**公积金关系转移**

**说明：公积金关系转出或转入皆需要在入/离职满2个月后才可办理。**

**【**2015年4月入/离职，只能在2015年6月才能办理相关转移手续**】**

**收取材料时间：**每月10-15号前（遇十一等节假日顺延一周）

**收取材料地点：**五彩城12-072王思琪处

**收取材料要求：**必须按照提交资料中的顺序排序

* **公积金关系外省转入**

入职两个月后，请下载《附件二：异地转移接续申请表》，一式两份，打印签字，交至王思琪处

* **北京市公积金国管转入**

入职两个月后， 到王思琪处领取《转移开户证明》

注：如之前在国管办理过提取，市管需要重新办理，请参见002

* **公积金关系转出**

下家单位直接办理