

1. Leia salário. Calcule o aumento de acordo com a tabela abaixo:

Salário	% Aumento
Até 750,00	5
751,00 até 1000	7
1001 até 2000	8
Acima 2000	9

2. . O usuário irá informar o seu cargo e salário. Calcule e exiba o salário reajustado, conforme tabela abaixo:

Código	Cargo	% Aumento
1	Office – Boy	25
2	Secretária	20
3	Auxiliar Administrativa	15
4	Gerente	10

OBS.: Caso o cargo digitado não estiver na lista, o sistema deverá informar que o cargo não está previsto para reajuste salarial.

3. Leia peso e altura. Calcule o IMC. Sendo a fórmula->  $IMC = \text{peso} / (\text{altura}^2)$ . Exiba o resultado de acordo com a tabela abaixo:

IMC	Situação
Abaixo de 18,5	Abaixo do peso ideal
Entre 18,5 e 24,9	Parabéns – Peso normal
Entre 25,0 e 29,9	Acima do peso – sobrepeso
Entre 30,0 e 34,9	Obesidade Grau I
Entre 35,0 e 39,9	Obesidade Grau II
Acima de 40,0	Obesidade Grau III

4. Leia salário. Calcule e exiba o valor a ser pago de INSS, de acordo com a tabela abaixo:

<i>Salário-de-contribuição (R\$)</i>	<i>Alíquota para fins de recolhimento ao INSS (%)</i>
<i>até 1.106,90</i>	<i>8,00</i>
<i>de 1.106,91 até 1.844,83</i>	<i>9,00</i>
<i>Acima de 1.844,83</i>	<i>11,00</i>

5. Digitado número de 1 a 12, o sistema deverá informar o mês correspondente, caso seja digitado um nº fora da faixa o sistema deverá informar que o nº é inválido.

