 PT Indonesian Tobacco Tbk.	INSTRUKSI KERJA	Nomor : IT/PRO/IK/10
	PROSES SAOS	Revisi : 09 Halaman : 1 dari 3 Tanggal : 30/11/2022

1. TUJUAN

- 1.1. Sebagai pedoman tahapan pelaksanaan proses saos tembakau dengan merujuk pada “Alur Proses Produksi” (IT/PRO/ITI/02).
- 1.2. Mendapatkan hasil proses yang sesuai standar perusahaan dengan merujuk pada “Standar Proses Primary” (IT/QC/QP/02).
- 1.3. Sebagai pedoman bagi pekerja agar bekerja sesuai dengan standar yang telah ditetapkan dan bekerja secara aman.

2. RUANG LINGKUP

- 2.1. Melaksanakan proses saos pada proses produksi di bagian primary process.

3. TANGGUNG JAWAB

- 3.1. PIC Saos bertanggung jawab dalam menyiapkan saos dan proses saos sesuai dengan Formulir Jadwal Proses (Rajang/ Dryer/ Saos) (IT/PRO/FR/04).
- 3.2. PIC Saos yang bertanggung jawab untuk mengawasi jalannya proses di mesin saos.
- 3.3. PIC Operator Mesin Saos bertanggung jawab dalam mengoperasikan mesin flavouring sesuai dengan intruksi dan “Standar Proses Primary” (IT/QC/QP/02).
- 3.4. PIC Saos bertanggung jawab memastikan tembakau setelah proses saos disimpan dalam peti sesuai dengan jenisnya.
- 3.5. Operator Mesin Saos bertanggung jawab membantu pengisian saos ke mesin sesuai dengan instruksi dari PIC Saos.

4. PERALATAN DAN BAHAN YANG DIPERLUKAN

Peralatan

- 4.1. Mesin flavoring.
- 4.2. Timbangan.
- 4.3. Peti.
- 4.4. Kantong plastic.
- 4.5. Alat angkut.
- 4.6. Alat-alat kebersihan
- 4.7. Alat pelindung diri
- 4.8. Tanda LOTO

Bahan


- 4.9. Saos (flavoring).
- 4.10. Daun tembakau yang sudah melalui proses dryer dan cooler.

5. URAIAN

Persiapan

- 5.1. Periksa kebersihan dan keamanan tempat kerja.
- 5.2. Siapkan alat kerja dan alat penunjang kerja.
- 5.3. Gunakan alat keselamatan kerja yang sudah di tentukan.
- 5.4. Periksa dan siapkan timbangan.
- 5.5. Timbang peti kosong sebelum dan saat proses dan beri gramasi pada peti sudah timbang.
- 5.6. Siapkan saos sesuai standar perusahaan.
- 5.7. Siapkan peti yang sudah diberi kantong plastik.
- 5.8. Siapkan tembakau dan periksa kondisi dan kualitasnya.

Disiapkan oleh :		Disetujui oleh :	
Jabatan :	Staf Produksi	Jabatan :	PIC Produksi

 PT Indonesian Tobacco Tbk.	INSTRUKSI KERJA	Nomor : IT/PRO/IK/10
	PROSES SAOS	Revisi : 09 Halaman : 2 dari 3 Tanggal : 30/11/2022

Pelaksanaan

- 5.9 Tekan tombol silinder 5A pada posisi ON.
- 5.10 Tekan tombol conveyor untuk transporter tembakau masuk dalam silinder 12 dan Vibro 03.
- 5.11 Periksa kestabilan volume tembakau masuk dalam silinder saos.
- 5.12 Masukkan tembakau ke dalam silinder saos melalui conveyor pendukung
- 5.13 Tekan tombol motor spraying pada posisi ON untuk memulai pemberian saos pada tembakau.
- 5.14 Periksa jumlah/ ukuran saos sesuai standar perusahaan.
- 5.15 Periksa wadah/ peti kosong yang telah diberi kantong plastik.
- 5.16 Periksa kondisi dan fisik tembakau hasil proses.
- 5.17 Tempatkan tembakau hasil saos dalam peti yang sudah diberi kantong plastik.
- 5.18 Timbang tembakau dalam peti dan beri kode sesuai jenis blend perusahaan.
- 5.19 Catat hasil saos dan pemakaian saos dalam buku catatan saos.
- 5.20 Tutup kantong plastik dengan isolasi penutup.
- 5.21 Sisihkan tembakau sudah saos yang belum sesuai standar untuk dilakukan perbaikan.
- 5.22 Serahkan tembakau sudah saos sesuai standar ke bagian WIP.
- 5.23 Bersihkan mesin dan area kerja setelah proses kerja selesai. Saat pembersihan mesin menggunakan alat keselamatan kerja sesuai dengan kebutuhan.
- 5.24 Lakukan pengecekan kondisi mesin dan isi hasil pengecekan mesin pada "Checklist Mesin Produksi" (IT/PRO/FR/28) dan juga "Kartu Riwayat Mesin" (IT/PRO/FR/30).
- 5.25 Informasikan hasil kerja kepada Staf/ PIC Saos.
- 5.26 Bersihkan mesin setelah proses kerja selesai dan pasang tanda LOTO sebelum proses pembersihan dilakukan sesuai dengan "Prosedur LOTO dan Peralatan Produksi" (IT/QHSE/SOP/22). Saat pembersihan mesin gunakan alat keselamatan kerja sesuai dengan kebutuhan
- 5.27 Lakukan pengecekan kondisi mesin dan pastikan mesin sudah tidak terhubung dengan sumber listrik
- 5.28 Bersihkan area kerja serta alat kerja dan tata kembali alat kerja ke tempatnya
- 5.29 Pilah sampah yang terkena/ terkontaminasi dengan bahan B3 (oli, solar, dll) dan buang pada tempat yg telah disediakan di area TPS limbah B3 sesuai dengan "Prosedur Pemindahan, Penyimpanan dan Penanganan B3" (IT/QHSE/SOP/13).


Pelaporan

- 5.30 Buat laporan hasil saos pada "Laporan Pengawasan Saos" (IT/PRO/FR/22).
- 5.31 Catat hasil pengecekan mesin saos secara berkala selama proses saos dalam "Checklist Mesin Produksi" (IT/PRO/FR/28).
- 5.32 Laporkan kepada PIC Produksi Primary tentang hasil kerja yang telah selesai dilakukan.
- 5.33 Catat hasil pembersihan dan perawatan mesin pada formulir "Cleaning dan Perawatan Mesin" (IT/PRO/FR/29).
- 5.34 Catat hasil perbaikan dan penggantian sparepart mesin pada formulir "Kartu Riwayat Mesin" (IT/PRO/FR/30).

6. INFORMASI TERDOKUMENTASI TERKAIT

- | | |
|-----------------------------------|---------------|
| 6.1. Laporan Pengawasan Saos | IT/PRO/FR/22 |
| 6.2. Checklist Mesin Produksi | IT/PRO/FR/28 |
| 6.3. Cleaning dan Perawatan Mesin | IT/PRO/FR/29 |
| 6.4. Kartu Riwayat mesin | IT/PRO/FR/30 |
| 6.5. Alur Proses Produksi | IT/PRO/ITI/02 |

Disiapkan oleh :		Disetujui oleh :	
Jabatan :	Staf Produksi	Jabatan :	PIC Produksi

 PT Indonesian Tobacco Tbk.	INSTRUKSI KERJA	Nomor : IT/PRO/IK/10
	PROSES SAOS	Revisi : 09 Halaman : 3 dari 3 Tanggal : 30/11/2022

- | | |
|---------------------------------------------------------|----------------|
| 6.6. Standar Proses Primary | IT/QC/QP/02 |
| 6.7. Formulir Jadwal Proses (Rajang/ Dryer/ Saos) | IT/PRO/FR/04 |
| 6.8. Proses Pengolahan Tembakau | IT/PRO/SOP/01 |
| 6.9. Prosedur Pemindahan, Penyimpanan dan Penanganan B3 | IT/QHSE/SOP/13 |
| 6.10 Prosedur LOTO dan Peralatan Produksi | IT/QHSE/SOP/22 |

Disiapkan oleh :	Disetujui oleh :
Jabatan : Staf Produksi	Jabatan : PIC Produksi