

Jeudi, 11 Janvier 2024

**Sephora Uthai TATY MAKANGA**  
**Marie SOW**  
**Nora BENZERGA**  
**Kokou Godwin TCHAKPANA**  
**L3 GLRS**

À  
**Mansour DIALLO**

### **Etude de cas : Awa**

#### **1. Problème central :**

Le problème principal de ce cas réside dans le manque de clarté dans son rôle en tant que gestionnaire. Dans son incertitude face à ses fonctions, elle se voit faire des tâches qui ne relèvent pas de sa responsabilité.

#### **2. Les fonctions remplies :**

Awa a rempli plusieurs fonctions notamment :

- Elle a ordonné des tâches et a veillé à leurs exécutions,
- Elle se retrouve à écouter les problèmes personnels des employés et à les motiver
- Elle participe à l'exécution de certaines tâches pour améliorer les méthodes de travail.
- Elle enseigne aux nouveaux employés le mode d'utilisation des machines.

Elle a eu à remplir toutes ces tâches parce qu'elle manquait de discernement entre les fonctions qui sont associées à son poste de gérant et les tâches qu'elle devrait déléguer : les tâches opérationnelles.

#### **3. Pour que Awa soit plus efficace, elle pourrait :**

- Se former en gestion pour acquérir les compétences nécessaires,
- Clarifier et comprendre ses responsabilités,
- Définir son rôle de gestionnaire,

- Apprendre à organiser le travail et à déléguer les tâches à son équipe pour se concentrer sur des tâches plus stratégiques,
4. En tant que manager Awa peut être appelée à prendre des décisions :
- Opérationnelles : Planification de la production – Gestion des ressources humaines - Gestion des stocks - Gestion des opérations quotidiennes - Gestion des relations avec les clients
  - Stratégiques : Définition des objectifs à long terme de l'atelier - Allocation des ressources - Gestion des risques - Prise de décisions financières - Planification stratégique - Gestion des talents.