

INSTRUKSI KERJA

PROSES OVEN AMBRI T.

Nomor : IT/PRO/IK/18

Revisi : 05

Halaman : 1 dari 2

Tanggal : 06/02/2023

1. TUJUAN

- 1.1. Sebagai pedoman dan tahapan dalam pelaksanaan proses oven tembakau dengan merujuk pada "Alur Proses Produksi" (IT/PRO/ITI/02).
- 1.2. Mendapatkan hasil proses yang sesuai kriteria dan spesifikasi perusahaan dengan merujuk pada "Standar Proses Primary" (IT/QC/QP/02).
- 1.3. Sebagai pedoman bagi pekerja agar bekerja sesuai dengan standar yang telah ditetapkan dan bekerja secara aman.

2. RUANG LINGKUP

2.1. Melaksanakan proses oven ambri pada proses produksi.

3. TANGGUNG JAWAB

- 3.1. PIC Produksi Ambri bertanggung jawab melakukan proses oven ambri sesuai dengan kebutuhan stok ambri.
- 3.2. Operator mesin oven ambri bertanggung jawab memastikan proses oven ambri berjalan dengan lancar.

4. PERALATAN DAN BAHAN YANG DIPERLUKAN

Peralatan

- 4.1. Mesin oven ambri.
- 4.2. Loyang oven.
- 4.3. Rak ambri.
- 4.4. Alat kebersihan.
- 4.5. Alat pelindung diri
- 4.6. Tanda LOTO

Bahan

4.7. Ambri sudah celup.

5. URAIAN

Persiapan

- 5.1. Pakai alat pelindung diri atau keselamatan kerja yang tersedia
- 5.2. Periksa kebersihan dan keamanan area kerja.
- 5.3. Siapkan alat penunjang kerja.

Pelaksanaan

- 5.4. Tekan tombol on heater dan blower pada box panel.
- 5.5. Check indikator arus pada box panel untuk mesin timur dan barat sampai diatas 10 ampere, infokan kepada tim mekanik untuk melakukan pengecekan dan perbaikan bila arus di bawah 10 ampere.
- 5.6. Check temperature mesin oven ambri secara berkala tiap 1 (satu) jam dan catat pada Control Temperatur Oven (IT/PRO/FR/20).
- 5.7. Untuk rincian temperature pada penggunaan mesin oven ambri :
 - Mesin Oven Ambri timur sampai ± 80°C
 - Mesin Oven Ambri barat sampai ± 110°C
 - Mesin Oven Ambri barat sampai ± 120°C
- 5.8. Untuk rincian total jam proses pada mesin oven ambri :
 - Mesin Oven Ambri timur ± 8 jam.
 - Mesin Oven Ambri barat ± 10 jam.
 - Mesin Oven Baru ± 7 jam.
 - Untuk lama proses mesin oven ambri dapat berubah menyesuaikan jumlah gendel dan hasil proses oven.



INSTRUKSI KERJA

Revisi : 05 Halaman : 2 dari 2

Halaman Tanggal

Nomor

: 2 dari 2 : 06/02/2023

IT/PRO/IK/18

PROSES OVEN AMBRI

- 5.9. Jika proses oven selesai tekan off untuk mematikan heater dan blower.
- 5.10. Kemudian tunggu sampai temperature mesin oven ambri turun.
- 5.11. Letakkan dan tata ambri yang sudah di oven pada tempat yang di tentukan.
- 5.12. Bersihkan area kerja serta alat kerja dan tata kembali alat kerja ke tempatnya
- 5.13. Bersihkan mesin setelah proses oven ambri selesai dan pasang tanda LOTO sebelum proses pembersihan dilakukan sesuai dengan "Prosedur LOTO dan Peralatan Produksi" (IT/QHSE/SOP/22), saat pembersihan mesin gunakan alat keselamatan kerja sesuai dengan kebutuhan
- 5.14. Lakukan pengecekan kondisi mesin setelah proses kerja selesai dan pastikan mesin sudah tidak terhubung dengan sumber listrik
- 5.15. Bersihkan area kerja serta alat kerja dan tata kembali alat kerja ke tempatnya
- 5.16. Pilah sampah yang terkena/ terkontaminasi dengan bahan B3 (oli, solar, dll) dan buang pada tempat yg telah disediakan di area TPS limbah B3 sesuai dengan "Prosedur Pemindahan, Penyimpanan dan Penanganan B3" (IT/QHSE/SOP/13).

Pelaporan

- 5.17. Catat hasil oven ambri pada buku Celup dan Oven Ambri (IT/PRO/FR/21).
- 5.18. Laporkan kepada PIC Produksi ambri tentang hasil kerja yang telah selesai dilakukan.
- 5.19. Catat hasil pembersihan dan perawatan mesin pada formulir "Cleaning dan Perawatan Mesin" (IT/PRO/FR/29).
- 5.20. Catat hasil perbaikan dan penggantian sparepart mesin pada formulir "Kartu Riwayat Mesin" (IT/PRO/FR/30).

6. INFORMASI TERDOKUMENTASI TERKAIT

6.1.	Control Temperatur Oven	IT/PRO/FR/20
6.2.	Celup dan Oven Ambri	IT/PRO/FR/21
6.3.	Cleaning dan Perawatan Mesin	IT/PRO/FR/29
6.4.	Kartu Riwayat Mesin	IT/PRO/FR/30
6.5.	Alur Proses Produksi	IT/PRO/ITI/02
6.6.	Spesifikasi Produk	IT/QC/QP/05-12
6.7.	Produksi Ambri	IT/PRO/SOP/03
6.8.	Prosedur Pemindahan, Penyimpanan dan Penanganan B3	IT/QHSE/SOP/13
6.9.	Prosedur LOTO dan Peralatan Produksi	IT/QHSE/SOP/22

Disiapkan oleh	:		Disetujui oleh	:	
Jabatan	:	Staf Produksi	Jabatan	:	PIC Departemen