INSTRUKSI KERJA PEMELIHARAAN INKUBATOR BASAH

NO DOKUMEN	:	UDDP-KAL-L3-009
VERSI	:	001
TANGGAL BERLAKU	:	17 Februari 2021
TANGGAL KAJI ULANG	:	17 Februari 2023
STATUS DOKUMEN	:	MASTER SALINAN NO :

Disusun oleh :	Tanda tangan :
M. Ramadhana P, A.Md Petugas Seksi kalibrasi UDD Pusat Palang Merah Indonesia	Tanggal : 08 Februari 2021
Diperiksa oleh :	Tanda tangan :
Aripin, A.Md Kepala Seksi Kalibrasi UDD Pusat Palang Merah Indonesia	Tanggal : 09 Februari 2021
Disetujui oleh :	Tanda tangan :
dr. Srihartaty, M.Biomed	/*
Kepala Bidang Litbang & Produksi UDD Pusat Palang Merah Indonesia	Tanggal : 10 Februari 2021
Disahkan oleh :	Tanda tangan :
Dr. dr. Saptuti Chunaeni, M.Biomed Manajer Kualitas UDD Pusat Palang Merah Indonesia	Tanggal : 11 Februari 2021

MASTER



INTRUKSI KERJA PEMELIHARAAN INKUBATOR BASAH

Halaman 2 dari 3

UDDP-KAL-L3-009 Nomor

Tanggal kajiulang : 17 Feb 2023

Versi 001

Tanggal berlaku

: 17 Feb 2021

Bidang Litbang & Produksi

Sub.Bidang Pengawasan Mutu

1. Tujuan

IK ini sebagai petunjuk bagi petugas dalam mengatur dan menjelaskan langkah-langkah dalam melakukan pemeliharaan Inkubator Basah

2. Ruang Lingkup

IK ini dugunakan oleh petugas laboratorium terkait

3. Peresyaratan Sistem Mutu

- 3.1 Inkubator basah hendaklah digunakan sesuai dengan prosedur penggunaan alat.
- 3.2 Pembersihan alat dilakukan setelah alat selesai digunakan.
- Jangka waktu pembersihan alat hendaklah ditetapkan sesuai dengan instruksi 3.3 pembuat alat.
- hendaklah 3.4 Seluruh aktivitas penggunaan dan pembersihan alat didokumentasikan di dalam cek list masing-masing alat.
- 3.5 Personil harus:
 - 3.5.1 Menguasai pelaksanaan prosedur penggunaan alat
 - 3.5.2 Memiliki pengetahuan mengenai alat yang digunakan.
 - 3.5.3 Telah mengikuti pelatihan untuk penggunaan dan pembersihan alat.
- Peralatan yang tercemar darah sebelum dilakukan pembersihan hendaklah 3.6 didesinfeksi terlebih dahulu dengan larutan alcohol 70% / Natrium Hipoklorit 0,05%;
- Pemilihan bahan pembersih harus mempertimbangkan risiko pencemaran. 3.7

4. Referensi

- Pedoman CPOB yang berlaku; 4.1
- Pedoman CPOB di UTD dan Pusat Plasmaferesis yang berlaku; 4.2
- Peraturan Menteri Kesehatan tentang Standar Pelayanan Transfusi Darah yang 4.3 berlaku.
- Manual alat 4.4

5. Definisi dan Singkatan

Peralatan adalah semua alat yang digunakan dalam proses penyediaan darah.

6. Bahan dan Alat

Sesuai dengan instruksi pemeliharaan masing-masing alat.



INTRUKSI KERJA PEMELIHARAAN INKUBATOR BASAH

Halaman Nomor

: 3 dari 3 : UDDP-KAL-L3-009

Versi : 001

Tanggal berlaku : 17 Feb 2021 Tanggal kajiulang : 17 Feb 2023

Unit Donor Darah Pusat

Bidang Litbang & Produksi

Sub.Bidang Pengawasan Mutu

7. Prosedur

7.1 Persiapan peralatan

Langkah	Kegiatan						
1	Persiapkan peralatan yang digunakan a. Kain halus dan menyerap cairan b. Tisue tanpa serat						
2	Bahan cair yang digunakan ~ Soft detergent ~ Alkohol 70%						

7.2 Persiapan Alat

Langkah	Kegiatan
1	Yakinkan dari alat ukur yang akan dilakukan perawatan dalam keadaan off.
2	Catat kegiatan perawatan pada formulir perawatan alat

7.3 Pelaksanaan Pemeliharaan

Langkah	Kegiatan
1	Letakkan instrument pada tempat yang datar (rata air).
2	Atur jarak antara alat dengan dinding ± 20 cm.
3	Bersihkan darah yang tercecer di dalam menggunakan kain yang diberi cairan antiseptic.
4	Ganti air setiap minggu
5	Tambahkan air jika kurang
6	Kuras wadah setiap bulan
7	Cata suhu pada formilur suhu

8. Riwayat Perubahan

Nomor Versi	Tanggal Efektif	Referensi	Ringkasan Perubahan
001	17 Februari 2021	- PPOB CPOB - 2018 - Manual book	Dokumen Baru



CHECK LIST PEMELIHARAAN ALAT INKUBATOR BASAH

PENGAWASAN MUTU SUB. BIDANG

> Versi Nomor Halaman UDDP-KAL-L4-011 1 dari 1

Tanggal berlaku 17 Feb 2021

Tanggal kajiulang

: 17 Feb 2023

Chek List Pemeliharaan Alat Inkubator Basah Nomer Seri :

LITBANG & PRODUKSI BIDANG

		1		ы		2	1		Ъ				3	2	1	NO	2	Bagi
Dicek oleh	Paraf Petugas	Service / Perbaikan	Sesuai Kebutuhan	Kalibrasi	6 bulan	Membersihkan bagian luar dan dalam	Validasi suhu	Bulanan	Mengganti Air	Mingguan	Jam	Paraf Petugas	Volume Air	Alarm	Cek Suhu	Harian (Operator)	Tindakan Pemeliharaan	Bagian :
H	\vdash	\vdash		+		+	T		\dagger		\dagger	T	T	T	T	1		
H	t	T		\top		\dagger	T		T		1	T	T	T	T	2		
r	T	T		T		T	T		T							ω		
r	T	T				\top	T		\top					T		4		
r	T	T		\top		\top	T				1		Γ			5		
r	T	T		\dagger		T	T		\top		T	T	T		T	6		
r	T	T		T		T	T		T			T	Γ	Γ		7		
r	\dagger	T		\top		T	T									00		
r	T	T		\dagger		T	T						T			9		
r	t	T		\dagger		T	T		\top			T	T	T		10		
r	T	T		\top		T	T		1			T	T	T	T	11	7	
r	T	T		\top		T	T		\top			T	T	T	T	12		
r	T	T		T		T	T		T		T	T	T	Τ	T	13		
r	T	T		\top		T	T		T		T	T	T	T	T	14		
Г	T	T		\top			T		T		T	T	T	T	T	15	٦	
r	T	T		\top		T	T		T		\top	T	T	T	T	16	Tanggal	
r	T	T		T		T	T		\dagger		\top	T	T	T	T	16 17	gal	
Г	T	T		T		T	T		T		\top	T	T	T	T	18		Bul
Г	T	Γ		T			T		T		T	T	T	T	T	19		an:
Г	T	T		T		T	T		\top		\top	T	T	T	T	20		
T	T					1					\dagger	T	T	T	T	21		Bulan:
Г	T	T		T		T	T		T		T	T	T	T	T	22		
	T	T		T		T	T		T		T		T	T	T	23		
Г	T	T		T		T	T		T		\top	T	T	T	T	24		
Г	T	T		\top		\top			\dagger		+	T	T	T	T	25		
	T		N.	+		\top	T		T		\top	T	T	T	T	26		Tah
	T			T		\top	T		T		\dagger					27		un:
				\top					1							28		
				1		1										29		Tahun :
						T	T									30		
		1	7182	\top		1			\top		_			1		3		

Keterangan:

Paraf Petugas diisi oleh petugas dinas

Apabila ada kerusakan alat segera melaporkan pada Bagian Rumah Tangga

Dicek oleh diisi oleh Kepala Sub. Bagian

Jakarta,

Manajer Kualitas Mengetahui,

Tim Pemeliharaan & Kalibrasi Alat