



FORMULIR PERMINTAAN
PEMBUATAN / REVISI / PENGHAPUSAN FORMULIR

DATA IDENTITAS PEMOHON

NIP : Sei 14080230029
Nama Lengkap : Selly Rianica Prasetya
Unit/Divisi/Komite : Bintu
No. Telepon/Ext : 5100
E-mail : kanef.lanaty@rsintanhusada.com

Tanggal : 8 des 2022

DATA FORMULIR TERKAIT

Jenis Permintaan Formulir : ☒ Buat Baru ☐ Revisi ☐ Penghapusan
Judul Formulir : Formulir Monitoring / Pendistribusian linen
No/Kode Formulir : D10/F/BNT/RSIH/XII/2022
No/Kode RM** : _____
Bulan Revisi Terakhir : _____ Revisi ke- : _____

Logistik Formulir (diisi oleh petugas logistik)	
Jumlah stok formulir lama : -	
Buffer stock : 5-	
Proses PO : 2 minggu -	
Waktu : _____	
Paraf <u>Mul</u>	

Alasan Pembuatan/Perubahan Formulir

(data diisi menggunakan tambahan kertas lain jika diperlukan, berikan penjelasan secukupnya)

Monitoring Pengambilan / Pendistribusian linen

Komponen Perubahan

(data diisi menggunakan tambahan kertas lain jika diperlukan, berikan penjelasan secukupnya)

Tanda Tangan
Pemohon,

Selly Rianica Prasetya

Tanda Tangan
Penerima,

Pari

Masukan/Saran

(data diisi menggunakan tambahan kertas lain jika diperlukan, berikan penjelasan secukupnya)

Logistik		Tanda Tangan	
<u>Fitur cetak sesuai kebutuhan</u>		<u>[Signature]</u>	
Atasan Langsung/Atasan Tidak Langsung		Tanda Tangan	
<u>Atas kata</u>		<u>[Signature]</u>	
Panitia Rekam Medik**	Tanda Tangan	Unit/Divisi/Komite	Tanda Tangan
Rekam Medik**	Tanda Tangan	Kesekretariatan	Tanda Tangan
		<u>Ditandatangani</u>	<u>[Signature]</u>
Manajer Pelayanan Medik/Keperawatan**	Tanda Tangan	Direktur	Tanda Tangan
		<u>Al</u>	<u>[Signature]</u> dr. Muhammad Hasan, MARS NIP. 21110183633

*) Catatan : Wajib Melampirkan Draft

**) Khusus untuk Formulir Rekam Medis

001/F/SEKRE/RSIH/IX/2022(Rev.01)

**TATA CARA PENGISIAN
FORMULIR MONITORING PENGAMBILAN/PENDISTRIBUSIAN LINEN**

010/F/BNT/RSIH/XII/2022 (Rev.00)

1. PENGERTIAN

Formulir Monitoring Pengambilan/Pendistribusian Linen adalah berkas berisikan informasi dan data yang berhubungan kepatuhan dalam Pengambilan/Pendistribusian linen

2. TUJUAN

Untuk mencatat kepatuhan dalam Pengambilan/Pendistribusian Linen

3. KEGUNAAN

Formulir digunakan untuk kepentingan dan sebagai alat monitoring Pengambilan/Pendistribusian Linen di RS Intan Husada

4. TANGGUNG JAWAB PELAKSANAAN

Kepala Unit Binatu

5. MEKANISME PENGISIAN

- a. Formulir Monitoring Pengambilan/Pendistribusian Linen diisi setiap hari oleh Kepala Unit Binatu
- b. Semua aspek Monitoring harus diisi baik sesuai maupun tidak sesuai
- c. Presentase adalah perhitungan kepatuhan dalam aspek monitoring

6. CARA PENGISIAN

Item yang diisi	Cara Pengisian	Yang Mengisi
Monitoring	Diisi dengan aspek yang akan dimonitoring	Diisi oleh petugas Kepala Unit Binatu
Kepatuhan	Diisi dengan √ Sesuai , x Tidak Sesuai	Diisi oleh petugas Kepala Unit Binatu
Presentase	<p>Diisi dengan hasil perhitungan hasil monitoring</p> $\frac{\text{Jumlah Monitoring yang Sesuai} \times 100}{\text{Jumlah seluruh monitoring}}$ $\frac{\text{Jumlah Monitoring yang Tdk Sesuai} \times 100}{\text{Jumlah seluruh monitoring}}$	Diisi oleh petugas Kepala Unit Binatu



MONITORING KEGIATAN PENGELOLAAN LINEN
UNIT BINATU RS INTAN HUSADA
PERIODE :

NO	MONITORING	TANGGAL																															Presentase		
		KEPATUHAN																															Sesuai	Tidak Sesuai	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
1	Petugas Binatu menggunakan pakaian kerja sesuai dengan ketentuan																																		
2	Petugas Binatu area washer menggunakan APD Lengkap (Sepatu boot, sarung tangan, masker, tutup kepala, apron)																																		
3	Petugas Boinatu tidak memakai sandal saat bekerja																																		
4	Pencucian linen infeksius dan non infeksius terpisah																																		
5	Hasil Pencucian tidak terdapat noda/gagal cuci/rewash																																		
6	Pencucian tidak melebihi kapasitas mesin																																		
7	Petugas mencatat sumber cucian, berat cucian dan takaran chemical yang digunakan																																		
8	Proses pengeringan tidak melebihi kapasitas																																		
9	Hasil Penyetrikaan rapi dan bersih, dicatat di Formulir serah Terima																																		
10	Linen tidak layak pakai, dicatat di Formulir Linen Tidak Layak Pakai																																		

Keterangan :
Formula Perhitungan Kepatuhan :
Catatan :
v Sesuai , x Tidak Sesuai
Jumlah monitoring yang Sesuai x 100
Jumlah seluruh monitoring
Jumlah monitoring yang tidak Sesuai x 100
Jumlah seluruh monitoring

Garut,
Kepala Unit Binatu
Selly Riatica Fraselita, S.Kom