AQIL USUBOV

ƏLAQ**Ə**

+994553129911

Bakı şəh, Xətai ray, Günəşli qəs.

aqilusubov7@gmail.com

TƏHSIL

UNEC | 2015-2019

BEYNƏLXALQ IQTISADIYYAT DÜNYA IQTISADIYYATI

BACARIQLAR

- **→** 1C
- → Logix ERP
- → LOGO Tiger
- → BTP
- → AsanDoc
- → MS Excel
- → MS Word

ŞƏXSI BACARIQLAR

- → Dəqiqlik və detallara diqqət
- → Yüksək məsuliyyət və vaxt idarəetməsi
- → Analitik düşünmə bacarığı
- > Problem həll etmə qabiliyyəti
- → Komanda ilə effektiv işləmə bacarığı
- → İşdə davamlılıq və etibarlılıq

DILLƏR

İNGILIS DILI TÜRK DILI

IŞ TƏCRÜBƏSI

TMM TELEKOM MMC – MÜHASIB

İyul 2024 – davam edir

- Maliyyə hesabatlarını qanunvericiliyin tələblərinə uyğun şəkildə hazırlayıram və rəhbərliyə təqdim edirəm.
- Əməkhaqqı, məzuniyyət, sosial sığorta və digər ödənişlərin düzgün və vaxtında həyata eçirilməsini təmin edirəm.
- Bank ödənişlərinin düzgünlüyünə və vaxtında yerinə yetirilməsinə tam nəzarət edirəm.
- Vergi, DSMF və statistika hesabatlarını elektron gaydada təgdim edirəm.
- ƏDV və mənfəət vergisi hesablamalarını aparır, müvafiq bəyannamələri Vergilər Nazirliyinə təqdim edirəm.
- Müştəri və təchizatçılarla qarşılıqlı üzləşmələr apararaq balansların dəqiq və şəffaf saxlanmasına nail oluram.

GRASP PACKING LLC | GÜRCÜSTAN - MÜHASIB

Dekabr 2023 - İyun 2024

- Xarici alışların planlaşdırılması və həyata keçirilməsi proseslərinə rəhbərlik etdim.
- Gömrük rəsmiləşdirməsinin düzgün təşkilini və sənədləşmənin dəqiqliyini təmin etdim.
- Daxili mühasibatlıq sənədlərinin hazırlanması, arxivləşdirilməsi və auditə hazır vəziyyətdə saxlanmasını həyata keçirdim.
- Əməkhaqqı ödənişləri, bank əməliyyatları və aylıq maliyyə dövriyyələrinin dəqiq uçotunu apardım.

BAKI MASURA MMC - MÜHASIB

İyul 2022 – Dekabr 2023

- Maliyyə vəsaitlərinin hərəkətinə gündəlik nəzarət etdim və dövri maliyyə hesabatlarını rəhbərliyə təqdim etdim.
- Gömrük prosedurlarının izlənməsi və sənədlərin düzgün şəkildə hazırlanması işlərini icra etdim.
- Əməkhaqqı, məzuniyyət, ezamiyyət ödənişlərinin dəqiq və vaxtında həyata keçirilməsini təmin etdim.
- Vahid bəyannamə və digər vergi hesabatlarının vaxtında və düzgün şəkildə təqdim olunmasına cavabdeh oldum.
- Şirkətin daxili audit və yoxlama proseslərində iştirak etdim, təkmilləşdirmə tövsiyələri verdim.

BAKI MASURA MMC – KIÇIK MÜHASIB

Sentyabr 2021 – İyul 2022

- Alqı-satqı fakturalarının 1C proqramında işlənməsi və uçot sistemində düzgün əks olunmasını təmin etdim.
- Debitor və kreditor borclar üzrə üzləşmələri apararaq, balansların düzgünlüyünü qorudum.
- Mühasibatlıq sənədlərinin düzgün hazırlanması və arxivləşdirilməsi proseslərini icra etdim
- Əməkhaqqı sənədlərinin ilkin hazırlanmasında və bank əməliyyatlarının girişində iştirak etdim.

ACCESSBANK QSC - KIÇIK KREDITOR (TƏCRÜBƏÇI)

Yanvar 2019 - İyun 2019

- Bankın daxili sənədlərinin işlənməsi, müqavilələrin ilkin analizində iştirak etdim.
- Kreditor əməliyyatlarının sənədləşdirilməsi və hesabatlarının hazırlanmasında dəstək göstərdim.
- Hesabatların təqdimatı və sistemə düzgün məlumat girişləri ilə tanış olaraq mühasibatlığa ilk addımlarımı atdım.