

STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL



PENYIAPAN OBAT PASIEN POLIKLINIK & UGD NAIK KE RAWAT INAP


NOMOR : 050/SPO/FAR/RSIH/II/2022
NO. REVISI : 00
TANGGAL PENGESAHAN : 10 Februari 2022

LEMBAR VALIDASI DAN PERSETUJUAN

Jenis Dokumen : SPO
Nomor Dokumen : 050/SPO/FAR/RSIH/II/2022
Judul Dokumen : PENYIAPAN OBAT PASIEN POLIKLINIK & UGD NAIK KE RAWAT INAP
Nomor Revisi : -

		Nama Lengkap	Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
Penyusun	:	Apt. Dwi Ishmi Novanti, S.Farm	Kepala Unit Farmasi		18.02.22
Verifikator	:	dr. Iva Tania	Manajer Pelayanan Medik		10.02.2022
Validator	:	drg. Muhammad Hasan, MARS	Direktur RS Intan Husada		10.02.2022

	PENYIAPAN OBAT PASIEN POLIKLINIK DAN UGD NAIK KE RAWAT INAP		
	No. Dokumen 050/SPO/FAR/RSIH/II/2022	No. Revisi 00	Halaman 1/2
STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL	Tanggal Terbit: 10-02-2022	Ditetapkan oleh: Direktur,  drg. Muhammad Hasan, MARS	
PENGERTIAN	<ol style="list-style-type: none">1. Perawat Poliklinik/UGD adalah Perawat RS Intan Husada yang sedang bertugas dan bertanggung jawab di Unit Poliklinik dan Unit Gawat Darurat2. Petugas Farmasi Depo UGD (PFDU) adalah seorang Tenaga Teknis Kefarmasian yang membantu Apoteker dalam menjalankan pekerjaan kefarmasian di Depo Unit Gawat Darurat3. Kartu Obat adalah formulir permintaan obat/BMHP dari unit terkait untuk pengobatan pasien di Unit Rawat Inap4. Sistem Informasi Rumah Sakit (SIMRS) adalah suatu sistem teknologi informasi komunikasi yang memproses dan mengintegrasikan seluruh alur proses pelayanan rumah sakit dalam bentuk jaringan koordinasi, pelaporan dan prosedur administrasi untuk memperoleh informasi secara tepat dan akurat5. Catatan Pengobatan Pasien (CPP) adalah dokumentasi penggunaan obat dari pelayanan kefarmasian yang diberikan oleh seorang Apoteker		
TUJUAN	Sebagai acuan dan langkah-langkah dalam penyiapan obat pasien Poliklinik dan UGD naik ke Unit Rawat Inap		
KEBIJAKAN	Surat Keputusan Direktur Rumah Sakit Intan Husada Nomor 3523/A000/XI/2021 Tentang Kebijakan Standar Pelayanan Berfokus Pasien		
PROSEDUR	<ol style="list-style-type: none">1. Perawat Poliklinik/UGD menyerahkan Kartu Obat Pasien naik ke ruang Rawat Inap kepada Petugas Farmasi Depo UGD2. PFDU melakukan penginputan permintaan Kartu Obat pada SIMRS3. PFDU menyiapkan permintaan pada Kartu Obat4. PFDU menginformasikan kepada Perawat Poliklinik/UGD apabila permintaan telah selesai disiapkan5. Perawat Poliklinik/UGD selanjutnya membawa Obat beserta Kartu Obat dari Depo Farmasi UGD ke Ruang Rawat Inap6. Perawat Poliklinik/UGD melakukan Operan dengan Perawat Ruang Rawat Inap terkait Obat yang dibawa		

	PENYIAPAN OBAT PASIEN POLIKLINIK DAN UGD NAIK KE RAWAT INAP		
	No. Dokumen 050/SPO/FAR/RSIH/II/2022	No. Revisi 00	Halaman 2/2
	Perawat Ruang Rawat Inap selanjutnya mencatat kedalam lembar CPP (Catatan Pengobatan Pasien)		
UNIT TERKAIT	1. Manajer Pelayan Medis 2. Manajer Keperawatan 3. Unit Farmasi		