

X. PASIEN SERVICE



Level pasien service terdiri dari 9 menu utama diantaranya :

Menu permintaan darah, transaksi, rekap transaksi, darah titipan, check stok, check kantong, edit profil, ganti level dan logout. Berikut akan dijelaskan mengenai fungsi dari masing-masing menu tersebut.

10.1 Permintaan Pasien



Menu utama permintaan darah terdiri dari 3 submenu diantaranya cari data pasien, input permintaan pasien baru, permintaan tambah darah.



10.1.1 Cari Data Pasien

Sub menu ini berfungsi untuk menampilkan rekap data pasien yang telah melakukan permintaan darah. Apabila pasien yang bersangkutan akan melakukan penambahan permintaan darah maka cukup dengan mengklik ikon kantong darah seperti dibawah ini :



Ikon untuk tambah permintaan darah



Ikon untuk editing data pasien

Tabel data pasien

Data Pasien || Pasien & Permintaan Baru ||

Tampilkan 10 data per halaman


Cari semua kolom:

No RM	Nama	Alamat	Gol	Rh	Jk	Keluarga	Tgl Lhr	Telepon
P3174ADI000001	adit	jakarta	O	+	L	adit	00 Jan 0000	
P3174ARF000001	arfat	jakarta	O	+	L	arfat	12 Des 1987	
P3174FAT000001	fatin	jakarta	O	+	P	fatin	01 Des 1987	
P3174FAU000001	fauzan	jakarta	O	+	L	fauzan	00 Jan 0000	
P3174IKA000001	ikang	jakarta	O	+	L	ikang	12 Des 1987	0
P3174NOK000001	noki	jakarta	O	+	L	noki	00 Jan 0000	
P3174NUR000001	nurdin	jakarta	O	+	L	nurdin	01 Jan 1987	4
P3174SON000001	sonia	jl. sader raya	O	+	P	sonia	12 Des 1987	9873834
P3174SYA000001	syafi	jakarta	O	+	L	syafii	01 Jan 1987	123
P3174TOH000001	toha	jakarta	O	+	L	ali	12 Des 1987	300

Menampilkan data mulai 1 sampai 10 dari 12 data

First Previous 1 2 Next Last

Adapun proses penambahan permintaan darah adalah sebagai berikut :


- Klik ikon kantong darah 
- Kemudian sistem akan menampilkan form isian permintaan darah sebagai berikut

FORMULIR PERMINTAAN DARAH			Simpan
A. DATA RUMAH SAKIT			
No.Reg.RS	No.Reg.RS		
Nama RS	Ketik Nama RS		
Medis(Bagian)	Jika Nama RS tidak ada, Input dari master RS terlebih dahulu		
Kelas	Anak	Ruangan Bakung	
Nama Dokter	Nama Dokter		
Diagnosa Klinis	Anemia Kronis		
Cara Bayar	umum No.Kartu No.Jaminan No.Jaminan		
Alasan Transfusi	Anemis		
Jumlah HB	gr/dl		
Pernah Transfusi	Tidak	Kapan Jika Ya(t)	
Reaksi Transfusi	Tidak	Gejala Jika Ya	
Jenis Permintaan	Biasa	Keterangan Keterangan	
Khusus Pasien Wanita			
Pernah Abortus	Tidak	Jumlah Kehamilan Jml Hamil	
B. DATA PASIEN			
No RM	P3174AD1000001		
Nama Pasien	adit		
Golongan Darah	O		
Rhesus	+		
Jenis Kelamin	Laki-laki		
Nama Keluarga	adit		
Tgl Lahir	0000-00-00		
Umur	0 th		
Alamat Pasien	jakarta		
No Telepon			
C. DATA PERMINTAAN DARAH			
Golongan Darah	O	Rhesus	Postif (+)
AHF: Cryoprecipitated AHF	Kantong	CC	
FFP: Fresh Frozen Plasma	Kantong	CC	
FP: Fresh Plasma	Kantong	CC	
LEKOSIT AFERESIS	Kantong	CC	
Leucodepleted	Kantong	CC	
LP: Liquid Plasma	Kantong	CC	
LP AFERESIS	Kantong	CC	
PRC: Packed Red Cell	Kantong	CC	
PRC AFERESIS	Kantong	CC	
TC: Trombocyte Concentrate	Kantong	CC	
TC AFERESIS	Kantong	CC	
WB: Whole Blood	Kantong	CC	
WE: Washed Erythrocyte	Kantong	CC	
Tgl Diperlukan	Ket.		
Tempat Permintaan	UDD		
Dicatat Oleh	administrator		
Shift	SHIFT I		

Lengkapi data pada form **A. Data Rumah Sakit**

Lengkapi data pada form **C. Data Permintaan Darah**

Untuk form **B. Data Pasien** akan secara otomatis terisi oleh sistem disebabkan sebelumnya data pasien sudah terinput terlebih dahulu. Berbeda dengan permintaan baru maka semua form A, B dan C harus dilengkapi secara manual.

- Klik tombol  untuk menyimpan data permintaan.

10.1.2 Input Permintaan Pasien Baru

Sub menu ini berfungsi untuk input data permintaan pasien baru, adapun prosesnya adalah sebagai berikut :

- Setelah klik sub menu tersebut maka sistem akan menampilkan pop up seperti dibawah ini

Apakah Anda yakin Ini Pasien Baru?

OK Cancel

- Setelah klik ok maka sistem akan menampilkan form input data permintaan pasien baru (lihat gambar)


FORMULIR PERMINTAAN DARAH			Simpan
A. DATA RUMAH SAKIT			
No.Reg.RS	No.Reg.RS		
Nama RS	Ketik Nama RS		
Medis(Bagian)	Jika Nama RS tidak ada, Input dari master RS terlebih dahulu		
Kelas	Kelas I	Ruangan Bakung	
Nama Dokter	Nama Dokter		
Diagnosa Klinis	Anemia Kronis		
Cara Bayar	umum No.Kartu No.Jaminan No.Jaminan		
Alasan Transfusi	Anemis		
Jumlah HB	gr/dl		
Pernah Transfusi	Tidak	Kapan Jika Ya(t)	
Reaksi Transfusi	Tidak	Gejala Jika Ya	
Jenis Permintaan	Biasa	Keterangan Keterangan	
Khusus Pasien Wanita			
Pernah Abortus	Tidak	Jumlah Kehamilan Jml Hamil	
B. DATA PASIEN			
Nama Pasien	Nama Pasien		
Golongan Darah	O		
Rhesus	Postif (+)		
Jenis Kelamin	Laki-laki Perempuan		
Nama Keluarga	Nama Keluarga		
Tgl Lahir			
Umur(Th)			
Alamat Pasien	Alamat		
No Telepon	Telepon Keluarga		
C. DATA PERMINTAAN DARAH			
Golongan Darah	O	Rhesus	Postif (+)
AHF: Cryoprecipitated AHF	Kantong	CC	Biasa
FFP: Fresh Frozen Plasma	Kantong	CC	Biasa
FP: Fresh Plasma	Kantong	CC	Biasa
LEKOSIT AFERESIS	Kantong	CC	Biasa
Leucodepleted	Kantong	CC	Biasa
LP: Liquid Plasma	Kantong	CC	Biasa
LP AFERESIS	Kantong	CC	Biasa
PRC: Packed Red Cell	Kantong	CC	Biasa
PRC AFERESIS	Kantong	CC	Biasa
TC: Trombocyte Concentrate	Kantong	CC	Biasa
TC AFERESIS	Kantong	CC	Biasa
WB: Whole Blood	Kantong	CC	Biasa
WE: Washed Erythrocyte	Kantong	CC	Biasa
Tgl Diperlukan	YYYY-MM-DD Ket.		
Tempat Permintaan	UDD		
Dicatat Oleh	administrator		
Shift	SHIFT I		

Lengkapi form : **A. Data Rumah Sakit**

B. Data Pasien

C. Data Permintaan Darah

No. formulir permintaan pasien akan dibuat secara otomatis oleh sistem.

- c. Klik tombol  untuk menyimpan data
- d. Kemudian sistem akan menampilkan form cetak pengambilan darah (lihat gambar)

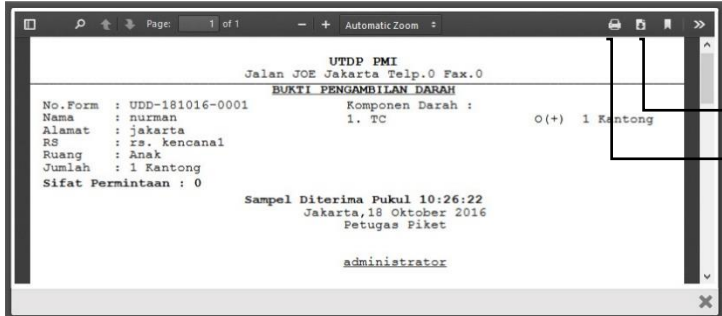
CETAK PENGAMBILAN DARAH
(Tulis No. Form di formulir permintaan)

Klik tombol “Cetak Bukti Pengambilan” untuk mencetak

No. Formulir	UDD-181016-0001
Nama Pasien	nurman
Alamat Pasien	Jakarta
Nama RS	rs. kencana1
Nama Ruangan	Anak



- e. Setelah itu akan tampil halaman sebagai berikut



UTDP PMI
Jalan JOE Jakarta Telp.0 Fax.0

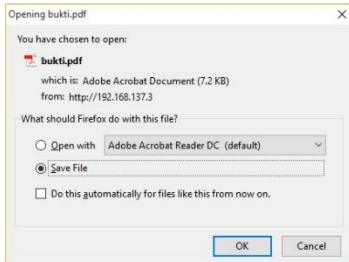
BUKTI PENGAMBILAN DARAH

No. Form : UDD-181016-0001 Komponen Darah :
Nama : nurman 1. TC O(+) 1 Kantong
Alamat : Jakarta
RS : rs. kencana1
Ruangan : Anak
Jumlah : 1 Kantong
Sifat Permintaan : 0

Sampel Diterima Pukul 10:26:22
Jakarta, 18 Oktober 2016
Petugas Piket
administrator


Tombol download
Tombol print

- f. Klik tombol “download” kemudian sistem akan menampilkan pop up save data (lihat gambar)



Opening bukti.pdf

You have chosen to open:

 **bukti.pdf**
which is: Adobe Acrobat Document (7.2 KB)
from: http://192.168.137.3

What should Firefox do with this file?

☐ Open with **Adobe Acrobat Reader DC (default)**

☒ **Save File**

☐ Do this automatically for files like this from now on.

OK Cancel

- klik pilihan Save File
- Klik tombol “OK”
- Buka lokasi penyimpanan file tadi
- Print file tersebut



- g. Diharapkan untuk melakukan penyimpanan / save data terlebih dahulu sebelum dilakukan proses pencetakan / print data, hal ini disebabkan sistem tidak akan menampilkan untuk yang ke-dua kalinya form cetak atau kwitansi tersebut. Agar dikemudian waktu dapat dilakukan pencetakan kembali.

10.1.3 Permintaan Tambah Darah

Sub menu ini berfungsi untuk input data permintaan tambah darah pasien dimana sebelumnya sudah melakukan transaksi permintaan darah. Adapun prosesnya adalah sebagai berikut :

- a. Setelah klik sub menu tersebut maka Sistem akan menampilkan pop up seperti dibawah ini

Apakah Anda yakin Ini Permintaan Tambahan?

klik tombol “OK” untuk melanjutkan proses

- b. Masukkan no. formulir permintaan darah pasien, klik tombol “Cari”

Permintaan Tambah Darah

No Formulir

- c. Kemudian sistem akan menampilkan form isian tambah permintaan darah (lihat gambar)

FORM PERMINTAAN DARAH

No. Formulir	UDD-051016-0005
Nama Pasien	adit
Alamat Pasien	jakarta
Jenis Darah	--Pilih--
Golongan Darah	O
Rhesus	Positif (+)
Jumlah Kantong	
Volume	
Status Titip	0
Keterangan	
Tempat Permintaan	UDD
Tgl Diperlukan	

Lengkapi data pada form input , klik tombol “Tambah” untuk menyimpan permintaan.

- d. Selanjutnya bagian crossmatch akan melakukan input data hasil crossmatch sesuai dengan jumlah permintaan yang diperlukan.

Cara editing data permintaan pasien dan pembayaran

- | No RM | Nama | Alamat | Gol | Rh | Jk | Keluarga | Tgl Lhr | Telepon |
|----------------|------|---------|-----|----|----|----------|-------------|---------|
| P3174ADI000001 | adit | jakarta | O | + | L | adit | 00 Jan 0000 | |

Klik pada No. RM

- Kemudian sistem akan menampilkan tabel histori seperti dibawah ini

DATA PASIEN

NO RM : P3174ADI000001

Nama : adit

Gol & Rh Darah : O (+)

Tgl Lahir : 0000-00-00

HISTORY DATA PERMINTAAN DARAH

No.	No trans	No.Form	No.RM	Nama	RS	Bagian	Tgl Permintaan	Tgl Diperlukan	Jenis Layanan	Petugas Input	Diagnosa	Gol & Rh Darah	Komponen	Jml Ktg
1	12	UDD-051016-0005	P3174ADI000001	adit	rs. kencana1	Anak	2016-10-05 07:38:34	2016-10-05	3L0001	admin	Anemia Kronis	O (+)	PRC	1

- Klik pada No. Trans untuk editing permintaan pasien
- Klik pada No.Form untuk editing pembayaran

- Edit data yang diperlukan kemudian simpan data tersebut.

10.2 Transaksi

Menu utama transaksi terdiri dari 10 submenu diantaranya pembayaran, form pengantar darah, dokter rumah sakit, dokter UDD, tambah rumah sakit, tambah kelas RS, tambah jenis pelayanan, daftar biaya, ganti shift dan form permintaan barang (lihat gambar dibawah ini)



10.2.1 Pembayaran

Sub menu ini berfungsi untuk melakukan input pembayaran pengambilan darah pasien, adapun prosesnya adalah sebagai berikut :

- Klik pada sub menu pembayaran
- Masukkan no. formulir permintaan darah (lihat gambar)

Pembayaran Permintaan Darah

No Formulir:

Klik tombol “cari” untuk proses selanjutnya

- Setelah itu sistem akan menampilkan form pembayaran (lihat gambar)

FORM PEMBAYARAN

Data Pasien		LD		Metode		Status		Shift		Tempat	
No. Formulir	UDD-261016-0001	No. Kantong	1	9001A	Gel	Test	WB	Titip	SHIFT I	UDD	
Nama RS	rs. kencana1										
Bagian	Anak										
Kelas	Kelas I										
Jenis Layanan	umum										
Nama Dokter	dr. nurdin										
Nama Pasien	khuanun										
Alamat	jakarta										

Pembayaran

Kode:

Jumlah yang diminta

Jenis Darah: WB

Golongan Darah: O

Rhesus: +

Volume: 350

- Pada kolom status rubah status kantong dari titip menjadi “bawa” apabila darah langsung dibawa oleh keluarga pasien
- Pada kolom status rubah status dari titip menjadi “batal” apabila darah tidak jadi diambil
- Atau biarkan status kantong “titip” apabila darah dititipkan di UTD PMI

- Pilih metode pembayaran dengan klik tombol “luv” (lihat gambar)

Kode	NamaBiaya	Harga
BY002	crossmatch	180000
BY001	BPPD	360000

- Setelah semua proses dilengkapi klik tombol “simpan” maka sistem akan menampilkan form cetak pembayaran (lihat gambar)

Cetak Pembayaran

No. Formulir: UDD-261016-0001

Biaya Total: 360000

Sudah dibayar:

Total Potongan:

Total Dibayar: 360000

Dibayar oleh:

- Isikan nama yang membayar pada kolom “Dibayar oleh”
- Klik tombol “simpan”
- Proses selanjutnya adalah cetak nota kwitansi pembayaran (lihat gambar)

Cetak Pembayaran

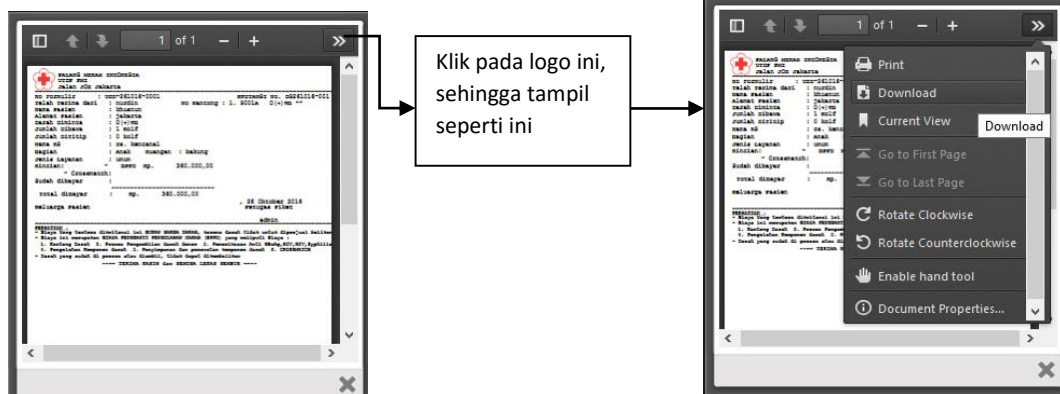
No. Formulir: UDD-261016-0001

Biaya Total: 360000

Sudah dibayar: 360000

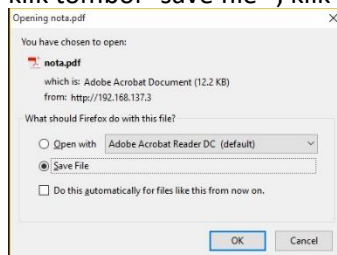
Klik pada tombol “cetak nota”

- i. Sistem akan menampilkan pop-up cetak kwitansi seperti dibawah ini

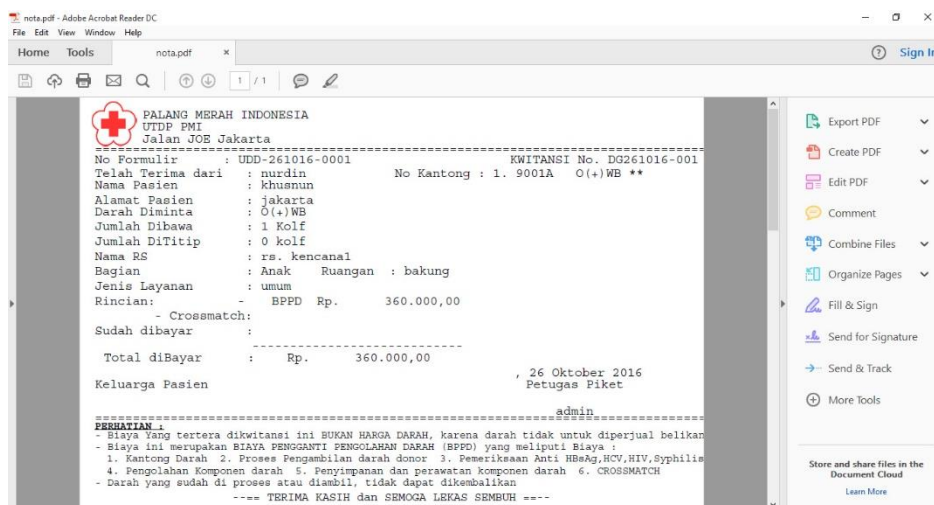


- j. Klik tombol “download”

- k. klik tombol “save file” , klik tombol “OK” (lihat gambar)



- l. Buka file yang sudah di download, klik tombol “print” untuk mencetak kwitansi



Catatan : Mohon untuk selalu menyimpan data terlebih dahulu/mendownload data terlebih dahulu sebelum dilakukan pencetakan, ini disebabkan sistem tidak akan menampilkan kwitansi/nota untuk yang kedua kalinya.

10.2.2 Form Pengantar Darah

Sub menu ini berfungsi untuk mencetak formulir pengantar darah, adapun prosesnya adalah sebagai berikut :

- Klik pada sub menu form pengantar darah
- Selanjutnya sistem akan menampilkan form pencetakan sebagai berikut

Form Pengantar Darah

Masukkan Nomor Formulir-->

DATA FORMULIR

No	No Form	Darah			Pasien			No Kwitansi
		No Kantong	Gol (rh)	Produk	No RM	Nama	Gol (rh)	
1	UDD-261016-0001	9001A	O(+)	WB	P3174KHU000001	khusnur	O(+)	rs. kencana

- Masukkan nomor formulir permintaan darah pasien
 - Klik tombol “submit” atau enter
 - Maka data akan langsung ditampilkan sistem ke dalam tabel
 - Klik tombol “cetak pengantar darah”
- Pada proses selanjutnya akan tampil halaman sebagai berikut

FORMULIR PENGELUARAN DARAH
UTDP PMI
Jalan JOE Jakarta Telp :0 Fax :0

NOMOR : LAB.BPD/271016/0001 JENIS LAYANAN : umum

DATA PASIEN	DATA PERAWATAN
No. Form. : UDD-261016-0001	Rumah Sakit : rs. kencana
No. ID : P3174KHU000001	Wilayah : DALAM KOTA
Nama : khusnur	No. RM. RS : 90011
JK : Perempuan	Bagian : Anak
UMUR : 28 th	Klas : Kelas I Ruang : bakung
Gol(Rh) : O (+)	Jml Minta : 1 Kolp Gol (Rh) : O (+)
HB : 10 gr/dl	Diagnosa : Anemia Kronis
Alamat : Jakarta	Alasan Transfusi :

DATA HASIL CROSSMATCH

No.	No Kantong	Gol (rh)	Produk	Metode	Status	Hasil	Ket.
1.	9001A	O(+),WB		Gel Test	COMPATIBLE	Cocok	-

Jakarta , 27 Oktober 2016
Jam 11:19:23
Penerima,

Pengirim,
admin

- Klik tombol “download” untuk menyimpan data
- Buka file yang sudah didownload, kemudian cetak file kwitansinya
- Selesai

10.2.3 Dokter Rumah Sakit

Sub menu ini berfungsi untuk input data dokter rumah sakit, adapun prosesnya adalah sebagai berikut :

- Klik pada sub menu dokter rumah sakit
- Pada form input data :
 - Ketik nama dokter
 - Ketik alamat
 - Ketik no. telp
 - Ketik no. hp
 - Klik tombol “simpan” (lihat pada gambar dibawah ini)

FORM TAMBAH DOKTER RUMAH SAKIT

Kode Dokter	00005	No Telp	
Nama Dokter		No HP	
Alamat			
<input type="button" value="Simpan"/>			

No.	Kode	Nama	Alamat	Telepon	HP	Aksi
1	00001	dr. ali	jakarta			 
2	00002	dr. nurdin	jakarta			 
3	00003	dr. alinuddin				 
4	00004	haura	jakarta			 

Data yang telah diinput ke dalam sistem akan ditampilkan di bawah form isian seperti tampak pada gambar diatas. Berikut penjelasan fungsi dari tombol “aksi”



Tombol ini berfungsi untuk menghapus data dari sistem



Tombol ini berfungsi untuk melakukan editing data

10.2.4 Dokter UDD

Sub menu ini berfungsi untuk melakukan input data dokter UDD, adapun prosesnya adalah sebagai berikut :

FORM TAMBAH DOKTER PERIKSA

Kode Dokter	dr03	No Telp	
Nama Dokter		No HP	
Alamat			
<input type="button" value="Simpan"/>			

No.	Kode	Nama Dokter	Alamat	Telepon	HP	Aksi
1	dr01	dr. nurdin	Jl. sadar raya kp. gudang baru		089637320766	 
2	dr02	dr. jana	jakarta			 

a. Klik pada sub menu dokter rumah sakit

b. Pada form input data :

- Ketik nama dokter
- Ketik alamat
- Ketik no. telp
- Ketik no. hp
- Klik tombol “simpan” (lihat pada gambar dibawah ini)

Data yang telah diinput ke dalam sistem akan ditampilkan di bawah form isian seperti tampak pada gambar diatas. Berikut penjelasan fungsi dari tombol “aksi”



Tombol ini berfungsi untuk menghapus data dari sistem



Tombol ini berfungsi untuk melakukan editing data

10.2.5 Tambah Rumah Sakit

Sub menu ini berfungsi untuk melakukan input data nama rumah sakit, adapun prosesnya adalah sebagai berikut :

MASTER RUMAH SAKIT



Kode RS	RS0003	Alamat		Wilayah	DALAM KOTA
Nama RS		No Telp			

Simpan

No	Kode RS	Nama Rumah Sakit	Alamat	Wilayah	No.Telepon	Perintah Data
1	RS0001	rs. kencana1	jl. ahmad yani	DALAM KOTA		 
2	RS0002	nurdin	jakarta	DALAM KOTA	983948394	 

- Kode RS akan dibuat secara otomatis oleh sistem
- Ketik nama RS, alamat, no. telp
- Pilih wilayah apakah “dalam kota” atau “luar kota”
- Klik tombol “simpan”

Data yang telah diinput ke dalam sistem akan ditampilkan di bawah form isian seperti tampak pada gambar diatas. Berikut penjelasan fungsi dari tombol “aksi”

-  Tombol ini berfungsi untuk menghapus data dari sistem
-  Tombol ini berfungsi untuk melakukan editing data

10.2.6 Tambah Kelas RS

Sub menu ini berfungsi untuk input nama kelas rumah sakit, adapun prosesnya adalah sebagai berikut :

FORM KELAS RUMAH SAKIT



Nama Kelas RS	
---------------	--

Simpan

No.	Nama	Aksi
1	Kelas I	 
2	kelas II	 
3	Kelas III	 
4	VIP	 

- Ketik nama kelas rumas sakit
- Klik tombol “simpan”

Data yang telah diinput ke dalam sistem akan ditampilkan di bawah form isian seperti tampak pada gambar diatas. Berikut penjelasan fungsi dari tombol “aksi”

-  Tombol ini berfungsi untuk menghapus data dari sistem
-  Tombol ini berfungsi untuk melakukan editing data

10.2.7 Tambah Jenis Layanan

Sub menu ini berfungsi untuk input data jenis pelayanan, adapun prosesnya adalah sebagai berikut :

MASTER JENIS LAYANAN



Kode Jenis Layanan: JL0002

Nama Jenis Layanan:

- Kode jenis layanan dibuat otomatis oleh sistem
- Ketik nama jenis layanan
- Klik tombol “simpan”

No	Kode Jenis Layanan	Nama Jenis Layanan	Aksi
1	JL0001	umum	<input type="button" value="X"/> <input type="button" value="Edit"/>

Data yang telah diinput ke dalam sistem akan ditampilkan di bawah form isian seperti tampak pada gambar diatas. Berikut penjelasan fungsi dari tombol “aksi”

-  Tombol ini berfungsi untuk menghapus data dari sistem
-  Tombol ini berfungsi untuk melakukan editing data

10.2.8 Daftar Biaya

Sub menu ini berfungsi untuk input data biaya pembayaran permintaan darah bagi keluarga pasien, adapun prosesnya adalah sebagai berikut :

FORM TAMBAH JENIS BIAYA

Kode: BY003



Nama:

Biaya:

- Kode biaya dibuat otomatis oleh sistem
- Ketik nama biaya
- Ketik jumlah biaya
- Klik tombol “simpan”

No	Kode	Nama	Biaya	Aksi
1	BY002	crossmatch	180000	<input type="button" value="X"/> <input type="button" value="Edit"/>
2	BY001	BPPD	360000	<input type="button" value="X"/> <input type="button" value="Edit"/>

Data yang telah diinput ke dalam sistem akan ditampilkan di bawah form isian seperti tampak pada gambar diatas. Berikut penjelasan fungsi dari tombol “aksi”

-  Tombol ini berfungsi untuk menghapus data dari sistem
-  Tombol ini berfungsi untuk melakukan editing data

10.2.9 Ganti Shift

Sub menu ini berfungsi untuk serah terima jumlah penerimaan pembayaran permintaan darah oleh petugas sebelumnya kepada petugas pengganti dalam kurun waktu shift tertentu sesuai dengan jadwal tugas, adapun prosesnya adalah sebagai berikut :

Sedang Bertugas : SHIFT 3

No Transaksi	S271016-001
Petugas Lama	administrator
Jam Pergantian	2016-10-27 13:59:32
Saldo Awal	
Total Penerimaan	
Total Pengeluaran	
Seratus Ribu	
Lima Puluh Ribu	
Dua Puluh Ribu	
Sepuluh Ribu	
Lima Ribu	
Seribu	
Logam	
Petugas Pengganti	-Pilih-
<input type="button" value="Submit"/>	

- Ketik dan lengkapi form isian tersebut seperti :
 - Saldo awa
 - Total penerimaan
 - Total pengeluaran
 - Seratus ribu

- Lima puluh ribu
- Dua puluh ribu
- Sepuluh ribu
- Seribu
- Logam

b. Pilih petugas pengganti, klik “submit” untuk menyimpan.

10.2.10 Form Permintaan Barang

Sub menu ini berfungsi untuk melakukan proses permintaan barang dari setiap bagian di UTD PMI. (lihat gambar)

Transaksi Permintaan Barang Nomor: SO16000001 Tanggal: 2016-07-19

Supplier
 Bagian Nama bagian

Pilih Nama Barang
 Barang Nama Barang stok Jumlah OK

Kode Nama Order Aksi

Proses Permintaan Batal Catatan Permintaan

Proses input datanya adalah sebagai berikut :

- Pilih bagian dengan klik tanda panah
- Pilih nama barang yang akan diminta dengan klik tanda panah
- Masukkan jumlah yang diminta
- Klik tombol “OK”
- Isi kolom “catatan permintaan” apabila diperlukan
- Klik tombol “Proses Permintaan” untuk menyimpan atau tombol “Batal” untuk membatalkan proses permintaan

10.3 Rekap Transaksi

Menu utama rekap transaksi terdiri dari 8 sub menu yaitu rekap permintaan darah (data lama), rekap permintaan darah, rekap darah keluar (data lama), rincian darah keluar ke RS, rekap darah keluar ke RS, rekap kirim ke BDRS, rekap kirim UDD, rekap pembayaran. (lihat gambar)



10.3.1 Rekap Permintaan Darah

Sub menu ini berfungsi untuk menampilkan daftar permintaan darah dari pasien, dan berfungsi untuk menyelesaikan proses pembayaran permintaan darah pasien. Adapun prosesnya adalah sebagai berikut :

DAFTAR PERMINTAAN DARAH

TANGGAL : 2016-10-01 S/D 2016-10-28
 NO.FORM NO.CM NAMA PASIEN Gol Darah: FILIH RH FILIH LAYANAN: SEMUA

RS: FILIH SHIFT: FILIH Lihat 11 data dari total 11 data permintaan

NO	NO FORM	TGL MINTA	NO. RM	NAMA PASIEN	KEI	ALAMAT	RUMAH SAKIT	BAGIAN	KLAS	JENIS LAYANAN	GOL	TGL DIPERLUKAN	JENIS DARAH/3ML	STATUS BAWA	TITIP
1.	UDD-011016-0001	2016-10-01 12:25:34	P31741KA000001	ikang	L	Jakarta	Pk. Kencana1	Bedah	Kelas I	umum	O(+)	2016-10-01	PRC(1), PRC(1)	1	0

- Pilih tanggal transaksi permintaan darah

- b. Atau ketik no.formulir permintaan darah di kolom “No.Form”
- c. Pencarian data dapat juga dilakukan dengan cara ketik No.CM, Nama Pasien, Gol Darah, RH, Layanan, RS, Shift pada masing-masing kolom
- d. Klik tombol “Lihat”

Untuk melanjutkan proses pembayaran permintaan darah di sub menu rekap permintaan darah dapat dilakukan dengan cara :

- a. Klik pada nomor formulir di kolom “No.Form”
- b. Klik tombol “cari” untuk proses selanjutnya (lihat gambar)

Pembayaran Permintaan Darah

No Formulir: UDD-261016-0001

Cari

- c. Setelah itu sistem akan menampilkan form pembayaran (lihat gambar)

FORM PEMBAYARAN

Data Pasien	LD
No. Formulir: UDD-261016-0001	No. Kantong: 9001A
Nama RS: rs. kencana1	Metode: Gel
Bagian: Anak	Produk: WB
Kelas: Kelas I	Status: Titip
Jenis Layanan: umum	Shift: SHIFT I
Nama Dokter: dr. nurdin	Tempat: UDD
Nama Pasien: khunun	
Alamat: Jakarta	

Pembayaran

Kode:

Biaya:

Simpan

Jumlah yang diminta

Jenis Darah: WB

Golongan Darah: O

Rhesus: +

Volume: 350

- Pada kolom status rubah status kantong dari titip menjadi “bawa” apabila darah langsung dibawa oleh keluarga pasien
- Pada kolom status rubah status dari titip menjadi “batal” apabila darah tidak jadi diambil
- Atau biarkan status kantong “titip” apabila darah dititipkan di UTD PMI

- d. Pilih metode pembayaran dengan klik tombol “luv” (lihat gambar)

Kode	NamaBiaya	Harga
BY002	crossmatch	180000
BY001	BPPD	360000

- e. Setelah semua proses dilengkapi klik tombol “simpan” maka sistem akan menampilkan form cetak pembayaran (lihat gambar)

Cetak Pembayaran

No. Formulir: UDD-261016-0001

Biaya Total: 360000

Sudah dibayar:

Total Potongan:

Total Dibayar: 360000

Dibayar oleh:

Simpan

- f. Isikan nama yang membayar pada kolom “Dibayar oleh”
- g. Klik tombol “simpan”
- h. Proses selanjutnya adalah cetak nota kwitansi pembayaran (lihat gambar)

Cetak Pembayaran

Cetak Nota

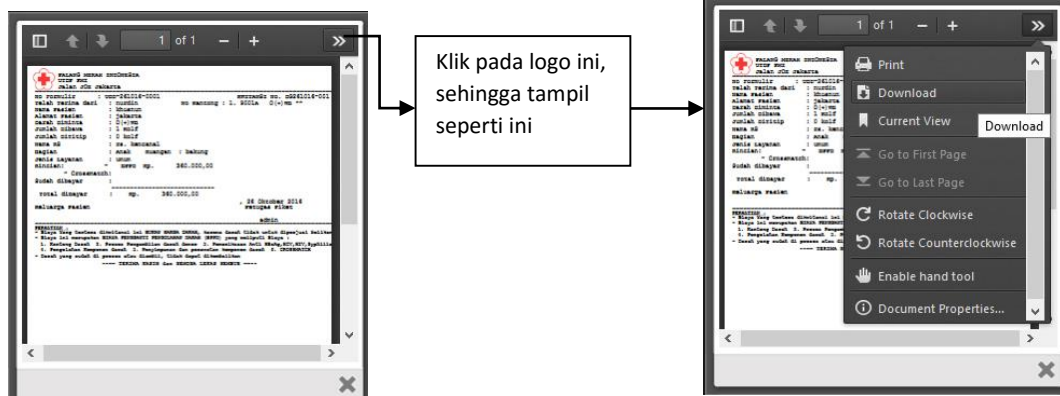
No. Formulir: UDD-261016-0001

Biaya Total: 360000

Sudah dibayar: 360000

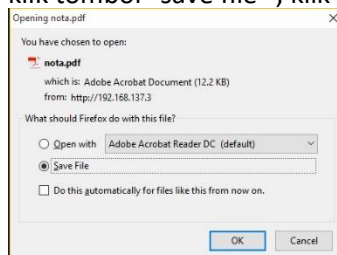
Klik pada tombol “cetak nota”

- i. Sistem akan menampilkan pop-up cetak kwitansi seperti dibawah ini

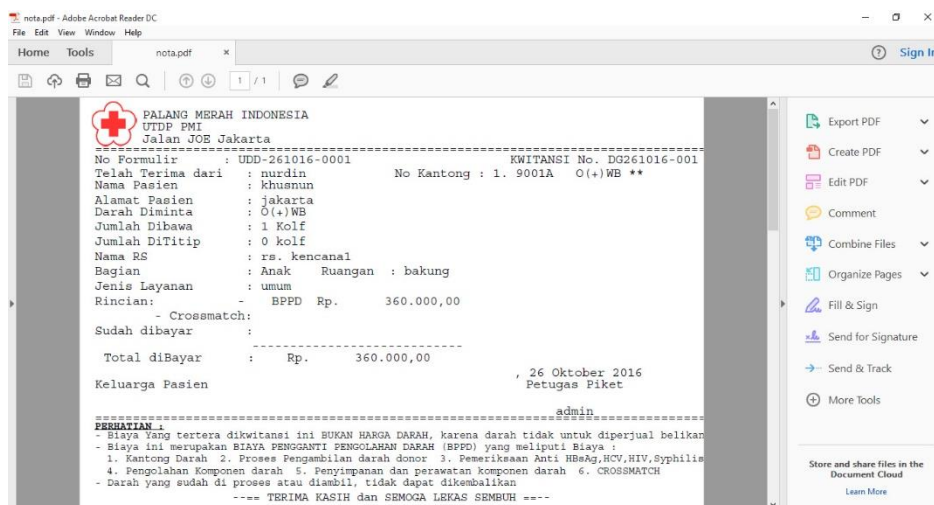


- j. Klik tombol “download”

- k. klik tombol “save file” , klik tombol “OK” (lihat gambar)



- l. Buka file yang sudah di download, klik tombol “print” untuk mencetak kwitansi



Catatan : Mohon untuk selalu menyimpan data terlebih dahulu/mendownload data terlebih dahulu sebelum dilakukan pencetakan, ini disebabkan sistem tidak akan menampilkan kwitansi/nota untuk yang kedua kalinya.

10.3.2 Rincian Darah Keluar Ke RS



Sub menu ini berfungsi untuk menampilkan rincian laporan permintaan darah yang sudah di distribusikan ke Rumah Sakit / Pasien, (lihat gambar)

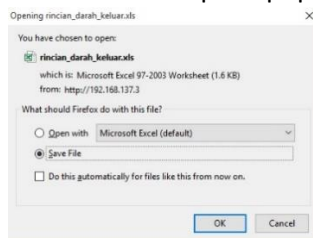
REKAP DARAH KELUAR KE RUMAH SAKIT

JUARI TANGGAL : 2016-10-01 s/d 2016-10-28 NO.FORM : NO.RM :
 STATUS PENGAMBILAN : -SEMUA- RS : -SEMUA- WILAYAH : -SEMUA- LAYANAN : -SEMUA- BAGIAN : -SEMUA-
 HASIL CROSSMATCH : -SEMUA- SHIFT : -SEMUA- PRODUK : -SEMUA- GOL. DARAH : -SEMUA- RH DARAH : -SEMUA- TEMPAT : -SEMUA- **Lihat**

Total Darah keluar ke Rumah sakit sebanyak 11 kantong																											
DATA PASIEN							DATA RS			DATA PERMITAN					DATA KTD/DARAH			CROSSMATCH			PEMBAYARAN						
No	No Formulir	No RM	Nama	Alamat	X	GOLDB	Nama RS	Bagian	Klas	Ruangan	Jenis Layanan	No Layanan	Tgl	SHR	Nomor	GOLAR	Produk	Hasil	Petugas	Tgl	Shift	Jenis Bayar	Status	Tgl	Kasir	Shift	No Kwitansi
1	USD-011016-0001	P31740KA020001	Iking	Jakarta	0 (x)	0	RS Kencana	Bedah	Kelas 1	bedang	umum		2016-10-01	1	6024	O (+)	PRC	Compatible	admin	2016-10-01 12:39:07	1	crossmatch	Batal	2016-10-01	administrator	1	DGG11016-001

Adapun proses didalam menampilkan datanya adalah sebagai berikut :

- Pilih tanggal transaksi permintaan darah
- Data dapat ditampilkan berdasarkan : No.formulir, No.RM, status pengambilan, RS, wilayah, layanan, bagian, hasil crossmatch, shift, produk, gol.darah, rhesus, dan tempat.
- Klik tombol “Lihat”
- Klik tombol “Print Rincian Darah Keluar (.XLS)”
- Pilih “Save File” pada pop-up download file (lihat gambar)



- Klik tombol “OK” untuk menyimpan

10.3.3 Rekap Darah Keluar Ke RS



Sub menu ini berfungsi untuk menampilkan jumlah data permintaan darah yang dikelompokkan per Rumah Sakit dengan status kantong dibawa. (lihat gambar)

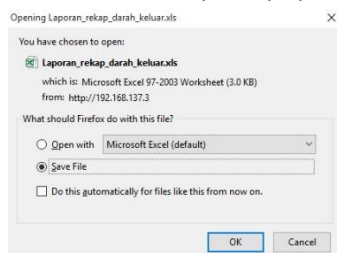
Mulai : Sampai : **Submit**

Rekap Darah Keluar Ke RS dengan status DIBAWA, Dari Tanggal : 01-10-2016 sampai 31-10-2016

No	Rumah Sakit	Jenis Komponen														GOL DARAH		RH	BAGIAN					WIL. KOTA		JML							
		WB	PR	CT	CL	PF	FP	PA	FW	LE	UC	BC	PR	CL	PT	CE	LE		A	B	O	AB	Pos	Neg	Anak		Bedah	Dalam	Kandungan	lain-lain	JML	Dalam	Luar
1	rs. kencana	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	3	0	3	3	2	1	0	0	0	0	3	3	0	3
2	hurdin	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	2	0	2	0	2	0	0	0	0	0	2	2	0	2
	Jumlah	1	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	5	0	5	2	3	0	0	0	0	0	5	5	0	5

Print Rekap Darah Keluar (.XLS)

- Pilih tanggal transaksi permintaan darah
- Klik tombol “submit”
- Klik tombol “print rekap darah keluar (.XLS)”
- Pilih “Save File” pada pop-up download file (lihat gambar)



- Klik tombol “OK” untuk menyimpan

10.3.4 Rekap Kirim Ke BDRS

Sub menu ini berfungsi untuk menampilkan rekap darah keluar ke BDRS berdasarkan no. kantong.

REKAP DARAH KELUAR KE

Mulai: TANGGAL : 2016-10-28 S/D 2016-10-28
BDRS - SEMUA - PRODUK - SEMUA - GOL Darah - SEMUA - Rh Darah - SEMUA - STATUS - SEMUA -

Total Data Kantong Darah sebanyak 0 Kantong, Dg Rincian :

Gol Darah: (A = 0 kgt) - (B = 0 kgt) - (O = 0 kgt) - (AB = 0 kgt) ----- Rh Darah: (Pos = 0 kgt) - (Neg = 0 kgt)

Jenis Komponen: (WB = 0 kgt) - (PRC = 0 kgt) - (TC = 0 kgt) - (LP = 0 kgt) - (FFP = 0 kgt) - (FP = 0 kgt) - (AHF = 0 kgt) - (WE = 0 kgt)

No	Tgl Keluar	Nama BDRS	No Kantong	Gol (Rh) Darah	Komponen	Tgl Aftap	Tgl Exp.	Tgl Periksa	Jenis	Petugas	Status	Tgl Kembali
----	------------	-----------	------------	----------------	----------	-----------	----------	-------------	-------	---------	--------	-------------

- Pilih tanggal transaksi pengiriman
- Pilih nama BDRS klik tombol “Lihat”
- Apabila ingin dilakukan penyortiran data dapat dilakukan dengan berbagai metode pencarian seperti berdasarkan : Produk, Gol Darah, Rh Darah dan Status
- Klik tombol “Print Rekap Darah Keluar BDRS (.XLS)” untuk mendownload dan mencetak data.

10.3.5 Rekap Kirim Ke UDD

Sub menu ini berfungsi untuk menampilkan data rekap pengiriman darah ke UDD. (lihat gambar)

REKAP DARAH KELUAR KE

Mulai: TANGGAL : 2016-10-28 S/D 2016-10-28
BDRS - SEMUA - PRODUK - SEMUA - GOL Darah - SEMUA - Rh Darah - SEMUA - STATUS - SEMUA -

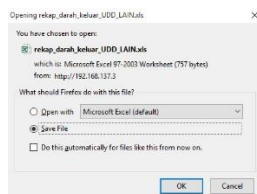
Total Data Kantong Darah sebanyak 0 Kantong, Dg Rincian :

Gol Darah: (A = 0 kgt) - (B = 0 kgt) - (O = 0 kgt) - (AB = 0 kgt) ----- Rh Darah: (Pos = 0 kgt) - (Neg = 0 kgt)

Jenis Komponen: (WB = 0 kgt) - (PRC = 0 kgt) - (TC = 0 kgt) - (LP = 0 kgt) - (FFP = 0 kgt) - (FP = 0 kgt) - (AHF = 0 kgt) - (WE = 0 kgt)

No	Tgl Keluar	Nama BDRS	No Kantong	Gol (Rh) Darah	Komponen	Tgl Aftap	Tgl Exp.	Tgl Periksa	Jenis	Petugas	Status	Tgl Kembali
----	------------	-----------	------------	----------------	----------	-----------	----------	-------------	-------	---------	--------	-------------

- Pilih tanggal transaksi pengiriman darah
- Apabila akan ditampilkan/disortir berdasarkan kategori tertentu seperti :
 - BDRS, Produk, Gol Darah, Rh Darah dan StatusSilahkan dipilih sesuai dengan kebutuhan data yang akan ditampilkan.
- Klik tombol “Lihat”
- Klik tombol “Print rekap darah keluar BDR (.XLS)” untuk mendownload data



- Pilih “Save File” untuk menyimpan data atau “Open With” untuk langsung membuka file
- Buka file yang telah disimpan, klik tombol “print” untuk mencetak data

10.3.6 Rekap Pembayaran

Sub menu ini berfungsi untuk menampilkan rekap data pembayaran permintaan darah, (lihat gambar)

Rincian transaksi cetak kwitansi dari Tgl : 01 - 10 - 2016 sampai 01 - 10 - 2016

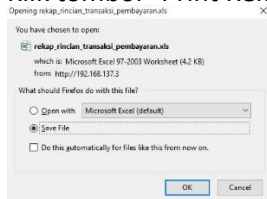
Mulai: [] Sampai: [] RS [SEMUA] LAYANAN [SEMUA] SHIFT [SEMUA] Submit

Total = 5 data

No	Tanggal Cetak	No Kwitansi	No Formulir	Nama Pasien	Jumlah Saki	Jumlah Pembayaran	Deno Biaya	Layanan	Petugas	Shift	Tempat
1	01-10-2016	DG011016-001	UD0-011016-0001	Kang	rs. kencana1	360000	BPPD	lumum	admin	1	UD0
2	01-10-2016	DG011016-002	UD0-011016-0001	Kang	rs. kencana1	180000	crossmatch	lumum	admin	1	UD0
3	01-10-2016	DG011016-003	UD0-011016-0002	Arfat	rs. kencana1	180000	crossmatch	lumum	admin	1	UD0
4	01-10-2016	DG011016-004	UD0-011016-0003	zafranu	rs. kencana1	180000	crossmatch	lumum	admin	1	UD0
5	01-10-2016	DG011016-005	UD0-011016-0003	zafranu	rs. kencana1	180000	crossmatch	lumum	admin	1	UD0
Jumlah						1100000					

Print Rekap dan Rincian Transaksi Pembayaran (.XLS)

- Pilih tanggal transaksi pembayaran
- Apabila akan ditampilkan/disortir berdasarkan kategori tertentu seperti :
 - RS, Layanan dan Shift
- Silahkan dipilih sesuai dengan kebutuhan data yang akan ditampilkan.
- Klik tombol "Submit"
- Klik tombol "Print Rekap dan Rincian Transaksi Pembayaran (.XLS)"



- Pilih "Save File" untuk menyimpan data atau "Open With" untuk langsung membuka file
- Buka file yang telah disimpan, klik tombol "print" untuk mencetak data

10.4 Darah Titipan

Menu utama ini berfungsi untuk menampilkan data permintaan darah dari pasien dengan status kantong adalah titip atau darah tersebut masih belum dilakukan pengambilan dan pembayaran. (lihat gambar)

REKAP DARAH TITIPAN

NO.FORM 9001 NO.KANTONG [] KODE PASIEN [] NAMA PASIEN [] Lihat 0 data dari total 0 data permintaan

NO	TGL CROSS	NO KANTONG	Go&Rh	PRODUK	NO FORM	NO. RM	NAMA PASIEN	L/P	Go&Rh	ALAMAT	RUMAH SAKIT	BAGIAN	KLAS	RUANGAN	JENIS LAYANAN	TGL DIPERLUKAN	JENIS PERMINTAAN	SHIFT	TEMPAT
----	-----------	------------	-------	--------	---------	--------	-------------	-----	-------	--------	-------------	--------	------	---------	---------------	----------------	------------------	-------	--------

Print Rekap Darah Titipan (.XLS)

- Masukkan no. formulir pada kolom "No.Form" kemudian klik tombol "Lihat"
- Apabila ingin dilakukan pencarian berdasarkan kategori No. kantong, Kode pasien, dan Nama Pasien dapat diisi pada masing-masing kolom kemudian klik tombol "Lihat"
- Klik tombol "Print Rekap Darah Titipan (.XLS)" untuk mendownload dan mencetak data.

10.5 Check Stok

Menu Utama ini berfungsi untuk menampilkan data jumlah stok dalam bentuk tabel yang sudah dikelompokkan per produk darah. (lihat gambar)

DATA REKAP STOK KANTONG DARAH - 2016-10-30 11:08:16

Darah Karantina

	A	B	AS	O	RUMAH
WB	1				1
PRC					
TC					
FTP					
ABF					
LP					
WE					
FP					
Leucodepleted					
TC Apheresis					
PRC Apheresis					
LP Apheresis					
Leucodepleted Apheresis					
Jumlah	0	0	1	1	


Darah Sehat (tanpa dikurangi stok emergency)

	A	B	AS	O	RUMAH
WB				1	1
PRC					
TC					
FTP					
ABF					
LP				6	6
WE					
FP					
Leucodepleted					
TC Apheresis					
PRC Apheresis					
LP Apheresis					
Leucodepleted Apheresis					
Jumlah	0	0	0	7	7

Darah Titipan

	A	B	AS	O	RUMAH
WB					
PRC					
TC					
FTP					
ABF					
LP					
WE					
FP					
Leucodepleted					
TC Apheresis					
PRC Apheresis					
LP Apheresis					
Leucodepleted Apheresis					
Jumlah	0	0	0	0	

Print Rekap Stok Kantong (.XLS)

klik tombol  untuk mendownload atau mencetak tabel stok darah

10.6 Check Kantong

Menu utama ini berfungsi untuk melakukan pengecekan data kantong, Input no. kantong kemudian klik tombol “submit”. (lihat gambar)

Form Cek Kantong

Masukkan Nomor Kantong-->

DATA KANTONG

No	No Kantong	Asa	Merk	Jenis	Produk	Vol/CC	Darah	Notol	Status	Tanggal	Pengolahan	Penge	Konfir.
										Exp. Ktg	Aftap	IML	TD
										Diolah	Exp. Prod	Keluar	Musnah
										Alat	Pemisahan	Sahan	gol

DATA DONASI

No	No Kantong	Pendonor	Aftap	Petugas
		ID>Nama	JK	Umur
		Gol	Donor	BB
		Tensi	HB	Ket
		Tg	Jenis	Asal
		Instansi	Status	Dokter
		Tensi	HB	Aftap
		Input		

DATA DISTRIBUSI RIMH SAKIT

No	No Kantong	No Form	Rumah Sakit	Pasien
			Nama RS	No RM
			ID>Nama <td>Gol </td>	Gol
			(rh)	Kelamin
			Umur	Layanan
			Status	

10.7 Edit Profil

Menu utama ini berfungsi untuk merubah/update data user seperti data password atau lainnya. (lihat gambar)

»Edit User

Username	:	nurdin
Password	:	<input type="password"/> *)
Nama Lengkap	:	nuroddin
E-mail	:	matrixnurdin1@live.com
Telp /HP	:	085718657332

*) Apabila password tidak diubah, dikosongkan saja.

- Ketik password apabila akan diubah
- Apabila ingin merubah data lainnya seperti nama lengkap, email dan no. telp/HP cukup ketik secara manual
- Klik tombol “Update” untuk menyimpan
- Klik tombol “Batal” apabila batal dilakukan perubahan data

10.8 Ganti Level

Menu utama ini berfungsi untuk melakukan pergantian level pekerjaan di dalam sistem SIMDONDAR.

10.9 Logout

Menu utama ini berfungsi untuk keluar dari sistem SIMDONDAR.