

**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA KOMPUTER
PALCOMTECH**

PRAKTIK KERJA LAPANGAN

**APLIKASI MONITORING UNIT KEGIATAN MAHASISWA
STMIK PALCOMTECH BERBASIS WEB**



**Diajukan oleh :
ARIANTINI
021150108**

**Diajukan Sebagai Syarat Menyelesaikan Mata Kuliah Praktik Kerja
Lapangan dan Syarat Penyusunan Skripsi**

PALEMBANG

2019

**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
PALCOMTECH**

HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING PKL

NAMA	: ARIANTINI
NOMOR POKOK	: 021150108
PROGRAM STUDI	: SISTEM INFORMASI
JENJANG PENDIDIKAN	: STRATA SATU (SI)
KONSENTRASI	: PEMROGRAMAN DAN DESAIN
JUDUL PKL	: APLIKASI MONITORING UNIT KEGIATAN MAHASISWA (UKM) STMIK PALCOMTECH BERBASIS WEB

Tanggal : 31 Desember 2018
Pembimbing,

Mengetahui,
Ketua,

Febriyanti Darnis, S.ST., M.Kom.
NIDN : 0206029002

Benedictus Effendi, S.T., M.T.
NIP : 09.PCT.13

**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
PALCOMTECH**

HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI PKL

NAMA : ARIANTINI
NOMOR POKOK : 021150108
PROGRAM STUDI : SISTEM INFORMASI
JENJANG PENDIDIKAN : STRATA SATU (SI)
KONSENTRASI : PEMROGRAMAN DAN DESAIN
**JUDUL PKL : APLIKASI MONITORING UNIT
KEGIATAN MAHASISWA (UKM)
STMIK PALCOMTECH BERBASIS
WEB**

Tanggal : 15 Januari 2019

Penguji 1,

Herlinda Kusmiati, S.Kom., M.Kom.

NIDN : 0204098901

Tanggal : 17 Januari 2018

Penguji 2,

Mardiana, S.Kom., M.Kom.

NIDN : 0216049001

Menyetujui,

Ketua,

Benedictus Effendi, S.T., M.T.

NIP : 09.PCT.13

MOTTO :

Berproseslah dengan “baik” karena “hasil” tidak pernah mengkhianati “proses”, tidak ada kata “terlambat” untuk “meraih” sebab cita – citamu adalah tergantung “usahamu” meraihnya.

(Ariantini)

Kupersembahkan kepada :

- Allah SWT yang telah memberikan kemudahan
- Kedua orang tua dan keluarga yang selalu *support &* mendo’akan
- Teman seperjuanganku (Yurine Hana)
- Keluarga kedua (Bunda soleha)
- Partner kerja (Pak Hendri, Fit Shay, Kak Nunik, Mas Pram, Mbak Wiza,) yang telah memberikan support dukungan dan do’a yang tulus untuk menyelesaikan PKL,
- Staf BAAK STMIK PalComTech
- Pembimbing dan para dosen STMIK PalComTech yang telah ikhlas memberikan pengajaran berharga bagiku.

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kita haturkan kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan hidayah dan rahmat-Nya yang memberikan banyak kesempatan, sehingga penulis dapat merampungkan karya tulis laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dengan baik dan benar. Laporan ini disusun untuk melengkapi salah satu syarat dalam menyelesaikan PKL bagi mahasiswa program Studi Sistem Informasi STMIK PalComTech.

Dalam melakukan penyusunan laporan, penulis membahas mengenai Aplikasi Monitoring Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) STMIK PalComTech yang sangat bermanfaat bagi divisi *Career Center & Kemahasiswaan*.

Selama proses penyusunan laporan ini, penulis sangat sadar sepenuhnya bahwa laporan PKL ini tidak terlepas dari bimbingan, semangat, serta dukungan dari banyak pihak, baik bersifat moril ataupun materil, maka dari itu kami mengucapkan banyak terima kasih antara lain kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa, atas izin -Nya penulis dapat menyelesaikan laporan PKL
2. Bennedictus Effendi, S.T., M.T selaku Ketua STMIK Palcomtech.
3. Febriyanti Darnis, S.ST., M.Kom selaku pembimbing yang telah banyak membantu penulis selama proses penyusunan laporan.

Penyusunan Laporan PKL ini disusun dengan sebaik-baiknya, tetapi masih banyak kekurangan dalam penyusunan laporan PKL ini, maka dari itu kritik dan saran yang bersifat membangun dari berbagai pihak sangat kami harapkan. Dan

tidak lupa harapan penulis semua laporan PKL ini dapat bermanfaat bagi yang membaca dan dapat menambah ilmu pengetahuan untuk penulis.

Palembang, 31 Desember 2018

Penulis

DAFTAR ISI

Nama Halaman	Hal
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING.....	ii
HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI	iii
HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN	iv
KATA PENGANTAR.....	v
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR GAMBAR/BAGAN	x
DAFTAR TABEL.....	xi
DAFTAR LAMPIRAN.....	xii

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Ruang Lingkup PKL.....	5
1.3 Tujuan Dan Manfaat Pkl	5
1.3.1 Tujuan.....	5
1.3.2 Manfaat.....	6
1.3.2.1 Manfaat Bagi Penulis.....	6
1.3.2.2 Manfaat Bagi Tempat PKL.....	6
1.3.2.3 Manfaat Bagi Akademik	6
1.4 Tempat Dan Waktu Pelaksanaan.....	7
1.4.1 Tempat Pkl	7
1.4.2 Waktu Pelaksanaan.....	7
1.5 Teknik Pengumpulan Data	7
1.5.1 <i>Observasi</i>	7

1.5.1 Wawancara	8
-----------------------	---

BAB II TINJAUAN PUSATAKA

2.1 Landasan Teori	9
2.1.1 Website	9
2.1.2 PHP	9
2.1.3 MySQL	10
2.1.4 Bagan Alir (Flowchart)	11
2.1.5 Data Flow Diagram	12
2.1.6 Entity Relationship Diagram	13
2.2 Gambaran Umum Perusahaan	14
2.2.1 Sejarah Perusahaan	13
2.2.2 Visidan Misi	15
a. Visi	15
b. Misi	16
2.2.3 Struktur Organisasi dan Uraian Tugas Wewenang	16
2.2.4 Uraian Tugas Wewenang	17
2.2.5 Uraian Kegiatan PKL	22

BAB III PEMBAHASAN

3.1 Hasil Pengamatan	25
3.1.1 Prosedur yang Berjalan	25
3.1.2 Prosedur yang Diusulkan	27
3.2 Evaluasi dan Pembahasan	31
3.2.1 Evaluasi	31
3.2.2 Pembahasan	32
3.2.2.1 Data Flow Diagram	32
3.2.2.2 DFD Level 0	33

3.2.2.3 DFD Level 1	34
3.2.2.3 Entity Relationship Diagram	37
3.2.2.4 StrukturTabel	38
3.2.2.5 Desain Interface	40
3.2.2.6 Desain Output	47
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN	
4.1 Simpulan.....	51
4.2 Saran.....	51
DAFTAR PUSTAKA	
HALAMAN LAMPIRAN	

DAFTAR GAMBAR

1. Gambar 1.1 Form Hasil MOD	3
2. Gambar 2.1 Struktur Organisasi	17
3. Gambar 3.1 Flowchart yang Berjalan	26
4. Gambar 3.2 Flowchart yang Diusulkan	27
5. Gambar 3.3 Flowchart yang Diusulkan	28
6. Gambar 3.4 Flowchart yang Diusulkan	30
7. Gambar 3.5 Data Flow Diagram (DFD)	32
8. Gambar 3.6 DFD Level 0	33
9. Gambar 3.7 DFD Level 1	34
10. Gambar 3.8 DFD Level 1	35
11. Gambar 3.9 DFD Level 1	36
12. Gambar 3.10 Entity Relationship Diagram (ERD).....	37
13. Gambar 3.11 Form Login	41
14. Gambar 3.12 Form Input Anggota.....	41
15. Gambar 3.13 Form Input Tambah UKM.....	42
16. Gambar 3.14 Form Input Tambah User.....	42
17. Gambar 3.15 Form Input Tambah Kelas	43
18. Gambar 3.16 Form Tampilan Manajemen Anggota UKM ..	43
19. Gambar 3.17 Form Tampilan Manajemen Ruang	44
20. Gambar 3.18 Form Tampilan Manajemen UKM.....	44
21. Gambar 3.19 Form Tampilan Manajemen User	45
22. Gambar 3.20 Form Tampilan Dashboard Ketua UKM.....	45
23. Gambar 3.21 Form Tampilan Dashboard Supervisor	46
24. Gambar 3.22 Form Tampilan Dashboard PK3	46
25. Gambar 3.23 Form Tampilan Input Laporan PK3	47
26. Gambar 3.24 Tampilan Hasil Input Anggota UKM.....	48
27. Gambar 3.25 Tampilan Hasil Input Management UKM	48
28. Gambar 3.26 Tampilan Hasil Input Management User.....	49
29. Gambar 3.27 Tampilan Hasil Input Management Kelas	49

30. Gambar 3.28 Tampilan Hasil Input MOD	50
31. Gambar 3.29 Tampilan Hasil Input Absensi.....	50

DAFTAR TABEL

1. Tabel 2.1 Desain Flowchart	11
2. Tabel 2.2 Desain Data Flow Diagram.....	12
3. Tabel 2.1 Entity Relationship Diagram.....	13
4. Tabel 3.1 Tabel Anggota.....	38
5. Tabel 3.2 Tabel UKM	38
6. Tabel 3.3 Tabel User	39
7. Tabel 3.4 Tabel MOD	39

DAFTAR LAMPIRAN

1. Lampiran 1. Form Topik dan Judul (*Fotocopy*)
2. Lampiran 2. Surat Balasan dari Perusahaan (*Fotocopy*)
3. Lampiran 3. Form Konsultasi (*Fotocopy*)
4. Lampiran 4. Surat Pernyataan (*Fotocopy*)
5. Lampiran 5. Form Nilai dari Perusahaan (*Fotocopy*)
6. Lampiran 6. Form Absensi dari Perusahaan (*Fotocopy*)
7. Lampiran 7. Form Kegiatan Harian PKL (*Fotocopy*)
8. Lampiran 8. Form Revisi(Asli)

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Peran *monitoring* adalah untuk mengenali dan mengevaluasi perkembangan yang terjadi akibat tindakan yaitu mengenali apakah pelaksanaan tindakan sesuai dengan rencana tindakan dan apakah telah terjadi peningkatan dengan adanya tindakan (Widayati, 2008).

Sekolah Tinggi Manajemen Informatika Komputer (STMIK) PalComTech adalah perguruan tinggi dibidang manajemen informasi dan komputer yang menyelenggarakan pendidikan berbasis *enterpreneurship* dan berdaya saing tingkat nasional pada 2020.

Manager On Duty (MOD) adalah seseorang yang ditugaskan untuk menangani setiap permasalahan pada saat manajemen atau *manager* tidak melakukan tugas pada jam tersebut. STMIK PalComTech perlu melakukan evaluasi secara terus menerus terhadap UKM STMIK PalComTech untuk memastikan ketercapaian tujuan yang telah ditetapkan oleh Divisi *Career Center* & Kemahasiswaan. Kegiatan *memonitoring* Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) STMIK PalComTech dilakukan oleh petugas MOD. Dalam menjalankan kegiatan *monitoring* tersebut, petugas MOD sering mengalami berbagai masalah dan

hambatan dalam mencari data – data yang dibutuhkan oleh Divisi tersebut, dan tidak memungkinkan jika data yang ada harus dicek dan dikeluarkan semua dari dokumen yang ada. Kegiatan UKM dan *monitoring* UKM dilaksanakan setiap hari Sabtu di kampus STMIK PalComTech. Kegiatan *monitoring* yang selama ini dilakukan dengan cara mendatangi ruang kelas masing – masing anggota UKM dengan mengisi lembaran form MOD UKM STMIK PalComTech.

Form MOD tersebut terdiri dari nama petugas yang sedang bertugas dalam kegiatan *monitoring*, tanggal kegiatan MOD, nama, tempat pelaksanaan UKM, waktu pelaksanaan UKM, jumlah kehadiran masing – masing anggota UKM, jumlah pertemuan UKM, dan keterangan.

Setelah Petugas MOD melakukan kegiatan *monitoring* dan mengisi form MOD secara rutin setiap minggunya, kemudian Petugas MOD mengisi form hasil MOD sebagai bentuk laporan kegiatan rutinitas *monitoring* yang akan dilaporkan kepada ketua Divisi *Career Center* & Kemahasiswaan. Gambar lembaran form MOD UKM STMIK PalComTech dapat dilihat pada gambar 1.1.

Hari, Tanggal : Sabtu, 2 April 2016 Topik Pembahasan : Laporan MOD UKM	Divis / Cabang : PK III & Career Center Tempat Pelaksanaan : -
---	---

Hasil MOD UKM
2 April 2016

Petugas MOD : Yarza Aprizal, S.Kom.

UKM Multimedia

No	Rincian Pembahasan	Rincian Tindak Lanjut	Batas Waktu	Penanggung Jawab
1.	Kegiatan : - Sosialisasi penerimaan anggota baru. Tempat : - Lab. Multimedia (13.00 - 15.00) Pertemuan Ke- : - 1 dengan 7 anggota yang hadir. Kendala : - -----	-	-	Pengurus UKM Multimedia

Sumber : Divisi Career Center & Kemahasiswaan (2018:10)

Gambar 1.1 Form Hasil MOD UKM STMIK PalComTech

Form hasil MOD UKM STMIK PalComTech digunakan oleh Petugas MOD untuk melaporkan hasil kegiatan *monitoring* secara rutin saat pelaksanaan Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) STMIK PalComTech setiap minggunya, laporan tersebut akan diberikan kepada *supervisor* Divisi Career Center & kemahasiswa dan akan di laporkan kepada ketua Divisi Career Center dan kemahasiswaan STMIK PalComTech.

Form hasil MOD UKM STMIK PalComTech terdiri dari tanggal dan waktu pengisian form MOD, topik pembahasan, nama Divisi, tempat pelaksanaan, petugas yang melakukan MOD, nama UKM, dan rincian

pembahasan pada masing – masing anggota UKM yang terdiri dari laporan keseluruhan kegiatan setiap pertemuan yang terdiri dari (kegiatan yang dilakukan, tempat pelaksanaan, jumlah pertemuan, jumlah kehadiran, kendala), tabel rincian tindak lanjut yang akan di isi apabila dalam pelaksanaan kegiatan *monitoring* terdapat kendala, tabel batas waktu yang akan di isi untuk mengukur batas waktu penyelesaian suatu kendala dalam pelaksanaan tindak lanjut, dan tabel penanggung jawab dari masing - masing pengurus anggota UKM.

Petugas MOD sering sekali mengalami masalah dalam mencari lembar form MOD dan lembar laporan hasil MOD yang telah di isi karena lembar form tersebut disimpan ditempat yang sama dengan berkas yang lainnya, sehingga memerlukan waktu untuk mencari berkas tersebut, terjadi penumpukan kertas yang , harus mencetak kertas setiap minggunya.

Form MOD UKM STMIK PalComTech dan form hasil MOD UKM STMIK PalComTech akan di gunakan untuk laporan pada pertemuan rapat antar UKM yang dilaksanakan satu kali dalam satu bulan. Hal ini menyebabkan masih adanya keterlambatan dalam pembuatan laporan hasil MOD pada UKM STMIK PalComTech.

Berdasarkan permasalahan yang ada, dibutuhkan sebuah aplikasi dalam melakukan *monitoring* pada UKM STMIK PalComTech agar dapat membantu Petugas MOD dalam proses kegiatan MOD dan perekapan laporan hasil kegiatan UKM STMIK PalComTech, sehingga tidak ada lagi keterlambatan dalam pembuatan laporan kegiatan UKM.

Berdasarkan latar belakang diatas, maka penulis mengambil judul “**Aplikasi *Monitoring* Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) STMIK PalComTech Berbasis Website**”.

1.2. RuangLingkup PKL

Agar pembahasanlebihterarah dan tidak menimpang dari permasalahan yang ada maka penulis membatasi ruang lingkup permasalahan yang akan dibahas pada penelitian ini adalah:

1. Bahasa pemrograman yang digunakan *PHP* dan *database* yang digunakan *MySQL*
2. Sistem informasi yang dibangun meliputi, pengelolaan data anggota UKM, data absensi anggota UKM, pengelolaan data kegiatan UKM, data admin dan data laporan.

1.3 TujuandanManfaat PKL

1.3.1 Tujuan

Tujuan dari Praktik Kerja Lapangan ini yaitu menghasilkan sistem informasi *monitoring* UKM STMIK PalComTech yang dapat berguna untuk *memonitoring* perfomasi lembaga pendidikan yang dapat mendukung pengawasan semua UKM STMIK PalComTech.

1.3.2 Manfaat

Berikut ini adalah beberapa bagian manfaat yang dapat diperoleh selama melakukan Praktek Kerja Lapangan (PKL), antara lain :

1.3.2.1 Manfaat Bagi Penulis

Dapat memperoleh pengetahuan dan pengalaman tentang sistem yang berjalan pada kegiatan monitoring UKM STMIK PalComTech. Menerapkanilmudari yang sudah di dapat selama belajar sebagai mahasiswa Sistem Informasi STMIK PalComTech, serta menambah pengalaman, keterampilan dan pengetahuan mengenai *sistem informasi berbasis website*.

1.3.2.2. Manfaat Bagi Tempat PKL

Memberi kemudahan dalam melakukan monitoring unit kegiatan mahasiswa (UKM) STMIK PalComTech khususnya di bagian petugas MOD

1.3.2.3. Manfaat Bagi Akademik

Praktik Kerja Lapangan ini diharapkan bermanfaat bagi perkembangan ilmu pemrograman *berbasis website* dan dapat mengetahui kemampuan mahasiswa dalam menerapkan ilmunya dan sebagai bahan evaluasi.

1.4 Tempat dan Waktu Pelaksanaan PKL

1.4.1 Tempat PKL

STMIK PalComTech Alamat: Jl. Basuki Rahmat No.05 Kec.
Kemuning Telepon 0711-359092, Palembang – Sumsel.

1.4.2 Waktu Pelaksanaan PKL

Waktu pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan yang dilakukan penulis, tanggal 05 Maret 2018 sampai 13 April 2018. Setiap hari Senin sampai Jum'at pada pukul 08:00 – 17:00 WIB.

1.5 Teknik Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data yang digunakan pada Praktik Kerja Lapangan ini adalah.

1.4.3 *Observasi*

Menurut Ayudia dkk. (2016:36) *Observasi* merupakan teknik pengumpulan data, di mana peneliti melakukan pengamatan secara langsung ke objek penelitian untuk melihat dari dekat kegiatan yang dilakukan.

Penulis melakukan *observasi* pada Divisi *Career Center & Kemahasiswaan*, yang didapat dari *observasi* yaitu mengamati secara langsung prosedur kegiatan monitoring yang sedang berjalan dan mendapatkan data berupa form MOD dan form hasil MOD UKM STMIK PalComTech.

1.4.4 Wawancara

Menurut Nurfidah (2017:189-190) Wawancara adalah suatu cara untuk mengumpulkan data dengan mengajukan pertanyaan langsung kepada seseorang informan atau seorang autoritas (seorang ahli atau yang berwenang dalam suatu masalah)

Setelah menggunakan metode wawancara, penulis melakukan wawancara langsung terhadap petugas MOD STMIK PalComTech (Bpk. Immanuel Simatupang). Disimpulkan bahwa perlu adanya aplikasi *monitoring* unit kegiatan mahasiswa (UKM) STMIK PalComTech agar tidak terjadi penumpukan kertas yang berlebihan, dan tidak perlu mencetak kertas setiap minggunya sehingga terjadi pemakaian kertas yang berlebihan dan proses *monitoring* yang dilakukan dapat berjalan secara mudah dan cepat.

BAB II

TINJAUAN PUSTAKA

2.1. Landasan Teori

2.1.1. Website

Menurut Hendrianto (2014:59), *Website* (Situs *Web*) merupakan kumpulan dari halaman-halaman *web* yang berhubungan dengan *file-file* lain yang terkait. Dalam sebuah *website* terdapat suatu halaman yang dikenal dengan sebutan *home page*.

Sedangkan menurut Andi dalam Risti (2013:34), *website* adalah sebutan bagi kelompok halaman *web* (*web page*), dan umumnya merupakan bagian dari suatu nama domain (*domain name*), atau *subdomain* dalam *Word Wide Web* (WWW) di internet.

Dari dua pengertian di atas penulis menyimpulkan *website* merupakan media halaman pada sebuah tampilan yang berisi informasi bagi yang melihatnya.

2.1.2. PHP

Menurut Ramadhani, dkk. (2013:480), PHP adalah bahasa pemrograman *script* yang paling banyak dipakai saat ini. PHP banyak dipakai untuk memrogram situs *web* dinamis, walaupun tidak tertutup kemungkinan digunakan untuk pemakaian lain.

Menurut Fatmawati, dkk (2016:251), PHP adalah salah satu bahasa pemrograman *script* yang dirancang untuk membangun aplikasi web. Ketika dipanggil dari *web browser*, program yang ditulis dengan PHP akan diparsing didalam *Web Server* oleh *interpreter* PHP dan diterjemahkan kedalam dokumen HTML, yang selanjutnya akan ditampilkan kembali kedalam *Web Browser*.

Dari dua pengertian di atas penulis menyimpulkan pengertian dari PHP adalah bahasa pemrograman *script* yang di gunakan untuk membuat halaman *website*.

2.1.3. My SQL




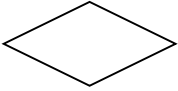


Menurut Sholihin dkk. (2013) *My SQL (My Structure Query Language) MYSQL* merupakan suatu program pembuat database yang bersifat *open source* yang artinya dapat dijalankan pada semua *platform* baik *windows* maupun *Linux*.

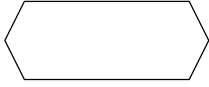

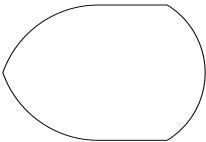

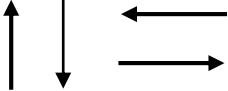
Menurut Haryono (2015:146) *MySQL* adalah sebuah implementasi dari sistem manajemen basis data relasional (RDBMS) yang didistribusikan secara gratis dibawah lisensi GPL (*General Public License*). Setiap pengguna dapat secara bebas menggunakan *MySQL*, namun dengan batasan perangkat lunak tersebut tidak boleh dijadikan produk turunan yang bersifat komersial.

2.1.4. Bagan Alir (*Flowchart*)

Menurut Riestiana dan Sukandi (2014:33), Bagan alir sistem (*flowchart system*) merupakan bagan yang menunjukkan arus pekerjaan dari sistem secara keseluruhan, menjelaskan urutan dari prosedur-prosedur yang ada di dalam sistem serta menunjukkan apa yang dikerjakan di dalam sistem. Notasi Bagan Alir (*Flowchart*) dapat dilihat pada tabel 2.1.

Tabel 2.1 Simbol *Flowchart*

Simbol	Keterangan
 <i>Terminal</i>	Menyatakan permulaan atau akhir dari suatu program.
 <i>Input / Output</i>	Menyatakan proses binput dan output tanpa tergantung jenis peralatanya.
 <i>Process</i>	Menyatakan suatu tindakan (proses) yang dilakukan oleh komputer.
 <i>Decision</i>	Menunjukkan suatu kondisi tertentu yang akan menghasilkan dua kemungkinan jawaban: ya / tidak.
 <i>Connector</i>	Menyatakan sambungan dari proses ke proses lainnya dalam halaman yang sama
 <i>Offline Connector</i>	Menyatakan sambungan dari proses ke proses lainnya dalam halaman yang berbeda


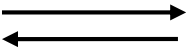

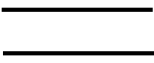
Simbol	Keterangan
 <i>Predefined Proses</i>	Menyatakan penyediaan tempat penyimpanan suatu pengolahan untuk memberi harga awal
 <i>Punch Tape</i>	Menyatakan input atau output yang menggunakan pita kertas berlubang
	Menyatakan peralatan output yang digunakan yaitu layar, plotter, priter dan sebagainya
 Document	Mencetak keluaran dalam bentuk dokumen (melalui printer)
 Flow	Menyatakan jalannya arus suatu proses

Sumber : Lamhot (2015:20)

2.1.5. DFD (*Data Flow Diagram*)

Menurut Syakur (2014:31) DFD merupakan alat perancangan sistem yang berorientasi pada alur data dgn konsep dekomposisi dapat digunakan untuk penggambaran analisa maupun rancangan sistem yg mudah dikomunikasikan oleh sistem kepada pemakai maupun pembuat program. Notasi DFD dapat dilihat pada tabel 2.2.

Tabel 2.2 Desain Data Flow Diagram (DFD)


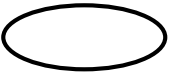
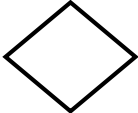

No	Notasi	Keterangan
1	 <i>Entitas Eksternal</i>	Dalam hal ini dapat berupa orang. Unit yang terkait atau berinteraksi dengan system namun diluar system
2	 <i>Aliran Data</i>	Menggambarkan aliran data dari sumber ke tujuan
3	 <i>Proses</i>	Unit yang mempergunakan atau melakukan transformasi data. Komponen fisik tidak diidentifikasi.
4	 <i>Data Store</i>	Penyimpanan data atau tempat data di refer oleh proses

Sumber : Gusti (2015:3)

2.1.6 Entity Relationship Diagram (ERD)

Menurut Ivananda dkk. (2015:6), ERD Adalah model konseptual yang mendeskripsikan hubungan antar penyimpanan dalam DFD. ERD digunakan untuk memodelkan struktur data dan hubungan antar data. Dengan ERD model dapat diuji dengan mengabaikan proses yang harus dilakukan. Selain itu dengan ERD kita akan dapat menjawab pertanyaan mengenai data apa yang kita perlukan serta bagaimana data yang satu berhubungan dengan data yang lain. Notasi ERD dapat dilihat pada tabel 2.3.

Tabel 2.3 Entity Relationship Diagram (ERD)

No	Notasi	Keterangan
1	 Entitas Eksternal	Dalam hal ini dapat berupa orang. Unit yang terkait atau berinteraksi dengan system namun diluar system
2	 Atribut	<i>Field</i> atau kolom data yang butuh disimpan dalam suatu entitas
3	 Relasi	Relasi yang menghubungkan antar entitas; biasanya diawali dengan kata kerja
4	 Asosiasi / <i>association</i>	Penghubung antara relasi dan entitas di mana di kedua ujungnya memiliki <i>multiplicity</i> kemungkinan jumlah pemakaian

Sumber : Yuniar (2010:20)

2.2 Gambaran Umum Perusahaan

2.2.1. Sejarah Perusahaan

STMIK PalComTech didirikan dengan akte Notaris Anwar Junaidi, SH Nomor : 61 tanggal 18 Mei 2006, keberadaan dan pengembangannya tidak terlepas dari tujuan dan cita-cita Lembaga Pendidikan Komputer dan Internet Professional yang telah dibina oleh CV. PalComTech. Sebagai organisasi induk yang pertama memulai aktivitas Lembaga Pendidikan Komputer dan Internet PalComTech yang lahir pada tanggal 10 Maret 2003, adalah perusahaan yang bergerak dibidang jasa dan penjualan yang terdiri dari berbagai unit usaha yang bergerak bersama sebagai asset/modal

perusahaan, berdasarkan keinginan untuk menciptakan Sumber Daya Manusia yang berkualitas yang mampu menghadapi persaingan baik dari dalam maupun dari luar serta mampu bersaing di dalam dunia kerja. Sehingga esensi dan eksistensinya tidak terlepas untuk menjalankan program pendidikan 100% praktek dan 100% internet guna menghasilkan anak didik yang mampu bersaing memenuhi kebutuhan Sumber Daya Manusia dunia usaha dan dunia industri serta turut mencerdaskan kehidupan dan kesejahteraan bangsa Indonesia.

Kehadiran Lembaga Pendidikan Komputer Profesional PalComTech Palembang, adalah untuk menyelenggarakan Pendidikan dengan konsep 100% praktek dan 100% Internet yang professional sesuai kebutuhan dan keterampilan dibidang Teknologi Informasi.

2.2.2. Visi dan Misi

a. Visi STMIK PalComTech

Menjadi perguruan tinggi di bidang manajemen informasi dan komputer yang menyelenggarakan pendidikan berbasis *interpreneurship* dan berdaya saing tingkat nasional pada tahun 2020.

b.Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan tinggi di bidang manajemen informasi dan komputer yang berbasis *entrepreneurship* dan berdaya saing di tingkat nasional.
2. Melaksanakan penelitian untuk berkontribusi dalam pengembangan ilmu
3. pengetahuan dan teknologi di bidang manajemen informatika dan komputer.
4. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat di bidang manajemen informatika dan komputer.
5. Menjadi wadah bagi sivitas akademika untuk mengembangkan diri, berprestasi dan mencapai masa depan yang lebih baik.

2.2.3 Struktur Organisasi dan Uraian Tugas Wewenang

Struktur organisasi adalah (*organization structure*), mengidentifikasi tanggung jawab bagi masing – masing posisi jabatan dan hubungan diantara posisi – posisi tersebut. Gambar struktur organisasi Divisi *Career center* & kemahasiswaan dapat dilihat pada gambar 2.1.



Sumber : Divisi *Career Center*& Kemahasiswaan PalComTech (2018)

**Gambar 2.1 Struktur Organisasi Divisi *Career Center*&
Kemahasiswaan PalComTech**

2.2.4 Uraian Tugas Wewenang

Berdasarkan data yang didapat penulis selama melakukan Praktek Kerja Lapangan di Divisi *Career Center*&KemahasiswaanSTMIK PalComTech Palembang, berikut ini merupakan uraian tugas wewenang.

1. Pembantu Ketua 3

Tugas Pembantu Ketua 3

1. Membantu Pembantu Ketua III dalam melaksanakan kegiatan yang berkaitan dengan organisasi mahasiswa dan alumni,

pengembangan *entrepreneurship* serta hubungan DUDI dan kemasyarakatan.

2. Membantu menerbitkan atau mempublikasikan berita kemahasiswaan dan info lowongan kerja di ruang lingkup kampus STMIK PalComTech.
3. Melakukan dokumentasi setiap acara yang diselenggarakan baik oleh divisi Pembantu Ketua III maupun divisi lain di ruang lingkup kampus STMIK PalComTech dalam bentuk foto dan video.
4. Membantu Pembantu Ketua III dalam hal pendistribusian mengenai pengajuan surat maupun proposal kegiatan/*event*.
5. Membantu Pembantu Ketua III dalam penyaluran siswa, mahasiswa PalComTech yang akan Magang/PKL/Kerja bagi Alumni ke dunia usaha dan Pemerintah.
6. Membantu Pembantu Ketua III dalam hal promosi *event* baik yang diselenggarakan oleh Pembantu Ketua III maupun divisi lain di lingkungan STMIK PalComTech.
7. Melakukan pemantauan kegiatan UKM yang berada di lingkungan STMIK PalComTech.
8. Membantu Pembantu Ketua III dalam pendataan alumni dan pengelolaan alumni yang belum dan sudah bekerja.

9. Mengatur tempat dan fasilitas kegiatan seminar ataupun event dan acara-acara lainnya.
10. Membantu Pembantu Ketua III dalam pembinaan kerjasama dalam pengembangan jaringan/hubungan industrial dengan instansi Pemerintah, dunia usaha dan dunia industri
11. Membantu Pembantu Ketua III dalam melaksanakan kegiatan yang berhubungan dengan pengelolaan dan pengembangan kegiatan kewirausahaan mahasiswa.
12. Melaksanakan tugas-tugas lain untuk pekerjaan yang diperintahkan atasan yang mendukung tujuan jabatan.

Wewenang Pembantu Ketua 3

Berkoordinasi dengan Pembantu Ketua III untuk menentukan kebijakan pengelolaan kemahasiswaan dan alumni.

2. Kepala Pusat Karir

Tugas Kepala Pusat Karir

1. Menyusun rencana kegiatan dan anggaran yang berkaitan organisasi mahasiswa dan alumni, pengembangan *entrepreneurship* serta hubungan DUDI dan kemasyarakatan.
2. Berkoordinasi dengan Pembantu Ketua III mengenai kebijakan-kebijakan yang berkaitan dengan organisasi mahasiswa dan alumni, pengembangan *entrepreneurship* serta hubungan DUDI dan kemasyarakatan.

3. Menyusun rencana dan melaksanakan pengelolaan dan pengembangan kegiatan mahasiswa dan alumni, pengembangan *entrepreneurship* serta hubungan DUDI dan kemasyarakatan.
4. Melaksanakan kegiatan yang berhubungan dengan pengelolaan dan pengembangan kegiatan kewirausahaan mahasiswa.
5. Melakukan koordinasi, membina dan mengawasi kegiatan kemahasiswaan di lingkungan STMIK PalComTech.
6. Melakukan penyaluran siswa, mahasiswa Palcomtech yang akan Magang/PKL/Kerjabagi Alumni ke dunia usaha dan Pemerintah.
7. Membina kerjasama dalam pengembangan jaringan/hubungan industrial dengan instansi Pemerintah, dunia usaha dan dunia industri.
8. Melakukan pembinaan karir terhadap mahasiswa serta alumni.
9. Melaksanakan pendataan alumni dan pengelolaan alumni yang belum dan sudah bekerja.
10. Mencari dan mensosialisasikan info lowongan kerja.
11. Melaporkan perkembangan dan hasil dari kegiatan setiap 2 minggunya kepada Puket III.
12. Mengelola, memonitor dan mengevaluasi Staff Pusat Karir.

13. Membuat laporan kegiatan dan pertanggungjawaban keuangan di bidang tugas Pusat Karir.

14. Melaksanakan tugas-tugas lain untuk pekerjaan yang diperintahkan atasan yang mendukung tujuan jabatan *Supervisor Pembantu Ketua III*.

Wewenang Kepala Pusat Karir

1. Berkoordinasi dengan Pembantu Ketua III untuk menentukan kebijakan pengelolaan kemahasiswaan dan alumni.
2. Mengajukan usulan pengesahan rencana kerja dan anggaran UKM.
3. Melakukan kerjasama dengan DUDI.

Memonitor, mengevaluasi dan menilai Staff Pusat Karir.

3. Staff Pusat Karir

Tugas Staff Pusat Karir

1. Membantu Pembantu Ketua III dalam melaksanakan kegiatan yang berkaitan dengan organisasi mahasiswa dan alumni, pengembangan *entrepreneurship* serta hubungan DUDI dan kemasyarakatan.
2. Membantu menerbitkan atau mempublikasikan berita kemahasiswaan dan info lowongan kerja di ruang lingkup kampus STMIK PalComTech.

3. Melakukan dokumentasi setiap acara yang diselenggarakan baik oleh divisi Pembantu Ketua III maupun divisi lain di ruang lingkup kampus STMIK PalComTech dalam bentuk foto dan video.
4. Membantu Pembantu Ketua III dalam hal pendistribusian mengenai pengajuan surat maupun proposal kegiatan/*event*.
5. Membantu Pembantu Ketua III dalam penyaluran siswa, mahasiswa PalComTech yang akan Magang/PKL/Kerja bagi Alumni ke dunia usaha dan Pemerintah.
6. Membantu Pembantu Ketua III dalam hal promosi *event* baik yang diselenggarakan oleh Pembantu Ketua III maupun divisi lain di lingkungan STMIK PalComTech.
7. Melakukan pemantauan kegiatan UKM yang berada di lingkungan STMIK PalComTech.
8. Membantu Pembantu Ketua III dalam pendataan alumni dan pengelolaan alumni yang belum dan sudah bekerja.
9. Mengatur tempat dan fasilitas kegiatan seminar ataupun event dan acara-acara lainnya.
10. Membantu Pembantu Ketua III dalam pembinaan kerjasama dalam pengembangan jaringan/hubungan industrial dengan instansi Pemerintah, dunia usaha dan dunia industri

11. Membantu Pembantu Ketua III dalam melaksanakan kegiatan yang berhubungan dengan pengelolaan dan pengembangan kegiatan kewirausahaan mahasiswa.
12. Melaksanakan tugas-tugas lain untuk pekerjaan yang diperintahkan atasan yang mendukung tujuan jabatan.

Wewenang Staff Pusat Karir

Berkoordinasi dengan Pembantu Ketua III untuk menentukan kebijakan pengelolaan kemahasiswaan dan alumni.

2.2.5 Uraian Kegiatan PKL

Kegiatan yang dilakukan selama 1 (satu) bulan di STMIK PalComTech pada Divisi *Career Center* & Kemahasiswaan antara lain:

1. Membantu kegiatan operasional divisi *career center* & kemahasiswaan STMIK PalComTech
2. Merekapitulasi data beasiswa mahasiswa STMIK PalComTech
3. Membantu mengecek data alumni STMIK PalComTech
4. Mengamati proses berjalannya kegiatan MOD pada UKM STMIK PalComTech
5. Ikut serta dalam proses berjalannya kegiatan MOD pada UKM STMIK PalComTech
6. Membantu mempromosikan akun media sosial divisi *career center* & kemahasiswaan STMIK PalComTech
7. Membantu menginput data alumni STMIK PalComTech

8. Mendiskusikan aplikasi MOD yang akan dibuat pada STMIK PalComTech
9. Mewawancarai petugas MOD mengenai proses berjalannya MOD pada UKM STMIK PalComTech
10. Mengumpulkan data – data mengenai proses berjalannya MOD pada UKM STMIK PalComTech sebagai data pendukung laporan praktik kerja lapangan.

BAB III

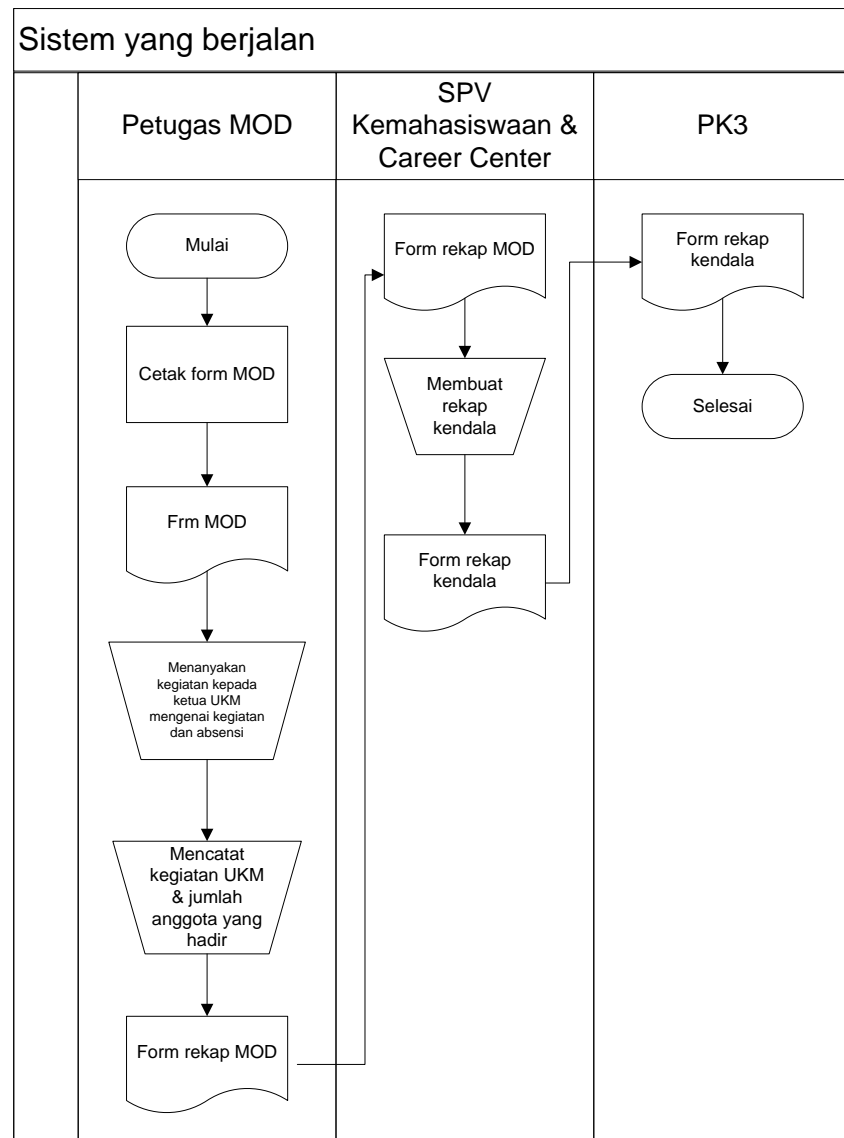
PEMBAHASAN

3.1 Hasil Pengamatan

Setelah melakukan pengamatan Praktik Kerja Lapangan selama satu bulan pada divisi kemahasiswaan STMIK PalComTech, penulis menemukan masalah pada proses kegiatan *monitoring* Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) STMIK PalComTech dimana absensi anggota kegiatan UKM menggunakan format yang sudah ditentukan kemudian *diprint out* dan anggota UKM melakukan absensi pada lembar kertas absensi anggota UKM. Dan untuk pelaporan hasil kegiatan tersebut kepada petugas MOD berbentuk lembaran *print out* absensi dan dokumentasi kegiatan. Sehingga sistem *monitoring* tidak terstruktur baik secara dokumentasi maupun kelengkapan *database* anggota UKM STMIK PalComTech.

3.1.1 Prosedur yang Berjalan

Berikut ini adalah prosedur yang berjalan pada *monitoring* UKM STMIK PalComTech digambarkan dengan flowchart pada Gambar 3.1.



Gambar 3.1 Flowchart Sistem yang Berjalan

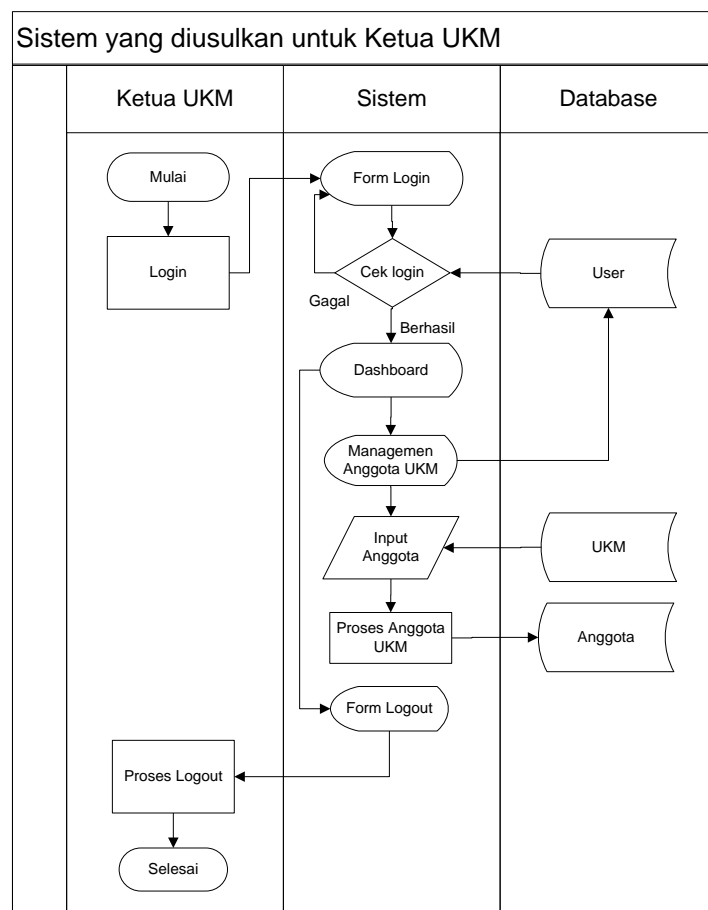
Berdasarkan gambar 3.1 penjelasan dari flowchart yang berjalan yang telah digambarkan sebagai berikut :

1. Petugas MOD mencetak *form* mod
2. Petugas MOD menanyakan kegiatan yang dilaksanakan oleh UKM, berapa anggota yang hadir.
3. Kemudian, petugas MOD mencatat semua kegiatan yg dilakukan UKM.

4. Hasil dari kegiatan MOD dilaporkan ke *Supervisor* divisi *career center &* kemahasiswaan.
5. *Supervisor & career center &* kemahasiswaan menyampaikan beberapa kendala yg dialami oleh ukm ke atasan dan manajemen.

3.1.2 Prosedur yang Diusulkan

Berdasarkan flowchart yang telah berjalan, penulis mengusulkan untuk mengurangi penggunaan kertas pada saat proses MOD, dengan alur aplikasi yang diusulkan dapat dilihat pada gambar 3.2.



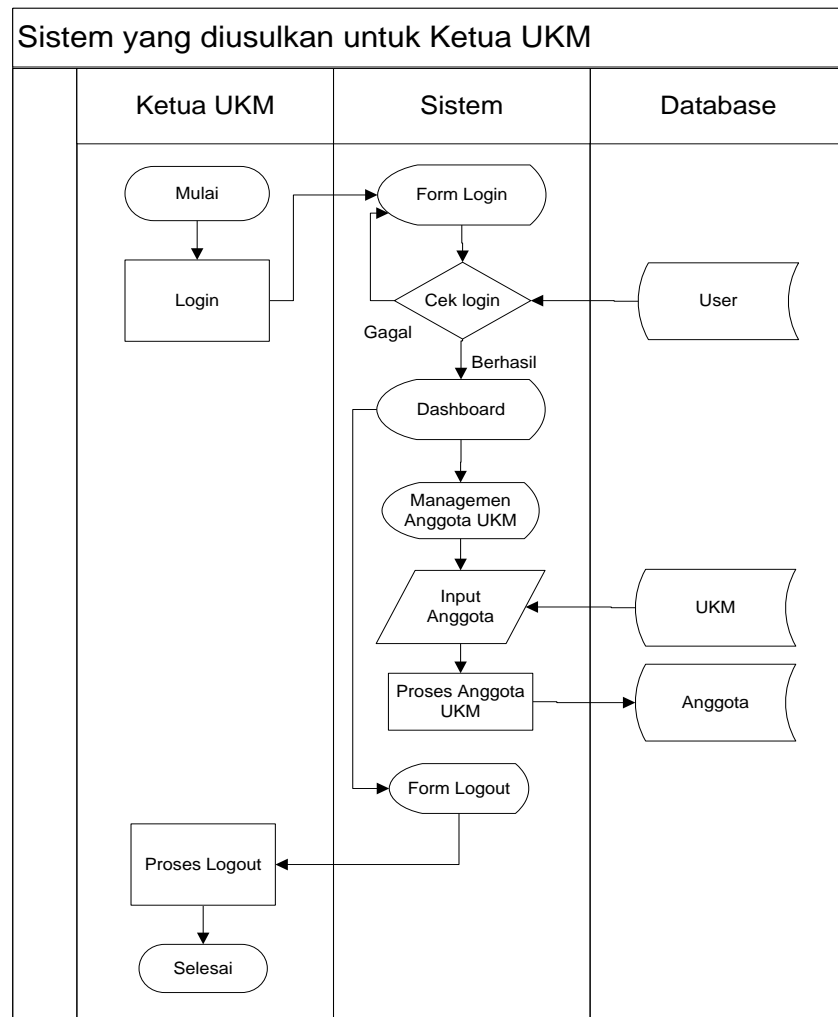
Gambar 3.2 Flowchart Sistem *Supervisor* Yang Diusulkan

Gambar 3.3 Flowchart Sistem Petugas MOD Yang Diusulkan

Berdasarkan gambar 3.3 penjelasan dari flowchart sistem petugas MOD yang diusulkan sebagai berikut :

1. Petugas MOD *log in* menggunakan *user id* petugas MOD
2. Petugas MOD memilih data UKM yang akan di *monitoring*
3. Petugas MOD menginput data absen
4. Petugas MOD menginput ruang kelas UKM
5. Petugas MOD menginput nama pengisi materi UKM
6. Petugas MOD memilih penginputan ruangan kegiatan UKM
7. Petugas MOD menginput kegiatan UKM
8. Petugas MOD menginput kondisi AC
9. Petugas MOD menginput kondisi proyektor
10. Petugas MOD menginput keterangan yang berisi kritik, saran dan kendala dari kegiatan UKM
11. Petugas MOD menginput absensi masing - masing anggota UKM (hadir & tidak hadir.

Berikut ini adalah prosedur flowchart yang diusulkan untuk ketua UKM pada aplikasi *monitoring* UKM STMIK PalComTech digambarkan dengan flowchart pada Gambar 3.4.



Gambar 3.4 Flowchart Sistem Ketua UKM Yang Diusulkan

Berdasarkan gambar 3.4 penjelasan dari flowchart sistem petugas MOD yang diusulkan sebagai berikut :

1. Ketua UKM *log in* menggunakan *user id* petugas MOD
2. Ketua UKM menginput nama – nama anggota UKM pada menu “tambah anggota” di “management UKM” yang terdiri dari npm mahasiswa, nama mahasiswa, email, jenis kelamin, jurusan, alamat, dan no handphone.

3.2 Evaluasi dan Pembahasan

3.2.1 Evaluasi

Selama melakukan pengamatan mengenai proses pengolahan data UKM STM IK PalComTech yang selama ini berjalan yaitu anggota UKM diabsensi oleh ketua anggota UKM masing - masing dengan menginput nama anggota satu persatu kedalam format yang telah ditentukan dan kemudian data rekapitulasi kehadiran masing – masing anggota UKM akan dikirim melalui *e-mail* kepada petugas MOD. Kemudian petugas MOD *mendownload file* kehadiran tersebut dan *mereview* hasil laporan absensi tersebut untuk dilaporkan lagi kepada *Supervisor* dan Ketua *divisi Career center & kemahasiswaan*. penulis menemukan kendala dalam proses pelaporan hasil kegiatan UKM STM IK PalComTech hal ini menyebabkan masih adanya keterlambatan dalam pembuatan laporan hasil MOD pada UKM STM IK PalComTech.

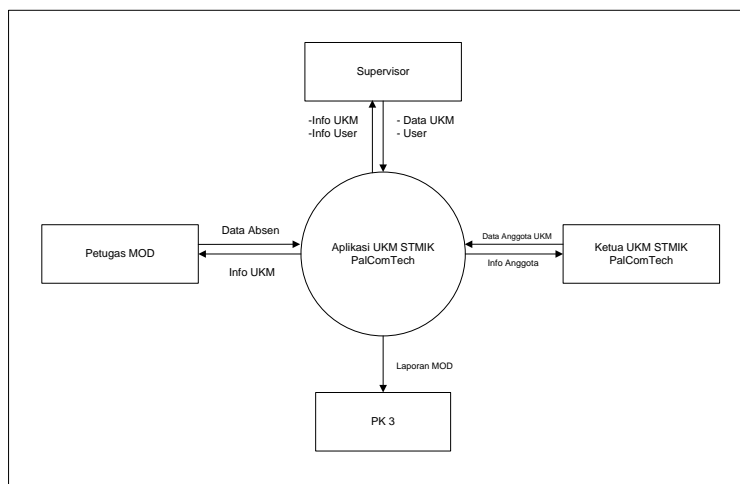
Sistem ini ditujukan untuk mempermudah penginputan laporan hasil kegiatan UKM agar tidak menyulitkan petugas MOD karena harus melakukan rekapitulasi ulang dan *mendownload* laporan dari masing – masing ketua anggota UKM tersebut untuk di cek. Selanjutnya petugas MOD ingin mencari data siswa tersebut, petugas MOD bisa melihat langsung hasil laporan UKM STM IK PalComTech tersebut dengan menggunakan *user* petugas MOD.

Kelebihan sistem ini adalah dapat memberikan kemudahan dalam penginputan masing – masing kegiatan anggota UKM, data anggota ukm, tanggal pelaksanaan, dan ruangan.

3.2.2 Pembahasan

3.2.2.1 Data Flow Diagram

Berikut ini adalah Data Flow Diagram pada Perancangan Sistem *monitoring* UKM STMIK PalComTech digambarkan dengan flowchart pada gambar 3.5.



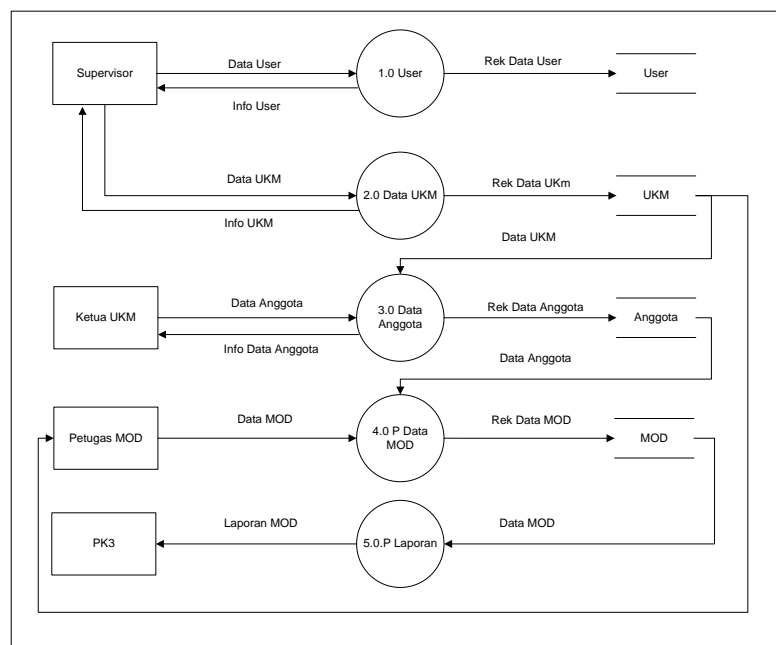
Gambar 3.5 Data Flow Diagram (DFD)

Berdasarkan gambar 3.3 data flow diagram diatas dapat dijelaskan terdiri dari empat entitas yaitu petugas MOD, *Supervisor*, Ketua UKM dan PK3. Data yang diinput petugas MOD adalah nama UKM, Data absensi yang terdiri dari ruang kelas, nama pengisi materi, materi, kegiatan, kondisi AC, kondisi proyektor, keterangan, dan absensi

masng – masing anggota UKM. Yang nantinya akan diteruskan ke *Supervisor Career Center &* kemahasiswaan dan PK3.

3.2.2.2 DFD Level 0

Berikut ini adalah level 0 pada aplikasi pengolahan data infrastruktur jaringan dan *server* yang digambarkan dengan flowchart pada gambar 3.6.



Gambar 3.6 DFD Level 0

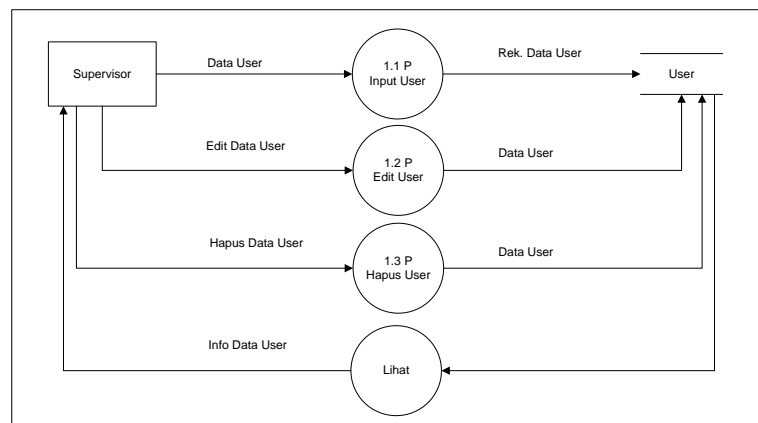
Berdasarkan gambar 3.4 penjelasan level 0 yang telah digambarkan adalah sebagai berikut :

1. Proses 1.0 adalah *Supervisor* kemahasiswaan & *career center* menginput data *user* kemudian disimpan pada data *store user*

2. Proses 2.0 adalah *Supervisor* kemahasiswaan & *career center* menginput data UKM kemudian disimpan pada *data store* UKM.
3. Proses 3.0 adalah Ketua UKM menginput data Anggota UKM kemudian disimpan pada *data store* anggota.
4. Proses 4.0.P adalah petugas MOD menginput data MOD kemudian disimpan pada *data store* MOD
5. Proses 5.0.P PK3 menerima laporan hasil MOD yang sudah dilakukan.

3.2.2.3 DFD Level 1

Berikut ini adalah DFD level 1 proses 1 pada aplikasi pengolahan data infrastruktur jaringan dan *server* yang digambarkan dengan flowchart pada gambar 3.7.

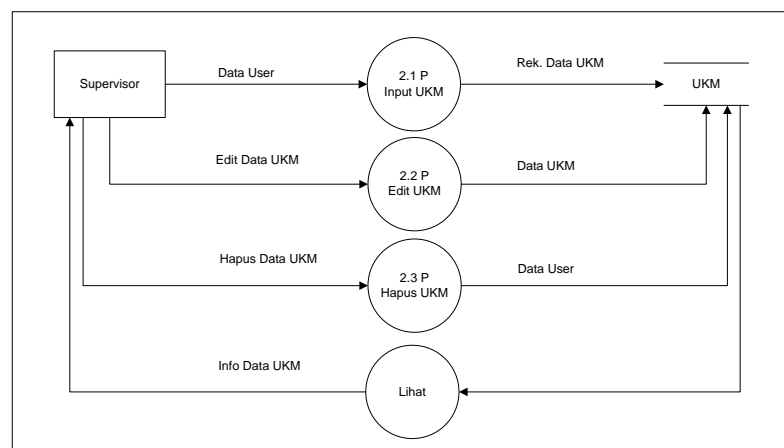


Gambar 3.7 DFD Level 1 Proses 1

Berdasarkan gambar 3.7 penjelasan DFD level 1 proses 1 yang telah digambarkan adalah sebagai berikut :

1. Proses 1.1.P adalah *Supervisor* kemahasiswaan & *career center* menginput data *user* kemudian disimpan pada data *store user*.
2. Proses 1.2.P adalah *Supervisor* kemahasiswaan & *career center* dapat mengedit data *user* kemudian disimpan pada data *store user*.
3. Proses 1.3.P adalah *Supervisor* kemahasiswaan & *career center* dapat menghapus data *user* kemudian disimpan pada data *store user*.

Berikut ini adalah DFD level 1 proses 2 pada aplikasi pengolahan data infrastruktur jaringan dan *server* yang digambarkan dengan flowchart pada gambar 3.8.

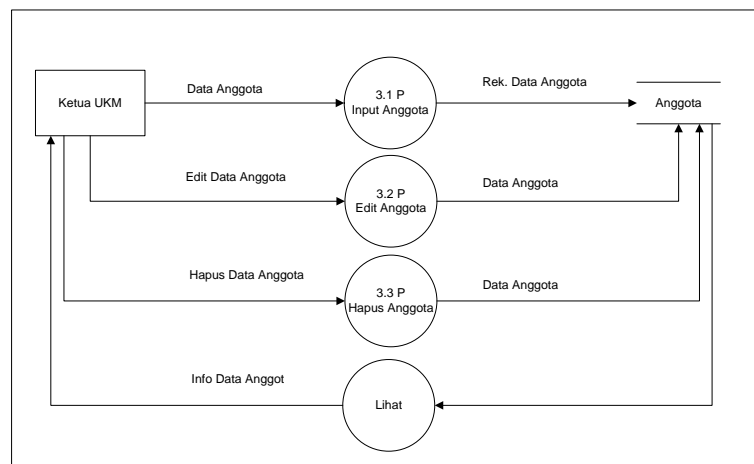


Gambar 3.8 DFD Level 1 Proses 2

Berdasarkan gambar 3.8 penjelasan DFD level 1 proses 2 yang telah digambarkan adalah sebagai berikut :

1. Proses 2.1.P adalah *Supervisor* kemahasiswaan & *career center* menginput data ukm kemudian disimpan pada data *store* ukm.
2. Proses 2.2.P adalah *Supervisor* kemahasiswaan & *career center* dapat mengedit data ukm kemudian disimpan pada data *store* ukm.
3. Proses 2.3.P adalah *Supervisor* kemahasiswaan & *career center* dapat menghapus data ukm kemudian disimpan pada data *store* ukm.

Berikut ini adalah DFD level 1 proses 3 pada aplikasi pengolahan data infrastruktur jaringan dan *server* yang digambarkan dengan flowchart pada gambar 3.9.



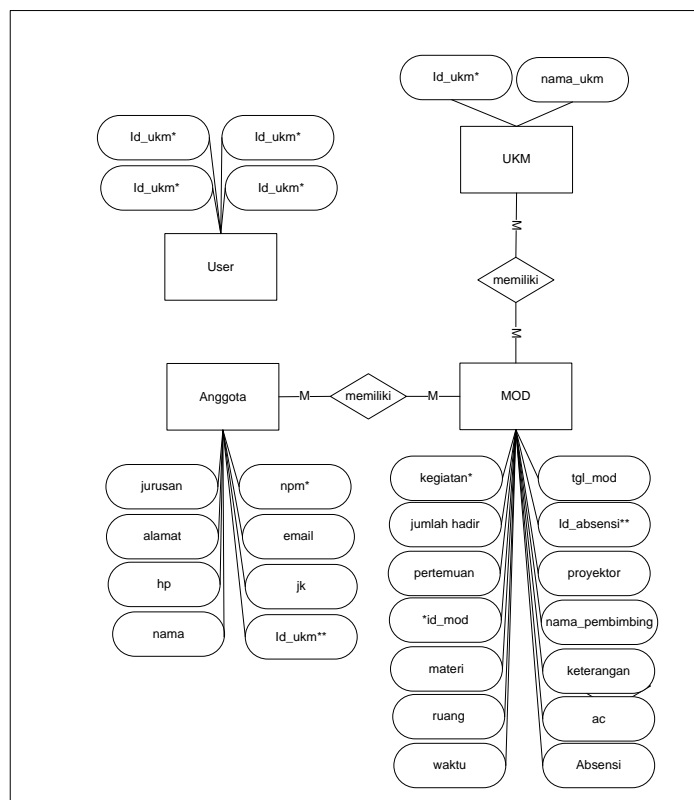
Gambar 3.9 DFD Level 1 Proses 3

Berdasarkan gambar 3.9 penjelasan DFD level 1 proses 2 yang telah digambarkan adalah sebagai berikut :

1. Proses 3.1.P adalah ketua UKM menginput data anggota kemudian disimpan pada data *store* anggota.
2. Proses 3.2.P adalah ketua UKM dapat mengedit data anggota kemudian disimpan pada data *store* anggota.
3. Proses 3.3.P adalah ketua UKM dapat menghapus data anggota kemudian disimpan pada data *store* anggota.

3.2.2.4 Entity Relationship Diagram (ERD)

Berikut ini adalah ERD pada Aplikasi *Monitoring* UKM STMIK PalComTech yang digambarkan dengan flowchart pada gambar 3.10.



Gambar 3.10 Entity Relationship Diagram

3.2.2.5 Struktur Tabel

Berikut ini merupakan struktur tabel dari aplikasi yang akan dibuat. Struktur tabel berikut ini sesuai dengan ERD yang telah digambarkan sebelumnya.

1. Tabel Anggota

Tabel anggota digunakan untuk menampung data anggota. Struktur tabel data anggota, dapat dilihat pada tabel 3.1.

Nama Tabel : Anggota

Tabel 3.1 Data Anggota

No	Nama Field	Tipe Data	Ukuran	Keterangan
1	*npm	<i>varchar</i>	15	Primary Key
2	Nama	<i>varchar</i>	100	Input nama
3	Jk	<i>enum</i>		Input jenis kelamin
4	**id_ukm	<i>integer</i>	11	Foreign Key
5	Email	<i>varchar</i>	100	Input email
6	no_hp	<i>varchar</i>	15	Input no hp
7	Alamat	<i>text</i>		Input Alamat
8	Jurusan	<i>enum</i>		SI, TI

2. Tabel UKM

Tabel data UKM digunakan untuk menampung data UKM. Struktur tabel UKM dapat dilihat pada tabel 3.2.

Nama Tabel : UKM

Tabel 3.2 Tabel UKM

No	Nama Field	Tipe Data	Ukuran	Keterangan
1	*id_ukm	<i>Integer</i>	11	Primary Key
2	nama_ukm	<i>Varchar</i>	100	Input nama ukm

3. Tabel *User*

Login digunakan untuk mengakses aplikasi oleh admin. Struktur tabel login dapat dilihat pada tabel 3.3.

Nama Tabel : User

Tabel 3.3 *User*

No	Nama Field	Tipe Data	Ukuran	Keterangan
1	*user	<i>varchar</i>	20	Primary Key
2	Nama	<i>varchar</i>	100	Input nama user
3	Pass	<i>varchar</i>	32	Input <i>password</i>
4	Level	<i>Enum</i>		Input level

4. Tabel MOD

Tabel mod digunakan untuk menginput data laporan pelaksanaan kegiatan mod. Struktur tabel mod dapat dilihat pada tabel 3.4.

Nama Tabel : MOD

Tabel 3.4 MOD

No	Nama Field	Tipe Data	Ukuran	Keterangan
1	*id_mod	<i>integer</i>	11	Primary Key
2	**id_ukm	<i>integer</i>	11	Foreign Key
3	tgl_mod	<i>date</i>	32	Input tanggal mod
4	**user	<i>varchar</i>	20	Foreign Key
5	nama_pembimbing	<i>varchar</i>	100	Input pembimbing
6	**id_ruang	<i>integer</i>	11	Foreign Key
7	Materi	<i>varchar</i>	100	Input materi
8	jumlah_hadir	<i>integer</i>	11	Input jumlah hadir
9	Kegiatan	<i>text</i>		Input kegiatan
10	Proyektor	<i>enum</i>		Input proyektor

No	Nama Field	Tipe Data	Ukuran	Keterangan
11	Ac	<i>enum</i>		Input Ac
12	Keterangan	<i>Text</i>		Input keterangan
13	Pertemuan	<i>integer</i>		Input pertemuan
14	ruang	<i>enum</i>		Input ruang
15	waktu	<i>integer</i>		Input wktu
16	Absensi			Input absensi

3.2.2.5 Desain *Interface*

Desain *interface* yang terdiri atas desain input, *output* desain menu pada Aplikasi *Monitoring* UKM STMIC PalComTech.

1. Desain input

Desain input merupakan desain antara pemakai dengan aplikasi. Desain input untuk Perancangan Aplikasi *Monitoring* UKM STMIC PalComTech. pada gambar 3.8.

a. Desain *Form Log-in*

Form Login diperlukan untuk *security* akses penggunaan admin pada aplikasi, serta menghindari tindakan yang tidak bertanggung jawab dan tidak berkepentingan mengoperasikannya. Jika *username* atau *password* yang dimasukkan salah maka, akan

c. Desain *Form Input Tambah UKM*

Desain *form input tambah ukm* oleh *supervisor* untuk menambahkan data ukm. *Form input tambah ukm* dapat dilihat pada gambar 3.13.

Gambar 3.13 Form Input Tambah UKM

d. Desain *form Input Tambah User*

Desain *form input tambah user* oleh *supervisor* untuk menambahkan data *user*. *Form input tambah user* dapat dilihat pada gambar 3.14.

Gambar 3.14 Form Input Tambah User

e. Desain *form* Input Tambah Kelas

Desain *form* input tambah kelas oleh *supervisor* untuk menambahkan data kelas. *Form* input tambah kelas dapat dilihat pada gambar 3.15.

Gambar 3.15 *Form* Input Tambah Kelas

f. Desain *Form* Tampilan Manajemen Anggota UKM

Desain *form* tampilan manajemen anggota UKM oleh ketua anggota UKM untuk menambah anggota UKM. *Form* tampilan manajemen anggota UKM dapat dilihat pada gambar 3.16

No	NPM	Nama	Email	Jenis Kelamin	Alamat	No HP	Action
1	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	999	
2	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	999	
3	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	999	

Gambar 3.16 Desain *Form* Tampilan Manajemen Anggota UKM

g. Desain *Form* Tampilan Manajemen Ruang

Desain *form* tampilan manajemen ruang oleh *supervisor* untuk menambah ruang kegiatan UKM. *Form* tampilan manajemen ruang dapat dilihat pada gambar 3.17

No	Ruang	Action
1	xxx	
2	xxx	
3	xxx	

Gambar 3.17 Desain *Form* Tampilan Manajemen Ruang

h. Desain *Form* Tampilan Manajemen UKM

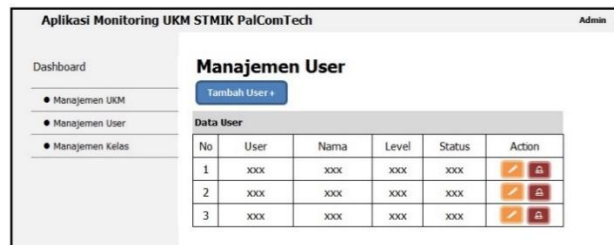
Desain *form* tampilan manajemen UKM oleh *supervisor* untuk menambah data UKM. *Form* tampilan manajemen UKM dapat dilihat pada gambar 3.18







No	Nama UKM	Nama Ketua	Status	Action
1	xxx	xxx	xxx	
2	xxx	xxx	xxx	
3	xxx	xxx	xxx	

Gambar 3.18 Desain *Form* Tampilan Manajemen UKM

i. Desain *Form Tampilan Manajemen User*

Desain *form* tampilan manajemen user oleh *supervisor* untuk menambah *user*. *Form* tampilan manajemen *user* dapat dilihat pada gambar 3.19

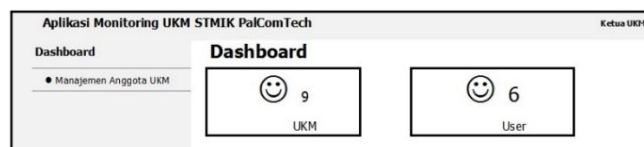




No	User	Nama	Level	Status	Action
1	xxx	xxx	xxx	xxx	 
2	xxx	xxx	xxx	xxx	 
3	xxx	xxx	xxx	xxx	 

Gambar 3.19 Desain *Form Tampilan Manajemen User*

j. Desain Tampilan *Dashboard Ketua UKM*

Desain tampilan *dashboard* ketua UKM dapat dilihat pada gambar 3.20

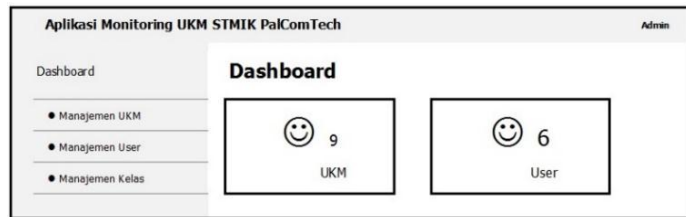


Dashboard	
 9 UKM	 6 User

Gambar 3.20 Desain *Form Tampilan Dashboard Ketua UKM*

k. Desain Tampilan *Dashboard Supervisor*

Desain tampilan *dashboard Supervisor* dapat dilihat pada gambar 3.21

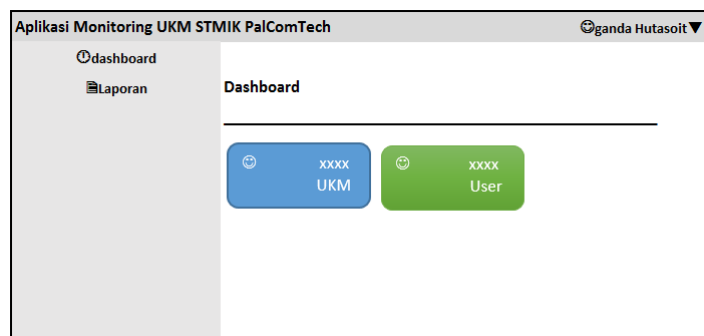


Gambar 3.21 Desain Tampilan *Dashboard*

Supervisor

1. Desain Tampilan *Dashboard* PK3

Desain tampilan *dashboard* PK3 dapat dilihat pada gambar 3.22



Gambar 3.22 Desain Tampilan *Dashboard* PK3

m. Desain Tampilan Input Laporan PK3

Desain tampilan input laporan oleh PK3 yang digunakan untuk melihat hasil kegiatan UKM. Desain tampilan input laporan dapat dilihat pada gambar 3.23

Gambar 3.23 Desain Tampilan Input Laporan

PK3

3.2.2.6 Desain *Output*

Desain *output* merupakan halaman yang menampilkan hasil inputan yang sudah ditambahkan sebelumnya, berikut adalah berapa halaman tampilan halaman hasil desain interface.

a. Tampilan Hasil Input Anggota UKM

Hasil input kegiatan oleh ketua UKM digunakan untuk menginput data masing – masing anggota UKM untuk melakukan absensi secara rutin kepada anggota setiap dalam melaksanakan kegiatan. Tampilan hasil input anggota UKM dapat dilihat pada gambar 3.24.

Aplikasi Monitoring UKM STMIK PalComTech

Dashboard Management Anggota

Manajemen Anggota PalComTech Broad Casting

Data Anggota

Tambah Anggota +

Show 20 entries

No	NPM	Nama	Email	Jenis Kelamin	Alamat	No HP	Action
1	011150045	Angga Pratama	Laki-laki	angga01@gmail.com	Talang Bungin Rt 27/ 11 Kecamatan Talang Kelapa Banyuwasin	082372116067	
2	011160081	Eko Juhansah Putra	Laki-laki	eko07@gmail.com	Lahat, Sumatera Selatan	085841532507	
3	021150011	Deni Winahadi Alizar	Laki-laki	deni04@gmail.com	Ds Mangsang Bayung Lincir	087706616856	
4	021150093	Erwan Apriyansa	Laki-laki	erwan05@gmail.com	Jalan Kapten Robani Kadir No 17 Rt/rw 29/8 Kel Talang Puri	085390996643	
5	021150083	Bayu Aji	Laki-laki	bayu02@gmail.com	Komp Pusi Sako Jl. Turen Raya Y-8/2224 Rt.43 Rw.17	089683091332	

Gambar 3.24 Tampilan Hasil Input Anggota UKM

b. Tampilan Hasil Input *Management* UKM

Hasil input tambah ukm pada management ukm oleh *supervisor* untuk menambahkan data ukm. Gambar hasil input tambah ukm dapat dilihat pada gambar 3.25.

Dashboard Management UKM Management User Management Kelas

Management UKM

Data UKM

Tambah UKM +

Show 20 entries

No	Nama UKM	Nama Ketua UKM	Status	Action
1	PalComTech Broad Casting	Dimas Eka Saputra	Aktif	
2	PCT Programming		Aktif	
3	PalComTech Open Source		Aktif	
4	PalComTech Digital Art		Aktif	
5	Photography		Aktif	
6	Mapala Paperpeta		Aktif	
7	Bukutangkis		Aktif	
8	UKM Rohis		Aktif	

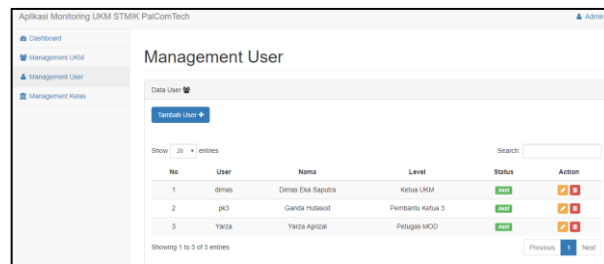
Showing 1 to 8 of 8 entries

Previous 1 Next

Gambar 3.25 Tampilan Hasil Input *Management* UKM

c. Tampilan Hasil Input *Management User*

Hasil input tambah *user* pada *management user* oleh *supervisor* untuk menambahkan data *user*. Tampilan hasil input tambah *user* dapat dilihat pada gambar 3.26.



The screenshot shows the 'Management User' page of the 'Aplikasi Monitoring UKM STMIK PalComTech'. It features a sidebar with navigation links: Dashboard, Management UKM, Management User, and Management Kelas. The main content area is titled 'Management User' and includes a 'Data User' section with a '+ Tambah User' button. Below this is a table with columns: No, User, Nama, Level, Status, and Action. The table displays three entries, all with a status of 'Aktif'.

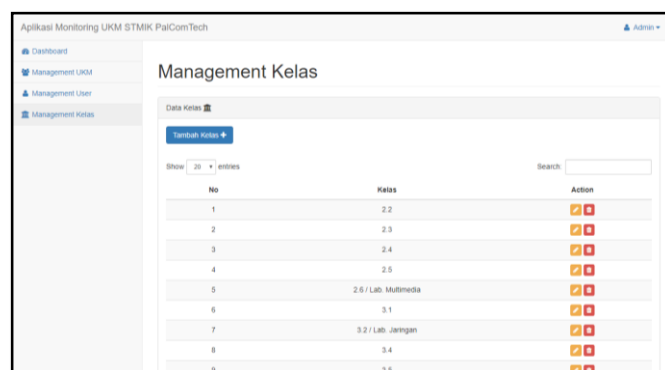
No	User	Nama	Level	Status	Action
1	demas	Demas Eka Saputra	Ketua UKM	Aktif	[Edit] [Delete]
2	pk3	Ganda Hutacot	Pembantu Ketua 3	Aktif	[Edit] [Delete]
3	Yatza	Yatza Aprizal	Penugas MOO	Aktif	[Edit] [Delete]

Showing 1 to 3 of 3 entries

Gambar 3.26 Tampilan Hasil Input *Management User*

d. Tampilan Hasil Input *Management Kelas*

Tampilan hasil input tambah kelas oleh *supervisor* untuk menambahkan data kelas. Tampilan hasil input tambah kelas dapat dilihat pada gambar 3.27.



The screenshot shows the 'Management Kelas' page of the 'Aplikasi Monitoring UKM STMIK PalComTech'. It features a sidebar with navigation links: Dashboard, Management UKM, Management User, and Management Kelas. The main content area is titled 'Management Kelas' and includes a 'Data Kelas' section with a '+ Tambah Kelas' button. Below this is a table with columns: No, Kelas, and Action. The table displays nine entries, each with a status of 'Aktif'.

No	Kelas	Action
1	2.2	[Edit] [Delete]
2	2.3	[Edit] [Delete]
3	2.4	[Edit] [Delete]
4	2.5	[Edit] [Delete]
5	2.6 / Lab. Multimedia	[Edit] [Delete]
6	3.1	[Edit] [Delete]
7	3.2 / Lab. Jaringan	[Edit] [Delete]
8	3.4	[Edit] [Delete]
9	3.5	[Edit] [Delete]

Gambar 3.27 Tampilan Hasil Input *Management Kelas*

e. Tampilan Hasil Input MOD

Tampilan hasil input MOD oleh petugas mod yang dilakukan saat pelaksanaan kegiatan UKM dilakukan. Tampilan hasil input MOD dapat dilihat pada gambar 3.28.

Gambar 3.28 Tampilan Hasil Input MOD

f. Tampilan Hasil Input Absensi Anggota UKM

Tampilan hasil input absensi anggota UKM oleh ketua UKM yang kemudian diteruskan ke user petugas mod yang dilakukan saat pelaksanaan kegiatan UKM dilakukan. Tampilan hasil input absensi anggota UKM dapat dilihat pada gambar 3.29.

No	NPM	Nama	Keterangan
1	011150045	Angga Pratama	<input checked="" type="radio"/> Hadir <input type="radio"/> Tidak Hadir
2	011160081	Eko Juhansah Putra	<input checked="" type="radio"/> Hadir <input type="radio"/> Tidak Hadir
3	021150011	Deni Wihadi Abizar	<input checked="" type="radio"/> Hadir <input type="radio"/> Tidak Hadir
4	021150033	Erwan Apriansa	<input checked="" type="radio"/> Hadir <input type="radio"/> Tidak Hadir
5	021150083	Bayu Aji	<input checked="" type="radio"/> Hadir <input type="radio"/> Tidak Hadir
6	021150092P	Dedy Kumianto	<input checked="" type="radio"/> Hadir <input type="radio"/> Tidak Hadir
7	021160025	Eka Trianingih	<input checked="" type="radio"/> Hadir <input type="radio"/> Tidak Hadir
8	021160064	Yoga Adhitya	<input checked="" type="radio"/> Hadir <input type="radio"/> Tidak Hadir
9	021160111P	Syarif Hidayatullah	<input checked="" type="radio"/> Hadir <input type="radio"/> Tidak Hadir

Gambar 3.29 Hasil Input Absensi Anggota UKM

BAB IV

PENUTUP

4.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil pembahasan pada saat melakukan Praktek Kerja Lapangan di divisi career center STMIK PalComTech Palembang penulis dapat menarik kesimpulan terhadap sistem informasi monitoring UKM STMIK PalComTech sebagai berikut :

1. Aplikasi ini dapat mengolah data anggota UKM sehingga dapat membantu dalam proses penginputan data:
 - a. Data Anggota UKM
 - b. Data Absensi Anggota UKM
 - c. Data MOD Anggota UKM
2. Aplikasi ini berbasis *Web* dan dapat mendokumentasikan data dan melakukan *report* masing – masing UKM secara rinci.

4.2 Saran

Berdasarkan hasil kesimpulan diatas perancangan sistem informasi monitoring Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) STMIK PalComTech dapat dikembangkan dengan berbasis pemrograman android

DAFTAR PUSTAKA

- Ayudia dkk. 2016. *Analisis Kesalahan Penggunaan Bahasa Indonesia Dalam Laporan Hasil Observasi Pada Siswa Smp*. Basastra Jurnal Penelitian Bahasa, Sasta Indonesia Dan Pengajarannya. Vol.4 No.1. ISSN : 12302-6405.
- Fatmawati, Irviani, R, Rachman, ES, Sinthiya IPAA, Kristina M. *Tata Kelola Teknologi Informasi Sebagai Implementasi E-Goverment Pada Kabupaten Pemekaran Untuk Meningkatkan Potensi Daerah*. Denpasar-Bali : Prosiding Seminar Nasional Pendidikan Teknik Informatika. ISSN : 2087-2658
- Haryanto, E. 2015. *Queuing System Dengan Voice Untuk Rumah Sakit Atau Klinik Menggunakan PHP MySQL Dengan Konsep First In First Out*. Yogyakarta: Jurnal Teknik Vol 5 No 2 ISSN : 2088-3676
- Hendrianto, DE. 2014. *Pembuatan Sistem Informasi Perpustakaan Berbasis Website Pada Sekolah Menengah Pertama Negeri 1 Donorojo Kabupaten Pacitan*. Indonesia Journal On Networking And Security – (IJNS) Vol 3 No 4 ISSN : 2302-5700 (Print) 2354-6654 (Online).
- Ivananda, F, Samaji, I, Yanuar, Y. 2015. *Aplikasi Perhitungan Pendapatan Dan Perhitungan Pajak Restoran Kereta Api Berbasis Web (Studi Kasus: PT Reska Multi Usaha Bandung)*. E-Procceding Of Applied Science Vol 1 No 3 ISSN 2442-5826.
- Nurfidah. 2017. *Analisis Kemampuan Mengubah Teks Wawancara Menjadi Karangan Narasi Pada Siswa Kelas VII SMP Negeri 11 Mataram Tahun Pelajaran 2016/2017*. Jurnal Pendidikan Mandala. Vol 2 No 2 ISSN : 2548-5555.
- Ramadhani, S, Anis, U, Masruro, ST. 2013. *Rancang Bangun Sistem Informasi Geografis Layanan Kesehatan di Kecamatan Lamongan Dengan PHP MySQL*. Jurnal Teknika Vol 5 No 2 ISSN : 2085-0859.
- Riestiana, M, Suknadi. 2014. *Sistem Informasi Penggajian Pada Commenditaire Vennontschap (CV) RGL Bordir Dan Konveksi Pacitan*. Journal Speed – Sentra Penelitian Engineering Dan Edukasi Vol 6 No 4 ISSN : 1979-9330 (Print)- 2088-014 (Online).

Risti, O, Riasti, BK. 2013. *Pembuatan E-Commerce Pada Toko Velg Mobil Limited Edition Berbasis Openchart*. Seminar Riset Unggulan Nasional Informatika Dan Komputer FTI UNSA Vol 2 No 1 ISSN : 2302-1136.

Sholihin, M, Fuad, N, Khamiliyah, N. 2013. *Sistem Pendukung Keputusan Warga Penerima Jamkesmas Dengan Metode Fuzzy Tsukamoto*. Jurnal Teknik Vol 5 No 2 ISSN : 2085-0859.

Syakur, ML. 2014. *Sistem Informasi Penyewaan Lapangan Futsal Pada Grindulu Futsal Pacitan*. Indonesia Journal On Networking And Security Vol 3 No 4 ISSN : 2302-5700 (Print) – 3254-6654 (Online).