

**CONFIGURAZIONE DELLA POSTAZIONE PER L'ACCESSO AL
SISTEMA WEB A.N.P.R.**

INDICE

| | |
|---|-----------|
| 1. INTRODUZIONE | 3 |
| 2. INSTALLAZIONE DEL CERTIFICATO DI SICUREZZA RICEVUTO VIA PEC UNITAMENTE ALLA PASSWORD A SEGUITO DEL CENSIMENTO | 4 |
| 3. INSTALLAZIONE DEL LETTORE DI SMART-CARD | 5 |
| 4. INSTALLAZIONE DEL DRIVER DELLA NUOVA SMART CARD MODELLO INFOCERT | 6 |
| 5. INSTALLAZIONE DEL SOFTWARE DI GESTIONE DELLA NUOVA SMART CARD MODELLO INFOCERT (FACOLTATIVO) | 10 |
| 5.1 VERIFICA DEL CERTIFICATO - MODIFICA/SBLOCCO PIN SMART CARD MODELLO INFOCERT | 14 |
| 6. INSTALLAZIONE DEL DRIVER DELLA SMART-CARD ATHENA (MODELLO PRECEDENTE) | 16 |
| 7. VERIFICA DELLA VISIBILITÀ DELLA SMART-CARD DA PARTE DEL BROWSER | 19 |
| 7.1 CONFIGURAZIONE DI MOZZILLA FIREFOX PER L'UTILIZZO DELLE SMART CARD MODELLO ATHENA E INFOCERT IN COPRESENZA | 23 |
| 8. ACCESSO ALL'AREA AUTENTICATA DEL SITO WEB ANPR | 25 |
| 9. PASSI SUCCESSIVI PROPEDEUTICI AL SUBENTRO - NOMINA ALS | 26 |
| 10. PASSI SUCCESSIVI PROPEDEUTICI AL SUBENTRO - REGISTRAZIONE/ATTIVAZIONE SMART-CARD | 29 |
| 11. PASSI SUCCESSIVI PROPEDEUTICI AL SUBENTRO - INSERIMENTO NUOVI UTENTI | 31 |

1. INTRODUZIONE

Il presente documento è stato aggiornato sulla base della distribuzione delle nuove smart card per l'accesso al sistema web ANPR, prodotte da Infocert e quindi diverse da quelle già in uso da parte dei comuni.

Tali carte, **distribuite a partire da maggio 2020**, hanno la caratteristica di avere il numero seriale stampato sul retro (non presente sulle precedenti carte) e richiedono un software di funzionamento differente rispetto a quello già installato per le carte distribuite e attivate in precedenza, il cui utilizzo risulta comunque compatibile, secondo le indicazioni fornite nei successivi paragrafi.

In particolare sono fornite nuove informazioni concernenti :

- Installazione dei driver di funzionamento delle nuove smart card modello **Infocert** per i sistemi Windows (paragrafo 4);
- Installazione **facoltativa** del software di gestione delle nuove smart card modello **Infocert** per la modifica del PIN e l'eventuale sblocco dello stesso tramite PUK (paragrafo 5);
- Configurazione del browser Mozilla Firefox in concomitanza con la presenza dei driver e del software di gestione per le smart card già in uso modello **Athena** (paragrafo 7.1).

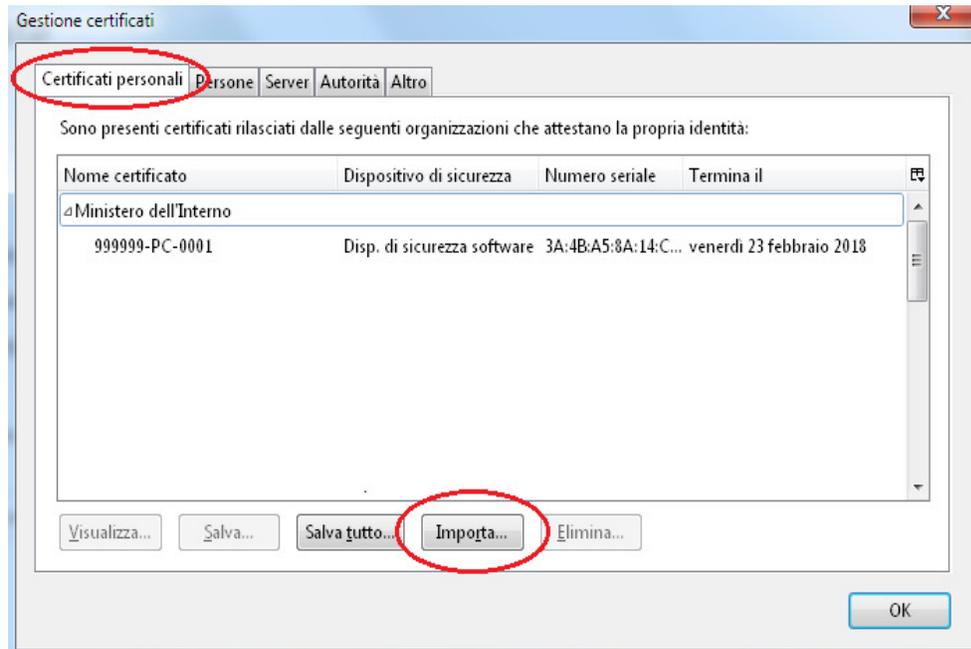
Tutto il software è disponibile per il download sul portale www.anpr.interno.it dove è possibile inoltre ottenere l'aggiornamento dei driver Windows delle smart card già in uso (modello Athena) per la versione del browser FireFox Mozilla 75 (64bit) in poi.

2. INSTALLAZIONE DEL CERTIFICATO DI SICUREZZA RICEVUTO VIA PEC UNITAMENTE ALLA PASSWORD A SEGUITO DEL CENSIMENTO

Se si utilizzano i browser Microsoft Internet Explorer o Google Chrome sarà sufficiente effettuare un doppio click sul certificato stesso e proseguire seguendo le istruzioni presentate a video. In particolare occorrerà specificare la password d'installazione ricevuta via pec insieme al certificato stesso.

Se si utilizza Mozilla Firefox occorre procedere con l'importazione del certificato attraverso il pannello delle opzioni del browser stesso.

Dal menù Opzioni scegliere Avanzate - Certificati – Mostra Certificati, spostarsi sul Tab dei Certificati Personali e procedere con il tasto Importa.



3. INSTALLAZIONE DEL LETTORE DI SMART-CARD

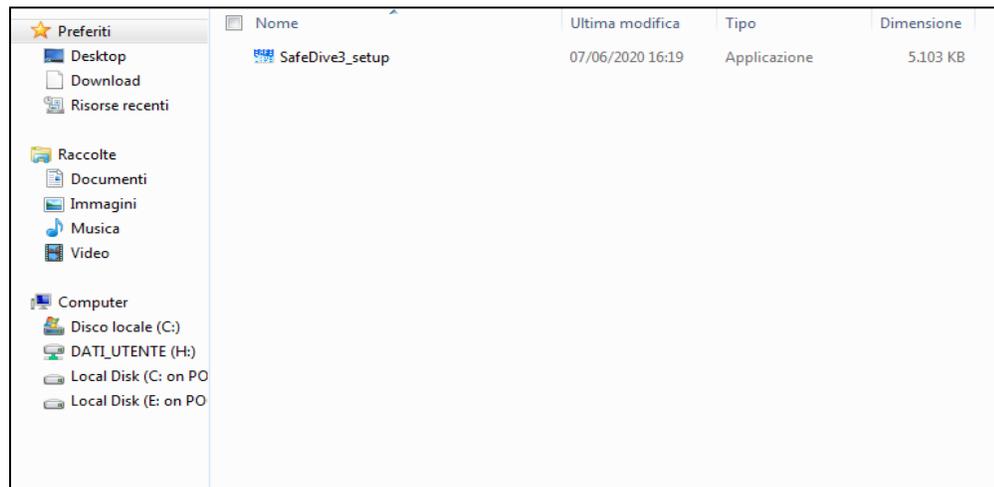
Generalmente nei sistemi operativi recenti, il lettore di Smart-Card fornito è riconosciuto e installato nella modalità automatica plug&play, pertanto dopo aver collegato il lettore al connettore USB del computer, attendere che il sistema operativo comunichi all'utente che il dispositivo è installato e correttamente funzionante.

4. INSTALLAZIONE DEL DRIVER DELLA NUOVA SMART CARD MODELLO INFOCERT

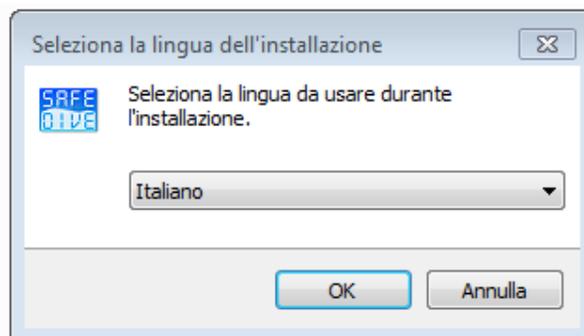
La nuova smart card, rispetto alla precedente, è riconoscibile dalla presenza di un numero seriale nel retro della stessa. Per il funzionamento della Smart-Card, sulle postazioni preposte per l'accesso al sistema Web ANPR occorrerà installare il driver SafeDive versione 3.4.1 reperibile in formato compresso sul portale www.anpr.interno.it

Istruzioni:

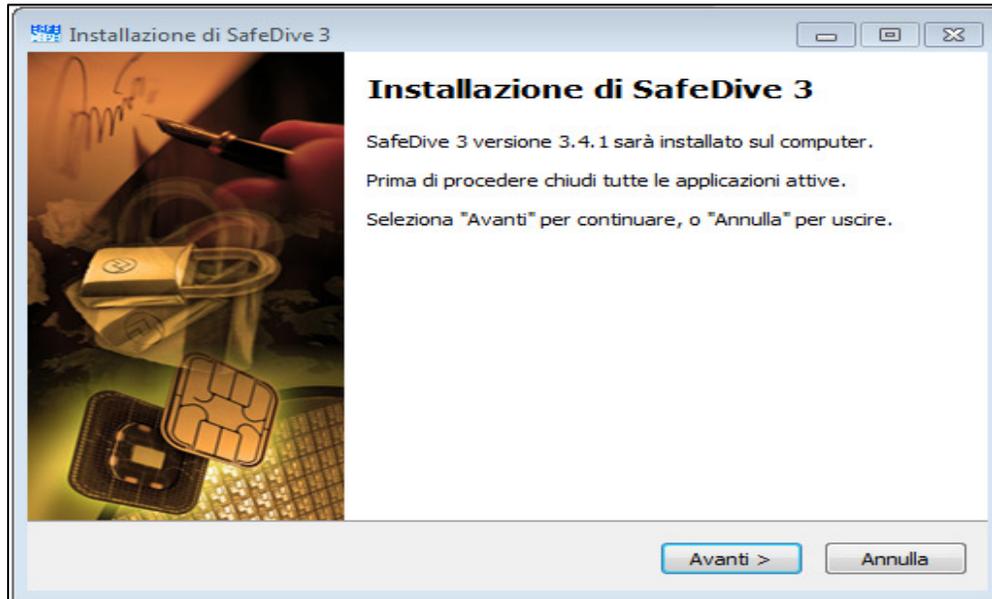
- Eseguire il download del file SafeDive3.4.1_setup.zip
- Decomprimere il file ed eseguire il setup



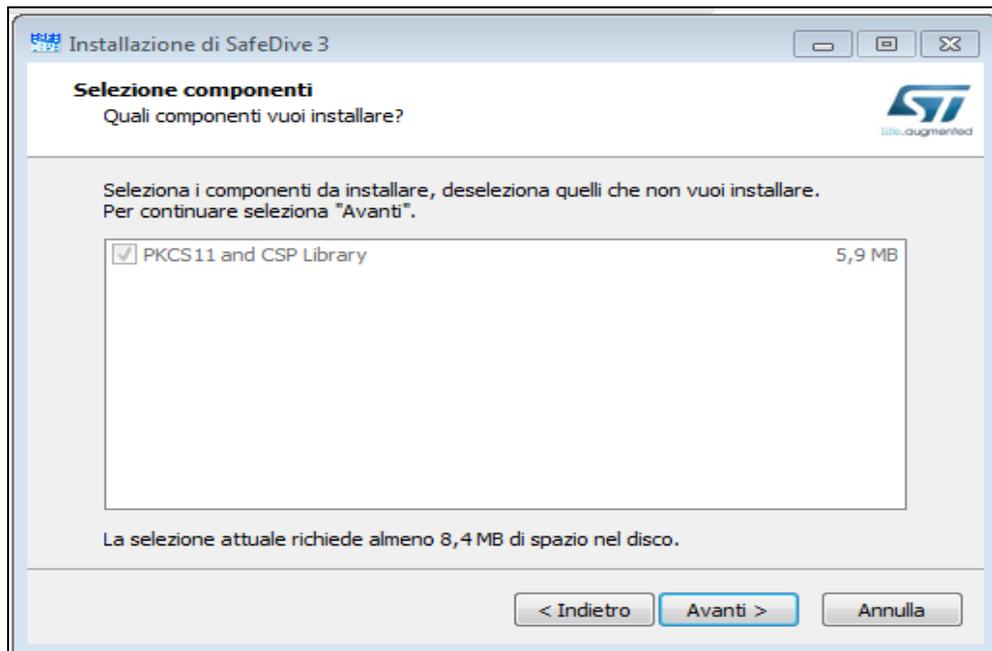
Seguire le istruzioni fornite a video



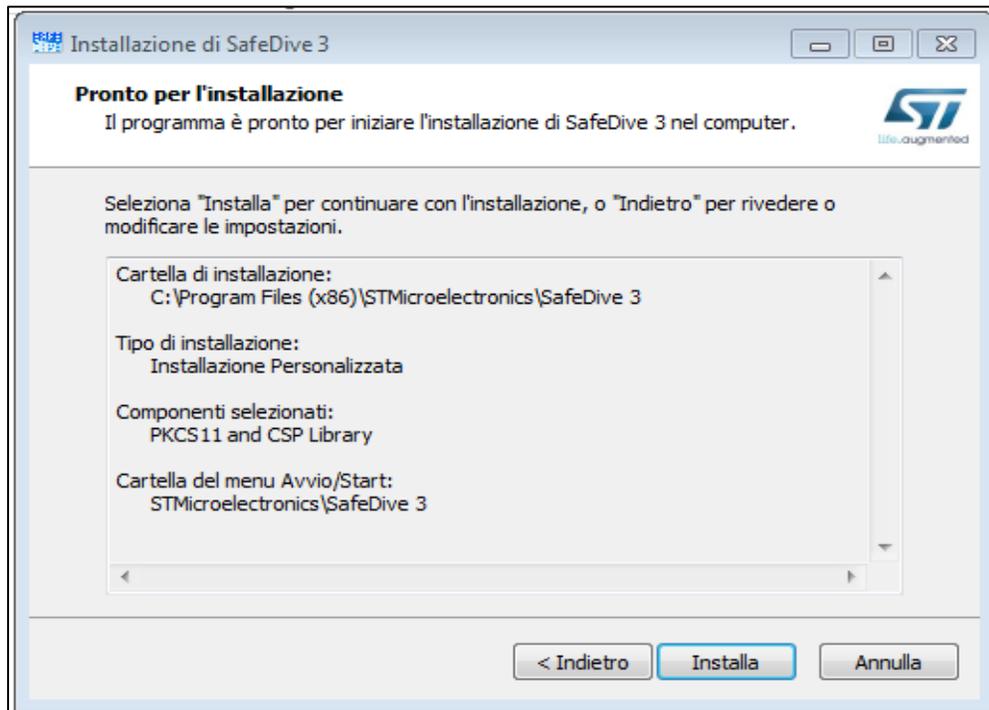
Selezionare la lingua italiano e premere "OK"



Selezionare il tasto "Avanti"



Selezionare il tasto "Avanti"



Selezionare il tasto "Installa"



Selezionare il tasto "Fine" e riavviare il computer.

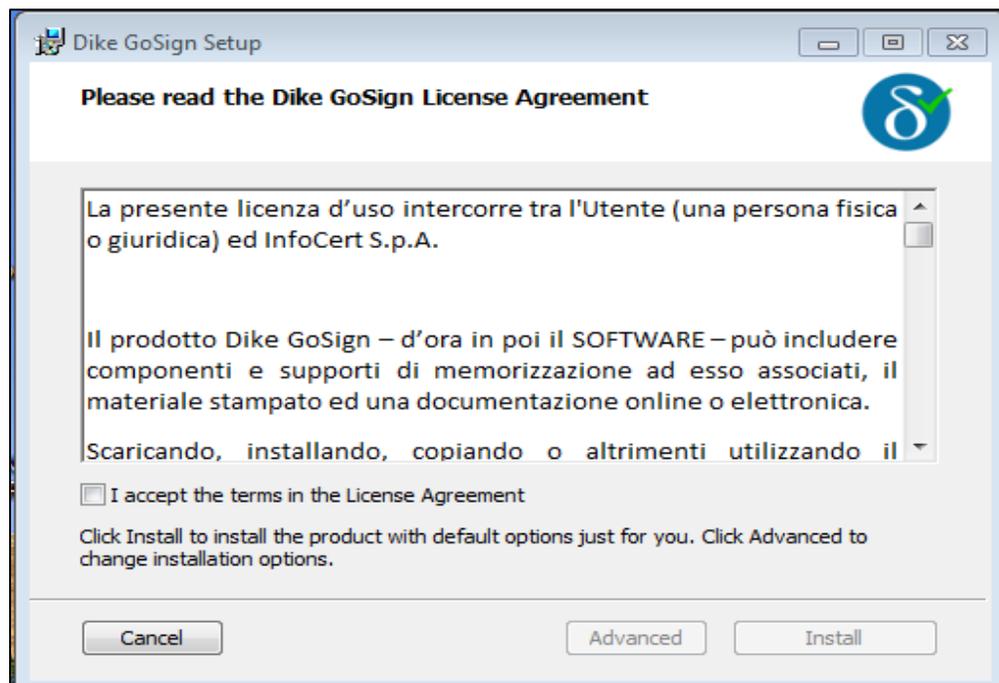
Verificare la corretta installazione assicurandosi della presenza del programma da menù di Windows :

Start\Programmi\STMicroelectronics\SafeDive 3

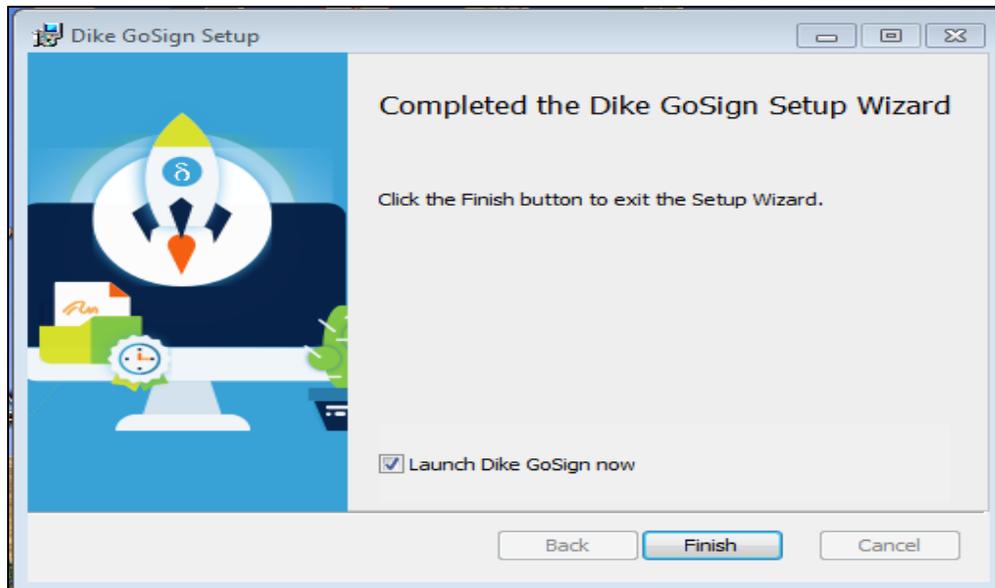
5. INSTALLAZIONE DEL SOFTWARE DI GESTIONE DELLA NUOVA SMART CARD MODELLO INFOCERT (FACOLTATIVO)

Il software di gestione della nuova smart card, reperibile sul portale www.anpr.interno.it, dovrà essere utilizzato esclusivamente nel caso in cui si desideri eseguire la modifica del PIN o lo sblocco dello stesso tramite codice PUK. Per procedere con l'installazione occorrerà :

- Eseguire il download del file Dike-Gosign-installer-win32.exe
- Eseguire il setup



Selezionare "I accept the terms in the License Agreement" con il mouse e proseguire selezionando il tasto "Install".



Selezionare "Launch Dike GoSign now" e poi "Finish".

Seguire le schermate di presentazione selezionando il tasto "Avanti"



Benvenuto in Dike GoSign



Nuova grafica, nuove possibilità

- La Home di Dike GoSign è ora più grande e intuitiva.
- In un'unica schermata trovi tutte le funzioni che ti interessano.
- Puoi collegarti all'applicazione web per firmare online e inviare i tuoi documenti.

Annulla Indietro Avanti

Benvenuto in Dike GoSign



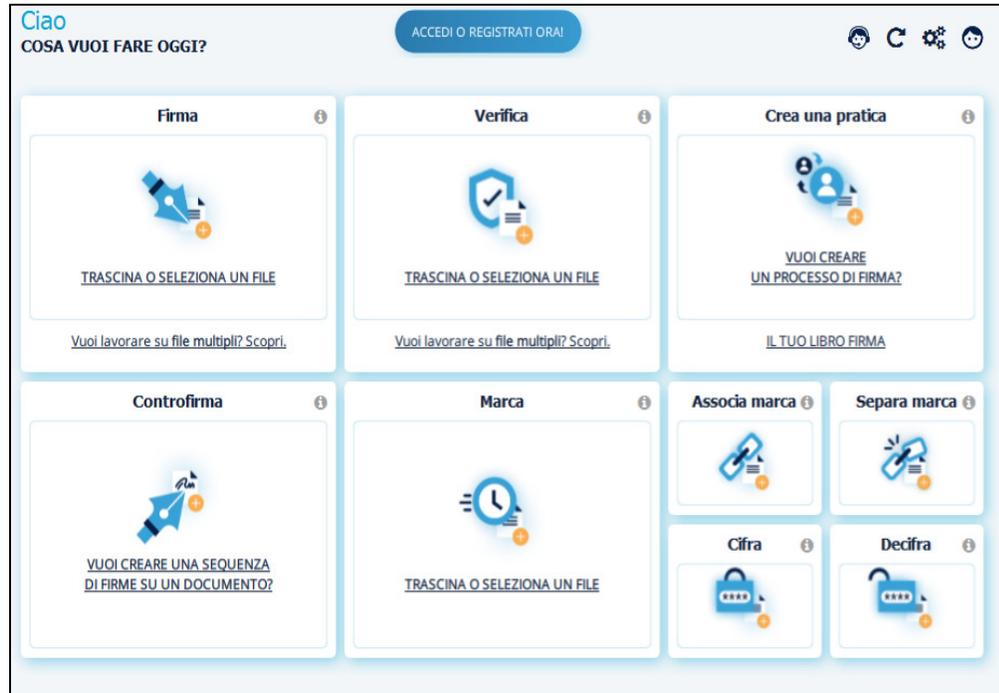
Scopri le funzionalità avanzate di Dike GoSign

- Sai che puoi firmare e verificare più file contemporaneamente grazie alla licenza PRO?
- E che sull'App web e mobile puoi richiedere firme ad altri clienti e colleghi con la versione BUSINESS?
- Dike GoSign ti offre un'esperienza di firma a 360°.

Annulla Indietro Avanti



Al termine delle illustrazioni delle nuove funzioni del programma. premere il tasto "Vai alla HOME"

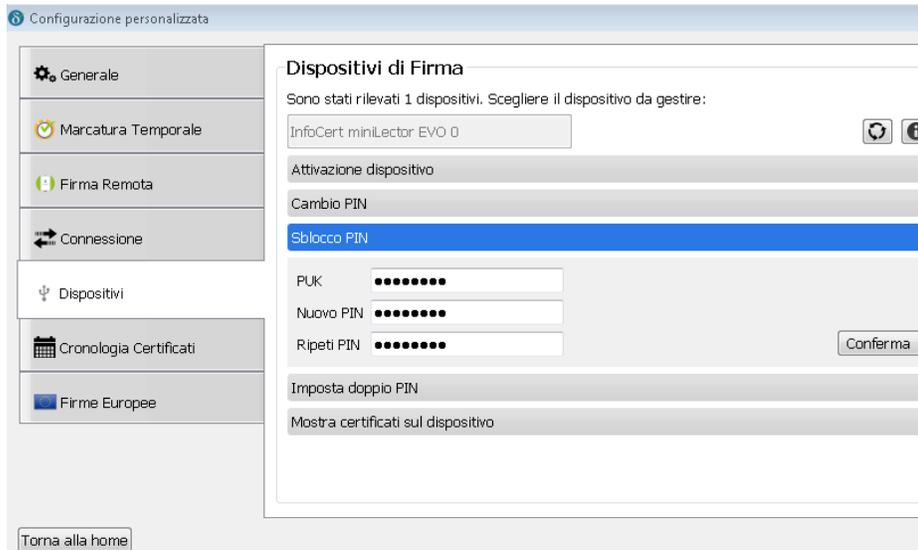


5.1 VERIFICA DEL CERTIFICATO - MODIFICA/SBLOCCO PIN SMART CARD MODELLO INFOCERT

Il cambio del PIN o l'eventuale sblocco potrà essere effettuato accedendo alla sezione **Impostazioni** (in alto a dx) come mostrato di seguito :



In seguito, selezionando nel menù di sinistra la voce *Dispositivi* saranno rese disponibili le funzionalità per lo sblocco e la modifica del PIN.



NB : Si suggerisce eventualmente di eseguire un aggiornamento della lettura del dispositivo selezionando l'icona in alto a dx.



Non sarà necessario eseguire la funzionalità relativa alla voce *Attivazione Dispositivo*.

NB : La presenza del certificato personale all'interno della carta, riferito al Codice Fiscale dell'utente, e la verifica del PIN possono essere effettuate attraverso la funzionalità *Mostra certificati sul dispositivo*



6. INSTALLAZIONE DEL DRIVER DELLA SMART-CARD ATHENA (MODELLO PRECEDENTE)

Sulle postazioni preposte per l'accesso al sistema Web ANPR occorre installare il driver della Smart-Card reperibile per i sistemi operativi Windows e Linux ai seguenti link :

Windows - https://ca.arubapec.it/downloads/IDP_6.44.10_Windows.zip

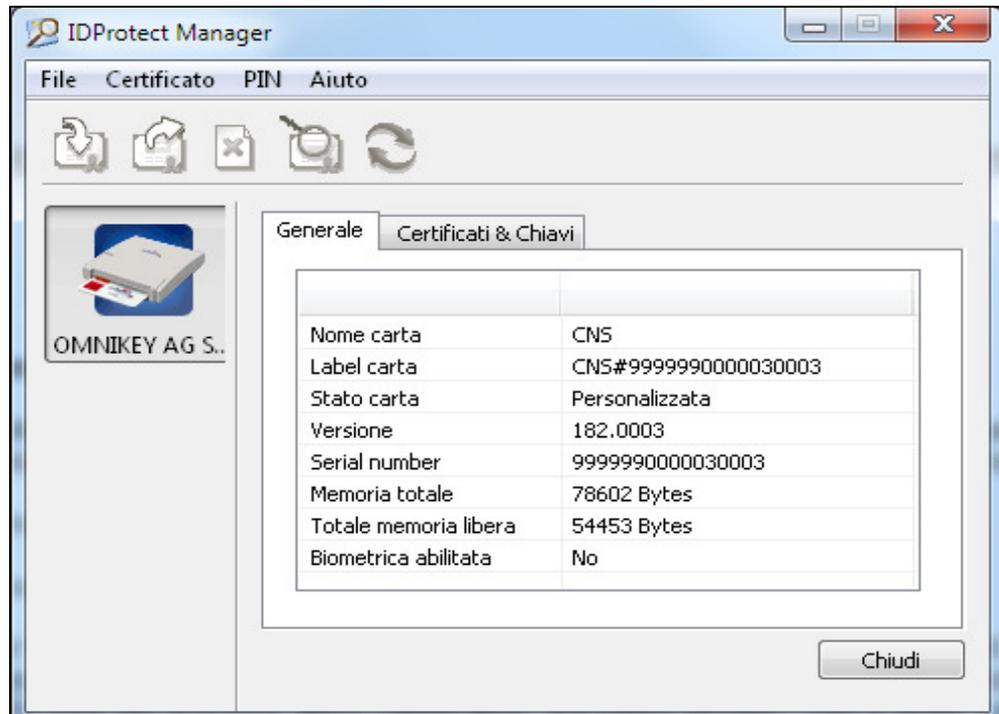
Linux - https://ca.arubapec.it/downloads/IDP6.33.02_LINUX.zip

NB: Per le versioni di Mozilla FireFox dalla 75 (64 bit) in poi in ambiente Windows verificare l'aggiornamento sul portale www.anpr.interno.it

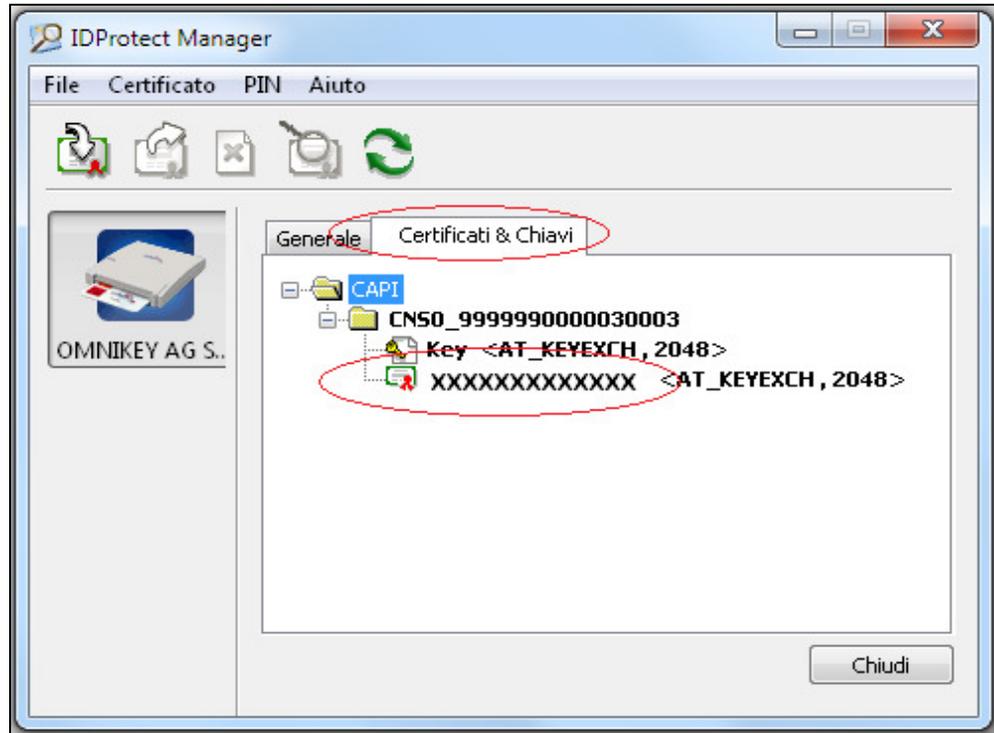
Per l'installazione del driver si dovranno seguire le istruzioni fornite a video ed assicurarsi, dopo il riavvio del computer, di avere a disposizione nella barra delle applicazioni attive (o dalla lista dei processi attivi) l'applicativo "IDProtect Monitor", con il quale sarà possibile verificare le informazioni contenute all'interno della smart-card, verificarne la corretta visibilità da parte del browser e gestire eventuali operazioni di cambio e sblocco PIN.

Inserire la smart-card fornita all'interno del lettore e verificare l'accensione della spia luminosa dello stesso.

Avviare l'applicazione *IDProtect Manager* dal gruppo di applicazioni *IDProtect Client* e verificare che le informazioni contenute all'interno della Smart-Card siano lette correttamente (in particolare il dato relativo al *Serial Number*).



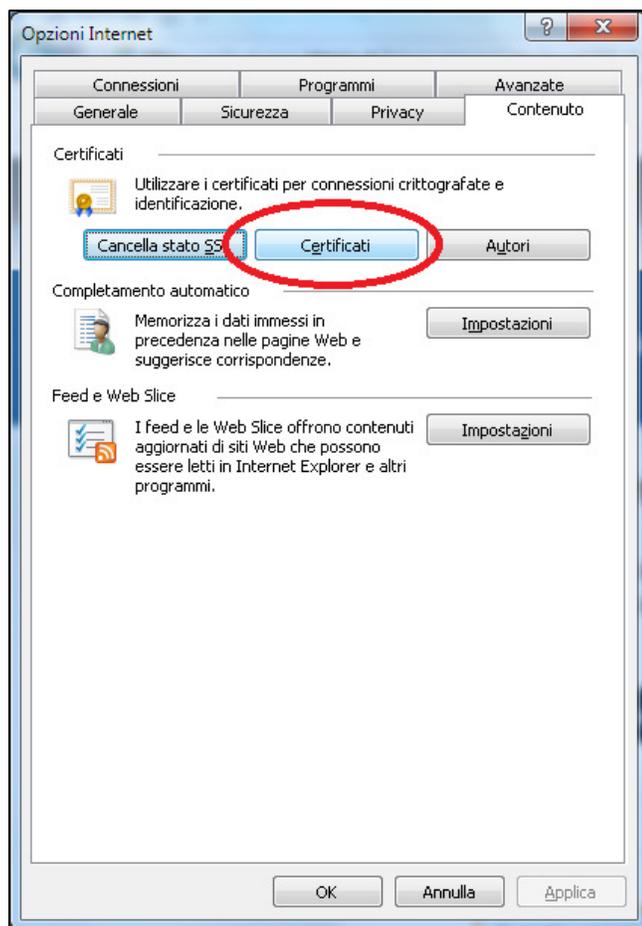
Spostandosi sul tab “*Certificati & Chiavi*”, utilizzando il PIN fornito è possibile verificare le informazioni riguardanti il codice fiscale dell’utente intestatario della Smart-Card.



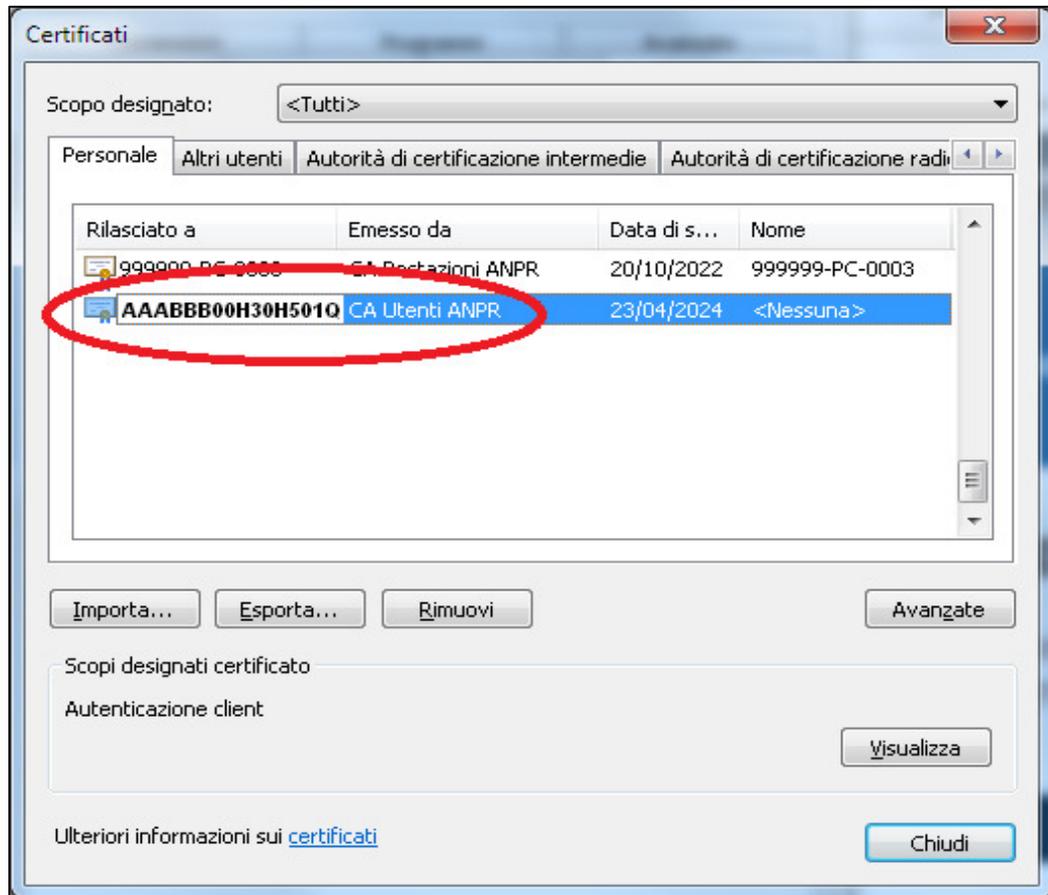
7. VERIFICA DELLA VISIBILITÀ DELLA SMART-CARD DA PARTE DEL BROWSER

Per Internet Explorer

entrare nella sezione *Opzioni Internet* e dal pannello selezionare il tab “*Contenuto*” e successivamente selezionare il pulsante *Certificati*

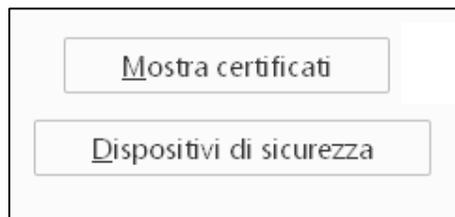


Accertarsi di visualizzare nel tab “*Personale*”, oltre il certificato di postazione installato su pc, anche il **codice fiscale** dell’utente intestatario della carta, riportante l’indicazione della CA emittente (come **CA Utenti ANPR**).

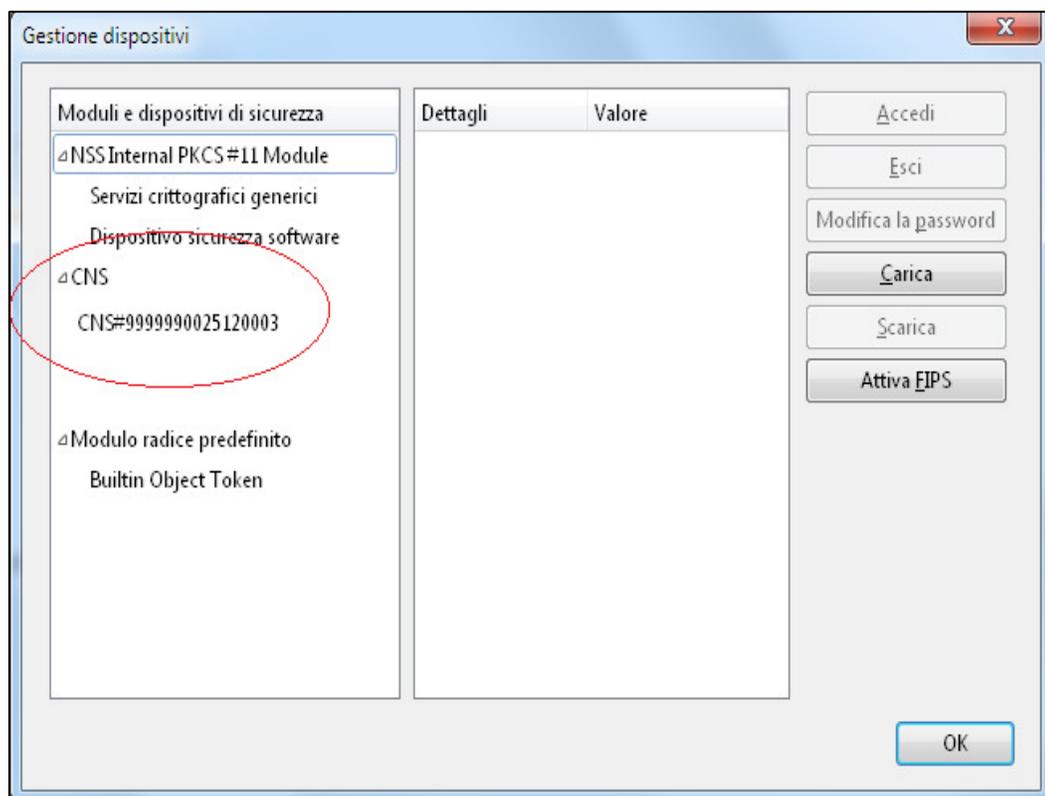


Per Mozilla FireFox

Accedere dal menù alla voce *Opzioni – Privacy e Sicurezza* – andare in fondo per visualizzare i pulsanti *Mostra Certificati* e *Dispositivi di Sicurezza* (nelle versioni meno recenti *Opzioni – Avanzate – Certificati*)

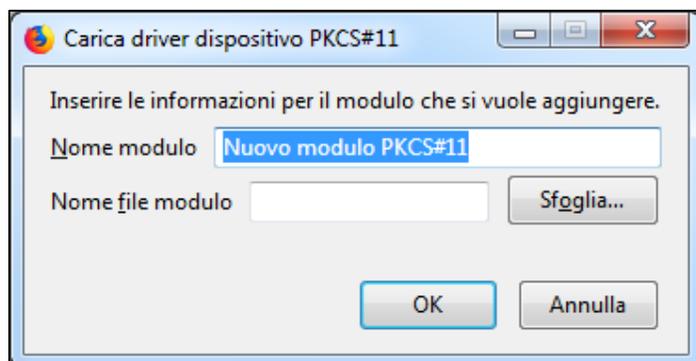


Selezionare la voce *Dispositivi di sicurezza* e verificare la presenza del modulo CNS seguito dal seriale della Smart-Card.



NB:

Se il modulo non è presente, o se in seguito si hanno problemi all'accesso, selezionare il tasto *Carica* sulla destra



Selezionare il pulsante “Sfoggia” e selezionare il file

C:\WINDOWS\SYSTEM32\AthenaCSP.dll

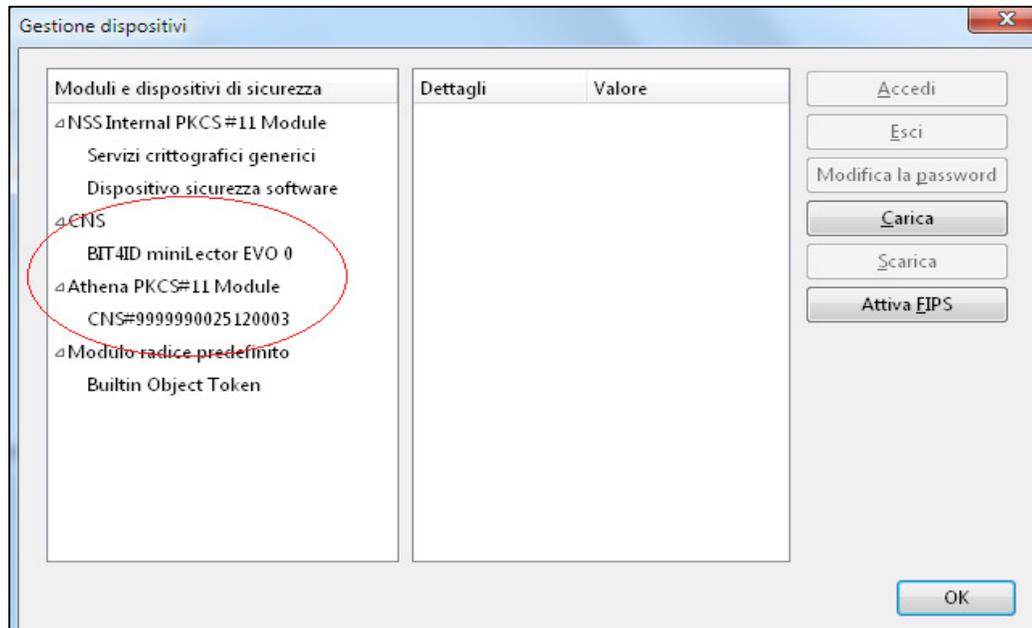
o in alternativa

C:\WINDOWS\SYSTEM32\bit4xpki.dll

Per Mozilla FireFox dalla versione 75 a 64 bit in poi (in ambiente Windows) verificare l'aggiornamento del driver IDP_6.47.04 sul portale www.anpr.interno.it e caricare il modulo

C:\WINDOWS\SYSTEM32\asepkcs.dll

Premendo “OK” si otterrà il caricamento del nuovo modulo con evidenza della voce **CNS** seguita dal seriale della Smart-Card.



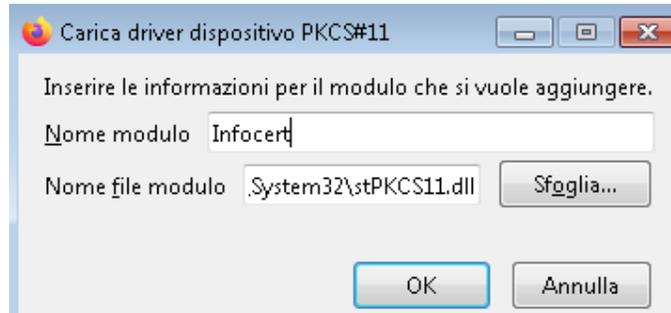
Selezionare "OK" e seguire i passi successivi.

7.1 CONFIGURAZIONE DI MOZZILLA FIREFOX PER L'UTILIZZO DELLE SMART CARD MODELLO ATHENA E INFOCERT IN COPRESENZA

Se si desidera utilizzare il browser Mozilla FireFox con entrambi i modelli di smart card, sia Athena che Infocert, può essere configurato un ulteriore modulo (dopo l'installazione dei driver SafeDive) nelle stesse modalità descritte precedentemente, caricando il file

C:\WINDOWS\SYSTEM32\stPKCS11.dll

come di seguito illustrato



| Moduli e dispositivi di sicurezza | Dettagli | Valore |
|-----------------------------------|----------|----------------------------------|
| ▼ NSS Internal PKCS #11 Module | Modulo | Infocert |
| Servizi crittografici generici | Percorso | C:\Windows\System32\stPKCS11.dll |
| Dispositivo sicurezza software | | |
| ▼ Infocert | | |
| ▼ Modulo radice predefinito | | |
| NSS Builtin Objects | | |
| ▼ Athena | | |

8. ACCESSO ALL'AREA AUTENTICATA DEL SITO WEB ANPR

Per eseguire l'accesso all'area autenticata del sistema Web ANPR, assicurarsi di aver eseguito con successo i precedenti passi e, attraverso il browser, connettersi al link :

<https://dp.anpr.interno.it/com>

SI CONSIGLIA DI SOSPENDERE O FERMARE L'ESECUZIONE DI EVENTUALI ANTIVIRUS O FIREWALL PERSONALI INSTALLATI SUL PC.

Generalmente la maggior parte dei browser chiederanno automaticamente di :

- scegliere il certificato di postazione con cui collegarsi (installato precedentemente durante il passo di cui al punto 1)

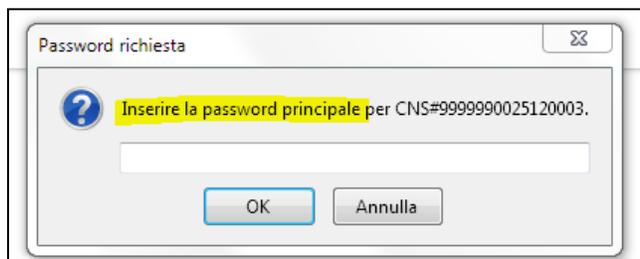
tale richiesta è opzionale in funzione della configurazione del browser

- inserire il PIN della smart card;
- scegliere il certificato utente con cui collegarsi (letto automaticamente dalla smart card);

tale richiesta è opzionale in funzione della configurazione del browser

Le richieste da parte del browser potrebbero non avvenire nell'esatta sequenzialità elencata.

NB. Se si utilizza il browser Mozilla Firefox, al momento della richiesta del PIN, appare la finestra mostrata di seguito :



Anche se è presente la dicitura "Inserire la password principale per la CNS" deve essere inserito il PIN della smart card.

Benvenuti nel sistema Web ANPR.

9. PASSI SUCCESSIVI PROPEDEUTICI AL SUBENTRO - NOMINA ALS

Si ricorda che il primo accesso deve essere eseguito con la smart card del Sindaco/Commissario o delegato, (APL, ASC) che è l'unica smart card che risulta abilitata al momento della consegna da parte della Prefettura.

Il Sindaco dovrà accedere alla web application come sopra descritto ed accedere alla console di sicurezza (link in alto a dx).



Entrati nella console di sicurezza si dovrà selezionare la voce "Gestione UtENZE" e proseguire sulla voce "Modifica/Visualizza".



Utilizzando il tasto Ricerca sarà possibile ottenere la lista di tutti gli utenti a cui è possibile assegnare il profilo di ALS.

ANPR
Anagrafe Nazionale Popolazione Residente

HOME GESTIONE UTENZE GESTIONE POSTAZIONE GESTIONE SMARTCARD

Ti trovi in: [GESTIONE UTENZE](#) - MODIFICA UTENTE

MODIFICA UTENTE

Inserisci Utente
Modifica Utente/Visualizza
Password Giornaliera

Ricerca Utente

Comune:

Codice Fiscale:

Cognome: Nome:

Stato Utente: TUTTI Stato Smart Card: TUTTI

RICERCA

Elenco Utenti

| COGNOME NOME | CODICE FISCALE | TIPO UTENTE | STATO UTENTE | STATO SMART CARD | DETTAGLIO |
|---|----------------|---|--------------|------------------|-----------|
| AMMINISTRATORE CENTRALE DELLA SICUREZZA (ACS) | | Amministratore Centrale della Sicurezza (ACS) | ATTIVO | LAVORAZIONE | |
| AMMINISTRATORE LOCALE DELLA POSTAZIONE (ALP) | | Amministratore locale della postazione (ALP) | ATTIVO | | |
| AMMINISTRATORE CENTRALE DELLA SICUREZZA (ACS) | | Amministratore Centrale della Sicurezza (ACS) | ATTIVO | LAVORAZIONE | |
| AMMINISTRATORE CENTRALE DELLA SICUREZZA (ACS) | | Amministratore Centrale della Sicurezza (ACS) | ATTIVO | ATTIVA | |
| AMMINISTRATORE CENTRALE DELLA SICUREZZA (ACS) | | Amministratore Centrale della Sicurezza (ACS) | ATTIVO | LAVORAZIONE | |
| AMMINISTRATORE CENTRALE DELLA SICUREZZA (ACS) | | Amministratore Centrale della Sicurezza (ACS) | ATTIVO | LAVORAZIONE | |
| AMMINISTRATORE CENTRALE DELLA SICUREZZA (ACS) | | Amministratore Centrale della Sicurezza (ACS) | ATTIVO | LAVORAZIONE | |
| AMMINISTRATORE CENTRALE DELLA SICUREZZA (ACS) | | Amministratore Centrale della Sicurezza (ACS) | ATTIVO | LAVORAZIONE | |

(1 of 1) 1 10

Selezionando il tasto “Dettaglio” per l’utente scelto sarà possibile assegnare il profilo ALS.



Profili Disponibili

- Amministratore Locale della Postazione (ALP)
- Amministratore Locale della Sicurezza (ALS)
- Sindaco o Commissario (ASC)

[CONFERMA](#) [INDIETRO](#)

Si ricorda di scegliere un utente in possesso di Smart-Card.

10. PASSI SUCCESSIVI PROPEDEUTICI AL SUBENTRO – REGISTRAZIONE/ATTIVAZIONE SMART-CARD

Il Sindaco dovrà procedere alla registrazione e attivazione della Smart-Card dell'ALS e dei restanti utenti (operazione che per gli altri utenti potrà essere eseguita anche dall'ALS dopo che la sua Smart-Card sarà stata attivata dal Sindaco).

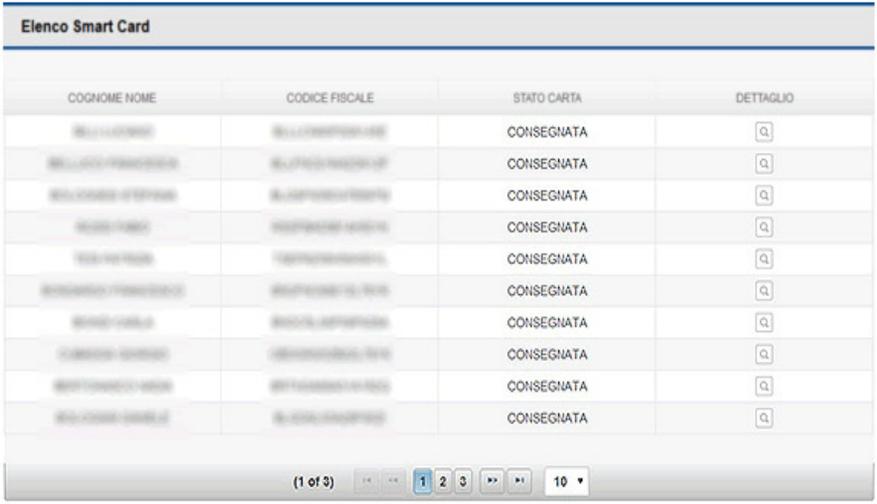
The screenshot shows the ANPR (Anagrafe Nazionale Popolazione Residente) web interface. At the top left is the ANPR logo with the text 'Anagrafe Nazionale Popolazione Residente'. At the top right is the SOGEI logo. Below the logos is a navigation bar with four tabs: 'CONSOLE', 'GESTIONE UTENZE', 'GESTIONE POSTAZIONE', and 'GESTIONE SMARTCARD' (which is highlighted in yellow). Below the navigation bar, the breadcrumb trail reads 'Ti trovi in: SMART CARD - REGISTRA SMART CARD'. The main content area is titled 'REGISTRA SMART CARD' and contains two columns. The left column is a menu with five items: 'Registra Smart Card Comune' (highlighted in yellow), 'Nuova Smart Card', 'Ricerca Smart Card', 'Invio PIN/PUK', and 'Monitoraggio Smart Card'. The right column is titled 'Ricerca Smart Card' and contains a form with the following fields: 'Ente: SOGEI', 'Codice Fiscale: [input field]', 'Cognome: [input field]', and 'Nome: [input field]'. At the bottom of the right column is a blue button labeled 'RICERCA'.

Occorre selezionare la voce Gestione Smart-Card e successivamente selezionare la funzione Registra Smart Card Comune.

La funzione Registra Smart-Card Comune consente di registrare le Smart Card che vengono consegnate agli utenti dell'ente. Una volta attivate le Smart-Card, è possibile accedere dalle postazioni dell'ente, dove sono installati i certificati di postazione, ai servizi di ANPR.

Nella sezione Ricerca Smart Card è possibile indicare, tra i parametri di ricerca, il codice fiscale del titolare della Smart Card da consegnare; il sistema verifica che il codice fiscale sia stato registrato a sistema per il Comune. È possibile, anche, indicare

il cognome e il nome. In alternativa è possibile selezionare direttamente il pulsante Ricerca.

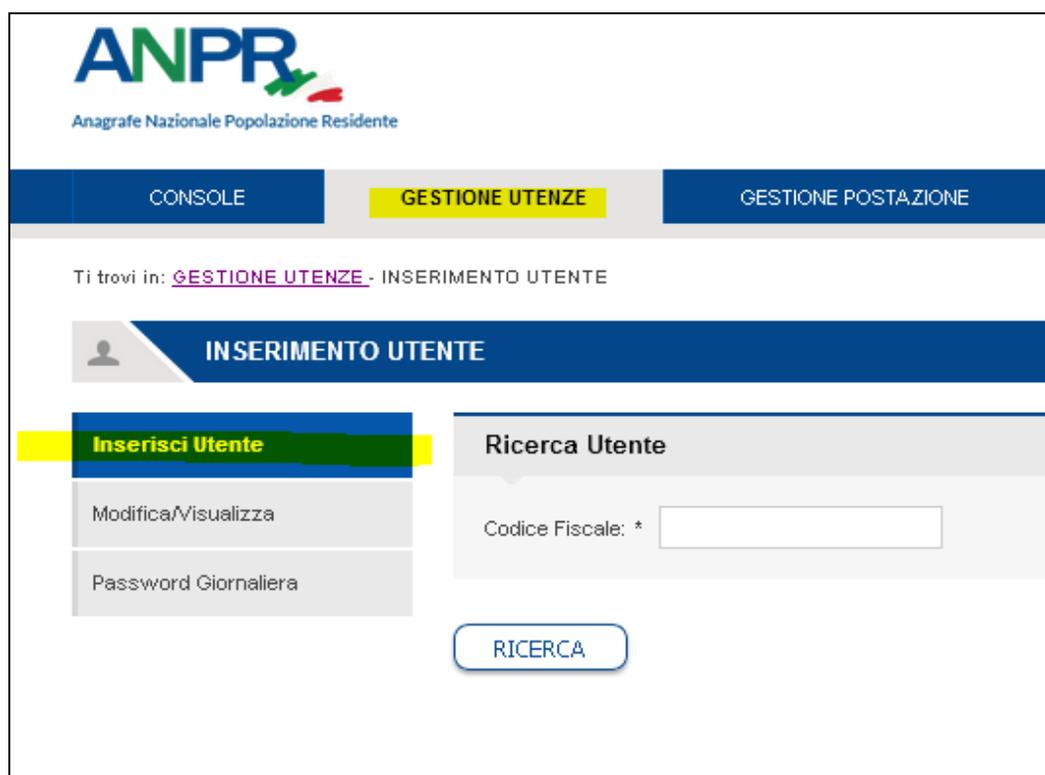


| COGNOME NOME | CODICE FISCALE | STATO CARTA | DETTAGLIO |
|--------------|----------------|-------------|-----------|
| MILANO | MILANO | CONSEGNATA | [Q] |
| MILANO | MILANO | CONSEGNATA | [Q] |
| MILANO | MILANO | CONSEGNATA | [Q] |
| MILANO | MILANO | CONSEGNATA | [Q] |
| MILANO | MILANO | CONSEGNATA | [Q] |
| MILANO | MILANO | CONSEGNATA | [Q] |
| MILANO | MILANO | CONSEGNATA | [Q] |
| MILANO | MILANO | CONSEGNATA | [Q] |
| MILANO | MILANO | CONSEGNATA | [Q] |
| MILANO | MILANO | CONSEGNATA | [Q] |

Selezionando il tasto “Dettaglio” si procederà all’attivazione delle Smart-Card desiderate.

11. PASSI SUCCESSIVI PROPEDEUTICI AL SUBENTRO - INSERIMENTO NUOVI UTENTI

Se necessario sarà possibile procedere con la registrazione di nuovi utenti attraverso il menù Gestione Utenze selezionando la funzione Inserisci Utente.



The screenshot displays the ANPR (Anagrafe Nazionale Popolazione Residente) console interface. At the top, the ANPR logo and name are visible. Below the logo is a navigation bar with three tabs: 'CONSOLE', 'GESTIONE UTENZE' (highlighted in yellow), and 'GESTIONE POSTAZIONE'. Underneath the navigation bar, the breadcrumb path reads 'Ti trovi in: GESTIONE UTENZE - INSERIMENTO UTENTE'. The main content area features a blue header with a person icon and the text 'INSERIMENTO UTENTE'. Below this header, there is a vertical menu on the left with three options: 'Inserisci Utente' (highlighted in yellow), 'Modifica/Visualizza', and 'Password Giornaliera'. To the right of this menu is a search section titled 'Ricerca Utente' containing a text input field labeled 'Codice Fiscale: *' and a 'RICERCA' button.

Per le altre funzionalità della console di sicurezza si rimanda alle guide disponibili sul portale www.anpr.interno.it e all'help on-line