

FORMULIR PERMINTAAN PEMBUATAN / REVISI FORMULIR

DATA IDENTITAS PEMOHON

NIP : 19010292298
 Nama Lengkap : ADITA NUR FAOZIYAH
 Unit/Divisi/Komite : UNIT BISNIS
 No. Telepon/Ext : 1000
 E-mail : kanit.bisnis@rsintanhusada.com

Tanggal : 9 September 2022

DATA FORMULIR TERKAIT

Jenis Permintaan Nama/Judul Formulir : ☐ Revisi ☒ Buat Baru / Formulir Nota Pesanan di I-Food
 No/Kode Formulir : 001/F/BNS/RSIH/IX/2022
 No/Kode RM : - (untuk form medis)
 Bulan Revisi Terakhir : - Revisi ke- : -

Logistik Formulir (diisi oleh petugas logistik)	
Jumlah stok formulir lama : -	
Buffer stock : -	
Proses PO	: 2 minggu
Waktu	:
Paraf 	

Alasan Pembuatan/Perubahan Formulir

(data diisi menggunakan tambahan kertas lain jika diperlukan, berikan penjelasan secukupnya)
 Untuk pencatatan pesanan pelanggan di I-Food

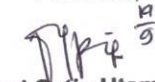
Komponen Perubahan

(data diisi menggunakan tambahan kertas lain jika diperlukan, berikan penjelasan secukupnya)

Tanda Tangan
Pemohon,

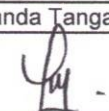
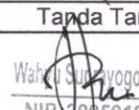
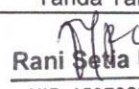



ADITA NUR F.

Tanda Tangan
Penerima,


Rani Setia Utami
NIP. 15070293069

Masukan/Saran

(data diisi menggunakan tambahan kertas lain jika diperlukan, berikan penjelasan secukupnya)

Logistik		Tanda Tangan	
1/2 F4 1 Ply NCR			
Atasan Langsung/Atasan Tidak Langsung		Tanda Tangan	
memenuhi nota lama. filed pada cetak bar		 Wafiq Supriyogo, SE, MM NIP. 70050181548	
Unit/Divisi/Komite		Tanda Tangan	
Rekam Medik		Tanda Tangan	Tanda Tangan
Tanda Tangan		Keseekretarian	Tanda Tangan
Tanda Tangan		Dits. oleh Laroni 4/ memenuhi nota yg lama dan tidak dicetak.	 Rani Setia Utami NIP. 15070293069
Manajer Pelayanan Medik/Keperawatan		Tanda Tangan	Tanda Tangan
Tanda Tangan		Direktur	Tanda Tangan
Tanda Tangan			 drg. Muhammad Hasan, MARS NIP. 21110183833

*)Catatan : Wajib Melampirkan Draft

001/F/SEKRE/RSIH/XII/2021(Rev.00)

Tuan
Toko

NOTA NO.

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH

Jumlah Rp.

Tanda Terima

Hormat kami,

**TATA CARA PENGISIAN
FORMULIR NOTA PESANAN DI I-FOOD
001/F/BNS/RSIH/IX/2022 (Rev.00)**

1. PENGERTIAN

Formulir Nota pesanan di i-food merupakan dokumen yang berisi rincian pesanan pelanggan yang ditulis oleh Staf Kasir I-food

2. TUJUAN

- Untuk menunjang kegiatan pencatatan pesanan pelanggan di i-food
- Sebagai dokumen *checking* untuk menunjang kegiatan pembayaran di i-food

3. KEGUNAAN

Formulir digunakan untuk kepentingan pencatatan pesanan pelanggan di i-food

4. TANGGUNG JAWAB PELAKSANAAN

Unit Bisnis (I-Food)

5. MEKANISME PENGISIAN

Pengisian formulir nota pesanan di i-food diisi oleh Staf Kasir I-food

6. CARA PENGISIAN

Item yang diisi	Cara Pengisian	Yang Mengisi
Tuan Toko	Diisi tanggal pesanan, identitas pelanggan (nama dan atau ruangan), jenis pesanan (makan di tempat/dibungkus)	Diisi oleh Staf Kasir I-food
NOTA NO.	Diisi untuk nomor antrian pesanan berdasarkan kedatangan pelanggan	Diisi oleh Staf Kasir I-food
Banyaknya	Diisi sesuai dengan jumlah pesanan pelanggan	Diisi oleh Staf Kasir I-food
Nama Barang	Diisi sesuai dengan menu yang dipesan oleh pelanggan	Diisi oleh Staf Kasir I-food
Harga	Diisi untuk permintaan khusus (contoh: sambal dipisah, makanan tidak	Diisi oleh Staf Kasir I-food
Jumlah		

	terlalu kering dll) sesuai permintaan pelanggan	
Jumlah Rp.	Tidak diisi	
Tanda Terima	(menggunakan sistem	
Hormat Kami	MokaPos)	