

様式第5（その2）（第4条関係）

平成28年 5月 2日

愛知県議会議長 横井五六 殿

氏名 黒田太郎



(所属会派名 民主党愛知県議員団)

平成27年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項（第3項）に基づき、別紙のとおり平成27年度政務活動費収支報告書を提出します。



備考 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

## 別紙

## 平成27年度政務活動費收支報告書

氏名 黒田太郎

## 1 収入

政務活動費 5,240,131 円

## 2 支出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘要
調査研究費	25,200	駐車場代、交通費等
研修費	71,485	研修参加費、講師謝金等
広報広聴費	3,781,465	印刷費、郵送料、ポスティング代、ホームページ作成更新委託費等
要請陳情等活動費	900	駐車場代
会議費	31,200	会議室借上料、駐車場代
資料作成費	0	
資料購入費	25,000	書籍購入代
事務所費	0	
事務費	0	
人件費	747,500	政務活動補助職員給料
合 計	4,682,750	

3 残 余 557,381 円

備考 1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○								

## 領 収 証

報酬額	¥ 16, 705-
源泉徴収税額	¥ 1, 705-
差引受取額	¥ 15, 000-

但し 2015.8.12 黒田太郎県政報告会における「県民のための健康講座」講演料として

2015. 8. 12

住所 [REDACTED]

氏名 [REDACTED] [REDACTED]

按分率 [REDACTED] 按分後金額 16,705

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

名鉄協商パーキング 池下東第2

名鉄協商株式会社

フリーコール 0120-722-247

領收証  
(ご利用明細書)入庫日時 2015年08月12日 12時24分  
出庫日時 2015年08月12日 14時17分  
No.01-021708 車室34-000002

駐車料金(一般) 600円

.....  
クレジット支払 处理番号:BL1MF  
600円

料金計 0円

投入現金 0円  
釣銭額 0円クレジットカード  
カード会社: [REDACTED]  
カードNo: [REDACTED]県政報告会時に使用した  
駐車場代。

按分率 按分後金額 600

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

## 希望パーキング

TEL 0120-03-6548

## 領収券又 言正

精算機 #02	A 精算No.000070
発券機 #01	発券No.057153
入庫時刻 2015年 8月28日(金) 10:24	
出庫時刻 2015年 8月28日(金) 13:02	
駐車時間 2:38	
駐車料金 A料金 1,500円	
合計 1,500円	
現金領収額 1,500円	
お預り 2,000円	
お釣り 500円	

またのご利用をお待ちしております。

國の助成金について調査時  
使用した駐車場代

按分率	按分後金額
	1,500

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

黒田太郎

様 No.

★ 285,120

但 県政報告 ポスティング代

H27年7月 / 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等( %)



〒456-0021 愛知県名古屋市熱田区夜寒町

佐々木

株式会社 メルポスサン

TEL:052-679-1688 FAX:052-67

県政報告紙(27年7月号)ポスティング代

按分率	按分後金額	285,120
-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

No.

黒田 太郎 様 27年9月1日

## 領 収 書

金額

146,880

但し 県政報告紙作成代  
上記の金額正に領收取しました

現 金		小切手	
手 形		相 殿	
振 込	✓	( )	



山本印刷有

名古屋市千種区春岡一丁  
〒464-0848 TEL(052)  
FAX(052)

社印及び扱者印のないものは無効です

県政報告紙(27年7月号)作成代

按分率 按分後金額 146,880

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

\*\*\*\*\*  
 黒田太郎 様 平成27年9月2日  
 領 収 書 No.023071  
 領収金額 ￥25940-  
 但し8月12日県政報告会会場費  
 上記の通り領収致しました。  
 HOTELルブラン山  
 公立学校共済組合名古屋宿泊所  
 支配人 西岡浩樹  
 ※印紙法第5条第1号により  
 収入印紙を貼りません。  
 〒464-0841 名古屋市千種区覚王山通8  
 TEL 052-762-3151(代表) FAX 052-751-3  
 取扱者  
 \*\*\*\*\*

県政報告会(8月12日開催)会場費

按分率		按分後金額	25,940
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

## 領 収 証

No.\_\_\_\_\_

黒田太郎 様

27年9月14日

★ ￥ 272,025-

但 ホームページ作成代(総額334,800円の81.25%)

上記正に領収いたしました

内 訳

名古屋市瑞穂区山下通五丁目12番地の1

税抜金額

株式会社 ヴューロン

消費税額等( %)

代表取締役 濱口洋

コクヨ ウケ-78



ホームページ作成代  
(総額334,800円の81.25%)

按分率	81.25% / 100	按分後金額	272,025
-----	--------------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

名鉄協商パーキング池下南

名鉄協商株式会社

TEL 0120-722-247

領收証  
(ご利用明細書)入庫日時 2015年09月16日 14時57分  
出庫日時 2015年09月16日 16時21分  
No.01-003363 車室20-000004

駐車料金(一般) 500円

.....  
クレジット支払 处理番号:B08NE 500円.....  
料金計 0円.....  
投入現金 0円  
釣銭額 0円クレジットカード  
カード会社: [REDACTED]  
カードNo: [REDACTED]

千種区交通安全大会参加のため

按分率	按分後金額	500
-----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

名鉄協商パーキング覚王山

名鉄協商株式会社

フリーコール 0120-722-247

## 領 収 書

入庫日時 2015年09月17日 07時25分  
 出庫日時 2015年09月17日 08時33分  
 No.01-131963 車室03-000002

駐車料金(一般)	400円
料金計	400円
投入現金	1,000円
釣銭額	600円

県政報告紙街頭配布のため

按分率		按分後金額	400
-----	--	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

## 領 収 書

料金所 引山

お問い合わせは、中日本お客様センター  
 フリーダイヤル 0120-922-229  
 上記番号をご使用になれないお客様は  
 TEL 052-229-0333(有料)

15年 9月20日13時06分

車種 軽二

通行料金 ￥410-  
 (現金)

ハイウェイカード・回数券の払戻しは  
 2016年3月31日をもって終了します。  
 中日本高速道路株式会社  
 愛知県名古屋市中区錦2-18-19

取扱番号 4311-01-00



山田宏・元糸井区長講演参加のため

按分率		按分後金額	410
-----	--	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

ご利用ありがとうございます。

令貢 又書

名古屋高速道路公社

TEL (052) 919-3200

料金所 高針 車線04

普通

2015年 9月20日 13:11

料金 770円

現金 770円

4805

山田宏・元杉並区長講演参加のため

按分率		按分後金額	770
-----	--	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

名鉄協商パーキング  
東山第2  
0120-722-247

領收書又記正  
(二月四日明細書)

車室No.(自動車) 13 A No.01-060972
入庫時刻 2015年 9月24日(木) 07:37
精算時刻 2015年 9月24日(木) 08:34
駐車料金 A料金 100円
=====
お支払い明細 处理番号B0U6J
ルジットカード 100円
=====
ルジットカード
No. [REDACTED]

県政報告紙「街線」配布のため

按分率	按分後金額
	100

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費	
	12				○								

## 領 収 証

黒田太郎

様

No.

★

￥393,984

但

県政報告紙ステッキング代

H27年9月24日 上記正に領収いたしました

内 訳

③ 収入印紙



税抜金額

消費税額等( %)

〒456-0021 愛知県名古屋市熱田区夜寒

佐々木

株式会社 メルボスサン

TEL:052-679-1688 FAX:052-6

県政報告紙(27年9月号)ステッキング代

按分率 按分後金額 393,984

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



リパーク東山通4丁目

ご利用ありがとうございました。  
またのご利用をお待ちしております。  
<http://www.repark.jp>

料金明細書(領収書)

精算機 #01	A 精算No.000393
車室番号 (自動車)	4
入庫時刻 2015年 9月26日(土) 16:09	
精算時刻 2015年 9月26日(土) 17:12	
駐車料金 A料金	400円
合 計	400円
クレジットカード	400円
会員No.	[REDACTED]
伝票No.	01162
利用額	400円

駐車料金一括払い  
サインは省略させていただきます。

県政報告紙街頭配布のため

按分率		按分後金額	400
-----	--	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

## 《領収書》

すまいちOne Park 覚王山  
ご利用ありがとうございました

## 《領収書》

[No. 4]  
15年09月29日07:46 --09月29日08:36  
駐車料金 100円合計 100円  
お預り 100円  
お釣 0円  
N0.015686

県政報告紙街頭配布のため

按分率	按分後金額	100
-----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



リパーク池下駅前

ご利用ありがとうございました。  
またのご利用をお待ちしております。  
<http://www.repark.jp>

## 領 収 書

精算機 #01 精算No.000222  
 車空番号(自動車) 1  
 利用日 2015年10月 1日(木) 07:20  
 停止日 2015年10月 1日(木) 08:34  
 料金 A料金 300円  
 合計 300円  
 現金入金額 300円  
 金額 0円  
 金額 300円

10/1

300円

県政報告紙係頭配布

按分率		按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○									

領 収 証

黒田 太郎

様 No. 24

金額

¥319,838元

但 県政報告紙郵送代

平成27年 10月 2日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

名古屋市千種区仲田2丁目15番地

消費税額等( %)

ビジネスコミュニケーション株式会社

コクヨ ウケ-50

代表取締役 河合義介



県政報告紙郵送代

按分率 按分後金額 319,838

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

名鉄協商パーキング池下南

名鉄協商株式会社

TEL 0120-722-247

## 領收証

(ご利用明細書)

入庫日時 2015年10月03日 14時40分  
 出庫日時 2015年10月03日 15時41分  
 No.01-004531 車室23-000003

駐車料金(一般) 400円

クレジット支払 处理番号:BPR8K  
 400円

料金計 0円

投入現金  
 釣銭額

クレジットカード  
 カード会社: [REDACTED]  
 カードNo: [REDACTED]

千種区生け花展訪問  
 地元議員として挨拶

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

## 領収書

ラッキーパーキング下方町6丁目

駐車番号	0-238	10/3
入庫時間	10月03日 16:0	10/3
出庫時間	10月03日 17:1	
請求金額	300円	
現金	300円	
クレジット	0円	
領収日	15年10月03日	

県政報告紙街頭配布

按分率		按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

No. \_\_\_\_\_

黒田太郎 様

27年10月14日

## 領 収 書

金額

¥ 228960

但し 県政報告紙2015年9月号作成代  
上記の金額正に領收取致しました

現 金		小切手	
手 形		相 殿	
振 込	✓	( )	



山本印刷有

名古屋市千種区春岡一丁  
〒464-0848 TEL(052)  
FAX(052)

社印及び扱者印のないものは無効です

県政報告紙2015年9月号作成代

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

## 領収書

車室 No.3

入庫時刻 10月14日 07時19分  
精算時刻 10月14日 08時34分受領金額 300円  
2015年10月14日08時35分 発行

システムパーク覚王山通

県政報告紙銘頭配布

按分率		按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

タイムズ24

タイムズ本山駐車場

0120-70-8924

&lt;領収書&gt;

[NO. 1]

15年10月15日07:31 -- 10月15日08:37

駐車料金 ￥200円

現金 ￥200円  
銭 ￥0円  
NO.053223

県政報告紙配布

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

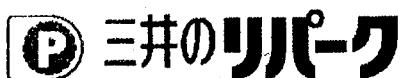
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	10	経費項目	<input checked="" type="radio"/>	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費



リパーク名古屋千代田2丁目  
ご利用ありがとうございました。  
またのご利用をお待ちしております。  
<http://www.repark.com>

## 領収書

精算機 #01	A 精算No.000282
車室番号 (自動車)	4
入庫時刻	2015年10月16日(金) 11:19
精算時刻	2015年10月16日(金) 12:07
駐車料金	A料金 200円
<hr/>	
合計	200円
現金入金額	200円
釣銭	0円
現金領収金額	200円

日本国際飢餓対策機構  
愛知支部訪問  
飢餓問題に関する  
愛知支部の取組をヒアリング。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	11	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

## 領収書

ラッキーパーキング今池3丁目②

駐車番号	05番
入庫時間	10月17日 15:54
出庫時間	10月17日 17:23
請求金額	300円
領収金額	300円
領収日	15年10月17日

県政報告紙街頭配布

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12				○							

名鉄協商パーキング  
東山第2  
0120-722-247

令貢又言正  
(ご利月用印月紙由書)

車室No.(自動車) 13 A No.01-062088  
入庫時刻 2015年10月19日(月) 07:26  
精算時刻 2015年10月19日(月) 08:37  
駐車料金 A料金 200円  
=====  
お支払い明細 处理番号AR4KH  
ルジットカード 200円  
=====  
ルジットカード [REDACTED]  
No. [REDACTED]

県政報告紙街頭配布

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

…領収書…

-----車室No.1-----

入庫時刻 10/20 07:53  
 精算時刻 10/20 08:41  
 受領金額 100円  
 2015/10/20 08:41 発行

-----  
エステイトパーク池下

県政報告紙街頭配布

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

名鉄協商パーキング今池4丁目  
名鉄協商株式会社

フリーコール 0120-722-247

領收証  
(ご利用明細書)入庫日時 2015年10月20日 11時19分  
出庫日時 2015年10月20日 12時02分  
No.01-005778 車室14-000003

駐車料金(一般) 400円

クレジット支払 处理番号:BR99V  
400円

料金計 0円

投入現金 0円  
釣銭額 0円クレジットカード  
カード会社: [REDACTED]  
カードNo: [REDACTED]

県政報告紙配達打ち合わせ

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領收書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

ハイパック茶屋ヶ坂第1

01 領 帳 訂  
2015年 ... 36枚  
10月21日08:33 捕  
10月21日07:44 入  
駐車料金 A ... 200円  
入金額 ... 200円  
鈔 ... 0円  
現金領収額 ... 200円

# 縣政報告紙 街頭而已印

按分率 | 按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
  - ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
  - ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

- 毎度ありがとうございます   
 またのお越しを   
 お待ちしております   
□□□□□□□□□□□□□□□□□

## 領收証

入庫日時 2015年10月24日 09時55分  
出庫日時 2015年10月24日 10時15分  
No.041900 車室 05

駐車料金	100円
料金計	100円
投入現金	500円
釣銭額	400円

駐車場名: G-1Parking wakamizu

千種区生涯学習祭訪問  
地元議員として挨拶

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

名鉄協商パーキング春岡1丁目第2

名鉄協商株式会社

フリーコール 0120-722-247

## 領收証

(ご利用明細書)

入庫日時 2015年10月24日 16時21分  
出庫日時 2015年10月24日 17時27分  
No.01-005411 車室09-000002

駐車料金(一般) 400円

.....  
クレジット支払 400円

料金計 0円

投入現金 0円  
釣銭額 0円クレジットカード  
カード会社: [REDACTED]  
カードNo: [REDACTED]

県政報告紙交付額配布

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

名鉄協商パーキング青柳町7丁目

名鉄協商株式会社

フリーコール 0120-722-247

領收又証  
(ご利用明細書)入庫日時 2015年10月25日 16時12分  
出庫日時 2015年10月25日 17時22分  
No.01-002927 車室03-000002

駐車料金(一般) 400円

.....  
クレジット支払 处理番号:BRRPR  
400円.....  
料金計 0円.....  
投入現金 0円  
釣銭額 0円.....  
クレジットカード  
カード会社 : [REDACTED]  
カードNo : [REDACTED]

県政報告紙 街頭配布

按分率		按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領收証 黒田 太郎

様

28

No.

金額

¥62,078

但 県政報告紙(2015年9月号)郵送代  
平成27年11月2日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

名古屋市千種区仲田2丁目15番地

消費税額等( %)

ビジネスコミュニケーション株式会社

コクヨ ウケ-50

代表取締役 河合義介

日本政府

200

県政報告紙(2015年9月号)郵送代

按分率 按分後金額 62,078

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名：黒田太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

## 領 収 書

スペース24 吹上第2

支庫 行 駆車 領收金額	日時 15年11月4日	8時 1分
	日時 15年11月4日	8時 36分
		2
		¥200

ご利用ありがとうございました。

県政報告紙街頭配布

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

名鉄協商パーキング  
東山第2  
0120-722-247

領収書又言正  
(ご利用月日月細書)

車室No.(自動車) 14 A No.01-063034  
入庫時刻 2015年11月12日(木) 07:26  
精算時刻 2015年11月12日(木) 08:34  
駐車料金 A料金 200円  
=====  
お支払い明細 处理番号ATFOC  
クレジットカード 200円  
=====  
クレジットカード  
No. [REDACTED]

県政報告紙街頭配布

按分率		按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

## 領収書

アイペック今池第5駐車場

駐車番号	02番
入庫時間	11月15日 15:58
出庫時間	11月15日 17:06
請求金額	600円
領収金額	600円
領収日	15年11月15日

県政報告紙街頭配布

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7	O										

マックスバリュ本山第1駐車場

## 領收書又言正

精算機 #01 A 精算No.000585  
 車室番号 (自動車) 12  
 入庫時刻 2015年11月16日(月) 07:35  
 精算時刻 2015年11月16日(月) 08:34  
 駐車料金 A料金 300円  
 ======  
 合計 300円  
 現金領収額 300円  
 お預り 300円  
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

県政報告紙街頭配布

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

名鉄協商パーキング 牛島第3

名鉄協商株式会社

フリーコール 0120-722-247

領收証  
(ご利用明細書)入庫日時 2015年12月06日 12時44分  
出庫日時 2015年12月06日 15時25分  
No.01-012382 車室14-000005

駐車料金(一般) 1200円

処理番号:BVRY8  
クレジット支払 1,200円

料金計 0円

投入現金 0円  
釣銭額 0円クレジットカード  
カード会社: [REDACTED]  
カードNo: [REDACTED]連合愛和政策推進議員  
懇談会総会出席

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

名鉄協商パーキング覚王山

名鉄協商株式会社

フリーコール 0120-722-247

## 領收証

(ご利用明細書)

入庫日時 2015年12月07日 07時25分  
出庫日時 2015年12月07日 08時34分  
No.01-139488 車室26-000001

駐車料金(一般) 400円

.....  
処理番号:AVT3U  
クレジット支払 400円.....  
料金計 0円.....  
投入現金 0円  
釣銭額 0円.....  
クレジットカード  
カード会社: [REDACTED]  
カードNo: [REDACTED]

県政報告紙物類配布

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



リパーク今池第3

ご利用ありがとうございます。  
またのご利用をお待ちしております。  
<http://www.repark.com>

## 領 収 書

No.000406

2 2015年12月 8日 08:41 精算  
 　2015年12月 8日 07:48 入庫  
 　駐車料金 A料金 100円  
 　現金入金額 100円  
 　釣銭 0円  
 　現金領収金額 100円

県政報告紙街頭配布

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

名鉄協商パーキング 池下東  
名鉄協商株式会社

フリーコール 0120-722-247

領収証  
(ご利用明細書)入庫日時 2015年12月09日 07時22分  
出庫日時 2015年12月09日 08時35分  
No.01-010686 車室15-000002

駐車料金(一般) 400円

.....  
クレジット支払 400円.....  
料金計 0円.....  
投入現金 0円  
釣銭額 0円.....  
クレジットカード  
カード会社: [REDACTED]  
カードNo: [REDACTED]

県政報告紙街頭配布

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名：黒田太郎)

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
	7				O							

名鉄協商パーキング会池4丁目  
名鉄協商株式会社

フリーコール 0120-722-247

領收証  
(ご利用明細書)

入庫日時 2015年12月11日 15時33分

出庫日時 2015年12月11日 17時24分

No.01-007823 車室17-000005

駐車料金(一般) 600円

クレジット支払 处理番号:AWB0E  
600円

料金計 0円

投入現金 0円  
釣銭額 0円クレジットカード  
カード会社: [REDACTED]  
カードNo: [REDACTED]

県政報告紙配達打ち合わせ

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

名鉄協商パーキング 池下

名鉄協商株式会社

TEL 0120-722-247

## 領收証

(ご利用明細書)

入庫日時 2015年12月11日 14時18分  
 出庫日時 2015年12月11日 15時26分  
 No.01-002955 車室13-000006

駐車料金(一般) 400円

.....  
クレジット支払 400円.....  
料金計 0円.....  
投入現金 0円  
釣銭額 0円.....  
クレジットカード  
カード会社: [REDACTED]  
カードNo: [REDACTED]

千種区青少年育成区民大会出席  
 地元議員として挨拶。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

アイペック茶屋ヶ坂第1

01 気象証  
 2015年 7月  
 12月15日08:37発  
 12月15日07:41X  
 駐車料金 ￥200円  
 入金額 ￥200円  
 鈔 ￥0円  
 現金領収額 ￥200円

県政報告紙街頭配布

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

名鉄協商パーキング池下南

名鉄協商株式会社

TEL 0120-722-247

領收証  
(ご利用明細書)入庫日時 2015年12月16日 09時55分  
出庫日時 2015年12月16日 10時08分  
No.01-010538 車室12-000003

駐車料金(一般) 100円

クレジット支払 处理番号:BWQE  
100円

料金計 0円

投入現金 0円  
釣銭額 0円クレジットカード  
カード会社: [REDACTED]  
カードNo: [REDACTED]午縦俱樂部事務局訪問  
地元議員との入り交合せ

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
	11				○							

タイムズ24

タイムズ自由ヶ丘駅前駐車場  
0120-70 8924

&lt;領収書&gt;

[NO. 11]

15年12月17日07:26 --12月17日08:25

駐車料金 100円

合計 100円

お預り 100円

お 鈔 0円

N0.056224

銀聯紙幣配布

按分率		按分後金額
-----	--	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

## 領 収 証

No.\_\_\_\_\_

黒田太郎 様

27年12月21日

★ ￥26,325-

但木ホームページ管理費3か月分 総額32,400円の

上記正に領収いたしました

81.25%

内訳

税抜金額

消費税額等( %)

名古屋市瑞穂区山下通五丁目12番地の1

株式会社 ヴューロン

代表取締役 濱口澄夫

コクヨ ウケ-78

ホームページ管理費(3か月分)

総額 32,400円の 81.25%.

按分率	81.25% /100	按分後金額	26,325円
-----	-------------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

## 領 収 証

黒田太郎

様 No. \_\_\_\_\_



平成27年9月3日

但し領収書は2016年新番号方式代

+27年(2月)21日 上記正に領収いたしました

〒456-0021 愛知県名古屋市熱田区夜寒

佐々木

株式会社 メルポスサン

TEL:052-679-1688 FAX:052-6



県政報告紙 2016年新番号方式代

按分率		按分後金額
-----	--	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

名鉄協商パーキング  
東山第2  
0120-722-247

## 領收証

車室No.(自動車) 15 A No.01-064788  
 入庫時刻 2015年12月21日(月) 07:42  
 精算時刻 2015年12月21日(月) 08:27  
 駐車料金 A料金 100円  
 ======  
 お支払い明細  
 投入現金 100円  
 お釣り 0円

県政報告紙街頭配布

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

## 領 収 書

スペース24 吹上第2

入庫日時	15年12月24日	7時51分
発行日時	15年12月24日	8時32分
駐車番号	5	
領収金額	¥100	

ご利用ありがとうございました。

県政報道紙街頭配布

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
	16				○							

- 每度ありがとうございます   
 またのお越しを   
 お待ちしております   
□□□□□□□□□□□□□□□□

## 領收証

入庫日時 2015年12月27日 15時57分  
出庫日時 2015年12月27日 17時07分  
No.042834 車室 05

駐車料金	400円
料金計	400円
投入現金	500円
釣銭額	100円

駐車場名: G-1Parking wakamizu

県政報告紙「街頭配布」

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

タイムズ24

タイムズ本山駐車場

0120-70-8924

&lt;領収書&gt;

[NO. 1]

15年12月28日07:26 --12月28日08:36

駐車料金 ￥200円

現 金	￥200円
釣 錢	￥0円
NO.054722	

県政報告紙街頭配布

按分率		按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

名鉄協商パークリング錦2丁目第3

名鉄協商株式会社

TEL 0120-722-247

領收証  
(ご利用明細書)入庫日時 2015年12月30日 13時48分  
出庫日時 2015年12月30日 14時41分  
No.01-002382 車室02-000002

駐車料金(一般) 600円

クレジット支払 处理番号:AY1M9 600円

料金計 0円

投入現金 0円  
釣銭額 0円クレジットカード  
カード会社: [REDACTED]  
カードNo: [REDACTED]日銀名古屋支店訪問  
地元議員として挨拶

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

名鉄協商パーキング春岡1丁目第2

名鉄協商株式会社

フリーコール 0120-722-247

領收証  
(ご利用明細書)入庫日時 2015年12月30日 15時31分  
出庫日時 2015年12月30日 15時47分  
No.01-006298 車室09-000001

駐車料金(一般) 200円

クレジット支払 处理番号:BY210  
200円

料金計 0円

投入現金 0円  
釣銭額 0円クレジットカード  
カード会社: [REDACTED]  
カードNo: [REDACTED]

春岡学区行政協力  
 管理長 鈴木 間  
 地元議員として挨拶

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

## 《領収書》

すまいちOne Park 覚王山  
ご利用ありがとうございました

## 《領収書》

[No. 4]

15年12月30日07:24 --12月30日08:34  
駐車料金 200円

カード 200円

## △ご利用控え△

Card  
取扱番号:0000000-13698  
お取扱日: 15年12月30日08:34  
利用金額 200円クレジット引落しに  
関する問い合わせ  
各カード会社へご連絡ください

NO.017952

県政報告紙街頭配布

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	21	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

## 領収書

車室 No.3

入庫時刻 12月31日 07時20分  
精算時刻 12月31日 08時05分受領金額 200円  
2015年12月31日08時06分 発行

システムパーク覚王山通

県政報告紙街線配布

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

名鉄協商パーキング春岡1丁目第2

名鉄協商株式会社

フリーコール 0120-722-247

## 領 収 書

人庫日時 2016年01月01日 09時28分

出庫日時 2016年01月01日 09時34分

車番 01-006318 車室 09-000001

駐車料金 (一般) 200円

料金計 200円

投入現金 200円

釣銭額 0円

県政報告紙街頭配布

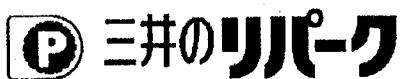
按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				O								



リパーク本山駅前

ご利用ありがとうございました。  
またのご利用をお待ちしております。  
<http://www.repark.jp>

令貢 又

精算機 #01	A 精算No.000618
車室番号(自動車)	1
入庫時刻 2016年 1月 4日(月) 07:16	
精算時刻 2016年 1月 4日(月) 08:41	
駐車料金 A料金	300円
=====	
合 計	300円
現金入金額	1,000円
釣銭	700円
現金領収金額	300円

県政報告紙物頭面

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

名鉄協商パーキング覚王山

名鉄協商株式会社

フリーコール 0120-722-247

領收証  
(ご利用明細書)入庫日時 2016年01月05日 07時29分  
出庫日時 2016年01月05日 08時37分  
No.01-141828 車室05-000002

駐車料金(一般) 400円

..... 处理番号:AYB03  
クレジット支払 400円

料金計 0円

投入現金 0円  
釣銭額 0円クレジットカード  
カード会社: [REDACTED]  
カードNo: [REDACTED]

県政報告紙「街頭配布」

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



リパーク池下駅前

ご利用ありがとうございました。  
またのご利用をお待ちしております。  
<http://www.repark.jp>

## 領収書

精算機 #01	A 精算No.000110
車室番号(自動車)	1
入庫時刻	2016年 1月 6日(水) 07:23
精算時刻	2016年 1月 6日(水) 08:41
駐車料金	A料金 300円
=====	=====
合 計	300円
現金入金額	300円
釣銭	0円
現金領収金額	300円

県政報告紙街頭配布

按分率		按分後金額
-----	--	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

名鉄協商パーキング 池下東第2

名鉄協商株式会社

フリーコール 0120-722-247

## 領收書正

(ご利用明細書)

入庫日時 2016年01月07日 09時44分  
出庫日時 2016年01月07日 11時46分  
No.01-028063 車室32-000001

駐車料金(一般) 700円

.....  
クレジット支払 处理番号:AYJBX 700円  
.....  
料金計 0円  
.....  
投入現金 0円  
釣銭額 0円  
.....クレジットカード  
カード会社: [REDACTED]  
カードNo: [REDACTED]各種警察感謝状贈呈式出席  
地域議員として挨拶

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
	6					○						

名鉄協商パーキング国際センター北

名鉄協商株式会社

フリーコール 0120-722-247

領收証  
(ご利用明細書)入庫日時 2016年01月07日 13時03分  
出庫日時 2016年01月07日 14時14分  
No.01-001601 車室12-000003

駐車料金(一般) 300円

クレジット支払 处理番号:BYK73  
300円

料金計 0円

投入現金 0円  
釣銭額 0円クレジットカード  
カード会社: [REDACTED]  
カードNo: [REDACTED]

モヤワコンサルタントとの面談  
資格取得について相談された

按分率		按分後金額
-----	--	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

No. \_\_\_\_\_

黒田太郎 様

28年1月9日

## 領 収 書

金額

7 2 1 7 5 9 2

但し県政報告紙2016年新春号作成代  
上記の金額正に領收取致しました

現 金		小切手	
手 形		相 殿	
振 込		( )	



## 山本印刷有

名古屋市千種区春岡一丁  
〒464-0848TEL(052)  
FAX(052)

社印及び扱者印のないものは無効です

県政報告紙 2016年新春号作成代

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

No. \_\_\_\_\_

黒田太郎 様

2016年1月9日

領 収 書 金額

半 9 20 8

但し県政報告紙2016年1月作成代(総額18,416円)  
上記の金額正に領収致しました2分の1  
印

紙

現 金		小切手	
手 形		相 殺	
振 込		( )	



山本印刷有

名古屋市千種区春岡一丁  
〒464-0848TEL(052)  
FAX(052)

社印及び扱者印のないものは無効です

県政報告紙2016年1月作成代  
総額18,416円の2分の1

按分率 50/100 按分後金額 9,208円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

## 領収書

ラッキーパーキング今池3丁目②

駐車番号	01番
入庫時間	01月09日 16:05
出庫時間	01月09日 17:41
請求金額	400円
領収金額	400円
領収日	16年01月09日

県政報告紙街頭配布

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11				○							

## 領 収 書

スペース24 平和が丘第1

入庫日時	16年 1月10日 15時57分
発行日時	16年 1月10日 17時 8分
駐車番号	5
領収金額	¥400

ご利用ありがとうございました。

県政報告紙街頭配布

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○									

名鉄協商パーキング  
東山第2  
0120-722-247

領收書又記正  
(ご承り用印明細書)

車室No.(自動車) 14 A No.01-065594

入庫時刻 2016年 1月12日(火) 07:18

精算時刻 2016年 1月12日(火) 08:36

駐車料金 A料金 200円

=====

お支払い明細 处理番号AYXI8

ルジットカード 200円

=====

ルジットカード [REDACTED]

No [REDACTED]

県政報告紙銘頭配布

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

マイペック茶屋ヶ坂第1

01 算 帳 記  
 2016年 42歳  
 01月13日08:38 繰  
 01月13日07:33 入  
 駐車料金 A 300円  
 入金額 300円  
 約 0円  
 現金領収額 300円

県政報告紙街頭配布

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



## リパーク今池第3

ご利用ありがとうございます。  
またのご利用をお待ちしております。

<http://www.repark.com>

## 領 収 書

2	No.000152
2016年 1月14日 08:40	精算
2016年 1月14日 07:24	入庫
駐車料金 A料金	300円
現金入金額	300円
釣銭	0円
現金領収金額	300円

県政報告紙術銀配布

按分率		按分後金額	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
	16			○								

## 領 収 証

2016年1月19日

紙号五印  
貼に条紙  
用よ第税  
不り十法  
用印七第

黒田 太郎 様

一般社団法人倫理研究  
富士教育セン

T 412-0008 静岡県御殿場市印東 138-3  
TEL 0550-89-2677 FAX 0550-89-5534  
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp/>

下記の通り領収致しました。

摘要	金額
2月14日～2月16日 経営者倫理セミナー	
受講料 @53,000×1名様	53,000
合 計	53,000

No. 800

経営者倫理セミナー受講料  
別紙 活動報告書 番号(1)のとおり

按分率		按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

タイムズ24  
タイムズ自由ヶ丘駅前駐車場  
0120-70-8924

## 《領収書》

[NO. 3]  
16年01月18日07:29 --01月18日08:24  
駐車料金 100円  
合計 100円  
お預り 100円  
お釣 0円  
NO.057474

県政報告紙術頭配布

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	18	経費項目	<input checked="" type="checkbox"/>	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

名鉄協商パーキング 池下東第2

名鉄協商株式会社

フリーコール 0120-722-247

領收証  
(ご利用明細書)入庫日時 2016年01月19日 09時43分  
出庫日時 2016年01月19日 11時02分  
No.01-028565 車室23-000001

駐車料金(一般) 400円

クレジット支払 处理番号:BZMWM  
400円

料金計 0円

投入現金 0円  
釣銭額 0円クレジットカード  
カード会社: [REDACTED]  
カードNo: [REDACTED]

千種区消防表彰式出席

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

## 領 収 書

スペース24 吹上第2

入庫日時	16年 1月19日	7時46分
発行日時	16年 1月19日	8時32分
駐車番号		6
領収金額		¥100

ご利用ありがとうございました。

県政報告紙街頭配布

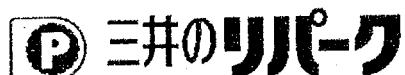
按分率		按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



リパーク東山通4丁目

ご利用ありがとうございました。  
またのご利用をお待ちしております。  
<http://www.repark.jp>

利用明細書(領収又は書)

精算機 #01	A 精算No.000145
車室番号 (自動車)	3
入庫時刻	2016年 1月24日(日) 16:16
精算時刻	2016年 1月24日(日) 17:02
駐車料金	A料金 400円
合計	400円
クレジットカード	400円

会員No.	[REDACTED]
伝票No.	01353
利用額	400円

駐車料金一括払い  
サインは省略させていただきます。

県政報告紙街頭配布

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	21	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

タイムズ24

タイムズ本山駐車場

0120-70-8924

&lt;領収書&gt;

[NO. 1]  
16年01月28日07:23 --01月28日08:37  
駐車料金 ￥200円現金 ￥200円  
釣銭 ￥0円  
NO.055301

県政報告紙街頭配布

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	22	経費項目	○	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	----	------	---	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

□□□□□□□□□□□□□□□  
□ エムエス葵3丁目パーキング  
□ またのお越しを  
□ お待ちしております  
□□□□□□□□□□□□□□□

## 領 収 証

領収時 2016年01月30日 14時53分  
 領事時 2016年01月30日 16時37分  
 01-000201 車室16-000000

駐車料金(一般) 1,200円

料金計	1,200円
投入現金	1,200円
釣銭額	0円

日銀親善協会役員との面談

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

## 《領収書》

すまいちOne Park 覚王山  
ご利用ありがとうございました

## 《領収書》

[NO. 5]  
16年02月01日07:35 --02月01日08:35  
駐車料金

100円

合計 100円

お預り 100円  
お釣 0円

N0.018630

県政報告紙衙頭配布

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



## リパーク今池第3

ご利用ありがとうございます。  
またのご利用をお待ちしております。  
<http://www.repark.com>

## 領 収 書

2		No.000426
2016年	2月	2日 08:52 精算
2016年	2月	2日 07:55 入庫
駐車料金	A料金	100円
現金入金額		100円
釣銭		0円
現金領収金額		100円

県政報告紙術頭配布

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名：黒田太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						



リパーク名駅第15  
ご利用ありがとうございます。  
またのご利用をお待ちしております。  
<http://www.repark.com>

領 収 書 No.000008  
13 2016年 2月 4日 10:31 精算  
2016年 2月 4日 10:13 入庫  
駐車料金 A料金 600円  
現金入金額 600円  
釣銭 0円  
現金領収金額 600円

愛知県よろづ支援  
相談室訪問  
相談者を窓口に案内

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

…領収書…

-----車室No.1-----

入庫時刻 02/04 07:31  
 精算時刻 02/04 09:41  
 受領金額 700円  
 2016/02/04 09:41 発行

-----  
エステイトパーク池下  
-----

県政報告統術頃配布

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

アイベック茶屋ヶ坂第1

01 領収証  
 2016年 5月 5日  
 02810808:41 箱  
 02810807:40 入  
 駐車料金 A 300円  
 入金額 300円  
 銭 0円  
 現金領収額 300円

県政報告紙術類配布

按分率		按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

名鉄協商パーキング  
東山第2  
0120-722-247

令貢山又貢正  
(ご利川月明細書)

車室No.(自動車) 13 A No.01-067159  
入庫時刻 2016年2月17日(水) 07:41  
精算時刻 2016年2月17日(水) 08:36  
駐車料金 A料金 100円  
=====  
お支払い明細 处理番号B2E8D  
「クレジットカード」 100円  
=====  
「クレジットカード」 [REDACTED]  
No. [REDACTED]

県政報告紙街頭配布

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	---	------	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

領收証 黒田 太郎

様 No. 33

金額

¥410,525税

但 県政報告紙 2016年新春号発送代(ゆうめーる利用)とて  
平成28年 2月 18日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等( %)

名古屋市千種区仲田2丁目15番地

ビジネスコミュニケーション株式会社

代表取締役 河合義介

○ 収入印紙

日本政府

コクヨ ウケ-50

県政報告紙 2016年新春号発送代(ゆうめーる利用)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領收証 黒田 太郎

様 No. 34

金額

¥32,620

但 県政報告紙2016年新春号発送代(ヤマトDM便利用)として

平成28年2月18日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等( %)

名古屋市千種区仲田2丁目15番地  
ビジネスコミュニケーション株式会社  
代表取締役 河合義介

コヨウ ウケ-50

県政報告紙2016年新春号発送代(ヤマトDM便利用)

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	(1)	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証 黒田 太郎

様 No. 35

金額

¥18,744円

但 県政報告紙 2016年1月発送代(総額37,489円の2分の1)

平成28年 2月 18日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等( %)

名古屋市千種区仲田2丁目15番地

ビジネスコミュニケーション株式会社

代表取締役 河合義介

コクヨ ウケ-50

県政報告紙 2016年1月発送代  
(総額37,489円の2分の1)

按分率 50/100 按分後金額 18,744円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

タイムズ24  
タイムズ自由ヶ丘駅前駐車場  
0120-70-8924

《領収書》 [NO. 2]  
16年02月22日07:28 --02月22日08:34  
駐車料金 300円  
合計 300円  
お預り 300円  
お釣 0円  
NO.058630

県政報告紙術頭配布

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

名鉄協商パーキング安田通

名鉄協商株式会社

0120-722-247

《領 収 書》  
 車室No.0002 No.1-037626  
 入庫16/02/24 07:30  
 精算16/02/24 08:36

駐車料金	100円
お支払い明細	
投入現金	100円
お釣り	0円

県政報告紙街頭配布

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

マックスバリュ本山第1駐車場

## 領収書又 言正

精算機 #01 A 精算No.000569  
 車室番号(自動車) 13  
 入庫時刻 2016年2月29日(月) 07:23  
 精算時刻 2016年2月29日(月) 08:34  
 駐車料金 A料金 400円  
 ======  
 合計 400円  
 現金領収額 400円  
 お預り 400円  
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

県政報告紙街頭配布

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

名鉄協商パーキング覚王山

名鉄協商株式会社

74-C-1 0120-722-247

## 領 収 書

入庫日時 2016年03月01日 08時03分  
 出庫日時 2016年03月01日 08時23分  
 No.01-146540 車室27-000002

駐車料金(一般)	100円
料金計	100円
投入現金	100円
釣銭額	0円

県政報告紙街頭配布

按分率		按分後金額	

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

## 領 収 証

No.\_\_\_\_\_

黒田太郎 様

28年3月14日

★ ￥26,325-

但ホムペジ管理費3か月分 総額32,400円の  
上記正に領収いたしました 81.25%

内訳

税抜金額

消費税額等(%)

名古屋市瑞穂区山下通五丁目12番地

株式会社 ヴューロン

代表取締役 濱口澄光

コクヨ ウケ-78

ホームページ管理費3か月分  
総額32,400円の81.25%

按分率	81.25% 100	按分後金額	26,325円
-----	---------------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

領收証

黒田太郎 様

No.

金額

¥25,000\*

但、憲法と日本のあゆみ(戦後編)  
平成28年3月16日 上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等(%)

東京都新宿区

飯田橋

国会

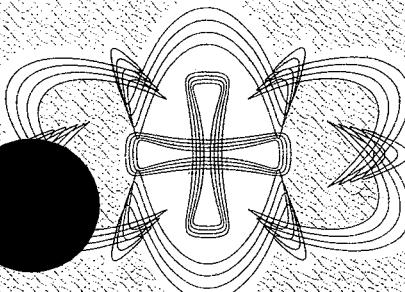
町2番28号

飯田橋

パン917

集会

コクヨ ウケ5



憲法と日本のあゆみ(戦後編) 購入費

按分率	按分後金額

- \* 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- \* 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- \* 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	b	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

ご利用ありがとうございます。

領 収 書

名古屋高速道路公社

TEL (052) 919-3200

料金所 東新町 車線01

普 通

2016年 3月19日 09:41

料 金 770円

現 金 770円

1901

愛知教育組合定期大会出席  
 県議として参加依頼あり

東新町 → 清須

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							O					

ご利用ありがとうございます。

領 収 書

名古屋高速道路公社

TEL (052) 919-3200

料金所 西春出口 車線01

## 普 通

2016年 3月19日 09:56

料 金 360円

現金 360円

1501

愛知教員組合定期大会出席  
 県議会に参加依頼あり  
 清須→西春

按分率		按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

ご利用ありがとうございます。

令貢 又 ■

名古屋高速道路公社

TEL (052) 919-3200

料金所 西春 車線01

普通

2016年 3月19日 11:33

料金 360円

現金 360円

1803

愛知教員組合定期大会出席  
 県議会に参加依頼あり  
 西春→清須

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

ご利用ありがとうございます。

## 領 収 書

料金所では一旦停車してください。

名古屋高速道路公社

TEL (052) 919-3200

料金所 清須

16年 3月19日11時37分

車種 普通

通行料金 ￥770

現金 ￥770

7503-03-3700

愛知教育組合定期大会出席  
 県議会にて参加依頼あり  
 清須→吹上西

按分率		按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

## 領収書

車室 No.3

入庫時刻 03月23日 07時29分  
精算時刻 03月23日 08時37分受領金額 300円  
2016年03月23日08時38分 発行

システムパーク覚王山通

県政報告紙術頭配布

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	II	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

## 領 収 証

2016年3月23日

黒田太郎 様

★★★★★ 金額 20,700円

[但] 新幹線代として

上記正に領収いたしました (領収証No.1278 [レシートNo.175] 発行)

464-0075 名古屋市千種区内山3-25-6  
千種ターミナルビル1F  
電話 052-732-6550  
カットセンター 千種駅前店朝日新聞東京本社 科学医療部  
氏との面会のため

名古屋 ← → 東京

別紙、県外活動報告書番号(へこみ)

按分率		按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



## リパーク今池第3

ご利用ありがとうございます。  
またのご利用をお待ちしております。  
<http://www.repark.com>

## 領 収 書

1	No.000187
2016年 3月24日 08:36	精算
2016年 3月24日 07:27	入庫
駐車料金	A料金 300円
現金入金額	500円
釣銭	200円
現金領収金額	300円

県政報告統術頭領印

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

名鉄協商パーキング  
東山第2  
0120-722-247

領收書又記正  
(ご承印用印明細書)

車室No.(自動車) 14 A No.01-068788  
入庫時刻 2016年 3月28日(月) 07:27  
精算時刻 2016年 3月28日(月) 08:40  
駐車料金 A料金 200円  
=====  
お支払い明細 处理番号A6E80  
ルジットカード 200円  
=====  
ルジットカード  
No. [REDACTED]

県政報告紙術類配布

按分率		按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

No.

黒田太郎 様

28年3月28日

## 領 収 書

金額

193,752

但し県政報告紙 2016年春号作成代 (総額210,600円)  
上記の金額正に領收取しました

現 金		小切手	
手 形		相 紗	
振 込		( )	



## 山本印刷有

名古屋市千種区春岡一丁  
〒464-0848TEL(052)  
FAX(052)

社印及び扱者印のないものは無効です

県政報告紙 2016年春号作成代  
総額 210,600円の 92%

按分率 92/100 按分後金額 193,752 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 黒田太郎 )

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

## 領 収 証

黒田太郎

様 No.

★ 91362-465

但 県政報告紙2016年春号ポスティング代 総額 393,984円の92%

456-0021 愛知県名古屋市熱田区衣寒町6  
佐々木ビル  
株式会社 メルボスサンデ  
TEL:052-679-1688 FAX:052-679-内 訳  
税抜金額  
消費税額等( %)取 入  
印 紙  
ヨクヨウ ウケ-1097県政報告紙2016年春号ポスティング代  
総額 393,984円の92%

按分率 92/100 按分後金額 362,465円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名：黒田太郎 )

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

黒田太郎 様 No. 40

金額

¥353,815

但 県政報告紙 2016年春号郵送代(総額 384,582円の 92%)

H28年 3月 30日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等( %)

名古屋市千種区仲田2丁目15番地  
ビジネスコミュニケーション株式会社  
代表取締役 河合義介

コクヨ ウケ-50

県政報告紙 2016年春号郵送代  
総額 384,582円の 92%

按分率 92/100 按分後金額 353,815円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

マックスバリュ本山第1駐車場

## 領収書正

精算機 #01 A 精算No.000356  
 車室番号 (自動車) 11  
 入庫時刻 2016年 3月30日(水) 07:13  
 精算時刻 2016年 3月30日(水) 08:40  
 駐車料金 A料金 500円  
 ======  
 合計 500円  
 現金領収額 500円  
 お預り 500円  
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

県政報告紙街頭配布

按分率		按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 黒田太郎 )

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

No. \_\_\_\_\_

黒田太郎 様

28年3月31日

## 領 収 書

金額

111923

但し県政報告紙 2016年春号作成代(総額12960円)  
上記の金額正に領収致しました

印

紙

現 金		小切手	
手 形		相 約	
振 込	✓	( )	



## 山本印刷有

名古屋市千種区春岡一丁  
〒464-0848TEL(052)  
FAX(052)

社印及び扱者印のないものは無効です

県政報告紙 2016年春号作成代  
総額12960円の92%

按分率 92/100 按分後金額 11,923円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 給与支払簿

被雇用者氏名

平成27年度

整理番号	月分	勤務時間	時給(円)	支給額(円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)印	備考
					按分率	充当額			
	4								
	5								
2	6	100	1,000	100,000	86/100	86,000	7.11	[REDACTED]	
4	7	100	1,000	100,000	81/100	81,000	8.14	[REDACTED]	
4	8	100	1,000	100,000	76/100	76,000	9.10	[REDACTED]	
5	9	100	1,000	100,000	83/100	83,000	10.9	[REDACTED]	
4	10	100	1,000	100,000	84/100	84,000	11.10	[REDACTED]	
4	11	100	1,000	100,000	82.5/100	82,500	12.10	[REDACTED]	
6	12	100	1,000	100,000	87/100	87,000	1.18	[REDACTED]	
5	1	100	1,000	100,000	83/100	83,000	2.10	[REDACTED]	
2	2	100	1,000	100,000	85/100	85,000	3.10	[REDACTED]	
	3								
	合計	900		900,000		747,500			

## 政務活動費県外活動報告書

議員名 黒田太郎

番号	活動概要		
1	日 程	平成28年2月14日(日)～平成28年2月16日(火)	泊 3日
	訪問先及び 所在地  〔市区町村名 まで記入〕	一般社団法人倫理研究所 富士教育センター  静岡県御殿場市印野	
	目的・内容 ・成果等  (具体的に記入)	愛知県議会議員として、1)経営者と触れ合うことで県政に役立つ情報を収集すること、2)全国からみた愛知の特色を把握すること、が目的。  リーダー実習、経営倫理に関する座学、祖先および男女の違いを見つめなおす座学、グループ討議により、多くの経営者から生の声を聞く機会を得た。  1)について、中小企業経営者の悩みは一貫して資金繰りであることに加え、ここ3年ほどは人繰りも非常に厳しい。日本人は採用しても辞める、外国人は仕事ができるようになると帰国する。人繰りが経営に与える深刻さを知ることができた。2)について、全国的にみると愛知は各産業が元気で恵まれている一方で、その分人繰りの問題が深刻であり、今後の中小企業支援策として、人材支援の重要性を改めて認識させられた。	
2	日 程	平成 年 月 日( )～平成 年 月 日( )	泊 日
	訪問先及び 所在地  〔市区町村名 まで記入〕		
	目的・内容 ・成果等  (具体的に記入)		

## 政務活動費県外活動報告書

議員名 黒田太郎

番号	活動概要				泊日
	日程	年月日( )	年月日( )	年月日( )	
1	訪問先及び 所在地  〔市区町村名 まで記入〕	朝日新聞東京本社  東京都中央区築地5-3-2			
	目的・内容 ・成果等  (具体的に記入)	原発、環境、宇宙、化学、物理、医療といった幅広い分野を扱う部署において、記者の苦労、管理職の苦労を聞くことが目的。  分野が広くかつ最先端の動きを知っていかなければならない点で、記者の日頃の勉強が取材および記事の良し悪しに大きく影響することを確認。  また、人々の生活が科学の進歩についていかれるのか？そもそも科学が進歩することが人にとって幸せなことなのか？といった奥深い問題に日々頭を悩ませていることを確認。  取材現場から離れた管理者として、記者が書きたいことと、マスコミとして報道したいことのバランスを取るのに苦慮していることを確認。			
2	日程	平成 年 月 日( )	平成 年 月 日( )	平成 年 月 日( )	泊日
	訪問先及び 所在地  〔市区町村名 まで記入〕				
目的・内容 ・成果等  (具体的に記入)					