





# INSTRUKSI KERJA

## PENGIRIMAN DAN PENERIMAAN SAMPEL


### UJI MUTU KOMPONEN DARAH

NO DOKUMEN	:	UDDP-UM-L3-011
VERSI	:	002
TANGGAL BERLAKU	:	01 Maret 2023
TANGGAL KAJI ULANG	:	01 Maret 2025
STATUS DOKUMEN	:	MASTER : <input type="checkbox"/> SALINAN NO : <input type="checkbox"/>

<p>Disusun oleh:</p> <p>Sandria Maulia Johaeni, A.Md.Kes. Petugas Sub. Bidang Pengawasan Mutu UDD Pusat Palang Merah Indonesia</p>	<p>Tanda tangan : </p> <p>Tanggal : 22 Februari 2023</p>
<p>Diperiksa oleh:</p> <p>Ali Nuryadin, A.Md.Kes., S.K.M. Kasie. Uji Mutu UDD Pusat Palang Merah Indonesia</p>	<p>Tanda tangan : </p> <p>Tanggal : 24 Februari 2023</p>
<p>Disetujui oleh:</p> <p>dr. Srihartaty, M. Biomed Kepala Bidang Litbang &amp; Produksi UDD Pusat Palang Merah Indonesia</p>	<p>Tanda tangan : </p> <p>Tanggal : 27 Februari 2023</p>
<p>Disahkan oleh:</p> <p>dr. Robby Nur Aditya, M.Si. Pjs. Manajer Kualitas UDD Pusat Palang Merah Indonesia</p>	<p>Tanda tangan : </p> <p>Tanggal : 28 Februari 2023</p>

DOKUMEN TERKENDALI  
Salinan No : 01

MASTER

 <b>Palang Merah Indonesia</b>  <b>Unit Donor Darah Pusat</b>	<b>Instruksi Kerja</b> <b>Pengiriman dan Penerimaan Sampel</b> <b>Uji Mutu Komponen Darah</b>		Halaman 1 dari 3 Nomor : UDDP-UM-L3-011 Versi : 002 Tgl. berlaku : 01 Mar 2023 Tgl. kaji ulang: 01 Mar 2025
	Bidang Litbang & Produksi	Sub. Bidang Pengawasan Mutu	

## 1. Tujuan

Instruksi Kerja (IK) ini sebagai petunjuk dalam melakukan prosedur pengiriman dan penerimaan sampel komponen darah yang sesuai dengan standar.

## 2. Ruang Lingkup

IK ini digunakan oleh tenaga Dokter/Analisis/PTTD yang terlatih pada laboratorium uji mutu.

## 3. Persyaratan Sistem Mutu

- 3.1 Cool box hendaklah terakreditasi dan terdaftar di kementerian kesehatan
- 3.2 Cool box hendaklah tervalidasi suhunya selama digunakan untuk transportasi sejumlah kantong darah
- 3.3 Kemasan styrofoam untuk mengemas darah dan komponen darah selama transportasi harus tervalidasi suhunya
- 3.4 Bahan pembatas antara darah dan atau komponen terbuat dari karton berinsulator, berlapis plastik bersih
- 3.5 Jumlah ice pack yang digunakan sesuai dengan hasil validasi
- 3.6 Jaga suhu selama pengiriman sesuai suhu penyimpanan yaitu :
  - 3.6.1 Suhu 2-10°C untuk waktu transit maksimal 24 jam untuk WB dan PRC
  - 3.6.2 Suhu 20-24°C untuk TC dan
  - 3.6.3 Suhu 2-6°C untuk FFP yang sudah dicairkan
  - 3.6.4 Suhu  $\leq -20^{\circ}\text{C}$  untuk FFP dalam keadaan beku
- 3.7 Suhu selama pengiriman diukur oleh data logger yang sudah terkalibrasi

## 4. Referensi

- 4.1 PerKa BPOM RI No 10 Tahun 2017 Pedoman Cara Pembuatan Obat yang Baik di Unit Transfusi Darah (UTD) dan Pusat Plasmaferesis
- 4.2 AABB Pres. In: Brecher ME, Hay Shauna eds. *Look it Up ( A Quick Reference in Transfusion Medicine )*. 2<sup>nd</sup> Edition .Bethesda : AABB Pres, 2012 ; p. 101-129.
- 4.3 European Committee (Partial Agreement) on Blood Transfusion (CD-P-TS). In : EDQM Allee Kastner editor. *Guide to Preparation, Use and Quality Assurance of Blood components*. 16<sup>th</sup> ed. Council of Europe : 2011; p.225-329.
- 4.4 AABB. Technical manual. In : Brecher ME editor. *Components from whole Blood Donation, Blood Component Quality Control*. 15<sup>th</sup> ed. United States : AABB, 2005; p.197-199.
- 4.5 AABB Pres. In: Ziebel LW, Kavemeier K eds. *Quality Control : A Component of Process Control in Blood Banking and Transfusions Medicine* ,Bethesda: AABB Pres, 1999; p. 99-122.


DOKUMEN TERKENDALI  
Salinan No : 01

MASTER

## 5. Definisi

- 5.1 Sampel : wakil atau bagian dari populasi yang memiliki sifat dan karakteristik yang sama yang menggambarkan dan dapat mewakili seluruh populasi yang diperiksa



 <b>Palang Merah Indonesia</b>  <b>Unit Donor Darah Pusat</b>	<b>Instruksi Kerja</b> <b>Pengiriman dan Penerimaan Sampel</b> <b>Uji Mutu Komponen Darah</b>		Halaman 2 dari 3 Nomor : UDDP-UM-L3-011 Versi : 002 Tgl. berlaku : 01 Mar 2023 Tgl. kaji ulang: 01 Mar 2025
	Bidang Litbang & Produksi	Sub. Bidang Pengawasan Mutu	

- 5.2 Instruksi Kerja (IK): Dokumen yang mengatur urutan aktifitas sebagai pendukung SPO
- 5.3 *Cool Box*: tempat untuk menyimpan komponen darah selama pengiriman/transportasi
- 5.4 Komponen Darah: Merupakan bagian darah yang dipisahkan dengan cara fisik atau mekanik. Bentuk komponen darah cair dan beku

## 6. Alat dan Bahan Habis Pakai

- 6.1 Alat
  - 6.1.1 *Cool Box*
  - 6.1.2 Termometer Digital (*mobile*)
- 6.2 Bahan Habis Pakai
  - 6.2.1 Kantong Darah/ Komponen Darah
  - 6.2.2 *Ice pack/ Dry Ice*

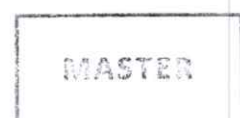
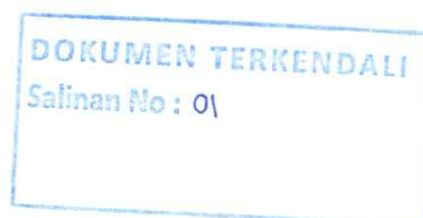
## 7. Prosedur


### 7.1 Pengiriman Sampel

- 7.1.1 Letakkan kantong darah dengan posisi berdiri dan label kantong berhadapan
- 7.1.2 Bungkus setiap kantong dengan kertas/ plastik untuk mencegah kontaminasi kantong satu dengan yang lainnya apabila terjadi kebocoran
- 7.1.3 Sisakan  $\frac{1}{3}$  bagian atas *box* untuk *ice pack/ dry ice*. Batasi kantong dengan kantong tebal. Penggunaan *ice pack* sebaiknya dibungkus dengan plastik agar tidak basah apabila *ice pack* pecah
- 7.1.4 Letakan termometer digital pada sisi *box* yang dapat mewakili suhu setiap kantong darah
- 7.1.5 Letakan surat pengantar dan formulir monitoring suhu pada bagian luar *box*, masukan ke dalam plastik untuk mencegah surat basah bila dikirim melalui jasa pengiriman. Surat pengantar dapat dibawa kurir apabila dikirim langsung oleh petugas kurir
- 7.1.6 Berikan formulir monitoring suhu rangkap 2 (dua), minta petugas penerima sampel untuk mengukur suhu saat sampai di tempat (beri paraf petugas penerima sampel)  
  
 Apabila dikirim melalui jasa pengiriman, formulir monitoring suhu dikirim kembali beserta termometer digital.

### 7.2 Penerimaan Sampel

- 7.2.1 Petugas pengirim (kurir) sampel menyerahkan sampel melalui loket penerimaan sampel yang tersedia di laboratorium Pengawasan Mutu



 <b>Palang Merah Indonesia</b>  <b>Unit Donor Darah Pusat</b>	<b>Instruksi Kerja</b> <b>Pengiriman dan Penerimaan Sampel</b> <b>Uji Mutu Komponen Darah</b>		Halaman 3 dari 3 Nomor : UDDP-UM-L3-011 Versi : 002 Tgl. berlaku : 01 Mar 2023 Tgl. kaji ulang: 01 Mar 2025
	Bidang Litbang & Produksi	Sub. Bidang Pengawasan Mutu	

- 7.2.2 Petugas pengirim sampel menyerahkan sampel beserta surat pengantar dan formulir monitoring suhu rangkap 2 (dua) kepada petugas penerima sampel (staf laboratorium)
- 7.2.3 Terima sampel catat formulir penerimaan sampel, petugas pengirim memberi paraf pada kolom nama pengirim
- 7.2.4 Cek suhu kantong saat diterima, cek ulang menggunakan termometer digital yang tersedia di UDDP. Catat pada formulir monitoring suhu. Petugas pengirim melakukan pengecekan kembali (sebagai *second personal check*)
- 7.2.5 Petugas laboratorium menyerahkan salah satu form monitoring suhu yang sudah ditandatangani oleh kedua belah pihak (pengirim dan penerima) untuk didokumentasi UDD tersebut

## 8. Riwayat Perubahan

Nomor Versi	Tanggal Berlaku	Referensi	Ringkasan Perubahan
001	20 September 2022	CPOB	Dokumen Baru
002	01 Maret 2023	CPOB	Mengubah format lama yang kemudian disesuaikan dengan format yang telah ditetapkan.

MASTER

DOKUMEN TERKENDALI  
 Salinan No: 01