

บทที่ 4

ผลการดำเนินงาน

4.1 ผลการดำเนินงาน

การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนเว็บไซต์ห้องสมุดโรงเรียนวัดแม่มริมวิทยา โรงเรียนวัดแม่มริมวิทยา อำเภอแม่มริม จังหวัดเชียงใหม่ มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลหนังสือภายในห้องสมุด และกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การยืม คืนหนังสือ และบันทึกการเข้าใช้งานคอมพิวเตอร์ภายในห้องสมุด เป็นต้น ผู้พัฒนาได้ทำการวิเคราะห์และพัฒนาระบบตามวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้จนสำเร็จลุล่วงตามเป้าหมาย มีผลการดำเนินงานดังนี้

4.1.1 ผลการดำเนินงานระบบจัดการห้องสมุด

หน้าหลัก บุคลากร ประชาสัมพันธ์ ติดต่อ

เข้าสู่ระบบ

somrod

Login Register

ลืมรหัสผ่าน ?

เมนูอื่น ๆ :

- กฎห้องสมุด
- ทรัพยากรสารสนเทศ

ปฏิทิน :

วิธีทัศน์

หนังสือที่มานใหม่

รหัสหนังสือ	ชื่อหนังสือ	ดู
00289	สังคมโลก สังคมจักรวาล...	ดู
00288	สิ่งมีชีวิตที่เร่ร่อน...	ดู
00287	นบปากเพร	ดู
00286	อาหารเพื่อสุขภาพ	ดู
00285	นิราศ นานาสี	ดู
00284	จับตาย วายร้ายโรจัน...	ดู
00283	เขียนแบบที่ สี่เวลาบินป้อ ยี่...	ดู

ดูหนังสือทั้งหมด

ข่าวประชาสัมพันธ์ใหม่

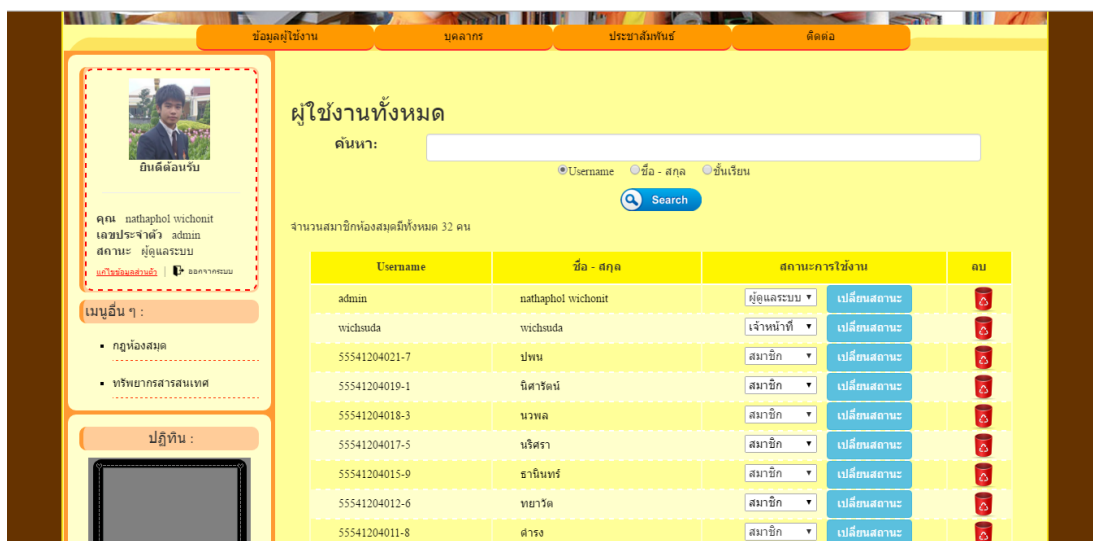
วันที่	รหัส	รายการประกาศ	ดู
2016-04-25	00003	dfdsfsfd	ดู
2016-04-25	00004	gdfgdfg	ดู
2016-04-25	00005	ภาพรวมของ Date Time	ดู

ดูประกาศทั้งหมด

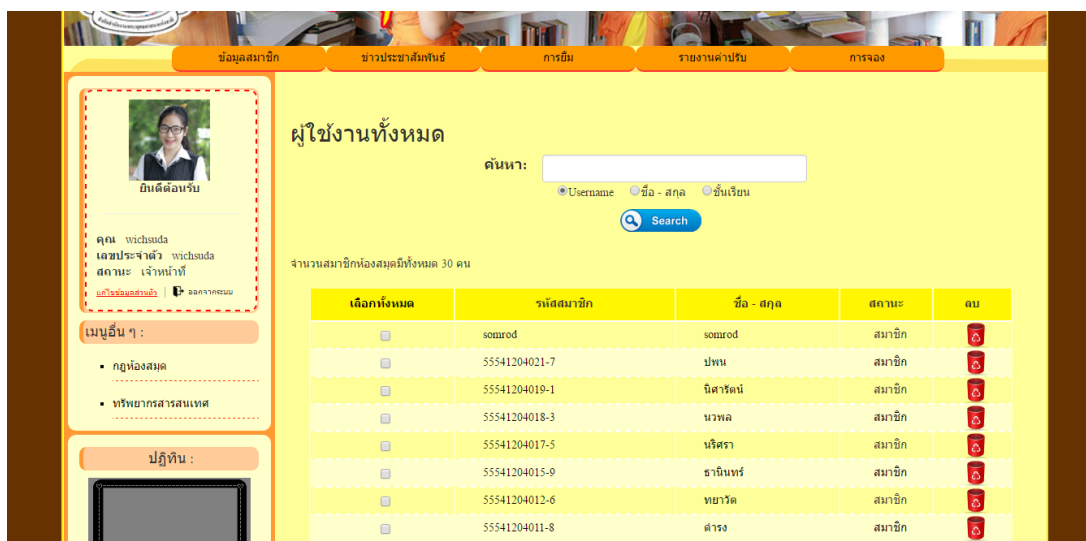
เว็บไซต์: ห้องสมุดโรงเรียนวัดแม่มริมวิทยา
พัฒนาโดย: นายณัฐพล วิชัยนิตย์ รหัสพนักงาน 55541204010 - 0
ฉบับที่ 4 สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี กรุงเทพมหานคร

ภาพที่ 4.1 หน้าแรกเมื่อเข้าสู่เว็บไซต์ของผู้ใช้ทั่วไป

จากภาพที่ 4.1 แสดงหน้าแรกเมื่อเข้าสู่เว็บไซต์สำหรับผู้ทั่วไป โดยได้แสดงข้อมูลข่าวสาร รายละเอียดของห้องสมุด ที่ได้ทำการบันทึกในระบบ



ภาพที่ 4.2 หน้าแรกเมื่อเข้าสู่ระบบของผู้ดูแลระบบ



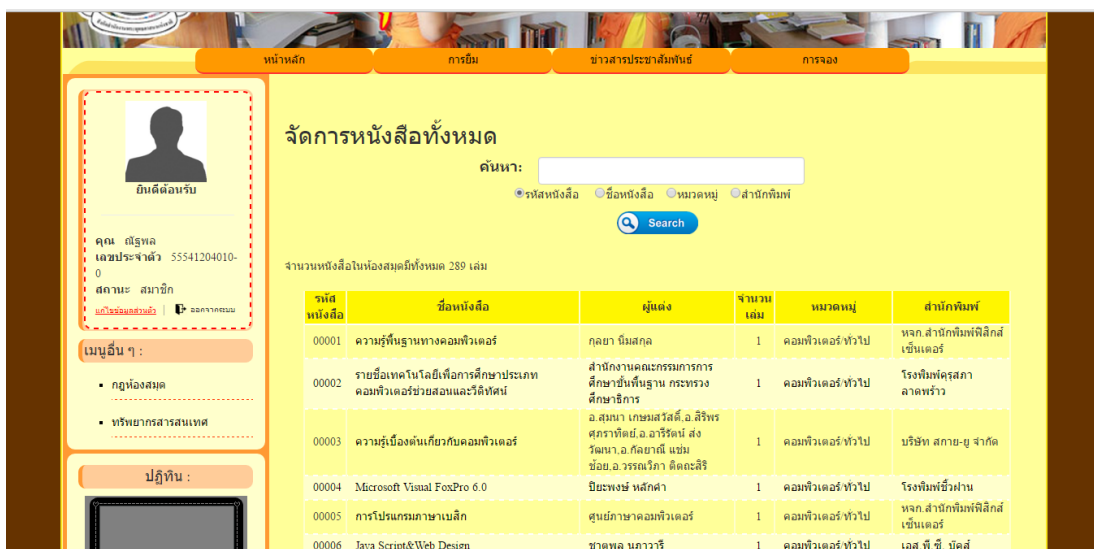
ภาพที่ 4.3 หน้าแรกเมื่อเข้าสู่ระบบของเจ้าหน้าที่

จากภาพที่ 4.2 และภาพที่ 4.3 ได้แสดงหน้าแรกหลังจากได้ลงชื่อเข้าสู่ระบบของผู้ดูแลระบบ และเจ้าหน้าที่ โดยมีการแสดงเมนูการใช้งานแบ่งไว้เป็นหมวดหมู่ ตามขอบเขตการทำงานของผู้ใช้แต่ละประเภท



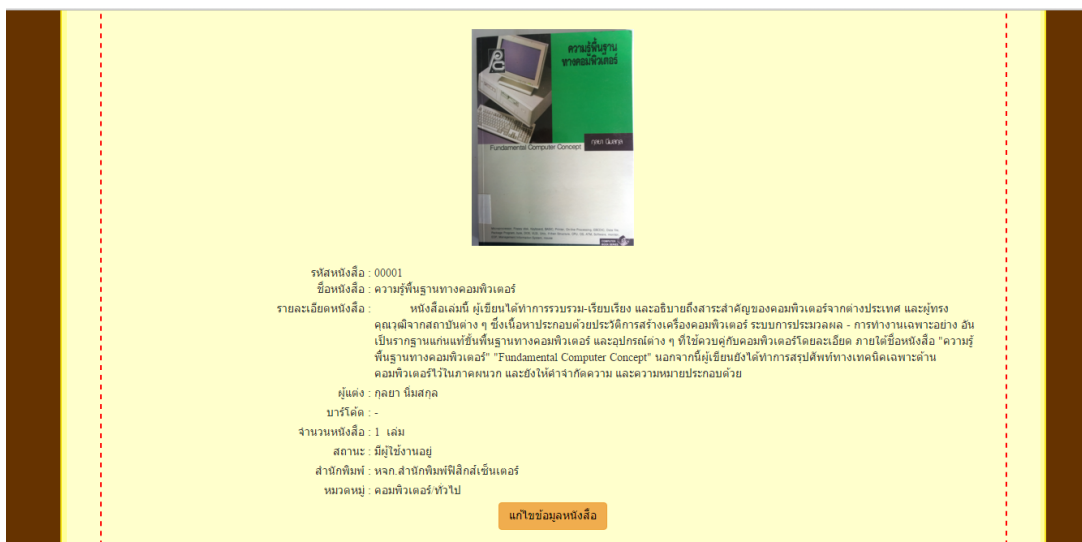
ภาพที่ 4.4 หน้าแรกเมื่อเข้าสู่ระบบของสมาชิก

จากภาพที่ 4.4 แสดงหน้าแรกเมื่อได้ทำการลงชื่อเข้าสู่ระบบของสมาชิก โดยในหน้าแรก ได้มีเมนูสำหรับดำเนินการที่คล้ายคลึงกับผู้ใช้งานทั่วไป แต่จะมีเมนูหลัก ๆ เพิ่มขึ้นมาทำให้สมาชิกสามารถดูรายละเอียดการเข้าใช้งานกับห้องสมุดได้



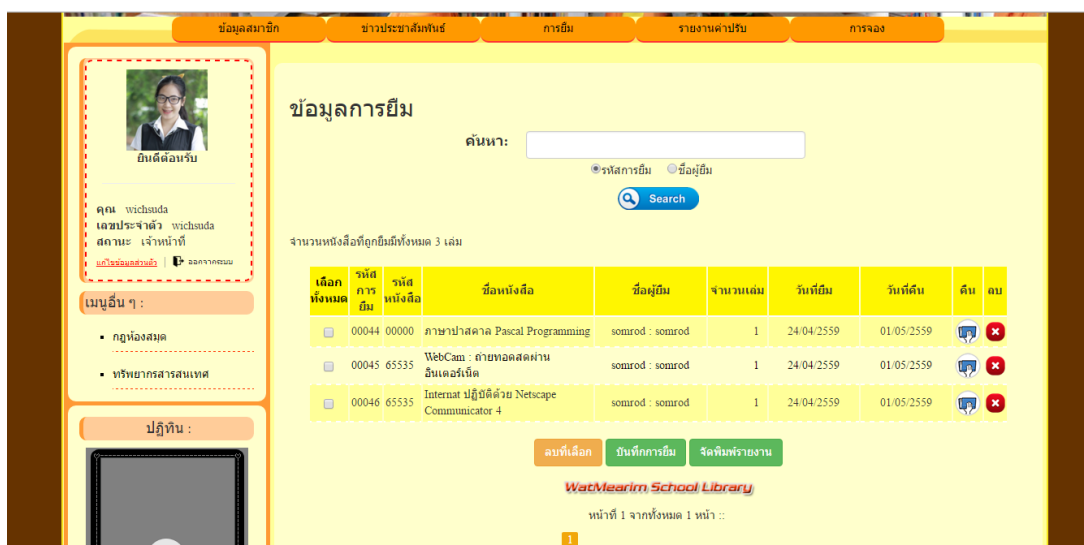
ภาพที่ 4.5 หน้าแสดงหนังสือทั้งหมด

จากภาพที่ 4.5 ได้แสดงข้อมูลของหนังสือที่อยู่ในห้องสมุดตามที่เจ้าหน้าที่ได้บันทึกไว้ในระบบ



ภาพที่ 4.6 หน้ารายละเอียดหนังสือ

จากภาพที่ 4.6 ได้แสดงรายละเอียดของหนังสือ ตามที่ผู้ใช้งานเลือกดู จะแสดงรายละเอียด เช่น รหัสหนังสือ ชื่อ ผู้แต่ง จำนวนหนังสือที่มีอยู่ในห้องสมุด เป็นต้น



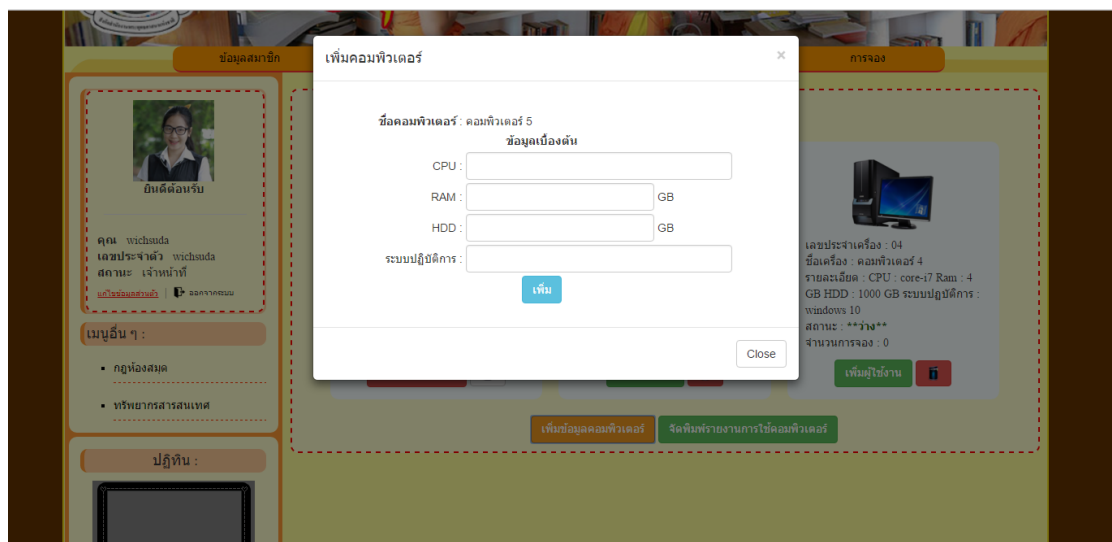
ภาพที่ 4.7 หน้าแสดงการยืมหนังสือทั้งหมด

จากภาพที่ 4.6 และภาพที่ 4.7 ได้แสดงรายการยืมทั้งหมดของสมาชิกในห้องสมุด



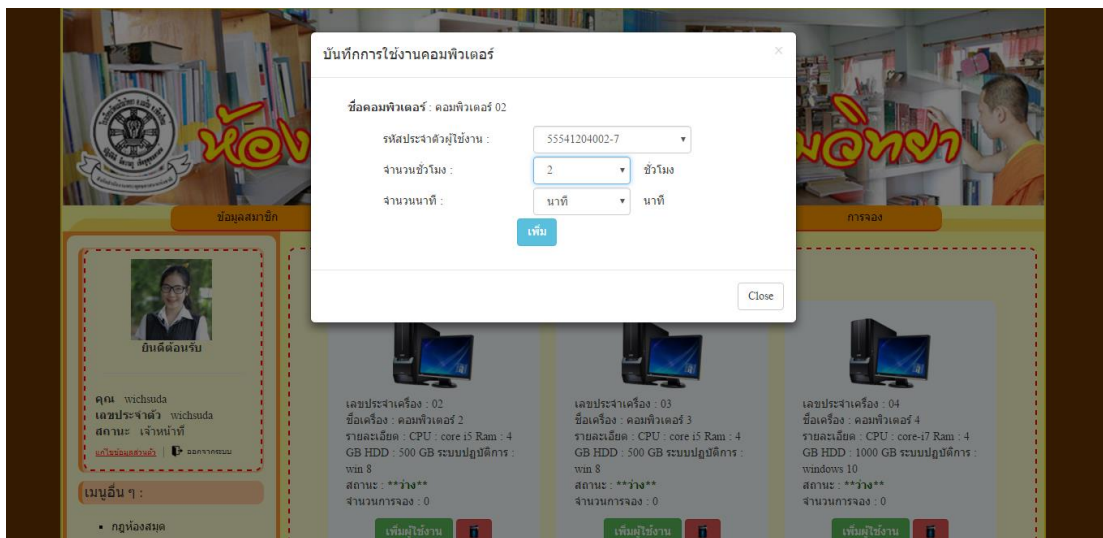
ภาพที่ 4.8 หน้าแสดงข้อมูลคอมพิวเตอร์

จากภาพที่ 4.8 แสดงหน้ารายละเอียด และ จำนวนคอมพิวเตอร์ สถานะการใช้งานว่ามีผู้ใช้งานอยู่หรือไม่



ภาพที่ 4.9 หน้าเพิ่มคอมพิวเตอร์

จากภาพที่ 4.9 แสดงหน้าการบันทึกข้อมูลคอมพิวเตอร์ในห้องสมุด โดยผู้บันทึกต้องเป็นเจ้าหน้าที่ห้องสมุดเท่านั้น



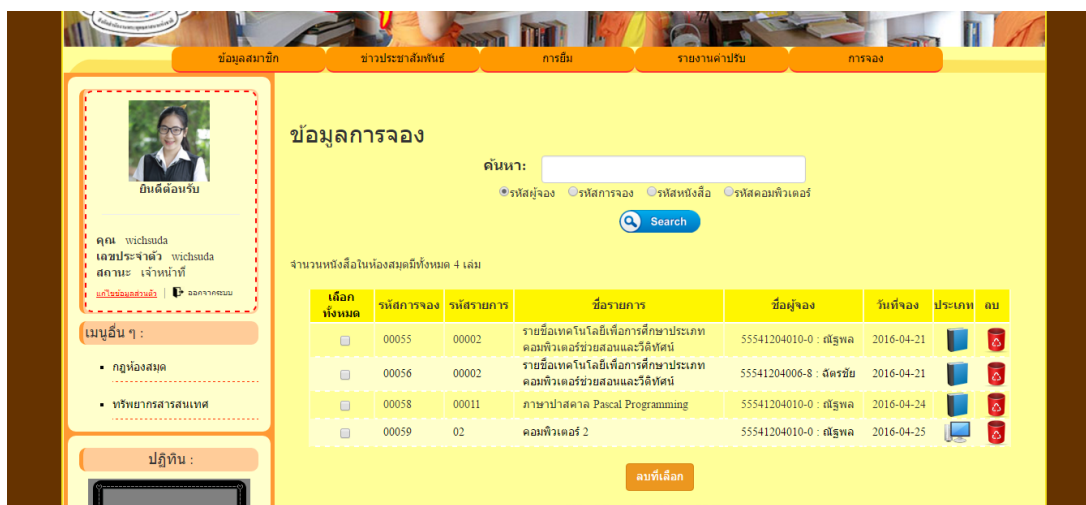
ภาพที่ 4.10 หน้าบันทึกการใช้งานคอมพิวเตอร์

จากภาพที่ 4.10 แสดงหน้าการบันทึกข้อมูลการใช้งานคอมพิวเตอร์ในห้องสมุด โดยผู้บันทึกต้องเป็นเจ้าหน้าที่ห้องสมุดเท่านั้น



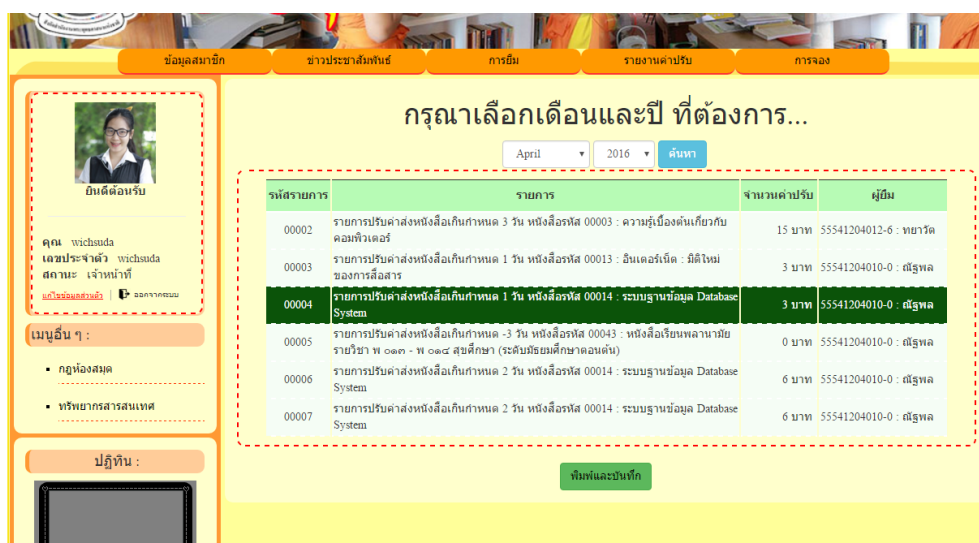
ภาพที่ 4.11 หน้าการจองคอมพิวเตอร์

จากภาพที่ 4.11 ได้แสดงหน้าข้อมูลของการใช้งานคอมพิวเตอร์ เมื่อมีผู้ใช้งานอยู่ สมาชิกห้องสมุดสามารถจองการใช้งานคอมพิวเตอร์ ต่อจากผู้ใช้ท่านอื่นได้



ภาพที่ 4.12 หน้ารายงานการจอง

จากภาพที่ 4.12 แสดงรายการจองหนังสือ และคอมพิวเตอร์ทั้งหมด สามารถดูข้อมูลได้เฉพาะผู้ใช้งานที่เป็นเจ้าหน้าที่ห้องสมุดเท่านั้น



ภาพที่ 4.13 หน้ารายงานค่าปรับ

จากภาพที่ 4.13 แสดงหน้ารายงาน ค่าปรับ จากการคืนหนังสือเกินกำหนด ตามเดือนที่เจ้าหน้าที่ห้องสมุดเลือกไว้ ซึ่งเจ้าหน้าที่ห้องสมุดจะเป็นผู้บันทึกและระบบจะเก็บข้อมูลไว้ เพื่อจัดทำเป็นรายงานออกมาเป็น ไฟล์ PDF

รายงานค่าปรับ ประจำเดือน เมษายน 2559

รหัส	รายการ	จำนวน ค่าปรับ	ผู้ยืม
00002	รายการปรับค่าส่งหนังสือเกินกำหนด 3 วัน หนังสือรหัส 00003 : ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	15 บาท	55541204012-6 : ทยาวิฑู
00003	รายการปรับค่าส่งหนังสือเกินกำหนด 1 วัน หนังสือรหัส 00013 : อินเทอร์เน็ต : ฝึกไม่ของการสื่อสาร	3 บาท	55541204010-0 : ณัฐพล
00004	รายการปรับค่าส่งหนังสือเกินกำหนด 1 วัน หนังสือรหัส 00014 : ระบบฐานข้อมูล Database System	3 บาท	55541204010-0 : ณัฐพล
00005	รายการปรับค่าส่งหนังสือเกินกำหนด -3 วัน หนังสือรหัส 00043 : หนังสือเรียนภาษาอังกฤษ รายวิชา พ ๐๑๓ - พ ๐๑๔ สุขศึกษา (ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น)	0 บาท	55541204010-0 : ณัฐพล
00006	รายการปรับค่าส่งหนังสือเกินกำหนด 2 วัน หนังสือรหัส 00014 : ระบบฐานข้อมูล Database System	6 บาท	55541204010-0 : ณัฐพล
00007	รายการปรับค่าส่งหนังสือเกินกำหนด 2 วัน หนังสือรหัส 00014 : ระบบฐานข้อมูล Database System	6 บาท	55541204010-0 : ณัฐพล

ภาพที่ 4.14 ออกรายงานเป็นไฟล์ PDF

จากภาพที่ 4.14 แสดงหน้ารายงาน PDF ค่าปรับ จากการคืนหนังสือเกินกำหนดตามเดือนที่เจ้าหน้าที่ห้องสมุดเลือกไว้

The screenshot shows a web application for library management. On the left is a sidebar with a user profile for 'คุณ wichuda' (Ms. Wichuda) and a menu with options like 'กฎห้องสมุด' (Library Rules) and 'ทรัพยากรสารสนเทศ' (Information Resources). The main area is titled 'ข่าวประชาสัมพันธ์' (Public Notice) and contains a search bar, a list of overdue items, and a 'ลบที่เลือก' (Delete Selected) button. The list of items has columns for 'เลือกทั้งหมด' (Select All), 'รหัสประกาศ' (Notice Code), 'เรื่อง' (Subject), 'วันที่ประกาศ' (Notice Date), 'แก้ไข' (Edit), and 'ลบ' (Delete).

เลือกทั้งหมด	รหัสประกาศ	เรื่อง	วันที่ประกาศ	แก้ไข	ลบ
<input type="checkbox"/>	00003	dfdsfdd	25 เมษายน 2559		
<input type="checkbox"/>	00004	sfdsfsg	25 เมษายน 2559		
<input type="checkbox"/>	00005	ภาพรวมของ Date Time	25 เมษายน 2559		

ภาพที่ 4.15 หน้าประชาสัมพันธ์

จากภาพที่ 4.15 ได้แสดงข้อมูลที่เจ้าหน้าที่ห้องสมุดได้บันทึกไว้ในระบบ เพื่อให้ผู้ใช้งานได้เข้าถึงกิจกรรมหรือข่าวสารของห้องสมุดได้ง่ายขึ้น

ภาพที่ 4.16 หน้ากรอกข้อมูลประชาสัมพันธ์

จากภาพที่ 4.16 ได้แสดงผลหน้าของการกรอกข้อมูลของระบบประชาสัมพันธ์ ซึ่งผู้ที่สามารถบันทึกได้ จะต้องเป็นเจ้าหน้าที่ห้องสมุดเท่านั้น

4.2 การอภิปรายผล

จากผลการดำเนินงานข้างต้น การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนเว็บไซต์ห้องสมุดโรงเรียนวัดแม่ริมวิทยา สามารถนำไปใช้งานได้จริง ช่วยให้เกิดการความ รวดเร็ว สะดวกสบายในการจัดเก็บข้อมูลต่าง ๆ และรายงานสรุปผลบันทึก และประกาศ ต่าง ๆ ของทางห้องสมุด จึงเพิ่มความปลอดภัยในการเก็บรักษาข้อมูลต่าง ๆ ที่สำคัญมากขึ้น

ซึ่งภายในระบบ จะแบ่งผู้ใช้ออกเป็น 4 ประเภท ได้แก่ ผู้ดูแลระบบ เจ้าหน้าที่ห้องสมุด สมาชิก และ ผู้ใช้งานทั่วไป ซึ่งการใช้งานของเจ้าหน้าที่ จะเน้นไปทางการจัดเก็บข้อมูลหนังสือ การอนุมัติการสมัครสมาชิก การบันทึกข้อมูลการยืม การใช้งานคอมพิวเตอร์ การลงประกาศประชาสัมพันธ์ของห้องสมุด เป็นต้น ส่วนผู้ดูแลระบบ จะมีหน้าที่ในการจัดการสถานะของผู้ใช้งานสมาชิก ก็สามารถเข้ามาลงทะเบียนยืม จอง และขอใช้งานคอมพิวเตอร์ในห้องสมุดได้

4.3 บทสรุป

สรุปผลการดำเนินโครงการพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนเว็บไซต์ห้องสมุดโรงเรียนวัดแม่ริมวิทยา ได้อธิบายการทำงานของระบบ และสิทธิการใช้งานของผู้ใช้งาน แต่ละท่าน ทำให้ผู้อ่านสามารถเข้าใจในระบบการทำงานของโปรแกรมได้ มากขึ้น