

CONTOH SENARAI SEMAK PERMOHONAN



SENARAI SEMAK BAGI PERMOHONAN PERKHIDMATAN KUTIPAN SAMPAH / CUCIAN LONGKANG / SAPUAN JALAN DAN PEMOTONGAN RUMPUT

BIL.	BUTIRAN	TANDAKAN (√ atau X)	CATATAN
1.	Surat permohonan perkhidmatan pembersihan bagi :- i. Kutipan Sampah <input type="checkbox"/> ii. Sapuan Jalan <input type="checkbox"/> iii. Cucian Longkang <input type="checkbox"/> iv. Pemotongan Rumput <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	Surat salinan CF / CCC / Borang F disertakan	<input type="checkbox"/>	
3.	Dinyatakan nama bangunan / nama taman yang hendak diberi perkhidmatan	<input type="checkbox"/>	
4.	Dinyatakan jenis sistem pelupusan sampah yang digunakan dan jumlah tong.	<input type="checkbox"/>	
5.	Salinan Status Pembangunan i. Strata "Title" <input type="checkbox"/> ii. Hak Milik Kekal <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.	Bagi status pembangunan selain strata "Title" Disertakan Inventori kawasan bagi permohonan perkhidmatan sapuan jalan, cucian longkang dan pemotongan rumput seperti :- i. Nama Jalan <input type="checkbox"/> ii. Panjang jalan mengikut nama jalan <input type="checkbox"/> iii. Panjang longkang <input type="checkbox"/> iv. Luas kawasan berumput <input type="checkbox"/> v. Luas kawasan TPKK <input type="checkbox"/> vi. Luas kawasan lapang (parkir area) <input type="checkbox"/> sekiranya berkaitan. *Semua maklumat inventori tersebut dinyatakan di dalam pelan kawasan / pembangunan menggunakan kertas <u>A3 x 6 helai dan diwarnakan.</u>	<input type="checkbox"/>	

• Semua perkara di atas yang ditandakan (√) hendaklah disertakan bersama maklumat / dokumen yang berkaitan.