

PROSEDUR KERJA

PENGENDALIAN SARANA PEMANTAUAN DAN PENGUKURAN

Nomor : IT/QC/PK/06

Revisi : 6 Halaman : 1 of 2

Tanggal : 31/01/2020

1. TUJUAN:

1.1. Prosedur ini ditetapkan untuk memastikan penerapan standar ISO 9001: 2015 klausul 7.1.5. tentang sumber daya pemantauan dan pengukuran.

2. RUANG LINGKUP:

2.1 Prosedur ini ditetapkan untuk memastikan penerapan standar kalibrasi untuk peralatan yang berpengaruh pada mutu produk.

3. DEFINISI:

- 3.1. Quality Control (QC)
- 3.2. Person In Charge (PIC)

4. TANGGUNG JAWAB:

4.1 Manager/ PIC QC/ Manager Produksi bertanggung jawab memastikan kalibrasi peralatan dilakukan sesuai jadwal dengan bukti status kalibrasi pada peralatannya

5. URAIAN:

Identifikasi pengendalian sarana pemantauan dan pengukuran

- 5.1 Manager/ PIC QC menetapkan dan memelihara "Daftar Sarana Pemantauan dan Pengukuran" (IT/QC/FR/13), menetapkan identifikasi peralatan, nomor, lokasi dan jadwal frekuensi kalibrasi dengan penetapan waktu.
- 5.2 Manager/ PIC QC menetapkan dan memelihara kalibrasi sesuai daftar peralatan dalam catatan kalibrasi dan memelihara statusnya dengan sticker yang ditanda tangani oleh lembaga terkait.

Hasil kalibrasi

- 5.3 Manager QC/ Manager Produksi/ Manager PPIC memantau tanggal kalibrasi untuk memastikan bahwa kalibrasi bisa diselesaikan tepat pada waktunya.
- 5.4 Manager QC/ PIC Purchasing memastikan sertifikat kalibrasi ditandatangani sebagai bukti kalibrasi yang telah dilakukan oleh pihak eksternal.
- 5.5 Manager QC/ Manager/ PIC Purchasing memberitahukan pada departemen terkait setelah kalibrasi selesai dilakukan.

Kegagalan/ kerusakan

- 5.6 Bila peralatan ditemukan tidak layak/ rusak pada saat kalibrasi maka tindakan yang tepat harus dilakukan oleh Manager QC/ Manager Produksi/ PIC Purchasing dengan memberikan identitas "RUSAK" pada peralatan dan segera di tarik dan diinformasikan pada pihak yang terkait.
- 5.7 Meninjau akibat dari status peralatan yang "RUSAK" pada kesesuaian proses atau produk, dan bila perlu diinformasikan pada pelanggan serta didiskusikan akibatnya dikemudian hari.

Disiapkan oleh : Disetujui oleh :

Jabatan : Staf QC Jabatan : Manager/ PIC QC









PROSEDUR KERJA

PENGENDALIAN SARANA PEMANTAUAN DAN PENGUKURAN Nomor : IT/QC/PK/06

Revisi : 6
Halaman : 2 of 2
Tanggal : 31/01/2020

6. INFORMASI TERDOKUMENTASI TERKAIT:

6.1. Daftar Sarana Pemantauan dan Pengukuran IT/QC/FR/13

6.2. Laporan Tindakan Koreksi dan Pencegahan IT/QC/FR/18

Disiapkan oleh :

Disetujui oleh

Jabatan : Staf QC

Jabatan : Manager/ PIC QC





