

FORMULIR PERMINTAAN PEMBUATAN / REVISI FORMULIR

DATA IDENTITAS PEMOHON NIP : Nama Lengkap :	1409029 00411 Desy Dur W	Tanggal : 07/09 /	12022.
Unit/Divisi/Komite :	Pelmod	Logistik Fo	ormulir
No. Telepon/Ext	Pelitica	(diisi oleh petus	
E-mail :	pm rah agmail rom	Jumlah stok formulir lama :	
L-mail	Plu sout a Sturing	Buffer stock : `	•
DATA FORMULIR TERKAIT		Proses PO :	
Jenis Permintaan Nama/Judul Formulir :	Revisi Buat Baru	Waktu :	
No/Kode Formulir :	003/F/Rm/RSIH/		Paraf
No/Kode RM	- (untuk form		ı alal
Bulan Revisi Terkahir :	Revisi ke-	inedis)	· 0 +/
Bulan Revisi Terkanir .	Revisi ke-		41
Alasan Pembuatan/Perubahan Formulir (data diisi menggunakan tambahan kertas lain ji	ika dinerlukan herikan nenielas:	an secukunnya)	
Pembuatan formulic p	erubahan ladval dak	HET	
telliai dengan regul		7	
Hours deld 1600	15 24 64 11		
		Tanda Tangan	Tanda Tangan
Komponen Perubahan		Pemohon,	Penerima,
(data diisi menggunakan tambahan kertas lain ji	ika diperlukan, berikan penielasi		~l.
,,	, , ,	(h)	9/2
		THOSE	1 1/4 1
		Desty Du W	Pan
	Masukan	/Saran	
(data diisi menggu	nakan tambahan kertas lain jika	diperlukan, berikan penjelasan secukupnya)	
	Logistik		Tanda Tangan
DI Print Servey Localities			() 4
VI Print Servici beloutuhan			W Fla
Ataea	n Langsung/Atasan Tidak La	nderind	Tanda Tangan
Alasa	IT Langsung/Atasan Tidak La	ngsung	Add rangan
ALT Difindation me	13		Monum
Att Difindakian pu	ħ		lie
	11 1/21 1 1/2		
	Unit/Divisi/Komite		Tanda Tangan
			man
Ande			(1100)
			VINE
Rekam Medik	Tanda Tangan	Kesekretariatan	Tanda Tangan
Form hidely ensuration NO RM	10		1 Dipi
	Hmml	No. Form	1 1114
	0180000 05/9/22	00 3/F/YONMED/RSIH /1x/2022	Pani
Manajer Pelayanan Medik/Keperawatan	Tanda Tangan	Direktur	Tanda Tangan
	ranaa rangan		ranga rangan
Arr	Whil-	ALL	des U. s.
Acc	(100)/W/vz		drg. Muhammad Hasan, MARS
	V V (*	I	NIP. 21110183833

*)Catatan : Wajib Melampirkan Draft

001/F/SEKRE/RSIH/XII/2021(Rev.00)



Kepada Yth, **Direktur RS Intan Husada**di Tempat

Dengan hormat,

Semoga	selalu	dan	senantiasa	dalam	keadaan	sehat	walafiat	dan	dapat	menjalan
aktivitas sehari-h	nari der	ngan l	baik.							

	Saya yang bertan	nda tangan di bawah ini :				
	Nama	:				
	Spesialisasi	:				
	Mengajukan Per u	ıbahan Jadwal Praktik St	af Medis sebagai be	erikut :		
No	Jadwal Lama		Jadwal Baru			
140	Hari	Jam Pelayanan	Hari	Jam Pelayanan		
		ik Staf Medis diajukan maks	imal 7 hari kerja sebel	um praktik dilaksanakan		
dan 6	bulan sejak jadwal s	sebelumnya diberlakukan				
Berl:	aku pertanggal	:				
Alas						
7 1140	ar.					
terima	Demikian surat pa kasih.	ermohonan ini dibuat, Atas	s masukan dan perso	etujuannya diucapkan		
				Pemohon		
			UU3/E/AVIME	FD/PSIH/IY/2022 (Pay 00)		



TATA CARA PENGISIAN FORMULIR PERUBAHAN JADWAL PRAKTIK STAF MEDIS 003/F/YANMED/RSIH/IX/2022 (Rev.00)

1. PENGERTIAN

Formulir Perubahan Jadwal Praktik Staf Medis adalah berkas berisikan informasi mengenai perubahan jadwal praktik Dokter dan diajukan ke Direktur RS Intan Husada dengan ketentuan minimal 6 bulan sejak jadwal sebelumnya diberlakukan

2. TUJUAN

Untuk memfasilitasi Staf Medis dalam mengajukan perubahan jadwal praktik

3. KEGUNAAN

Formulir digunakan untuk memberikan informasi kepada unit terkait (Unit Rawat Jalan, Unit Marketing Internal, Unit Marketing Eksternal, Sub Unit Pendaftaran, Divisi Keperawatan dan Komite Medik) tentang perubahan jadwal praktik staf medis

4. TANGGUNG JAWAB PELAKSANAAN

- a. Staf Medis
- b. Distribusi Form Perubahan Jadwal Praktik Staf Medis akan diberikan kepada semua unit pelayanan dan keperawatan.

5. MEKANISME PENGISIAN

- a. Form Perubahan Jadwal Praktik Staf Medis diisi Dokter
- b. Pengisian Form Perubahan Jadwal Praktik Staf Medis diajukan langsung ke Direktur RS Intan Hsudada

6. CARA PENGISIAN

Item yang diisi	Cara pengisian	Yang mengisi
Identitas		
Nama	Diisi nama dokter yang akan mengajukan cuti	Staf Medis
Spesialisasi	Diisi spesialisasi dokter umum/gigi umum/gigi spesialis/spesialis/subspesialis	Staf Medis
Perubahan Jadwal Pra	aktik Staf Medis	
No	Disi sesuai dengan penomoran jadwal praktik	Staf Medis
Jadwal lama	Diisi hari dan jam pelayanan praktik dokter sebelumnya	Staf Medis
Jadwal Baru	Diisi hari dan jam pelayanan praktik dokter selanjutnya	Staf Medis
Berlaku pertanggal	Diisi tanggal berlaku nya jadwal baru (jadwal praktik selanjutnya)	Staf Medis
Alasan	Diisi alasan perubahan jadwal baru	Staf Medis
Tanda Tangan	Pemohon (yang mengajukan permohonan perubahan jadwal praktik staf medis)	Staf Medis