



FORMULIR PERMINTAAN  
PEMBUATAN / REVISI / PENGHAPUSAN FORMULIR

DATA IDENTITAS PEMOHON

NIP : 16080190073  
Nama Lengkap : Iman Nurjaman  
Unit/Divisi/Komite : UGD  
No. Telepon/Ext : 1111  
E-mail : fanit.gawut.darutata@rsintanhusada.com

Tanggal : 30/9/2022

DATA FORMULIR TERKAIT

Jenis Permintaan Formulir : ☐ Buat Baru ☒ Revisi ☐ Penghapusan  
Judul Formulir : 1181 F/Revisi/RSIH/IX/2022  
No/Kode Formulir : Ekstraksi Darah  
No/Kode RM\*\* : 2-5-15 (untuk form medis)  
Bulan Revisi Terakhir : - Revisi ke- : 2

Logistik Formulir (diisi oleh petugas logistik)	
Jumlah stok formulir lama :	0
Buffer stock :	5
Proses PO :	2 minggu
Waktu :	
Paraf	

Alasan Pembuatan/Perubahan Formulir

(data diisi menggunakan tambahan kertas lain jika diperlukan, berikan penjelasan secukupnya)

penyesuaian dg standar dan

Komponen Perubahan

(data diisi menggunakan tambahan kertas lain jika diperlukan, berikan penjelasan secukupnya)

Perubahan kode formulir dan revisi minor

Tanda Tangan  
Pemohon,

Tanda Tangan  
Penerima,

Iman Nurjaman, S.Kep.,Ners  
503/2584/SIPP.40/Dinkes/2022

Paw  
17/11/22

Masukan/Saran

(data diisi menggunakan tambahan kertas lain jika diperlukan, berikan penjelasan secukupnya)

Logistik		Tanda Tangan	
Cetak F4 1 ply			
Atasan Langsung/Atasan Tidak Langsung		Tanda Tangan	
ACC Revisi			
Panitia Rekam Medik**	Tanda Tangan	Unit/Divisi/Komite	Tanda Tangan
		Ace	
Rekam Medik**	Tanda Tangan	Kesekretariatan	Tanda Tangan
Bahadur		Ditandatangani sesuai dengan penomoran baru.	
Manajer Pelayanan Medik/Keperawatan**	Tanda Tangan	Direktur	Tanda Tangan
ACC			dr. Muhammad Hasan, MARS NIP. 21110103033

\*) Catatan : Wajib Melampirkan Draft

\*\*) Khusus untuk Formulir Rekam Medis

001/F/SEKRE/RSIH/IX/2022(Rev.01)



**Identitas Pasien (Diisi oleh Perawat)**

Nama : \_\_\_\_\_

Tanggal Lahir : \_\_\_\_\_ (L / W)\*

No. RM : 

--	--	--	--	--	--

Ruangan/Kelas : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Dokter yang merawat : \_\_\_\_\_

Penjamin : \_\_\_\_\_

*Dapat Tempelkan Stiker Identitas Pasien disini*

PEMBERIAN INFORMASI TINDAKAN MEDIK

Medical Procedure Information

PEMBERIAN INFORMASI (Provision of Information)

Dokter Pelaksana Tindakan/Medical staff conducting procedure	:	
Pemberi Informasi/information provider	:	
Penerima Informasi/Pemberi persetujuan*	:	
<i>Information receive/consent provider</i>		

JENIS INFORMASI (Type of information)	ISI INFORMASI (Content of information)	TANDA (v)
1 Diagnosis (WD & DD) Diagnosis (Working Diagnosis and Differential Diagnosis)		
2 Dasar Diagnosis Basic of Diagnosis	Anamnesa Pemeriksaan Fisik USG	
3 Tindakan Kedokteran/Tata Cara Medical Procedure/Method	<b>EKSTRAKSI VACUM</b> Persalinan dengan memasang sebuah mangkuk (cup) vakum di kepala bayi dengan tekanan negatif	
4 Indikasi Tindakan Medical Procedure Indication	persalinan lama, janin sulit keluar, ibu tidak cakap mendedan	
5 Tujuan Purposes of the Procedure	proses kelahiran bayi	
6 Risiko/Komplikasi Risks/Complications	Dapat terjadi robekan dinding rahim Dapat terjadi perubahan posisi kepala janin Mungkin dapat terjadi pendarahan, perlukaan jalan lahir, perlukaan kulit kepala bayi.	
7 Prognosis Prognosis	Dubia ad Bonam (kemungkinan membaik)	
8 Alternatif & Risiko Alternative & Risks	Operasai Sectio Caesarea (SC)	
9 Lain-lain  Others	Dapat terjadi kemungkinan yang lebih berat, bilamana tidak dilakukan penanganan sesuai dengan saran dokter.	

Garut, _____ pukul _____	
Dengan ini menyatakan bahwa saya telah menerangkan hal-hal di atas secara benar dan jelas dan memberikan kesempatan untuk bertanya dan/atau berdiskusi. <i>Herewith stated that I have explain all information above correctly and clearly and provide opportunity to inquiries and/or discussion.</i>	Dokter Pelaksana Tindakan  ( ..... ) Nama Jelas dan Tanda Tangan
Dengan ini menyatakan bahwa saya telah menerima informasi sebagaimana di atas yang saya beri tanda/paraf di kolom kanannya, dan telah memahaminya. <i>Herewith stated that I have explain all information as mentioned above with my initials or sign on the righ column, and have understand it..</i>	Penerima Informasi  ( ..... ) Nama Jelas dan Tanda Tangan
*Bila pasien tidak kompeten atau tidak mau menerima informasi, maka penerima informasi adalah wali atau keluarga terdekat. <i>If the patient incompetent or unable to receive information, the information receiver assigned to patient's custodion or next of kin.</i>	

PEMBERIAN INFORMASI TINDAKAN MEDIK



**TATA CARA PENGISIAN**  
**FORMULIR PEMBERIAN INFORMASI TINDAKAN MEDIK**

118/F/RM/RSIH/IX/2022 (RM 2.9.15) - Rev.02

**1. PENGERTIAN**

Formulir Pemberian Informasi adalah berkas berisikan informasi tindakan medik yang meliputi diagnosis, dasar diagnosis, tata cara tindakan kedokteran, indikasi tindakan, tujuan, risiko/komplikasi, prognosis, alternatif dan risiko terkait tindakan medik yang akan dilakukan untuk pasien dari Dokter Penanggung Jawab Pelayanan (DPJP).

**2. TUJUAN**

Untuk memberikan informasi tindakan yang dilakukan kepada pasien yang diminta oleh DPJP.

**3. KEGUNAAN**

Formulir digunakan untuk pemberian informasi dan edukasi tentang pentingnya tindakan medik yang akan dilakukan

**4. TANGGUNG JAWAB PELAKSANAAN**

- Dokter Penanggung Jawab Pelayanan
- Distribusi Form Pemberian Informasi akan diberikan kepada semua unit pelayanan dan keperawatan yang memberikan tindakan medik kedokteran

**5. MEKANISME PENGISIAN**

- Form Pemberian Informasi diisi oleh DPJP
- Pengisian Identitas pasien Form Pemberian Informasi diisi oleh Perawat atau Petugas Kesehatan lainnya atau ditempel dengan stiker label pasien

**6. CARA PENGISIAN**

Item yang diisi	Cara pengisian	Yang mengisi
<b>Identitas Pasien (dapat ditempel stiker identitas pasien)</b>		
Nama	Diisi nama Lengkap	Perawat/ Petugas Kesehatan lainnya
Tgl Lahir L /P	Diisi tanggal lahir, L/P dipilih salah satu yang sesuai	Perawat/ Petugas Kesehatan lainnya
No RM	Diisi nomor rekam medis pasien	Perawat/ Petugas Kesehatan lainnya
Ruangan/Kelas	Diisi ruangan/perawatan tempat pasien diperiksa/ dirawat	Perawat/ Petugas Kesehatan lainnya
Dokter yang merawat	Diisi nama dokter yang merawat pasien	Perawat/ Petugas Kesehatan lainnya
Penjamin	Diisi nama penjamin yang menanggung pemeriksaan pasien	Perawat/ Petugas Kesehatan lainnya



Pemberian Informasi		
Dokter Pelaksana Tindakan	Diisi nama dokter yang akan melakukan tindakan medik	Perawat/Tenaga kesehatan lain/DPJP
Pemberi Informasi	Diisi nama dokter yang memberikan informasi terkait tindakan medik yang akan dilakukan	Perawat/Tenaga kesehatan lain/DPJP
Penerima Informasi	Diisi nama penerima informasi dari pihak pasien (keluarga inti/keluarga terdekat) mencantumkan nama penerima informasi dan status kedekatan dengan pasien Contoh : Tn. Amir (kakak kandung)	Perawat/Tenaga kesehatan lain/DPJP
Jenis Informasi		
Diagnosis	Diisi diagnosa pasien pada saat perawatan di RS Intan Husada	DPJP
Dasar Diagnosis	Diisi dasar diagnosis	DPJP
Tindakan kedokteran	Diisi tata cara tindakan medik yang akan dilakukan oleh DPJP	DPJP
Indikasi Tindakan	Diisi indikasi/alasan tindakan medik dilakukan	DPJP
Tujuan	Diisi Tujuan tindakan medik dilakukan	DPJP
Risiko/Komplikasi	Diisi Risiko/komplikasi yang mungkin terjadi pada saat tindakan medik dilakukan	DPJP
Prognosis	Diisi kemungkinan yang terjadi jika dilakukan tindakan <i>Dubia ad malam/dubia ad bonam/ad malam/ ad bonam</i>	DPJP
Alternatif & Risiko	Diisi alternatif dan risiko jika tindakan medik tidak dilakukan	DPJP
Lain-lain	Diisi keterangan informasi lainnya sesuai dengan kebutuhan	DPJP
Tanda tangan	Diisi nama jelas dan tanda tangan dokter pelaksana tindakan	DPJP
	Diisi nama jelas dan tanda tangan penerima informasi	Pasien/Keluarga Pasien