 PT Indonesian Tobacco Tbk.	STANDARD OPERATING PROCEDURE	Nomor : IT/PPIC/SOP/05 Revisi : 6
	PENERIMAAN DAN PENYIMPANAN BARANG GUDANG TEMBAKAU WIP	Halaman : 1 dari 2 Tanggal : 21/12/2022

1. TUJUAN

- 1.1. Sebagai pedoman dalam pelaksanaan penerimaan barang gudang tembakau WIP.

2. RUANG LINGKUP

- 2.1. Menerima barang dari produksi sampai dengan pencatatan di gudang tembakau WIP.

3. DEFINISI

- 3.1. PIC adalah Person In Charge / orang yang ditunjuk oleh Top Manajemen untuk bertanggung jawab dalam bagian / Departemen.
- 3.2. WIP adalah work in process
- 3.3. BST adalah bukti serah terima
- 3.4. BRP adalah bon retur produksi
- 3.5. APD adalah Alat Pelindung Diri

4. TANGGUNG JAWAB

- 4.1. PIC PPIC gudang tembakau WIP bertanggung jawab memastikan barang yang diterima sesuai dengan "BST" (IT/PRO/FR/01) dan "BRP" (IT/PRO/FR/02).
- 4.2. Operator pelaksana gudang tembakau WIP bertanggung jawab memastikan tembakau WIP yang diterima telah sesuai dengan "BST" (IT/PRO/FR/01) dan "BRP" (IT/PRO/FR/02), mengatur penyimpanannya dan mencatat pada "Kartu Stock" (IT/PPIC/FR/08).
- 4.3. PIC Produksi bagian Primary Process memastikan hasil produksi dikirim ke PPIC gudang tembakau WIP sesuai "BST" (IT/PRO/FR/01).
- 4.4. PIC produksi packing bertanggung jawab untuk menyerahkan tembakau WIP sisa produksi ke gudang tembakau WIP.
- 4.5. PIC PPIC bertanggung jawab memastikan seluruh Staf dan Operator PPIC untuk menggunakan APD sesuai dengan area kerjanya

5. URAIAN

- 5.1. PIC PPIC gudang tembakau WIP memastikan bahwa penerimaan tembakau WIP berasal dari hasil proses produksi bagian primary process dan juga hasil retur dari produksi packing.

Penerimaan tembakau WIP dari Primary Process

- 5.2. PIC Produksi bagian Primary Process memastikan hasil proses/tembakau WIP dikirim ke gudang tembakau WIP (PPIC).
- 5.3. Operator pelaksana produksi bagian primary process mengirim hasil prosesnya (tembakau WIP) dengan menggunakan "BST" (IT/PRO/FR/01).
- 5.4. PIC PPIC gudang tembakau WIP memastikan "BST" (IT/PRO/FR/01) telah disetujui PIC Primary Process sesuai dengan jenis dan jumlah barang yang diterima.

Penerimaan tembakau WIP dari Produksi bagian Packing


- 5.5. PIC Produksi bagian packing memastikan tembakau WIP yang melebihi proses produksi dikembalikan ke PPIC gudang tembakau WIP dengan menggunakan "BRP" (IT/PRO/FR/02).

Disiapkan oleh : Jabatan : STAFF PPIC	Disetujui oleh : Jabatan : PIC PPIC
--	--

Rahasia

Terkendali



 PT Indonesian Tobacco Tbk.	STANDARD OPERATING PROCEDURE	Nomor : IT/PPIC/SOP/05
	PENERIMAAN DAN PENYIMPANAN BARANG GUDANG TEMBAKAU WIP	Revisi : 6 Halaman : 2 dari 2 Tanggal : 21/12/2022

- 5.6. PIC PPIC/ Operator pelaksana gudang tembakau WIP menerima retur tembakau WIP dari bagian produksi packing dengan menggunakan "BRP" (IT/PRO/FR/02).
- 5.7. PIC PPIC/ Operator pelaksana gudang tembakau WIP memastikan "BRP" (IT/PRO/FR/02) ditandatangani oleh PIC bagian Produksi Packing dan juga PIC PPIC gudang tembakau WIP.

Penyimpanan

- 5.8. PIC PPIC/ Operator pelaksana gudang tembakau WIP melakukan penyimpanan tembakau WIP sesuai dengan nama dan jenisnya.

Pencatatan/ pelaporan

- 5.9. PIC PPIC/ Operator pelaksana gudang tembakau WIP memastikan tembakau WIP yang diterima dalam kondisi baik.
- 5.10. Bila perlu PIC PPIC/ Operator pelaksana gudang tembakau WIP meminta Staff QC untuk melakukan pengecekan kondisi tembakau WIP untuk mengecek status kelayakan kondisinya.
- 5.11. PIC PPIC/ Operator pelaksana gudang tembakau WIP mencatat tembakau WIP yang masuk ke dalam "Kartu Stock" (IT/PPIC/FR/08).

6. INFORMASI TERDOKUMENTASI TERKAIT

- | | |
|--|---------------|
| 6.1. Rencana Kerja Harian (RKH) | IT/PPIC/FR/03 |
| 6.2. Kartu Stock | IT/PPIC/FR/08 |
| 6.3. Bukti Serah Terima (BST) | IT/PRO/FR/01 |
| 6.4. Bukti Retur Produksi (BRP) | IT/PRO/FR/02 |
| 6.5. Penanganan Serta Penyimpanan Bahan Baku dan WIP | IT/PPIC/PK/07 |

Disiapkan oleh :	Disetujui oleh :
Jabatan : STAFF PPIC	Jabatan : PIC PPIC

Rahasia

Terkendali

