Universidade Federal do Ceará
Centro de Ciências/Departamento de Cor

Centro de Ciências/Departamento de Computação

Código da Disciplina: CKP8466

Professor: Ismayle de Sousa Santos



Lógica da Pesquisa Científica

Discussão dos Projetos de Pesquisa

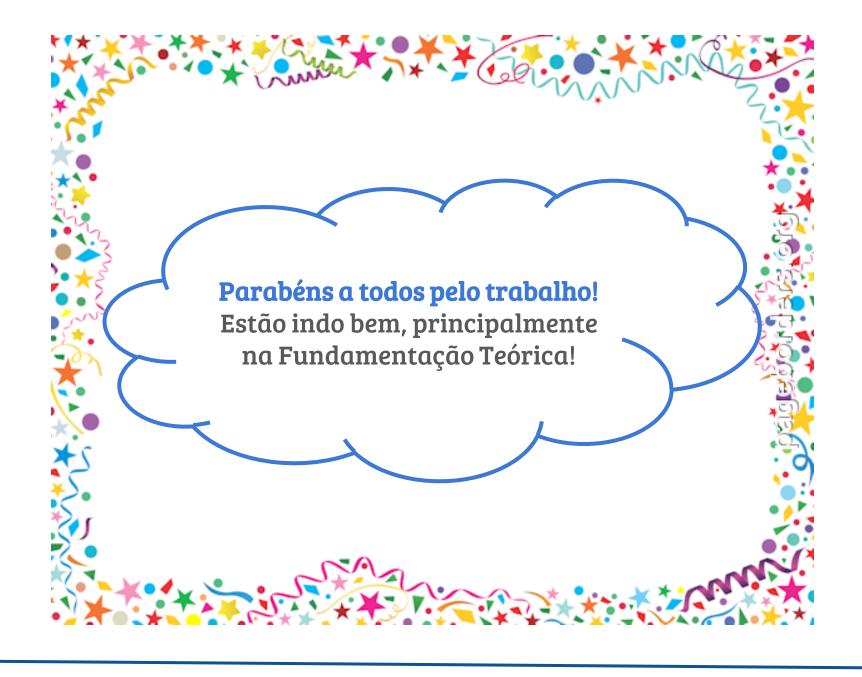






Atividade do Projeto de Pesquisa - APP

- Seções
 - Capa
 - 1. Introdução
 - 1.1 Problema
 - 1.2 Objetivos (Geral e Específico)
 - 1.3 Justificativa
 - o 2. Fundamentação Teórica
 - o 3. Metodologia
 - 4. Produtos Esperados
 - 5. Cronograma [até o final da pós-graduação]
 - Referências
 - Apêndice (opcional)
 - Anexo (opcional)



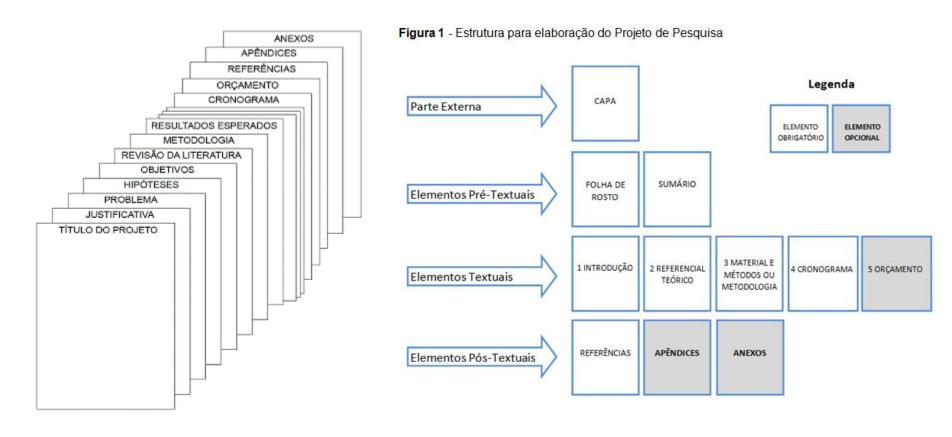


Lembrem-se sempre que, não existe garantia que um professor, banca ou outros saibam os seus nomes só por inferência! Então sempre coloquem seus nomes nos cabeçalhos ou capas, quando houver e no arquivo de submissão dos seus trabalhos.

Isso vale para curriculo também!



Elementos de um projeto de pesquisa



Fonte: os autores

Capa

- Não precisa explicitar na capa que é um projeto de pesquisa, mas não se deve esquecer do Título, ele já vai dar uma ideia do Tema
 - Através da escolha do tema será definido a abordagem do trabalho
- Não esquecer de colocar o seu Nome capa!

Universidade Salgado de Oliveira

Uirá Ribeiro

PROPOSTA DE FERRAMENTA DE ENSINO EM AMBIENTE VIRTUAL PARA LINGUAGENS DE PROGRAMAÇÃO

> Belo Horizonte 2008

Como fazer uma capa de projeto de pesquisa?

Nome da Instituição e nome do curso: fonte FUNDAÇÃO EDUCACIONAL MIGUEL MOFARREJ Arial, tamanho 14, FACULDADES INTEGRADAS DE OURINHOS negrito, maiúsculo, NOME DO CURSO centralizado e espaço entrelinhas simples. Aproximadamente 12 Entrelinhas simples espaços ou ENTERs Nome do aluno: fonte Arial, tamanho 14, negrito, maiúsculo, centralizado e NOME DO ALUNO espaço entrelinhas simples. Aproximadamente 12 Entrelinhas simples Título e subtítulo do espaços ou ENTERs projeto: fonte Arial, tamanho 14, negrito, maiúsculo, centralizado TÍTULO DO PROJETO DE PESQUISA SUBTITULO (se houver) e espaço entrelinhas simples. Aproximadamente 12 Entrelinhas simples espaços ou ENTERs Local e ano: fonte Arial. tamanho 14, negrito, **OURINHOS-SP** maiúsculo, centralizado 2012 e espaço entrelinhas simples.

Figura 2 - Capa do Projeto de Pesquisa

Fonte: os autores

Fonte: http://fio.edu.br/manualtcc/co/2_Capa_projeto.html

Introdução

Problema

 "tudo começa com o descobrimento do problema, depois a procura de conhecimentos ou de instrumentos relevantes para solucioná-lo e assim chegar às tentativas de resolução." (BRAZ, 2021)

Justificativa

 Precisa ser justificável e ter alguma relevância para a ciência.
 Quem for ler seu trabalho precisa entender o motivo pelo qual você investiu tempo na investigação daquele tema

Fonte: https://doity.com.br/blog/metodologia-cientifica/

Como elaborar a justificativa?

É indispensável saber o "porquê" de realizar uma pesquisa! Para descobrir a justificativa é só responder a perguntas como: Qual a relevância desse tema para a comunidade científica? Quais os benefícios que esse trabalho trará?

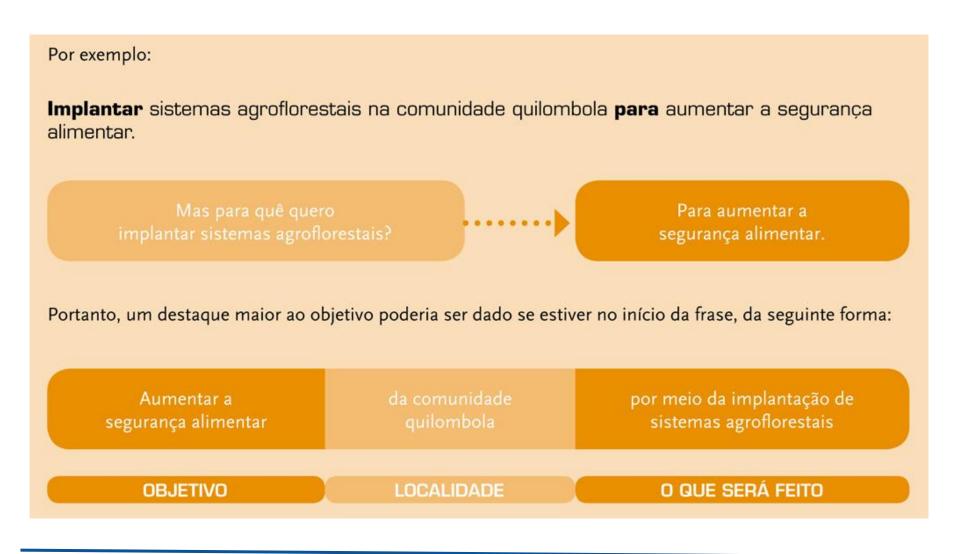


Escolhendo o Objetivo de Pesquisa

- O objetivo normalmente comporta uma hipótese de trabalho
- Um bom objetivo de pesquisa possivelmente irá demonstrar que alguma hipótese sendo testada é ou não verdadeira
 - Exemplo: Desenvolver uma nova técnica de mutação que supera a técnica de mutação mais aceita na literatura

Deve-se evitar verbos, como: "propor", "estudar", "apresentar", etc.

Como elaborar os objetivos?



Fonte: https://capta.org.br/estrutura-do-projeto/objetivos/

Fundamentação Teórica

- Na fundamentação teórica sempre dê uma visão geral sobre o assunto abordado para que você possa adentrar nas informações relevantes a essa seção
- Tanto Fundamentação Teórica quanto Metodologia devem conter riqueza de detalhes que norteie a pesquisa

Fundamentação Teórica



Deverá responder as seguintes questões:

- Quem já escreveu sobre o assunto?
- O que já foi publicado?
- Que aspectos já foram abordados?
- Que lacunas existem?

Possibilita identificar:

- Elementos para evitar a duplicação de estudos sobre o assunto;
- Possibilita um melhor delineamento do problema a ser estudado.

Metodologia

- A metodologia diz respeito à definição de como e onde será realizado o seu trabalho
- É onde é descrito o tipo da pesquisa (descritiva, campo, experimental ...), questões de amostragem, instrumentos para coletar dados (observação, entrevistas, questionários ou formulários) e a forma como serão feitas as coletas e análise dos dados
- Descrever a metodologia não se resume a referenciar os procedimentos de coleta

Fonte: https://doity.com.br/blog/metodologia-cientifica/

Como elaborar a metodologia?

Metodologia é a definição de como e onde será realizado o seu trabalho



Produtos Esperados

Segundo Severino (1991)

"Na elaboração de um projeto de pesquisa não é possível trabalhar com resultados, pois esses ainda não foram obtidos, de forma que o que se tem é uma meta, um resultado esperado que deve ser alcançado cumprindo todas as etapas descritas no projeto "

 Reservar um tópico para descrever os resultados, sem eles obtidos com êxito ou não.

Produtos Esperados

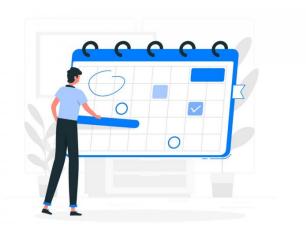
- São descritos que tipos de dados, informações e produtos serão produzidos com aplicação dos diferentes procedimentos operacionais (Metodologia) da pesquisa;
- Varia em função de cada tema/assunto/objeto/metodologia.
- Ex.:
- Mapas síntese;
- Tendências, Índices de correlação (Resultados de Análises
- Estatísticas);
- Levantamento/Organização de acervo documental;
- · etc.

Item não especificado pela norma
ABNT NBR 15287:2009,
porém seu uso demonstra
domínio/maturidade sobre o
tema/proposta de pesquisa.

Fonte: https://slideplayer.com.br/slide/3578750/

Cronograma

- Ao colar o cronograma no trabalho tenham certeza que está legível
- Lembrar que a escrita e revisão de uma dissertação leva em média de 2 a 3 meses
- Levantamento blibliográfico da pesquisa vai até os últimos meses



Exemplo de Cronograma

#	Atividade	Março				Abril				Maio				Junho			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Escolha do tema		0 5						7 3								8 - 1 8 - 3
2	Definição do problema																
3	Revisão bibliográfica																
4	Produção do relatório parcial (projeto de pesquisa)	2	26 6 50 X				Q 8		2 2					S 3			
5	Apresentação e avaliação do relatório com o professor																
6	Ãpresentação do relatório para a turma completa	2					30 30 35 70							22 - 17 16 - 15			
7	Pesquisa legislativa	8												S 97			
8	Pesquisa de demanda				П										П		
9	Estudo de caso de transporte público 24 horas								9 18					8 8			
10	Estudo de caso de alterações estruturais radicais (Seul)																
11	Levantamento dos projetos do metrô, ônibus e trens		30														
12	Identificação de caráter público ou privado dos serviços		(8) b														
13	Entrevistastécnicas sobre alternativas de curto prazo																
14	Compilação e sistematização de todos os dados		90 TS				2 8							Ø: (*)			
15	Elaboração do relatório final																
16	Entrega e apresentação do relatório final																

- Não esquecer de colocar páginas
- Se for dito que alguém criou algo, não esquecer de referenciar
- A única seção que é permitida suprimir referências é nos resultados
- Não esquecer de verificar os espaçamentos
- Evitar termos subjetivos
 - Minuciosamente...
 - o Alguns...
 - o Detalhadamente...

- Quando forem usadas siglas, ex. TI, deve-se ter a certeza que já foi mencionado o que significa no texto ou criar lista de abreviações
 - Às vezes a banca é composta por avaliadores que não são exatamente da área
- Ao se colocar números no texto deve-se escrever da seguinte maneira:
 - o ... Se for cifrão, R\$ 500,00 ou R\$ 500,00 (quinhentos reais)
 - o ... Se número, 2.000 mil pessoas ou duas mil pessoas ...

- Cuidado com projetos muito ambiciosos!
 - Você pode não chegar ao final satisfatoriamente ou nem chegar a concluir a pesquisa no prazo



- Seções devem ser escritas da seguinte maneira
 - o 1. Introdução, ou
 - o 1. INTRODUÇÃO, ou sem ponto depois do número
- Se for colocar o link e/ou acesso de uma fonte, prefira deixar nas referências ou se sentir necessário colocar como nota de rodapé
 - Nunca colocar no texto!
- Só é considerado plágio o uso de mais de 4 palavras consecutivas sem contar artigos

- Cuidado com parágrafos muito grandes
 - Acima de 10 linhas já deve ser iniciado outro parágrafo
 - Fica cansativo a leitura

Um ou dois períodos curtos iniciais, em que expressamos, de maneira sucinta, a ideia principal do texto. Desenvolvimento Conclusão Parte mais rara do texto, principalmente em parágrafos curtos.

Como fazer citação no texto?

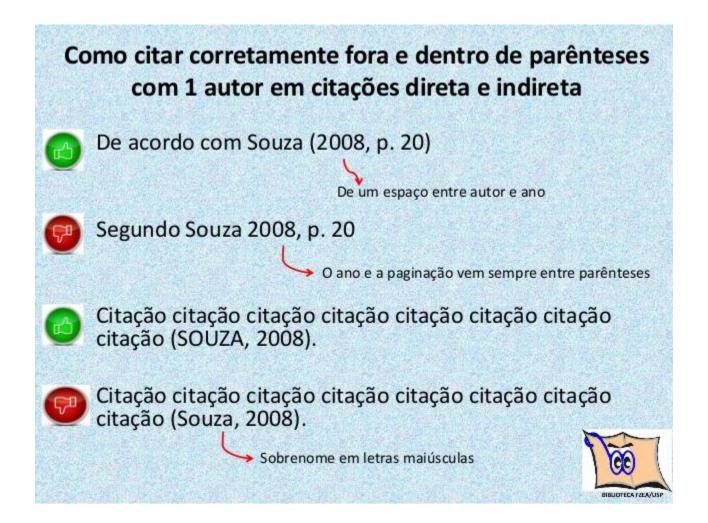
Citações diretas:

"O drama romântico lembra, em muito, as atuais novelas de televisão que se nutrem de situações de choque, intermeadas de uma certa calma e mesmice [...]" (CITELLI, 1986, p. 41).

ou

Segundo Citelli (1986, p. 41) "O drama romântico lembra, em muito, as atuais novelas de televisão que se nutrem de situações de choque, intermeadas de uma certa calma e mesmice [...]".

Como fazer citação no texto?



Como fazer citação no texto?

Citação Indireta

É o texto criado com base na obra de autor consultado, em que se reproduz o conteúdo e ideias do documento original; dispensa o uso de aspas duplas e da página do trecho citado no original.

Exemplo:

A análise bibliométrica tem sido aplicada principalmente a textos científicos, para avaliação da produção científica, buscando a atender a diversos objetivos: identificar as tendências de crescimento de uma área do conhecimento, identificar as pesquisas de cada autor, identificar as principais revistas de uma área (SPINAK, 1998).

Como fazer referências?

Normalização de trabalhos acadêmicos

REFERÊNCIAS

LIVRO

SOBRENOME, Prenome. **Título:** subtítulo. Edição. Local: Editora, ano de publicação. nº de pág. (opcional), série (opcional), notas (opcional).

exemplo:

Uso do **negrito** para destacar o título O subtítulo (quando houver) não é destacado

BITTAR, Eduardo Carlos Bianca. **Metodologia da pesquisa jurídica**: teoria e prática da monografia para os cursos de direito. 12. ed. São Paulo: Saraiva, 2014.

LIVRO ONLINE

SOBRENOME, prenomes do autor. **Título**: subtítulo. Edição. Local: editor, data. Disponível em:">http://www....>">. Acesso em: dia mês (abreviado) ano, hora: minutos: segundos (opcional).

exemplo:

AQUINO, Italo de Souza. Como escrever artigos científicos: sem arrodeio e sem medo da ABNT. 8. ed. São Paulo: Saraiva, 2010. Disponível em: https://ucsvirtual.ucs.br/startservico/MIB/. Acesso em: 27 nov. 2014.

Para endereços eletrônicos extensos, divide-se somente onde houver barra ("/"



Como fazer referências?

BRONCKART, J. P. Atividade de linguagem, textos e discursos: por um interacionismo sócio-discursivo. 1ª ed. 2ª reimpressão. Trad. Anna Raquel Machado, Péricles Cunha. São Paulo: EDUC, 2003.

CLANCHY, J.; BALLARD, B. Como escrever ensaios: um guia para estudantes. 1ª ed. Trad. João Cília. Lisboa: Temas e debates - Actividades editoriais, 2000.

MACHADO, A. R. Revisitando o conceito de resumos. In BEZERRA, M.A.; DIONÍSIO, A. P.; MACHADO, A. R. (orgs.). Gêneros textuais & ensino. 4ª ed. Rio de Janeiro: Lucerna, 2005, p. 138-150.

A perspestiva interacionista sociodiscursiva de Broncart. In: MEURER, J. L.; BONINI, A; MOTTA-ROTH, D. (orgs.). Gêneros: teorias, métodos, debates. São Paulo: Parábola, 2005a, p. 237-259.

MACHADO, A. R.; LOUSADA, E.; TARDELLI, L. S. A. Resumo. 1ª ed. São Paulo: Parábola Editorial, 2004.

Resenha. 1ª ed. São Paulo: Parábola Editorial, 2004a.

MEDEIROS, J. B. Redação científica: a prática de fichamentos, resumos, resenhas. 6ª ed. São Paulo: Atlas, 2004.

SALOMON, D. V. Como fazer uma monografia. 10^a ed. São Paulo: Martins Fontes, 2001.

Como colocar título e fonte corretamente em uma figuras e ilustrações?

- Conforme as normas técnicas são considerados ilustrações as seguintes imagens: desenhos, gráficos, fluxogramas mapas, organogramas, figuras, quadros e fotografias
 - Não se admite figura sem título, mesmo que seja produção do próprio autor

Como colocar título e fonte corretamente em uma figuras e ilustrações?

- No topo da imagem inserir o tipo (Figura, Tabela ...), número sequencial e título
 - Se a figura/tabela foi emprestada ou adaptada de outra obra, quando permitido, referenciar diretamente no título da figura, entre parênteses, ou referenciar no texto que cita a figura
- Centralizar imagem, título, legenda e fonte
- Utilizar fonte tamanho 10 ou dois tamanhos menores que a fonte utilizada

Como colocar título e fonte corretamente em uma figuras e ilustrações?

- A fonte utilizada para a imagem deve ser a mesma utilizada no corpo do texto
- O espaçamento entre linhas deve ser simples
- Na parte inferior citar a fonte (mesmo que seja o próprio autor do trabalho)
- Montagens com várias ilustrações não dispensam a indicação de todas as fontes
- Deve-se elaborar a lista de figuras a partir de 10 ocorrências
- A informação "Compilação do autor" deve ser inserida junto a um número de rodapé para que as informações sobre autoria sejam especificadas nas notas de rodapé

Como elaborar fontes em uma figura ou ilustração?

- Imagens em geral
 - Fonte: Nome da fonte, ano.
- Imagem criada pelo autor
 - Fonte: Compilação do autor.
- Imagens extraídas de sites ou de redes sociais
 - Fonte: Nome do site ou rede social onde a imagem foi obtida.
- Tabelas criadas pelo autor
 - o Fonte: Nome do próprio autor do estudo (ano).
- Tabelas extraídas de sites
 - Fonte: Nome do site (ano).

Dicas Finais

- Na internet há muita informação, mas também há muita desinformação. Por isso é preciso pesquisar em fontes confiáveis
 - Nunca acredite que s\u00e3o experts da \u00e1rea!
- Se você prestar atenção existe site que replica conhecimentos de outros sites
 - Dificilmente é possível saber quem foi o autor original

Atividade Artigo

- Template
 - o SBC, Entre 6 e 8 páginas
 - Com as seções típicas de um artigo
- Tema
 - Aberto
- Deadline de Entrega
 - 0 04/04/2021
- Apresentações
 - 07/04/2021
 - 09/04/2021

Obrigado!

Por hoje é só pessoal...

Dúvidas?



