 PT Indonesian Tobacco Tbk.	STANDARD OPERATING PROCEDURE	Nomor : IT/PPIC/SOP/04 Revisi : 7
	PENGELUARAN BARANG GUDANG TEMBAKAU DAN CASING	Halaman : 1 dari 2 Tanggal : 21/12/2022

1. TUJUAN

- 1.1. Sebagai pedoman dalam pelaksanaan pengeluaran barang di gudang tembakau dan casing.

2. RUANG LINGKUP

- 2.1. Pengeluaran barang tembakau dan casing ke bagian produksi, sampai dengan pencatatannya.

3. DEFINISI

- 3.1. SAP adalah program aplikasi computer guna menunjang pelaksanaan kerja.
- 3.2. RKH adalah rencana kerja harian
- 3.3. PIC adalah Person In Charge / orang yang ditunjuk oleh Top Manajemen untuk bertanggung jawab dalam bagian / Departemen.
- 3.4. QC adalah singkatan dari quality control
- 3.5. APD adalah Alat Pelindung Diri

4. TANGGUNG JAWAB

- 4.1. PIC PPIC bertanggung jawab memastikan RKH/ Production Order di entry pada program SAP sesuai dengan jumlah produksi yang sudah direncanakan.
- 4.2. PIC PPIC gudang tembakau dan casing bertanggung jawab memastikan RKH sesuai dengan jumlah produksi yang sudah direncanakan.
- 4.3. PIC PPIC/ Operator pelaksana gudang timbang bertanggung jawab memastikan barang yang dikeluarkan sesuai dengan rencana kerja yang telah disetujui.
- 4.4. Staff QC bertanggung jawab memastikan jenis daun, casing dan kuantitas sesuai dengan rencana kerja yang disetujui oleh PIC PPIC.
- 4.5. PIC PPIC bertanggung jawab memastikan seluruh Staf dan Operator PPIC untuk menggunakan APD sesuai dengan area kerjanya.

5. URAIAN

Pengeluaran barang


- 5.1. PIC PPIC membuat "RKH" (IT/PPIC/FR/03) sesuai dengan hasil diskusi dan atau order kerja dari bagian Marketing yang telah terinput dalam program SAP.
- 5.2. PIC PPIC melakukan validasi dan atau persetujuan "RKH" (IT/PPIC/FR/03) yang diberikan Admin tembakau untuk diserahkan kepada PIC gudang tembakau dan casing untuk proses pelaksanaan kerja produksi primary process.
- 5.3. Operator Pelaksana Support tembakau melakukan suplai atau mutasi antar gudang tembakau untuk pemenuhan bahan timbang dan kupas siram sesuai dengan "RKH" (IT/PPIC/FR/03) dan mencatatkan tembakau yang telah disuplai atau mutasi antar gudang pada "Kartu Stock" (IT/PPIC/FR/08).
- 5.4. PIC PPIC gudang tembakau memberikan rincian barang tembakau untuk kebutuhan produksi kepada operator pelaksana timbang untuk menyiapkan barang-barang yang akan ditimbang.
- 5.5. PIC PPIC melakukan timbang casing sesuai kebutuhan "RKH" (IT/PPIC/FR/03) dan mencatat casing yang ditimbang pada "Kartu Stock" (IT/PPIC/FR/08).
- 5.6. PIC PPIC gudang tembakau melakukan koordinasi dengan Staff QC untuk melakukan pengecekan tembakau dan casing yang telah ditimbang sesuai "RKH" (IT/PPIC/FR/03).

Disiapkan oleh : Jabatan : STAFF PPIC	Disetujui oleh : Jabatan : PIC PPIC
--	--

Rahasia

Terkendali



 PT Indonesian Tobacco Tbk.	STANDARD OPERATING PROCEDURE	Nomor : IT/PPIC/SOP/04 Revisi : 7
	PENGELUARAN BARANG GUDANG TEMBAKAU DAN CASING	Halaman : 2 dari 2 Tanggal : 21/12/2022

- 5.7. Staff QC melakukan pengecekan jenis dan kuantitas tembakau dan kuantitas casing sesuai dengan yang tercatat dalam "RKH" (IT/PPIC/FR/03) dan yang disetujui oleh PIC PPIC.
- 5.8. Staff QC memberikan umpan balik kepada PIC PPIC gudang tembakau untuk mengganti tembakau dan casing apabila hasil timbang tidak sesuai dengan "RKH" (IT/PPIC/FR/03).
- 5.9. PIC PPIC gudang tembakau mengganti tembakau yang tidak sesuai dan menginformasikan kepada Staff QC untuk dilakukan pengecekan ulang sesuai "RKH" (IT/PPIC/FR/03).
- 5.10. Staff QC memberikan status pengecekan pada tembakau dan casing yang telah dicek dan menginformasikan hasilnya kepada PIC PPIC gudang tembakau.
- 5.11. PIC PPIC gudang tembakau meminta Operator pelaksana timbang untuk menunjukkan hasil timbang tembakau kepada bagian kupas siram tembakau.
- 5.12. PIC PPIC gudang tembakau meminta Operator pelaksana kupas siram untuk melakukan proses kupas dan siram tembakau untuk persiapan produksi rajang serta mengirim tembakau ke bagian produksi primary process.
- 5.13. PIC PPIC mengirim casing yang telah ditimbang ke bagian produksi primary process.
- 5.14. PIC PPIC gudang tembakau memastikan pada saat pengiriman tembakau ke bagian produksi primary process "IT/PPIC/FR/03" ditandatangani oleh PIC PPIC, bagian timbang, QC, dan bagian produksi.

6. INFORMASI TERDOKUMENTASI TERKAIT

- | | |
|---------------------------------|---------------|
| 6.1. Rencana Kerja Harian (RKH) | IT/PPIC/FR/03 |
| 6.2. Kartu Stock | IT/PPIC/FR/08 |
| 6.3. Perencanaan Produksi | IT/PPIC/PK/06 |

Disiapkan oleh : Jabatan : STAFF PPIC	Disetujui oleh : Jabatan : PIC PPIC
--	--

Rahasia

Terkendali

