# 1.Scoping

**Project scope**

* Applikationsbenutzung vom Sozialarbeiter

**Out of scope**

* Klinik und Arzt Administration
* Rezeptionisten und Medical record staff
* Zusammenarbeit mit anderen Systemen
* Zugriff auf Patienten Kalender

**Success measures**

* Sozialarbeiter hat einen Patientenübersicht
* Kann seine Termine verwalten
* Sieht Patienten Verlauf
* Datensicherheit Gewährleistet (login screen)

# 2.Research

## Interview

**interview mit Jarno Bigler**

* Sozialarbeiter bei pro infirmis
* Weitgehend nur beratende Tätigkeit

## Weitere Quellen

Im Internett haben wir einige Beispiele über die Arbeit und den Arbeitsablauf von Sozialarbeitern gefunden. Die Wichtigsten Informationen haben wir in unserer Analyse aufgenommen.

# 3.Syntese

## Informationen

**Wichtigste Punkte Recherche:**

* Bindeglied zwischen Institution und Patient
* Sozialarbeiter muss Tätigkeit vorweisen kann
* Ziele müssen definiert werden könne
* Übersicht über Klinikinformationen
* Informationen zur Behinderung erfassen.
* Informationen zur Gespräch mit Patient Speicher
* Informationen über Vormund erfassen(falls nötig)

**Wichtigste Punkte Interview:**

* Übersicht im Kalender (Tages & Wochenansicht)
* Terminvereinbarung mit Patienten
* Patientenübersicht
* Keine Detail Informationen über Behandlung (Medikation usw.)
* Verlauf der Patienten im Überblick(pro Patient)
* Ein- Austritts Datum Kliniken
* Datensicherheit
* Schweregrad des Patienten Einteilen

## Users

**User 1 Sozialarbeiter in Spitalumgebung**

**User 2 Sozialarbeiter beratende Tätigkeit**

# Design

## Storyboards

**Iseli**

Terminerinnerung

Termin mit Patient im Büro

**Noser**

Patienten Informationen Anpassen

Kontakt mit Vormund

**Zwahlen**

Terminänderung

Termin mit Patient in Klinik

**Dorner**

Neuer Patient

Neuer Termin vereinbarer

**Hügi**

Kontakt mit Patient