

**SURAT TUGAS**

Nomor : ${SET.PolaNoSurat}

Universitas Agung Podomoro menugaskan kepada :

Nama : ${USER.NIP.Name}

NIP : ${USER.NIP.NIP}

Program Studi : ${USER.NIP.ProdiName}

${INPUT.Agenda} pada :

Hari : ${INPUT.Hari}

Tanggal : ${INPUT.Tanggal}

Waktu : ${INPUT.Waktu}

Tempat : ${INPUT.Tempat }

Demikian surat tugas ini diberikan untuk dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya.

# Jakarta, ${GRAB.Date.date}

# An Rektor

# ${SET.Position.Signature}

Tembusan Yth.

1. Rektor
2. Dekan Universitas
3. Kaprodi Desain Produk