

## STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL

## PELAPORAN PASIEN BARU DI RUANG RAWAT INAP KEPADA DOKTER JAGA

NOMOR : 509/SPO/KEP/RSIH/II/2023

NO. REVISI : 00

TANGGAL PENGESAHAN : 22 Februari 2023

Email: rsintanhusada@gmail.com



## LEMBAR VALIDASI DAN PERSETUJUAN

Jenis Dokumen

: SPO

Nomor Dokumen

: 509/SPO/KEP/RSIH/II/2023

Judul Dokumen

: PELAPORAN PASIEN BARU DI RAWAT INAP

KEPADA DOKTER JAGA

Nomor Revisi

: 00

		Nama Lengkap	Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
Penyusun	·	dr. Danny Khawaritsmi	Koordinator Dokter Jaga	AF	12.02.2018
		Hinda Setiawati, Amd. Kep	Kepala Unit Intensif Dewasa	APL.	22.02.1013
		Resti Fauziah, Amd. Kep	Kepala Unit Intensif Anak	Farrier.	22-02-202
	÷	Baga Erlangga S.Kep	Kepala Ruangan Asoka	Bry o	22.02.2012
	:	Yeliani Rahmi Fauzi S.Kep	Kepala Ruangan Anthurium	4.	22 . 02 . 2023
	·	Tresna Suci N Amd.Kep	Kepala Ruangan Akasia	Shur	22.02.201
	:	Vera Oktapiani Amd.Kep	Kepala Ruangan Azalea	Verino	72.02.2023
Verifikator	:	dr. Iva Tania	Manajer Pelayanan Medik	Collin	22-01.2023
	:	Depi Rismayanti, S.Kep	Manajer Keperawatan	Tel	22-02-2013
Validator	:	drg. Muhammad Hasan, MARS	Direktur RS Intan Husada	W.	2-02-2014

## PELAPORAN PASIEN BARU DI RAWAT INAP RUMAH SAKIT KEPADA DOKTER JAGA Halaman No. Dokumen No. Revisi 509/SPO/KEP/RSIH/II/2023 00 1/1 INTAN HIISADA Ditetapkan oleh: Direktur. STANDAR Tanggal Terbit: PROSEDUR 22-02-2023 **OPERASIONAL** drg. Muhammad Hasan, MARS PENGERTIAN Pelaporan pasien baru di Rawat Inap kepada Dokter Jaga adalah suatu kegiatan pelaporan jumlah pasien baru (PB) dari Unit Gawat Darurat (UGD) atau Unit Rawat Jalan (URJ) untuk dilakukan pengkajian awal medis rawat inap Dokter Jaga adalah Dokter Jaga Ruang Rawat Inap yang sedang bertugas Petugas adalah Perawat atau Bidan Penanggung Jawab/PJ Shift di Ruang Rawat Inap yang bertugas TUJUAN Sebagai acuan dan langkah-langkah dalam pelaporan pasien baru di Ruang Rawat Inap kepada Dokter Jaga **KEBIJAKAN** Peraturan Direktur Rumah Sakit Intan Husada Nomor 3523/A000/XI/2021 Tentang Standar Pelayanan Berfokus Pasien **PROSEDUR** 1. Petugas menerima pasien baru dari UGD atau URJ 2. Petugas melaporkan pasien baru di Rawat Inap kepada Dokter Jaga maksimal 2 jam setelah PB masuk Ruang Rawat Inap atau sebelum jam dinas berakhir 3. Petugas menginformasikan nama Ruang Rawat Inap dan jumlah pasien baru malalui handphone Dokter Jaga (082121108015) dengan mengirim pesan WhatsApp 4. Petugas membuat laporan dengan format: "Assalamualaikum WR. Wb Menginformasikan jumlah pasien baru di ruang... sebanyak ... pasien. Mohon dibalas Ketika pesan ini sudah diterima." 5. Petugas memastikan pesan terkirim kepada Dokter Jaga **UNIT TERKAIT** 1. Divisi Keperawatan 2. Divisi Pelayanan Medik

Email: rsintanhusada@gmail.com