

Памятка сдачи зачета по НИРС Кафедра ИУ8

Срок готовности НИРС определен **06.12.2019**

Для получения зачета у Ответственного за НИРС студент обязан предоставить:

1. Оригинал Отчета по НИРС, оформленного согласно требований ГОСТ 7.32 — 2017 и [Приложения 3](#) с подписанным и утвержденным техническим заданием и календарным планом с отметками Научного руководителя и Ответственного за НИРС.
2. Получить допуск к защите НИРС Научного руководителя путем простановки подписи на титульном листе Отчета НИРС
3. Пройти защиту у членов комиссии по [распределению](#) согласно [Распоряжения](#) по расписанию консультаций преподавателей или приема НИРС
4. Результат защиты НИРС (от 0 до 30 баллов) фиксируется на титульном листе Отчета НИРС и заверяется собственной подписью члена комиссии. Замена членов комиссии не допускается.

Зачет проставляет Ответственный за НИРС в зачетку и ведомость при наличии оригинала отчета, соответствующий требованиям оформления и наличия суммы баллов не менее 60 баллов.

Если Отчет по НИРС не соответствует требованиям оформления, то отчет возвращается студенту.

Оценка выставляется согласно [Распоряжения](#).

Студенты не набравшие 60 баллов по итогам выполнения НИРС получают оценку **неудовлетворительно**.

Студенты не представившие отчет в срок до 25.12.2019 получают оценку **не аттестован**

Дата закрытия ведомости по НИРС **25 декабря 2019 года**

Срок действия распределения по комиссиям 25.12.2019. Задолжники (имеющие оценку не аттестован или неудовлетворительно) распределяются на хвостовую сессию в новые комиссии отдельным распоряжением.