 PT Indonesian Tobacco Tbk.	PROSEDUR KERJA	Nomor : IT/PRO/PK/11
	KONTEKS ORGANISASI	Revisi : 01
		Halaman : 1 dari 2
		Tanggal : 31/01/2020

1. TUJUAN

- 1.1. Prosedur ini disusun sebagai acuan untuk memastikan konteks organisasi secara efektif di PT Indonesian Tobacco Tbk. sesuai dengan ISO 9001: 2015 Klausul 4.1 tentang memahami organisasi dan konteksnya.

2. RUANG LINGKUP

- 2.1. Prosedur ini dipergunakan untuk menentukan isu internal dan eksternal dalam departemen Produksi.

3. DEFINISI

-

4. TANGGUNG JAWAB

- 4.1. Manager/ PIC Departemen Produksi bertanggung jawab menentukan isu internal dan eksternal yang terjadi di departemen Produksi.

5. URAIAN

5.1. Isu Internal

A. Kedisiplinan Karyawan

- Pengaruh isu :
 - Meningkatkan produktifitas departemen Produksi.
 - Mendorong semangat kerja karyawan untuk mencapai target sasaran mutu Produksi.
 - Penyelesaian produksi bisa tepat waktu.
- Tindakan Pencegahan :
 - Mensosialisasikan peraturan dan kebijakan Perusahaan.
 - Pengawasan terhadap karyawan.
 - Pemberian konseling atau pembinaan.

B. Kepedulian Terhadap Kualitas

- Pengaruh Isu :
 - Menghasilkan produk yang berkualitas sesuai standard manajemen.
- Tindakan Pencegahan:
 - Memberi pengarahan dan pengawasan saat proses produksi.
 - Memberi fasilitas sesuai kebutuhan saat proses produksi.

C. Pengendalian Waste

- Pengaruh Isu :
 - Menghasilkan produk yang berkualitas sesuai standard manajemen.
- Tindakan Pencegahan :
 - Meningkatkan kinerja proses primary.
 - Penambahan tenaga untuk melakukan pemilahan dan pengambilan waste pada semua proses primary.

5.2. Isu Eksternal.

A. Memenuhi Kuantitas


- Pengaruh isu :
 - Penyelesaian hasil WIP dan hasil jadi tepat waktu.
 - Untuk memenuhi kebutuhan WIP departemen PPIC dan hasil jadi departemen Marketing.

Disiapkan oleh :	Disetujui oleh :
Jabatan : Staf Produksi	Jabatan : Manager/ PIC Produksi

Rahasia

Terkendali



 PT Indonesian Tobacco Tbk.	PROSEDUR KERJA	Nomor : IT/PRO/PK/11
	KONTEKS ORGANISASI	Revisi : 01
		Halaman : 2 dari 2
		Tanggal : 31/01/2020

- Tindakan Pencegahan
 - Mengkondisikan tenaga kerja sesuai bagian dan kebutuhan.
 - Melakukan pengawasan saat proses produksi.
 - Koordinasi untuk pemenuhan kebutuhan produksi dengan departemen yang terkait.

6. INFORMASI TERDOKUMENTASI TERKAIT

-

Disiapkan oleh :	Disetujui oleh :
Jabatan : Staf Produksi	Jabatan : Manager/ PIC Produksi

Rahasia

Terkendali

