

FICHA REPORTE SEMANAL DE ACTIVIDADES No. 21

Correspondiente al periodo del 15 de febrero de 2022 al 21 de febrero de 2022

Datos del Prestador

Nombre: Garduño Sandoval Susana Itzel

Boleta: 2013061328

No. De Registro: 21063/0195

Programa Académico: Telemática

Semestre: Decimo

Teléfono: 5578528534

Correo electrónico: sgardunos1500@alumno.ipn.mx

Responsable Directo: Ing. Fernando Manuel Cerezo Maciel

ACTIVIDAD	OBJETIVO	DESCRIPCIÓN	PRODUCTO OBTENIDO
Realización de croquis y esquema para la identificación de servicios	Esquematizar los servicios previamente identificados	Se realizó un croquis con los servicios identificados	La oficina de la UDI esquematizada

Comentarios Adicionales: Especificar el formato en el se entregará el producto o entregable y establecer los medios de comunicación para poder llevar a cabo en tiempo y forma.

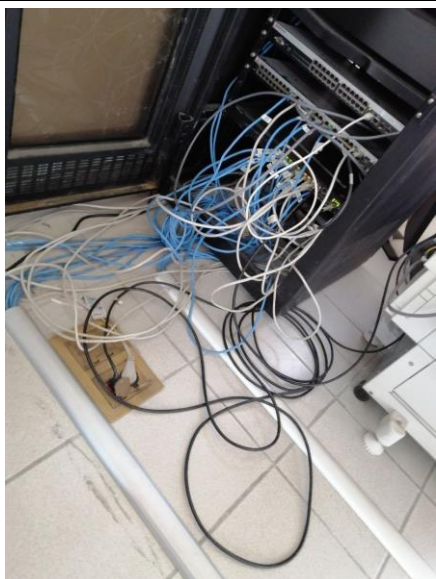
INSTRUCCIONES:

1. El Responsable Directo emitirá y enviará esta ficha al Prestador para el desarrollo de las actividades correspondientes al periodo indicado.
2. Se podrá asignar máximo dos actividades por semana.
3. El Prestador llenará la columna "PRODUCTO OBTENIDO" al final de la semana.
4. El Prestador incluirá como evidencia en el Anexo I; capturas de pantalla, video llamadas, correos, mensajes y/o actividades realizadas.
5. Una vez completada la ficha el Prestador deberá enviarla en formato PDF al Responsable Directo para su aprobación.

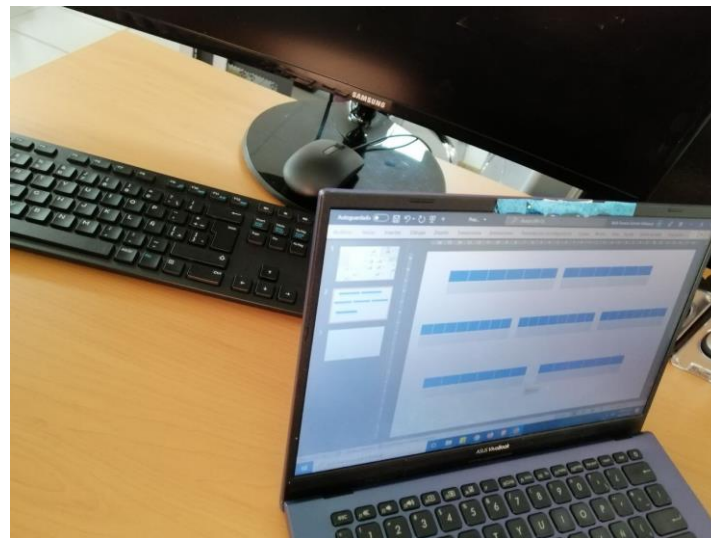
FICHA REPORTE SEMANAL DE ACTIVIDADES No. 21

Correspondiente al periodo del 15 de febrero de 2022 al 21 de febrero de 2022

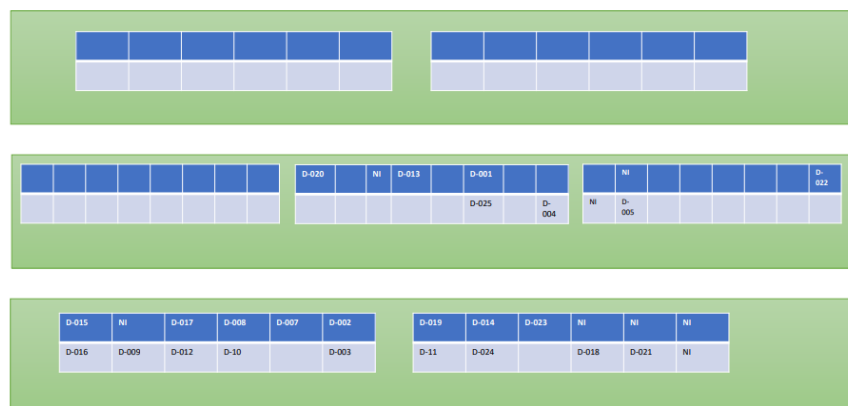
Anexo 1 Testimonio Fotográfico.



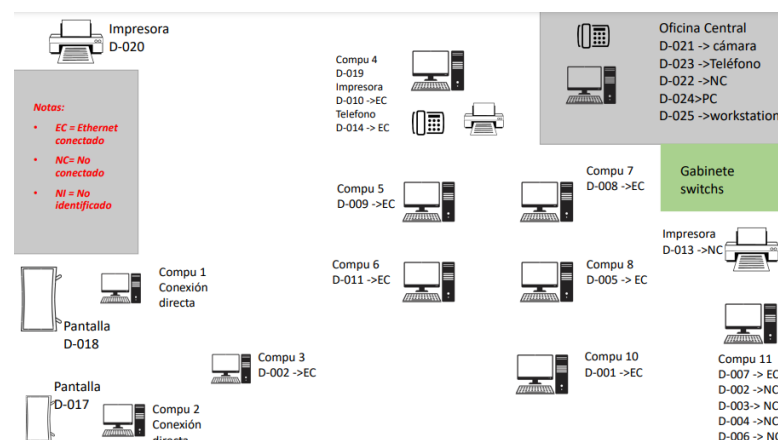
15/02/22
Servicios etiquetados



16/02/22
Realizando croquis



18/02/22
Esquema de los switch de la UDI



21/02/22
Croquis de la UDI