

# **STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL**



## **MENDAMPINGI DOKTER TINDAKAN CETAK PROSTODONTI DI UNIT RAWAT JALAN**

NOMOR : 042/SPO/RAJAL/RSIH/VI/2023  
NO. REVISI : 00  
TANGGAL PENGESAHAN : 09 Juni 2023

## LEMBAR VALIDASI DAN PERSETUJUAN

Jenis Dokumen : SPO  
 Nomor Dokumen : 042/SPO/RAJAL/RSIH/VI/2023  
 Judul Dokumen : MENDAMPINGI DOKTER TINDAKAN CETAK PROSTODONTI  
 DI UNIT RAWAT JALAN  
 Nomor Revisi : 00

		Nama Lengkap	Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
<b>Penyusun</b>	:	Ema Rahmayani, AMKG	Terapis Gigi dan Mulut Rawat Jalan		9.6.2023
	:	Elis Dida Junica, A.Md.Kep	Kepala Unit Rawat Jalan		9.6.2023
	:	Rd. Iman Nurjaman, SE	Kepala Unit Pendapatan		9.6.2023
<b>Verifikator</b>	:	Wahyu Suprayogo, SE.MM	Manajer Keuangan dan PKRS		9.6.2023
	:	Depi Rismayanti, S.Kep	Manajer Keperawatan		9.6.2023
	:	dr. Iva Tania	Manajer Pelayanan Medik		9.6.2023
<b>Validator</b>	:	drg. Muhammad Hasan, MARS	Direktur RS Intan Husada		9.6.2023

	<b>MENDAMPINGI DOKTER TINDAKAN CETAK PROSTODONTI DI UNIT RAWAT JALAN</b>		
	No. Dokumen 042/SPO/RAJAL/RSIH/VI/2023	No. Revisi 00	Halaman 1/3
<b>STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL</b>	Tanggal Terbit: 09-06-2023	<div>Ditetapkan oleh: Direktur,  drg. Muhammad Hasan, MARS</div>	
<b>PENGERTIAN</b>	<p>Mendampingi Dokter tindakan cetak prostodonti di Unit Rawat Jalan adalah mendampingi Dokter Gigi untuk melakukan tindakan pencetakan rahang dalam bentuk tiruan negatif dari jaringan rongga mulut yang merupakan jaringan pendukung gigi tiruan</p> <p>Cetak prostodonti merupakan tindakan yang dilakukan untuk mendapatkan model yang sesuai dengan bentuk dan jaringan rongga mulut yang akurat sehingga dihasilkan gigi tiruan dengan adaptasi yang baik</p> <p>Petugas adalah Dokter gigi dan Terapis gigi dan mulut yang sedang bertugas</p>		
<b>TUJUAN</b>	Sebagai acuan dan langkah-langkah Mendampingi Dokter tindakan cetak prostodonti di Unit Rawat Jalan Rumah Sakit Intan Husada		
<b>KEBIJAKAN</b>	Peraturan Direktur Rumah Sakit Intan Husada Nomor 3530/A000/XI/2021 Tentang Kebijakan Standar Pelayanan Berfokus Pasien		
<b>PROSEDUR</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Petugas mengucapkan salam, memperkenalkan diri, melakukan identifikasi pasien dan menjaga privasi pasien</li><li>2. Petugas melakukan kebersihan tangan sebelum melakukan tindakan</li><li>3. Petugas melakukan pengkajian kepada pasien</li><li>4. Petugas menjelaskan rencana tindakan yang akan dilakukan kepada pasien atau keluarga</li><li>5. Petugas menyiapkan alat sebagai berikut :<ol style="list-style-type: none"><li>a. <i>Dental Unit</i></li><li>b. <i>Diagnostik set</i></li><li>c. <i>Spatula</i></li><li>d. <i>Bowl/mangkok cetak</i></li><li>e. <i>Sendok cetak</i></li><li>f. <i>Alginate</i></li></ol></li></ol>		




## MENDAMPINGI DOKTER TINDAKAN CETAK PROSTODONTI DI UNIT RAWAT JALAN

No. Dokumen  
042/SPO/RAJAL/RSIH/VI/2023

No. Revisi  
00

Halaman  
2/3

- g. Gips biru
- h. *Slaber disposable*
- i. Gelas kumur
- j. Air bersih
- k. *Tissue*
6. Petugas menyiapkan *dental unit* dengan cara sebagai berikut :
  - a. Petugas menyalakan *dental unit* dengan cara menekan tombol power dibawah *dental unit*
  - b. Petugas mengecek lampu operator
7. Petugas mempersilahkan pasien untuk duduk di *dental unit* yang sudah disediakan
8. Petugas memulai tindakan sebagai berikut :
  - a. Petugas memasang *slaber disposable* di dada pasien
  - b. Petugas mempersilahkan pasien untuk berkumur menggunakan air bersih yang sudah disediakan di gelas kumur
  - c. Dokter gigi mengukur rahang pasien dengan memasukan sendok cetak ke dalam mulut pasien
  - d. Petugas memasukan *alginate* ke *bowl* dengan menggunakan *spatula* dan menambahkan air dan mengaduknya hingga *alginate* berubah warna dari putih menjadi pink
  - e. Dokter memasukan sendok cetak yang sudah diisi *alginate* ke dalam mulut pasien
  - f. Dokter menganjurkan kepada pasien untuk membuka mulut dan tangan Dokter menekan sendok cetak selama kurang lebih 3 menit
  - g. Dokter mengeluarkan sendok cetak setelah *alginat* mengeras
  - h. Petugas menganjurkan pasien untuk berkumur menggunakan air bersih yang sudah disediakan di gelas kumur
  - i. Petugas mengaduk gips biru didalam *bowl* dan mengaduk menggunakan *spatula* sampai kalis
  - j. Petugas menuangkan gips biru ke dalam hasil cetakan gigi
  - k. Petugas melepaskan hasil cetakan setelah gips biru mulai mengeras dan menyerahkan ke Dokter Gigi untuk dilakukan analisa
  - l. Petugas melepas *slaber* yang dipakai oleh pasien
  - m. Petugas mempersilahkan pasien untuk duduk di meja periksa Dokter
9. Petugas merapikan alat yang sudah dipakai dikembalikan ke tempat semula
10. Petugas mematikan *dental unit* dengan cara sebagai berikut :

	<b>MENDAMPINGI DOKTER TINDAKAN CETAK PROSTODONTI DI UNIT RAWAT JALAN</b>		
	No. Dokumen 042/SPO/RAJAL/RSIH/VI/2023	No. Revisi 00	Halaman 3/3
	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Mematikan lampu operator dengan cara menggerakkan tangan dibawah sensor lampu</li> <li>b. Memposisikan <i>dental unit</i> ke posisi semula</li> <li>c. Mematikan <i>dental unit</i> dengan cara menekan tombol <i>power</i></li> <li>11. Petugas melakukan kebersihan tangan setelah tindakan</li> <li>12. Dokter mendokumentasikan tindakan di formulir odontogram atau di formulir catatan pasien rawat jalan terintegrasi</li> <li>13. Dokter menjelaskan hasil pemeriksaan yang telah dilakukan terhadap pasien</li> <li>14. Petugas mencatat mengenai tindakan yang telah dilakukan pada formulir nota tindakan</li> <li>15. Petugas menginput tindakan ke SIMRS</li> <li>16. Petugas memberikan arahan kepada pasien dengan membawa resep, nota tindakan :               <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Pasien umum: ke mesin antrian <i>billing</i> rawat jalan</li> <li>b. Pasien asuransi : ke farmasi rawat jalan</li> </ol> </li> </ol>		
<b>UNIT TERKAIT</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Unit Rawat Jalan</li> <li>2. Unit pendapatan</li> <li>3. Divisi Pelayanan Medik</li> <li>4. Divisi Keperawatan</li> <li>5. Divisi Keuangan dan PKRS</li> </ol>		