

Ismael Aliaga Molina

080 Formación 1º Desarrollo de Aplicaciones Web

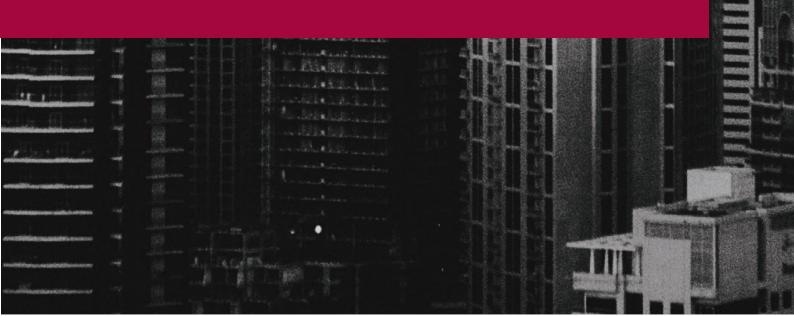


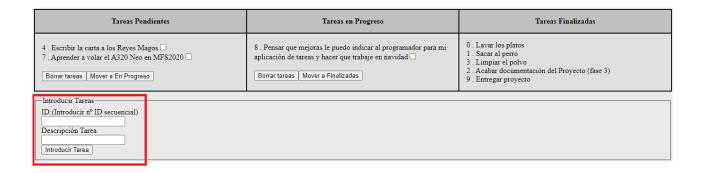
Tabla de contenido

Manual de usuario .	
Crear tareas	3
Borrar tareas	5
Mover tareas	5

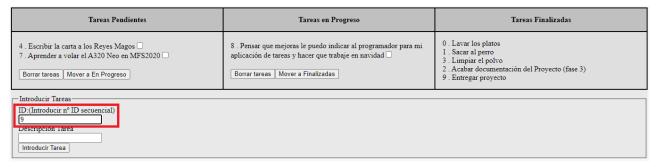
Manual de usuario

Crear tareas

1º Para crear tareas tendremos que ir al apartado de "Introducir Tareas" que al final de la tabla de las tareas.

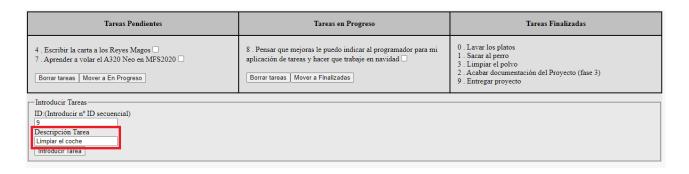


2º Hay introducir el id deseado en "ID (Introducir nº ID secuencial). Hay que tener en cuenta que van en orden secuencial 0,1,2,3,4... por esta razón se debería introducir el siguiente ID del último que ya existiera.

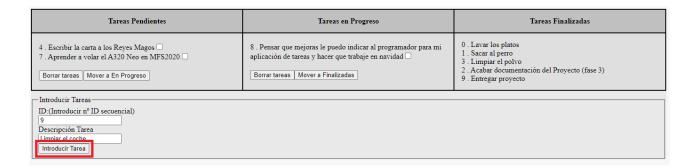


^{*} Si por cualquier caso usted se equivoca, la aplicación web detectaría este "error", le avisaría de que el ID introducido no es el que correspondería y ella sola modificara el ID para que sea correcto, de esta manera usted puede estar tranquilo ya que no se producirá ningún tipo de fallo en el funcionamiento de la aplicación.

3º Hay que introducir la tarea en "Descripción Tarea".



4º Una vez introducido el ID y la Tarea hay que confirmar que queremos esta introducción de datos, para ello hay que clickar en el botón "Introducir Tarea".



5º A continuación nos cargara una página web donde nos indicara si la aplicación tuvo que realizar algún cambio sobre el ID o de la misma forma se añadió correctamente. En cualquiera de los dos casos Aparecerá un enlace que indica que "se introdujo la tareas correctamente y pulsemos para continuar"

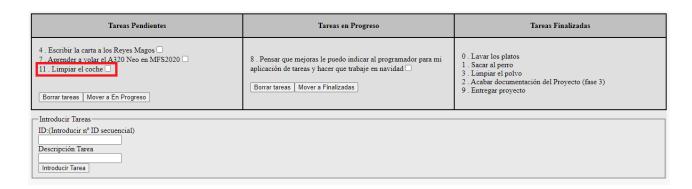
Si todo salió bien aparecerá el siguiente mensaje:

Se ha introducido la tarea correctamente, pulsa aquí para continuar

Si la aplicación modificó el ID aparecerá el siguiente mensaje:

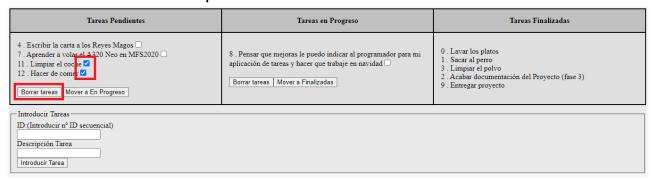
Cuidado! El valor del ID introducido (9) tendria que ser (11) No te preocupes ya hemos realizado el cambio por ti :) Se ha introducido la tarea correctamente, pulsa aquí para continuar

6º Al darle click al enlace nos volverá a cargar la aplicación web y nos mostrara la tarea que hemos introducido con el ID que le pertenece en Tareas Pendientes.



Borrar tareas

1º Para borrar tareas tendremos que ir a la tabla que queramos borrar en este caso Tareas Pendientes y veremos que a la derecha de cada tarea hay un checkbox, marcamos las tareas que queramos borrar y seleccionamos el botón de Borrar tareas que se encuentra dentro de la misma tabla.



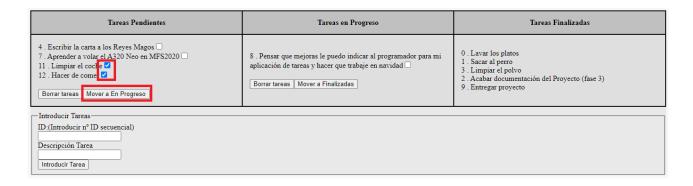
2º Una vez pulsado el botón de Borrar Tareas aparecerá el siguiente mensaje indicando que se han borrado correctamente.

Se ha realizado la acción correctamente, pulsa aquí para continuar

3º Si le damos al enlace anterior nos volverá a cargar la aplicación web de las tareas y se habrá borrado de la lista. Este método es igual para en Tareas en Progreso solo que hay que darle click al botón de "Borrar tareas" que hay en la Tabla de Tareas en Progreso.

Mover tareas

1º Para mover tareas tendremos que ir a la tabla que queramos mover las tareas, en este caso Tareas Pendientes y veremos que a la derecha de cada tarea hay un checkbox, marcamos las tareas que queramos mover y seleccionamos el botón de Mover a En Progreso que se encuentra dentro de la misma tabla.



2º Una vez pulsado el botón de Mover a En Progreso aparecerá el siguiente mensaje indicando que se han movido correctamente.

Se ha realizado la acción correctamente, pulsa aquí para continuar

3º Si le damos al enlace anterior nos volverá a cargar la aplicación web de las tareas y se habrán movido las tareas a la siguiente tabla. Este método es igual para en Tareas en Progreso solo que hay que darle click al botón de "Mover a Finalizadas" que hay en la Tabla de Tareas en Progreso para poder mover las tareas de Tareas en Progreso a Finalizadas.