



ORIENTAL COPPER

TRS – Transport Request Service (Manual Document)

URL - <http://192.168.2.17/TRS>

OC-TRS

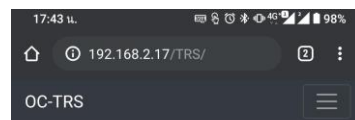
ผู้ใช้งาน

Username

รหัสผ่าน

Password

เข้าสู่ระบบ



ผู้ใช้งาน

Username

รหัสผ่าน

Password

เข้าสู่ระบบ

Copyright© 2020 ,Oriental Copper Co.,Ltd.
[Document - FM-AD-041 :1/4 01-12-16]

Copyright© 2020 ,Oriental Copper Co.,Ltd. [Document - FM-AD-041 :1/4 01-12-16]

ระบบจองรถยนต์ภายในออนไลน์ เป็นระบบที่ช่วยจัดการในการจัดเก็บข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งสามารถจัดเก็บข้อมูลได้ในระยะเวลานาน และสามารถนำข้อมูลไปจัดการเกี่ยวกับการวิเคราะห์ด้านต่างๆ รวมถึงเพิ่มความสะดวกในการใช้งานให้เป็นระบบ โดยการเข้าสู่ระบบจะสามารถเข้าผ่านไอดีและรหัสเข้าคอมพิวเตอร์ของท่าน

เมื่อทำการเข้าสู่ระบบ สิ่งที่จะสังเกตเห็นคือเมนูทางด้านซ้ายจะแสดงข้อมูลการทำรายการดังนี้

- จอรถยนต์ - การเข้าทำการรายการจองรถยนต์ ซึ่งจะมีหน้าที่แสดงรายการทั้งหมดและ หน้าสำหรับการสร้างรายการ
- จัดการข้อมูล — โหมดตั้งค่าสำหรับการจัดการข้อมูลพื้นฐาน (แอดมิน)
 - ข้อมูลยานพาหนะ
 - ข้อมูลผู้ขับ
 - ข้อมูลจุดประสงค์, รายละเอียดจุดประสงค์
 - ข้อมูลอาคาร
- รายงาน - แสดงข้อมูลการทำรายการให้โหมดต่าง ๆ
 - แสดงรายการทั้งหมด(แอดมิน)
 - แจ้งเตือนรายการอนุมัติ(แอดมิน)
 - ตรวจสอบรถเข้า-ออก (ซีเคียวตี้)
 - ตรวจสอบคิวว่าง (ทุกคน)

OC-TRS

Itsared Hiruntreekoon
แผนก MIS

ออกจากระบบ

- จองรถยนต์
- รายงาน
- จัดการข้อมูล

ระบบจองรถ

รายงานตามระยะเวลา

แจ้งเตือนรายการอนุมัติ 0

ตรวจสอบรถเข้า-ออก 0

ตรวจสอบคิวว่าง

ระบบจองรถ

ข้อมูลยานพาหนะ

ข้อมูลผู้ขับรถยนต์

ข้อมูลจุดประสงค์

ข้อมูลรายละเอียดจุดประสงค์

ข้อมูลอาคาร

อื่นๆ

ข้อมูลผู้ใช้งาน

สิทธิ์การใช้งานในส่วนของโปรแกรมจะแบ่งเป็น 3 ส่วนหลักๆ ได้แก่

1. Operator สามารถสร้างคำขอ และนำเอกสารแบบฟอร์มยืนยันในการนำรถยนต์ภายในออกจากบริษัท
2. Security สามารถทำการตรวจสอบข้อมูลก่อนนำรถยนต์ภายในออกจากบริษัทและบันทึกข้อมูลเวลา เลขไมค์
3. Administrator สามารถจัดการข้อมูลทั้งหมดในการใช้งานและฟังก์ชันทั้งหมดได้ทั้งระบบ

ขั้นตอนการทำงาน

1. ตรวจสอบสถานะรถยนต์และผู้ขับ เนื่องจากการจองรถยนต์ภายในจำเป็นต้องตรวจสอบเบื้องต้นก่อนการจอง เพื่อพิจารณาเพื่อจำเป็นต้องใช้รถยนต์ส่วนตัวหรือส่วนเช่าเพื่อการกรอกข้อมูลให้ตรงตามความต้องการ โดยผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบได้ที่

OC-TRS

Itsared Hiruntreekoon [MIS]
สิทธิ์การใช้งาน : OPERATOR
[ออกจากระบบ](#)

จองรถยนต์

รายงาน

ตรวจสอบคิวว่าง

จำนวนรถ

จำนวนคนขับ

รออนุมัติ

เช็ค เข้า-ออก

Copyright© 2020 ,Oriental Copper Co.,Ltd. [Document - FM-AD-041 :1/4 01-12-16]

รายละเอียดจำนวนผู้ขับ

| ชื่อ-นามสกุล | ว่าง | สถานะ | หมายเหตุ |
|-------------------------|------|-------|----------|
| เกริกชัย เกลียวศิริวงศ์ | ✗ | ✓ | |
| สุรเดช เลิศสุก | ✓ | ✓ | |
| สายชล เกิดสุวรรณ | ✓ | ✓ | |

Copyright© 2020 ,Oriental Copper Co.,Ltd. [Document - FM-AD-041 :1/4 01-12-16]

2. เมื่อตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว ผู้ใช้ต้องการสร้างรายการจะมีในส่วนของการดูรายการเพื่อตรวจสอบสถานะของเอกสารและเข้าไปเพื่อสร้างรายการ

OC-TRS

Itsared Hiruntreekoon [MIS]
สิทธิ์การใช้งาน : OPERATOR
[ออกจากระบบ](#)

จองรถยนต์

รายงาน

ดูรายการ

สร้างรายการ

b.1 ดูรายการ แสดงรายละเอียดทั้งหมดในการขอใช้รถยนต์ภายใน

b.2 สร้างรายการ สร้างคำขอใช้รถยนต์ภายใน

b.1 แสดงรายละเอียดทั้งหมดในการขอใช้รถยนต์ภายใน (เพิ่มเติม ผู้ใช้สามารถคลิกเลือกปุ่ม สร้างรายการเพิ่มสร้างรายการจองรถยนต์ภายใน)

OC-TRS

Itsared Hiruntreekoon [MIS]
สิทธิ์การใช้งาน : OPERATOR
[ออกจากระบบ](#)

จองรถยนต์ ▶
รายงาน ▶

ข้อมูลการใช้งานรถยนต์ 01/06/2020 30/06/2020 ค้นหา สร้างรายการ

| iv | สถานะ | ผู้ร้องขอ | แผนก | ทะเบียน | ผู้ขับ | สถานที่ | วันที่ไป | เวลา | วัตถุประสงค์ | iii |
|---------------------------------------|-------------|-----------|---------|---------|----------|----------|-----------------|------------|---------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> 1 | TR002006001 | อนันต์ | อีอีเอส | MIS | ชุด 3567 | เกริกชัย | บ้านนา พาสมอลล์ | 17/06/2020 | 08:30 - 11:00 | ติดต่องานทั่วไป-ชื่อของอุปกรณ์-ชื่ออุปกรณ์ไอ |

Copyright© 2020 ,Oriental Copper Co.,Ltd. [Document - FM-AD-041 :1/4 01-12-16]

- i. กรอกรวันที่เพื่อเลือกดูข้อมูลทั้งหมดของตนเอง
- ii. สามารถคลิกเลือกปุ่มสร้างรายการเพื่อขอสร้างรายการเพื่อจองรถยนต์ภายใน
- iii. ตารางข้อมูลแสดงรายละเอียด
- iv. สามารถดูรายละเอียดขอเอกสารภายใน
- v. หน้ากระดาษของข้อมูล เมื่อข้อมูลมีจำนวนหน้าจะทำการแบ่งหน้าโดยหน้าจะแสดงรายการทั้งหมด 10 แถว

b.2 สร้างรายการ สร้างคำขอใช้รถยนต์ภายใน ผู้ใช้ต้องทำการกรอกข้อมูลทั้งหมด เพื่อขอใช้รถยนต์ภายใน

OC-TRS

Itsared Hiruntreekoon [MIS]
สิทธิ์การใช้งาน : OPERATOR
[ออกจากระบบ](#)

จองรถยนต์

[สร้างรายการ] | **บันทึก** | **กลับ**
☒ ส่งอีเมลล์

ix

i.

iii

iv

v.

vi

vii

viii

แผน

โรงงาน

ผู้ขอ

อี

อิสเรศ หิรัญตรี

วันที่ไป

18/06/2020 08:00

ถึง

อิสเรศ ชื่นอารมณ์

12:00

หัวหน้างาน

mis.worrapo...ntalcopper.c

รออนุมัติ

อรวรรณ อินทกานดา entalcopper.com

จุดประสงค์

ติดต่องานทั่วไป

หัวข้อย่อย

ชื่อของอุปกรณ์

รายละเอียด

ชื่ออุปกรณ์ไอที

สถานที่

บานานา พาสมอลล์

พัสดุนำออก

นอ-291

ทะเบียนรถส่วนตัว

3234

ผู้เดินทาง

กรุณาระบุรหัสพนักงาน

1

☒ ใช้รถส่วนตัว
☒ ใช้คนขับรถยนต์

รหัส

2313

ชื่อ

เกียรติศักดิ์

นามสกุล

มุขสิกรัตน์

รถยนต์

-- กรุณาเลือก --

ผู้ขับ

-- กรุณาเลือก --

Copyright© 2020 ,Oriental Copper Co.,Ltd. [Document - FM-AD-041 :1/4 01-12-16]

- i. แผน ผู้ใช้งานเลือกแผนที่ต้องการนำรถยนต์ออกจาก (โรงงาน,สาธ,แยกบางนา)
- ii. ผู้ขอ ผู้ใช้งานพิมพ์ชื่อผู้ขอใช้งาน ให้ผู้ใช้พิมพ์ชื่อและคลิกเลือกชื่อที่แสดงลงมาตามภาพ
- iii. วันที่ไปและกลับ ผู้ใช้งานเลือกวันที่และเวลาที่คลิกจากในช่องจะปรากฏ ปฏิทิน และเวลา
- iv. หัวหน้างาน ผู้ใช้งานต้องการเลือกหัวหน้างานจากช่องหัวหน้างานทางซ้ายมือ จากแสดงอีเมลล์ทางขวามือ หรือพิมพ์อีเมลล์ได้ตามความต้องการของผู้ใช้งาน
- v. จุดประสงค์ ผู้ใช้งานระบุจุดประสงค์หลัก ถ้ามีการกรอกติดต่อทั่วไป จะต้องทำการระบุหัวข้อย่อยและเพิ่มเติมรายละเอียด ถ้ามีข้อมูลระบุเพิ่มเติมให้ผู้ดูแลรับทราบ
- vi. พาสุนำออก ผู้ใช้งานจะต้องทำการออกเอกสารสำหรับนำพัสดุนำออกก่อนแล้วนำเลขที่เอกสารมาระบุผ่านระบบ
- vii. ผู้เดินทาง ผู้ใช้งานถ้ามีผู้ร่วมเดินทางให้ระบุผ่านระบบโดยใส่รหัสพนักงาน 4 หลักแล้ว คลิกปุ่ม Enter หรือ คลิกปุ่ม แนวนขยายสี่เทา
- viii. ใช้รถส่วนตัว ผู้ใช้งานเมื่อมีเหตุจำเป็นที่ต้องใช้รถส่วนตัว ให้คลิก Checkbox และระบุทะเบียนรถยนต์เพื่ออ้างอิงในการเบิกค่าเดินทางหรือเป็นเหตุในการออกไปทำธุระของบริษัท
- ix. บันทึกข้อมูล ผู้ใช้งานต้องการยืนยันคำร้องไปยังหัวหน้างานให้คลิกเลือก Checkbox ส่งอีเมลล์แต่ถ้าไม่คลิกเลือก จะทำการบันทึกข้อมูลเท่านั้น

b.3 เมื่อสร้างรายการแล้วจะสามารถสังเกตได้โดยมีแท็บสีเขียวแสดงข้อมูลแจ้งว่า บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว สถานะที่ปรากฏจะแสดงว่า “บันทึก”

Itsared Hiruntreekoon [MIS]

สิทธิ์การใช้งาน : OPERATOR

[ออกจากระบบ](#)

จองรถยนต์

รายงาน

Message : บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลการใช้งานรถยนต์

01/06/2020

30/06/2020

ค้นหา

สร้างรายการ

| เลขที่ | สถานะ | ผู้ร้องขอ | แผนก | ทะเบียน | ผู้ขับ | สถานที่ | วันที่ไป | เวลา | วัตถุประสงค์ |
|--------------|---------|-----------|------|---------|----------|-----------------|------------|---------------|--|
| TRS202006002 | บันทึก | อิตเรด | MIS | - | - | บานานา พาสมอลล์ | 18/06/2020 | 08:00 - 12:00 | ติดต่องานทั่วไป-ชื่อของอุปกรณ์-ชื่ออุปกรณ์ไอ |
| TRS202006001 | อนุมัติ | อิตเรด | MIS | ขด 3567 | เกริกชัย | บานานา พาสมอลล์ | 17/06/2020 | 08:30 - 11:00 | ติดต่องานทั่วไป-ชื่อของอุปกรณ์-ชื่ออุปกรณ์ไอ |

1

3. เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้วระบบจะทำการแจ้งอีเมลไปยังหัวหน้างานที่ได้รับอนุมัติโดยให้หัวหน้าทำการอนุมัติเอกสารที่ได้ออกให้

Search Current Mailbox (Ctrl+E)

Current Mailbox

All Unread

By Date Newest

Today

OC_Autoapp

TRS Booking (TRS202006002) For Approve 18/06/2020

เรียน หัวหน้างาน แจ้ง อนุมัติ TRS Booking ขณะนี้ขั้นตอนอนุมัติมาถึงท่านแล้ว กรุณา Click เพื่อเข้าระบบทำการอนุมัติ

14:10

Reply Reply All Forward IM

Thu 18/06/2020 14:10

OC_Autoapp

TRS Booking (TRS202006002) For Approve 18/06/2020

To Itsared Hiruntreekoon

เรียน หัวหน้างาน

แจ้ง อนุมัติ TRS Booking ขณะนี้ขั้นตอนอนุมัติมาถึงท่านแล้ว กรุณา Click เพื่อเข้าระบบทำการอนุมัติ

| BOOKING NO. | Description | Create Date | User Create | Link to Website |
|--------------|--------------------------------------|-------------|-------------|------------------------|
| TRS202006002 | ติดต่องานทั่วไป ธนาคาร วังมิส-ธนเชิด | 18.06.2020 | itsared | Click! |

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

i. เมื่อหัวหน้าคลิกเลือกจากอีเมลเพื่อเข้าโปรแกรมมาเพื่ออนุมัติรายการที่ผู้ขอให้ทำการบันทึกข้อมูลไว้

OC-TRS

จองรถยนต์

(TRS202006002)

[บันทึก] | [บันทึก] | [กลับ]

☒ ส่งอีเมลล์

แผน

โรงงาน

วันที่ไป

18/06/2020

08:00

หัวหน้างาน

ไม่มีข้อมูล

จุดประสงค์

ติดต่องานทั่วไป

รายละเอียด

ชื่ออุปกรณ์ไอที

รหัสลูกค้า

นอ-291

ผู้เดินทาง

กรุณาระบุรหัสพนักงาน

ผู้ขอ

2397

อิตเรด ธีรยุทธฤต

ถึง

18/06/2020

12:00

รออนุมัติ

mis.itsared@orientalcopper.com

หัวข้อขอยืม

ชื่อของอุปกรณ์

สถานที่

บานานา พาสมอลล์

ทะเบียนรถส่วนตัว

3234

1

☒ ใช้รถส่วนตัว

☒ ใช้คนขับรถยนต์

รหัส

2313

ชื่อ

เกียรติศักดิ์

นามสกุล

มุขลิกรัตน์

รถยนต์

กรุณาเลือก

ผู้ขับ

กรุณาเลือก

เลขไมค์ออก

เลขไมค์เข้า

☒ Approve
☐ Reject

- ii. เมื่อหัวหน้างานอนุมัติรายการจะถูกส่งผ่านอีเมลต่อไปยัง ผู้ดูแลระบบ เพื่ออนุมัติรายการต่อไป ถ้าไม่ได้รับการอนุมัติจะถูกส่งกลับพร้อมเหตุผลในการแก้ไขหรือยกเลิกรายการไว้

OC-TRS

Message : บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ผู้ใช้งาน

รหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

Copyright© 2020 ,Oriental Copper Co.,Ltd. [Document - FM-AD-041 :1/4 01-12-16]

Search Current Mailbox (Ctrl+E) | Current Mailbox

All Unread By Date Newest

Today

OC_Autoapp
TRS Booking (TRS202006002) For Approve 18/06/2020
เรียน ผู้ดูแลระบบ แจ้ง อนุมัติ TRS Booking ขณะนี้ขั้นตอนอนุมัติมาถึงท่านแล้ว กรุณา Click เพ...

OC_Autoapp
TRS Booking (TRS202006002) For Approve 18/06/2020
เรียน หัวหน้างาน แจ้ง อนุมัติ TRS Booking ขณะนี้ขั้นตอนอนุมัติมาถึงท่านแล้ว กรุณา Click เพ...

Reply Reply All Forward IM



Thu 18/06/2020 14:20

OC_Autoapp

TRS Booking (TRS202006002) For Approve 18/06/2020

To Sompoch Nanna

Cc Itsared Hiruntreekoon; Itsared Hiruntreekoon

เรียน ผู้ดูแลระบบ

แจ้ง อนุมัติ TRS Booking ขณะนี้ขั้นตอนอนุมัติมาถึงท่านแล้ว กรุณา Click เพื่อเข้าระบบทำการอนุมัติ

| BOOKING NO. | Description | Create Date | User Create | Link to Website |
|--------------|---------------------------------------|-------------|-------------|------------------------|
| TRS202006002 | ติดต่องานทั่วไป ธนาคาร วังนิล-รับเช็ค | 18.06.2020 | itsared | Click! |

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

4. เมื่อหัวหน้างานได้ทำการอนุมัติรายการแล้วอีเมลจะถูกส่งไปยังผู้ดูแลระบบ โดยที่ผู้ดูแลระบบจะทำการคลิกเลือกจากอีเมล ผู้ดูแลระบบจะทำการเข้าสู่ระบบเพื่อเข้าไปอนุมัติ

OC-TRS

Sompoch Nanna [Security]
สิทธิ์การใช้งาน : ADMIN
[ออกจากระบบ](#)

จองรถยนต์
(TRS202006002)

[รออนุมัติ] | [บันทึก](#) [กลับ](#)

จองรถยนต์

รายงาน

จัดการข้อมูล

แผน

วันที่ไป

หัวหน้างาน

จุดประสงค์

รายละเอียด

รหัสคนออก

ผู้เดินทาง

ผู้ขอ

ถึง

อนุมัติ

หัวข้อย่อย

สถานที่

ทะเบียนรถส่วนตัว

ค้นหา

อีศเรศ หิรัญตรี

18/06/2020 08:00

18/06/2020 12:00

ไม่มีข้อมูล

ติดต่อกันทั่วไป

ชื่ออุปกรณ์ไอที

นอ-291

กรมการบรรพตพนักงาน

2397

mis.itsared@orientalcopper.com

ชื่อของอุปกรณ์

บานานา พาสมอลล์

3234

1

☒ ใช้รถส่วนตัว
 ☒ ใช้คนขับรถยนต์

รหัส

ชื่อ

นามสกุล

2313

เกียรติศักดิ์

มุขสิกรัตน์

รถยนต์

ผู้ขับ

กรุณาเลือก

กรุณาเลือก

บันทึกเวลาออก

XX:XX

บันทึกเวลาเข้า

XX:XX

เลขไมค์ออก

เลขไมค์เข้า

☒ Approve
 ☐ Reject

i.

ii.

iii.

Copyright© 2020 ,Oriental Copper Co.,Ltd. [Document - FM-AD-041 :1/4 01-12-16]

- i. รถยนต์ ถ้าใช้รถส่วนตัวให้ผู้ดูแลระบบไม่ต้องเลือกรถยนต์
- ii. ผู้ขับ ถ้าใช้คนขับรถยนต์ต้องทำการเลือกผู้ขับ
- iii. อนุมัติหรือยกเลิก ผู้ใช้งานอนุมัติหรือยกเลิกรายการแต่ถ้ายกเลิกรายการต้องทำการระบุเหตุผลสำหรับการยกเลิก

| | | |
|--|---|-----------------|
| Search Current Mailbox (Ctrl+E) | | Current Mailbox |
| All | Unread | By Date Newest |
| Today | | |
| OC_Autoapp | TRS Booking (TRS202006002) For Approve 18/06/2020 | 14:42 |
| เรียน คุณ อิศเรศ หิรัญตรีคุณ แจ้ง อนุมัติ TRS Booking ขณะนี้ฉันออนแอ้งรายการส่งการอนุมัติ | | |
| OC_Autoapp | TRS Booking (TRS202006002) For Approve 18/06/2020 | 14:20 |
| เรียน ผู้ดูแลระบบ แจ้ง อนุมัติ TRS Booking ขณะนี้ฉันออนแอ้งรายการส่งการอนุมัติ กรุณา Click เหน้... | | |
| OC_Autoapp | TRS Booking (TRS202006002) For Approve 18/06/2020 | 14:10 |
| เรียน หัวหน้างาน แจ้ง อนุมัติ TRS Booking ขณะนี้ฉันออนแอ้งรายการส่งการอนุมัติ กรุณา Click เหน้... | | |

Reply

Reply All

Forward

IM

Thu 18/06/2020 14:42

OC_Autoapp

TRS Booking (TRS202006002) For Approve 18/06/2020

To

Itared Hiruntreekon

Cc

Sompoch Nanna

เรียน คุณ อิศเรศ หิรัญตรีคุณ

แจ้ง อนุมัติ TRS Booking ขณะนี้ฉันออนแอ้งรายการส่งการอนุมัติมาถึงท่านแล้ว กรุณา Click เพื่อเข้าดูรายละเอียดของท่าน

| BOOKING NO. | Description | Create Date | User Create | Status | Link to Website |
|--------------|---------------------------------------|-------------|-------------|---------|------------------------|
| TRS202006002 | ติดต่อกันทั่วไป ธนาคาร วังวิล-วันเช็ด | 18.06.2020 | itsared | อนุมัติ | Click! |

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

6. เมื่อทำเอกสารที่พิมพ์ได้ไปให้หัวหน้างานและยื่นให้ทาง ผู้รักษาความปลอดภัย เพื่อตรวจสอบเลขไมค์และเวลาเข้าออก

OC-TRS

Sompoch Nanna [Security]
สิทธิ์การใช้งาน : SECURITY
[ออกจากระบบ](#)

บันทึกเวลาเข้า-ออก
(TRS202006002)

[อนุมัติ] | บันทึก พิมพ์ กลับ

จองรถยนต์

▼

รายงาน

▼

แผน

▼

โรงงาน

ผู้ไป

2397

อิสเรศ หิรัญตรี

ระบบจองรถ

06/2020

08:00

ถึง

18/06/2020

12:00

ตรวจสอบรถเข้า-ออก 2

▼

ตรวจสอบคิวว่าง

อนุมัติ

mis.itsared@orientalcopper.com

จุดประสงค์

▼

ติดต่องานทั่วไป

หัวข้อย่อ

▼

ชื่อของอุปกรณ์

รายละเอียด

▼

ชื่ออุปกรณ์ไอที

สถานที่

▼

บานานา พาสมอลล์

รหัสนำออก

▼

นอ-291

ทะเบียนรถส่วนตัว

▼

3234

ผู้เดินทาง

▼

กรุณาระบุรหัสพนักงาน

▼

1

☒ ใช้รถส่วนตัว
☒ ใช้คนขับรถยนต์

รหัส

2313

ชื่อ

เกียรติศักดิ์

นามสกุล

มุขสิริรัตน์

รถยนต์

▼

กรุณาเลือก

ผู้ขับ

▼

สุรเดช เลิศสุก

บันทึกเวลาออก

18/06/2020

08:00

บันทึกเวลาเข้า

18/06/2020

XX:XX

เลขไมค์ออก

▼

เลขไมค์เข้า

▼

Copyright© 2020 ,Oriental Copper Co.,Ltd. [Document - FM-AD-041 :1/4 01-12-16]

7. สุดท้ายการตรวจสอบสถานะจากปฏิทินดูได้จากหน้าแรกหลังจากเข้าสู่ระบบ หรือคลิกที่ชื่อ OC-TRS เพื่อเรียกดู

OC-TRS

Sompoch Nanna [Security]
สิทธิ์การใช้งาน : SECURITY
[ออกจากระบบ](#)

←

→

today

June 2020

month

week

agenda

| Sun | Mon | Tue | Wed | Thu | Fri | Sat |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 31 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28 | 29 | 30 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |

สถานะเอกสาร

● บันทึก

● รออนุมัติ

● อนุมัติ

● ยกเลิก

● สำเร็จ