

 Palang Merah Indonesia Unit Donor Darah Pusat	FORMULIR PENDELEGASIAN JABATAN		Halaman 1 dari 1 Nomor : UDDP-KEPEG-L4-020 Versi : 001 Tanggal berlaku : 26 Feb 2021 Tanggal kaji ulang : 26 Feb 2023
	Bidang Penunjang	Sub. Bidang Kepegawaian	

Yang bertanda tangan dibawah ini,

N a m a :
 N I K :
 Pangkat / Golongan :
 Jabatan :

Menyatakan tidak dapat melaksanakan tugas sebagai, pada hari/tanggal s/d dikarenakan :

- ☐ Perjalanan dinas
☐ Cuti tahunan/melahirkan/keguguran/keagamaan/besar*
☐ Perihal lain : (sebutkan)

Demi kelancaran tugas tersebut, saya mendelegasikan jabatan saya dalam hal pelaksanaan tugas beserta kewenangannya kepada :

N a m a :
 N I K :
 Pangkat / Golongan :
 Jabatan :

Dan setelah selesai menjalankan tugasnya sebagai, maka Saudara/i diminta untuk membuat laporan selama saya berhalangan hadir.
 Demikian untuk dilaksanakan dan terima kasih.

Kepala Sub Bidang Kepegawaian,

Jakarta,
 Yang memberikan delegasi,

(.....) (.....)



*Coret yang tidak perlu