



المملكة العربية السعودية

وزارة التعليم العالي

جامعة الملك سعود

كلية الدراسات التطبيقية وخدمة المجتمع

برنامج العلوم الإدارية والإنسانية

رقم ورمز المقرر:	1105 حال	اسم المقرر:	استخدامات الحاسب الآلي في المصارف
الوحدات الدراسية:	3	المتطلب السابق:	
الساعات الفعلية:	3	مستوى المقرر:	2

أهداف المقرر (المعرفة والقدرة المستهدفتان لديها لدى الطالب، في موضوعات المقرر):

تنمية مهارات الطالب في كل من:

- تقنية وتكنولوجيا المعلومات.
- كيفية استخدام الحاسبات الآلية في حل المشاكل الإدارية .
- تقنية الاتصالات والشبكات واستخدامها وأهميتها في التعاملات الاقتصادية والإدارية.
- تطوير العمليات الإنتاجية ومعالجة الموارد وإدارة الإنتاج باستخدام تقنيات الحاسب.
- كيفية استخدام الحاسبات الآلية في التجارة الإلكترونية والحكومة الإلكترونية.
- برامج قواعد البيانات والبريد والمكتبات الإلكترونية و الانترنت في نقل الملفات.

وصف المقرر (الموضوعات الأساسية):

- مدخل إلى معالجة البيانات.
- قواعد البيانات.
- أتمتة المكتب.
- الموارد التقنية وسبل استخدامها لوسائل حل المشكلات الإدارية.
- اتصال البيانات.
- أمن الحاسب الآلي.
- تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وأثرها على العمليات الإنتاجية وتطويرها.
- معالجة الموارد البشرية.
- إدارة الإنتاج للتطورات السريعة في تقنية الحاسب.
- الانترنت، البريد الإلكتروني، البريد الصوتي، الاجتماعات عن بعد، الحكومة الإلكترونية، التجارة الإلكترونية، المكتبات الإلكترونية.
- تطبيقات أخرى:

الصراف الآلي (Automated Teller Machine) :

بطاقات الائتمان: (credit and debit card)

المصرفية عبر الهاتف الجوال Mobil Banking

المصرفية عبر شبكة الانترنت Interner Bankeing

البنك الآلي Virtual Bank

طريقة التعليم والتدريب (الآليات المطبقة خلال المقرر):

- ☒ حلقات النقاش .
- ☒ تمارين وتطبيقات .
- ☒ التفاعل والمشاركة الإيجابية (من الطالب) .
- ☒ عروض تقديمية من قبل الطلاب .
- ☒ إعداد بحوث: بسيطة/ أو عميقة .
- ☒ المحاضرات العلمية .
- ☐ عروض الوسائط المتعددة / أو التفاعلية .
- ☐ تجارب : معملية / ميدانية .
- ☐ تطبيقات برامج حاسوبية / أو برمجية .
- ☐ زيارات ميدانية : مشاريع/ موقع إنشاء/مكاتب مهنية



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك سعود
كلية الدراسات التطبيقية وخدمة المجتمع
برنامج العلوم الإدارية والإنسانية

المعارف والمهارات (المفترض اكتسابها أو تدعيمها لدى الطالب، خلال هذا المقرر):

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> العمل ضمن فريق . | <input checked="" type="checkbox"/> المعرفة والفهم لموضوعات المقرر . |
| <input checked="" type="checkbox"/> المشاركة الفاعلة، والتعبير عن الذات والآراء . | <input checked="" type="checkbox"/> القدرة على تطبيق المعرفة المكتسبة على لحول أخرى |
| <input type="checkbox"/> إعداد التقارير الميدانية . | |
| <input type="checkbox"/> معرفة كيفية الحصول على المعلومات . | <input type="checkbox"/> التفكير : النقدي / الإبداعي . |
| <input type="checkbox"/> القدرة للبحثية : إعدادا / تنفيذاً / كتابة . | <input checked="" type="checkbox"/> القدرة على التحليل والدراسة . |
| | <input type="checkbox"/> العمل الجتهلي : ممارسة / أخلاقيات . |

الكتب والمراجع المرشحة : (من المهم مراعاة تسجيل أحدث إصدار للكتاب المرشح):

1. Copren "Computers: Tools for an Information Age" Addition Wisely, 1988
2. Nancy Stern & Robert Stern "Computing in Information Age", John Wiloy & Soas, 1996-
3. محمد بلال الزعبي وآخرون: الحاسوب والبرمجيات الجامزة 1999