



**SÉTIMO COMANDO AÉREO REGIONAL**



# I ENCONTRO DAS COMISSÕES DE PREVENÇÃO E COMBATE AO ASSÉDIO - COMAR VII

Diretrizes de Atuação e Procedimentos

Cap QOAP SJU **Tamires** Maria Batista Andrade



# OBJETIVO



Compreender a função e a atuação prática da Comissão de Prevenção e Combate ao Assédio (CPCA)



# ROTEIRO



- 1 Composição da CPCA
- 2 Designação da Comissão
- 3 Atribuições
- 4 Procedimentos da CPCA
- 5 Pilares da Comissão



# ROTEIRO



- 1 Composição da CPCA**
- 2 Designação da Comissão
- 3 Atribuições
- 4 Procedimentos da CPCA
- 5 Pilares da Comissão

# CPCA - COMPOSIÇÃO



1 MILITAR RESPONSÁVEL PELA ATIVIDADE DE  
INTEGRIDADE OU DA ASGOV

1 MILITAR DA ÁREA JURÍDICA

1 MILITAR DA ÁREA DE PSICOLOGIA

1 MILITAR DA ÁREA DE SERVIÇO SOCIAL

# CPCA - COMPOSIÇÃO



Retificação do §2º do artigo 38  
da ICA 30-13.



**MINISTÉRIO DA DEFESA**  
**COMANDO DA AERONÁUTICA**  
**COMANDO-GERAL DO PESSOAL**

Ofício nº 22/EMGEP/6474                      Brasília, 12 de junho de 2025.  
Protocolo COMAER nº 67400.004144/2025-60

Do Chefe do EMGEP  
Aos Vice-Diretor do Departamento de Controle do Espaço Aéreo;  
Vice-Diretor do Departamento de Ciência e Tecnologia Aeroespacial;  
Chefe do Estado-Maior do Comando de Preparo;  
Chefe do Estado-Maior do Comando-Geral de Apoio;  
Diretor de Ensino da Aeronáutica;  
Diretor de Administração do Pessoal; e  
Diretor de Saúde da Aeronáutica.

Assunto:      Exclusão de Capelães das comissões de assédio.

1. Ao cumprimentá-lo cordialmente, passo a tratar das comissões de assédio nas Organizações Militares, conforme Art. 17, inciso II, da ICA 30-13, de 2024.
2. Sobre o assunto, este Comando-Geral solicita a retirada dos capelães das referidas comissões, tendo em vista a incompatibilidade da participação de capelães militares, em razão do sigilo sacramental e das disposições do Código de Direito Canônico (CIC/1983), sob pena de violação canônica.
3. O sigilo sacramental é um dever inviolável do sacerdote, decorrente do Sacramento da Penitência (Confissão), conforme estabelecido no Cânone 983 § 1 do CIC/1983: *“O sigilo sacramental é inviolável; portanto, é absolutamente proibido ao confessor trair o penitente por palavras ou por qualquer outro modo e por qualquer causa.”*
4. Tal sigilo não admite exceções, sob pena de excomunhão *latae sententiae* (automática), conforme o parágrafo Primeiro de Cânone 1388: *“O confessor que viola diretamente o sigilo sacramental incorre em excomunhão latae sententiae reservada à Sé Apostólica; se o faz indiretamente, seja punido conforme a gravidade do delito.”*
5. Ademais, no que se refere aos capelães evangélicos, existe o amparo no Art. 154, do Código Penal: *“Revelar alguém, sem justa causa, segredo, de que tem ciência em razão de função, ministério, ofício ou profissão, e cuja revelação possa produzir dano a outrem”.*
6. Destarte, a participação de capelães militares em comissões de assédio apresenta o risco de Violação Indireta do Sigilo, ou seja, mesmo que não revele informações obtidas em confissão, a mera presença em tais comissões pode gerar suspeitas de que o capelão esteja influenciado por conhecimento privilegiado, comprometendo sua imparcialidade e a confiança no sacramento.
7. Outrossim, de acordo com a Doutrina da Igreja, a Santa Sé reitera que o sigilo sacramental prevalece sobre qualquer obrigação civil (cf. Instrução “Crimen Sollicitationis”, 2001; CIC cân. 983-984).

# CPCA - COMPOSIÇÃO

Ψ

OSA/US



ODSA



GUARNAE





# ROTEIRO



- 1 Composição da CPCA
- 2 Designação da Comissão**
- 3 Atribuições
- 4 Procedimentos da CPCA
- 5 Pilares da Comissão



## DESIGNAÇÃO DA CPCA

**Art. 40.** A designação da CPCA deverá ser publicada em Boletim Interno Ostensivo e ser amplamente divulgada. Sugere-se que essa divulgação seja realizada em reuniões com o efetivo e na página intraer da OM.



# DESIGNAÇÃO DA CPCA

**GABAER** Força Aérea Brasileira  
**Gabinete do Comandante da Aeronáutica**

Buscar no site

**INTRAER**

PÁGINA INICIAL FACILIDADES LINKS ACESSO RESTRITO

EM DESTAQUE AVISOS DO COMANDANTE LISTA TELEFÔNICA

**INSTITUCIONAL**

- Comandante
- Chefe
- Missão, Visão e Valores
- Cadeia de Valor
- Organograma
- RICA
- ROCA
- Fale com o Chefe

**ORGANIZAÇÃO**

- Chefia
- Vice-Chefia
- Assessorias

**ACESSO RÁPIDO**

- PEF
- PFV
- Solenidades
- Medalhistica
- Prevenção e Enfrentamento ao Assédio**

**Comissão de Prevenção e Combate ao Assédio (CPCA)**

ASSÉDIO NO COMANDO DA AERONÁUTICA  
Com o intuito de propiciar o...  
Leia o texto para maiores informações!

**DIRETRIZ DO COMANDANTE**

Aconteceu no GABAER

1 2 3

**GABAER** Força Aérea Brasileira  
**Gabinete do Comandante da Aeronáutica**

Buscar no site

**INTRAER**

PÁGINA INICIAL FACILIDADES LINKS ACESSO RESTRITO

**INSTITUCIONAL**

- PREVENÇÃO E ENFRENTAMENTO AO ASSÉDIO**
- Comandante
- Chefe
- Missão, Visão e Valores
- Cadeia de Valor
- Organograma
- RICA
- ROCA
- Fale com o Chefe

**ORGANIZAÇÃO**

- Chefia
- Vice-Chefia
- Assessorias

**ACESSO RÁPIDO**

- PEF
- PFV
- Solenidades
- Medalhistica
- Prevenção e Enfrentamento ao Assédio**

**Comissão de Prevenção e Combate ao Assédio (CPCA)**

**SOBRE** **RELATE** **APOIO** **LEGISLAÇÃO**





# DESIGNAÇÃO DA CPCA

INSTITUCIONAL

Comandante

Chefe

Missão, Visão e Valores

Cadeia de Valor

Organograma

RICA

ROCA

Fale com o Chefe

ORGANIZAÇÃO

Chefia

Vice-Chefia

Assessorias

ACESSO RÁPIDO

PEF

PFV

Solennidades

Medalhistica

Prevenção e Enfrentamento ao Assédio

PREVENÇÃO E ENFRENTAMENTO AO ASSÉDIO - RELATE

SOBRE

RELATE

APOIO

LEGISLAÇÃO

Os relatos são registrados e encaminhados para a Comissão de Prevenção e Combate ao Assédio (CPCA), a qual é responsável pelo acolhimento, suporte e acompanhamento.

As informações são tratadas com sigilo e confidencialidade. Em nenhuma circunstância haverá intimidação nem retaliação ao denunciante.

Após o recebimento, conforme o rito previsto no art. 47 e seguintes da ICA 30-13, os relatos serão avaliados internamente, e classificados de acordo com a categoria e criticidade. Eles poderão ser classificados como reclamação e, se aplicáveis, direcionados para as áreas responsáveis.

RELATE

As notificações poderão ser realizadas presencialmente, de forma oral, a algum membro da CPCA ou por meio dos Relatórios de Notícia de Assédio (RNA), que podem ser baixados nos links a seguir:

[Relatório de Notícia de Assédio - RNA](#)

[Relatório de Notícia de Assédio - RNA - Editável](#)

Os RNA serão direcionados ao e-mail da CPCA, [cpcgabaer@fab.mil.br](mailto:cpcgabaer@fab.mil.br). Apenas o presidente da CPCA terá acesso ao Relatório.

O RNA deverá conter um relato do fato, registrando, se possível, datas, horários, locais, nomes dos envolvidos e prováveis testemunhas.

O noticiante poderá anexar ao RNA qualquer dado que considere indicativo ou probatório dos fatos relatados, como mensagens de celular, áudios, vídeos, e-mails, dentre outros.

INSTITUCIONAL

Comandante

Chefe

Missão, Visão e Valores

Cadeia de Valor

Organograma

RICA

ROCA

Fale com o Chefe

ORGANIZAÇÃO

Chefia

Vice-Chefia

Assessorias

ACESSO RÁPIDO

PEF

PFV

Solennidades

Medalhistica

Prevenção e Enfrentamento ao Assédio

PREVENÇÃO E ENFRENTAMENTO AO ASSÉDIO - APOIO

SOBRE

RELATE

APOIO

LEGISLAÇÃO

A Organização Militar deve oferecer suporte psicológico, médico, jurídico ou de assistência social, durante todo o processo previsto nesta Instrução (art. 50, da ICA -30-13). Para tanto, seguem os profissionais e/ou desta equipe multidisciplinar, de acordo com o preconizado no art. 38, §§3º e 4º, da ICA 30-13.

Assistência Social - HFAB	Assistência Psicológica - HFAB	Assistência Jurídica
3364-7754/ 3364-7875	61 3364-7765 / 3364-7734	Cap Tamires
		61 3966-9727
		Ten Renan
		61 3966-9616

Os membros que compõem a CPCA têm compromisso com a confidencialidade das informações e documentos recebidos, sendo um espaço seguro de escuta e acolhimento, em que é respeitada a garantia do sigilo e da não retaliação. Assim, os membros da CPCA estão disponíveis para escutar, acolher e orientar pessoas do efetivo que estejam passando por uma situação de assédio moral e/ou assédio sexual.

Voltar para o topo

PREVENÇÃO E ENFRENTAMENTO AO ASSÉDIO - LEGISLAÇÕES

SOBRE

RELATE

APOIO

LEGISLAÇÃO

PORTARIA GABAER Nº 813/ASGOV, 11/06/2025	ICA 30-13
SUPERIOR TRIBUNAL MILITAR - CARTILHA	MINISTÉRIO PÚBLICO MILITAR - CARTILHA



# ROTEIRO



- 1 Composição da CPCA
- 2 Designação da Comissão
- 3 Atribuições**
- 4 Procedimentos da CPCA
- 5 Pilares da Comissão

# COMISSÃO DE PREVENÇÃO E COMBATE AO ASSÉDIO (CPCA)

CANAL PERMANENTE



RECEBER NOTIFICAÇÕES

ACOLHER A VÍTIMA

ASSESSORAR COMANDANTE/CHEFE/DIRETOR



# RECEBER NOTIFICAÇÕES

## PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS PARA NOTIFICAÇÃO E APURAÇÃO DAS CONDUTAS DE ASSÉDIO

### NOTICIANTE

Militar ou civil

VIVENCIAR/TESTEMUNHAR  
situações de assédio sexual  
ou moral

Parte Disciplinar (art. 55, RDAER)

Representação (art. 62, RDAER)

Direito de petição (art. 104, Lei 8.112/90)

Notificação à CPCA (art. 47, ICA 30-13)

**Art. 47.** As notificações podem ser apresentadas por qualquer pessoa que se sinta alvo ou que tenha conhecimento dos fatos, valendo-se dos instrumentos e procedimentos disponibilizados pela Administração.

§ 1º O(a) noticiante deverá reunir, sempre que possível, o máximo de provas que respaldem a alegação, como mensagens de celular, áudios, vídeos, e-mails, entre outros.



# CONFIDENCIALIDADE

## ANEXO II TERMO DE SIGILO DA COMISSÃO DE PREVENÇÃO E COMBATE AO ASSÉDIO

Nome/Posto/Graduação:  
OM:  
Identidade COMAER nº:  
CPF:

Eu, xxxxxxxx acima descrito comprometo-me a:

a) tratar, com estrita discrição, toda informação, documentação recebida ou obtida por mim no desempenho das atividades atinentes à Comissão de Prevenção e Combate ao Assédio (CPCA) e não divulgar tais informações a qualquer pessoa ou Organização;

b) relatar as constatações, comentários e conclusões resultantes das investigações e apurações, somente para as pessoas envolvidas no processo;

c) manter de forma segura toda a documentação utilizada durante o processo, não permitindo a terceiros o seu manuseio, e encaminhar para as autoridades, quando necessário;

d) não produzir cópias, ou de qualquer forma reproduzir, ou ainda transferir para outra parte, de quaisquer documentos referentes, que possam comprometer ou colocar sob suspeição a minha atuação nas atividades da CPCA;

e) não exigir para mim ou para outrem, ou aceitar quaisquer bens e valores em dinheiro (público ou particular), em razão das atividades da CPCA;

f) omitir-me ou contribuir para qualquer ação prejudicial ao processo;

g) não agir de maneira prejudicial à imagem ou aos interesses da OM e do COMAER;

e

h) observar, rigorosamente, os valores e os princípios que forma a base ética moral funcional que orienta o comportamento e a atuação pessoal e profissional dos militares e servidores civis assemelhados.

Declaro estar ciente de que o não cumprimento de qualquer item estabelecido neste documento pode implicar em sanções disciplinares e legais cabíveis.

Xxxxxxxxxx \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 20xx.

(ASSINATURA)

- Preservar a identidade do denunciante e das testemunhas, com a finalidade de **evitar exposição ou retaliações.**
- **Preservar as informações e a intimidade da vítima. Garantir o envolvimento do menor número de pessoas possível no processo de tratamento da denúncia.**



**Procedimentos da Comissão:** É importante que a comissão esclareça à possível vítima, desde o início, sobre a suas funções e procedimentos após o recebimento do relato, qual seja, dar ciência ao Comandante/Chefe/Diretor do referido relato.

**Apoio e Orientação à Vítima:** Mesmo ao encaminhar a denúncia, o membro de CPCA deve se colocar à disposição para continuar a oferecer suporte à vítima, ajudando-a a entender a importância da denúncia para a proteção de outras potenciais vítimas e para a sociedade.

**Os membros da CPCA devem agir como elo** entre os demais profissionais envolvidos, de forma a manter a vítima informada sobre os resultados da investigação e das ações adotadas.

Os membros da CPCA **não deverão ser designados** para os procedimentos apuratórios.

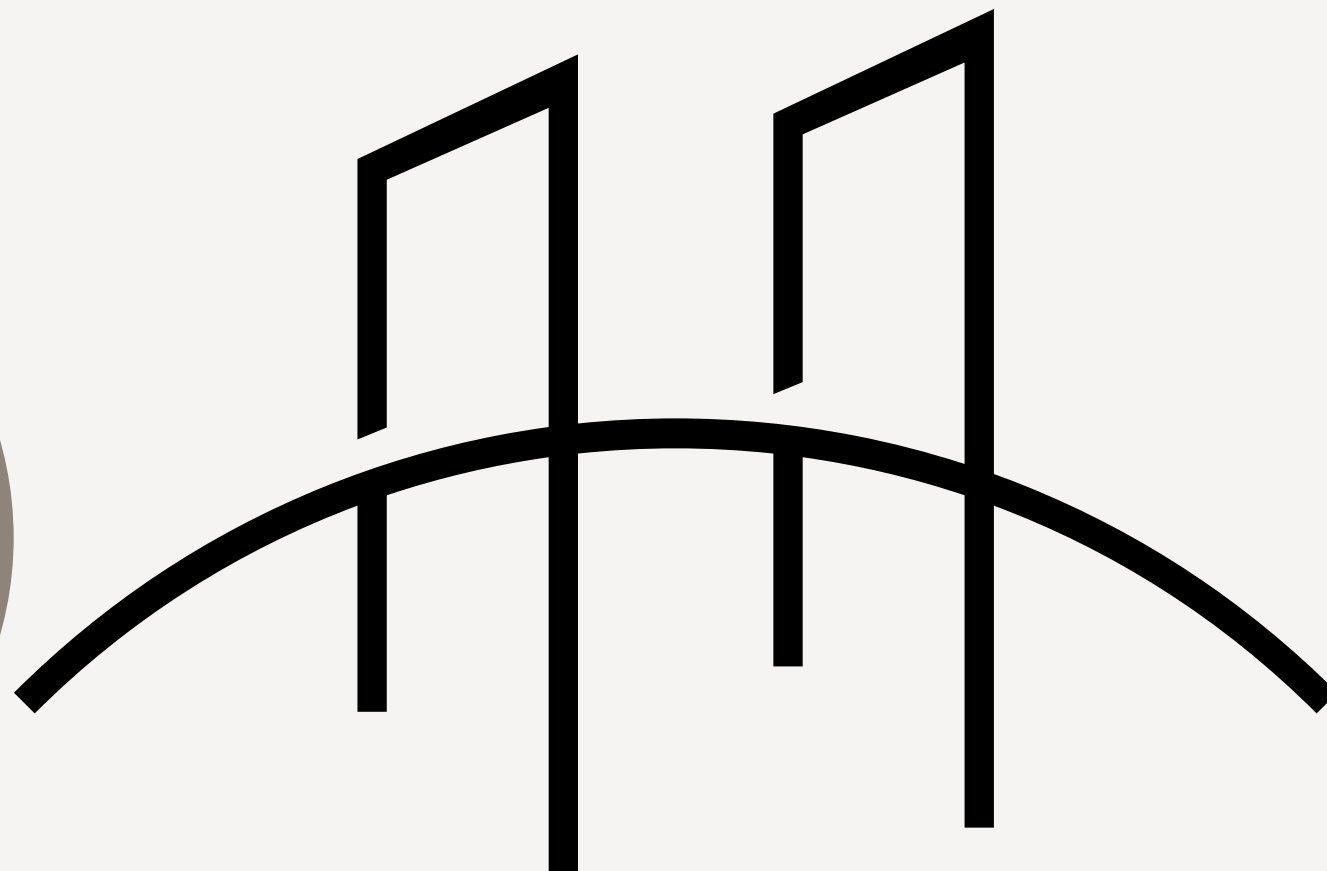




# ASSESSORAMENTO



Comissão de Prevenção  
e Combate ao Assédio  
(CPCA)



CMT / CHEFE / DIRETOR



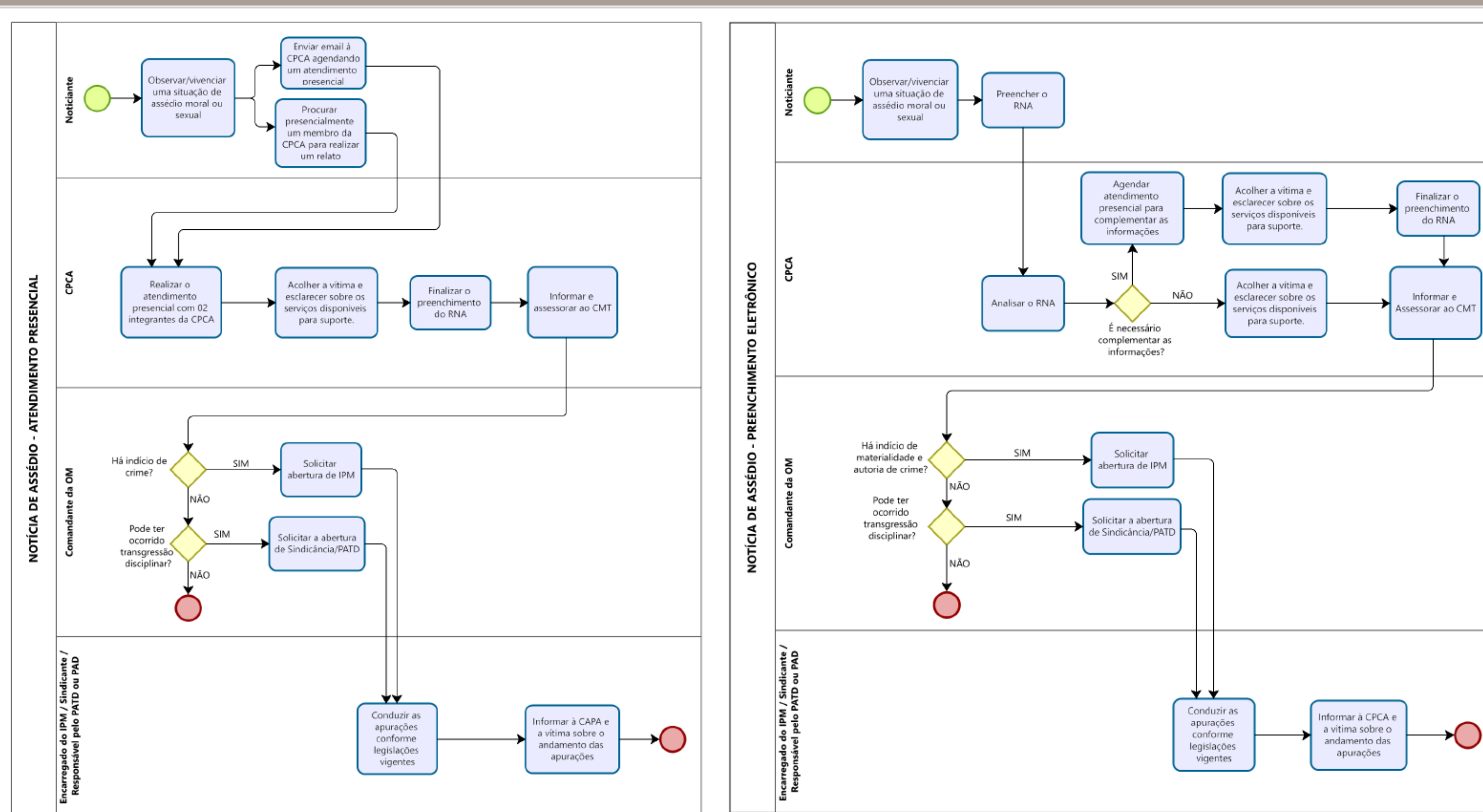
# ROTEIRO



- 1 Composição da CPCA
- 2 Designação da Comissão
- 3 Atribuições
- 4 Procedimentos da CPCA**
- 5 Pilares da Comissão



# PROCEDIMENTOS





## PROCEDIMENTOS

Os membros da CPCA **não** deverão ser designados para os procedimentos apuratórios.

O procedimento adotado deverá ser conduzido com seriedade, agilidade e de modo a garantir o sigilo do assunto para que todas as partes envolvidas sejam tratadas com respeito e dignidade.

**Nos casos em que se investigue notificação de assédio sexual contra mulher, deverá ser priorizada a condução do assunto, sempre que possível, por mulheres.**



## PROCEDIMENTOS

É fundamental avaliar a necessidade de se separar a vítima do acusado, ainda durante as investigações, assegurando que essa medida não cause um prejuízo maior à vítima.

A vítima deverá ser comunicada dos resultados da investigação e das ações adotadas.

Deverão ser apuradas eventuais retaliações contra as vítimas, contra as testemunhas e contra os envolvidos nas investigações ou em processos que apurem a prática de assédio.



# PROCEDIMENTOS

Ao(À) militar ou servidor(a) civil sobre quem recaia a acusação, deverá ser garantido o direito à ampla defesa e ao contraditório durante todo o processo de apuração.



# ENFRENTAMENTO







# ROTEIRO



- 1 Composição da CPCA
- 2 Designação da Comissão
- 3 Atribuições
- 4 Procedimentos da CPCA
- 5 Pilares da Comissão**



# COMISSÃO DE PREVENÇÃO E COMBATE - CPCA

## Acolhimento

Evitar que a vítima tenha que passar pelo sofrimento de relatar mais vezes que o necessário.

Cuidados sobre a não atribuição de culpa à vítima.

## Suporte

Oferecer suporte psicológico, médico, jurídico ou de assistência social, durante todo o processo previsto nesta Instrução.

## Confidencialidade

Proteção das informações sobre a vítima e sobre o acusado.



# SIGILO

## ANEXO II TERMO DE SIGILO DA COMISSÃO DE PREVENÇÃO E COMBATE AO ASSÉDIO

Nome/Posto/Graduação:  
OM:  
Identidade COMAER nº:  
CPF:

Eu, xxxxxxxx acima descrito comprometo-me a:

a) tratar, com estrita discrição, toda informação, documentação recebida ou obtida por mim no desempenho das atividades atinentes à Comissão de Prevenção e Combate ao Assédio (CPCA) e não divulgar tais informações a qualquer pessoa ou Organização;

b) relatar as constatações, comentários e conclusões resultantes das investigações e apurações, somente para as pessoas envolvidas no processo;

c) manter de forma segura toda a documentação utilizada durante o processo, não permitindo a terceiros o seu manuseio, e encaminhar para as autoridades, quando necessário;

d) não produzir cópias, ou de qualquer forma reproduzir, ou ainda transferir para outra parte, de quaisquer documentos referentes, que possam comprometer ou colocar sob suspeição a minha atuação nas atividades da CPCA;

e) não exigir para mim ou para outrem, ou aceitar quaisquer bens e valores em dinheiro (público ou particular), em razão das atividades da CPCA;

f) omitir-me ou contribuir para qualquer ação prejudicial ao processo;

g) não agir de maneira prejudicial à imagem ou aos interesses da OM e do COMAER;

e

h) observar, rigorosamente, os valores e os princípios que forma a base ética moral funcional que orienta o comportamento e a atuação pessoal e profissional dos militares e servidores civis assemelhados.

Declaro estar ciente de que o não cumprimento de qualquer item estabelecido neste documento pode implicar em sanções disciplinares e legais cabíveis.

Xxxxxxxxxx \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20xx.

(ASSINATURA)

Somente as pessoas responsáveis por conduzir as investigações ou prestar suporte e acolhimento à vítima deverão ter ciência dos eventos.

A quebra deste sigilo poderá resultar em uma apuração de transgressão disciplinar, sem prejuízo das responsabilizações legais.



# MEDIDAS DE PREVENÇÃO



Divulgação da  
informação



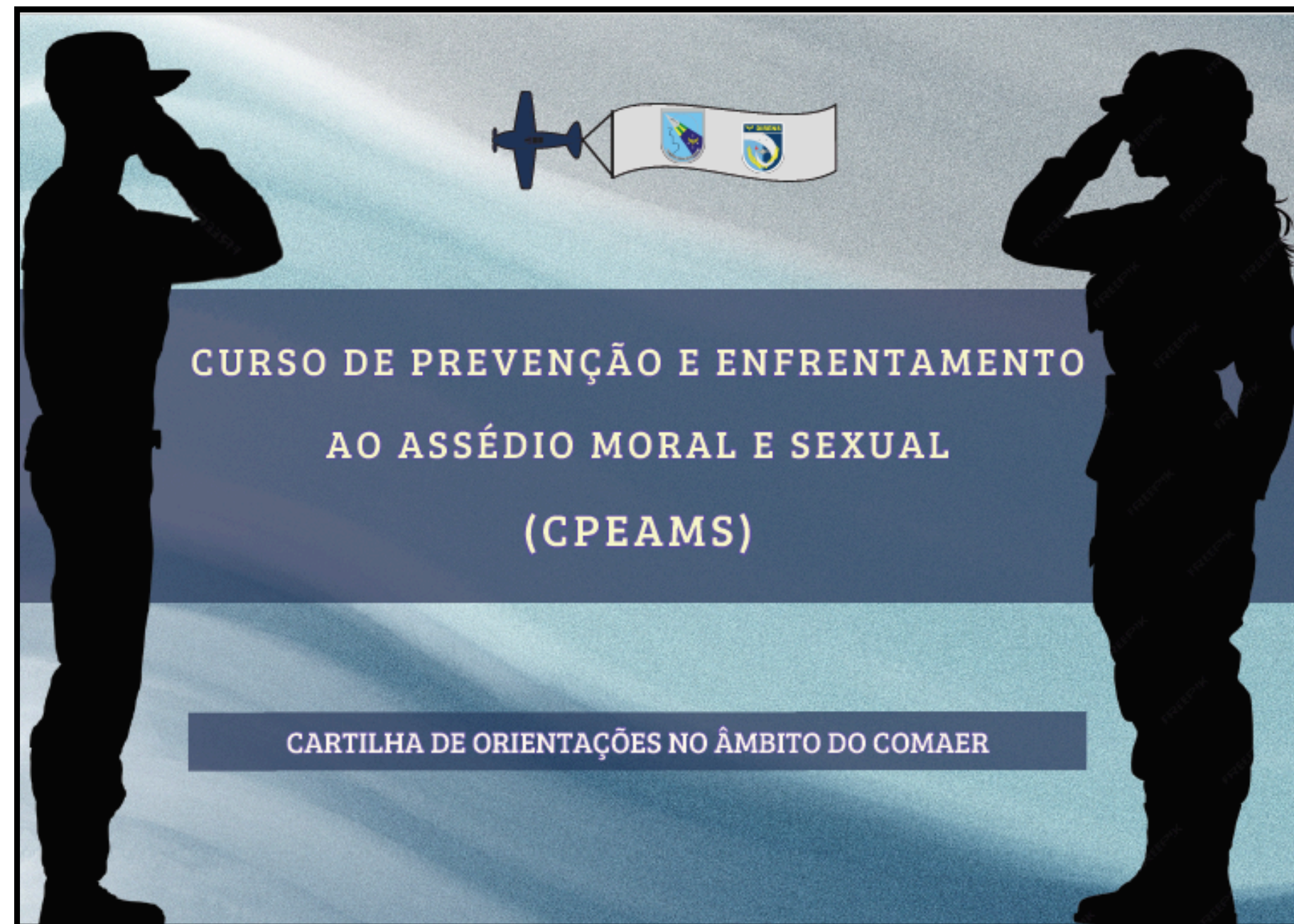
Eventos de  
capacitação e  
campanhas de  
conscientização



Estabelecimento de canais  
seguros para notificação -  
Comissão de Prevenção e  
Combate ao Assédio  
(CPCA)



# CPEAMS - Curso de Prevenção e Enfrentamento ao Assédio Moral e Sexual



# CPEAMS - Curso de Prevenção e Enfrentamento ao Assédio Moral e Sexual



Apresentação do Curso



Assédio Moral



Assédio Sexual



Aspectos relevantes do processo administrativo disciplinar



Ações e procedimentos de acolhimento às vítimas



# ROTEIRO



- 1 Composição da CPCA
- 2 Designação da Comissão
- 3 Atribuições
- 4 Procedimentos da CPCA
- 5 Pilares da Comissão



# OBJETIVO



Compreender a função e a atuação prática da Comissão de Prevenção e Combate ao Assédio (CPCA)





“

Somente com o **ESFORÇO CONJUNTO**  
poderemos criar e manter espaços livres  
de assédio, promovendo, assim, um  
ambiente de trabalho digno, saudável,  
seguro e respeitoso  
para todos.

”



# OBRIGADA



[cipavd.comgep@fab.mil.br](mailto:cipavd.comgep@fab.mil.br)