

VI. Mobile Unit



Level Mobile Unit terdiri dari 11 menu utama diantaranya adalah Pendoron, Medical Checkup, MCU & Aftap, Transaksi, Rekap Transaksi, Cetak, Check Stok, Check Kantong, Edit Profil, Ganti Level dan Logout.

Berikut akan dijelaskan mengenai fungsi dari masing-masing menu utama tersebut.

6.1 Pendoron

Menu utama pendonor terdapat 2 (dua) sub menu diantaranya adalah Cari Pendonor dan Tambah Pendonor (lihat gambar)



6.1.1 Cari Pendonor

Sub menu ini berfungsi untuk menampilkan data pendonor yang sudah pernah melakukan donasi. (lihat gambar)

PENCARIAN DONOR

Kode Pendonor :	<input type="text" value="ID KARTU DONOR"/>	Tempat Lahir :	<input type="text" value="Tempat Lahir"/>
Nama Pendonor :	<input type="text" value="Nama Pendonor"/>	Tanggal Lahir :	<input type="text" value="YYYY-MM-DD"/>
Alamat :	<input type="text" value="Alamat"/>	Golongan Darah :	<input type="text" value="SEMUA"/>
Kelurahan :	<input type="text" value="Kelurahan"/>	Rhesus :	<input type="text" value="SEMUA"/>
Kecamatan :	<input type="text" value="Kecamatan"/>	No Telp/Hp :	<input type="text" value="Nomor Handphon"/>
Wilayah :	<input type="text" value="Wilayah"/>		
<input type="button" value="Cari"/>			

Kode Pendonor	Nama	Alamat	Kelurahan	Kecamatan	Wilayah	Gol Darah	Rh	Aphr	Jk	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Telp/Hp	Jumlah Donor	IMLTDKartu
3174DGNUR000001	nuroddin	jl. sadar raya kp. gudang baru	ciganjur	jagakarse	jakarta selatan	O	+	1	Laki-Laki	jakarta	12/12/1987	089637320766	1 kali	OK 0

- Data pendonor dapat dicari berdasarkan : nama pendonor, alamat, kelurahan, kecamatan, wilayah, tempat lahir, tanggal lahir, golongan darah, rhesus dan no. telp / hp.
- Klik tombol “cari” untuk melakukan pencarian data
- Setelah itu system akan menampilkan data pendonor sesuai dengan pencarian yang diinginkan.
- Penjelasan dari Icon :



Bila sudah tiba saatnya melakukan donasi maka sistem akan menampilkan ikon ini



Ikon donor apheresis



Ikon untuk editing data pendonor



Ikon untuk cetak id card/kartu pendonor

3174DGNUR000001

Ikon kode pendonor apabila di klik akan menampilkan riwayat data pendonor

6.1.2 Tambah Pendonor


Sub menu ini berfungsi untuk input data pendonor baru, adapun prosesnya adalah sebagai berikut:

- a. Setelah kita klik sub menu tersebut maka system akan menampilkan notifikasi sebagai berikut:



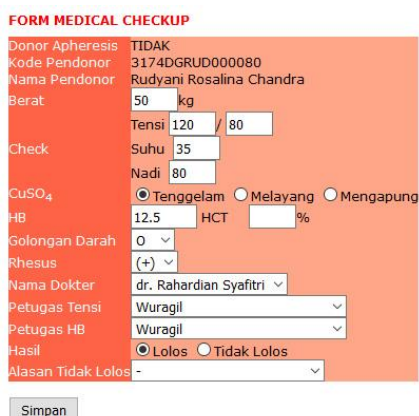
- b. Setelah itu lengkapi form isian data pendonor
c. Klik tombol “simpan” untuk menyimpan data
d. Maka akan muncul form antrian medical checkup (lihat gambar)



- e. Setelah klik tombol “lanjutkan ke antrian aftap” maka akan muncul informed consent yang akan dicetak dan ditandatangani oleh pendonor
f. Untuk kembali ke tabel data pendonor klik menu MCU & Aftap , kemudian klik sub menu “Medical Checkup”
g. Klik pada nama pendonor yang berwarna biru (lihat gambar)

No Transaksi	Nama Pendonor	Kode Pendonor	Tgl Lahir	Cara Ambil
DG190316-3174-0022				Biasa
DG190716-3174-0008	Rudyani Rosalina Chandra	3174DGRUD000080	1994-10-06	Biasa

- h. Kemudian akan muncul tabel isian data medical checkup (lihat gambar)



1. Input nilai berat badan, tensi, suhu dan nadi
2. Pilih hasil pemeriksaan Hb, jika menggunakan alat HB meter masukkan nilai pemeriksaan
3. Pilih jenis golongan darah dan rhesus berdasarkan hasil pemeriksaan
4. Pilih nama dokter, petugas tensi dan petugas HB yang melakukan pemeriksaan

5. Pada kolom “Hasil” akan terseleksi secara otomatis jika data yang dimasukkan sesuai dengan kriteria lolos atau tidak lolos
6. Pilih alasan tidak lolos jika hasilnya “tidak lolos”
7. Klik “simpan” untuk menyimpan data

i. Proses selanjutnya adalah input data pengambilan darah (lihat gambar)

Pilih hasil pengambilan : berhasil, gagal atau batal

1. Jika gagal pilih alasan gagal
2. Masukkan volume pengambilan
3. Pilih reaksi donor apabila ditemukan
4. Pilih cara ambil
5. Masukkan no.kantong
6. Pilih petugas yang melakukan aftap/pangambilan darah
7. Klik tombol “Simpan” untuk menyimpan

6.2 Medical Checkup

Menu utama ini berfungsi untuk melakukan proses input data medical checkup setelah data pendonor di input terlebih dahulu ke dalam sistem. Adapun proses input datanya adalah sebagai berikut :

a. Klik pada nama pendonor yang berwarna biru (lihat gambar)

No Transaksi	Nama Pendonor	Kode Pendonor	Tgl Lahir	Cara Ambil
DG190316-3174-0022				Biasa
DG190716-3174-0008	Rudyani Rosalina Chandra	3174DGRUD000080	1994-10-06	Biasa

b. Kemudian akan muncul tabel isian data medical checkup (lihat gambar)

8. Input nilai berat badan, tensi, suhu dan nadi
9. Pilih hasil pemeriksaan Hb, jika menggunakan alat HB meter masukkan nilai pemeriksaan
10. Pilih jenis golongan darah dan rhesus berdasarkan hasil pemeriksaan
11. Pilih nama dokter, petugas tensi dan petugas HB yang melakukan pemeriksaan
12. Pada kolom “Hasil” akan terseleksi secara otomatis jika data yang dimasukkan sesuai dengan kriteria lolos atau tidak lolos
13. Pilih alasan tidak lolos jika hasilnya “tidak lolos”
14. Klik “simpan” untuk menyimpan data

c. Proses selanjutnya adalah input data pengambilan darah (lihat gambar)

Pilih hasil pengambilan : berhasil, gagal atau batal

FORM PENGAMBILAN DARAH

Kode Pendoron	3174DGERI000024	Nama Pendoron	Eni Djazwari
Pengambilan	<input checked="" type="radio"/> Berhasil <input type="radio"/> Gagal <input type="radio"/> Batal	Golongan Darah	A(+)
Pilih Jika Gagal		Nama Dokter	dr. Rahardian Syafitri
Diambil Sebanyak	350 CC	Berat	116 kg
Reaksi Donor	Tidak Ada keluhan	CuSO ₄	Tenggelam
Cara Ambil	Aftap	HCT	%
No Kantong		Tensi	130/80
Petugas Aftap	Pesta	Suhu	35
		Nadi	80

Simpan

1. Jika gagal pilih alasan gagal
2. Masukkan volume pengambilan
3. Pilih reaksi donor apabila ditemukan
4. Pilih cara ambil
5. Masukkan no.kantong
6. Pilih petugas yang melakukan aftap/pengambilan darah
7. Klik tombol "Simpan" untuk menyimpan

6.3 MCU & Aftap

Menu utama ini fungsinya sama dengan menu utama Medical Checkup

6.4 Transaksi

Menu utama transaksi terdiri dari 14 sub menu diantaranya medical checkup, pengambilan darah, pergantian kantong, edit pengambilan darah, form permintaan mobile, form permintaan paket, laporan transaksi, rekap transaksi, rekap pengajuan piagam, laporan cetak piagam, donor instansi, form permintaan barang, update simudda dan daftar jadwal mobile unit.



Berikut akan dijelaskan mengenai fungsi dari masing-masing sub menu tersebut.

6.4.1 Medical Checkup

Sub menu ini berfungsi untuk melakukan proses input data medical checkup setelah data pendonor di input terlebih dahulu ke dalam sistem. Adapun proses input datanya adalah sebagai berikut :

- d. Klik pada nama pendonor yang berwarna biru (lihat gambar)

No Transaksi	Nama Pendoron	Kode Pendoron	Tgl Lahir	Cara Ambil
DG190316-3174-0022				Biasa
DG190716-3174-0008	Rudyani Rosalina Chandra	3174DGRUD000080	1994-10-06	Biasa

- e. Kemudian akan muncul tabel isian data medical checkup (lihat gambar)

FORM MEDICAL CHECKUP

Donor Apheresis	TIDAK
Kode Pendoron	3174DGRUD000080
Nama Pendoron	Rudyani Rosalina Chandra
Berat	50 kg
Tensi	120 / 80
Suhu	35
Nadi	80
CuSO ₄	<input checked="" type="radio"/> Tenggelam <input type="radio"/> Melayang <input type="radio"/> Mengapung
HB	12.5 HCT %
Golongan Darah	0
Rhesus	(+)
Nama Dokter	dr. Rahardian Syafitri
Petugas Tensi	Wuragil
Petugas HB	Wuragil
Hasil	<input checked="" type="radio"/> Lolos <input type="radio"/> Tidak Lolos

15. Input nilai berat badan, tensi, suhu dan nadi
16. Pilih hasil pemeriksaan Hb, jika menggunakan alat HB meter masukkan nilai pemeriksaan

17. Pilih jenis golongan darah dan rhesus berdasarkan hasil pemeriksaan
18. Pilih nama dokter, petugas tensi dan petugas HB yang melakukan pemeriksaan
19. Pada kolom "Hasil" akan terseleksi secara otomatis jika data yang dimasukkan sesuai dengan kriteria lolos atau tidak lolos
20. Pilih alasan tidak lolos jika hasilnya "tidak lolos"
21. Klik "simpan" untuk menyimpan data

6.4.2 Pengambilan Darah

Sub menu ini berfungsi untuk melakukan proses input data pengambilan darah/hasil aftap. Adapun proses input datanya adalah sebagai berikut :

- a. Klik pada nama pendonor yang berwarna biru (lihat gambar)

Data Transaksi Darah

No Transaksi	Nama Pendonor	Kode Pendonor	Tgl Lahir	Cara Ambil	Batalan Transaksi
DG150716-3174-0028	Eri Djazwari	3174DGERI000024	1963-01-22	Biasa	Batalan

- b. Setelah klik nama pendonor maka akan tampil form input pengambilan darah (lihat gambar)

FORM PENGAMBILAN DARAH

Kode Pendonor	3174DGERI000024	Nama Pendonor	Eri Djazwari
Pengambilan	<input checked="" type="radio"/> Berhasil <input type="radio"/> Gagal <input type="radio"/> Batal	Golongan Darah	A(+)
Pilih Jika Gagal		Nama Dokter	dr. Rahardian Syafitri
Diambil Sebanyak	350 CC	Berat	116 kg
Reaksi Donor	Tidak Ada Keluhan	CuSO ₄	Tenggelam
Cara Ambil	Aftap	HCT	%
No Kantong		Tensi	130/80
Petugas Aftap	Pesta	Suhu	35
		Nadi	80

8. Pilih hasil pengambilan : berhasil, gagal atau batal
9. Jika gagal pilih alasan gagal
10. Masukkan volume pengambilan
11. Pilih reaksi donor apabila ditemukan
12. Pilih cara ambil
13. Masukkan no.kantong
14. Pilih petugas yang melakukan aftap/pengambilan darah
15. Klik tombol "Simpan" untuk menyimpan

6.4.3 Pergantian Kantong

Sub menu ini berfungsi untuk melakukan proses pertukaran data kantong darah yang sudah terpakai apabila terjadi kesalahan didalam input data pengambilan darah. Adapun proses input datanya adalah sebagai berikut : (lihat gambar)

PERTUKARAN KANTONG


Masukkan nomor kantong yang sesuai dengan kode pendornya

Nomor Kantong 1 :

Kode Pendonor 1 :

Nomor Kantong 2 :

Kode Pendonor 2 :

- a. Masukkan no.kantong ke 1 yang akan dirubah data transaksinya
- b. Pilih nama pendonor yang sesuai no.kantong ke 1 dengan klik tombol 
- c. Ulangi langkah "a" dan "b" untuk no.kantong ke 2 dan nama pendonor sesuai kantong ke 2, kemudian klik tombol

6.4.4 Edit Pengambilan Darah

Sub menu ini berfungsi untuk melakukan editing data pengambilan darah, Editing data pengambilan disini untuk merubah status pengambilan apakah itu berhasil, gagal atau batal. Adapun proses editing datanya adalah sebagai berikut.

- Input no. kantong, kemudian klik tombol “OK” (lihat gambar)

PERUBAHAN TRANSAKSI PENGAMBILAN DARAH
Khusus transaksi donor GAGAL atau BERHASIL dan TANGGAL hari ini

Masukkan nomor Kantong

- Setelah no. kantong di input maka sistem akan menampilkan data dari no. kantong tersebut. (lihat gambar)

PERUBAHAN TRANSAKSI PENGAMBILAN DARAH
Khusus transaksi donor GAGAL atau BERHASIL dan TANGGAL hari ini

Masukkan nomor Kantong

Nomor Kantong	S4904253A	
Nomor Transaksi	DG010816-3174-0002	
Tanggal	2016-08-01 11:32:26	
Kode Donor	3174DGANI000023	
Nama Donor	Anisa	
Status Pengambilan	Berhasil <input checked="" type="radio"/> Gagal <input type="radio"/> Batal <input type="radio"/>	<input type="text" value="keterangan"/>
Cara Ambil	Biasa	
Diambil sebanyak	350cc	<input type="text" value="350"/> CC
Reaksi Donor	Normal	<input type="text" value="Tidak Ada Keluhan"/>
Petugas Aftap	pesta	
Tempat Pengambilan	UDD	


- Edit status pengambilan yang akan dirubah
- Ketik pada kolom “keterangan” apabila diperlukan
- Ketik volume pengambilan apabila ada perubahan
- Pilih reaksi donor apabila terjadi reaksi pada pendonor
- Klik tombol “Simpan”

6.4.5 Form Permintaan Mobile

Sub menu ini berfungsi sebagai form input data permintaan barang yang akan digunakan pada kegiatan mobile unit. Adapun proses input datanya adalah sebagai berikut.

Form Permintaan Barang Mobile

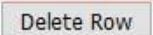
No Transaksi	P030816-001
No Polisi	B6413SRX
Keterangan	<input type="text"/>
Kode Barang	<input type="text"/>
Nama Barang	TINTA NISCA
Stok Barang	<input type="text"/>
Jumlah Minta	<input type="text"/>

- No. transaksi akan terisi secara auto oleh sistem
- Ketik no. polisi kendaraan MU
- Ketik keterangan jika diperlukan
- Pilih kode barang dengan klik icon 
- Ketik jumlah yang diminta
- Klik tombol
- Klik tombol untuk menyimpan data

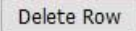
Setelah klik tombol add maka data barang yang telah diminta akan masuk kedalam tabel permintaan (lihat gambar)

No	No Transaksi	Kode Barang	Stok Barang	Jumlah Minta	Keterangan
<input type="checkbox"/> 1	P030816-001	A02	3	1	

Apabila terjadi kesalahan di dalam input data barang, untuk menghapus data tersebut dari tabel dengan cara :

- Centang pada kotak disisi sebelah kiri item yang akan di hapus
- Klik tombol 

	No	No Transaksi	Kode Barang	Stok Barang	Jumlah Minta	Keterangan
<input checked="" type="checkbox"/>	1	P030816-001	A02	3	1	




6.4.6 Form Permintaan Paket

Sub menu ini berfungsi untuk input data permintaan barang sebagai service donor (barang konsumsi donor seperti susu, teh kotak, dll)

- Pilih tanggal permintaan paket

Form Permintaan Paket Mobile

Pilih Tanggal :




- Setelah itu akan tampil form isian dibawah ini

Tanggal Minta 03 - 08 - 2016

No Transaksi	F030816-003
Pilih Paket :	--Pilih--
Jumlah Diminta	<input type="text"/>
Keterangan	<input type="text"/>




- pilih paket yang dibutuhkan
- Ketik jumlah yang diminta
- Ketik keterangan jika diperlukan
- Klik tombol  untuk menyimpan


Catatan : apabila paket tidak ada, maka harus di input terlebih dahulu di level logistik.

- Laporan data permintaan akan tampil di dalam tabel seperti dibawah ini

Laporan Paket

No Transaksi	Kode Paket	Tanggal	Jumlah Awal	Jumlah Donor	Minus
F030816-002	PAKET1	2016-08-03	1	<input type="text"/>	<input type="text"/>



- ketik jumlah donor
- Klik tombol 


6.4.7 Laporan Transaksi

Sub menu ini berfungsi untuk menampilkan data pendonor per instansi yang melakukan kegiatan donor darah.

Laporan Transaksi Donor Darah

Tanggal Transaksi :

Instansi :



Kegiatan : Minggu, 31 - Juli - 2016




Instansi :

NoTgl Donor Kode Pendonor Nama Alamat Telp Jenis Donor Gol Darah Rhesus Donor Kel Reaksi Catatan No Kantong

Gol Darah	Jum Pendonor	Jenis Kelamin	Jum Pendonor	Keterangan	Jum Pendonor
A	0	Laki - Laki	0	Batal	0
B	0	Perempuan	0	Gagal	0
AB	0	Total Pendonor	0		
O	0				
X	0				
Total Pendonor	0				

Print Lap Transaksi Mobile Unit (.XLS)

- Pilih tanggal transaksi
- Ketik nama instansi

- Klik tombol  atau tekan tombol “enter” pada keyboard
- Klik tombol 


Untuk mendownload/mencetak data.

6.4.8 Rekap Transaksi

Sub menu ini berfungsi untuk menampilkan data rekap kegiatan transaksi mobile unit. Adapun proses menampilkan datanya adalah sebagai berikut

Rekap Transaksi Donor Darah MOBIL UNIT


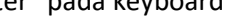
Rekap Transaksi Sampai

Search

Periode 01 - 07 - 2016 sampai dengan 31 - 08 - 2016

NOTUL DONOR NAMA INSTANSI	DONOR BERSALAH DARAH SOLONGAN RESUS				DONOR GAGAL DARAH SOLONGAN RESUS				DONOR BATIL DARAH SOLONGAN RESUS				PENDONGO					
	IK	JK	Laki per em	tata puam	IK	JK	Laki per em	tata puam	IK	JK	Laki per em	tata puam						
1 22-07-2016upperware indonesia	3145	13663	0	34	29	63	110	0	11	0	11	0	0	0	0	0	0	65

Print Rekap Transaksi Donor MU (XLS)

- Pilih tanggal periode transaksi
- Klik tombol  atau tekan tombol “enter” pada keyboard
- Klik tombol  Untuk mendownload atau mencetak data.

6.4.9 Rekap Pengajuan Piagam

Sub menu ini berfungsi untuk menampilkan dan mendownload data pengajuan piagam DDS. Rekap pengajuan piagam DDS dapat disortir menurut jumlah donasi 10,25,50,75 ,100, satya lencana dan provinsi.

(lihat gambar)



REKAP PENGAJUAN PIAGAM

Pilih Kategori Piagam Piagam 10 Submit

Daftar Pendonor Yang Belum terima Piagam 100 kali sebanyak 27 Orang

No	Kode Pendoron	Nama Pendoron	Alamat	Tgl Lahir	JK	Gol Darah	Rhesus	Handphone	Donor K
1	3174M1AGU000066	Agus Susanto	Puri kosambi	1967-08-17	LK	O	+	081384124429	101
2	3174GDrd000010	Dr.Firdaus Yusuf Rusdhy	Griya Metropolitan D2/9	1950-02-17	LK	B	+		109

Eksport ke file (.XLS)

- Pilih kategori piagam
- Klik tombol 
- Klik tombol  untuk mendownload atau mencetak data

6.4.10 Laporan Cetak Piagam

Sub menu ini berfungsi untuk menampilkan dan mencetak data piagam pendonor yang sudah diajukan dan dicetak. Proses menampilkan datanya adalah sebagai berikut :

- Pilih piagam ke berapa pada kolom
- Pilih periode tanggal
- Klik tombol "Submit"

(lihat gambar)

REKAP PIAGAM YANG SUDAH DICETAK

Pilih Piagam Pilih Periode : Sampai Dengan

Rekap Piagam 10 kali Periode 01 - 07 - 2016 sampai dengan 31 - 07 - 2016

No	No Piagam	Kode Pendoron	Nama Pendoron	Alamat	JK	Gol Darah	Donasi	Tgl Diajukan	Tgl Ditetapkan	Tgl Diberikan	Tgl Kembali
1		3174DGA-J000001	A Jaya Anfin	Taman Laguna C/27	LK	AB	10	2016-07-21	2016-07-21	2016-07-21	2016-07-21

6.4.11 Donor Instansi

Sub menu ini berfungsi untuk menampilkan data pendonor per instansi yang melakukan kegiatan donor darah.

Data Donor Per Instansi

Masukkan Instansi :

Daftar Pendonor di Instansi : FIF Cibubur

No	Kode Pendonor	Nama	Alamat	Jelp	Tanggal_Lahir	Jenis Kel	Gol Darah	Penus	Bel Donasi	Donasi	Tgl Tersebut	Piagam
1	3174DGA-J000001	Achmad Taufiq	B Kp Kapuk III No 4		12-06-87	Laki-laki	A	+	3	3 x	17-02-16	
2	3174DGA-J000002	Achmad Wahyu Anianto	Pinang Ranti No 20		08567077701	09-04-89	Laki-laki	A	+	1 x	17-02-16	

Gol Darah	Jml Pendonor	Jml Pendonor
A	17	34
B	12	24
AB	2	4
O	17	34
Total Pendonor	48	96

- Ketik nama instansi
- Klik tombol Atau tekan "enter" pada keyboard
- Klik tombol Untuk mendownload atau mencetak data.

6.4.12 Form Permintaan Barang

Sub menu ini berfungsi untuk melakukan proses permintaan barang dari setiap bagian di UTD PMI. (lihat gambar)

Transaksi Permintaan Barang Nomor : Tanggal :

Supplier

Pilih Nama Barang

Kode Nama Order Aksi

Proses input datanya adalah sebagai berikut :

- Pilih bagian dengan klik tanda panah
- Pilih nama barang yang akan diminta dengan klik tanda panah
- Masukkan jumlah yang diminta
- Klik tombol "OK"
- Isi kolom "catatan permintaan" apabila diperlukan
- Klik tombol "Proses Permintaan" untuk menyimpan atau tombol "Batal" untuk membatalkan proses permintaan

6.4.13 Update Simudda

Sub menu ini berfungsi untuk mengupdate sistem baik itu fitur terbaru maupun struktur tabel di dalam database.

Apakah anda yakin untuk mengupdate SIMUDDA dari server ?

IP SERVER

- Ketik alamat ip server apabila belum terisi secara default di kolom IP SERVER : 36.84.14.3
- Klik tombol

6.4.14 Daftar Jadwal Mobile Unit

Sub menu ini berfungsi untuk menampilkan data rencana kegiatan mobile unit yang akan dilaksanakan baik pada hari ini maupun hari yang akan datang sesuai dengan jadwal yang sudah diinput di level "PPDDS".

REKAP RENCANA JADWAL MOBIL UNIT

NO	INSTANSI	TANGGAL	RENCANA JUMLAH	PETUGAS						KENDARAAN
				DOKTER	TENSI	HB	AFTAPER	ADMIN	SOPIR	

Klik tombol untuk mendownload atau mencetak

6.5 Rekap Transaksi

Menu utama transaksi terdiri dari 5 sub menu diantaranya Rincian Transaksi Donor dan Rekap Transaksi Donor. (lihat gambar)



6.5.1 Rincian Transaksi Donor

Sub menu ini berfungsi untuk melakukan pengesahan kantong . Menampilkan atau mencetak data transaksi pendonor baik dari dalam gedung maupun kegiatan mobile unit. (lihat gambar)

Pengesahan Penerimaan Darah, Masukkan No Kantong -->

RINCIAN TRANSAKSI DONOR

TANGGAL : s/d
 INSTANSI STATUS TEMPAT CARA AMBIL SHIFT KANTONG
 GOL DARAH RH JK DS/DP BARI/ULANG

Rincian Transaksi Donor dari Tanggal : 01 - 08 - 2016 sampai 01 - 08 - 2016

Sejumlah : 0 data

			Pendonor										Aftap										Piagam					Petugas					
No	NoTrans	Tanggal	ID	Nama	Alamat	HP	Umur	Gol (Rh)	JK	DS DP	Baru Ulang	Donor Ke	Jam Antri	Jenis	No Kantong	Pengesahan	Jam Aftap	Status	Cara Ambil	CC	Shift	DG MU	Instansi	10x	25x	50x	75x	100x	Dokter	Tensi	Hb	Aftap	Input

Proses pengesahan kantong dapat dilakukan dengan cara diketik manual atau scan dengan barcode reader pada kolom dibawah ini (lihat gambar)

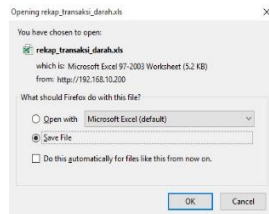
Pengesahan Penerimaan Darah, Masukkan No Kantong -->

Pengesahan juga dapat dilakukan dengan cara klik pada no. kantong (**text yang berwarna biru**).
(lihat gambar)

No	NoTrans	Tanggal	Pendonor											Aftap		
			ID	Nama	Alamat	HP	Umur	Gol (Rh)	JK	DS DP	Baru Ulang	Donor Ke-	Jam Antri	Jenis No Kantong	Pengesaan	Jam Aftap Status
1	DG020816-3174-0001	2016-08-02 09:15:35	3174DGL0M000001	LOMRI	Rt 08 Rw07 Kebagusan	081513134411	50	A+	Pria	DS	Ulang	16	09:15:35	Double 33904381a	udah	09:36:29 Berhasil

Klik tombol [Print Rincian Transaksi Donor Lengkap \(.XLS\)](#) atau [Print Rincian Transaksi Donor Kirim Kebagian \(.XLS\)](#)

Untuk mendownload dan mencetak data rincian transaksi donor dalam format ms.excel
(lihat gambar)



6.5.2 Rekap Transaksi Donor

Sub menu ini berfungsi untuk melakukan pengesahan kantong. Menampilkan rekap data transaksi donor, akan tetapi yang ditampilkan di dalam sub menu ini hanya jumlah datanya saja.

Proses pengesahan kantong dapat dilakukan dengan cara diketik manual atau scan dengan barcode reader pada kolom dibawah ini (lihat gambar)

Pengesahan Penerimaan Darah, Masukkan No Kantong --> [Jika Diketik, ENTER](#)

Data dapat ditampilkan sesuai kebutuhan kemudian klik tombol “Lihat”

Pengesahan Penerimaan Darah, Masukkan No Kantong --> [Jika Diketik, ENTER](#)

REKAP TRANSAKSI DONOR

TANGGAL: 2016-08-01 s/d 2016-08-01

INTENSIF: [dropdown] STATUS: -SEMUA- TENANT: -SEMUA- CARA AMBIL: -SEMUA- SHIFT: -SEMUA- KANTONG: -SEMUA- [Lihat](#)

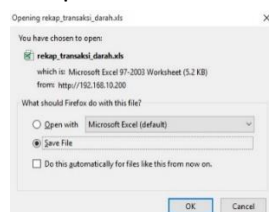
GOL DARAH: -SEMUA- RH: -SEMUA- JK: -SEMUA- DS/DP: -SEMUA- BARU/ULANG: -SEMUA-

Rekap ATMP				Rekap ATMP dalam Gedung CARA AMBIL				Rekap Jenis Kantong				Rekap Jenis Pendonor				Rekap Tenor ATMP			
Gol Darah	JML	Rhesus		Cara Ambil	Jumlah			Jenis Kantong	Jumlah			Jenis Pendonor	Jumlah			Tempat Donor		Jumlah Aftap	
A	0	Pos: 0 Neg: 0		Stasis	0			Single	0			Baru	0			OG	0	0	0
AB	0	Pos: 0 Neg: 0		AFERESIS	0			Double	0			Ulang	0			MU	0	0	0
O	0	Pos: 0 Neg: 0		Tromboferezis	0			Triple	0			DS	0			JML TTL	0	0	0
X	0	Pos: 0 Neg: 0		Leukaferezis	0			Quadruple	0			DP	0						
Laki-Laki	0	Pos: 0 Neg: 0		Plasmaferezis	0			Pedialink	0			JML TTL	0						
Perempuan	0	Pos: 0 Neg: 0		Subferezis	0			JML TTL	0										
JML TTL	0	Pos: 0 Neg: 0		JML TTL	0														

Rekap Umur berdasarkan pengambilan kantong											
DS				DP							
Kelompok Umur	Laki - Laki	Perempuan	Jumlah	Laki - Laki	Perempuan	Jumlah		Laki - Laki	Perempuan	Jumlah	Angka Persen
< 18 Tahun	0	0	0	0	0	0	0 %	0	0	0	0 %
18 - 24 Tahun	0	0	0	0	0	0	0 %	0	0	0	0 %
25 - 44 Tahun	0	0	0	0	0	0	0 %	0	0	0	0 %
45 - 55 Tahun	0	0	0	0	0	0	0 %	0	0	0	0 %
>= 60 Tahun	0	0	0	0	0	0	0 %	0	0	0	0 %
JML	0	0	0	0	0	0	0 %	0	0	0	0 %
JML TOTAL	0	0	0	0	0	0	0 %	0	0	0	0 %

[Print Rekap Transaksi Donor Lengkap \(.XLS\)](#)

Klik tombol “Print Rekap Transaksi Donor Lengkap(.XLS)” untuk mendownload atau mencetak rekap transaksi donor dalam format ms.excel (lihat gambar)



6.6 Cetak

Menu utama ini memiliki 1 (satu) sub menu yaitu cetak ID pendonor. Adapun penjelasannya adalah sebagai berikut :

6.6.1 Cetak ID Pendonor

Sub menu ini berfungsi untuk melakukan pencetakan ID Card/Kartu pendonor. Detail dari proses pencetakannya adalah sebagai berikut

- Setelah klik sub menu “Cetak ID Pendonor” maka akan tampil kolom pencarian pendonor (lihat gambar)

Cetak ID Pendonor

Nama Pendonor :

Data Pendonor Darah

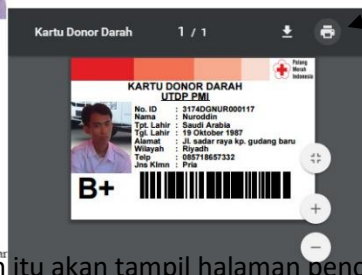

Kode	Nama Pendonor	J. Kel	Gol	Tanggal Lahir	Alamat	Cekal	Cetak ID
3174DGNUR000117	Nuroddin	L	B	19/10/1987	Jl. sadar raya kp. gudang baru	-	 Barcode

- Ketik nama pendonor yang akan dicetak kartunya
- Klik icon id card pada kolom cetak ID (lihat gambar)



- Maka akan tampil halaman seperti di bawah ini

Upload Foto: No file chosen



Klik icon printer atau tekan tombol pada keyboard ctrl + p

- Setelah itu akan tampil halaman pencetakan seperti di bawah ini



Pilih printer yang digunakan, kemudian klik tombol “print/cetak”

(catatan : apabila ingin mencetak **barcode pendonor** maka langkahnya sama dengan **cetak ID Card**, namun perlu diingat yang pertama kali di klik adalah tombol “barcode”)



6.7 Check Stok



Menu Utama ini berfungsi untuk menampilkan data jumlah stok dalam bentuk tabel yang sudah dikelompokkan per produk darah. (lihat gambar)

DATA REKAP STOK KANTONG DARAH - 2016-10-30 11:08:16

Darah Karantina

Produk	A	B	AB	O	JUMLAH
WB	---	---	---	---	1
PRC	---	---	---	---	---
TC	---	---	---	---	---
FFP	---	---	---	---	---
APB	---	---	---	---	---
LP	---	---	---	---	---
WE	---	---	---	---	---
FF	---	---	---	---	---
Leucodepleted	---	---	---	---	---
TC Ateresis	---	---	---	---	---
PRC Ateresis	---	---	---	---	---
LP Ateresis	---	---	---	---	---
Leucodepleted Ateresis	---	---	---	---	---
Jumlah	0	0	0	1	1

Darah Sehat (jangan disorangi stok emergency)

Produk	A	B	AB	O	JUMLAH
WB	---	---	---	---	---
PRC	---	---	---	---	1
TC	---	---	---	---	---
FFP	---	---	---	---	---
APB	---	---	---	---	---
LP	---	---	---	---	6
WE	---	---	---	---	---
FF	---	---	---	---	---
Leucodepleted	---	---	---	---	---
TC Ateresis	---	---	---	---	---
PRC Ateresis	---	---	---	---	---
LP Ateresis	---	---	---	---	---
Leucodepleted Ateresis	---	---	---	---	---
Jumlah	0	0	0	7	7

Darah Titipan

Produk	A	B	AB	O	JUMLAH
WB	---	---	---	---	---
PRC	---	---	---	---	---
TC	---	---	---	---	---
FFP	---	---	---	---	---
APB	---	---	---	---	---
LP	---	---	---	---	---
WE	---	---	---	---	---
FF	---	---	---	---	---
Leucodepleted	---	---	---	---	---
TC Ateresis	---	---	---	---	---
PRC Ateresis	---	---	---	---	---
LP Ateresis	---	---	---	---	---
Leucodepleted Ateresis	---	---	---	---	---
Jumlah	0	0	0	0	0

Print Rekap Stok Kantong (.XLS)

klik tombol  untuk mendownload atau mencetak tabel stok darah

6.8 Check Kantong



Menu utama ini berfungsi untuk melakukan pengecekan data kantong, Input no. kantong kemudian klik tombol “submit”. (lihat gambar)

Form Cek Kantong

Masukkan Nomor Kantong->

DATA KANTONG

No	No Kantong	Asal	Merk	Jenis	Produk	Vol/CC	Darah	Nolot	Status	Tanggal	Pengolahan	PengeKonfir.
										Exp. Ktr Aftap IML TD Dloiah Exp. Prod Keluar Musnah	Alat Pemisahan	sahan gol

DATA DONASI

No	No Kantong	Pendonor	Aftap	Petugas
		ID Nama JK Umur Gol Donor BB Tensi HB Ket Tgl Jenis Asal Instansi Status Dokter Tensi HB Aftap Input		

DATA DISTRIBUSI RIH SAKIT

No	No Kantong	No Form	Rumah Sakit	Pasien
			Nama RS No RM ID Nama Gol (rh) Kelamin Umur Layanan Status	

6.9 Edit Profil



Menu utama ini berfungsi untuk merubah/update data user seperti data password atau lainnya. (lihat gambar)

»Edit User

Username	:	nurdin
Password	:	<input)<="" td="" type="password" value="*"/>
Nama Lengkap	:	nuroddin
E-mail	:	matrxnurdin1@live.com
Telp/HP	:	085718657332

*) Apabila password tidak diubah, dikosongkan saja.

- Ketik password apabila akan diubah
- Apabila ingin merubah data lainnya seperti nama lengkap, email dan no. telp/HP cukup ketik secara manual
- Klik tombol “Update” untuk menyimpan
- Klik tombol “Batal” apabila batal dilakukan perubahan data

6.10 Ganti Level

Menu utama ini berfungsi untuk melakukan pergantian level pekerjaan di dalam sistem SIMDONDAR.

6.11 Logout

Menu utama ini berfungsi untuk keluar dari sistem SIMDONDAR.