

# STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL

## **PENGGUNAAN LAMPU**

NOMOR

023/SPO/UMUM/RSIH/IX/2022

NO. REVISI

00

TANGGAL PENGESAHAN

: 09 September 2022

Email: rsintanhusada@gmail.com



### LEMBAR VALIDASI DAN PERSETUJUAN

Jenis Dokumen

: SPO

Nomor Dokumen

: 023/SPO/UMUM/RSIH/IX/2022

Judul Dokumen

: PENGGUNAAN LAMPU

Nomor Revisi

: 00

		Nama Lengkap	Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
Penyusun	:	Rian Syaepul Ariansyah	Kepala Unit Umum	1	09.09.2022
Verifikator	:	Maya Anggraini, S.Pd	Manajer Umum dan SDM	Ef.	09-09-2022
Validator	:	drg. Muhammad Hasan, MARS	Direktur RS Intan Husada	1	08 -09 .2022

Email: rsintanhusada@gmail.com

RUMAH SAKIT	PENGGUNAAN LAMPU					
INTAN HUSADA	No. Dokumen 023/SPO/UMUM/RSIH/IX/2022	No. Revisi 00	Halaman 1/2			
STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL	Tanggal Terbit: 09-09-2022	Ditetapkan oleh: Direktur,  drg. Muhammad Hasan, MARS				
PENGERTIAN	Penggunaan lampu adalah suatu proses kegiatan yang meliputi tindakan pengoperasian menyalakan dan mematikan lampu oleh Petugas Security dan Unit masing-masing di RS Intan Husada  Konservasi energi listrik merupakan upaya yang dilakukan untuk meminimalkan biaya listrik, tanpa mengurangi kenyamanan pemakaian setelah dilakukan manajemen tersebut  Petugas Security adalah Staf yang bertugas menyalakan dan mematikan lampu sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan pada area umum di RS Intan Husada  Unit masing-masing adalah saf unit yang bertugas menyalakan dan mematikan lampu sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan pada ruangan masing-masing  Petugas Subunit PSP adalah Petugas Staf Teknisi RS Intan Husada yang menindaklanjuti ketika lampu mengalami kerusakan/mati					
TUJUAN	Sebagai acuan dan langkah-langkah dalam penggunaan lampu di RS Intan Husada dengan menggunakan manajemen konservasi energi listrik sehingga dapat mengurangi beban biaya listrik RS Intan Husada					
KEBIJAKAN	Peraturan Direktur Rumah 3530/A000/XI/2021 Tentang Keb Sakit	Sakit Intan ijakan Standar M	Husada Nomor anajemen Rumah			



#### PENGGUNAAN LAMPU

No. Dokumen 023/SPO/UMUM/RSIH/IX/2022 No. Revisi 00 Halaman 2/2

#### **PROSEDUR**

1. Jadwal menyalakan dan mematikan lampu di RS Intan Husada:



- Stiker panduan penggunaan lampu sudah terpasang diatas masingmasing saklar
- 3. Petugas *Security* menyalakan dan mematikan lampu sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan pada area umum
- Petugas unit masing-masing menyalakan dan mematikan lampu sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan pada area unit masingmasing
- Jika lampu mengalami kerusakan/mati petugas unit segera melaporkan kejadian tersebut kepada Subunit PSP
- 6. Subunit PSP segera menindaklanjuti laporan tersebut 1x24 Jam
- 7. Jadwal menyalakan dan mematikan lampu dapat berubah atau diabaikan sesuai dengan kondisi dan kebutuhan di area

#### **UNIT TERKAIT**

1. Semua Unit Terkait

Email: rsintanhusada@gmail.com