

Nomor

Halaman

IT/PRO/SOP/01

Revisi

03 : 1 dari 4

PROSES PENGOLAHAN TEMBAKAU

Tanggal 08/01/2024

1. TUJUAN

- 1.1. Sebagai pedoman dalam melaksanakan proses produksi pengolahan tembakau sesuai RKH proses primary.
- 1.2. Untuk menghasilkan tembakau yang berkualitas sesuai dengan standar yang telah ditetapkan.
- 1.3. Untuk memastikan pekerja bekerja sesuai dengan standar yang telah ditetapkan dan bekerja secara aman.

2. RUANG LINGKUP

- 2.1. Prosedur penerimaan tembakau hingga proses penyerahan tembakau setengah jadi (WIP).
- 2.2. Prosedur kerja IT/PRO/PK/04 tentang proses produksi.
- 2.3. IT/PRO/ITI/02 tentang alur proses produksi.
- 2.4. IT/QC/QP/02 tentang Standart Proses Primary.

3. DEFINISI

- 3.1. RKH singkatan dari Rencana Kerja Harian.
- 3.2. WIP singkatan dari Work In Process atau barang setengah jadi.
- 3.3. BPB singkatan dari Bon Permintaan Barang.
- 3.4. MC singkatan dari Moisture Content atau kadar air.
- 3.5. BST singkatan dari Bukti Serah Terima.
- 3.6. IK singkatan dari Instruksi Kerja.
- 3.7. APD singkatan dari alat Pelindung Diri

4. TANGGUNG JAWAB

- 4.1. Manager/ PIC Produksi bertanggung jawab mengatur, memantau, pelaksanaan proses Pengolahan tembakau dan keselamatan kerja di produksi primary.
- 4.2. Staf/ PIC Produksi bertanggung jawab memantau bahan baku, tenaga kerja, peralatan keselamatan kerja dan informasi terdokumentasi terkait proses pengolahan tembakau.
- 4.3. Operator bertanggung jawab untuk melakukan proses pengolahan tembakau sesuai dengan standar yang telah ditetapkan pada "Alur Proses Produksi" (IT/PRO/ITI/02) dan "Standart Proses Primary" (IT/QC/QP/02).
- 4.4. Staf/ PIC Produksi bertanggung jawab melakukan briefing pagi untuk pemberian pengarahan kepada operator.
- 4.5. Staf/ PIC Produksi memastikan semua operator menggunakan APD yang telah ditentukan di area kerja tersebut.
- 4.6. Staf/ PIC Produksi memastikan semua operator mematuhi rambu keselamatan dan kesehatan kerja di area kerja tersebut.
- 4.7. Staf/ PIC Produksi memastikan kebersihan dan kerapian area kerja pada saat proses produksi dan setelah proses produksi.

5. URAIAN

Perencanaan Proses

- 5.1. Manager/ PIC Produksi menerima RKH dari Manager/ PIC PPIC Tembakau untuk rencana kerja harian (RKH) selama satu minggu.
- 5.2. Manager/ PIC Produksi bertanggung jawab untuk mengatur pembagian tugas kepada staf dalam melaksanakan RKH.
- 5.3. Staf Produksi bertanggung jawab dalam penerimaan dan penataan bahan baku dari departemen PPIC, serta pengaturan tenaga kerja dan peralatan untuk penyelesaian RKH.









Nomor Revisi

Revisi : 03

Halaman : 2 dari 4 Tanggal : 08/01/2024

IT/PRO/SOP/01

PROSES PENGOLAHAN TEMBAKAU

5.4. Staf Produksi Primary menerima kebutuhan bahan casing dari departemen PPIC sesuai dengan RKH primary (IT/PPIC/FR/03).

5.5. Staf/ PIC Produksi Primary membuat jadwal proses vacuum (IT/PRO/FR/03) dan Rajang (IT/PRO/FR/04), kemudian didistribusikan ke operator mesin proses primary.

Proses Produksi

5.6. Boiler

- a. Staf/ PIC Produksi proses primary mengkoordinir operator bagian boiler
- b. Operator boiler melakukan proses primary boiler sesuai IK "Boiler" (IT/PRO/IK/12).

5.7. Vacuum

- a. Staf/ PIC Produksi proses primary mengkoordinir operator bagian vacuum
- b. Operator vacuum melakukan proses primary vacuum sesuai IK "Proses Vacuum" (IT/PRO/IK/02).
- c. Untuk standart kapasitas mesin dan tenaga pada setiap proses vacum membutuhkan waktu ± 30 menit dengan jumlah tenaga 1 orang.

5.8. Conditioning

- a. Staf/ PIC Produksi proses primary mengkoordinir operator bagian conditioning.
- b. Operator conditioning melakukan proses conditioning sesuai IK "Proses Conditioning" (IT/PRO/IK/03).
- c. Untuk standart kapasitas mesin dan tenaga pada setiap proses conditioning membutuhkan waktu ± 75 menit untuk 2 ton/ 8 troli dengan jumlah tenaga 8 orang dan 1 orang operator mesin.

5.9. Silo/ Pencampuran Blend Daun

- a. Staf/ PIC Produksi proses primary mengkoordinir operator silo/ pencampuran blend daun.
- b. Operator silo melakukan proses pencampuran daun tembakau pada mesin silo sesuai dengan IK "Proses Silo" (IT/PRO/IK/04).
- c. Operator silo melakukan proses fermentasi daun sesuai IK "Fermentasi Daun Tembakau" (IT/PRO/IK/06).
- d. Untuk standart fermentasi mengikuti "Standart Proses Primary" (IT/QC/QP/02).
- e. Untuk standart kapasitas mesin dan tenaga pada setiap proses Silo membutuhkan waktu ± 45 menit untuk menyelesaikan proses pencampuran daun tembakau setelah proses conditiong dengan jumlah tenaga 6 orang.

5.10. Rajang

- a. Staf/ PIC Produksi proses primary mengkoordinir operator bagian Rajang.
- b. Staf/ PIC Produksi proses primary mengkoordinir operator rajang untuk proses tata daun.
- c. Untuk jumlah operator yang melakukan proses penataan daun jumlah tenaga ± 12 orang
- d. Operator Rajang melakukan proses penataan daun tembakau sesuai IK "Penataan Daun Tembakau" (IT/PRO/IK/25).
- e. Operator Rajang melakukan proses Rajang sesuai IK "Proses Rajang KTH" (IT/PRO/IK/06) dan "Proses Rajang KTH-8" (IT/PRO/IK/24).
- f. Untuk standart kapasitas mesin rajang KT-2 tiap 1 ton \pm 55 menit dengan jumlah tenaga \pm 3 orang untuk suplai ke mesin.
- g. Untuk standart kapasitas mesin rajang KTH-1 tiap 1 ton ± 65 menit dengan jumlah tenaga ± 3 orang untuk suplai ke mesin._____



ahasia Terkenda



IT/PRO/SOP/01 Nomor Revisi 03

Halaman 3 dari 4 Tanggal 08/01/2024

PROSES PENGOLAHAN TEMBAKAU

h. Untuk standart kapasitas mesin rajang KTH-8 tiap 1 ton ± 60 menit dengan jumlah tenaga ± 3 orang untuk suplai ke mesin.

5.11. Dryer dan Cooler

- a. Staf/ PIC Produksi proses primary mengkoordinir operator bagian dryer.
- b. Operator dryer melakukan proses dryer sesuai IK "Proses Dryer" (IT/PRO/IK/08).
- c. Operator dryer melakukan proses cooler sesuai IK "Proses Cooler Tembakau" (IT/PRO/IK/09).
- d. Untuk standart kapasitas mesin dryer tiap 1 ton \pm 60 menit.
- e. Untuk standart kapasitas mesin cooler tiap 1 ton ± 70 menit.
- Tenaga tambahan 1 operator untuk pembersihan debu saat proses produksi.

5.12. Proses Flavour/ Saos

- a. Staf/ PIC Produksi proses primary mengkoordinir operator bagian saos.
- b. Operator saos melakukan proses saos atau saos ulang sesuai IK "Proses Saos" (IT/PRO/IK/10) dan "Proses Saos Ulang (IT/PRO/IK/11).
- c. Untuk standart kapasitas mesin saos tiap 1 peti ± 1,45 menit dengan jumlah tenaga ± 11 orang.

Tahap Akhir Proses Produksi

- 5.13. Masing-masing operator mesin membuat laporan hasil setiap hari, dengan menggunakan formulir laporan proses sesuai dengan IK pada setiap mesin.
- 5.14. Masing-masing operator mesin menyerahkan laporan tersebut ke Staf/ PIC Produksi primary untuk dievaluasi dan diarsip.

6. INFORMASI TERDOKUMENTASI TERKAIT

6.1. RKH primary	IT/PPIC/FR/03
6.2. Bukti Serah Terima	IT/PRO/FR/01
6.3. Formulir Jadwal Vacuum	IT/PRO/FR/03
6.4. Formulir Jadwal Rajang	IT/PRO/FR/04
6.5. Formulir Laporan Proses Conditioning	IT/PRO/FR/05
6.6. Formulir Laporan Proses Rajang	IT/PRO/FR/06
6.7. Formulir Laporan Proses Dryer	IT/PRO/FR/07
6.8. Formulir Laporan Proses Vacuum	IT/PRO/FR/25
6.9. Formulir Laporan Proses Silo	IT/PRO/FR/26
6.10 Formulir Laporan Proses Boiler	IT/PRO/FR/27
6.11 Boiler	IT/PRO/IK/12
6.12 Proses Vacuum	IT/PRO/IK/02
6.13 Proses Conditioning	IT/PRO/IK/03
6.14 Proses Silo	IT/PRO/IK/04
6.15 Fermentasi daun Tembakau	IT/PRO/IK/05
6.16 Proses Rajang KTH	IT/PRO/IK/06
6.17 Proses Rajang KT2	IT/PRO/IK/07
6.18 Proses Dryer	IT/PRO/IK/08
6.19 Proses Cooler Tembakau	IT/PRO/IK/09
6.20 Proses Saos	IT/PRO/IK/10
6.21 Proses Saos Ulang	IT/PRO/IK/11
6.22 Proses Rajang KTH-8	IT/PRO/IK/24









PROSES PENGOLAHAN TEMBAKAU

Nomor : IT/PRO/SOP/01

Revisi : 03

Halaman : 4 dari 4 Tanggal : 08/01/2024

6.23 Penataan Daun Tembakau

6.24 Alur Proses Produksi

6.25 Standart Proses Primary

IT/PRO/IK/25 IT/PRO/ITI/02 IT/QC/QP/02

Disiapkan oleh : Disetujui oleh

Jabatan:Staf ProduksiJabatan:Manager/ PIC Produksi





