### INSTRUKSI KERJA PEMELIHARAAN TIMBANGAN ANALITIK

4

NO DOKUMEN	:	UDDP-KAL-L3-011	
VERSI	:	001	
TANGGAL BERLAKU	:	17 Februari 2021	
TANGGAL KAJI ULANG	:	: 17 Februari 2023	
STATUS DOKUMEN	:	MASTER SALINAN NO :	

Disusun oleh :  M. Ramadhana P, A.Md  Petugas Seksi kalibrasi  UDD Pusat Palang Merah Indonesia	Tanda tangan :  Tanggal : 08 Februari 2021
Diperiksa oleh :  Aripin, A.Md  Kepala Seksi Kalibrasi  UDD Pusat Palang Merah Indonesia	Tanda tangan :  Tanggal : 09 Februari 2021
Disetujui oleh :  dr. Srihartaty, M.Biomed  Kepala Bidang Litbang & Produksi  UDD Pusat Palang Merah Indonesia	Tanda tangan :  Tanggal : 10 Februari 2021
Disahkan oleh :  Dr. dr. Saptuti Chunaeni, M.Biomed  Manajer Kualitas  UDD Pusat Palang Merah Indonesia	Tanda tangan :  Tanggal : 11 Februari 2021

MASTER



#### INTRUKSI KERJA **PEMELIHARAAN TIMBANGAN ANALITIK**

Halaman Nomor

2 dari 3

UDDP-KAL-L3-011

Versi 001

Tanggal berlaku

Tanggal kajiulang

17 Feb 2021 17 Feb 2023

Bidana Litbang & Produksi

Sub.Bidang Pengawasan Mutu

1. Tujuan

IK ini sebagai petunjuk bagi petugas dalam mengatur dan menjelaskan langkah-langkah dalam melakukan pemeliharaan Timbangan Analitik

2. Ruang Lingkup

IK ini digunakan oleh petugas laboratorium terkait

3. Peresyaratan Sistem Mutu

- Timbangan Analitik hendaklah digunakan sesuai dengan prosedur penggunaan alat. 3.1
- Pembersihan alat dilakukan setelah alat selesai digunakan. 3.2
- Jangka waktu pembersihan alat hendaklah ditetapkan sesuai dengan instruksi pembuat 3.3
- Seluruh aktivitas penggunaan dan pembersihan alat hendaklah didokumentasikan di 3.4 dalam cek list masing-masing alat.
- Personil harus: 3.5
  - 3.5.1 Menguasai pelaksanaan prosedur penggunaan alat
  - 3.5.2 Memiliki pengetahuan mengenai alat yang digunakan.
  - 3.5.3 Telah mengikuti pelatihan untuk penggunaan dan pembersihan alat.
- Peralatan yang tercemar darah sebelum dilakukan pembersihan hendaklah didesinfeksi 3.6 terlebih dahulu dengan larutan alcohol 70% / Natrium Hipoklorit 0,05%;
- Pemilihan bahan pembersih harus mempertimbangkan risiko pencemaran. 3.7

#### 4. Referensi

- Pedoman CPOB yang berlaku 4.1
- 4.2 Pedoman CPOB di UTD dan Pusat Plasmaferesis yang berlaku;
- 4.3 Peraturan Menteri Kesehatan tentang Standar Pelayanan Transfusi Darah yang berlaku.
- 4.4 Manual alat

#### 5. Definisi dan Singkatan

Peralatan adalah semua alat yang digunakan dalam proses penyediaan darah.

#### 6. Bahan dan Alat

Sesuai dengan instruksi pemeliharaan masing-masing alat.

#### 7. Prosedur

#### 7.1 Persiapan peralatan

Langkah	Kegiatan
1	Persiapkan peralatan yang digunakan  a. Kain halus dan menyerap cairan b. Tisue tanpa serat
2	Bahan yang digunakan



#### INTRUKSI KERJA **PEMELIHARAAN TIMBANGAN ANALITIK**

Halaman 3 dari 3

UDDP-KAL-L3-011 Nomor

001 Versi

Tanggal berlaku : 17 Feb 2021

Tanggal kajiulang : 17 Feb 2023

Bidang Litbang & Produksi

Sub.Bidang Pengawasan Mutu

~ Soft detergent Alkohol 70%

#### 7.2 Persiapan Alat

Langkah	Kegiatan
1	Yakinkan dari alat ukur yang akan dilakukan perawatan dalam keadaan off.
2	Catat identitas alat pada lembar pemeliharaan.

#### 7.3 Pelaksanaan Pemeliharaan

Langkah	Kegiatan			
1	Letakkan timbangan analitik pada tempat yang datar dengan memperhatikan waterpas yang terdapat pada alat.			
2	Bersihkan alat dari debu yang menempel			
3	Pastikan penyimpanan timbangan analitik suhu 20 - 24°C dan kelembaban 40 60%			
4	1 jam sebelum digunakan pastikan alat sudah dalam keadaan standbay			
5	Catat setiap kegiatan pada formulir pemeliharaan alat			

#### 8. Riwayat Perubahan

Nomor Versi	Tanggal Efektif	Referensi	Ringkasan Perubahan
001	17 Februari 2021	- PPOB CPOB - 2018 - Manual book	Dokumen Baru

Unit Donor Darah Pusat Palang Merah Indonesia

CHECK LIST PEMELIHARAAN ALAT TIMBANGAN ANALITIK

PENGAWASAN MUTU SUB. BIDANG

> Versi Nomor Halaman UDDP-KAL-L4-013 1 dari 1

Tanggal berlaku

Tanggal kajiulang

# Chek List Pemeliharaan Alat Timbangan Analitik Nomer Seri:....

LITBANG & PRODUKSI

BIDANG

No Bagian : ..... 1 Membersihkan Permukaan Alat Melakukan Decontaminasi Service / Perbaikan Kalibrasi Validasi Berat/Volume Jam Paraf Petugas Dicek oleh Paraf Petugas Tindakan Pemeliharaan Harian (Operator) Sesuai Kebutuhan Bulanan 6 bulan 1 w 4 5 o 00 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 Tanggal Bulan : ..... 22 23 24 25 26 27 28 29 Tahun : ..... 30

## Keterangan:

- Paraf Petugas diisi oleh petugas dinas
- Apabila ada kerusakan alat segera melaporkan pada Bagian Rumah Tangga
- Dicek oleh diisi oleh Kepala Sub. Bagian

Manajer Kualitas Mengetahui,

Tim Pemeliharaan & Kalibrasi Alat