|  |  |
| --- | --- |
|  | **DJAKARTA BALI**  **A l'attention de Madame HANAFI Nina**  9 rue Vauvilliers  75001 PARIS  Paris le, 18 Mars 2021 |

**OBJET : DOCUMENTS DE CLÔTURE A RETOURNER**

Madame, Monsieur,

Afin de procéder à la clôture administrative de votre dossier, vous trouverez ci-joint la facture à nous régler par chèque ainsi que les documents à nous retourner signés aux endroits indiqués.

Nous attirons votre attention sur le fait que votre courrier devra nous parvenir au plus tard le .. / .. / 2021.

A réception de celui-ci, nous acquitterons la facture auprès de FAFIH DELEGATION ILE DE France afin que vous obteniez le remboursement. Compte tenu du délai de traitement de votre OPCO, la date d’encaissement de votre chèque se fera vers le .. /.. /2021.

Restant à votre disposition pour tout renseignement complémentaire, recevez, Madame, Monsieur, l’expression de nos salutations distinguées.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Véronique LOUBAUD  Attachée de Direction |