



**Singapore–Cambridge General Certificate of  
Education Ordinary Level(2022)**

**CHINESE**  
**华文**  
**(Syllabus 1160)**

## 目录

---

	页数
考试目标	2
试卷格式	3
试卷蓝图	5
附录 A: 实用文/作文评分指引	7
附录 B: 口试评分指引	9

---

## 考试目标

---

1. 本科试卷供修读中学快捷课程的学生选考；普通学术课程的学生，若获得校方的批准，也可以选考。
2. 本科试卷是遵照《中学华文课程标准》的相关教学目标和教学内容而编制的。中学华文（快捷课程）教学目标旨在加强学生的听说读写的能力，着重读写能力的培养。完成课程后，学生最终达到以下目标：
  - 能听懂适合程度的记叙性、说明性、议论性和实用性语料
  - 能针对较复杂的话题表达看法与感受，并与人进行有效的交流
  - 能阅读适合程度的记叙性、说明性、议论性和实用性语料，并能进行文学欣赏
  - 能写适合程度的记叙文、说明文、议论文和实用文，并能初步进行简单的文学创作
3. 本科试卷主要考查学生下列语文能力：
  - 聆听
  - 会话
  - 词语的认识和语言的应用
  - 阅读理解
  - 写作电子邮件或不同文体的文章

此外，本科试卷也考查学生综合运用语言技能的能力。
4. 本科试卷按《试卷蓝图》编制，但可根据需要，酌情作调整。

1. 试卷一：写作                      2 小时                      60 分/30%

考生可以从三道试题中任选一题，字数在 300 以上。考查的文体包括记叙文、说明文和议论文。

2. 试卷二：语文应用与阅读理解 1 小时 30 分 70 分/35%

考生根据所提供的 2 至 3 个短文的内容回答问题。

**3. 试卷三：口试 10 -15 分钟 50 分/25%**

这份试卷包括朗读短文和会话。在考试前，考生有10分钟的时间默读短文和观看录像短片。考生在限定的时间内，可以多次默读短文和观看录像短片。

**第一部分：朗读短文**

考生必须朗读一个短文。

**第二部分：会话**

考生针对所提供的录像短片，以及主考员的提问，跟主考员进行一段对话。

**4. 试卷三：听力理解 约30 分钟 20 分/10%**

这份试卷包括三个简短对话或语段，以及三个理解篇章，共有10道选择题。考生先听录音，然后回答问题。考查的内容包括日常会话、广告、说明、故事和新闻报道等。

## 试卷蓝图

### 1. 试卷一：写作（60 分）

序数	考查项目	方式	范围	题数	分数比重	备注
一	实用文	开放式	电子邮件	2 选 1	20/10%	字数在 150 以上
	作文		记叙文、议论文和说明文	3 选 1	40/20%	字数在 300 以上 试卷一的考试格式与 2012 年的相同
共				1	60/30%	

### 2. 试卷二：语文应用与阅读理解（70 分）

序数	考查项目	方式	范围	题数	分数比重	备注
一	综合填空	多项选择	1 个短文	10	10/5%	试卷二的考试格式与 2012 年的相同
二	阅读理解一	多项选择	3 至 4 个语料，如广告、传单、新闻报道等	10	20/10%	
三	阅读理解二	自由作答	2 至 3 个短文	10	40/20%	
共				30	70/35%	

## 3. 试卷三：口试与听力理解（70 分）

序数	考查项目	方式	范围	题数	分数比重	备注
一	口试 1) 朗读短文	朗读	日常生活篇章、评论和新闻等	1	10/5%	从 2016 年起，朗读短文将采用电子版
	2) 会话	看录像短片，然后跟主考员进行对话	日常生活话题	1	40/20%	口试将以录像短片 (55-60 秒) 取代图片
二	听力理解	听录音，然后回答多项选择式的题目	日常会话、广告、说明、故事、新闻报道等	10	20/10%	考试格式与 2012 年的相同。
共				12	70/35%	

新加坡剑桥普通教育证书（普通水准）会考  
实用文 / 作文评分指引  
华文（1160/1）

（一）内容

等级 分数 标准	1 实用文(7-8) 作文 (16-20)	2+ 实用文(6) 作文 (13-15)	2- 实用文(5) 作文 (11-12)	3+ 实用文(4) 作文 (8-10)	3- 实用文(3) 作文 (6-7)	4 实用文(0-2) 作文 (0-5)
充实度	充实、生动， 说明详尽	相当充实、生 动，说明也相 当详尽	还算充实、说 明也算详尽	不太充实，说 明也不太详尽	不足、空洞	非常不足、空 洞
相关性	切合题意	相当切合题意	还算切合题意， 不过很平淡	不太切合题意， 而且很平淡	没有紧扣题意	不切合题意， 甚至离题
内容铺展	内容有层次， 铺述清楚、有 条理	内容相当有层 次，铺述相当 清楚、有条理	内容还算有层 次，铺述还算 清楚、有条理	内容层次不太 清楚、不太有 条理	内容层次不清 楚，没有条理	内容杂乱无章



## (二) 语文 / 结构

<div>等级</div> <div>分数</div> <div>标准</div>	1	2+	2-	3+	3-	4
	实用文(10-12) 作文 ( 16-20)	实用文(8-9) 作文 ( 13-15)	实用文(7) 作文 ( 11-12)	实用文(5-6) 作文 ( 8-10)	实用文(4) 作文 ( 6-7)	实用文(0-3) 作文 ( 0-5)
结构和文法	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 语句通顺，汉字的书写及标点符号的运用正确。如有错误，也是极小的</li> <li>• 句式多样化，而且正确</li> <li>• 结构严谨、条理分明、段落清楚</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 语句绝大部分通顺，汉字的书写及标点符号的运用有些错误</li> <li>• 句式有变化，而且相当正确</li> <li>• 结构相当严谨、条理相当分明、段落相当清楚</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 语句还算通顺，汉字的书写及标点符号的运用错误不少</li> <li>• 句式简单，变化少</li> <li>• 结构还算完整，段落还算分明、清楚</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 语句不太通顺，汉字的书写及标点符号的运用错误比较多</li> <li>• 句式简单，没有变化，文法有一些错误</li> <li>• 结构不太完整，段落不太算分明</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 语句欠通顺，汉字的书写及标点符号的运用错误多</li> <li>• 句式简单，文法错误多</li> <li>• 结构不完整，段落不分明，意思不清楚</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 语句完全不通顺，汉字的书写及标点符号的运用错误非常多</li> <li>• 文法错误很多</li> <li>• 结构不完整，杂乱无章</li> </ul>
词汇	词汇丰富，而且使用正确	词汇相当丰富，而且基本上使用正确	词汇有限，用词还算正确	词汇贫乏，用词不大正确	词汇贫乏，表达生硬，组词造句错误多	词汇非常贫乏，遣词造句错误连篇
格式或组织	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 格式正确</li> <li>• 组织得当，衔接紧凑，表达通畅，意思清楚</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 格式相当正确</li> <li>• 组织相当得当，衔接相当紧凑</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 格式还算正确</li> <li>• 组织还算得当，衔接还算紧凑</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 格式不太正确</li> <li>• 组织不太得当，衔接不太紧凑</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 格式错误多</li> <li>• 组织有点松散</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 格式错误很多</li> <li>• 组织凌乱，完全没有衔接</li> </ul>

新加坡剑桥普通教育证书（普通水准）会考  
 试卷三（口试）评分指引  
 华文（1160/3）

第一部分：朗读短文（10 分）

等级	1	2	3	4
分数	9-10	6-8	3-5	1-2
语音 和 清晰度	<ul style="list-style-type: none"> <li>语音准确</li> <li>语音清晰</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>语音相当准确，有一点错误</li> <li>语音相当清晰</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>语音还算准确，有一些错误</li> <li>语音还算清晰，能达意，某些语音难以识别</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>语音不准确，有很多错误</li> <li>语音不清晰</li> </ul>
语速、语调 和 流利度	<ul style="list-style-type: none"> <li>语速适中，有节奏感</li> <li>语调自然，有变化</li> <li>流利连贯，停顿适当</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>语速相当适中，有一定的节奏感</li> <li>语调相当自然，有适当的变化</li> <li>相当流利连贯，停顿相当适当</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>语速还算适中，有一点节奏感</li> <li>语调还算自然，偶尔有变化</li> <li>还算流利，不过停顿比较多</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>语速不适中，语气感情差，没有节奏感</li> <li>语调不自然，没有变化</li> <li>不流利，不连贯，一再停顿</li> </ul>

## 第二部分：会话（40 分）

等级	1	2	3	4
分数	16-20	11-15	6-10	1-5
个人意见和内容的组织 (20 分)	<ul style="list-style-type: none"> <li>■能根据话题发表意见，内容丰富</li> <li>■能根据话题进行讨论，扩展个人看法，并举例说明</li> <li>■讲述清楚、详尽、有条理</li> <li>■能跟主考员自然、流利地交谈，无需主考员的引导</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■能根据话题发表意见，内容相当丰富</li> <li>■能根据话题进行讨论，扩展一些个人看法，并举例说明</li> <li>■讲述相当清楚、详尽、有条理</li> <li>■能跟主考员相当自然、流利地交谈，偶尔需要引导</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■能根据话题发表意见，内容简单</li> <li>■能根据话题进行讨论，但是无法进一步扩展个人看法</li> <li>■讲述还算清楚，但是不够详尽</li> <li>■在引导下，才能跟主考员进行交谈</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■能根据话题发表一点，甚至无法发表意见，内容不足</li> <li>■无法根据话题进行讨论，无法扩展或说明个人看法</li> <li>■讲述零乱，不连贯，也没有条理</li> <li>■在不断引导下，还是不太能跟主考员交谈</li> </ul>
语文表达和流利度 (20 分)	<ul style="list-style-type: none"> <li>■用词丰富、适当，语句有变化</li> <li>■语音准确，语调自然流利，说话清楚</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■用词相当适当，语句有一些变化</li> <li>■语音相当准确，语调相当自然，说话相当清楚</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■用词还算适当，语句有一点变化</li> <li>■语音还算准确，语调还算自然，说话有时会迟疑</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■用词不太适当，语句简单，没有变化，有时还有语病</li> <li>■语音不准确，说话不清楚，语调不自然，一再迟疑</li> </ul>