

STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL

POST CONFERENCE KEPERAWATAN

NOMOR : 348/SPO/KEP/RSIH/II/2022

NO. REVISI : 01

TANGGAL PENGESAHAN : 08 Februari 2022

Email: rsintanhusada@gmail.com



LEMBAR VALIDASI DAN PERSETUJUAN

Jenis Dokumen

: SPO

Nomor Dokumen

: 348/SPO/KEP/RSIH/II/2022

Judul Dokumen

: POST CONFERENCE KEPERAWATAN

Nomor Revisi

: 00

		Nama Lengkap	Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
Penyusun	:	Baga Erlangga, S.Kep	Kepala Ruangan Asoka	Par	08/2/-
	:	Tresna Suci Novalani W, Amd. Kep	Kepala Ruangan Akasia	Shur.	08 02 22
	:	Yeliani Rachmi Fauzi, Amd. Kep	Kepala Ruangan Anthurium	4.	08/00/22
	:	Elis Dida Junica, Amd. Kep	Kepala Unit Rawat Jalan	4	08/02/22
	:	Hinda Setiawati, Amd. Kep	Kepala Unit Intensif Dewasa	Ja.	08/02/22
	•	Resti Fauziah, Amd. Kep	Kepala Unit Intensif Anak	ΪÝ.	08/08/22
		Lia Susilawati, S.Kep, Ners	Kepala Unit Kamar Bedah	am.	08 Feb 2022
	:	Yusti Meliana, Amd. Keb	Kepala Unit Kamar Bersalin	7	08/02/22
	:	Iman Nurjaman, S.Kep, Ners	Kepala Unit Gawat Darurat	af	08 02/22
Verifikator	:	Depi Rismayanti, S.Kep	Manajer Keperawatan	5 Tan	UB (60 /22
Validator	:	drg. Muhammad Hasan, MARS	Direktur RS Intan Husada	4	8/2/200

RUMAH SAKIT	POST CONFERENCE KEPERAWATAN				
INTAN HUSADA	No. Dokumen 348/SPO/KEP/RSIH/II/2022	No. Revisi 01	Halaman 1/2		
STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL	Tanggal Terbit: 02-02-2022	Ditetapka Direk drg. Muhammad	tur,		
PENGERTIAN	Post conference yaitu komunikasi antara Ketua Tim dan Perawat Pelaksana tentang hasil kegiatan sepanjang shift dan sebelum serah terima kepada shift berikutnya				
TUJUAN	 Sebagai acuan dan langkah-langkah dalam : Memberikan kesempatan untuk mendiskusikan penyelesaian masalah masalah dan membandingkan masalah yang ditemukan sehingga mampu dilakukan evaluasi mengenai hasil Asuhan Keperawatan yang telah disusun saat pre conference dan telah diimplementasikan kepada pasien Mendiskusikan dan tindak lanjut Asuhan Keperawatan agar dilakukan serah terima kepada Perawat atau Petugas Shift selanjutnya dan meningkatkan koordinasi dalam rencana tindak lanjut pemberian Asuhan Keperawatan serta meningkatkan pengetahuan dan wawasan dalam memahami menangani kasus 				
KEBIJAKAN	Peraturan Direktur Ruma 3523/A000/XI/2021 Tentang S	경험적 그 교육경화 중심 - 1919명하였다	Husada Nomor okus Pasien		
PROSEDUR	1. Post conference dilakukar dengan waktu efektif ya dilakukan oleh Ketua Tim 2. Topik yang dibicarakan hasuhan Keperawatan, tin data yang perlu ditambahi 3. Kepala Ruangan, Ketua post conference 4. Post Conference ditiadak hanya 1 (satu) orang 5. Setiap tim menyiapkan ter 6. Setiap Ketua Tim harus dan memulai conference menanyakan hasil dar Keperawatan tersebut pada	ang diperlukan 10 at dan Perawat Pelaksar anya mencakup umur dakan yang belum di kan Fim dan anggota tim han apabila yang dinas mpat pelaksanaan pos menjadwalkan kegiata dengan pembukaar hambatan dari pe	au 15 menit dan na mnya tentang hasil ilakukan dan data-arus terlibat dalam s pada tim tersebut tonference an post conference n salam kemudian emberian Asuhan		

Email: rsintanhusada@gmail.com

RUMAH SAKIT	POST CONFERENCE KEPERAWATAN				
INTAN HUSADA	No. Dokumen 348/SPO/KEP/RSIH/II/2022	No. Revisi 01	Halaman 2/2		
THAN NUSAUN	 Perawat Pelaksana menyampaikan hasil Asuhan Keperawatan pada kasus yang ditangani dan Ketua Tim menanyakan tindak lanjut Asuhan Keperawatan pasien yang harus diserah terimakan kepada Perawat Shift selanjutnya Ketua Tim memberikan reinforcement dan menutup kegiatan post conference Ketua Tim mendokumentasi hasil dari post conference di buku laporan masing-masing unit/ruangan Kepala Unit/Ruangan menilai kemampuan Ketua Tim dalam melakukan post conference dan Kepala Unit/Ruangan mengisi format evaluasi post conference untuk Ketua Tim Format evaluasi di tanda tangan oleh Kepala Unit/Ruangan dan Manajer Keperawatan dan diarsipkan oleh Petugas Administrasi di masing-masing unit/ruangan 				
UNIT TERKAIT	Divisi Keperawatan				