

FORMULIR

DAFTAR INDUK INFORMASI TERDOKUMENTASI Nomor : IT/IT/FR/01

Revisi : 8

Halaman : 1 dari 1 Tanggal : 31/01/2022

NO	NOMOR INFORMASI TERDOKUMEN TASI	JUDUL INFORMASI TERDOKUMENTASI	HAL.	REV.	TANGGAL BERLAKU	LOKASI/ PENGGUNA
1	IT/IT/FR/02	Riwayat Perubahan Informasi Terdokumentasi	1	3	31/01/2020	Departemen IT
2	IT/IT/FR/03	Daftar Distribusi Informasi Terdokumentasi	1	7	31/01/2020	Departemen IT
3	IT/PPIC/SOP/01	Penerimaan Production Request Order	1-2	6	21/12/2022	Departemen PPIC
4	IT/PPIC/SOP/02	Penyusunan Rencana Kerja Harian	1-2	5	21/12/2022	Departemen PPIC
5	IT/PPIC/SOP/03	Penerimaan dan Penyimpanan Barang Gudang Tembakau dan Cassing	1-3	8	21/12/2022	Departemen PPIC
6	IT/PPIC/SOP/04	Pengeluaran Barang Gudang Tembakau dan Cassing	1-2	7	21/12/2022	Departemen PPIC
7	IT/PPIC/SOP/05	Penerimaan dan Penyimpanan Barang Gudang Tembakau WIP	1-2	6	21/12/2022	Departemen PPIC
8	IT/PPIC/SOP/06	Pengeluaran Barang Gudang Tembakau WIP	1-2	6	21/12/2022	Departemen PPIC
9	IT/PPIC/SOP/07	Penerimaan dan Penyimpanan Barang Gudang Penunjang	1-3	6	21/12/2022	Departemen PPIC
10	IT/PPIC/SOP/08	Pengeluaran Barang Gudang Penunjang	1-2	5	21/12/2022	Departemen PPIC
11	IT/PPIC/SOP/09	Bongkar Barang Retur dan Pemusnahan Barang	1-2	4	21/12/2022	Departemen PPIC
12	IT/PPIC/SOP/10	Permintaan Barang Gudang Tembakau dan Cassing	1-2	3	21/12/2022	Departemen PPIC
13	IT/PPIC/SOP/11	Permintaan Barang Gudang Penunjang	1	2	21/12/2022	Departemen PPIC
14	IT/PPIC/SOP/12	Pembuatan dan Perbaikan Peti	1	1	21/12/2022	Departemen PPIC
15	IT/PPIC/SOP/13	Kupas dan Siram Daun Tembakau	1-2	1	21/12/2022	Departemen PPIC

Disiapkan oleh : Disetujui oleh :

Jabatan : STAFF PPIC Jabatan : MANAGER/ PIC PPIC