



**KEPUTUSAN DIREKTUR  
RUMAH SAKIT INTAN HUSADA**

**NOMOR : Kpts- 4098/A000/XII/2021**

**TENTANG  
PROGRAM KERJA UNIT PENDAPATAN  
TAHUN 2022**

**RS INTAN HUSADA**

Jl. Mayor Suherman No. 72 Tarogong Kidul – Garut 44151



**LEMBAR VALIDASI  
PROGRAM KERJA UNIT PENDAPATAN  
NOMOR: Kpts- 4098/A000/XII/2021**

		Nama Lengkap	Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
<b>Penyusun</b>	:	Rd. Iman Nurjaman, SE	Kepala Unit Pendapatan		30-12-2021
<b>Verifikator</b>	:	Wahyu Suprayogo, SE.MM.	Manajer Keuangan dan PKRS		30-12-2021
<b>Validator</b>	:	drg.Muhammad Hasan, MARS	Direktur RS Intan Husada		30-12-2021



**LEMBAR PENGESAHAN  
PERATURAN DIREKTUR RUMAH SAKIT INTAN HUSADA  
NOMOR : Kpts-4098/A000/XII/2021**

**TENTANG  
PROGRAM KERJA UNIT PENDAPATAN TAHUN 2022  
DIREKTUR RUMAH SAKIT INTAN HUSADA,**

Menimbang :

- a. bahwa untuk mewujudkan organisasi rumah sakit yang efektif, efisien, dan akuntabel dalam rangka mencapai visi dan misi rumah sakit sesuai tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance*) dan tata kelola klinis yang baik (*Good Clinical Governance*), perlu didukung oleh pengorganisasian yang baik dan dikerjakan oleh sumber daya manusia yang terampil dan berkompeten sesuai bidangnya.
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana di maksud dalam huruf a di atas, maka perlu menetapkan Peraturan Direktur tentang Program Kerja Unit Pendapatan Tahun 2022.

Mengingat :


1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2003 Tentang Ketenagakerjaan;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 36 Tahun 2009 Tentang Kesehatan;
3. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2009 Tentang Rumah Sakit;
4. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 36 Tahun 2014 Tentang Tenaga Kesehatan;
5. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja;
6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 47 Tahun 2021 Tentang Penyelenggaraan Bidang Perumahsakitan;
7. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 77 Tahun 2015 Tentang Pedoman Organisasi Rumah Sakit;
8. Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 129/MENKES/PER/II/2008 Tentang Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit;

9. Peraturan Direktur Utama PT. Rumah Sakit Intan Husada Nomor 052/PT-RSIH/X/2021-S0 Tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja RS Intan Husada;
10. Peraturan Direktur RS Intan Husada Nomor 3530/A000/XI/2021 Tentang Kebijakan Standar Manajemen RS;
11. Keputusan Direktur Utama PT. Rumah Sakit Intan Husada Nomor 34/PT-RSIH/XI/2021-S2 Tentang Pengangkatan drg. Muhammad Hasan, MARS Sebagai Direktur Rumah Sakit Intan Husada;

#### **MEMUTUSKAN**

- Menetapkan : **PERATURAN DIREKTUR TENTANG PROGRAM KERJA UNIT PENDAPATAN TAHUN 2022**
- Kesatu : Memberlakukan Peraturan Direktur Nomor Nomor 4098/A000/XII/2021 Tentang Peraturan Direktur tentang Program Kerja Unit Pendapatan Tahun 2022.
- Kedua : Peraturan Direktur tentang Program Kerja Unit Pendapatan Tahun 2022 digunakan sebagai acuan dalam penyelenggaraan peningkatan mutu pelayanan unit pendapatan di Rumah Sakit Intan Husada.
- Ketiga : Peraturan Direktur tentang Program Kerja Unit Pendapatan Tahun 2022 sebagaimana tercantum dalam lampiran ini menjadi satu kesatuan dari Peraturan Direktur yang tidak dipisahkan.
- Keempat : Peraturan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam ketetapan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Garut  
Pada Tanggal : 30 Desember 2021  
Direktur,



drg. Muhammad Hasan, MARS  
NIK: 21110183633



**LAMPIRAN**

**Keputusan Direktur Rumah Sakit Intan Husada**

**Nomor : Kpts-4098/A000/XII/2021**

**Tentang : Program Kerja Unit Pendapatan Tahun 2022**

**PROGRAM KERJA UNIT PENDAPATAN  
TAHUN 2022**

**BAB I  
PENDAHULUAN**

**A. Latar Belakang**

Sebagai salah satu institusi yang menyelenggarakan pelayanan kesehatan yang mempunyai fungsi untuk memberikan pelayanan kesehatan paripurna kepada masyarakat, baik promotif, preventif, kuratif, maupun rehabilitatif, rumah sakit dituntut memiliki tata kelola organisasi yang efektif, efisien dan akuntabel. Aplikasi peran penting tersebut terwujud dalam penyelenggaraan pelayanan kesehatan oleh pengorganisasian yang berorientasi pada visi misi yang ditetapkan dan memiliki tanggung jawab dalam pengelolaan manajemen peningkatan mutu dan keselamatan pasien. Pengorganisasian rumah sakit disusun dengan tujuan untuk mencapai visi dan misi rumah sakit dengan menjalankan tata kelola perusahaan yang baik (Good Corporate Governance) dan tata kelola klinis yang baik (Good Clinical Governance).

Rumah Sakit Intan Husada memiliki visi menjadi rumah sakit terbaik di Priangan Timur, sedangkan salah satu misi yang diemban adalah menyelenggarakan pelayanan kesehatan paripurna dan bersikap mengutamakan keselamatan pasien dan kepuasan pasien.

Unit Pendapatan sebagai salah satu unit keuangan menjadi salah satu ujung tombak pelayanan yang diharapkan mampu menjalankan visi, misi serta tujuan yang ada. Fungsi Unit Pendapatan sebagai unit penerimaan pendapatan rumah sakit baik dari pendapatan rawat jalan, rawat inap, penunjang, farmasi dan unit bisnis. Dalam operasionalnya banyak hal yang terkait baik dalam hal sumber daya manusia, sarana prasarana, alur serta manajemen yang terkait dalam penerimaan pendapatan yang harus dikelola dengan baik dan sesuai dengan standar yang berlaku, berangkat dari hal tersebut untuk dapat menjabarkan visi, misi serta tujuan dalam operasional keseharian diperlukan pedoman yang menyeluruh dalam penanganan manajemen pendapatan yang begitu kompleks, sehingga diharapkan sistem yang dibuat menjadi suatu standar baku yang dapat menghasilkan produk dan pelayanan yang terbaik dalam pengelolaan pendapatan di RS Intan Husada.

**B. Tujuan**

**1. Tujuan Umum**

Meningkatkan mutu dan kualitas pelayanan serta meningkatkan pendapatan Unit Pendapatan di RS Intan Husada

## 2. Tujuan Khusus

- Meningkatkan standar layanan dengan pembuatan Regulasi Unit Pendapatan
- Meningkatkan standar bangunan Unit Pendapatan
- Meningkatkan mutu layanan Unit Pendapatan
- Meningkatkan kualitas SDM Unit Pendapatan
- Meningkatkan Pendapatan Unit Pendapatan

## BAB II KEGIATAN POKOK DAN RINCIAN KEGIATAN

### A. Kegiatan Pokok dan Rincian Kegiatan

No	Kegiatan Pokok	Rincian Kegiatan	Pelaksana	Sasaran
1.	Penyusunan Regulasi Unit Pendapatan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Penyusunan Pedoman</li> <li>- Pengorganisasian Unit Pendapatan</li> <li>- Penyusunan Pedoman Pelayanan unit Pendapatan</li> <li>- Penyusunan Panduan Unit Pendapatan</li> <li>- Penyusunan SPO, Formulir dan Juknis Intra Unit</li> <li>- Penyusunan SPO, Formulir dan Juknis Antar Unit</li> <li>- Simulasi SPO, Formulir dan Juknis Intra Unit</li> <li>- Simulasi SPO, Formulir dan Juknis Antar Unit</li> <li>- Monev SPO, Formulir dan Juknis Intra Unit</li> <li>- Monev SPO, Formulir dan Juknis Antar Unit</li> </ul>	Kanit Pendapatan, Unit Medik Keperawatan & Kesekretariatan	100%
2.	Pemenuhan Standar bangunan Unit Pendapatan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tersedianya sarana dan prasarana sesuai kebutuhan pelayanan</li> </ul>	Unit Pendapatan dan Umum	100%
3	Peningkatan Mutu Layanan di Unit Pendapatan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Berjalannya SIMRS untuk back office</li> <li>- berjalannya SIMRS untuk pelayanan billing</li> <li>- Diadakannya payment point</li> <li>- Diadakannya ATM center</li> <li>- Pelaporan indikator mutu ketepatan input nota tindakan ke simrs</li> <li>- Pengadaan flashdisk Unit pendapatan</li> <li>- pengadaan PC 2 komputer untuk admin billing rawat inap</li> <li>- Pembentukan staff admin billing rawat inap dan Rawat Jalan</li> </ul>	Kanit Pendapatan, umum dan Logistik	
4	Peningkatan Mutu SDM di Unit Pendapatan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pelaksanaan Pelatihan <i>Service Excellence</i></li> </ul>	Kanit Pendapatan dan SDM	100%

**B. Sasaran**

Sasaran Program Kerja Unit Pendapatan secara spesifik, terukur dan jelas sesuai dengan tujuan dari RS Intan Husada Garut.

**C. Anggaran**

Anggaran kegiatan yang dimasukkan dalam program kerja tahunan merupakan perkiraan biaya yang langsung yang dibutuhkan untuk kegiatan tersebut.

**D. Penjadwalan**

Jadwal kegiatan Program Kerja diatur sedemikian rupa dengan dikoordinasikan dengan pihak terkait, jadwal kegiatan dibuat per bulan dalam satu tahun.



## E. Jadwal Kegiatan

### RENCANA PROGRAM, KEGIATAN, INDIKATOR, DAN TARGET KINERJA

#### UNIT PENDAPATAN RUMAH SAKIT INTAN HUSADA TAHUN 2022

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Program dan Kegiatan	Data Awal	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)												Data Akhir	Ang. Biaya	Penanggung Jawab	Unit Terkait																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	18	19	20																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
Tujuan]																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Terakreditasi Oleh KARS Peningkat Dasar	11	Regulasi dan dokumentasi sesuai SIMRS 11	Tersedianya Pedoman Unit	1111	Penyusunan Pedoman Pengorganisasian Unit pendapatan												70%																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	</



Tersedia SPOLink Pendapatan	1134	Penyusunan SPQ Deposit Lanjutan	100%																	Unit Pendapatan	Pendapatan keperawatan
	1135	Penyusunan SQP Pelayanan Pasien Asuransi	50%																	Unit Pendapatan	Pendapatan
	1136	Penyusunan SQP Pembelian Keperawatan Biaya Pelayanan Pasien Rawat Inap	50%																	Unit Pendapatan	Pendapatan
	1137	Penyusunan SPQ Pelayanan Pasien Kecelakaan Dengan Peningkat Gaji	50%																	Unit Pendapatan	Pendapatan dan SDM
	1138	Penyusunan SPQ Keperawatan Biaya Pelayanan Pasien Rawat Inap	50%																	Unit Pendapatan	Pendapatan
	1139	Penyusunan SPQ Perencanaan Pembelian Tagihan Rawat Inap	50%																	Unit Pendapatan	Pendapatan
	1141	Formulir Pedoman Biaya Operasi	100%																	Unit Pendapatan	Pendapatan, Alum dan DK
	1142	Formulir Penjualan Pelayanan Keperawatan Rawat Inap	100%																	Unit Pendapatan	Pendapatan dan Pendaftaran

[illegible]

		Tersedia untuk Unit Pendapatan	1153	Ukris Formulir Penyiapan penundaan Pembayaran deposit	0%														Unit Pendapatan	Pendapatan keparatan
			1154	Ukris Formulir Penolongan Gaji	0%														Unit Pendapatan	Pendapatanan SCM
			1155	Ukris Formulir Surat Penyiapan Penyelesaian Pembayaran	0%														Unit Pendapatan	Pendapatan
			1156	Ukris Formulir Nisa Tindakan	100%														Unit Pendapatan	Pendapatan dan keparatan
			1157	Ukris Formulir nota tindakan kama ok dari uk	100%														Unit Pendapatan	Pendapatan, UK dan DK
12. Simulasi Implementasi dan Regulasi	sosialisasi dan implementasi pedoman		12.11	Sosialisasi dan implementasi Pedoman Pengorganisasian Unit Pendapatan	0%														Unit Pendapatan	Pendapatan
			12.12	Sosialisasi dan implementasi Pedoman Pelayanan Unit Pendapatan	0%														Unit Pendapatan	Pendapatan
			12.21	Sosialisasi pedoman Administrasi Rawat Inap	0%														Unit Pendapatan	Pendapatan

[illegible]



[illegible]

Sosialisasi dan implementasi formulir Unit Pendapatan										
12.4.7	Sosialisasi Formulir Nota Indah	100%							Unit Pendapatan	Pendapatan dan kegiatan
12.4.8	Sosialisasi Formulir nota bridek kamar dan k	0%							Unit Pendapatan	Pendapatan, VK dan DK
12.4.9	Sosialisasi formulir Formulir Pelayanan Biaya Operasi	100%							Unit Pendapatan	Pendapatan, Mutasi dan DK
12.4.10	Sosialisasi formulir Formulir Deposito hotel	100%							Unit Pendapatan	Pendapatan dan kegiatan
12.4.11	Sosialisasi formulir Formulir Pelayanan perubahan Pembayaran deposit	100%							Unit Pendapatan	Pendapatan dan kegiatan
12.4.12	Sosialisasi formulir Formulir Pendapatan Gaji	0%							Unit Pendapatan	Pendapatan dan SCM
12.4.13	Sosialisasi formulir Formulir Suara Pelayanan Penyelesaian Pembayaran	0%							Unit Pendapatan	Pendapatan
12.4.14	Sosialisasi formulir Formulir Nota Indah	100%							Unit Pendapatan	Pendapatan dan kegiatan

[illegible]

[illegible]



[illegible]

Page 10 of 10

**F. Evaluasi Pelaksanaan Kegiatan**

Evaluasi pelaksanaan kegiatan dilakukan berdasarkan

1. Ketepatan waktu pelaksanaan
2. Pencapaian terhadap sasaran
3. Kesesuaian antara anggaran dan realisasi biaya
4. Kendala-kendala yang dihadapi

Pelaporan evaluasi kegiatan disusun dalam bentuk laporan kegiatan oleh Penanggung jawab kegiatan dan dikoordinasikan dengan unit terkait. Pelaporan paling lambat 1 (satu) minggu setelah selesai kegiatan. Laporan berisi tentang kegiatan berisi undangan, materi, daftar hadir, notulensi dan bukti kegiatan lain (dokumentasi foto)

**BAB III**  
**PENCATATAN, PELAPORAN DAN EVALUASI PROGRAM KERJA**

**A. Pencatatan**

Pencatatan dilakukan oleh Kepala Unit Pendapatan RS Intan Husada yang meliputi pencatatan laporan harian kasir, billing, penagihan, pendapatan dokter dan unit bisnis di Unit Pendapatan

**B. Pelaporan**

Pelaporan Program Kerja Unit Pendapatan diantaranya

1. Laporan Bulanan seluruh unit pendapatan
2. Laporan Triwulan seluruh unit pendapatan
3. Laporan Tahunan seluruh Pengelolaan unit pendapatan

**C. Evaluasi**

Evaluasi dilakukan dengan melakukan pelaporan setiap bulan ke Manajer Keuangan dan PKRS untuk dilakukan tindak lanjut dan evaluasi dalam peningkatan mutu pelayanan di Unit Pendapatan

RUMAH SAKIT  
Direktur,



**drg. Muhammad Hasan, MARS**  
**NIP. 21110183633**