Εγχειρίδιο Χρήσης

Εφαρμογή Library

Κατανεμημένα Συστήματα

Χαροκόπειο Πανεπιστήμιο Σχολή Ψηφιακής Τεχνολογίας Τμήμα Πληροφορικής & Τηλεματικής

> Ιωαννίδης Αλέξανδρος ΑΜ: 21208

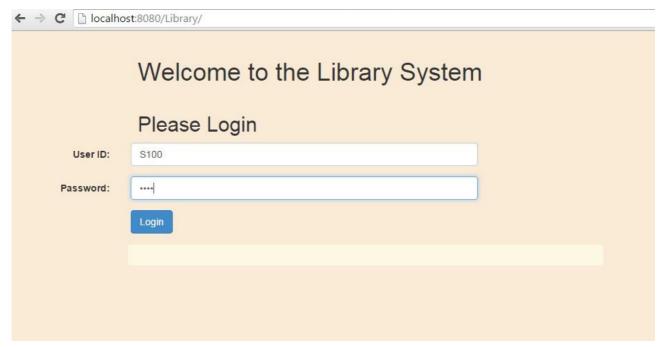
> > 17/12/2015

Γενικά

Η εφαρμογή Library έχει δημιουργημένους τους εξής ρόλους: Administrator, Librarian, Director, Manager, Student. Πρέπει υποχρεωτικά να έχει 1 χρήστη Administrator για να μπορέσει να δημιουργήσει όλους τους υπόλοιπους χρήστες.

Η πρόσβαση στην εφαρμογή γίνεται μέσω ενός browser στο URL (http://<webserver>/Library) όπου υπόκειται σε ταυτοποίηση.

Ταυτοποίηση Χρήστη (User Authentication)



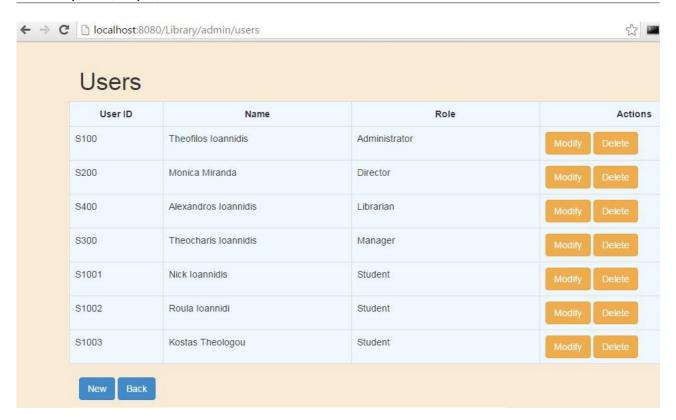
Ο χρήστης παρέχει το User ID και το Password και το σύστημα αφού ελέγξει αν υπάρχει ο χρήστης και αν ο κωδικός είναι σωστός, τον κατευθύνει στην κονσόλα για το ρόλο που έχει.

Ρόλος Administrator - Κονσόλα



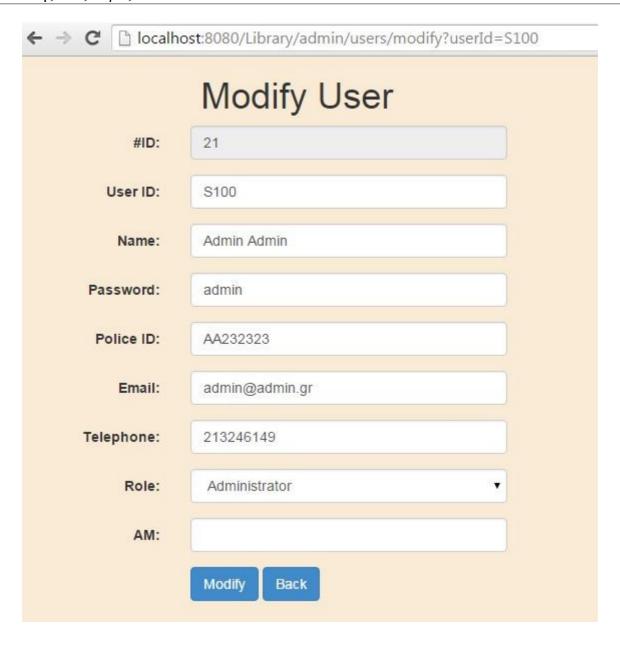
Ο Administrator μπορεί να χειριστεί USERS, ROLES, SERVICES ή να κάνει έξοδο στην αρχική οθόνη.

Pόλος Administrator – Χρήστες



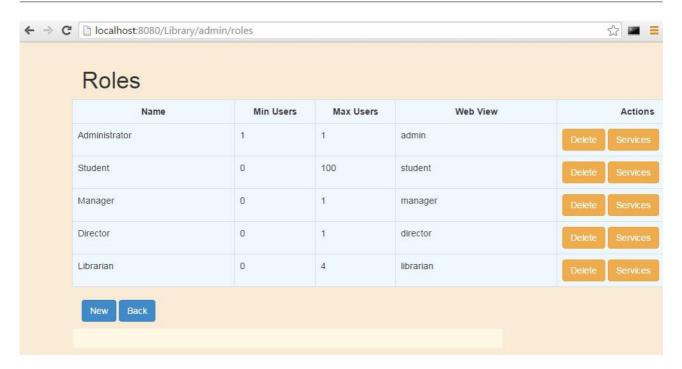
Από τη φόρμα Λίστας Χρηστών ο Administrator μπορεί να κάνει εισαγωγή νέου χρήστη και τροποποίηση ή διαγραφή κάποιου από τους υπάρχοντες χρήστες. Ακολούθως φαίνονται οι αντίστοιχες φόρμες.

← → C 🗋 localhost:8080/Library/admin/users/add		
	New User	
#ID:	0	
User ID:		
Name:		
Password:		
Police ID:		
Email:		
Telephone:		
Role:	Administrator ▼	
AM:		
	Add Back	

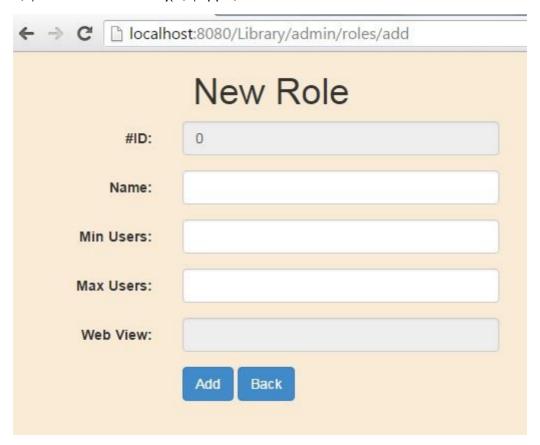


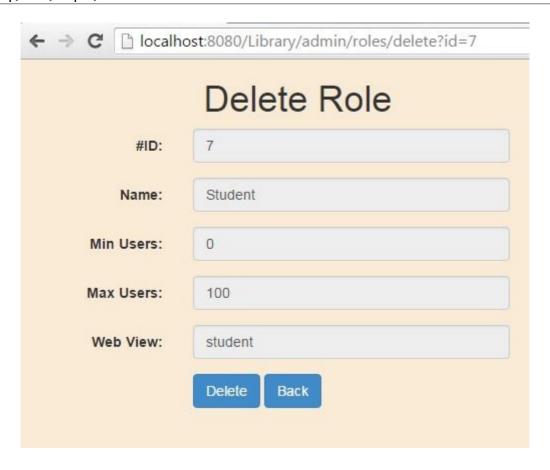
← → C localhost:8080/Library/admin/users/delete?userId=S200	
	Delete User
#ID:	22
User ID:	S200
Name:	Monica Konsta
Password:	monica
Police ID:	EXT23456
Email:	moir@yahoo.com
Telephone:	2133464901
Role:	Director ▼
AM:	
	Delete Back

Ρόλος Administrator – Ρόλοι



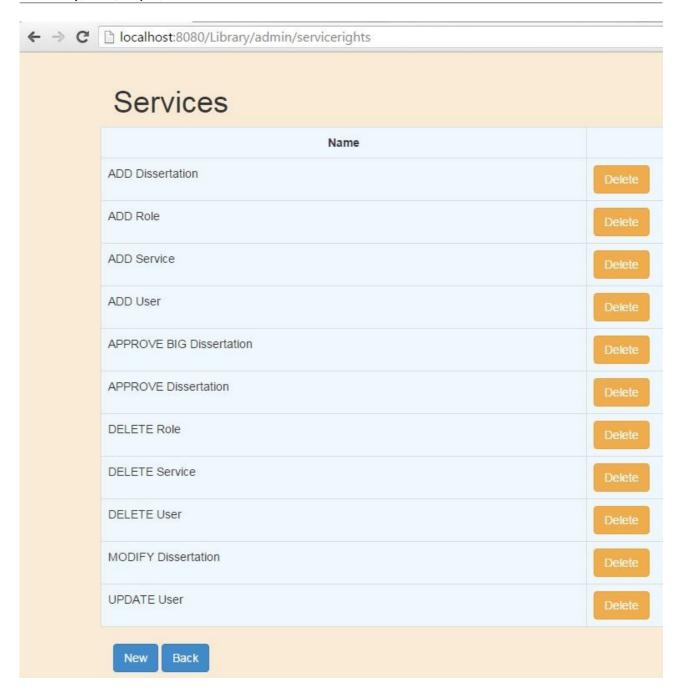
Από τη φόρμα Λίστας Ρόλων ο Administrator μπορεί να κάνει εισαγωγή νέου ρόλου, διαγραφή κάποιου από τους υπάρχοντες ρόλους ή να ορίσει τις υπηρεσίες που αντιστοιχούν σε κάποιο ρόλο. Ακολούθως φαίνονται οι αντίστοιχες φόρμες.



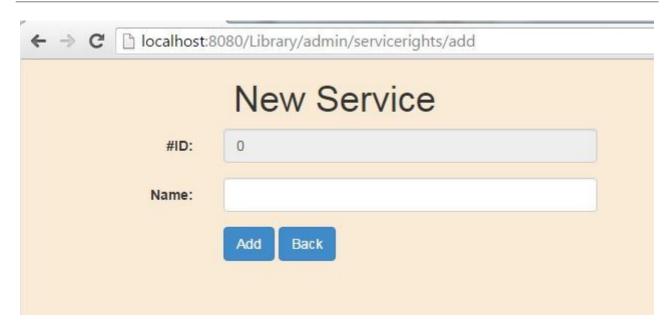


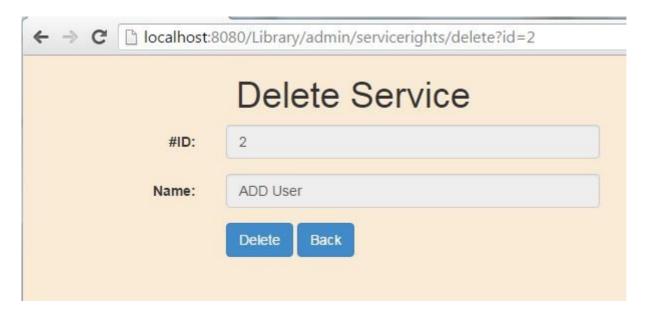
← → C 🖺 localh	ost:8080/Library/admin/roles/services?id=9
	Modify Role Services
#ID:	9
Name:	Manager
Min Users:	0
Max Users:	1
Web View:	manager
	□ ADD User
	☐ DELETE User
	☐ ADD Role
	MODIFY Dissertation
	☐ ADD Dissertation
	UPDATE User
	☐ ADD Service
	□ DELETE Service
	APPROVE BIG Dissertation
	□ DELETE Role
	Modify Back

Ρόλος Administrator – Υπηρεσίες



Από τη φόρμα Λίστας Υπηρεσιών ο Administrator μπορεί να κάνει εισαγωγή νέας υπηρεσίας ή διαγραφή κάποιας από τις υπάρχουσες που αντιστοιχούν σε κάποιο ρόλο. Ακολούθως φαίνονται οι αντίστοιχες φόρμες.



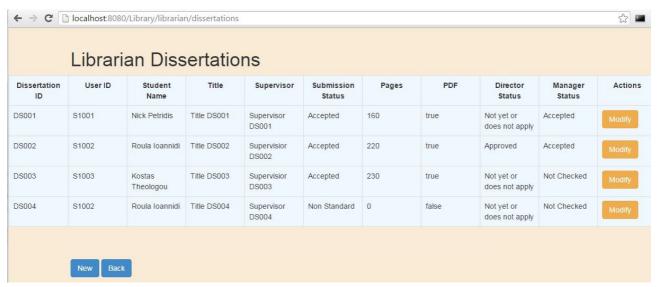


Ρόλος Librarian – Κονσόλα

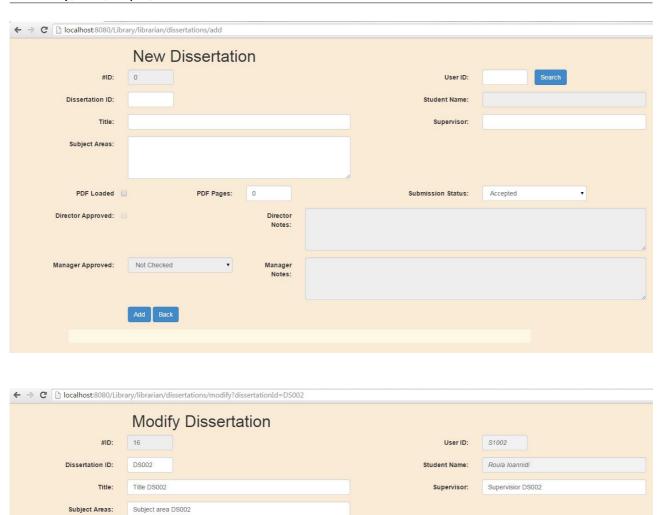


Ο Librarian μπορεί να χειριστεί μόνο DISSERTATIONS ή να κάνει έξοδο στην αρχική οθόνη.

Ρόλος Librarian – Διπλωματικές



Από τη φόρμα Λίστας Διπλωματικών ο Librarian μπορεί να κάνει εισαγωγή νέας διπλωματικής ή τροποποίηση κάποιας από τις υπάρχουσες. Ακολούθως φαίνονται οι αντίστοιχες φόρμες. Ιδιαίτερα στη φόρμα New Dissertation υπάρχει η δυνατότητα ελέγχου ύπαρξης του User ID ενός φοιτητή πριν προχωρήσει η εισαγωγή των λοιπών στοιχείων. Ο Librarian μπορεί να τροποποιεί κάθε φορά τα στοιχεία που επιτρέπεται από το ρόλο του αλλά και από το επίπεδο έγκρισης της διπλωματικής από τους ανωτέρους του.



Submission Status:

Notification Date: 23/10/2014

Accepted

Ρόλος Director - Κονσόλα

Email
Telephone

Modify Back

PDF Loaded 🕝

Director Approved

Manager Approved Status

Student Notification By:

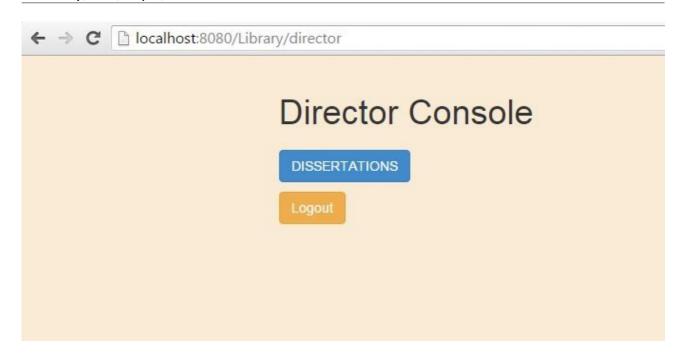
PDF Pages:

Notes:

Director Approved DS002

Manager Approved DS002

Manager

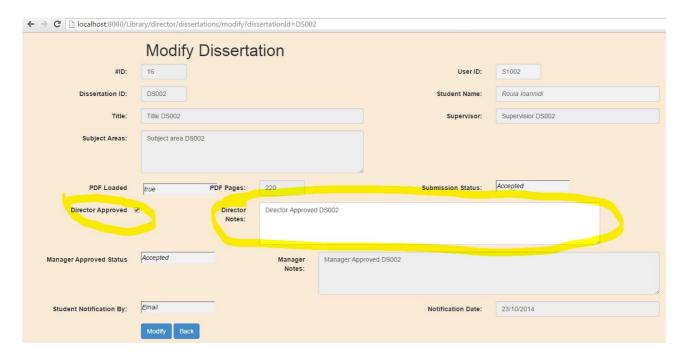


Ο Director μπορεί να χειριστεί μόνο DISSERTATIONS ή να κάνει έξοδο στην αρχική οθόνη.

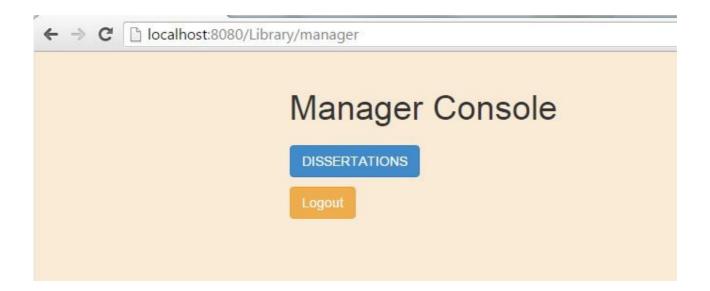
Pόλος Director - Διπλωματικές



Από τη φόρμα Λίστας Διπλωματικών ο Director μπορεί να κάνει τροποποίηση κάποιας από τις υπάρχουσες διπλωματικές. Ο Director μπορεί να δει στη λίστα του μόνο όσες διπλωματικές έχουν εγκριθεί (παραληφθεί) από τον Librarian και έχουν πάνω από 200 σελίδες. Ακολούθως φαίνεται η φόρμα τροποποίησης. Ο Director μπορεί να εγκρίνει την υπέρβαση των 200 σελίδων και να γράψει κάποια σχόλια.



Ρόλος Manager - Κονσόλα



Ο Manager μπορεί να χειριστεί μόνο DISSERTATIONS ή να κάνει έξοδο στην αρχική οθόνη.

Pόλος Manager – Διπλωματικές



Από τη φόρμα Λίστας Διπλωματικών ο Manager μπορεί να κάνει τροποποίηση κάποιας από τις υπάρχουσες διπλωματικές. Ο Manager μπορεί να δει στη λίστα του μόνο όσες διπλωματικές έχουν εγκριθεί (παραληφθεί) από τον Librarian και έχουν μέχρι 200 σελίδες και όσες έχουν εγκριθεί από τον Director. Ακολούθως φαίνεται η φόρμα τροποποίησης. Ο Manager μπορεί να εγκρίνει ή να απορρίψει τη διπλωματική, να γράψει κάποια σχόλια και να αλλάξει τις Θεματικές Περιοχές.

