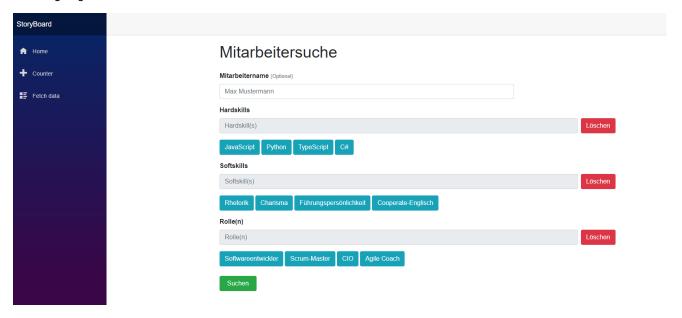
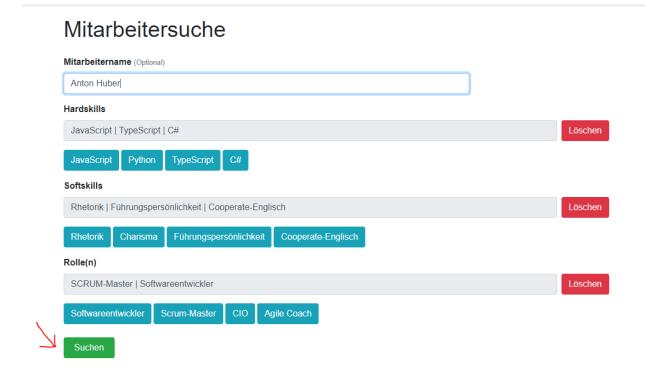
## Suchmaske:

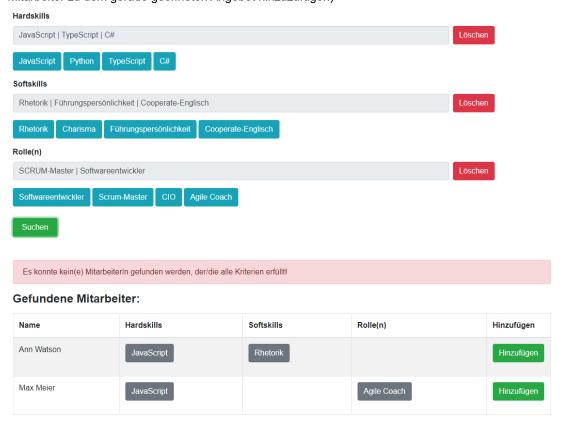
1. Der Nutzer hat die Möglichkeit die Suchmaske mit diversen Attributen auszufüllen. Hierbei ist der Name optional und muss vom Nutzer eingetippt werden. Die anderen Attribute können über die gegebenen Buttons zur Suchmaske hinzugefügt werden



2. Hat der Nutzer eine entsprechende Auswahl getroffen, so kann er über den "Suchen"-Button die Suche starten.



3. Basierend auf den vorhandenen Mitarbeitern wird nun eine Tabelle aller geeigneten Kandidaten – absteigend sortiert – gezeigt. Sollte es keinen Mitarbeiter geben, der alle Suchkriterien erfüllt, so wird zudem eine Meldung diesbezüglich gezeigt. (Falls man die Mitarbeitersuche über die Angebotsverwaltung öffnet, so gibt es außerdem die Option, die Mitarbeiter zu dem gerade geöffneten Angebot hinzuzufügen)



4. Die Mitarbeitersuche kann auch ohne ein Projekt aufgerufen werden. In diesem Fall gibt es keine Option, die Mitarbeiter zu dem Projekt hinzuzufügen:



## Name Hardskills Softskills Rolle(n) Ann Watson JavaScript Rhetorik Max Meier JavaScript Agile Coach