

FORMULIR PERMINTAAN PEMBUATAN / REVISI FORMULIR


DATA IDENTITAS PEMOHON

NIP : 16080296125
 Nama Lengkap : Kartini - C
 Unit/Divisi/Komite : Keselamatan pasien
 No. Telepon/Ext :
 E-mail : candra.wasih.kartini@gmail.com

Tanggal : 26 April 2022

DATA FORMULIR TERKAIT

Jenis Permintaan Nama/Judul Formulir : ☐ Revisi ☒ Buat Baru
 No/Kode Formulir : 005 / p / km / RSIH / IV / 2022
 No/Kode RM :
 Bulan Revisi Terakhir :
 Revisi ke- : 1

Logistik Formulir (diisi oleh petugas logistik)	
Jumlah stok formulir lama :	-
Buffer stock :	-
Proses PO :	2 bulan
Waktu :	
Paraf	

Alasan Pembuatan/Perubahan Formulir

(data diisi menggunakan tambahan kertas lain jika diperlukan, berikan penjelasan secukupnya)
 penyesuaian dengan panduan R001 cause analysis (PCA).

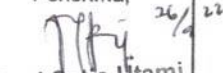
Komponen Perubahan

(data diisi menggunakan tambahan kertas lain jika diperlukan, berikan penjelasan secukupnya)

Tanda Tangan
Pemohon,


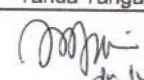

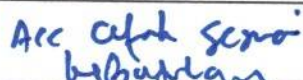

Kartini

Tanda Tangan
Penerima,


Rani Setia Utami
NIP. 15070293069

Masukan/Saran

(data diisi menggunakan tambahan kertas lain jika diperlukan, berikan penjelasan secukupnya)

Logistik		Tanda Tangan
DUPAK SEMI KESUNYAN.		
Atasan Langsung/Atasan Tidak Langsung		Tanda Tangan
Atc.		
Unit/Divisi/Komite		Tanda Tangan
Rekam Medik	Tanda Tangan	Kesekretariatan
Manajer Pelayanan Medik/Keperawatan	Tanda Tangan	Direktur
Atc.		Acc cek semi bebaruan 

*)Catatan : Wajib Melampirkan Draft

001/F/SEKRE/RSIH/XII/2021(Rev.00)

dg print



**LEMBAR KERJA ANALISA AKAR MASALAH/ROOT CAUSE ANALYSIS (RCA)
(GRADING KUNING/MERAH)**

1 Analisa Terhadap KTD :

--

2 Tim RCA

Ketua Tim RCA	
Anggota (Pastikan semua area terkait terwakili)	
Petugas Pencatat	

3 Deskripsi Singkat Kejadian

--

4 Faktor Yang Menjadi Pencetus (*Trigger*) :

--

5 Kronologis Kejadian :

--

*coret yang tidak perlu



**TATA CARA PENGISIAN FORMULIR
LEMBAR KERJA ANALISA AKAR MASALAH/ROOT CAUSE ANALYSIS (RCA)
GRADING KUNING/MERAH**

005/F/KPMKP/RSIH/IV/2022 (Rev.00)

1. PENGERTIAN

- a. Lembar kerja analisa akar masalah adalah lembar kerja yang digunakan untuk melakukan analisa dari Insiden Keselamatan Pasien dengan *grading* kuning atau merah, akar masalah, sehingga dapat menentukan rekomendasi solusi dan rencana tindak lanjut untuk perbaikan agar insiden serupa tidak terjadi kembali.
- b. Untuk *grading* kuning/merah lembar kerja analisa akar masalah dibuat paling lambat 45 hari

2. TUJUAN

- a. Untuk mempermudah dalam menyelesaikan insiden keselamatan pasien untuk proses pembelajaran.
- b. Agar analisa akar masalah (RCA) dari laporan insiden keselamatan pasien dan bukti perbaikan yang sudah dilakukan dapat terdokumentasikan.

3. KEGUNAAN

Formulir lembar kerja analisa akar masalah (RCA) digunakan untuk dokumentasi dan rekapitulasi bersama laporan insiden keselamatan pasien.

4. TANGGUNG JAWAB PELAKSANAAN

Wakil Sub Komite Keselamatan Pasien dan Manajemen Risiko.

5. MEKANISME PENGISIAN

- a. Formulir diisi oleh Atasan langsung unit pelapor yang menemukan insiden dan diketahui oleh Manajer.
- b. Lembar kerja analisa akar masalah dengan *grading* kuning atau merah dibuat paling lambat 45 hari dari laporan insiden keselamatan pasien dilaporkan
- c. Formulir lembar analisa akar masalah (RCA) diserahkan kepada Komite Mutu dilengkapi dengan laporan insiden keselamatan pasien yang dibuat dan bukti perbaikan yang sudah dilakukan.
- d. Bila insiden laporan keselamatan pasien yang terjadi melibatkan unit lain, maka investigasi sederhana dilakukan oleh unit yang terlibat atau oleh Komite Mutu bila Insiden melibatkan beberapa unit dengan melakukan kesepakatan dari *meeting* koordinasi.

6. CARA PENGISIAN

Item Yang Diisi	Cara Pengisian	Yang Mengisi
Analisa terhadap KTD	Diisi untuk menerangkan apa yang dianalisa dari kejadian tidak diharapkan (KTD)	Komite Mutu
Tim RCA	Diisi untuk Tim yang akan melakukan analisa dari insiden terdiri dari :	Komite Mutu

Item Yang Diisi	Cara Pengisian	Yang Mengisi
	<ul style="list-style-type: none"> • Ketua Tim RCA • Anggota • Petugas Pencatat 	
Deskripsi singkat Kejadian	Diisi deskripsi singkat kejadian tersebut seperti apa	Komite Mutu
Faktor Yang Menjadi Pencetus (<i>Trigger</i>)	Diisi Faktor Yang Menjadi Pencetus Insiden	Komite Mutu
Kronologis	Diisi kronologis insiden secara terperinci	Komite Mutu