Εγχειρίδιο Χρήσης

Εφαρμογή Library (Βελτιωμένο)

Intranet

Κατανεμημένα Συστήματα

Χαροκόπειο Πανεπιστήμιο Σχολή Ψηφιακής Τεχνολογίας Τμήμα Πληροφορικής & Τηλεματικής

> Ιωαννίδης Αλέξανδρος ΑΜ: 21208

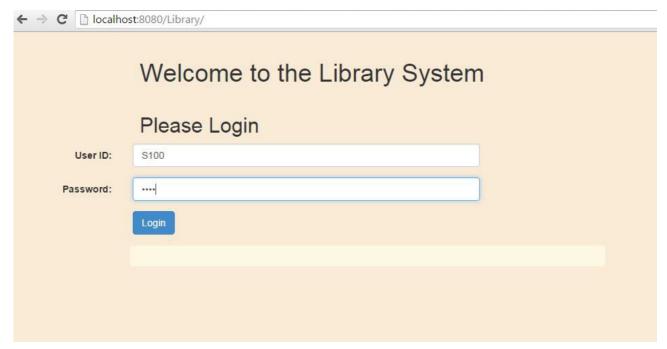
> > 07/01/2016

Γενικά

Η εφαρμογή Library έχει δημιουργημένους τους εξής ρόλους: Administrator, Librarian, Director, Manager, Student. Πρέπει υποχρεωτικά να έχει 1 χρήστη Administrator για να μπορέσει να δημιουργήσει όλους τους υπόλοιπους χρήστες.

Η πρόσβαση στην εφαρμογή γίνεται μέσω ενός browser στο URL (http://<webserver>/Library2) όπου υπόκειται σε ταυτοποίηση.

Ταυτοποίηση Χρήστη (User Authentication)



Ο χρήστης παρέχει το User ID και το Password και το σύστημα αφού ελέγξει αν υπάρχει ο χρήστης και αν ο κωδικός είναι σωστός, τον κατευθύνει στην κονσόλα για το ρόλο που έχει.

Ρόλος Administrator - Κονσόλα



Ο Administrator μπορεί να χειριστεί USERS, ROLES, SERVICES ή να κάνει έξοδο στην αρχική οθόνη.

Pόλος Administrator – Χρήστες



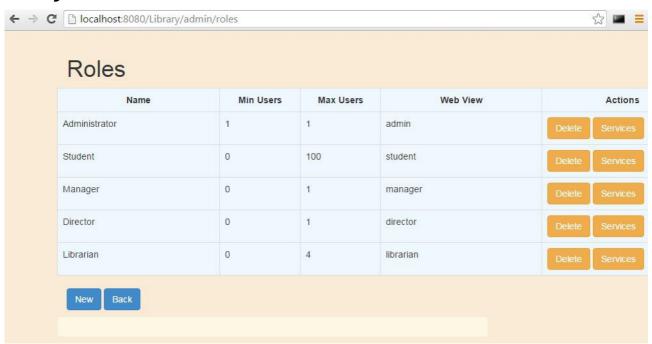
Από τη φόρμα Λίστας Χρηστών ο Administrator μπορεί να κάνει εισαγωγή νέου χρήστη και τροποποίηση ή διαγραφή κάποιου από τους υπάρχοντες χρήστες. Ακολούθως φαίνονται οι αντίστοιχες φόρμες.

← → C 🗋 localhost:8080/Library/admin/users/add		
	New User	
#ID:	0	
User ID:		
Name:		
Password:		
Police ID:		
Email:		
Telephone:		
Role:	Administrator ▼	
AM:		
	Add Back	

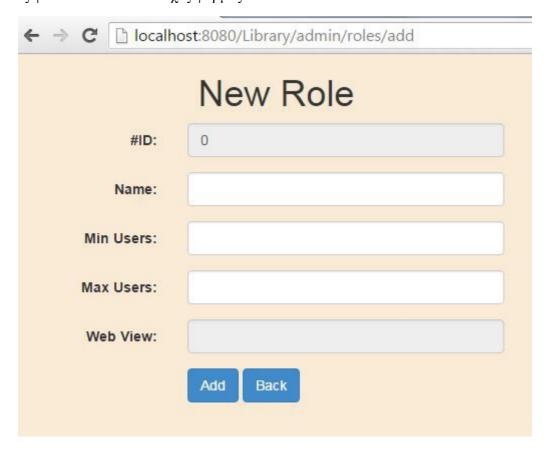
← → C localhost:8080/Library/admin/users/modify?userId=S100		
	Modify User	
#ID:	21	
User ID:	S100	
Name:	Admin Admin	
Password:	admin	
Police ID:	AA232323	
Email:	admin@admin.gr	
Telephone:	213246149	
Role:	Administrator •	
AM:		
	Modify Back	

	Modify User
#ID:	36
User ID:	student1
Name:	Student 1
Password:	student1
Police ID:	
Email:	
Telephone:	
Role:	Student
AM:	
Can submit online:	True False
	Modify Back

Pόλος Administrator – Pόλοι



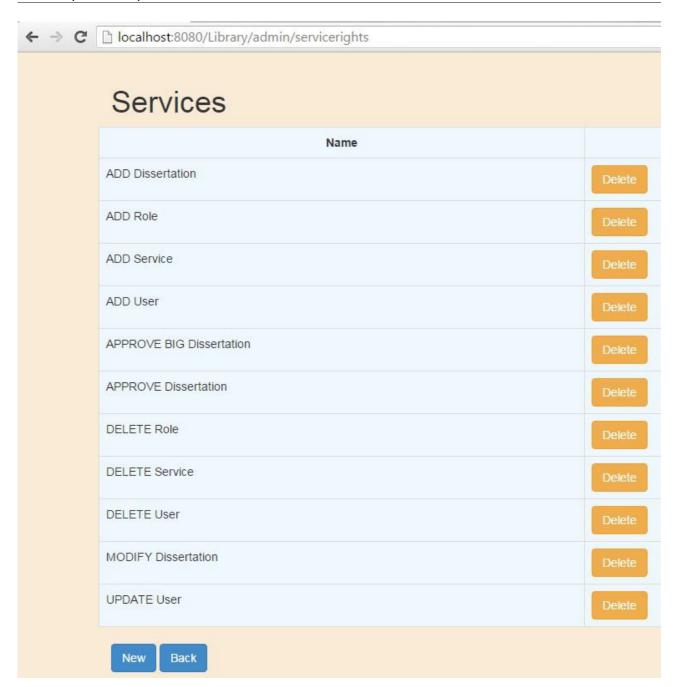
Από τη φόρμα Λίστας Ρόλων ο Administrator μπορεί να κάνει εισαγωγή νέου ρόλου, διαγραφή κάποιου από τους υπάρχοντες ρόλους ή να ορίσει τις υπηρεσίες που αντιστοιχούν σε κάποιο ρόλο. Ακολούθως φαίνονται οι αντίστοιχες φόρμες.



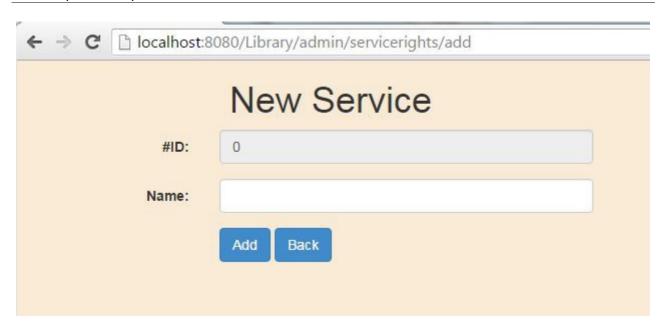
	Delete Role
#ID:	7
Name:	Student
Min Users:	0
Max Users:	100
Web View:	student
	Delete Back

← → C 🗋 localho	ost:8080/Library/admin/roles/services?id=9
	Modify Role Services
#ID:	9
Name:	Manager
Min Users:	0
Max Users:	1
Web View:	manager
	 □ ADD User □ DELETE User □ ADD Role ☑ MODIFY Dissertation □ ADD Dissertation □ UPDATE User □ ADD Service □ DELETE Service ☑ APPROVE BIG Dissertation ☑ APPROVE Dissertation □ DELETE Role
	Modify Back

Ρόλος Administrator – Υπηρεσίες



Από τη φόρμα Λίστας Υπηρεσιών ο Administrator μπορεί να κάνει εισαγωγή νέας υπηρεσίας ή διαγραφή κάποιας από τις υπάρχουσες που αντιστοιχούν σε κάποιο ρόλο. Ακολούθως φαίνονται οι αντίστοιχες φόρμες.





Ρόλος Librarian – Κονσόλα

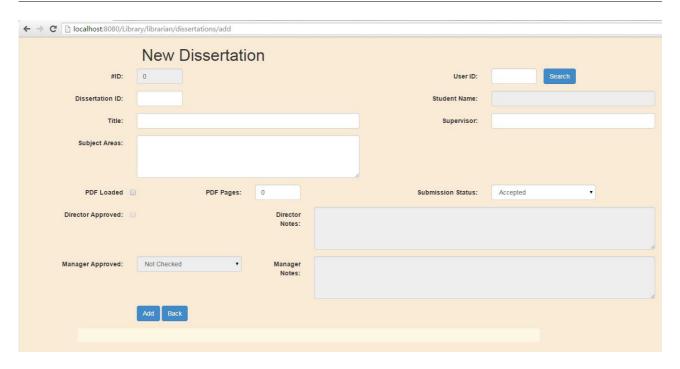


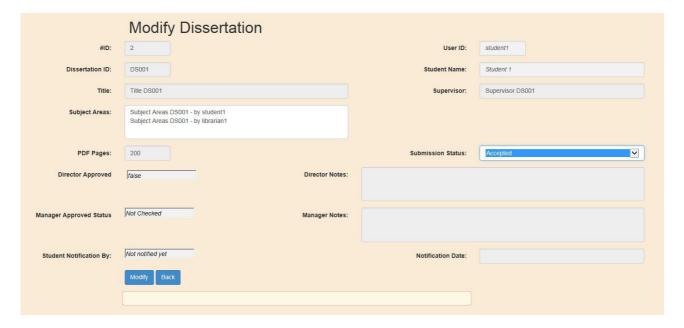
Ο Librarian μπορεί να χειριστεί μόνο DISSERTATIONS ή να κάνει έξοδο στην αρχική οθόνη.

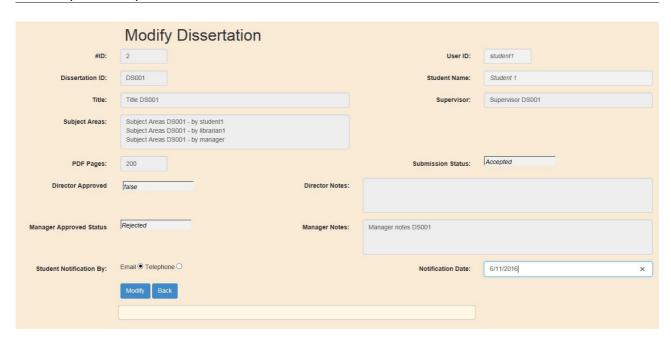
Ρόλος Librarian – Διπλωματικές



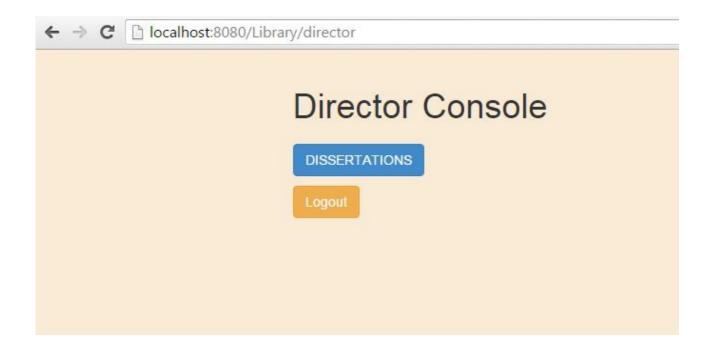
Από τη φόρμα Λίστας Διπλωματικών ο Librarian μπορεί να κάνει εισαγωγή νέας διπλωματικής ή τροποποίηση κάποιας από τις υπάρχουσες. Ακολούθως φαίνονται οι αντίστοιχες φόρμες. Ιδιαίτερα στη φόρμα New Dissertation υπάρχει η δυνατότητα ελέγχου ύπαρξης του User ID ενός φοιτητή πριν προχωρήσει η εισαγωγή των λοιπών στοιχείων. Ο Librarian μπορεί να τροποποιεί κάθε φορά τα στοιχεία που επιτρέπεται από το ρόλο του αλλά και από το επίπεδο έγκρισης της διπλωματικής από τους ανωτέρους του.







Ρόλος Director - Κονσόλα

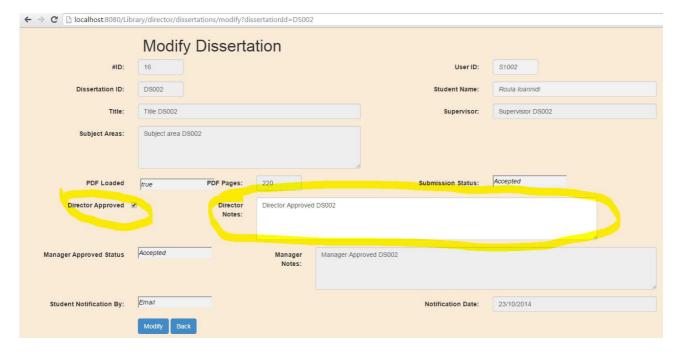


Ο Director μπορεί να χειριστεί μόνο DISSERTATIONS ή να κάνει έξοδο στην αρχική οθόνη.

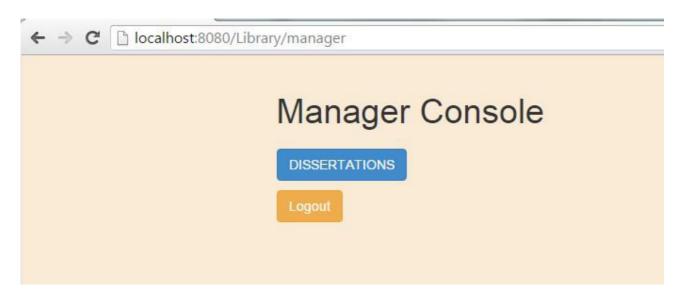
Pόλος Director – Διπλωματικές



Από τη φόρμα Λίστας Διπλωματικών ο Director μπορεί να κάνει τροποποίηση κάποιας από τις υπάρχουσες διπλωματικές. Ο Director μπορεί να δει στη λίστα του μόνο όσες διπλωματικές έχουν εγκριθεί (παραληφθεί) από τον Librarian και έχουν πάνω από 200 σελίδες. Ακολούθως φαίνεται η φόρμα τροποποίησης. Ο Director μπορεί να εγκρίνει την υπέρβαση των 200 σελίδων και να γράψει κάποια σχόλια.



Ρόλος Manager – Κονσόλα



Ο Manager μπορεί να χειριστεί μόνο DISSERTATIONS ή να κάνει έξοδο στην αρχική οθόνη.

Ρόλος Manager – Διπλωματικές



Από τη φόρμα Λίστας Διπλωματικών ο Manager μπορεί να κάνει τροποποίηση κάποιας από τις υπάρχουσες διπλωματικές. Ο Manager μπορεί να δει στη λίστα του μόνο όσες διπλωματικές έχουν εγκριθεί (παραληφθεί) από τον Librarian και έχουν μέχρι 200 σελίδες και όσες έχουν εγκριθεί από τον Director. Ακολούθως φαίνεται η φόρμα τροποποίησης. Ο Manager μπορεί να εγκρίνει ή να απορρίψει τη διπλωματική, να γράψει κάποια σχόλια και να αλλάξει τις Θεματικές Περιοχές.

