

# STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL

## PELABELAN BAHAN OBAT, REAGEN DAN ZAT KIMIA

NOMOR : 068/SPO/FAR/RSIH/II/2023  
NO. REVISI : 00  
TANGGAL PENGESAHAN : 17 Januari 2023

## LEMBAR VALIDASI DAN PERSETUJUAN

Jenis Dokumen : SPO  
 Nomor Dokumen : 068/ SPO/FAR/RSIH/II/2023  
 Judul Dokumen : PELABELAN BAHAN OBAT, REAGEN DAN ZAT KIMIA  
 Nomor Revisi : 00

		Nama Lengkap	Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
Penyusun	:	apt. Dwi Ishmi Novanti, S.farm	Kepala Unit Farmasi		17-01-2023
Verifikator	:	Maya Anggraini S.Pd	Manajer Umum dan SDM		17-01-2023
	:	dr. Iva Tania	Manajer Pelayanan Medik		17-01-2023
Validator	:	drg. Muhammad Hasan, MARS	Direktur RS Intan Husada		17-01-2023

	PELABELAN BAHAN OBAT, REAGEN DAN ZAT KIMIA		
	No. Dokumen 068/SPO/FAR/RSIH/I/2023	No. Revisi 00	Halaman 1/2
STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL	Tanggal Terbit: 17-01-2023	Ditetapkan oleh: Direktur,  drg. Muhammad Hasan, MARS	
PENGERTIAN	Petugas Logistik Farmasi (PLF) adalah Tenaga Teknis Kefarmasian yang bertugas dalam proses pengadaan, penerimaan, penyimpanan dan pendistribusian sediaan farmasi, bahan obat, reagen atau zat kimia		
TUJUAN	Prosedur ini dibuat untuk memberikan kemudahan identifikasi produk yang dihasilkan sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan		
KEBIJAKAN	Peraturan Direktur Nomor 3523/A000/XI/2021 tentang Kebijakan Standar Pelayanan Berfokus Pasien		
PROSEDUR	<div>1. PLF menyiapkan bahan obat, reagen atau bahan kimia yang akan diberi label</div> <div>2. PLF menyiapkan etiket/label yang akan ditempelkan pada kemasan</div> <div>3. Label meliputi keterangan nama zat aktif, kadar/kekuatan, tanggal kadaluarsa, tanggal buka kemasan dan peringatan khusus</div> <div>4. PLF menempelkan label pada kemasan bahan obat, reagen atau bahan kimia</div> <div>5. PLF menempelkan stiker penandaan khusus jika dibutuhkan</div> <div>6. PLF kemudian menyimpan bahan obat, reagen atau bahan kimia pada Gudang B3</div> <div>Gambar Pemasangan Label dan Sticker:</div> <div></div>		

Contoh Label :

		<b>RS INTAN HUSADA</b> JL. MAYOR SUHERMAN NO.72, TAROGONG KIDUL-GARUT TELP: (0262)2247769	
NAMA ZAT	:		
KADAR	:		
VOLUME/BERAT	:		
TANGGAL KADALUARGA	:		
TANGGAL BUKA KEMASAN	:		
BUD	:		
CARA PENYIMPANAN (v)			
SUHU DINGIN (2°-8°)		<input type="checkbox"/>	
SUHU SEJUK (8°-15°)		<input type="checkbox"/>	
SUHU KAMAR (15°-25°)		<input type="checkbox"/>	

Contoh Sticker (d disesuaikan dengan klasifikasi):



**UNIT TERKAIT**

1. Unit Farmasi
2. Logistik Farmasi