

STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL



KONFIRMASI JADWAL PRAKTIK DAN JUMLAH PASIEN KEPADA DOKTER DI UNIT RAWAT JALAN

NOMOR : 050/SPO/RAJAL/RSIH/VI/2023
NO. REVISI : 00
TANGGAL PENGESAHAN : 09 Juni 2023

LEMBAR VALIDASI DAN PERSETUJUAN

Jenis Dokumen : SPO
 Nomor Dokumen : 050/SPO/RAJAL/RSIH/VI/2023
 Judul Dokumen : KONFIRMASI JADWAL PRAKTIK DAN JUMLAH PASIEN
 KEPADA DOKTER DI UNIT RAWAT JALAN
 Nomor Revisi : 00

		Nama Lengkap	Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
Penyusun	:	Elis Dida Junica, A.Md.Kep	Kepala Unit Rawat Jalan		09-06-2023
Verifikator	:	dr. Hadiyana Surayadi, Sp.B	Komite Medik		09-06-2023
	:	Depi Rismayanti, S.Kep, Ners	Manajer Keperawatan		09-06-2023
	:	Wahyu Suprayogo, SE.MM	Manajer Keuangan dan PKRS		09-06-2023
	:	dr. Iva Tania	Manajer Pelayanan Medik		09-06-2023
Validator	:	drg. Muhammad Hasan, MARS	Direktur RS Intan Husada		09.06.2023

	KONFIRMASI JADWAL PRAKTIK DAN JUMLAH PASIEN KEPADA DOKTER DI UNIT RAWAT JALAN		
	No. Dokumen 050/SPO/RAJAL/RSIH/VI/2023	No. Revisi 00	Halaman 1/2
STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL	Tanggal Terbit: 09-06-2023	Ditetapkan oleh: Direktur,  drg. Muhammad Hasan, MARS	
PENGERTIAN	Konfirmasi jadwal praktik dan jumlah pasien kepada Dokter di Unit Rawat Jalan adalah suatu kegiatan konfirmasi yang dilakukan oleh Petugas Unit Rawat Jalan kepada Dokter disertai pemberitahuan jumlah pasien kepada Dokter sebelum waktu praktik dimulai Dokter adalah Dokter Subspesialis, Dokter Spesialis, Dokter Umum, dan/atau Dokter Gigi Umum yang berpraktik di Unit Rawat Jalan sebagai Dokter Penanggung Jawab Pelayanan (DPJP) Petugas adalah Perawat, Bidan, Terapis Gigi dan Mulut, dan Operator yang sedang bertugas mendampingi Dokter		
TUJUAN	Sebagai acuan dan langkah-langkah melakukan konfirmasi jadwal praktik dan jumlah pasien kepada Dokter di Unit Rawat Jalan Rumah Sakit Intan Husada.		
KEBIJAKAN	Peraturan Direktur Rumah Sakit Intan Husada Nomor 3530/A000/XI/2021 Tentang Kebijakan Standar Pelayanan Berfokus Pasien		
PROSEDUR	1. Petugas merekap data pasien yang sudah daftar ke Unit Rawat Jalan di SIMRS sesuai Klinik tujuan 2. Petugas melakukan konfirmasi jadwal praktik dan jumlah pasien via pesan <i>WhatsApp</i> ke nomor pribadi Dokter 15 menit sebelum jadwal praktik Dokter dimulai Pesan yang disampaikan sebagai berikut : “Assalamualaikum, Selamat Pagi/Siang/Sore/Malam Dokter, Mohon izin konfirmasi dari Unit Rawat Jalan, apakah Dokter akan praktik tepat waktu pukul ... s/d? Apabila ada keperluan mohon diinformasikan estimasi kedatangan Dokter hari ini ke RS Intan Husada. Kami informasikan jumlah pasien yang sudah daftar total pasien, diantaranya sudah datang dan menunggu Dokter sejumlah pasien. Terima kasih.”		

KONFIRMASI JADWAL PRAKTIK DAN JUMLAH PASIEN KEPADA DOKTER DI UNIT RAWAT JALAN

No. Dokumen
050/SPO/RAJAL/RSIH/VI/2023

No. Revisi
00

Halaman
2/2

3. Apabila dalam waktu **15 menit setelah pesan terkirim** namun Dokter belum kunjung datang, Petugas mengirim pesan *WhatsApp* lagi kepada Dokter saat praktik akan dimulai sebagai berikut :
"Assalamualaikum, Selamat Pagi/Siang/Sore/Malam Dokter, Mohon izin mengingatkan sudah waktunya Dokter berpraktik. Perkiraan Dokter sampai di RS Intan Husada pukul berapa, Dok? Supaya kami informasikan kepada pasien yang sudah mendaftar."
4. Apabila dalam waktu **15 menit kemudian Dokter belum menjawab** pesan Petugas ataupun belum datang, Petugas melakukan **panggilan/telepon secara berkala setiap 15 menit** hingga mendapatkan kepastian perkiraan **jadwal praktik akan dimulai kapan** oleh Dokter
5. Petugas memberikan informasi kepada pasien sesuai balasan atau respon dari Dokter
6. Petugas melanjutkan konfirmasi dengan melakukan panggilan telepon kepada Dokter setiap 15 menit sampai didapatkan informasi yang jelas terkait perkiraan waktu praktik Dokter yang bersangkutan.

Catatan :

1. Untuk Dokter yang sedang cuti diinformasikan langsung kepada Dokter pengganti

UNIT TERKAIT

1. Unit Rawat Jalan
2. Divisi Pelayanan Medis
3. Divisi Keperawatan
4. Divisi Keuangan dan PKRS
5. Komite Medik