

III. PPDDS



Level PPDDS terdiri dari 13 menu utama diantaranya adalah Jadwal MU, Rekap Transaksi, Transaksi, Cari Pendoron, Medical Checkup, MCU & Aftap, Layanan SMS, Cetak, Check Stok, Check Kantong, Edit Profil, Ganti Level dan Logout.

Berikut akan di jelaskan mengenai fungsi dari masing-masing menu utama tersebut.

3.1 Jadwal MU


Menu utama Jadwal Mu terdapat 4 sub menu diantaranya ; Entry jadwal mobile, Data jadwal mobile, Jadwal donor instansi dan Daftar kegiatan mobil unit. (lihat gambar)



3.1.1 Entry Jadwal Mobile

Sub menu ini berfungsi untuk menentukan lokasi di dalam peta kegiatan mobile unit yang terintegrasi dengan google map yang akan di sinkronisasikan melalui sistem ke dalam website ayodonor.pmi.or.id, adapun proses input datanya adalah sebagai berikut :



- Tentukan lokasi terlebih dahulu dengan cara klik tanda + atau - untuk memperbesar/memperkecil peta
- Klik kanan pada lokasi yang sudah ditentukan, klik di tengah tanda 
- Pilih instansi pada kolom instansi, dengan cara ketik pada kolom yang telah disediakan
- Ketik jumlah donasi
- Pilih tanggal pelaksanaan
- Ketik jam pelaksanaan
- Klik tombol "Save & Reset" untuk menyimpan

3.1.2 Data Jadwal Mobile



Sub menu ini berfungsi menampilkan data jadwal kegiatan mobile unit yang telah di input ke dalam sistem melalui sub menu Entry Jadwal Mobile.(lihat gambar)

Tanggal

No.	Tanggal	Jam	Instansi	Alamat	Kontak Person	Telp/HP	Jumlah	Dokter	Sopir	Admin	HB	Tensi	Aftap	Kendaraan	Status	Jam	Aksi
-----	---------	-----	----------	--------	---------------	---------	--------	--------	-------	-------	----	-------	-------	-----------	--------	-----	------

3.1.3 Jadwal Donor Instansi



Sub menu ini berfungsi untuk menampilkan data instansi yang sudah waktunya melakukan kegiatan donor darah kembali. (lihat gambar)

DAFTAR INSTANSI YANG SUDAH WAKTUNYA DONOR KEMBALI

Mulai: TANGGAL : S/D NAMA KELOMPOK Lihat

Total Darah keluar ke Rumah sakit sebanyak 0 kantong

No	KELOMPOK	KODE	NAMA	ALAMAT	CP		JUMLAH KEGIATAN	TANGGAL TERAKHIR DONOR	JADWAL DONOR KEMBALI
					Nama	Telp			

Print Jadwal Donor Instansi (.XLS)

3.1.4 Daftar Kegiatan Mobile Unit



Sub menu ini berfungsi untuk menampilkan data kegiatan mobile unit yang sudah dilaksanakan. (lihat gambar)

JADWAL KEGIATAN MOBIL UNIT

Mulai: TANGGAL : S/D STATUS Lihat

Mobil Unit sebanyak 0 Kegiatan

NO	INSTANSI	TANGGAL	RENCANA JUMLAH	STATUS	HASIL AFTAP			KENDARAAN
					SUKSES	GAGAL	BATAL	

3.2 Rekap Transaksi



Menu utama transaksi terdiri dari 5 sub menu diantaranya Rincian Transaksi Donor dan Rekap Transaksi Donor. (lihat gambar)



3.2.1 Rincian Transaksi Donor



Sub menu ini berfungsi untuk melakukan pengesahan kantong . Menampilkan atau mencetak data transaksi pendonor baik dari dalam gedung maupun kegiatan mobile unit. (lihat gambar)

Pengesahan Penerimaan Darah, Masukkan No Kantong --> Jika Diketik, ENTER

RINCIAN TRANSAKSI DONOR

TANGGAL : 2016-08-01 s/d 2016-08-01

INSTANSI STATUS TEMPAT CARA AMBIL SHIFT KANTONG Lihat

GOL DARAH RH JK DS/DP BARU/ULANG

Rincian Transaksi Donor dari Tanggal : 01 - 08 - 2016 sampai 01 - 08 - 2016

Sejumlah : 0 data

			Pendonor											Aftap											Pegam					Petugas												
No	NoTrans	Tanggal	ID	Nama	Alamat	HP	Umur	Gol (Rh)	JK	DS	DP	Baru	Ulang	Donor	Ker-	Jam	Antri	Jenis	No	Kantong	Penger-	ajaban	Jam	Aftap	Status	Cara	Ambil	CC	Shift	DS	Mu	Instansi	10x	25x	50x	75x	100x	Dokter	Tensi	HB	Aftap	Input

Print Rincian Transaksi Donor Lengkap (.XLS)

Print Rincian Transaksi Donor Kirim Kebagian (.XLS)

Proses pengesahan kantong dapat dilakukan dengan cara diketik manual atau scan dengan barcode reader pada kolom dibawah ini (lihat gambar)

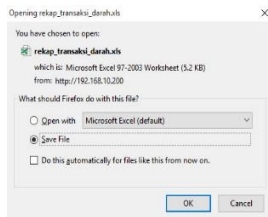
Pengesahan Penerimaan Darah, Masukkan No Kantong --> Jika Diketik, ENTER

Pengesahan juga dapat dilakukan dengan cara klik pada no. kantong (**text yang berwarna biru**). (lihat gambar)

No	NoTrans	Tanggal	Pendonor											Aftap				
			ID	Nama	Alamat	HP	Umur	Gol (Rh)	JK	DS DP	Baru Ulang	Donor Ke-	Jam Antri	Jenis	No Kantong	Penge-sahan	Jam Aftap	Status
1	DG020816-3174-0001	2016-08-02 09:15:35	3174DGL0M000001	LOMRI	Rt 08 Rw07 Kebagusan	081513134411	50	A+	Pria	DS	Ulang	16	09:15:35	Double	s3904381a	Sudah	09:36:29	Berhasil

Klik tombol Print Rincian Transaksi Donor Lengkap (.XLS) atau Print Rincian Transaksi Donor Kirim Kebagian (.XLS)

Untuk mendownload dan mencetak data rincian transaksi donor dalam format ms.excel (lihat gambar)



3.2.2 Rekap Transaksi Donor

Sub menu ini berfungsi untuk melakukan pengesahan kantong. Menampilkan rekap data transaksi donor, akan tetapi yang ditampilkan di dalam sub menu ini hanya jumlah datanya saja.

Proses pengesahan kantong dapat dilakukan dengan cara diketik manual atau scan dengan barcode reader pada kolom dibawah ini (lihat gambar)

Pengesahan Penerimaan Darah, Masukkan No Kantong --> Jika Diketik, ENTER

Data dapat ditampilkan sesuai kebutuhan kemudian klik tombol “Lihat”

Pengesahan Penerimaan Darah, Masukkan No Kantong --> Jika Diketik, ENTER

REKAP TRANSAKSI DONOR

TANGGAL : 2016-08-01 s.d 2016-08-01

INSTANSI : STATUS : -SEMUA- TEMPAT : -SEMUA- CARA AMBIL : -SEMUA- SHIFT : -SEMUA- KANTONG : -SEMUA- Lihat

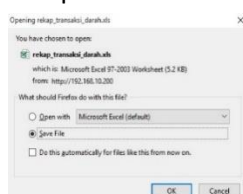
GOL DARAH : -SEMUA- RH : -SEMUA- JK : -SEMUA- DS/DP : -SEMUA- BARU/ULANG : -SEMUA-

Rekap Afrap				Rekap Afrap Ditempat Darah				Rekap Jenis Kantong				Rekap Jenis Pendonor				Rekap Tempat Afrap				Hasil Afrap			
Gol Darah		JML Rhesus		Cara Ambil		Jumlah		Jenis Kantong		Jumlah		Jenis Pendonor		Jumlah		Tempat Donor		Jumlah Afrap		Berhasil		Sisa	
A	0	Pos: 0	Neg: 0	Double	0	Double	0	Baru	0	Baru	0	DG	0	DG	0	DG	0	DG	0	DG	0	DG	0
B	0	Pos: 0	Neg: 0	Single	0	Single	0	Ulang	0	Ulang	0	DS	0	DS	0	DS	0	DS	0	DS	0	DS	0
AB	0	Pos: 0	Neg: 0	Trisemiferesis	0	Trisemiferesis	0	DP	0	DP	0	MMU	0	MMU	0	MMU	0	MMU	0	MMU	0	MMU	0
O	0	Pos: 0	Neg: 0	Leukoferesis	0	Leukoferesis	0	JML TTL	0	JML TTL	0	JML TTL	0	JML TTL	0	JML TTL	0	JML TTL	0	JML TTL	0	JML TTL	0
X	0	Pos: 0	Neg: 0	Plasmaferesis	0	Plasmaferesis	0																
Laki-Laki	0	Pos: 0	Neg: 0	Entraferesis	0	Entraferesis	0																
Perempuan	0	Pos: 0	Neg: 0	JML TTL	0	JML TTL	0																
JML TTL	0	Pos: 0	Neg: 0																				

Rekap Umur berdasarkan pengambilan kantong												
Kelompok Umur	DS				DP							
	Laki - Laki	Perempuan	Jumlah	Persentase	Laki - Laki	Perempuan	Jumlah	Persentase				
≤ 18 Tahun	0	0	0	0 %	0	0	0	0 %				
18 - 24 Tahun	0	0	0	0 %	0	0	0	0 %				
25 - 44 Tahun	0	0	0	0 %	0	0	0	0 %				
45 - 59 Tahun	0	0	0	0 %	0	0	0	0 %				
≥ 60 Tahun	0	0	0	0 %	0	0	0	0 %				
JML	0	0	0	0 %	0	0	0	0 %				
JML TOTAL	0	0	0	0 %	0	0	0	0 %				

Print Rekap Transaksi Donor Lengkap (.XLS)

Klik tombol “Print Rekap Transaksi Donor Lengkap(.XLS)” untuk mendownload atau mencetak rekap transaksi donor dalam format ms.excel (lihat gambar)



3.3 Transaksi



Menu utama transaksi terdapat 12 submenu diantaranya :

Medical Checkup, Pengambilan Darah, Tambah Kategori Instansi, Tambah Instansi, Laporan Transaksi, Rekap Transaksi, Rekap Pengajuan Piagam DDS, Input Nomor Piagam DDS, Laporan Cetak Piagam, Donor Instansi, Form Permintaan Barang dan Input Sejarah Tanggal Donor. (lihat gambar)



3.3.1 Medical Checkup



Sub menu ini berfungsi untuk melakukan proses input data medical checkup setelah data pendonor di input terlebih dahulu ke dalam sistem. Adapun proses input datanya adalah sebagai berikut :

- Klik pada nama pendonor yang berwarna biru (lihat gambar)

No Transaksi	Nama Pendonor	Kode Pendonor	Tgl Lahir	Cara Ambil
DG190316-3174-0022				Biasa
DG190716-3174-0008	Rudyani Rosalina Chandra	3174DGRUD000080	1994-10-06	Biasa

- Kemudian akan muncul tabel isian data medical checkup (lihat gambar)

FORM MEDICAL CHECKUP

Donor Apheresis: TIDAK

Kode Pendonor: 3174DGRUD000080

Nama Pendonor: Rudyani Rosalina Chandra

Berat: 50 kg

Tensi: 120 / 80

Suhu: 35

Nadi: 80

CuSO₄: ☒ Tenggelam ☐ Melayang ☐ Mengapung

Hb: 12.5 %

Golongan Darah: 0

Rhesus: (+)

Nama Dokter: dr. Rahardian Syafitri

Petugas Tensi: Wuragil

Petugas HB: Wuragil

Hasil: ☒ Lolos ☐ Tidak Lolos

Alasan Tidak Lolos: -

Simpan

- Input nilai berat badan, tensi, suhu dan nadi
- Pilih hasil pemeriksaan Hb, jika menggunakan alat HB meter masukkan nilai pemeriksaan
- Pilih jenis golongan darah dan rhesus berdasarkan hasil pemeriksaan
- Pilih nama dokter, petugas tensi dan petugas HB yang melakukan pemeriksaan
- Pada kolom "Hasil" akan terseleksi secara otomatis jika data yang dimasukkan sesuai dengan kriteria lolos atau tidak lolos
- Pilih alasan tidak lolos jika hasilnya "tidak lolos"
- Klik simpan untuk menyimpan data

3.3.2 Pengambilan Darah



Sub menu ini berfungsi untuk melakukan proses input data pengambilan darah/hasil aftap. Adapun proses input datanya adalah sebagai berikut :

- Klik pada nama pendonor yang berwarna biru (lihat gambar)

Data Transaksi Darah

No Transaksi	Nama Pendonor	Kode Pendonor	Tgl Lahir	Cara Ambil	Batalan Transaksi
DG150716-3174-0028	Eri Diazwari	3174DGERI000024	1963-01-22	Biasa	Batalan

- Setelah klik nama pendonor maka akan tampil form input pengambilan darah

(lihat gambar)

FORM PENGAMBILAN DARAH

Kode Pendonor	3174DGERI000024	Nama Pendonor	Eri Djazwari
Pengambilan	<input checked="" type="radio"/> Berhasil <input type="radio"/> Gagal <input type="radio"/> Batal	Golongan Darah	A(+)
Diambil Sebanyak	350 CC	Nama Dokter	dr. Rahardian Syafitri
Reaksi Donor	Tidak Ada Keluhan	Berat	116 kg
Cara Ambil	Aftap	CuSO ₄	Tenggelam
No Kantong		HCT	%
Petugas Aftap	Pesta	Tensi	130/80
		Suhu	35
		Nadi	80

Simpan

1. Pilih hasil pengambilan : berhasil, gagal atau batal
2. Jika gagal pilih alasan gagal
3. Masukkan volume pengambilan
4. Pilih reaksi donor apabila ditemukan
5. Pilih cara ambil
6. Masukkan no.kantong
7. Pilih petugas yang melakukan aftap/pengambilan darah
8. Klik tombol “Simpan” untuk menyimpan

3.3.3 Tambah Kategori Instansi

Sub menu ini berfungsi untuk menambah master kategori instansi, adapun proses input datanya adalah sebagai berikut :

MASTER KATEGORI INSTANSI

Kode


Kategori


Simpan

- a. Kode kategori instansi akan dibuat otomatis oleh sistem
- b. Ketik nama instansi
- c. Klik tombol “Simpan”

No.	Kode	Kategori	Aksi
1	BU01	BUMN	 
2	KE01	KESEHATAN	 

Maka data yang telah terinput secara langsung berada dibawah kolom isian

Klik tombol  untuk menghapus data.

Klik tombol  untuk mengedit data.

3.3.4 Tambah Instansi

Sub menu ini berfungsi untuk input instansi baru yang akan melakukan donasi/kegiatan donor darah. Adapun proses input datanya adalah sebagai berikut :

FORM TAMBAH MASTER INSTANSI

Kategori Instansi

Nama Instansi

Alamat

No Telp


Contact Person


Simpan

Nomor	Kategori	Kode Instansi	Nama Instansi	Alamat	Contact Person	Telephone	Jumlah	Perintah data
1	SIWASTA	AJ0002	AJB Bumiputera	Jl Bintaro Raya No 10 tanah kusir	taufik rachman yudi	0217239559	1 kali	 
2	SIWASTA	AJ0001	AJB BUMIPUTERA 1912	Jl. Bintaro raya no.10-Tanah Kusir	IBU IDA	0815 1610 454	1 kali	 

- a. Pilih kategori instansi
- b. Ketik nama instansi
- c. Ketik alamat instansi
- d. Ketik no. telp
- e. Ketik contact person
- f. Klik tombol “Simpan” untuk menyimpan data

Maka data yang telah diinput secara langsung berada di bawah kolom isian.

Klik tombol  untuk menghapus data.

Klik tombol  untuk mengedit data.

3.3.5



Laporan Transaksi

Sub menu ini berfungsi untuk menampilkan dan mencetak laporan transaksi kegiatan pengambilan darah baik dari dalam gedung maupun mobile unit. (lihat gambar)

Laporan Transaksi Donor Darah

Tanggal Transaksi :
Instansi :

Kegiatan : Jumat, 01 - Juli - 2016

Instansi :

No Tgl Donor Kode Pendor Nama Alamat Telp Jenis Donor Gol Darah Rhesus Donor Ke Reaksi Catatan No Kantong

Gol Darah	Jum Pendor	Jenis Kelamin	Jum Pendor	Keterangan	Jum Pendor
A	0	Laki - Laki	0	Batal	0
B	0	Perempuan	0	Gagal	0
AB	0	Total Pendor	0		
O	0				
X	0				
Total Pendor	0				

- Pilih tanggal transaksi
- Ketik nama instansi yang akan dicari datanya
- Klik tombol "Search"
- Klik tombol "Print Lap..." untuk mendownload / mencetak data

3.3.6



Rekap Transaksi

Sub menu ini berfungsi untuk menampilkan data rekap kegiatan transaksi mobile unit. Adapun proses menampilkan datanya adalah sebagai berikut

Rekap Transaksi Donor Darah MOBILE UNIT

Tanggal Transaksi : Sampai :

Periode 01 - 07 - 2016 sampai dengan 31 - 08 - 2016

No	Tgl	Donor	Nama Instansi	DONOR BERTAMBAH				DONOR GAGAL				DONOR BATAL				JML PENDONOR	
				COLONGAN	RHESUS	JK	IK	COLONGAN	RHESUS	JK	IK	COLONGAN	RHESUS	JK	IK		
1	22-07-2016	Superware Indonesia	13145	01063	0	34	29	63	110	0	0	1	0	0	0	0	65

- Pilih tanggal periode transaksi
- Klik tombol atau tekan tombol "enter" pada keyboard
- Klik tombol Untuk mendownload atau mencetak data.

3.3.7



Rekap Pengajuan Piagam DDS

Sub menu ini berfungsi untuk menampilkan dan mendownload data pengajuan piagam DDS. Rekap pengajuan piagam DDS dapat disortir menurut jumlah donasi 10,25,50,75 ,100, satya lencana dan provinsi.

(lihat gambar)

REKAP PENGAJUAN PIAGAM

Pilih Kategori Piagam :

Daftar Pendor Yang Belum terima Piagam 100 kali sebanyak 27 Orang

No	Kode Pendor	Nama Pendor	Alamat	Tgl Lahir	JK	Gol Darah	Rhesus	Handphone	Donor Ke
1	3174M1AGU000066	Agus Susanto	Puri kosambi	1967-08-17	LK	O	+	081384124429	101
2	3174DGD000010	Dr.Firdaus Yusuf Rusdhy	Griya Metropolitan D2/9	1950-02-17	LK	B	+		109

- Pilih kategori piagam
- Klik tombol
- Klik tombol untuk mendownload atau mencetak data

3.3.8 Input Nomor Piagam DDS



Sub menu ini berfungsi untuk mengajukan data piagam DDS. Adapun proses input datanya adalah sebagai berikut :

- pilih pendonor yang akan diajukan piagamnya, kemudian pilih pada piagam donasi beberapa piagamnya akan diajukan dengan cara klik pada kata “belum”

Kode	Nama	Alamat	Gol	Rhesus	JK	TglLhr	Jumlah Donor	Piagam 10	Piagam 25	Piagam 50	Piagam 75	Piagam 100	Piagam SK	Piagam Provinsi
3174DGA-3000001	A Jaya Arifin	Taman Laguna C/27	AB	+	L	14 Jan 1966	10	Belum	Belum	Belum	Belum	Belum	Belum	Belum

- Setelah diklik akan muncul form isian sebagai berikut :

AJUKAN DATA PIAGAM

Kode Pasien	3174DGA-3000001
Nama Pendonor	A Jaya Arifin
Alamat	Taman Laguna C/27
Jenis Kelamin	Laki-Laki
Tgl Lahir	1966-01-14
Golongan Darah	AB
Jumlah Sumbangan	10
No Piagam	<input type="text" value="Nomor Piagam"/>
Tanggal Diajukan	<input type="text" value="2016-07-21"/>
Tanggal Ditetapkan	<input type="text" value="Tgl Cetak"/>
Tanggal Diberikan	<input type="text" value="Tgl Beri"/>

- Masukkan nomor piagam
- Tanggal diajukan otomatis mengikut tanggal sistem online server
- Input tanggal dicetak
- Input tanggal diberikan
- Klik tombol “Ajukan Piagam”

- Setelah data dilengkapi maka status di kolom piagam dari sebelumnya “belum” akan berubah menjadi “sudah diberikan”. (lihat gambar)

Kode	Nama	Alamat	Gol	Rhesus	JK	TglLhr	Jumlah Donor	Piagam 10	Piagam 25	Piagam 50	Piagam 75	Piagam 100	Piagam SK	Piagam Provinsi
3174DGA-3000001	A Jaya Arifin	Taman Laguna C/27	AB	+	L	14 Jan 1966	10	Sudah Diberikan	Belum	Belum	Belum	Belum	Belum	Belum

Apabila piagam tersebut dikembalikan maka status juga akan berubah menjadi “dikembalikan”. (lihat gambar)

Kode	Nama	Alamat	Gol	Rhesus	JK	TglLhr	Jumlah Donor	Piagam 10	Piagam 25	Piagam 50	Piagam 75	Piagam 100	Piagam SK	Piagam Provinsi
3174DGA-3000001	A Jaya Arifin	Taman Laguna C/27	AB	+	L	14 Jan 1966	10	Dikembalikan	Belum	Belum	Belum	Belum	Belum	Belum

3.3.9 Laporan Cetak Piagam



Sub menu ini berfungsi untuk menampilkan dan mencetak data piagam pendonor yang sudah diajukan dan dicetak. Proses menampilkan datanya adalah sebagai berikut :

- Pilih piagam ke berapa pada kolom
- Pilih periode tanggal
- Klik tombol “Submit”
(lihat gambar)

REKAP PIAGAM YANG SUDAH DICETAK

Pilih Piagam Pilih Periode : Sampai Dengan

Rekap Piagam 10 kali Periode 01 - 07 - 2016 sampai dengan 31 - 07 - 2016

No	No Piagam	Kode Pendonor	Nama Pendonor	Alamat	JK	Gol Darah	Donasi	Tgl Diajukan	Tgl Ditetapkan	Tgl Diberikan	Tgl Kembali
1		3174DGA-3000001	A Jaya Arifin	Taman Laguna C/27	LK	AB	10	2016-07-21	2016-07-21	2016-07-21	2016-07-21

3.3.10 Donor Instansi

Sub menu ini berfungsi untuk menampilkan khusus data pendonor pada satu instansi yang melakukan kegiatan donor darah, sehingga data pendonor dari instansi yang berbeda tidak akan bercampur menjadi satu. Proses cara menampilkan datanya cukup dengan mengetikkan nama instansi yang di tuju, kemudian klik tombol “search”. (lihat gambar)

Data Donor Per Instansi

Masukkan Instansi:

Search

Daftar Pendonor di Instansi : FIF Pasar Minggu

Nomor	Kode Pendonor	Nama	Alamat	Telp	Tanggal_Lahir	Jenis Kel	gol darah	Rhesus	Jml Donasi	Donasi	Tgl terakhir	Diagam	10/23/50/75/100%
1	3174M1AFA000001	A. Fathoni	Jl. Duren Tiga No. 6	087880111444	22-11-76	Laki-laki	B	+	1	1 x	16-05-12	-	-
2	3174M1ACH000003	Achmad Handriansyah	BTR Blok J 19/ No. 20		12-12-82	Laki-laki	A	+	4	3 x	16-03-16	-	-
3	3174M1ACH000012	Achmad Safii	Jl. botin I	96641540	23-04-87	Laki-laki	A	+	1	1 x	10-04-14	-	-

3.3.11 Form Permintaan Barang

Sub menu ini berfungsi untuk melakukan proses permintaan barang dari setiap bagian di UTD PMI. (lihat gambar)

Transaksi Permintaan Barang Nomor : SO16000001 Tanggal : 2016-07-19

Supplier

Bagian Nama bagian

Pilih Nama Barang

Barang Nama Barang stok Jumlah OK

Kode Nama Order Aksi

Proses Permintaan Batal Catatan Permintaan

Proses input datanya adalah sebagai berikut :

- Pilih bagian dengan klik tanda panah
- Pilih nama barang yang akan diminta dengan klik tanda panah
- Masukkan jumlah yang diminta
- Klik tombol “OK”
- Isi kolom “catatan permintaan” apabila diperlukan
- Klik tombol “Proses Permintaan” untuk menyimpan atau tombol “Batal” untuk membatalkan proses permintaan

3.3.12 Input Sejarah Tanggal Donor

Sub menu ini berfungsi untuk input sejarah/history pendonor. Proses input datanya adalah sebagai berikut (lihat gambar):

FORM INPUT HISTORY TANGGAL DONOR

Kode Pendonor

Tgl Aftap [klik](#)

Petugas Tensi Kg

Petugas HB gr/dl Tenggamel

Petugas Aftap

No Kantong CC

Tempat Donor

Instansi

Jenis Donor

Cara Pengambilan

Status Pengambilan

Simpan

- Pilih kode pendonor dengan klik tombol
- Masukkan tanggal aftap, petugas tensi, nilai tensi, berat badan, petugas hb, nilai hb(jika menggunakan hb meter, jika menggunakan CuSo4 pilih tenggelam/melayang), petugas aftap, no.kantong, volume pengambilan
- Pilih tempat donor
- Ketik nama instansi
- Pilih jenis donor

- f. Pilih cara pengambilan
- g. Pilih status pengambilan
- h. Klik tombol “simpan” untuk menyimpan

3.4 Cari Pendoror



Sub menu ini berfungsi untuk menampilkan data pendonor yang sudah pernah melakukan donasi. (lihat gambar)

PENCARIAN DONOR

Kode Pendonor : Tempat Lahir :

Nama Pendonor : Tanggal Lahir :

Alamat : Golongan Darah :

Kelurahan : Rhesus :

Kecamatan : No Telp/Hp :

Wilayah :

Kode Pendonor	Nama	Alamat	Kelurahan	Kecamatan	Wilayah	Gol Darah	Rh	Aphr	Jk	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Telp/Hp	Jumlah Donor	IML	TDKartu
3174DGNUR000001	nuroddin	jl. sadar raya kp. gudang baru	ciganjur	jagakarsa	Jakarta selatan	O	+	1	Laki-Laki	Jakarta	12/12/1987	089637320766	1 kali	OK	0

- Data pendonor dapat dicari berdasarkan : nama pendonor, alamat, kelurahan, kecamatan, wilayah, tempat lahir, tanggal lahir, golongan darah, rhesus dan no. telp / hp.
- Klik tombol “cari” untuk melakukan pencarian data
- Setelah itu system akan menampilkan data pendonor sesuai dengan pencarian yang diinginkan.
- Penjelasan dari Icon :



Bila sudah tiba saatnya melakukan donasi maka sistem akan menampilkan ikon ini



Ikon donor apheresis



Ikon untuk editing data pendonor



Ikon untuk cetak id card/kartu pendonor

3174DGNUR000001

Ikon kode pendonor apabila di klik akan menampilkan riwayat data pendonor

3.5 Medical Checkup



Menu utama ini berfungsi untuk melakukan proses input data medical checkup setelah data pendonor di input terlebih dahulu ke dalam sistem. Adapun proses input datanya adalah sebagai berikut :

- c. Klik pada nama pendonor yang berwarna biru (lihat gambar)

No Transaksi	Nama Pendonor	Kode Pendonor	Tgl Lahir	Cara Ambil
DG190316-3174-0022				Biasa
DG190716-3174-0008	Rudyani Rosalina Chandra	3174DGRUD0000080	1994-10-06	Biasa

d. Kemudian akan muncul tabel isian data medical checkup (lihat gambar)

8. Input nilai berat badan, tensi, suhu dan nadi
9. Pilih hasil pemeriksaan Hb, jika menggunakan alat HB meter masukkan nilai pemeriksaan
10. Pilih jenis golongan darah dan rhesus berdasarkan hasil pemeriksaan
11. Pilih nama dokter, petugas tensi dan petugas HB yang melakukan pemeriksaan
12. Pada kolom "Hasil" akan terseleksi secara otomatis jika data yang dimasukkan sesuai dengan kriteria lolos atau tidak lolos
13. Pilih alasan tidak lolos jika hasilnya "tidak lolos"
14. Klik "simpan" untuk menyimpan data

e. Proses selanjutnya adalah input data pengambilan darah (lihat gambar)

Pilih hasil pengambilan : berhasil, gagal atau batal

1. Jika gagal pilih alasan gagal
2. Masukkan volume pengambilan
3. Pilih reaksi donor apabila ditemukan
4. Pilih cara ambil
5. Masukkan no.kantong
6. Pilih petugas yang melakukan aftap/pengambilan darah
7. Klik tombol "Simpan" untuk menyimpan

3.6 MCU & Aftap

Menu utama ini fungsinya sama dengan menu utama Medical Checkup

3.7 Layanan SMS

Menu utama layanan SMS terdapat 10 sub menu yang terdiri dari inbox, rekap pending sms, setting sms, sms broadcast group, sms terkirim, check pulsa, sms staf, sms manual, ucapan ulang tahun dan sms broadcast harian. Berikut akan dijelaskan fungsi dari sub menu tersebut.



3.7.1 Inbox

Sub menu ini berfungsi untuk menampilkan data sms yang masuk. Di dalam sub menu inbox juga dapat menjawab/membalas sms yang masuk ke dalam sistem. Adapun prosesnya adalah sebagai berikut (lihat gambar)

Cari semua kolom: <input type="text"/>			
Tampilkan 10 data per halaman			
Tanggal	Nomor Pengirim	Pesan	Aksi
26 Feb 2016 13:18:07	INDOSAT	Mau Nelpn, SMS & Internetan yg HEMAT? Beli paket KOMPLIT HEBAT (HEBoH HEMAT). Mulai Rp500, bisa SMS, Nelp, & Internetan murah siang dan malam. Cek *123*888#.	[Balas] [Hapus]
26 Feb 2016 13:18:07	INDOSAT	Nikmati DOUBLE Internetan di jaringan data trkuat, Bebas Nelp & SMS SEPULASNYA sesama Indosat Ooredoo. Daftar pkt Freedom Combo *123# atau mycare.indosatooredoo.com	[Balas] [Hapus]

- a. Klik tombol tulisan berwarna biru “Balas” untuk menjawab sms masuk, maka akan tampil form isian untuk membalas sms (lihat gambar)

BALAS SMS

Pengirim	INDOSAT
ISI SMS	Mau Nelpor, SMS&Internetan yg HEMAT? Beli paket KOMPLIT HEBAT (HEBoh Hemat). Mulai Rp500, bisa SMS, Nelp, &Internetan murah siang dan malam. Cek *123*888#.
Balasan SMS	<div></div>
<input type="button" value="Kirim SMS balasan ini"/>	

- Ketik sms balasan pada kolom yang telah disediakan
- Klik tombol “kirim sms balasan ini”

- b. Klik tombol tulisan berwarna biru “Hapus” untuk menghapus sms masuk

3.7.2 Rekap Pending SMS

Sub menu ini berfungsi untuk menampilkan laporan sms pending, (lihat gambar)

Cari semua kolom: <input type="text"/>				Tampilkan 10 data per halaman
Tanggal	Nomor Tujuan	Pesan	aksi	
Outbox telah dikosongkan / Semua pesan telah terkirim				
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Maaf, data tidak ditemukan				
		First Previous Next Last		

3.7.3 Setting SMS

Sub menu ini berfungsi untuk melakukan editing isi dari sms yang akan dikirim kepada pendonor, adapun ucapan yang akan dikirim meliputi pengingat donor kembali, ucapan ulang tahun dan ucapan terima kasih. (lihat gambar)

Pengingat Donor Kembali :	Sudah tiba waktu anda untuk donor darah kembali, silahkan datang di GERAJ DONOR DARAH Lantai LG Mall Senayan City, dan lantai 12A pusat	<input type="button" value="↑"/> <input type="button" value="↓"/>
Ucapan Ulang Tahun :	Selamat Ulang Tahun, semoga panjang umur, sehat bahagia selalu, dimudahkan rejeki amin, Unit Donor Darah PUSAT JAKARTA, Jl. JOe NO.7 Lenteng Agung	<input type="button" value="↑"/> <input type="button" value="↓"/>
Ucapan Terima Kasih :	Terimakasih anda telah melakukan donor darah semoga sehat selalu, System SMS UTD PUSAT JAKARTA, Jl. JOe NO.7 Lenteng Agung JAK_SEL. Telp (021) 7815464	<input type="button" value="↑"/> <input type="button" value="↓"/>
<input type="button" value="Update"/>		

- Edit pada ucapan yang akan diubah textnya
- Klik tombol “update” untuk menyimpan

3.7.4 sms broadcast group



Sub menu ini berfungsi untuk mengirim sms broadcast serentak lebih dari satu pendonor dalam group/instansi, sehingga tidak perlu melakukan pengiriman satu persatu kepada pendonor dalam satu group/instansi. Adapun proses pengirimannya adalah sebagai berikut :

Broadcast SMS

Tanggal Kembali dari : Sampai :

Golongan Darah :

Rhesus Darah :

Alamat :

Instansi :

Kelurahan :

Kecamatan :

Wilayah :

- Pilih tanggal kembali
- Pilih golongan darah
- Pilih rhesus darah
- Ketik alamat, instansi, kelurahan, kecamatan dan wilayah
- Klik tombol “submit”

Setelah klik tombol “submit” akan tampil form isian untuk menulis isi dari sms broadcast group (lihat gambar)

[BACK](#)

ISI Pesan :

NOMOR	NAMA PENDONOR	GOL	ALAMAT	INSTANSI	NO. HANDPHONE	TGL. KEMBALI
1	a. agung anom gotama	B(+)	puri dencarik bangli		085239113067	1 Desember 2011
2	A. Arief Santoso	A(+)	Kelapa Hibrida IV		08180788887	2 Oktober 2011

Ketik isi pesan sms, kemudian klik tombol “kirim SMS ke Semua Pendonor ini!”

3.7.5 SMS Terkirim



Sub menu ini berfungsi untuk menampilkan rekap sms yang sudah terkirim kepada pendonor. (lihat gambar)

Jumlah Rekap SMS Terkirim = 519 SMS

Dari Tanggal :	01 Juli 2016	Sampai dengan Tanggal :	22 Juli 2016	<input type="button" value="Submit"/>
No.	Jam	HP	Status	Pesan
1	2016-07-19 11:22:20	083892999631	SendingOK	Yth. Sdri. Fransisca Suryasari A.H, Sudah tiba waktu anda untuk donor darah kembali,silahkan datang di GERAI DONOR DARAH Lantai LG Mall Senayan City, dan
2	2016-07-19 11:22:25	083892999631	SendingOK	lantai 12A pusat grosir Mall Tanah Abang, Atau setiap hari jumat di UTDP PMI Joe No.7 Lenteng Agung Jaksel, (021)7815464,7815465 Terima Kasih. untuk in

- Pilih periode tanggal pengiriman sms
- Klik tombol “submit” untuk menampilkan data

3.7.6 Check Pulsa

Sub menu ini berfungsi untuk melakukan pengecekan sisa saldo pulsa yang sudah terpakai untuk pengiriman sms pada setiap harinya. (lihat gambar)

CHECK PULSA DAN RESTART GAMMU

Pilih Operator

- INDOSAT
- TELKOMSEL
- XL
- 3(BimaTri)
- HALO

- pilih operator modem sms gateway yang digunakan
- Klik tombol “submit” untuk proses cek pulsa operator

3.7.7 SMS Staff

Sub menu ini berfungsi untuk melakukan pengiriman sms khusus kepada staff/pegawai UTD PMI. (lihat gambar)

Broadcast SMS ke STAF

Nama :

Level :

Bagian :

Jabatan :

- Ketik nama staff yang dituju
- Ketik level staff apabila mempunyai hak akses ke dalam sistem simdondar
- Ketik bagian / area kerja staff
- Ketik jabatan
- Klik tombol “submit”

Setelah tombol “submit” di klik maka akan muncul form isian text sms yang akan dikirim beserta nama staff yang akan menerima sms tersebut. (lihat gambar)

[KEMBALI](#)

ISI Pesan :

NOMOR	NAMA STAF	TELP	LEVEL	BAGIAN	JABATAN
1	nuroddin		komponen	SIM	Staff

- Ketik isi sms
- Klik tombol “Kirimkan SMS”

3.7.8 SMS Manual

Sub menu ini berfungsi untuk melakukan pengiriman sms secara manual seperti halnya pengiriman sms pada telp seluler (HP). Adapun caranya adalah cukup dengan mengetikkan nomor tujuan dan isi sms, kemudian klik tombol “kirim SMS” (lihat gambar)

SMS MANUAL

Nomor Tujuan	<input type="text"/>
ISI SMS	<input type="text"/>

3.7.9 Ucapan Ulang Tahun

Sub menu ini berfungsi untuk mengirimkan ucapan selamat ulang tahun bagi para pendonor yang sedang merayakan hari kelahirannya pada tanggal saat ini. Adapun proses pengirimannya adalah sebagai berikut :

Broadcast SMS Selamat Ulang Tahun

Golongan Darah :

Rhesus Darah :

Kelurahan :

Kecamatan :

Wilayah :

- Pilih tipe golongan darah
- Pilih tipe rhesus
- Ketik : kelurahan, kecamatan dan wilayah
- Klik tombol “Submit”

Setelah tombol “Submit” di klik maka akan tampil form isian text sms yang akan dikirim, (lihat gambar)

[BACK](#)

ISI Pesan :

Daftar nama-nama pendonor yang berulang tahun hari ini dan tidak termasuk daftar cekal

1	Addinul Haq Umar	O()	Wisma Mas Pondok Cabe Blok A3/17-18
---	------------------	-----	-------------------------------------

- Ketik is isms
- Klik tombol “Kirim SMS ke Semua Pendonor ini!”

3.7.10 SMS Broadcast Harian

(Mohon maaf Sub menu ini masih dalam tahap pengembangan lebih lanjut)

3.8 Cetak

Menu utama ini memiliki 1 (satu) sub menu yaitu cetak ID pendonor. Adapun penjelasannya adalah sebagai berikut :

3.8.1 Cetak ID Pendonor

Sub menu ini berfungsi untuk melakukan pencetakan ID Card/Kartu pendonor. Detail dari proses pencetakannya adalah sebagai berikut

- Setelah klik sub menu “Cetak ID Pendonor” maka akan tampil kolom pencarian pendonor (lihat gambar)

Cetak ID Pendonor

Nama Pendonor :

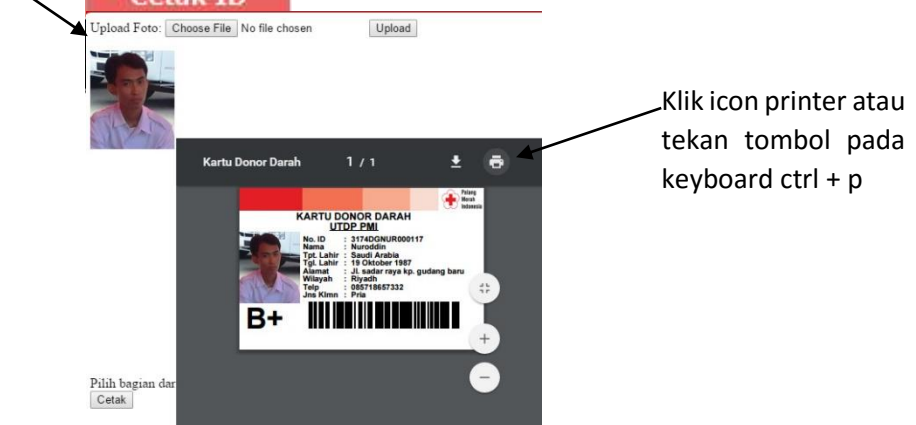
Data Pendonor Darah

Kode	Nama Pendonor	J. Kel	Gol	Tanggal Lahir	Alamat	Cekal	Cetak ID
3174DGNUR000117	Nuroddin	L	B	19/10/1987	Jl. sadar raya kp. gudang baru	-	 Barcode

- Ketik nama pendonor yang akan dicetak kartunya

- Klik icon id card pada kolom cetak ID (lihat gambar)

Maka akan tampil halaman seperti di bawah ini



- Setelah itu akan tampil halaman pencetakan seperti di bawah ini



Pilih printer yang digunakan, kemudian klik tombol “print/cetak”

(catatan : apabila ingin mencetak **barcode pendonor** maka langkahnya sama dengan **cetak ID Card**, namun perlu diingat yang pertama kali di klik adalah tombol “barcode”)



3.9 Menu Check Stok



Menu Utama ini berfungsi untuk menampilkan data jumlah stok dalam bentuk tabel yang sudah dikelompokkan per produk darah. (lihat gambar)

DATA REKAP STOK KANTONG DARAH - 2016-07-19 10:41:34

Darah Karantina					
	A	B	AB	O	Jumlah
WB	—	—	—	1	1
PRC	—	—	—	—	—
TC	—	—	—	—	—
AFP	—	—	—	—	—
LP	—	—	—	—	—
WE	—	—	—	—	—
FP	—	—	—	—	—
Leucodepleted	—	—	—	—	—
TC Aferesis	—	—	—	—	—
PRC Aferesis	—	—	—	—	—
LP Aferesis	—	—	—	—	—
Leukopit Aferesis	—	—	—	—	—
Jumlah	0	0	0	1	1

Darah Sehat (tanpa disoransi stok emergency)					
	A	B	AB	O	Jumlah
WB	39	29	11	47	126
PRC	3	6	—	3	12
TC	—	—	—	—	—
AFP	—	—	—	—	—
LP	14	13	3	14	44
WE	—	—	—	—	—
FP	—	—	—	—	—
Leucodepleted	—	—	—	—	—
TC Aferesis	—	—	—	—	—
PRC Aferesis	—	—	—	—	—
LP Aferesis	—	—	—	—	—
Leukopit Aferesis	—	—	—	—	—
Jumlah	56	48	14	64	182

Darah Titipan					
	A	B	AB	O	Jumlah
WB	—	—	—	—	—
PRC	—	—	—	—	—
TC	—	—	—	—	—
AFP	—	—	—	—	—
LP	—	—	—	—	—
WE	—	—	—	—	—
FP	—	—	—	—	—
Leucodepleted	—	—	—	—	—
TC Aferesis	—	—	—	—	—
PRC Aferesis	—	—	—	—	—
LP Aferesis	—	—	—	—	—
Leukopit Aferesis	—	—	—	—	—
Jumlah	0	0	0	0	0

Print Rekap Stok Kantong (.XLS)

- klik tombol **Print Rekap Stok Kantong (.XLS)** untuk mendownload atau mencetak tabel stok darah

3.10 Menu Check Kantong



Menu utama ini berfungsi untuk melakukan pengecekan data kantong, Input no. kantong kemudian klik tombol “submit”. (lihat gambar)

Form Cek Kantong

Masukkan Nomor Kantong->

DATA KANTONG

No	No Kantong	Asal	Merk	Jenis	Produk	Vol/CC	Darah	Nolot	Status	Tanggal				Pengolahan	Penge Konfir.				
									Exp. Ktg	Aftap	IML	TD	Diolah	Exp.Prod	Keluar	Musnah	Alat	Pemisahan	gol

DATA DONASI

No	No Kantong	Pendonor						Aftap				Petugas							
ID	Nama	JK	Umur	Gol	Donor	BB	Tensi	HB	Ket	Tgl	Jenis	Asal	Instansi	Status	Dokter	Tensi	HB	Aftap	Input

DATA DISTRIBUSI RMH SAKIT

No	No Kantong	No Form	Rumah Sakit			Pasien						
			Nama	RS	No RM	ID	Nama	Gol (rh)	Kelamin	Umur	Layanan	Status

3.11 Menu Edit Profil



Menu utama ini berfungsi untuk merubah/update data user seperti data password atau lainnya. (lihat gambar)

»Edit User

Username	:	nurdin
Password	:	<input type="password"/> *)
Nama Lengkap	:	nuroddin
E-mail	:	matrixnurdin1@live.com
Telp /HP	:	085718657332

*) Apabila password tidak diubah, dikosongkan saja.

- Ketik password apabila akan diubah
- Apabila ingin merubah data lainnya seperti nama lengkap, email dan no. telp/HP cukup ketik secara manual
- Klik tombol “Update” untuk menyimpan
- Klik tombol “Batal” apabila batal dilakukan perubahan data

3.12 Menu Ganti Level



Menu utama ini berfungsi untuk melakukan pergantian level pekerjaan di dalam sistem SIMDONDAR.

3.13 Menu Logout



Menu utama ini berfungsi untuk keluar dari sistem SIMDONDAR.