

 <p>Palang Merah Indonesia</p> <p>Unit Donor Darah Pusat</p>	<p align="center">FORMULIR PERMOHONAN IZIN STUDI</p>		<p>Halaman 1 dari 1 Nomor : UDDP-KEPEG-L4-014 Versi : 001 Tanggal berlaku : 15 Feb 2021 Tanggal kaji ulang : 15 Feb 2023</p>
	<p align="center">Bidang Penunjang</p>	<p align="center">Sub. Bidang Kepegawaian</p>	

Jakarta,

Perihal : Permohonan Izin Studi (kuliah di dalam/di luar jam dinas)*
 Lampiran : 1 (satu) berkas

Kepada
 Yth. Kepala UDD Pusat PMI
 di -
 Jakarta

Dengan hormat,
 Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
 Pangkat/Golongan :
 Jabatan :
 Bidang/Sub Bidang :
 Pendidikan Terakhir :

Mengajukan permohonan izin belajar di dalam/di luar jam dinas* pada :

Nama Perguruan Tinggi :
 Strata Pendidikan/Program Studi :

Saya menjamin tidak akan mengganggu kelancaran tugas kedinasan serta menanggung sendiri biaya pendidikan dimaksud. Sebagai bahan pertimbangan Bapak/Ibu, berikut terlampir masing-masing sebanyak 1 (satu) lembar :

1. Fotocopy sah ijazah terakhir beserta transkrip nilai
2. Bukti penerimaan sebagai peserta didik baru (diterima sebagai mahasiswa)
3. Jadwal pembelajaran/kuliah

Demikian untuk menjadi pertimbangan, terima kasih.

Menyetujui,
 Atasan langsung

Hormat saya,
 Yang Mengajukan

(.....)

(.....)

Mengetahui,
 Kepala Sub Bidang Kepegawaian

(.....)