



**PEMERINTAH PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA**  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI DKI JAKARTA**  
**PEJABAT PENGADAAN BARANG DAN JASA**  
Jl. Mandala V No.67 Cililitan Besar, Jakarta Timur

**PENGUMUMAN**

**Nomor : 05/PJLP\_PK/DLH/XII/2022**

**TENTANG**

**PENERIMAAN PENYEDIA JASA LAINNYA PERORANGAN (PJLP)  
DI DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI DKI JAKARTA**

**DASAR**

- A. Peraturan Gubernur Provinsi Daerah Khusus Ibukota Nomor 63 Tahun 2022 Tentang Pencabutan Beberapa Peraturan Gubernur Bidang Pengelolaan PJLP dan PPSU Tingkat Kelurahan.
- B. Keputusan Gubernur Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta Nomor 1095 Tahun 2022 Tentang Pedoman Pengendalian PJLP Di Lingkungan Pemerintah Provinsi DKI.
- C. Keputusan Gubernur Nomor 151 Tahun 2022 Tentang Standar Harga Satuan Upah Penyedia Jasa Lainnya Orang Perorangan.
- D. Surat Edaran Sekretaris Daerah Provinsi DKI Jakarta Nomor 51 Tahun 2022 Tentang Pengadaan Penyedia Jasa Lainnya Orang Perorangan Di Lingkungan Pemerintah Provinsi DKI Jakarta Tahun Anggaran 2023
- E. Surat Edaran Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi DKI Jakarta Nomor 126/SE/2022, tanggal 6 Desember 2022 tentang Persyaratan dan Kriteria Pengadaan Penyedia Jasa Lainnya di Dinas Lingkungan Hidup Provinsi DKI Jakarta.

Berdasarkan Peraturan tersebut di atas dalam rangka meningkatkan efektivitas penyelenggaraan pelayanan publik kepada masyarakat diperlukan sumber daya manusia yang memadai dan memenuhi kriteria sesuai dengan formasi kebutuhan. Terkait hal tersebut, Dinas Lingkungan Hidup Provinsi DKI Jakarta membuka kesempatan untuk menjadi tenaga Penyedia Jasa Lainnya Perorangan (PJLP) dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Jenis Pekerjaan
  - a. Petugas Kru Dukungan Toilet Berjalan
  - b. Petugas Pengawas Barang/Aset

## 2. Formasi

No.	Nama Jabatan	Jumlah Formasi	Lokasi Kerja
1	Pengawas Kebersihan - Pengawas Barang/Aset	1	- Bidang Prasarana
2	Kru - Dukungan Toilet Berjalan	2	- Bidang PK

## 3. Persyaratan dan Kriteria (Kriteria Umum/Khusus, Persyaratan Umum/Khusus)

### A. Kriteria Umum

- Warga Negara Indonesia (WNI) dan diutamakan memiliki Kartu Tanda Penduduk (KTP) DKI Jakarta
- Pendidikan Minimal SMP/ sederajat;
- Usia Paling Rendah 18 Tahun 0 Bulan 0 Hari dan Paling Tinggi 56 Tahun 0 Bulan 0 Hari pada tanggal 1 Januari 2023;
- Memiliki Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP)
- Tidak sedang dalam perikatan kerja dengan instansi pemerintah atau swasta;
- Diutamakan memiliki pengalaman kerja dalam bidang sejenis minimal 1 (Satu) Tahun;
- Bersedia ditempatkan dimana saja di wilayah kerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta;

### B. Persyaratan Umum

- Surat Lamaran;
- Foto Copy KTP (Kartu Tanda Penduduk);
- Foto Copy NPWP;
- Surat Pernyataan Tidak berkedudukan Sebagai CPNS atau PNS, Tidak Menuntut Untuk Diangkat Menjadi CPNS atau PNS dan/atau PPPK;
- Surat Pernyataan Bersedia Ditempatkan Dimana Saja di Wilayah Kerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta;
- Fakta Integritas.

### C. Kriteria Khusus

#### 1. Kriteria Pelamar

- Pelamar bukan merupakan Penyedia Jasa Lainnya Orang Perorangan yang masih aktif bekerja sebagai Penyedia Jasa Lainnya Orang Perorangan Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta pada tahun 2022; atau

D. Persyaratan Tambahan

1. Persyaratan Pelamar

- a) Fotokopi Surat Keterangan Sehat yang dikeluarkan oleh Dokter Pemerintah;
- b) Fotokopi Surat Keterangan Bebas Narkotika, Psikotropika dan Zat Adiktif yang dibuktikan dengan surat keterangan dari BNN Tingkat Kota / Provinsi DKI Jakarta atau Rumah Sakit Pemerintah atau Laboratorium Kesehatan Daerah;
- c) Fotokopi Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari Kepolisian RI yang masih berlaku.

4. Persyaratan Teknis

A. Kriteria Persyaratan Teknis Untuk Pelamar Baru, untuk jenis pekerjaan sebagai berikut :

- a) Pengawas Kebersihan (Pengawas Barang/Aset)
  - Pendidikan minimal SLTA / Sederajat; dan
  - Diutamakan memiliki pengalaman kerja dalam bidang sejenis minimal 2 (Dua) tahun.
- b) Kru
  - Pendidikan minimal SLTP / Sederajat; dan
  - Diutamakan memiliki pengalaman kerja dalam bidang sejenis minimal 1 (Satu) tahun.

5. Tata Cara Pendaftaran

A. Pelamar menyampaikan Surat lamaran yang ditujukan kepada **Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa Dinas Lingkungan Hidup Provinsi DKI Jakarta**.

B. Pendaftaran dilakukan melalui sistem <http://ekinerjapilp.jakarta.go.id>;

C. Setiap pelamar hanya diperkenankan melamar 1 (satu) jabatan yang tertera pada Formasi Jabatan.

D. Berkas lamaran bagi Pelamar Baru di Upload ke sistem <http://ekinerjapilp.jakarta.go.id>; sesuai dengan urutan sebagai berikut :

1) Berkas Lamaran (Kru Dukungan Toilet Berjalan)

- a) Surat Lamaran bermaterai Rp. 10.000,-;
- b) Foto copy KTP;
- c) Foto copy NPWP;
- d) Foto copy ijazah terakhir yang dilegalisir/ sertifikat keahlian/ surat pengalaman kerja sesuai dengan formasi pekerjaan;
- e) Diutamakan memiliki pengalaman kerja dalam bidang sejenis minimal 1 (Satu) Tahun;
- f) Surat Pernyataan tidak sedang dalam perikatan kerja dengan instansi pemerintah atau swasta;
- g) Surat Pernyataan Bersedia Ditempatkan Dimana Saja di Wilayah Kerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta;
- h) Pakta Integritas.

- 2) Berkas Lamaran Pengawas Kebersihan (Pengawas Barang/Aset)
  - a) Surat Lamaran bermaterai Rp. 10.000,-;
  - b) Foto copy KTP;
  - c) Foto copy NPWP;
  - d) Foto copy ijazah terakhir yang dilegalisir/ sertifikat keahlian/ surat pengalaman kerja sesuai dengan formasi pekerjaan;
  - e) Diutamakan memiliki pengalaman kerja dalam bidang sejenis minimal 2 (Dua) Tahun.
  - f) Surat Pernyataan tidak sedang dalam perikatan kerja dengan instansi pemerintah atau swasta;
  - g) Surat Pernyataan Bersedia Ditempatkan Dimana Saja di Wilayah Kerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta;
  - h) Pakta Integritas

- E. Berkas Lamaran Tambahan (Jika Pelamar dinyatakan Lulus Administrasi)
  - a) Fotokopi Surat Keterangan Sehat yang dikeluarkan oleh Dokter Pemerintah;
  - b) Fotokopi Surat Keterangan Bebas Narkotika, Psikotropika dan Zat Adiktif yang dibuktikan dengan surat keterangan dari BNN Tingkat Kota / Provinsi DKI Jakarta atau Rumah Sakit Pemerintah atau Laboratorium Kesehatan Daerah
  - c) Fotokopi Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari Kepolisian RI yang masih berlaku

#### 6. Jadwal Pendaftaran

No	Kegiatan	Hari/Tanggal	Waktu
a.	Pengumuman Pengadaan		
b.	Pendaftaran Calon Penyedia Jasa Lainnya Orang Perorangan	Kamis s.d Senin / 8 s.d 12 Desember 2022	16:00 s.d. 23:59 WIB
c.	Pemasukan Dokumen Lamaran	Kamis s.d Senin / 8 s.d 12 Desember 2022	16:00 s.d. 23:59 WIB
d.	Pembukaan Dokumen Lamaran	Selasa s.d Rabu/ 13 s.d 14 Desember 2022	
e.	Pengumuman Hasil Pembukaan Dokumen Lamaran	Selasa s.d Rabu/ 13 s.d 14 Desember 2022	
f.	Evaluasi Seleksi Administrasi	Kamis s.d Jumat / 15 s.d 16 Desember 2022	
g.	Pengumuman Hasil Evaluasi Seleksi Administrasi	Jumat / 16 Desember 2022	
h.	Evaluasi Seleksi Kompetensi	Senin s.d Selasa / 19 s.d 20 Desember 2022	09:00 s.d.16:00 WIB
i.	Pengumuman Hasil Evaluasi Seleksi Kompetensi	Selasa / 20 Desember 2022	
j.	Evaluasi Seleksi Kemampuan Fisik	Rabu s.d Kamis / 21 s.d 22 Desember 2022	09:00 s.d.16:00 WIB
k.	Pengumuman Hasil Evaluasi	Kamis / 22 Desember 2022	

	Seleksi Kemampuan Fisik		
l.	Pemasukan dokumen Khusus	Kamis s.d Senin / 22 s.d 26 Desember 2022	
m.	Klarifikasi Dan Pembuktian Kualifikasi	Selasa s.d Rabu / 27 s.d 28 Desember 2022	<b>09:00 s.d.15:00 WIB</b>
n.	Pengumuman Hasil Seleksi	Kamis / 29 Desember 2022	
o.	Penandatanganan SPK (Surat Perintah Kerja)	Jumat / 30 Desember 2022	<b>09:00 s.d.16:00 WIB</b>
p.	Penandatanganan SPMK (Surat Perintah Mulai Kerja)	Jumat / 30 Desember 2022	<b>09:00 s.d.16:00 WIB</b>

7. Untuk informasi lebih lanjut, dapat dilihat di alamat website <http://ekinerjapjlp.jakarta.go.id>.

8. Ketentuan Lain-Lain

- a. Dinas Lingkungan Hidup Provinsi DKI Jakarta tidak bertanggung jawab terhadap oknum siapapun baik perorangan atau lembaga yang mengatasnamakan Dinas Lingkungan Hidup Provinsi DKI Jakarta yang mengaku bisa membantu memudahkan pelamar untuk dapat diterima sebagai Penyedia Jasa Lainnya Orang Perorangan (PJLP)
- b. Berkas lamaran dapat ditambahkan surat keterangan lainnya yang dapat mendukung pekerjaan yang akan dilamar. Berkas lamaran yang masuk menjadi milik Panitia.
- c. Pelamar yang terbukti memberikan keterangan palsu atau memalsukan dokumen persyaratan akan dinyatakan gugur.
- d. Keputusan Tim Seleksi Pengadaan Penyedia Jasa Lainnya Orang Perorangan (PJLP) bersifat mutlak dan tidak bisa diganggu gugat.
- e. Seluruh proses pendaftaran atau Pengadaan Penyedia Jasa Lainnya Orang Perorangan (PJLP) tidak dipungut biaya.

Jakarta, 8 Desember 2022

Pejabat Pengadaan Barang/ Jasa  
Dinas Lingkungan Hidup Provinsi DKI Jakarta

TTD

MUHAMAD ZILAL  
NIP 198004242009041003

## SURAT LAMARAN

Kepada Yth.

Pejabat Pengadaan Penyedia Jasa Lainnya Orang Perorangan

.....

*(diisi Sekretariat / Bidang Pengelolaan Kebersihan / Suku Dinas Lingkungan Hidup Kota Administrasi Jakarta ..... / Suku Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Administrasi Kepulauan Seribu / Laboratorium Lingkungan Hidup Daerah / Unit Pelaksana Kebersihan Badan Air / Unit Pengelola Sampah Terpadu)*

di

Jl. ....

*(diisi Sekretariat / Bidang Pengelolaan Kebersihan / Suku Dinas Lingkungan Hidup Kota Administrasi Jakarta ..... / Suku Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Administrasi Kepulauan Seribu / Laboratorium Lingkungan Hidup Daerah / Unit Pelaksana Kebersihan Badan Air / Unit Pengelola Sampah Terpadu)*

Perihal : Lamaran Pekerjaan

Sehubungan dengan Pengumuman Pengadaan Penyedia Jasa Lainnya Orang Perorangan ..... *(diisi Sekretariat / Bidang Pengelolaan Kebersihan / Suku Dinas Lingkungan Hidup Kota Administrasi Jakarta ..... / Suku Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Administrasi Kepulauan Seribu / Laboratorium Lingkungan Hidup Daerah / Unit Pelaksana Kebersihan Badan Air / Unit Pengelola Sampah Terpadu)* Nomor ..... Tanggal ..... setelah saya pelajari dengan seksama pengumuman tersebut, dengan ini saya mengajukan Lamaran sebagai Penyedia Jasa Lainnya Orang Perorangan untuk jenis pekerjaan .....

Lamaran ini sudah memperhatikan ketentuan dan persyaratan yang tercantum dalam Pengumuman untuk melaksanakan pekerjaan tersebut di atas.

Sebagai bahan pertimbangan, bersama Surat Lamaran ini saya lampirkan berkas sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan sebagai berikut :

~  
~  
~  
~

**(sesuai dengan yang dokumen yang dilampirkan oleh pelamar yang mengacu pada urutan yang tertuang dalam Pengumuman)**

Demikian disampaikan Surat Lamaran ini. Atas perhatian dan kesempatan yang diberikan, saya ucapkan terima kasih.

Penyedia Jasa Lainnya Orang  
Perorangan

Materai 10000

(nama sesuai KTP)

(NIK)

**SURAT PERNYATAAN**  
**TIDAK BERKEDUDUKAN SEBAGAI CPNS ATAU PNS,**  
**TIDAK MENUNTUT UNTUK DIANGKAT MENJADI CPNS ATAU PNS DAN/ATAU PPPK**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama Sesuai KTP :

Nomor KTP (NIK) :

Alamat Sesuai KTP :

Dalam rangka Pengadaan Penyedia Jasa Lainnya Orang Perorangan di ..... (*diisi Sekretariat / Bidang Pengelolaan Kebersihan / Suku Dinas Lingkungan Hidup Kota Administrasi Jakarta ..... / Suku Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Administrasi Kepulauan Seribu / Laboratorium Lingkungan Hidup Daerah / Unit Pelaksana Kebersihan Badan Air / Unit Pengelola Sampah Terpadu*) dengan ini menyatakan bahwa:

1. Tidak berkedudukan sebagai CPNS (Calon Pegawai Negeri Sipil) atau PNS (Pegawai Negeri Sipil);
2. Tidak menuntut untuk diangkat sebagai CPNS (Calon Pegawai Negeri Sipil) atau PNS (Pegawai Negeri Sipil);
3. Tidak menuntut untuk diangkat sebagai PPPK (Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja);
4. Apabila melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam pernyataan ini, bersedia menerima sanksi administratif atau diberhentikan dan digugat secara perdata dan/atau dilaporkan secara pidana.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya serta dalam keadaan sehat jasmani dan rohani tanpa paksaan dari pihak manapun. Apabila dikemudian hari saya tidak mematuhi pernyataan ini maka saya bersedia menerima segala tindakan hukum sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

....., ..... 20....

Materai 10000

(nama sesuai KTP)  
(NIK)

**SURAT PERNYATAAN**  
**BERSEDIA DITEMPATKAN DIMANA SAJA DI WILAYAH KERJA**  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama Sesuai KTP :

Nomor KTP (NIK) :

Alamat Sesuai KTP :

Dalam rangka Pengadaan Penyedia Jasa Lainnya Orang Perorangan di ..... (*diisi Sekretariat / Bidang Pengelolaan Kebersihan / Suku Dinas Lingkungan Hidup Kota Administrasi Jakarta ..... / Suku Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Administrasi Kepulauan Seribu / Laboratorium Lingkungan Hidup Daerah / Unit Pelaksana Kebersihan Badan Air / Unit Pengelola Sampah Terpadu*) dengan ini menyatakan bahwa:

1. Bersedia untuk diangkat menjadi Penyedia Jasa Lainnya Orang Perorangan dan ditempatkan dimana saja di wilayah kerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta;
2. Apabila melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam pernyataan ini, bersedia menerima sanksi administratif atau diberhentikan secara tidak hormat.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya serta dalam keadaan sehat jasmani dan rohani tanpa paksaan dari pihak manapun. Apabila dikemudian hari saya tidak mematuhi pernyataan ini maka saya bersedia menerima segala tindakan hukum sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

....., ..... 20....

Materai 10000

(nama sesuai KTP)  
(NIK)



## PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : \_\_\_\_\_ *[diisi nama sesuai KTP]*

No. Identitas : \_\_\_\_\_ *[diisi nomor KTP]*

Jenis Pekerjaan : \_\_\_\_\_ *[diisi jenis pekerjaan yang dilamar]*

dalam rangka pengadaan jasa lainnya pada ..... *(diisi Sekretariat / Bidang Pengelolaan Kebersihan / Suku Dinas Lingkungan Hidup Kota Administrasi Jakarta ..... / Suku Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Administrasi Kepulauan Seribu / Laboratorium Lingkungan Hidup Daerah / Unit Pelaksana Kebersihan Badan Air / Unit Pengelola Sampah Terpadu)* dengan ini menyatakan bahwa:

1. tidak akan melakukan praktek Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN);
2. akan melaporkan kepada APIP dan/atau Instansi Yang Berwenang Lainnya apabila mengetahui ada indikasi KKN di dalam proses pengadaan ini;
3. akan mengikuti proses pengadaan secara bersih, transparan, dan profesional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
4. apabila melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam PAKTA INTEGRITAS ini, bersedia menerima sanksi administratif, menerima sanksi pencantuman dalam Daftar Hitam, digugat secara perdata dan/atau dilaporkan secara pidana.

\_\_\_\_\_ *[tempat]*, \_\_\_\_\_ *[tanggal]* \_\_\_\_\_ *[bulan]* 20\_\_\_\_ *[tahun]*

Materai 10000

(nama sesuai KTP)

(NIK.....)