

STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL

WAKTU HENTI SIMRS TIDAK TERENCANA

NOMOR

: 019/SPO/SIRS/RSIH/I/2023

NO. REVISI

: 00

TANGGAL PENGESAHAN

: 18 Januari 2023



LEMBAR VALIDASI DAN PERSETUJUAN

Jenis Dokumen

: SPO

Nomor Dokumen

019/SPO/SIRS/RSIH/I/2023

Judul Dokumen

: WAKTU HENTI SIMRS TIDAK TERENCANA

Nomor Revisi

: 00

		Nama Lengkap	Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
Penyusun	:	Tubagus Rizal Abdul Hamid,S.T	Kepala Unit SIRS	The	18.01.2013
Verifikator		Wahyu Suprayogo S.E,MM	Manajer Keuangan dan PKRS	Pm	(1-01-201)
Validator		drg. Muhammad Hasan, MARS	Direktur RS Intan Husada	In.	18.01.2015

WAKTU HENTI SIMRS TIDAK TERENCANA RUMAH SAKIT Halaman No. Dokumen No. Revisi 019/SPO/SIRS/RSIH/I/2023 00 1/2 INTAN HIISADA Ditetapkan oleh: Direktur, STANDAR Tanggal Terbit: PROSEDUR 18-01-2023 **OPERASIONAL** drg. Muhammad Hasan, MARS PENGERTIAN Waktu henti SIMRS tidak terencana adalah waktu dimana layanan SIMRS terhenti dikarenakan suatu hal yang diluar dugaan. SIMRS adalah Sistem Informasi Rumah Sakit TUJUAN Sebagai acuan langkah-langkah untuk menanggulangi terjadinya waktu henti yang tidak direncanakan pada SIMRS KEBIJAKAN Peraturan Direktur Nomor 3530/A000/XI/2021 Tentang Kebijakan Standar Manajemen Rumah Sakit PROSEDUR 1. Unit SIRS mengecek dan mengidentifikasi masalah yang terjadi 2. Unit SIRS menyampaikan informasi gangguan kepada unit-unit yang menggunakan SIMRS melalui WhatsApp grup di Rumah Sakit Intan Husada 3. Unit SIRS berkoordinasi dengan vendor SIMRS dan/atau vendor Jaringan dalam proses analisa masalah 4. Unit SIRS menyampaikan estimasi waktu henti layanan SIMRS dan memberikan instruksi kepada seluruh pengguna SIMRS untuk melakukan pencatatan secara manual setiap kegiatan yang menggunakan SIMRS melalui WhatsApp grup di Rumah Sakit Intan Husada 5. Unit SIRS berkoordinasi dengan PKRS Internal mengumumkan terkait terhentinya layanan SIMRS melalui paging 6. Unit SIRS melakukan perbaikan sesuai dengan masalah yang 7. Unit SIRS menyampaikan jika gangguan sudah teratasi atau jika sudah melewati batas waktu estimasi melalui WA Group RS Intan 8. Unit SIRS Membuat laporan terkait gangguan yang terjadi dan melaporkan kepada Manajer Keuangan dan PKRS UNIT TERKAIT Divisi Keuangan dan PKRS Divisi Pelayanan Medik

Email: rsintanhusada@gmail.com



Email: rsintanhusada@gmail.com