



STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL




MONITORING KEPATUHAN PENGUNAAN AKUN SIMRS



NOMOR : 016/SPO/SIRS/RSIH/I/2023
NO. REVISI : 00
TANGGAL PENGESAHAN : 18 Januari 2023




LEMBAR VALIDASI DAN PERSETUJUAN

Jenis Dokumen : SPO
Nomor Dokumen : 016/SPO/SIRS/RSIH/I/2023
Judul Dokumen : MONITORING KEPATUHAN PENGGUNAAN AKUN SIMRS
Nomor Revisi : 00

	Nama Lengkap	Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
Penyusun :	Tubagus Rizal Abdul Hamid, S.T	Kepala Unit SIRS		18-01-2023
Verifikator :	Wahyu Suprayogo S.E, MM	Manajer Keuangan dan PKRS		18-01-2023
Validator :	drg. Muhammad Hasan, MARS	Direktur RS Intan Husada		18-01-2023

	MONITORING KEPATUHAN PENGGUNAAN SIMRS		
	No. Dokumen 016/SPO/SIRS/RSIH/I/2023	No. Revisi 00	Halaman 1/2
STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL	Tanggal Terbit: 18-01-2023	<div>Ditetapkan oleh: Direktur,</div> <div></div> <div>drg. Muhammad Hasan, MARS</div>	
PENGERTIAN	<p>Monitoring kepatuhan penggunaan akun SIMRS adalah pengecekan langsung ke lapangan terkait kesesuaian penggunaan akun di SIMRS dengan <i>user</i>-nya</p> <p>Akun adalah identitas virtual yang digunakan untuk mengakses suatu aplikasi</p> <p>SIMRS adalah Sistem Informasi Rumah Sakit</p>		
TUJUAN	Sebagai acuan langkah-langkah untuk melakukan monitoring kepatuhan penggunaan akun SIMRS		
KEBIJAKAN	Peraturan Direktur Nomor 3530/A000/XI/2021 Tentang Kebijakan Standar Manajemen Rumah Sakit		
PROSEDUR	<ol style="list-style-type: none">1. Staf SIRS <i>Support</i> melakukan monitoring kepatuhan penggunaan akun SIMRS setiap 1 (satu) bulan sekali2. Staf SIRS <i>Support</i> menyiapkan formulir monitoring kepatuhan penggunaan akun SIMRS setiap akan melakukan monitoring3. Staf SIRS <i>Support</i> berkeliling ke setiap unit untuk yang menggunakan SIMRS untuk melakukan monitoring langsung penggunaan akun SIMRS4. Staf SIRS <i>Support</i> melakukan pengecekan tiap akun SIMRS yang aktif dengan <i>user</i> yang saat itu sedang bertugas dan mencatatnya dalam formulir monitoring kepatuhan penggunaan akun SIMRS5. Staf SIRS <i>Support</i> setelah selesai melakukan monitoring langsung menandatangani hasil monitoring dan melaporkannya kepada Kepala Unit SIRS6. Kepala Unit SIRS membuat laporan kepada Manajer Keuangan dan PKRS setelah menerima laporan dan menandatangani hasil monitoring kepatuhan penggunaan akun SIMRS untuk selanjutnya diteruskan kepada Direktur RS Intan Husada		

	MONITORING KEPATUHAN PENGGUNAAN SIMRS		
	No. Dokumen 016/SPO/SIRS/RSIH/I/2023	No. Revisi 00	Halaman 2/2
UNIT TERKAIT	<ol style="list-style-type: none"> 1. Divisi Keuangan dan PKRS 2. Divisi Pelayanan Medik 3. Divisi Keperawatan 4. Divisi Umum dan SDM 5. Unit SIRS 		