando o tempo de inatividade.
- Código Bem Documentado: O código fonte do sistema deve ser devidamente documentado, com comentários claros e explicativos que facilitem a compreensão e manutenção por parte dos desenvolvedores.
- Padrões de Codificação: Deve ser seguido padrões de codificação consistentes e boas práticas de desenvolvimento de software, facilitando a colaboração entre os membros da equipe e reduzindo a incidência de erros e bugs.
- Facilidade de Implementação de Atualizações: O sistema deve ser projetado de forma modular e organizada, permitindo que atualizações e novos recursos sejam implementados de forma rápida e eficiente, sem afetar negativamente a estabilidade ou desempenho do sistema em produção.

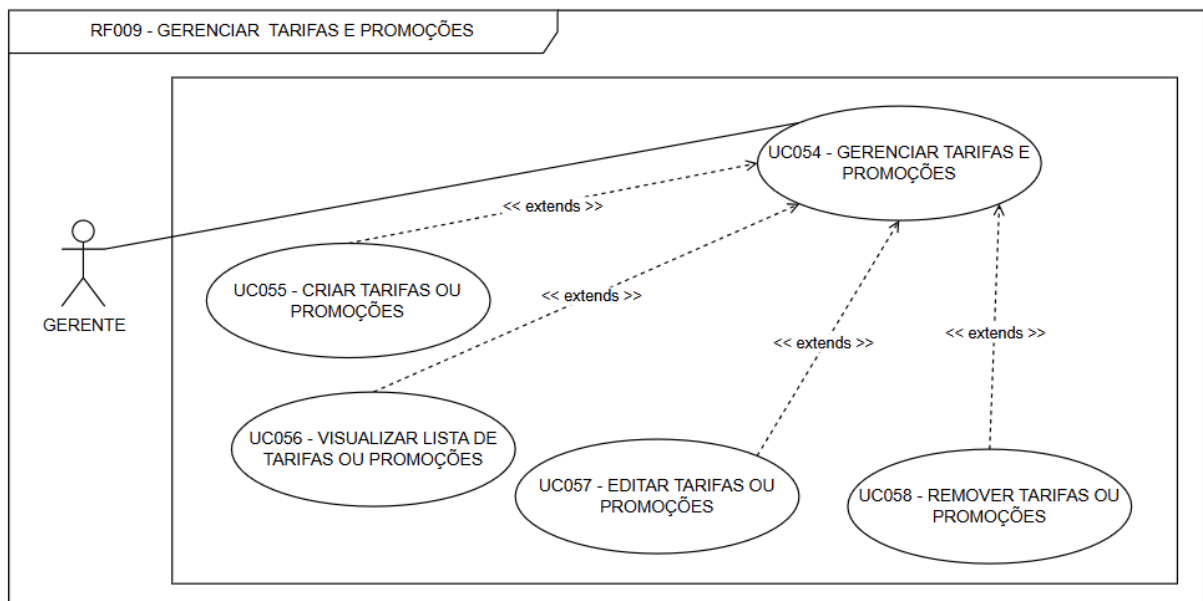
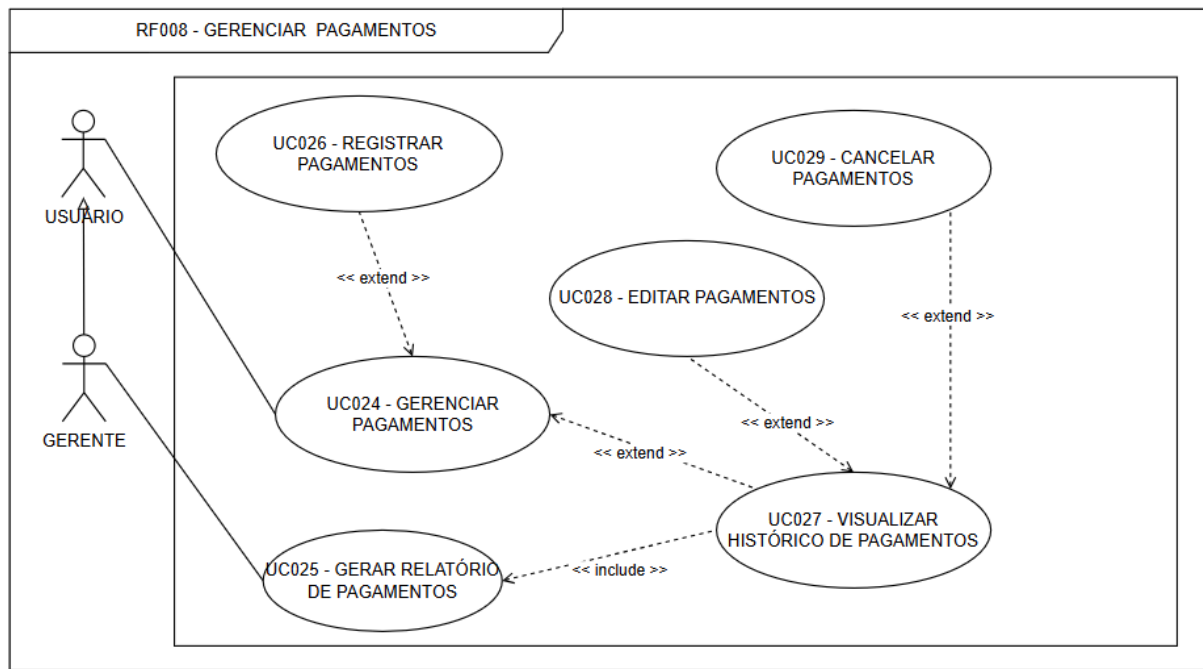
DIAGRAMA DE CASOS DE USO

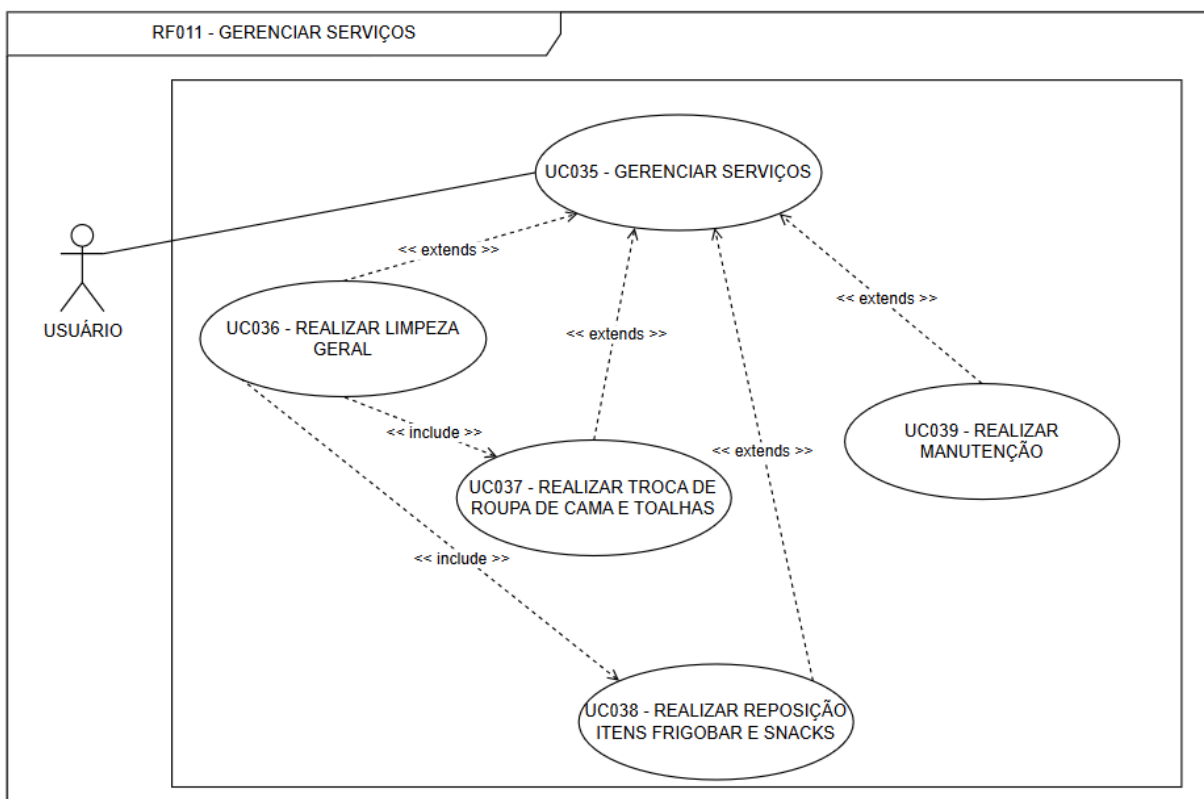
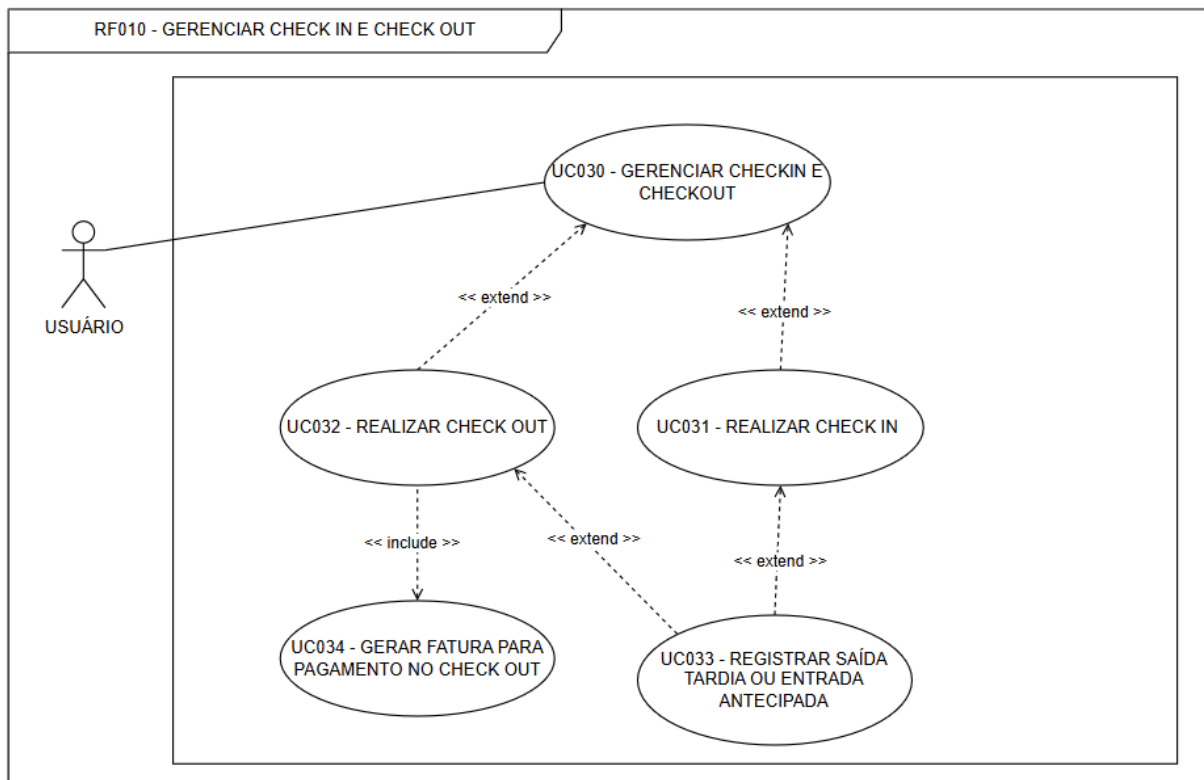












CASOS DE USO EXPANDIDOS

Caso de Uso	Gerenciar Reservas
Referência	RF004
Descrição	Permite aos atores criar, visualizar, editar ou cancelar reservas.
Ator	Funcionário, Gerente Administrador
Pré-condições	<ul style="list-style-type: none"> ● O usuário deve estar autenticado no sistema; ● O usuário deve ter permissão para gerenciar reservas.
Fluxo Principal (FP)	<ol style="list-style-type: none"> 1. O ator acessa a área de reservas 2. Sistema exibe a lista de reservas existentes 3. O ator seleciona a opção desejada (FA1, FA2 ou FA3)
Fluxo Alternativo (FA)	<ol style="list-style-type: none"> 1. criar nova reserva <ol style="list-style-type: none"> a. o sistema solicita dados da reserva (check-in, check-out, quarto, dados hóspede) b. o ator preenche os dados e confirma (FE1) c. o sistema salva a nova reserva e confirma a ação 2. editar reserva <ol style="list-style-type: none"> a. o ator seleciona a reserva b. o sistema permite alterar os dados c. o ator confirma a alteração (FE2) d. o sistema salva as alterações e confirma a ação 3. cancelar reserva <ol style="list-style-type: none"> a. o ator seleciona a reserva b. o sistema solicita confirmação do cancelamento (FE3) c. o ator confirma d. o sistema atualiza o status da reserva para “cancelada”
Fluxo de Exceção (FE)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se o ator deixar campos obrigatórios em branco ao criar reserva, o sistema impede a ação e exibe mensagem. 2. Se o ator deixar campos obrigatórios em branco ao editar reserva, o sistema impede a ação e exibe mensagem. 3. Se o ator tentar cancelar uma reserva já cancelada, o sistema exibe uma mensagem de erro.
Pós-condições	A reserva será criada, editada ou cancelada com sucesso e estará disponível para visualização.

Caso de Uso	Gerenciar Pagamentos
Referência	RF008

Descrição	Permite aos atores registrar, visualizar, editar ou cancelar pagamentos realizados por hóspedes.
Ator	Funcionário, Gerente Administrador
Pré-condições	<ul style="list-style-type: none"> ● O usuário deve estar autenticado no sistema; ● O usuário deve ter permissão para gerenciar pagamentos; ● Deve existir ao menos uma reserva ativa associada ao pagamento.
Fluxo Principal (FP)	<ol style="list-style-type: none"> 1. O ator acessa a área de pagamentos. 2. O sistema exibe a lista de pagamentos registrados. 3. O ator seleciona a opção desejada (FA1, FA2 ou FA3)
Fluxo Alternativo (FA)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Registrar novo pagamento <ol style="list-style-type: none"> a. O sistema solicita dados do pagamento (hóspede, valor, forma, data). b. O ator preenche e confirma (FE1). c. O sistema registra o pagamento e atualiza a reserva. 2. Editar pagamento <ol style="list-style-type: none"> a. O ator seleciona o pagamento. b. O sistema permite alterar dados. c. O ator confirma a alteração. d. O sistema atualiza as informações. 3. Cancelar pagamento <ol style="list-style-type: none"> a. O ator seleciona o pagamento. b. O sistema solicita confirmação (FE2). c. O ator confirma. d. O sistema marca o pagamento como cancelado.
Fluxo de Exceção (FE)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se houver inconsistência no valor, o sistema solicita correção antes de confirmar. 2. Se o pagamento já estiver cancelado, o sistema impede edição/cancelamento e exibe aviso.
Pós-condições	O pagamento será registrado, atualizado ou cancelado no sistema.

Caso de Uso	Gerenciar Check-in e Check-out
Referência	RF010
Descrição	Permite aos atores realizar o processo de check-in ou check-out de hóspedes, gerando recibos e registrando atrasos ou saídas antecipadas, se necessário.
Ator	Funcionário, Gerente Administrador

Pré-condições	<ul style="list-style-type: none"> ● O usuário deve estar autenticado no sistema; ● Deve existir uma reserva válida.
Fluxo Principal (FP)	<ol style="list-style-type: none"> 1. O ator acessa a reserva, onde tem uma área de check-in e check-out. 2. O ator escolhe a operação (FA1 ou FA2)
Fluxo Alternativo (FA)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar check-in <ol style="list-style-type: none"> a. O sistema valida a data de entrada (FE1). b. O ator confirma a entrada do hóspede. c. O sistema atualiza o status da reserva para "Check-in". 2. Realizar check-out <ol style="list-style-type: none"> a. O sistema solicita confirmação da saída (FE2). b. O sistema calcula os valores devidos (incluindo fatura, se aplicável). c. O ator confirma o check-out. d. O sistema atualiza o status da reserva para "Check-out" e gera o recibo.
Fluxo de Exceção (FE)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se houver entrada antecipada o ator deve registrar o ocorrido, ajustando valores. 2. Se houver saída atrasada, o ator deve registrar o ocorrido, ajustando valores.
Pós-condições	A reserva terá seu status atualizado conforme a operação e a fatura gerada, se necessário.

DIAGRAMA DE CLASSES

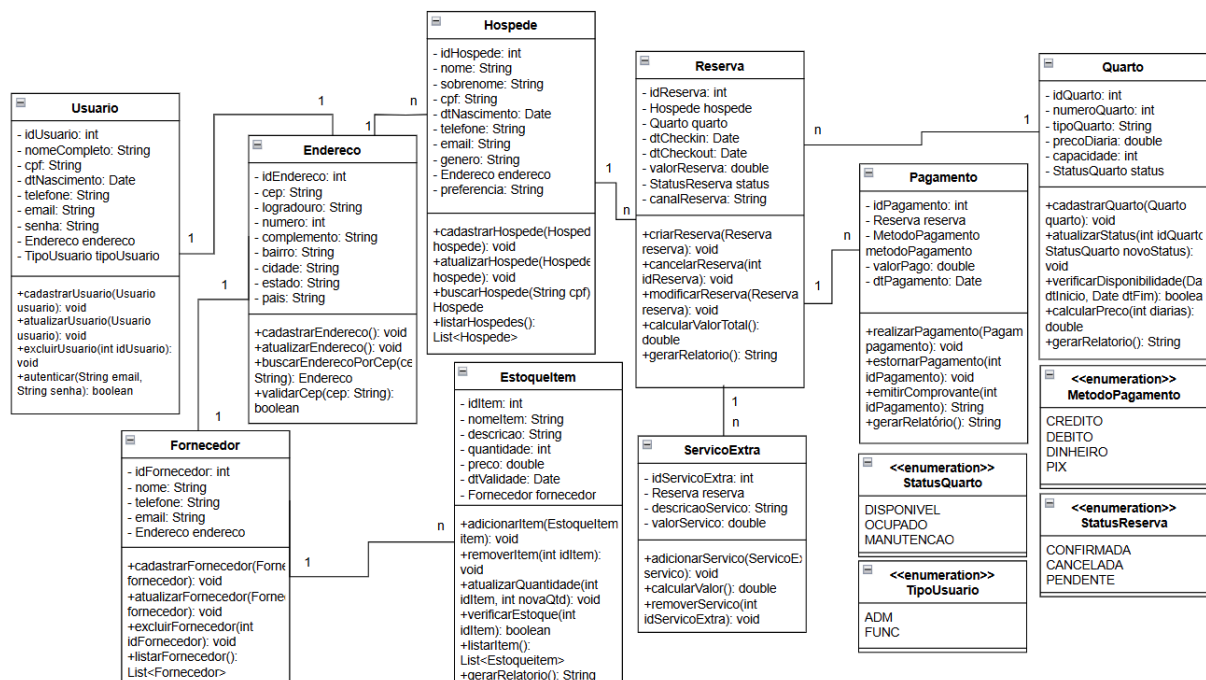


DIAGRAMA ENTIDADE RELACIONAMENTO

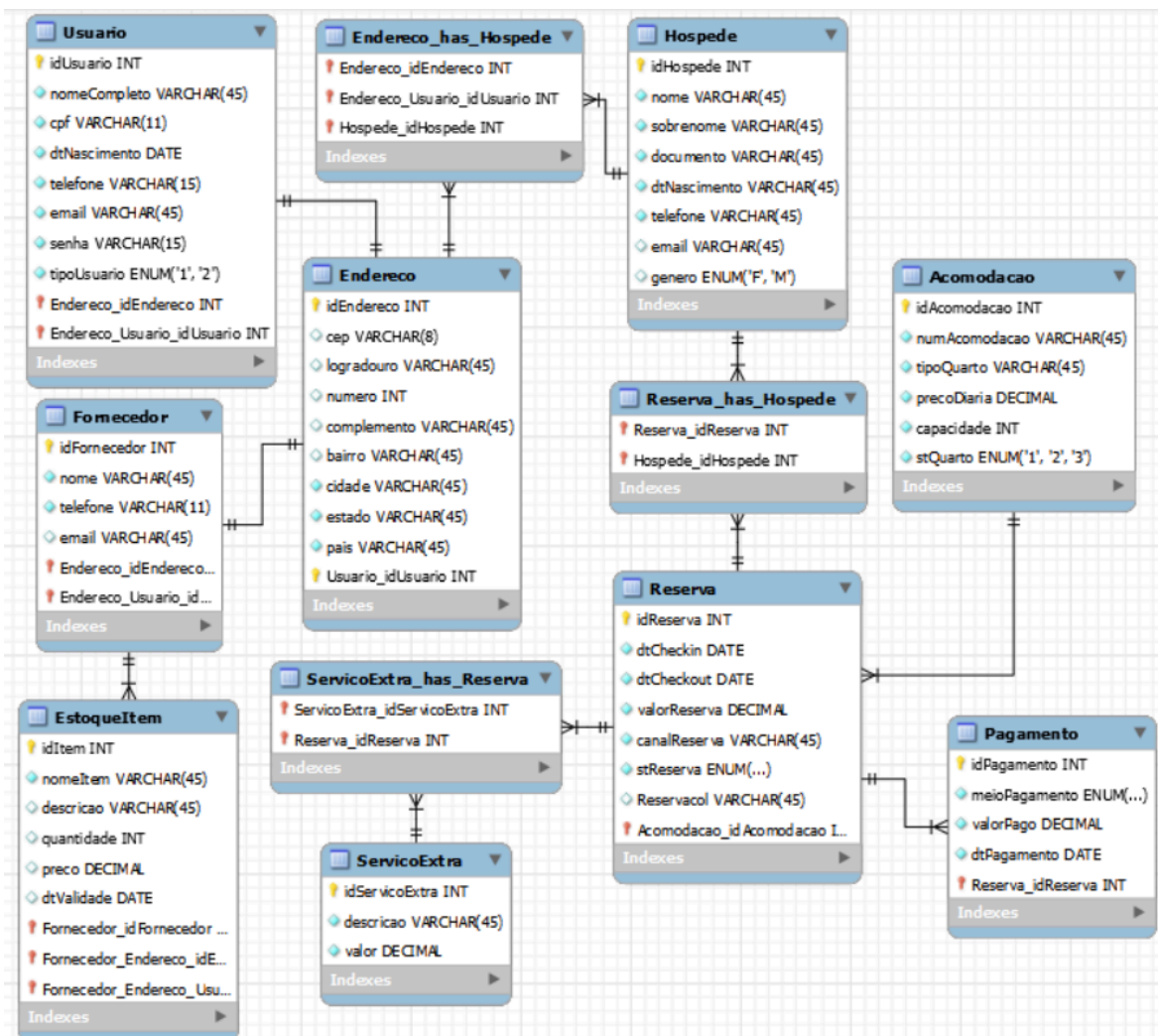
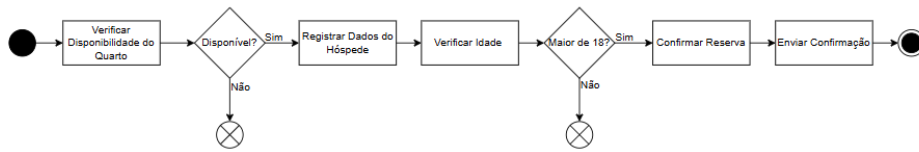
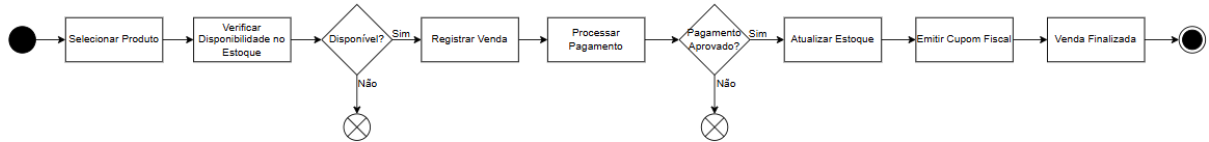


DIAGRAMA DE ATIVIDADES

Realizar Reserva



Venda Produto



Cadastrar Funcionário

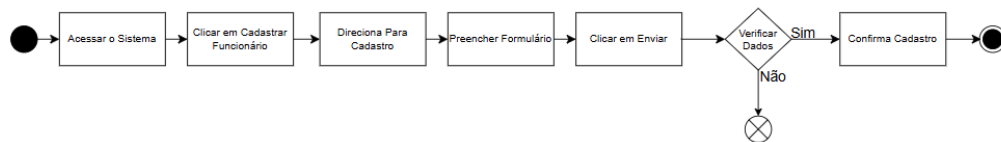
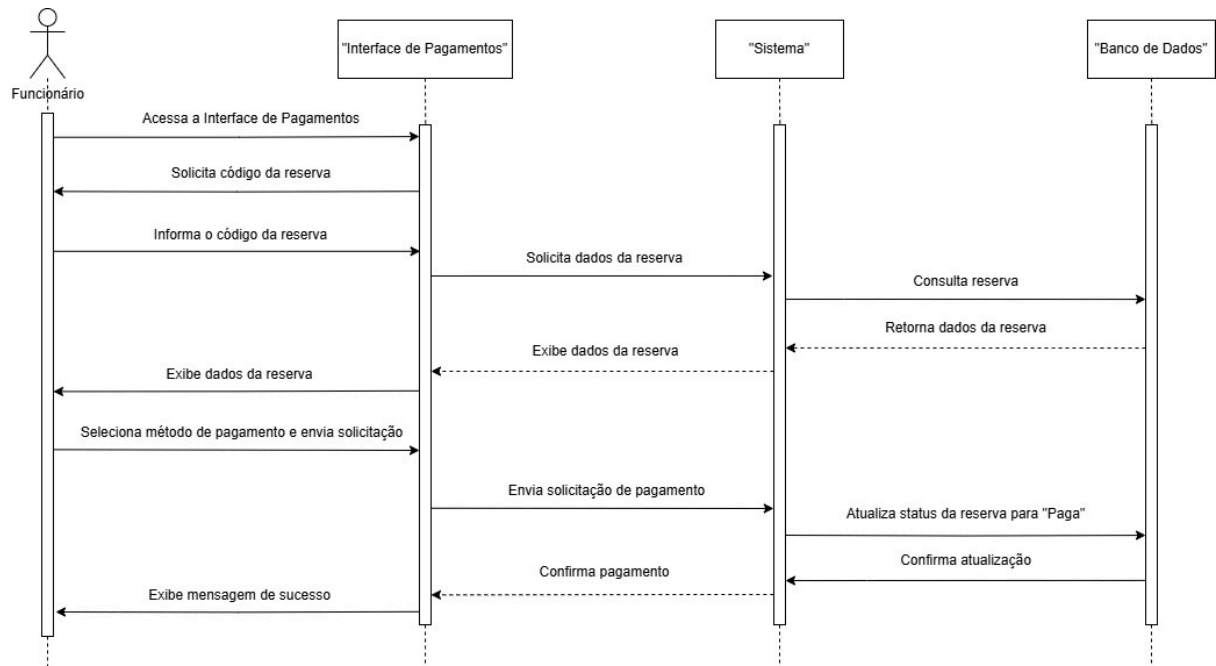
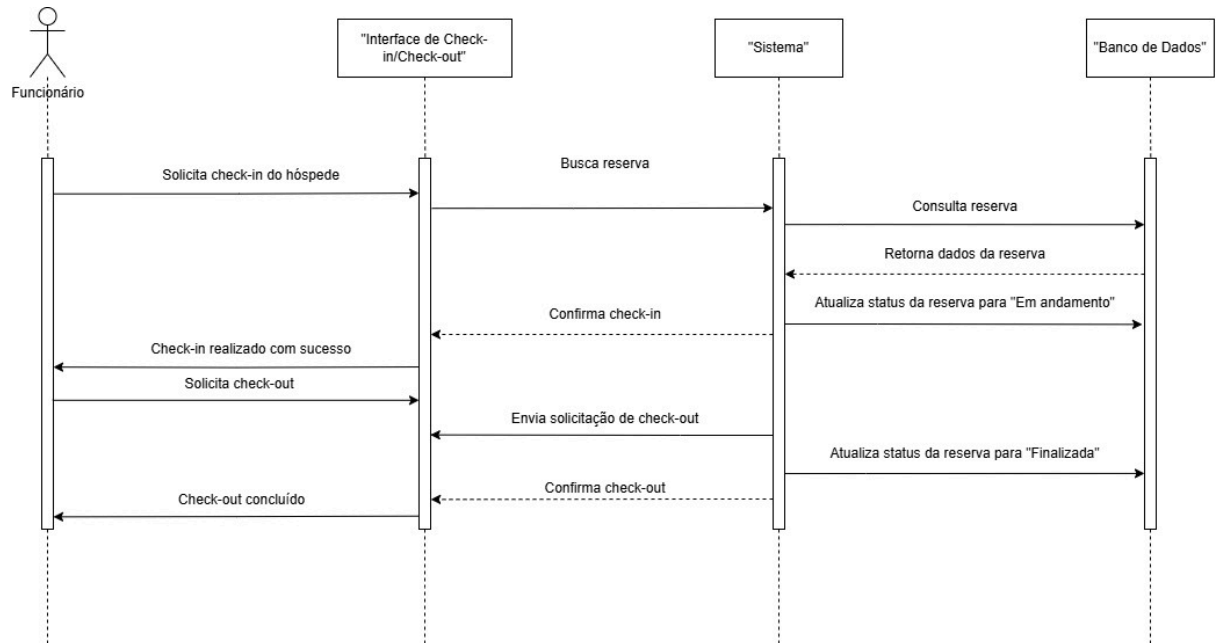
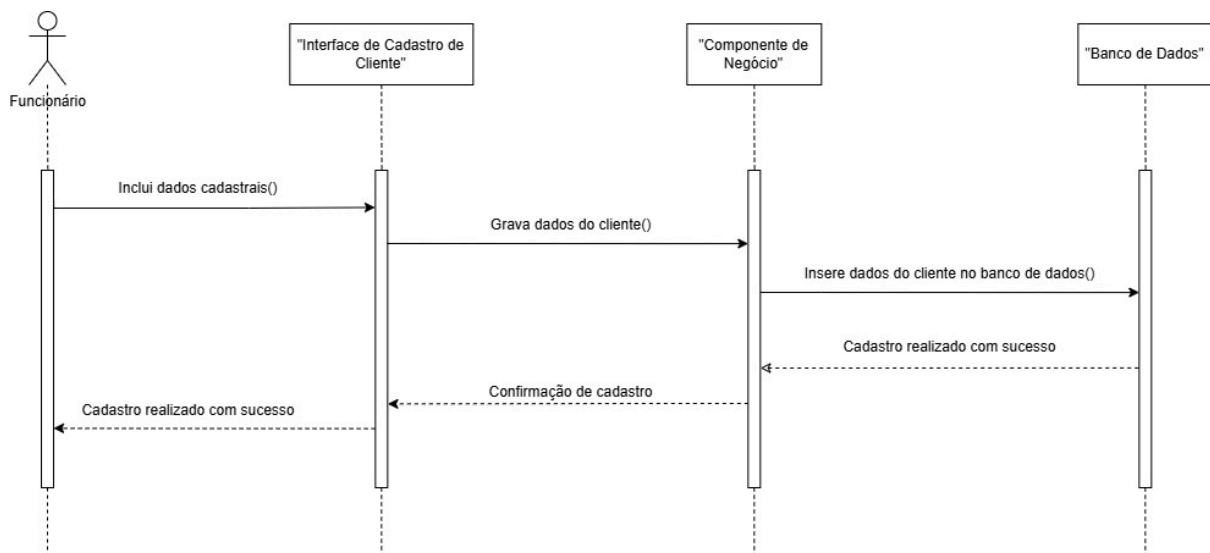


DIAGRAMA DE SEQUÊNCIA





JUSTIFICATIVA DAS ESCOLHAS TECNOLÓGICAS

Para o desenvolvimento do sistema, optamos por uma arquitetura baseada em tecnologias amplamente utilizadas no mercado, com o objetivo de garantir escalabilidade, performance, manutenibilidade e facilidade de integração. As escolhas foram:

Node.js (Back-end): Node.js foi escolhido como tecnologia de back-end por sua alta performance, devido ao seu modelo assíncrono e orientado a eventos. Isso o torna ideal para aplicações que demandam escalabilidade e manipulação eficiente de múltiplas requisições simultâneas, como sistemas de reservas e gestão hoteleira. Além disso, o uso de JavaScript no servidor facilita o desenvolvimento full-stack com a mesma linguagem em toda a aplicação.

React (Front-end): React foi escolhido para a construção da interface do usuário por sua componentização e reatividade. Ele permite criar interfaces dinâmicas, responsivas e reutilizáveis, o que melhora significativamente a produtividade no desenvolvimento e a experiência do usuário final. A ampla adoção do React e sua rica comunidade também oferecem suporte contínuo e uma vasta gama de bibliotecas complementares./

MySQL (Banco de Dados Relacional): MySQL foi selecionado por sua robustez, confiabilidade e compatibilidade com aplicações de médio e grande porte. Sendo um banco de dados relacional, é ideal para aplicações que exigem consistência de dados, como a gestão de hóspedes, reservas, pagamentos e estoque. Além disso, possui ótimo suporte para operações transacionais e uma sintaxe SQL consolidada.

Outros Benefícios da Stack Escolhida:

- Comunicação eficiente: JSON como formato de troca de dados entre front-end e back-end.
- Desenvolvimento ágil: o uso de JavaScript em todo o projeto reduz a curva de aprendizado e acelera a entrega.

- Hospedagem acessível: todas as tecnologias escolhidas possuem boas opções de hospedagem gratuita ou de baixo custo.

ESPECIFICAÇÃO DAS API'S E DOS ENDPOINTS IMPLEMENTADOS

Autenticação:

- **POST** /api/login - Autentica o usuário e retorna um token de acesso.

Reservas

- **GET** /api/reservas - Lista todas as reservas cadastradas.
- **GET** /api/reservas/:id - Retorna os detalhes de uma reserva específica.
- **POST** /api/reservas - Cria uma nova reserva com os dados do hóspede e da estadia.
- **PUT** /api/reservas/:id - Atualiza os dados de uma reserva existente.
- **DELETE** /api/reservas/:id - Cancela uma reserva (mudança de status para “cancelada”).

Pagamentos

- **GET** /api/pagamentos - Lista todos os pagamentos registrados.
- **GET** /api/pagamentos/:id - Retorna os detalhes de um pagamento específico.
- **POST** /api/pagamentos - Registra um novo pagamento associado a uma reserva.
- **PUT** /api/pagamentos/:id - Edita os dados de um pagamento existente.
- **DELETE** /api/pagamentos/:id - Cancela um pagamento (status alterado para “cancelado”).

Check-in e Check-out

- **POST** /api/checkin/:id - Realiza o check-in do hóspede para a reserva informada (ID).
- **POST** /api/checkout/:id - Realiza o check-out do hóspede, gera recibo e atualiza status da reserva.

Hóspedes

- **GET** /api/hospedes - Lista todos os hóspedes cadastrados.
- **GET** /api/hospedes/:id - Retorna os dados de um hóspede específico.
- **POST** /api/hospedes - Cadastra um novo hóspede.
- **PUT** /api/hospedes/:id - Atualiza as informações de um hóspede.

- **DELETE** /api/hospedes/:id - Remove um hóspede.

Usuários (Funcionários e Administradores)

- **GET** /api/usuarios - Lista todos os usuários com acesso ao sistema.
- **POST** /api/usuarios - Cadastra um novo usuário (administrador, recepcionista etc.).
- **PUT** /api/usuarios/:id - Edita os dados de um usuário.
- **DELETE** /api/usuarios/:id - Remove um usuário do sistema.

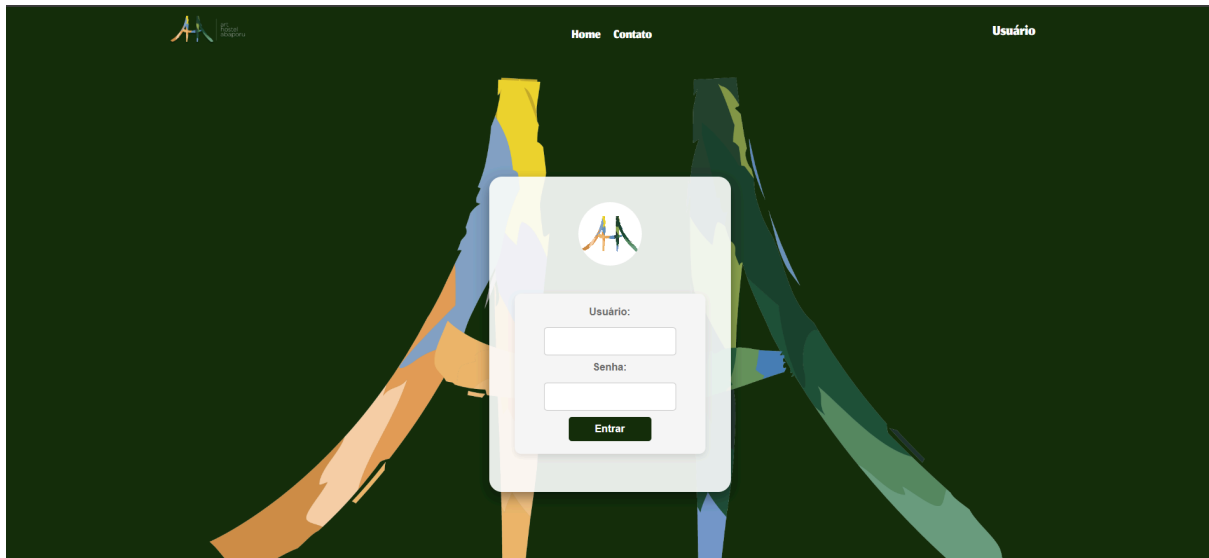
PROTOTIPAÇÃO



Tela Inicial - Home: a tela exibe um painel inicial com informações do sistema e menu superior com opções.



Tela Inicial - Contato: a tela exibe um painel com informações de contato para o suporte ou também é possível enviar a mensagem com sua dúvida.



Tela Login: a tela exibe campos para inserir o login e a senha do usuário para acessar o sistema.

Check-in		
Nome	Check-in	Origem
Isadora Peixoto	23/11/2024	Airbnb
Wagner Cabral	22/11/2024	Booking
Lucas	03/12/2024	HostelWorld
Renato	17/12/2024	Instagram


Check-out	
Nome	Check-out
Leo	23/11/2024
Caio	22/11/2024
Jorge	03/12/2024
Lucas	17/12/2024

Em aberto	
Nome	Pendência
Leo	R\$55,00
Celina	R\$33,00
Rubia	R\$10,00
Teodoro	R\$45,00

Últimas Reservas		
Nome	Total	Status
Ricardo	R\$159,00	Aberta
Douglas	R\$169,00	Andamento
Isabela	R\$189,00	Concluida
Marcus	R\$219,00	Em breve

Taxa de Ocupação Diária	
Taxa de Ocupação Diária	

Tela Inicial: essa é a primeira tela que aparece para o usuário ao realizar o login. A tela exibe quadros com o resumo das informações. Um quadro mostrando os próximos check-ins, outro com os próximos checkouts, outro mostrando as reservas em aberto, reservas anteriores e sobre a taxa de ocupação do estabelecimento.



Mapa

Reservas

Estoque

Admin

Usuário

Criar Reserva

Check-in:

dd/mm/aaaa

Check-out:

dd/mm/aaaa

Canal:

Selecione um canal

Cliente:

Selecione um cliente

Criar Reserva

© 2024 Pousada Abaporu. Todos os direitos reservados.

Tela Reservas: a tela exibe um formulário para criação de reserva, solicitando a data do check-in, checkout, canal pelo qual conheceu o estabelecimento e o hóspede.



Mapa

Reservas

Estoque

Admin

Usuário

Cadastro de Cliente

Nome:

E-mail:

Data de Nascimento:

dd/mm/aaaa

Telefone:

Documento:

País:

Gênero:

Selecione um gênero

Cadastrar Cliente

© 2024 Pousada Abaporu. Todos os direitos reservados.

Tela Cadastro Cliente: a tela exibe um formulário para cadastro do cliente, solicitando os dados pessoais necessários para finalização da reserva.



Mapa

Reservas

Estoque

Admin

Usuário

Calendário de Reservas


« < dezembro de 2024 > »

SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB	DOM
25	26	27	28	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	1	2	3	4	5

Reservas no dia 06/12/2024

Nenhuma reserva para esta data.

© 2024 Pousada Abaporu. Todos os direitos reservados.



MapaReservasEstoqueAdminUsuário

Calendário de Reservas

<<<novembro de 2024>>>


SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB	DOM
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	1

Reservas no dia 29/11/2024

Nome	Check-in	Check-out	Canal	Notas	Ações
Ana Costa	2024-11-28	2024-12-03	Website	Chegada após as 22h.	<button>Editar</button>

© 2024 Pousada Abaporu. Todos os direitos reservados.

Tela Calendário de Reservas: a tela exibe um calendário em que é possível ver um resumo das reservas agendadas por dia. Sendo possível acessar a reserva para edição.



MapaReservasEstoqueAdminUsuário

Cadastro de item

Nome item:

Quantidade:

Preço:


Data validade:

dd/mm/aaaa

Cadastrar

© 2024 Pousada Abaporu. Todos os direitos reservados.

Tela Estoque - Cadastro: a tela exibe um formulário para cadastramento de itens ao estoque.




MapaReservasEstoqueAdminUsuário

Itens Cadastrados

Nome do Item	Quantidade	Preço	Data de Validade	Ações
Produto a	10	R\$ 15.50	2024-12-31	<button>Editar</button>
Produto B	20	R\$ 7.30	2025-01-15	<button>Editar</button>

© 2024 Pousada Abaporu. Todos os direitos reservados.

Tela Estoque - Itens: a tela exibe uma lista dos itens cadastrados em estoque sendo possível editá-los.



Mapa

Reservas

Estoque

Admin

Usuário

Cadastro de Usuários

Cadastro de Admin

Cadastro de Funcionário

Cadastro de Admin

Nome Completo:

CPF:

Data de Nascimento:

dd/mm/aaaa

Telefone:

E-mail:

CEP:

Rua:

Número:

Bairro:

Cidade:

Estado:

Senha:

Cadastrar

Usuários Cadastrados:

Admin User - admin

Employee User - employee

© 2024 Pousada Abaporu. Todos os direitos reservados.

Tela Cadastro Usuários: a tela exibe um formulário para cadastro de usuários do sistema. Ela aparece apenas para administradores, podendo cadastrar outros administradores ou funcionários.



Tela Financeiro: a tela exibe um gráfico referente aos valores das reservas desde o primeiro ao último dia do mês selecionado. A coluna vertical mostra o valor bruto do dia e ao passar o mouse pelas barras é possível ver o valor exato. No canto superior esquerdo possui um calendário onde podemos filtrar o mês e ano desejados