

FORMULIR PERMINTAAN PEMBUATAN / REVISI FORMULIR

DATA IDENTITAS PEMOHON						
NIP :	15080290072	Tanç	igal : 24 - 6	(ap22		
	ANA RESTIANA DEW					
	KOMITE PPI	5114 1143	Logistik Formulir			
	0895345284058		(diisi oleh petugas logistik)			
E-mail :	ana restiana 123/2 gma	I com	Jumlah stok formulir lama :			
L-mail .	and testiana 123 as gira		er stock :			
DATA FORMULIR TERKAIT						
	Double: November					
Jenis Permintaan Nama/Judul Formulir :	Revisi Buat Baru 007 / F/ KPPI / RSIH / V	Wak	iu .	ъ.		
No/Kode Formulir :				Paraf		
No/Kode RM :	(untuk form	meals)		0		
Bulan Revisi Terkahir :	Revisi ke-	:		Jeni		
N						
Alasan Pembuatan/Perubahan Formulir						
(data diisi menggunakan tambahan kertas lain ji						
agar dapat memastikan kondis	Touris Bolds Ter	unar)				
neganit sesuai dengan stando	ar pedoman ruur	ig isolas				
berfekanan negatif				T . T		
Kananana Barakakan		1	anda Tangan	Tanda Tangan		
Komponen Perubahan			Pemohon,	Penerima,		
(data diisi menggunakan tambahan kertas lain ji	ka diperlukan, berikan penjelas	an secukupnya)	. 6	71/4 72		
			Alle	10.4		
				Rani Setià Utami		
***		<u>ana</u>	reshana bewi	NIP. 15070293069		
		10				
(data diisi managu	Masukan		minlanen engularenaria)			
(data diisi menggui	nakan tambahan kertas lain jika Logistik	а препикан, репкан ре	пјетаѕап ѕесикирпуа)			
: 1				Tanda Tangan		
1 1 10 (86.6) 1 1				Tanda Tangan		
DI port servai labuthan		***************************************		Tanda Tangan		
DI POM Servin labuthon	<u> </u>			Tanda Tangan		
				f. yeni		
	n Langsung/Atasan Tidak La	ngsung		φ		
		ingsung		f. yeni		
		ingsung		f. yeni		
	n Langsung/Atasan Tidak La	ngsung		yen Tanda Tangan		
Atasai	n Langsung/Atasan Tidak La Unit/Divisi/Komite	ngsung		f. yeni		
Atasai	n Langsung/Atasan Tidak La Unit/Divisi/Komite	ngsung		yen Tanda Tangan		
	n Langsung/Atasan Tidak La Unit/Divisi/Komite	ngsung	(yen Tanda Tangan		
Atasai	n Langsung/Atasan Tidak La Unit/Divisi/Komite	ngsung	(yen Tanda Tangan		
Atasai	n Langsung/Atasan Tidak La Unit/Divisi/Komite		rretariatan 4	Tanda Tangan Tanda Tangan Tanda Tangan		
Formulir dibutuhkan untuk ke	unit/Divisi/Komite	Kesek	cretariatan 4	Tanda Tangan Tanda Tangan Tanda Tangan Tanda Tangan		
Formulir dibutuhkan untuk ke	unit/Divisi/Komite	Kesek	retariatan 4	Tanda Tangan Tanda Tangan Tanda Tangan Tanda Tangan Tanda Tangan		
Formulir dibutuhkan untuk ke	unit/Divisi/Komite	Kesek		Tanda Tangan Tanda Tangan Tanda Tangan Tanda Tangan		
Formulir dibutuhkan untuk ke	unit/Divisi/Komite Giatan monitoring Tanda Tangan	Kesek No. form freen	larkan	Tanda Tangan		
Formulir dibutuhkan untuk ke	unit/Divisi/Komite	Kesek No. form freen		Tanda Tangan Tanda Tangan Tanda Tangan Tanda Tangan Tanda Tangan		
Formulir dibutuhkan untuk ke	unit/Divisi/Komite Giatan monitoring Tanda Tangan	Kesek No. form freen	rektur	Tanda Tangan Tanda Tangan Tanda Tangan Tanda Tangan Tanda Tangan Tanda Tangan Rani Setia Utami NiP 15070293069 Tanda Tangan		
Formulir dibutuhkan untuk ke	unit/Divisi/Komite Giatan monitoring Tanda Tangan	Kesek No. form freen	larkan	Tanda Tangan		
Formulir dibutuhkan untuk ke Rekam Medik Manajer Pelayanan Medik/Keperawatan	unit/Divisi/Komite Giatan monitoring Tanda Tangan	Kesek Ho. Form Bicen	rektur	Tanda Tangan Tanda Tangan Tanda Tangan Tanda Tangan Tanda Tangan Tanda Tangan Rani Setia Utami NIP. 15070293069 Tanda Tangan drg. Muhammad Hasan, MARS NIP. 21110182633		
Formulir dibutuhkan untuk ke	unit/Divisi/Komite Giatan monitoring Tanda Tangan	Kesek Ho. Form Bicen	rektur F/SEKRE/RSIH/XII/202	Tanda Tangan Tanda Tangan Tanda Tangan Tanda Tangan Tanda Tangan Tanda Tangan Rani Setia Utami NIP. 15070293069 Tanda Tangan drg. Muhammad Hasan, MARS NIP. 21110182633		
Formulir dibutuhkan untuk ke Rekam Medik Manajer Pelayanan Medik/Keperawatan	unit/Divisi/Komite Giatan monitoring Tanda Tangan	Kesek Ho. Form Bicen	rektur	Tanda Tangan Tanda Tangan Tanda Tangan Tanda Tangan Tanda Tangan Tanda Tangan Rani Setia Utami NIP. 15070293069 Tanda Tangan drg. Muhammad Hasan, MARS NIP. 21110182633		



FORMULIR AUDIT RUANG ISOLASI BERTEKANAN NEGATIF

Tanggal : Ruang Isolasi :

No.	INDIKATOR	YA	TIDAK	KETERANGAN	TINDAK LANJUT	PIC
	PERSIAPAN RUANGAN ISOLASI					
1	Pada pintu masuk diletakkan tanda peringatan sebagai perhatian untuktindakan pencegahan tambahan.					
2	Tekanan udara isolasi negative (-15) untuk ruang perawatan pasien, (-5) untuk ruang anteroom.					
3	Pemeriksaan tekanan ruang isolasi dilakukan oleh perawat ruangan setiap pergantian shift keperawatan dengan mencatatnya dikartu yang disediakan.					
4	Pemeriksaan fungsi ruang isolasi dilakukan oleh petugas maintenance setiap bulan, untuk memastikan bahwa tekanan positif dan tekanan negatif memang berfungsi dengan baik.					
5	Setiap orang yang masuk ruang isolasi harus menggunakan APD sepertimasker bila perlu gown dan sarung tangan.					
6	Tersedia tempat cuci tangan serta kelengkapannya.					
7	Tersedia tempat sampah yang sesuai dengan tempat sampah yang dapat dioperasikan dengan kaki (pijakan).					
8	Semua sampah dimasukkan kedalam kantong plastik warna kuning dandianggap infeksius.					
9	Tersedia wadah khusus anti bocor untuk benda tajam di ruangan.					
10	Ketersediaan APD sesuai.					
11	Kelengkapan cuci tangan memadai.					
12	Ruangan isolasi harus dibersihkan dan didekontaminasi setiap hari meliputi seluruh permukaan seperti meja, kaki tempat tidur dan lantai ruangan menggunakan disinfektan.					
13	Linen bekas pakai dimasukkan kedalam kantong plastik infeksius warna kuning, selanjutnya segera dikirim ke unit pencucian dan ditangani sebagai linen terkontaminasi.					
	KOMPONEN DAN MATERIAL BANGUNAN					
14	Lantai harus kuat, tidak licin, permukaan rata/tidak bergelombang, bahan pelapis lantai non porosif, tahan terhadap gesekan dan anti statis, warna cerah, tidak silau, pertemuan lantai dengan dinding menggunakan hospital plint.					
15	Dinding harus kuat, permukaan rata/tidak bergelombang, bahan pelapisdinding non porosif, anti bakteri/jamur, tahan terhadap bahan kimia (zat disinfeksi untuk pembersihan rutin), warna dinding cerah, tidak silau, pertemuan dinding dengan dinding konus/ melengkung untukmemudahkan pembersihan.					
16	Plafon dan rangkanya kuat, bahan plafon non porosif, anti bakteri/jamur, warna plafon cerah tidak silau, tinggi plafon dari lantai minimal 2,8 meter.					
17	Atap harus kuat, tidak bocor dan tidak menjadi perindukan serangga, tikus dan vektor lainnya, antara atap dan plafon harus disediakan ruangan yang cukup untuk jalur ducting dan mesin sistem tata udara.					



18	Pintu kedap udara dan kuat, lebar 120 cm, lebar pintu toilet minimal 90 cm, daun pintu dilapisi material anti benturan yang dipasang dengan ketinggian 80-100 cm, pintu dengan bagian atas dari kaca untuk observasi dengan jarak dari bawah 120 cm dan menggunakan door closer.			
	TATA UDARA			
19	Temperatur suhu udara 24-26°C, kelembaban udara 60%, jumlah udara ventilasi ruangan pasien 12X ACH, ruang anteroom, dirty utility 6-10X ACH, suplai udara dengan 100% udara segar dan distribusi aliran udara konstan.			
20	Udara buangan (exhaust air) dilengkapi hepafilter, letak difuser exhaust di dinding bawah dekat dekat kepala tempat tidur.			
21	Sistem tata udara ruang isolasi terpisah dari sistem tata udara bangunan utama.			
PETUGAS PASIEN DAN PENGUNJUNG				
22	Edukasi cuci tangan pada penunggu pasien.			
23	Cuci tangan dengan air mengalir atau menggunakan handrub.			
24	Memakai APD.			
25	Selalu menutup pintu kamar.			

Nilai: Jumlah total ya / jumlah total ya + tidak X 100

Mengetahui, IPCN	PJ/ Kepala Unit/ Kepala Ruangar
()	()
Nama Jelas dan Tanda Tangan	Nama Jelas dan Tanda Tangan