

# STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL



## PEMBATALAN NOMOR REKAM MEDIS PASIEN


NOMOR : 044/SPO/RM/RSIH/III/2024  
NO. REVISI : 00  
TANGGAL PENGESAHAN : 21 Maret 2024

## LEMBAR VALIDASI DAN PERSETUJUAN

Jenis Dokumen : SPO  
 Nomor Dokumen : 044/SPO/RM/RSIH/III/2024  
 Judul Dokumen : PEMBATALAN NOMOR REKAM MEDIS PASIEN  
 Nomor Revisi : 00

		Nama Lengkap	Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
Penyusun	:	Mentari Rahmadita, S.Kep	Koordinator Subunit Pendaftaran		21-3-2024
	:	Aceng Hilman H, A.Md.RMIK.,SSTR	Kepala Unit Rekam Medis dan Pendaftaran		21-3-2024
Verifikator	:	dr. Reynaldi Fattah Zakaria, MARS	Manajer Pelayanan Medik		21-3-2024
Validator	:	drg. Muhammad Hasan, MARS	Direktur RS Intan Husada		21-3-2024

	PEMBATALAN NOMOR REKAM MEDIS PASIEN		
	No. Dokumen 044/SPO/RM/RSIH/III/2024	No. Revisi 00	Halaman 1/2
STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL	Tanggal Terbit: 21-03-2024	<div>Ditetapkan oleh: Direktur,</div>  drg. Muhammad Hasan, MARS	
PENGERTIAN	<p>Pembatalan Nomor Rekam Medis Pasien adalah Pembatalan berkas rekam medis yang sudah terregistrasi tetapi belum ada riwayat berobat</p> <p>Petugas Pendaftaran adalah Staf Pendaftaran yang sedang bertugas</p> <p>Petugas Rekam Medis adalah Staf Rekam Medis yang sedang bertugas</p> <p>SIMRS adalah Sistem Informasi Manajemen Rumah Sakit</p>		
TUJUAN	Sebagai acuan dan Langkah-langkah dalam pelaksanaan pembatalan nomor rekam medis pasien		
KEBIJAKAN	Peraturan Direktur RS Intan Husada Nomor 3530/A000/XI/2021 Tentang Kebijakan Standar Manajemen Rumah Sakit		
PROSEDUR	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Petugas Rekam Medis mendata/merekap pasien yang batal berobat ketika sudah terdaftar sebagai pasien baru di SIMRS</li><li>2. Petugas Rekam Medis memberikan data yang sudah direkap kepada Petugas Pendaftaran setiap hari pada jam 10.00 WIB</li><li>3. Pasien/keluarga pasien datang ke Subunit Pendaftaran untuk rencana berobat</li><li>4. Petugas Pendaftaran mengkonfirmasi kepada pasien/keluarga pasien terkait pasien baru/lama</li><li>5. Apabila pasien baru, maka Petugas Pendaftaran melakukan Pendaftaran di SIMRS dengan menggunakan nomor rekam medis yang batal berobat yang sebelumnya di berikan rekapan data dari Petugas Rekam Medis</li><li>6. Petugas Pendaftaran melakukan pengecekan ulang di SIMRS terkait informasi kunjungan riwayat berobat pasien</li><li>7. Setelah melakukan pengecekan ulang Petugas Pendaftaran mendaftarkan pasien baru tersebut dengan nomor rekam medis yang sudah terdaftar sesuai dengan data dari Rekam Medis</li><li>8. Petugas Pendaftaran mengkonfirmasi kepada Petugas Rekam Medis terkait peralihan data nomor rekam medis yang sebelumnya menjadi data baru</li></ol>		

	PEMBATALAN NOMOR REKAM MEDIS PASIEN		
	No. Dokumen 044/SPO/RM/RSIH/III/2024	No. Revisi 00	Halaman 2/2
	9. Petugas Rekam Medis melakukan pencarian berkas rekam medis sebelumnya dengan mengganti data identitas pasien termasuk label map status dan label formulir di status rekam medis 10. Petugas Rekam Medis melakukan distribusi status rekam medis ke Unit Rawat Jalan/IGD		
UNIT TERKAIT	1. Divisi Pelayanan Medik 2. Unit Rekam Medis dan Pendaftaran		