

## STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL

## PERMINTAAN DATA SISTEM INFORMASI MANAJEMEN RUMAH SAKIT

NOMOR : 014/SPO/SIRS/RSIH/VII/2022

NO. REVISI : 00

TANGGAL PENGESAHAN : 25 Juli 2022

Email: rsintanhusada@gmail.com



## LEMBAR VALIDASI DAN PERSETUJUAN

Jenis Dokumen

: SPO

Nomor Dokumen

014/SPO/SIRS/RSIH/VII/2022

Judul Dokumen

: PERMINTAAN DATA SISTEM INFORMASI MANAJEMEN

**RUMAH SAKIT** 

Nomor Revisi

: 00

		Nama Lengkap	Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
Penyusun	:	Tubagus Rizal AH, S.T	Kepala Unit SIRS	Na Si	25/7/20
Verifikator	:	Wahyu Suprayogo, SE. MM	Manajer Marketing & Keuangan	Pre	25/7/2022
Validator	•	drg. Muhammad Hasan, MARS	Direktur RS Intan Husada	Mrs	28/7/2012

Email: rsintanhusada@gmail.com

## PERMINTAAN DATA DUMAH SAKIT SISTEM INFORMASI MMANAJEME RUMAH SAKIT Halaman No. Dokumen: No Revisi: 014/SPO/SIRS/RSIH/VII/2022 00 1/2 Ditetapkan oleh: Direktur. STANDAR Tanggal Diterbitkan: PROSEDUR 25-07-2022 **OPERASIONAL** drg, Muhammad Hasan, MARS PENGERTIAN SIMRS adalah Sistem Informasi Manajemen Rumah Sakit 2. Permintaan data adalah aktivitas permintaan informasi yang belum dapat disajikan di dalam SIMRS tetapi data tersebut ada di dalam Database SIMRS TUJUAN Sebagai acuan dan langkah-langkah dalam permintaan data sehingga kebutuhan informasi atau laporan yang dibutuhkan oleh RS Intan Husada dapat terpenuhi KEBIJAKAN Peraturan Direktur Nomor 3530/A000/XI/2021 Tentang Kebijakan Standar Manajemen Rumah Sakit PROSEDUR Unit mengirimkan permintaan data SIMRS ke email helpdesk SIRS 2. Staf SIRS Support secara berkala akan melakukan pengecekan email Help Desk SIRS setiap pukul 08:00 WIB, 13:00 WIB dan 16:00 WIB 3. Staf SIRS Support setelah menerima permintaan data akan melaporkan kepada Kepala Unit SIRS 4. Kepala Unit SIRS akan melakukan analisa permintaan perubahan data tersebut 5. Kepala Unit SIRS akan mengecek permintaan data tersebut di dalam SIMRS atau mendelegasikannya kepada Staf SIRS Support dan/atau kepada Staf Software Development 6. Apabila data yang diminta tersebut ada dalam SIMRS, maka Unit SIRS akan memberitahukan kepada unit tersebut lokasi data tersebut terdapat pada modul, menu dan submenunya didalam SIMRS melalui email helpdesk SIRS 7. Apabila data tersebut tidak ada dalam SIMRS maka Staf SIRS Support akan melakukan koordinasi dengan pihak vendor SIMRS 8. SIRS Support dan pihak vendor SIMRS akan membuat query untuk memanggil data di dalam Database SIMRS sesuai dengan permintaan

Email: rsintanhusada@gmail.com

RUMAH SARIT	PERMINTAAN DATA SISTEM INFORMASI MMANAJEME RUMAH SAKIT				
ADAZUH NATNI	No. Dokumen: 014/SPO/SIRS/RSIH/VII/2022	No. Revisi: 00	Halaman 2/2		
	Setelah data yang diminta sudah didapatkan, Staf SIRS Support membuat laporan permintaan data tersebut dan mengirimkan datanya kepada unit terkait melalui email helpdesk SIRS				
UNIT TERKAIT	NIT TERKAIT 1. Seluruh unit di RS Intan Husada				