



PEMERINTAH PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA

**BADAN PENGELOLAAN ASET DAERAH**

Jalan Abdul Muis Nomor 66 Kel. Gambir Kec. Tanah Abang  
J A K A R T A

Kode Pos 10160

## NOTULEN RAPAT

<b>DASAR</b>	Surat Undangan Kepala Badan Pengelola Aset Daerah Provinsi DKI Jakarta Nomor 78/-073.73
<b>TEMPAT</b>	Ruang Rapat Simaster lantai 5 BPAD Provinsi OKI Jakarta Gedung Dinas Teknis Abdul Muis Jl. Abdul Muis No.66 Kcl. Garnbir Kee. Tanah Abang Jakarta Pusat
<b>HARI TANGGAL</b>	Kamis, 6 Februari 2020
<b>WAKTU</b>	09.00 - Selesai (WIB)
<b>ACARA</b>	Sosialisasi Implementasi Sistem Persediaan
<b>PIMPINAN RAPAT</b>	Kepala Bidang Penatausahaan Aset Riswan Sentosa
<b>NOTULEN</b>	
<b>DAFTAR UNDANGAN</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kepala Badan Pendapatan Daerah Provinsi DKJ Jakarta</li><li>2. Kepala Badan Pembinaan BUMD Provinsi OKI Jakarta</li><li>3. Kepala Badan Pengelola Keuangan Daerah Provinsi OKI Jakarta</li><li>4. Kepala Dinas Cipta Karya, Tata Ruang dan Pertanahan Provinsi DK.I Jakarta</li><li>5. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi DK.I Jakarta</li><li>6. Kepala Dinas Kesebatan Provinsi DKJ Jakarta</li><li>7. Kepala Dinas Penanggulangan Kebakaran dan Penyelamatan Provinsi OKI Jakarta</li><li>8. Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi DK.I Jakarta</li><li>9. Kepala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Provinsi OKI Jakarta</li><li>10. Walikota Administrasi Jakarta Selatan Provinsi DKJ Jakarta</li><li>11. Ketua Tim Koordinasi Pengelolaan Barang Persediaan BP AD Provinsi OKI Jakarta</li><li>12. Kepala Bidang Penatausahaan Aset<ul style="list-style-type: none"><li>- Up Sub Bidang Inventarisasi dan Pelaporan</li><li>- Up Sub Bidang Data Infomasi</li></ul></li></ol>
<b>TIDAK HADIR</b>	
-	

## LATAR BELAKANG

Menindaklanjuti sistem e-persediaan yang telah di buat oleh tim Sub bidang Data Informasi dan telah terintegrasi dengan SIPKD di Tahun 2019. Maka di tahun ini e-persediaan telah siap untuk diimplementasikan sesuai dengan KSD B.03.

## AGENDA RAPAT/ POIN PEMBAHASAN

1. Sosialisasi sistem e-persediaan
2. Memberikan informasi kepada pihak terkait mengenai KSD untuk masing-masing SKPD/UKPD
3. Uji coba dan tanya jawab sistem e-persediaan

## PEMBAHASAN AGENDA RAPAT

1. Sosialisasi ini bertujuan untuk memberikan informasi kepada SKPD di Lingkungan Pemprov DKI Jakarta bahwa sistem e-persediaan siap untuk digunakan;
2. Kepala Bidang Penatausahaan Aset menyampaikan bahwa ke-12 SKPD ini akan menjadi bagian dari sejarah karena untuk pertama kalinya sistem e-persediaan dapat digunakan oleh SKPD di Lingkungan Pemprov DKI Jakarta. Sistem ini merupakan KSD kita semua, harapannya sistem ini bisa membantu terpenuhinya KSD B.03.
3. Kepala Subbid Data dan Informasi:  
Kami ingatkan kembali bahwa persediaan ini bukan KSD BPAD saja tapi semua KSD seluruh SKPD di Lingkungan Pemprov DKI Jakarta. Daftar barang sudah kami *update* dengan komponen 2020. Namun komponen ini juga kami sesuaikan dengan persediaan. Ada 38 item yang kami yang tidak kami masukkan dulu karena tidak sesuai dengan kategori barang persediaan. Pada BPAD sendiri persediaan masih belum jelas di bawah tanggung jawab siapa karena biasanya kami hanya menangani aset tetap. Untuk itu kami memutuskan untuk membuat Tim Persediaan untuk memudahkan koordinasi terkait aset lancar ini.
4. Tenaga ahli:  
Persediaan ini sudah mengikuti aturan akuntansi. Di pelaporan akan diklasifikasikan menjadi tiga kategori barang pakai habis, barang material, dan barang lainnya. Kami persiapkan sedemikian rupa harapannya tidak ada lagi kesalahan dalam pemilihan klasifikasi. Apabila masih ada kebingungan terkait substansi maka bisa ditanyakan kepada BPKD, karena tim kami di sini hanya akan menjawab terkait sistem. Stock opname sebaiknya dilakukan 3 bulan sekali karena *perpetual*, sehingga harus ada yang benar-benar mencatat secara *intens*.

## CATATAN RAPAT

- Sistem e-persediaan telah terintegrasi dengan SIPKD
- Penginputan persediaan telah di *create* untuk 2020

## KESIMPULAN RAPAT

- Sistem telah dilengkapi mulai dari SOP, FAQ, dan Manual Book, serta Video tutorialnya untuk memudahkan user dalam penggunaannya.
- Sosialisasi akan dilanjutkan minggu selanjutnya untuk SKPD yang belum.
- Sistem e-persediaan sudah bisa dilaksanakan pada Senin, 10 Februari 2020.

## DISPOSISI PIMPINAN

Jakarta, 6 Februari 2020

KEPALA SUB. BIDANG DATA DAN  
INFORMASI



SURIPTO  
NIP.197108162008011021

Notulis,



ISWADI IDRIS  
NIP.197807112008011012

Kepala Bidang Inventarisasi,  
Data Informasi dan Dokumentasi Aset



Riswan Sentosa  
NIP 196711291996031001

**Kamis, 6 Februari 2020**  
Sosialisasi Implementasi Sistem Persediaan










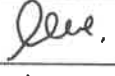
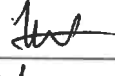






**DAFTAR HADIR RAPAT**  
**BADAN PENGELOLAAN ASET DAERAH**  
**PROVINSI DKI JAKARTA**


Hari/Tanggal : Kamis / 06 Februari 2020  
 Waktu : 09.00.wib s/d Selesai  
 Acara : Sosialisasi Implementasi Sistem Persediaan  
 Pimpinan Rapat : Pisman Sentosa

No.	Nama	Unit	Nomor Telepon	Tanda Tangan
1	Purnim	BPAD	081211110011	
2	Supri	BPAD	0856004165	
3	Dodo	Damkor		
4	Achmad H	Dispenip	081204090005	
5	RLO-A	BP.BUMN	081219773525	
6	Djauwolo	DKTRP	0825283789	
7	SELAMAT HERIYANTO	OPMPTSP	082111188601	
8	Soni Sukendra	Setko JS	021 72736625	
9	Nindya V.	BPAD	085718707070	
10	SOGON MARSONO	BPBUMN	082213578044	
11	Nafila Dwi M	DisHub	081220095405	
12	Prupiantan	BPAD	081007211012	
13	Ali	Dinas Ckpp	081795049769	
14	Utfi. M		087808080432	
15	Guwanu	Dinas Dan	081296583288	
16	Aktra K.	Lawkar		
17	Fih Anon	Ins	0850757103	
18	PUTRA A.S.	Dinheg	08158701076	
19	Annisa	BPAD		
20	adityo-n	Bapenda		
21	Gudin	"		
22	Ivan Nugroho	BPA D		
23	Ardya Chandra Aspek	BPAD		
24	Ricky Asnaga	BPAD		
25	Vnuki	BPAD		

No.	Nama	Unit	Nomor Telepon	Tanda Tangan
26	Malinda Eka	BPAD		Mafnuh
27	Ima Rizqi P.	BPAD		Om
28	Aries Eko I.	DPKp		Alisya
29	Agung Prasetyo	-11-	0815 1154 8330	Ahmad
30	Adinda Ayu T.	BPAD		Adinda
31	DEBAS	BPAD		DEBAS
32	Rio Mohamad S	bpad		Rio
33	Dolly Ramdhan	BPAD		Dolly
34	Lina	BPAD		Lina
35	Irwani	"		Irwani
36	Eko Setiabudi	"		Eko
37	M. Husein	KPAD		M. Husein
38	TARISI	BPAD		TARISI
39	DINA	BPAD		DINA
40	Rani	BPAD		Rani
41	Nurul	BPAD		Nurul
42	Hia	BPAD		Hia
43	Ikhwan	BPAD		Ikhwan
44	Tiara	BPAD		Tiara
45	Nanda	BPAD		Nanda
46	Arbi	BPAD		Arbi
47	Ligan	BPAD		Ligan
48	Melissa N	BPAD		Melissa
49	Buge	BPAD		Buge
50	I Nyoman Dharma	BPAD		I Nyoman Dharma
51	Yamsu Rizal	BPAD		Yamsu Rizal
52	Rizki	BPAD		Rizki
53	Jatmiko	-4		Jatmiko
54	Ririn	"		Ririn
55	Or Yagorh	BPAD		Or Yagorh


No.	Nama	Unit	Nomor Telepon	Tanda Tangan
56	Agil Bangsil	BPAD		
57	Ivaldy P.L.	BPAD		
58	Cucu S	BPAD		
59	Basuki	BPAD		
60	Summar	BPAD		
61	Egg M.E	BPAD		
62	ARIEF W	BPAD		
63	Anna F	BPAD		
64	Akmal	BPAD		
65	Nabil	BPAD		
66	Intan Maharani	BPAD		
67	Mivaldy	BPAD		
68	Isa	BPAD		
69	Eka Mah Uda	BPAD		
70	Nyoman Dharma	BPAD		

Kepala Bidang Penatausahaan Aset  
BPAD Provinsi DKI Jakarta



Riswan Sentosa  
NIP. 196711291996031001

Jakarta,  
Kasubid Data dan Informasi



Sripto  
NIP. 197108162008011021



**PEMERINTAH PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA**  
**BADAN PENGELOLAAN ASET DAERAH**

Jalan Abdul Muis Nomor 66 Telepon 3865745 Fax 3865745  
J A K A R T A

Kode Pos : 10110

Nomor : 781-073.73  
Sifat : Penting  
Lampiran : 1 lembar  
Hal : Undangan

4 Februari 2020

Kepada  
Yth. ( Daftar Undangan Terlampir )  
di  
Jakarta

Dalam rangka pelaksanaan Inventarisasi Aset Persediaan Barang Milik Daerah, BPAD Provinsi DKI Jakarta telah membuat Sistem Persediaan BMD untuk diimplementasikan, dengan ini mengharapkan Saudara menugaskan **P3B dan Pengurus Barang** untuk hadir dalam kegiatan yang akan diselenggarakan pada :

Hari : Kamis,  
Tanggal : 06 Februari 2020  
Pukul : 09.00 WIB s.d selesai  
Tempat : Ruang Rapat Simaster lantai 5 BPAD Provinsi DKI Jakarta  
Gedung Dinas Teknis Abdul Muis  
Jl. Abdul Muis No.66 Kel. Gambir Kec. Tanah Abang  
Jakarta Pusat  
Acara : Sosialisasi Implementasi Sistem Persediaan

Atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

**Catatan:**

1. Membawa Laptop
2. Membawa Dokumen Pengadaan Barang Persediaan
3. Membawa BA Stock Opname Barang Persediaan per 31/12/2019

Kepala Badan Pengelolaan Aset Daerah  
Pemerintah Provinsi DKI Jakarta



NIP. 196212301991121001

**Tembusan :**

1. Sekretaris Daerah Provinsi DKI Jakarta
2. Kepala Biro Perekonomian Provinsi DKI Jakarta



Lampiran : Undangan Kepala Badan Pengelolaan Aset Daerah Provinsi DKI Jakarta  
Nomor : 78 /-073.73  
Tanggal : 4 Februari 2020

Peserta yang diundang :

1. Kepala Badan Pendapatan Daerah Provinsi DKI Jakarta
2. Kepala Badan Pembinaan BUMD Provinsi DKI Jakarta
3. Kepala Badan Pengelola Keuangan Daerah Provinsi DKI Jakarta
4. Kepala Dinas Cipta Karya, Tata Ruang dan Pertanahan Provinsi DKI Jakarta
5. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi DKI Jakarta
6. Kepala Dinas Kesehatan Provinsi DKI Jakarta
7. Kepala Dinas Penanggulangan Kebakaran dan Penyelamatan Provinsi DKI Jakarta
8. Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi DKI Jakarta
9. Kepala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Provinsi DKI Jakarta
10. Kepala Kota Administrasi Jakarta Selatan Provinsi DKI Jakarta
11. Ketua Tim Koordinasi Pengelolaan Barang Persediaan BPAD Provinsi DKI Jakarta
12. Kepala Bidang Penatausahaan Aset
  - Up Sub Bidang Inventarisasi dan Pelaporan
  - Up Sub Bidang Data Informasi

Kepala Badan Pengelolaan Aset Daerah  
Provinsi DKI Jakarta



NIP. 196412301991121001