



**KEPUTUSAN DIREKTUR RUMAH SAKIT INTAN HUSADA GARUT
NOMOR : 155/SK/DIR/RSIH/XI/2023**

TENTANG

PENGANGKATAN TIM PELAYANAN MALARIA DI RUMAH SAKIT INTAN HUSADA

DIREKTUR RUMAH SAKIT INTAN HUSADA,

Menimbang :

- a. bahwa dalam rangka meningkatkan mutu pelayanan penanggulangan penyakit malaria, maka dibutuhkan Sumber Daya Manusia yang berkompeten di bidangnya;
- b. bahwa untuk meningkatkan kinerja dalam penanggulangan penyakit malaria perlu mengangkat Tim Pelayanan Malaria di RS Intan Husada;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana di maksud dalam huruf a dan b di atas, maka Direktur perlu menetapkan Keputusan tentang Pengangkatan Tim Pelayanan Malaria di Rumah Sakit Intan Husada.

Mengingat :

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2023 Tentang Rumah Sakit;
2. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 22 Tahun 2022 Tentang Penanggulangan Malaria;
3. Keputusan Kepala Dinas Penanaman Modal dan Perizinan Terpadu Kabupaten Garut Nomor 503/244/02-IORS.SOS/DPMPT/2021 Tentang Izin Operasional Rumah Sakit Kelas C kepada Rumah Sakit Intan Husada;
4. Peraturan Direktur Utama PT. Rumah Sakit Intan Husada Nomor 052/PT-RSIH/X/2021-S0 Tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja Rumah Sakit Intan Husada;
5. Keputusan Direktur Utama PT. Rumah Sakit Intan Husada Tentang Pengangkatan drg. Muhammad Hasan, MARS sebagai Direktur Rumah Sakit Intan Husada;
6. Peraturan Direktur RS Intan Husada Nomor 3530/A000/XI/2021 Tentang Kebijakan Standar Manajemen Rumah Sakit;

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : **KEPUTUSAN DIREKTUR TENTANG PENGANGKATAN TIM PELAYANAN MALARIA DI RUMAH SAKIT INTAN HUSADA**
- Kesatu : Memberlakukan Keputusan Direktur Nomor 155/SK/DIR/RSIH/XI/2023 Tentang Pengangkatan Tim Pelayanan Malaria di Rumah Sakit Intan Husada;
- Kedua : Pengangkatan Tim Pelayanan Malaria di Rumah Sakit Intan Husada digunakan sebagai acuan dalam penyelenggaraan kegiatan Penanggulangan Penyakit Malaria di Rumah Sakit Intan Husada;
- Ketiga : Pengangkatan Tim Pelayanan Malaria di Rumah Sakit Intan Husada sebagaimana tercantum dalam lampiran ini menjadi satu kesatuan dari Keputusan Direktur yang tidak dipisahkan;
- Keempat : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam ketetapan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Garut
Pada Tanggal : 09 November 2023
Direktur,

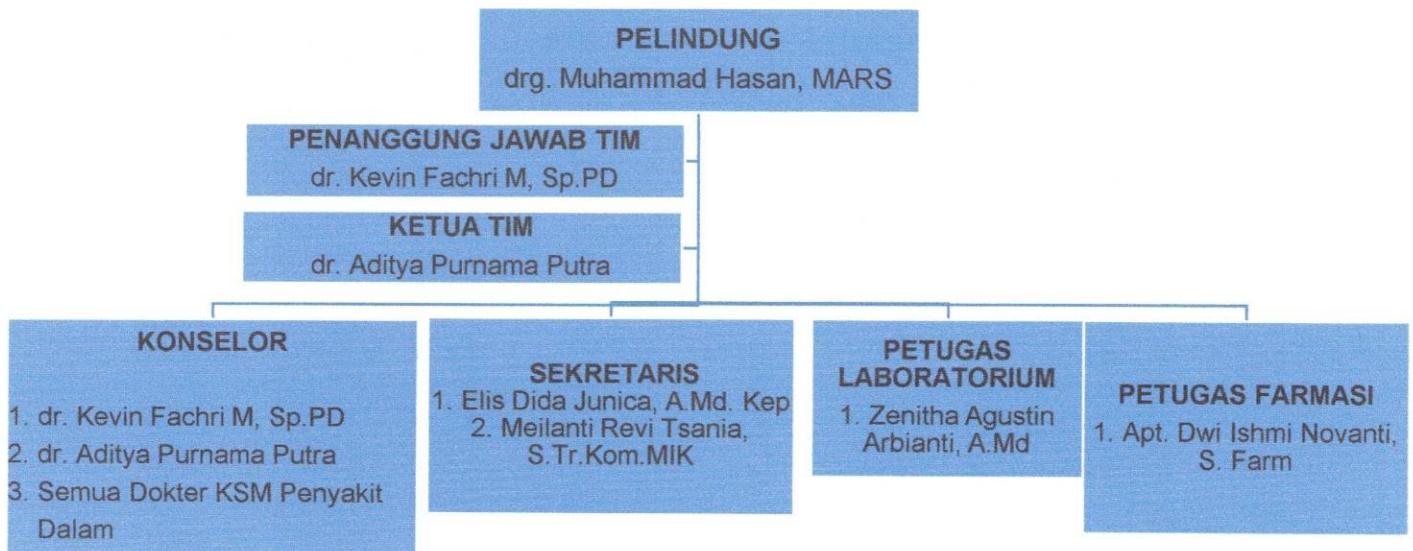


drg. Muhammad Hasan, MARS
NIP. 21110183633

Lampiran Keputusan Direktur
Rumah Sakit Intan Husada
Nomor : 155/SK/DIR/RSIH/XI/2023
Tentang : Pengangkatan Tim Pelayanan
Malaria di Rumah Sakit Intan Husada

SUSUNAN TIM PELAYANAN MALARIA DI RUMAH SAKIT INTAN HUSADA

A. Susunan Tim Pelayanan Malaria



B. Tim Pelayanan Malaria

NO	NAMA	JABATAN
1.	dr. Kevin Fachri Muhammad, Sp.PD	Penanggung Jawab Tim dan Konselor
2.	dr. Aditya Purnama Putra	Ketua Tim Malaria dan Konselor
3.	Elis Dida Junica, A.Md.Kep	Sekretaris I
4.	Meilanti Revi Tsania S.Tr.Kom.MIK	Sekretaris II
5.	Zenitha Agustin Arbianti, A.Md.AK	Petugas Laboratorium
6.	Apt. Dwi Ishmi Novanti, S. Farm	Petugas Farmasi

C. URAIAN TUGAS TIM PDP HIV/AIDS DI RS INTAN HUSADA

1. Penanggung Jawab Tim

Nama Jabatan	Penanggung Jawab Tim
Atasan Langsung	Pelindung Tim (Direktur RS Intan Husada)
Bawahan Langsung	Ketua Tim
Uraian Tugas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan pembinaan dan arahan dalam pelaksanaan teknis pelayanan Malaria di RS Intan Husada 2. Memfasilitasi dan mengevaluasi pelaksanaan program dan teknis pelayanan Malaria RS Intan Husada dan jejaring rujukan

2. Ketua Tim

Nama Jabatan	Ketua Tim
Atasan Langsung	Penanggung Jawab Tim
Bawahan Langsung	<ol style="list-style-type: none"> a. Tim Malaria b. Sekretaris yang melakukan pencatatan dan pelaporan hasil pengkajian, laboratorium dan obat Malaria
Uraian Tugas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun Program Kerja Tim Pelayanan Malaria 2. Mengawasi dan mengevaluasi pelaksanaan kegiatan 3. Bertanggung jawab untuk memastikan bahwa layanan secara keseluruhan berkualitas dan profesional sesuai dengan Pedoman Kebijakan Operasional Pengendalian Malaria Departemen Kesehatan Republik Indonesia 4. Mengkoordinir pertemuan berkala dengan seluruh Tim Malaria minimal tiga bulan sekali 5. Melakukan jejaring kerja dengan rumah sakit, lembaga-lembaga yang konsen terhadap program malaria untuk memfasilitasi proses perawatan dan pengobatan 6. Berkoordinasi dengan Dinas Kesehatan Kabupaten Garut dan Departemen Kesehatan RI serta pihak terkait lainnya 7. Melakukan monitoring internal dan penilaian berkala kinerja seluruh petugas Tim Pelayanan Malaria 8. Mengembangkan standar prosedur operasional layanan malaria 9. Memantapkan sistem atau mekanisme monitoring dan evaluasi layanan yang tepat 10. Menyusun dan melaporkan laporan bulanan dan laporan tahunan kepada Dinas Kesehatan Kabupaten Garut

3. Konselor

Nama Jabatan	Konselor Tim
Atasan Langsung	Ketua Tim
Bawahan Langsung	-
Uraian Tugas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melaksanakan Program Kerja Tim Pelayanan Malaria 2. Memberi rujukan pasien untuk pemeriksaan laboratorium 3. Melaksanakan konseling Pra dan Pasca Malaria 4. Melakukan skrining atau penjangkauan malaria kepada pasien hasil pemeriksaan reaktif untuk penemuan kasus malaria 5. Memberikan konseling kepada pasien yang terdiagnosis malaria 6. Bertanggung jawab terhadap pemberian informasi malaria yang relevan dan akurat 7. Mengisi kelengkapan pengisian pendokumentasian

4. Sekretaris

Nama Jabatan	Sekretaris Tim
Atasan Langsung	Ketua Tim
Bawahan Langsung	-
Uraian Tugas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membantu ketua dalam kegiatan Tim Pelayanan Malaria 2. Menyusun laporan dengan format yang telah ditentukan 3. Memastikan seluruh penginputan laporan dalam aplikasi ESISMAL sudah dilakukan dengan benar oleh Tim Pelayanan Malaria 4. Mengirimkan laporan ke Kemenkes sesuai waktu yang telah ditentukan 5. Membantu membuat laporan kegiatan pelaksanaan program tim pelayanan malaria kepada Direktur 6. Membantu membuat evaluasi dan laporan kegiatan

5. Petugas Laboratorium

Nama Jabatan	Petugas Laboratorium
Atasan Langsung	Ketua Tim
Bawahan Langsung	-
Uraian Tugas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengambil sampel darah pasien diduga malaria untuk dilakukan pemeriksaan 2. Melakukan pemeriksaan laboratorium menggunakan tes malaria atau reagen rapid test baik dari internal dan eksternal rumah sakit

6. Petugas Farmasi

Nama Jabatan	Petugas Farmasi
Atasan Langsung	Ketua Tim
Bawahan Langsung	-
Uraian Tugas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengatur pengadaan dan distribusi obat-obatan dan Bahan Medis Habis Pakai (BMHP) yang diperlukan oleh Tim Pelayanan Malaria 2. Melakukan penginputan laporan pemakaian dan pertanggungjawaban untuk obat-obatan dan BMHP bantuan dari Dinas Kesehatan Kab. Garut yang dipakai oleh Tim Pelayanan Malaria pada aplikasi ESISMAL

Direktur,



drg. Muhammad Hasan, MARS
NIP. 21110183633