

STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL

PETUGAS PENDAMPING

NOMOR

016/SPO/RANAP/RSIH/IX/2023

NO. REVISI

00

TANGGAL PENGESAHAN

07 September 2023



LEMBAR VALIDASI DAN PERSETUJUAN

Jenis Dokumen

: SPO

Nomor Dokumen

: 016/SPO/RANAP/RSIH/IX/2023

Judul Dokumen

: PETUGAS PENDAMPING

Nomor Revisi

: 00

		Nama Lengkap	Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
Penyusun	:	Iman Nurjaman, M.Kep	Kepala Unit Gawat Darurat	a f	7 - 9 - 2013
	:	Elis Dida Junica, A.Md.Kep	Kepala Unit Rawat Jalan	4,	7.9.2023
	:	Lia Susilawati, S.Kep.,Ners	Kepala Unit Kamar Operasi	Jan	7.9.2023
	:	Hinda Setiawati, A.Md.Kep	Kepala Unit Intensif Dewasa	FAVI.	1.9.2023
	:	Resti Fauziah, A.Md.Kep	Kepala Unit Intensif Anak	Fawfre	J-9.2013
	:	Baga Erlangga, S.Kep	Kepala Ruangan Asoka	BANG	7.9.2023
	:	Yeliani Rachmi Fauzi, S.Kep	Kepala Ruangan Anthurium		7 - 9. 2023
	:	Tresna Suci NW, S.Kep	Kepala Ruangan Akasia	Since.	T-9.2013
	:	Vera Oktaviani, A.Md.Kep	Koordinator Ruang Azalea	Veine	1-9-2013
	:	Yusti Meliana, A.Md.Keb	Koordinator Ruang Bersalin	2	7-9.2023
Verifikator	:	Depi Rismayanti, S.Kep.,Ners	Manajer Keperawatan	6 Hah	7-9-202
	:	Irma Oktaviani, S.Kep.,Ners	Ketua Komite Keperawatan	Challo	7 - 9. 2023
/alidator	:	drg. Muhammad Hasan, MARS	Direktur RS Intan Husada	(Jos.	7-9.2023

Email: rsintanhusada@gmail.com

RUMAH SAKIT	PETUGAS PENDAMPING				
ADAZUH NATNI	No. Dokumen 016/SPO/RANAP/RSIH/IX/2023	No. Revisi 00	Halaman 1/1		
STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL	Ditetapkan oleh: Direktur, Tanggal Terbit: 07-09-2023 drg. Muhammad Hasan, MARS		ctur,		
PENGERTIAN	Petugas pendamping adalah pendampingan oleh Perawat/Bida terhadap pasien-pasien tertentu (keadaan umum tidak stabil atau ata permintaan pasien dan keluarga) dalam sebuah tindakan medis dan nomedis Petugas adalah Perawat atau Bidan yang sedang bertugas atau pu yang sedang tidak bertugas Atasan adalah Manajer Keperawatan, Kepala Unit/Ruangan da Koordinator Ruang Perawatan				
TUJUAN	Sebagai acuan dan langkah-langkah dalam melakukan pendampingan pasien				
KEBIJAKAN	Peraturan Direktur Rumah Sakit Intan Husada Nomor 3523/A000/XI/2021 Tentang Standar Pelayanan Berfokus Pasien				
PROSEDUR 1. Petugas menerima tugas dari atasan untuk pendampingan pakenda umum tidak stabil/atas permintan pasien dan keluarga 2. Petugas menyiapkan Formulir Petugas Pendamping 3. Petugas mengisi Formulir Petugas Pendamping dengan lengka 4. Petugas menyerahkan formulir yang sudah di isi kepada atasan 5. Atasan mengajukan surat permohonan terkait pengapendampingan kepada Manajer Keperawatan untuk diteru kepada Direktur					
UNIT TERKAIT	Divisi Keperawatan				