



SAMİR ÖMƏROV

Adres: Məhəmməd Hadi, 1129
Telefon: +994 55 837 25 25
Email: somarovs.so@gmail.com

İŞ TƏCRÜBƏSİ

İdخال Meneceri, Bizim Market MMC

Mart 2021 - Sentyabr 2022

- Bazar araşdırması və segmentasiya təhlili, məhsulun bazar payının müəyyən edilməsi
- Təchizatçıların tapılması, müqavilələrin bağlanması, sifarişlərin yerləşdirilməsi və stok idarəetməsi
- Xarici ölkələrdən məhsulların vaxtında alınması, uyğun nəqliyyat şirkətlərinin seçilməsi və daşınmaların təşkili (Incoterms)
- Sifarişlərin keyfiyyət və kəmiyyət baxımından yoxlanılması, problemlərin həlli
- Məhsulun maya dəyərinin hesablanması və satış qiymətinin müəyyən edilməsi
- Məhsulların pərakəndə mağazalara paylanması, rəf marjalarının müəyyən olunması və məhsulların düzgün rəf yerləşdirilməsinin təmin edilməsi
- Məhsul satışını artırmaq məqsədilə endirimlərin və promosyonların tətbiqi

İdخال mütəxəssisi, Araz Supermarket MMC

Aprel 2019 - Mart 2021

- Satınalma sifarişlərinin qəbulu, planlaşdırılması və icrası
- Təchizatçılarla müqavilə danışıqlarının aparılması, protokollara əsasən müqavilələrin hazırlanması və rəhbərliyə təqdim edilməsi
- Sifarişlərin idarə olunması və anbar ehtiyatlarına əsasən stok səviyyəsinin izlənilməsi
- Sifarişlərin düzgün şəkildə daşınması və çatdırılmasının təmin edilməsi (Incoterms 2020), eləcə də hər hansı maneələr barədə rəhbərliyin məlumatlandırılması
- Hesabatların hazırlanması, təhlili və rəhbərliyə təqdim olunması

Satınalma mütəxəssisi, Veyseloğlu Şirkətlər Qrupu

Aprel 2017 - Mart 2019

- Təchizatçılarla müqavilə şərtlərinin razılaşdırılması, müqavilələrin hazırlanması və rəhbərliyə təqdim edilməsi
- Alınacaq məhsullar üzrə qiymət təkliflərinin alınması, məhsul etiketlərinin tərcüməsi və zəruri məlumatların toplanması
- Sifarişlərin hazırlanması, Tiger sisteminə daxil edilməsi və nəqliyyat tələblərinin yerləşdirilməsi
- Sifariş miqdarlarının və ödəniş prosedurlarının izlənilməsi, təchizatçılarla daimi əlaqənin saxlanılması
- Sifarişlərin düzgün daşınması və çatdırılmasının təmin edilməsi (Incoterms 2020) və hər hansı maneələr barədə rəhbərliyin məlumatlandırılması
- Optimal stok səviyyələrinin qorunması (Stok çatışmazlığı, Stok artıqlığı) və rəhbərlik tapşırıqlarının icrası
- Hesabatların hazırlanması və təqdimatı ilə bağlı təkliflərin verilməsi

TƏHSİL

UNEC 2016-2018

MBA - Marketing

UNEC 2010-2015

İnformatika və idarəetmə - İnformasiya texnologiyaları və sistemləri

ƏLAVƏ MƏLUMATLAR

- Dillər:** İngilis dili, Rus dili
- Texniki bacarıqlar:** Word, Excel, PowerPoint, Tiger, 1C
- Sertifikatlar:** Businessman, Business Panic, Break Time – Orkhanway Coaching. HTML, CSS, Java – hexlet.org platformasında onlayn təlim
- Mükafatlar/Fəaliyyətlər:**
- 17 yanvar 2017 – Davos İqtisadi Forumu çərçivəsində Global Shapers Community Baku tərəfindən təşkil olunan "Davos yolunda – Bakı" forumunda iştirak etmişəm
- May 2012 – Sentyabr 2012 – "Work and Travel" proqramı çərçivəsində ABŞ-da işləmək və səyahət etmək imkanı qazanmışam