



MAHMUDOV ZİYA

+994 50 307 94 78 ziyamahmud@mail.ru

Nəsimi rayonu A.Məhərrəmov 29B

TƏHSİL

İngilis dili müəllimi

Azərbaycan Dillər
Universiteti

2016–2020

BACARIQLAR

- Microsoft Excel
- Microsoft Word
- PowerPoint
- Adobe Photoshop
- Marketing
- Anlayışları öyrənmək və onları digər problemlərə tətbiq etmək bacarığı
- Uyğunlaşma
- Analitik düşüncə
- Özünüidarəetmə və Vaxtın idarə Edilməsi
- Tədqiqat və Təhlil
- Analitik Bacarıqlar
- Yaxşı ünsiyyət bacarıqları

DİL BİLİKLƏRİ

- AZƏRBAYCAN DİLİ
- İNGİLİS DİLİ B2
- RUS DİLİ B1

HAQQIMDA

Komandada çalışmağı, yaxşı bacarıram, istənilən kollektivə asanlıqla uyğunlaşa bilərəm. Məsuliyyəti və dəqiqliyi sevirəm. İş prosesi zamanı yarana biləcək hər hansı problemlərə qarşı çevik həll yolu tapmaq bacarığına sahibəm. Əsas prinsipim fəaliyyət göstərdiyim sahənin peşəkari olmaq və daim öz üzərimdə çalışmaqdır.

İŞ TƏCRÜBƏSİ

Kredit mütəxəssisi

Oktyabr 2024

International BOKT

- İqtisadi göstəriciləri və bazar şərtlərini nəzərə alaraq, kreditin risklərini qiymətləndirmək.
- Kreditin faiz dərəcəsi, müddəti və digər şərtlərini müəyyənləşdirmək.

Menecer köməkçisi (Satış təmsilçisi)

2024

HİB Ltd

- Müştərilərin istəklərinə uyğun məhsul təklifi və kollektivin idarə olunması
- Müştərilər ilə əlaqə qurulması və onların tələblərinin öyrənilməsi.

Problemləli şöbə və müştəri xidmətləri

2021–2022

Apoqey MMC

- Müştəri şikayətlərini dinləmək və onların narazılıqlarını anlamağa çalışmaq.
- Şikayətləri təhlil edərək, müştərinin problemini həll etmək və ya ən qısa zamanda rəhbərliklə əməkdaşlıq edərək məsələnin həlli üçün təkliflər təqdim etmək.

Əlaqə mərkəzi mütəxəssisi

2020–2021

Ventera Group

- Müştərilərdən gələn zənglərə, e-poçtlara və digər kommunikasiyalara cavab vermək.
- Müştərilərin tələblərini və suallarını dinləmək, onlara düzgün və tam məlumat vermək.