

# STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL



## ALUR MCU REGULER PERSEORANGAN

NOMOR : 051/SPO/RAJAL/RSIH/VI/2023  
NO. REVISI : 00  
TANGGAL PENGESAHAN : 9 Juni 2023

## LEMBAR VALIDASI DAN PERSETUJUAN

Jenis Dokumen : SPO  
 Nomor Dokumen : 051/SPO/RAJAL/RSIH/VI/2023  
 Judul Dokumen : ALUR MCU REGULER PERSEORANGAN  
 Nomor Revisi : 00

		Nama Lengkap	Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
<b>Penyusun</b>	:	Elis Dida Junica, A.Md.Kep	Kepala Unit Rawat Jalan		09.06.2023
	:	Mentari Rahmadita, S.Kep	Koordinator Pendaftaran		09.06.2023
	:	Apt. Dwi Ishmi Novanti, S.Farm	Kepala Unit Farmasi		09.06.2023
	:	Deliani Putri Hadrian, A.Md.AK	Kepala Unit Laboratorium		09.06.2023
	:	Resti Septianisa, A.Md.Rad	Kepala Unit Radiologi		09.06.2023
	:	Rd. Iman Nurjaman, SE	Kepala Unit Pendapatan		09.06.2023
	:	Muhammad Hilmy Mubarak, S.Kom	Koordinator PKRS Eksternal		09.06.2023
<b>Verifikator</b>	:	Wahyu Suprayogo, SE.MM	Manajer Keuangan dan PKRS		09.06.2023
	:	Depi Rismayanti, S.Kep, Ners	Manajer Keperawatan		09.06.2023
	:	dr. Iva Tania	Manajer Pelayanan Medik		09.06.2023
<b>Validator</b>	:	drg. Muhammad Hasan, MARS	Direktur RS Intan Husada		09.06.2023

	ALUR MCU REGULER PERSEORANGAN		
	No. Dokumen 051/SPO/RAJAL/RSIH/VI/2023	No. Revisi 00	Halaman 1/3
STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL	Tanggal Terbit: 09-06-2023	<div>Ditetapkan oleh: Direktur,</div> <div></div> <div>drg. Muhammad Hasan, MARS</div>	
PENGERTIAN	<p>Alur MCU Reguler Perseorangan adalah serangkaian pemeriksaan MCU yang akan dilakukan kepada pasien perseorangan dengan jumlah kurang dari 5 orang dalam satu periode pemeriksaan sesuai dengan permintaan pasien sendiri</p> <p><i>Medical Check Up (MCU)</i> adalah pemeriksaan kesehatan yang bertujuan untuk mengetahui, memelihara dan memantau kondisi kesehatan, sedini mungkin agar dapata mencegah dan menghindari komplikasi dari suatu penyakit</p> <p>URJ adalah Unit Rawat Jalan yang melayani tindakan observasi, diagnosis, pengobatan dan fisioterapi pasien MCU</p> <p>Petugas adalah Perawat Unit Rawat Jalan yang sedang bertugas</p> <p>Petugas Pendaftaran adalah Koordinator atau Staf Pelaksana yang sedang bertugas</p> <p>Petugas <i>Security</i> adalah petugas keamanan yang sedang bertugas</p> <p>Petugas <i>Customer Service</i> adalah petugas pusat pelayanan informasi dan pengaduan yang sedang bertugas</p> <p>Dokter adalah Dokter Umum atau Dokter Spesialis yang sedang bertugas sesuai kebutuhan pasien MCU</p>		
TUJUAN	Sebagai acuan dan langkah-langkah Alur <i>Medical Check Up (MCU)</i> Regular Perseorangan di Rumah Sakit Intan Husada		
KEBIJAKAN	Peraturan Direktur Rumah Sakit Intan Husada Nomor 3530/A000/XI/2021 Tentang Kebijakan Standar Pelayanan Berfokus Pasien		



## ALUR MCU REGULER PERSEORANGAN

No. Dokumen  
051/SPO/RAJAL/RSIH/VI/2023

No. Revisi  
00

Halaman  
2/3

### PROSEDUR

1. Petugas *Security* menyambut pasien di pintu *lobby* depan atau pintu belakang
2. Petugas *Security* melakukan *screening*
3. Petugas *Security* mengarahkan pasien kepada petugas *Customer Service*
4. Petugas *Customer Service* membantu pasien untuk mendaftarkan di mesin antrian
5. Pasien menunggu nomor antrian panggilan di Subunit Pendaftaran
6. Petugas Pendaftaran melakukan *screening*
7. Petugas Pendaftaran menjelaskan jenis MCU kepada pasien
8. Petugas Pendaftaran mendaftarkan pasien ke poli umum atau poli spesialis lainnya dengan tujuan dan jenis MCU
9. Petugas Pendaftaran memberikan *tracer* dan lampiran jenis MCU kepada pasien
10. Petugas Pendaftaran mengarahkan pasien ke Poliklinik gedung belakang untuk ke *Nurse Station* membawa *tracer* pendaftaran rawat jalan dengan ketentuan sebagai berikut :
  - a. Pasien umum membawa bukti *tracer* dari Subunit Pendaftaran dan lampiran yang berisi jenis MCU
  - b. Pasien asuransi membawa bukti *tracer*, LMA (Lembar Medis Awal) dan lampiran yang berisi jenis MCU dari Subunit Pendaftaran
11. Petugas mempersilahkan pasien untuk duduk di kursi tunggu yang sudah disediakan sebelum dilakukan pemeriksaan pengkajian awal rawat jalan
12. Petugas memanggil pasien dengan cara menyebutkan nama pasien
13. Petugas melakukan identifikasi kepada pasien, dilakukan skrining dan pemeriksaan TTV (Tanda-Tanda Vital) dan konfirmasi ulang jenis MCU yang diperlukan
14. Petugas menulis dan menginput hasil anamnesis, pemeriksaan TTV di status pasien dan SIMRS
15. Petugas melakukan pemeriksaan EKG (bila ada)
16. Petugas mengarahkan pasien ke Unit Laboratorium dan Unit Radiologi untuk dilakukan pemeriksaan
17. Petugas melakukan pemeriksaan penunjang lainnya seperti treadmill, spirometri, visus, echocardiografi dan penunjang lain sesuai keperluan
18. Petugas menjelaskan kepada pasien bahwa akan dilakukan pemeriksaan oleh Dokter setelah hasil penunjang (Ipemeriksaanaboratorium, radiologi atau penunjang lainnya) lengkap
19. Petugas mempersilahkan pasien untuk istirahat sambil menunggu hasil penunjang selesai

	ALUR MCU REGULER PERSEORANGAN		
	No. Dokumen 051/SPO/RAJAL/RSIH/VI/2023	No. Revisi 00	Halaman 3/3
	<p>20. Petugas memanggil pasien untuk dilakukan pemeriksaan oleh Dokter</p> <p>21. Dokter atau petugas menginput hasil pemeriksaan yang sudah dilakukan ke SIMRS</p> <p>22. Dokter dibantu Petugas URJ merekap hasil MCU dalam formulir MCU</p> <p>23. Petugas memberikan arahan kepada pasien dengan membawa nota tindakan, form penunjang serta resep (bila ada) sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Pasien umum diarahkan ke mesin antrian <i>billing</i> rawat jalan dan membayar tagihan MCU di bagian kasir</li> <li>Pasien asuransi diarahkan ke mesin antrian <i>billing</i> rawat jalan dan membayar tagihan MCU di bagian kasir jika ada <i>cost-sharing</i></li> </ol> <p>24. Petugas Kasir mengarahkan pasien kembali ke Poliklinik untuk membawa hasil MCU</p> <p><b>Catatan :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Apabila ditemukan permasalahan kesehatan pada hasil MCU, pasien diarahkan oleh Dokter untuk melakukan pemeriksaan lanjutan</li> <li>Petugas membantu proses pendaftaran pasien</li> </ol>		
<b>UNIT TERKAIT</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Unit Rawat Jalan</li> <li>Unit Rekam Medis</li> <li>Unit Farmasi</li> <li>Unit Laboratorium</li> <li>Unit Radiologi</li> <li>Unit Pendapatan</li> <li>Unit PKRS</li> <li>Subunit Pendaftaran</li> </ol>		