ВВОДЯТСЯ В ДЕЙСТВИЕ С 01.07.2018г.

**ПРАВИЛА**

**оказания услуг грузоперевозки ООО «Сеть Доставок»**

**(редакция от 01.07.2018г)**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящими Правилами оказания услуг грузоперевозки ООО «Сеть Доставок» (далее – Правила), разработанными в соответствии с законодательством Республики Беларусь, определяется порядок оказания услуг грузоперевозки, регулируются отношения между ООО «Сеть Доставок», оказывающим услуги по доставке грузов, и пользователями услуг, права, обязанности и ответственность Сторон.

1.2. Для целей настоящих Правил применяются следующие термины и их определения:

**Исполнитель** – Общество с ограниченной ответственностью «Сеть Доставок», осуществляющее грузоперевозку

**Отправитель** – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, передающее груз для доставки и вручения его Получателю;

**Получатель** – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, которому доставляется груз;

**Заказчик** – Отправитель, Получатель или третья сторона, которые заключают с Исполнителем договор грузоперевозки;

**Пользователи услуг** – отправитель, получатель, Заказчик;

**Стороны** – Заказчик и Исполнитель;

**Груз (стандартный груз)** – груз массой до 30 килограммов, предельные размеры и способ упаковки которого определены законодательством и настоящими Правилами;

**Крупногабаритный груз** – груз, размеры которой превышают хотя бы один из параметров: длина 0,5 м, ширина 0,5 м, высота 0,5 м

**Тяжеловесный груз** – груз, фактический вес которой превышает 30 килограмм;

**Рабочий день** – рабочий день Исполнителя в соответствии с установленным Исполнителем режимом работы;

**Доставочный день** – день, в который осуществляется доставка груза согласно расписания Исполнителя;

**Заказ-поручение (ЗП)** – заказ на доставку груза, оформляемый Отправителем на сайте kyrier.by при заказе услуг грузоперевозки, служащий наряду с иными документами для подтверждения заключения Сторонами договора, согласования перечня и стоимости услуг, оказываемых Исполнителем, и иных отдельных условий договора, адресации отправления, подтверждения передачи груза Исполнителю для доставки, составляемый в порядке и по форме, установленной Исполнителем (Приложение №1 к настоящим Правилам).

**Фактический вес груза** – вес груза, который определяется согласно техническим характеристикам, либо путем взвешивания груза при обработке на складе Исполнителя;

Термины и определения, не определенные настоящими Правилами, имеют значение, определенное в соответствующих актах законодательства Республики Беларусь.

1.3. Все заголовки разделов (глав, пунктов) используются в настоящих Правилах исключительно для удобства использования (прочтения) последних и никак не влияют на толкование условий настоящих Правил.

**2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

2.1. Исполнитель осуществляет доставку груза только по территории Республики Беларусь.

2.2. Исполнитель вправе отказаться от оказания услуг по доставке груза:

- в поврежденной, негерметичной упаковке, без упаковки, не надлежаще упакованных;

- доставка которого должна осуществляться с соблюдением особых условий (в транспортных средствах специального назначения либо специально оборудованных транспортных средствах; требующих соблюдения определенного температурного, климатического режима;

- живых животных, насекомых, рыб, птиц, растений;

- автомобильных аккумуляторов, аккумуляторов для мото - и сельхозтехники;

- требующих сопровождения, требующих специальной подготовки транспортных средств (санитарной обработки, обеспечения подложки и др.);

- скоропортящихся;

- издающих запах;

- по мнению Исполнителя не подлежат принятию к доставке;

- содержащих драгоценности, ювелирные изделия, золото в слитках;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

2.3. Исполнитель не осуществляет доставку груза, содержащего:

- предметы, которые по своим свойствам или характеру упаковки могут представлять опасность для работников Исполнителя, привести к загрязнению или порче других грузов или оборудования, имущества Исполнителя и третьих лиц;

- печатные и аудиовизуальные материалы, иные носители информации, содержащие сведения, которые могут причинить вред политическим или экономическим интересам Республики Беларусь, ее государственной безопасности, охране здоровья и нравственности граждан;

- боевое, гражданское, служебное оружие и боеприпасы к нему;

- наркотические средства, психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, в том числе лекарственные средства их содержащие;

- сильнодействующие, ядовитые, легковоспламеняющиеся, взрывчатые и другие опасные вещества;

- баллоны с жидкостью или газом;

- ядовитые животные и растения;

- скоропортящиеся продукты питания;

- ценные бумаги;

- радиоактивные вещества;

- биологические вещества;

- предметы непристойного или безнравственного характера.

2.4. Гарантированный предельный срок доставки грузов:

День передачи груза для доставки +2 доставочных дня.

Указанные сроки доставки выдерживаются для 95 процентов доставляемых грузов.

2.5. Стоимость услуг Исполнителя рассчитывается для каждого отдельного груза (доставляемого по одному заказ-поручению) в порядке и по Тарифам, согласованного Сторонами при подписании договора.

2.6. Предварительно рассчитанная стоимость услуг Исполнителя указывается Исполнителем в заказ-поручении при оформлении заявки в личном кабинете на Сайте, исходя из объема услуг, веса, габаритов груза и других данных, заявленных Заказчиком.

Окончательная стоимость услуг формируется исходя из фактически оказанного объема услуг и фактических габаритов и веса Отправления, определенных по результатам выборочного контрольного взвешивания на складе Исполнителя при обработке заказ-поручения в процессе доставки.

2.7. Оплата услуг Исполнителя производится путем безналичных расчетов или наличными деньгами при приеме грузов, если иной порядок оплаты не установлен соглашением Сторон и/или законодательством Республики Беларусь.

2.8. Исполнитель наряду с основными услугами оказывает Пользователям услуг следующие дополнительные услуги:

1) «Повторная доставка» осуществляется в соответствии с пунктом 2.15.3 настоящих Правил;

2) «Обратная доставка» (до склада или по адресу Отправителя, указанному в заказ-поручении);

3) Хранение и дополнительное хранение осуществляется в соответствии с пунктом 3.1 настоящих Правил;

4) «Вручение под условием», заключается в том, что в момент передачи Отправителем груза для доставки и оформления заказ-поручения Отправитель вправе обусловить вручение груза Получателю каким-либо событием (фактом, действием и др.), например, подписанием или представлением Получателем определенных документов, направлением Получателем встречного груза в адрес Отправителя;

При этом в заказ-поручении производится отметка в примечании.

5) Оформление гарантийных талонов;

6) Доставка до двери согласно действующим тарифам.

2.9. При обращении за оказанием услуг грузоперевозки Заказчик оформляет заявку в личном кабинете на Сайте согласно приложения №1 .

2.10. Исполнитель не обязан осуществлять проверку адресов и иных данных пользователей услуг, качества груза, его вложений и соответствия упаковки особенностям груза, требованиям настоящих Правил, действующего законодательства и государственным стандартам.

2.11. При пересылке хрупкого груза Отправитель обязан учинить на внешней части упаковки отметку «ХРУПКИЙ» и предъявить груз в не упакованном виде для установления целостности вложения на момент приема груза и обеспечить надлежащую упаковку груза. В случае не выполнения обязанностей, установленных настоящим пунктом, Исполнитель не несет ответственности за сохранность такого груза.

2.12. Заказчик имеет право указать оценочную стоимость груза при оформлении заявки на Сайте. При доставке грузов с оценочной стоимостью Стороны руководствуются следующим:

2.12.1. Оценочная стоимость заявляется Отправителем и указывается в заявке на Сайте.

2.12.2. Оценочная стоимость определяется пользователем услуг исходя из действительной стоимости отправляемого груза.

2.13. Груз с оценочной стоимостью может доставляться с приемом оплаты за него. При этом должен быть заключен договор поручения между Исполнителем и Отправителе. В этом случае Исполнитель обязуется получить с Получателя при вручении ему груза оплаты (путем принятия наличных или безналичных денежных средств), которая устанавливается Отправителем, и перечислить ее на расчетный счет, указанный Отправителем в договоре поручения.

**2.14. ПОРЯДОК ПРИЕМА ГРУЗА ИСПОЛНИТЕЛЕМ**

2.14.1. Прием грузов на складе Исполнителя осуществляется в рабочие часы склада в соответствии с режимом работы склада.

2.14.2. Отправитель:

- предоставляет надлежащим образом упакованный груз. Исполнитель вправе предложить Заказчику упаковку Исполнителя из имеющихся в наличии;

- предоставляет информацию для оформления заказ-поручения и несет ответственность за ее достоверность;

- предоставляет Исполнителю все надлежаще оформленные сопроводительные документы, и иные документы, необходимые для осуществления грузоперевозки;

- оплачивает услуги Исполнителя (если соглашением Сторон и/или законодательством Республики Беларусь не предусмотрена отсрочка платежа);

2.14.3. Исполнитель:

- осуществляет взвешивание и замер габаритов груза;

- оформляет заказ-поручение, акт о приеме груза по заказ-поручению (с подписью Отправителя и Исполнителя). Выдает чек Отправителю, подтверждающий прием груза на склад к доставке.

**2.15. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ ГРУЗОВ ПО АДРЕСУ, УКАЗАННОМУ ЗАКАЗЧИКОМ**

2.15.1. Выдача грузов в пунктах самовывоза Исполнителя осуществляется в рабочие часы пунктов самовывоза в соответствии с режимом работы.

2.15.2. Выдача груза осуществляется по адресу, указанному в заявке на Сайте, заказ-поручении.

2.15.3. Отправления, доставляемые юридическим лицам, вручаются надлежаще уполномоченным ими лицам. Доверенность и документ, удостоверяющий личность, предъявляются уполномоченным лицом при каждом получении груза. Оформления доверенности на получение груза не требуется при получении груза непосредственно руководителем юридического лица, в этом случае Получатель предъявляет документ, подтверждающий статус руководителя, подписывает и скрепляет печатью сопроводительные документы.

2.15.4. Получатель:

- Принимает груз, по адресу, указанному в заявке на Сайте, заказ-поручении в порядке, установленном пп.2.14.2 настоящих Правил;

- Выполняет обязанности, предусмотренные п. 4.1.9 настоящих Правил;

- Обеспечивает самостоятельную разгрузку из транспортного средства груза;

- Вносит оплату, если груз доставляется по договору поручения;

- Выполняет действия, необходимые при вручении груза под условием, если груз доставляется под условием;

- В случаях и порядке, установленных настоящими Правилами, фиксирует недостачу и/или повреждение груза, претензии к внешнему виду в соответствующем заказ-поручении, с обязательным участием представителей Исполнителя;

- В случае согласия на получение подтверждает подписанием заказ-поручения получение груза,

- В случае отказа от получения груза делает отметку об отказе от получения груза в заказ-поручении. Если Получатель отказывается сделать такую отметку, такая отметка проставляется Исполнителем.

2.15.5. Максимальное время, отводимое на приемку груза Получателем (включая время на разгрузку, осуществляемую Получателем, на вскрытие груза, проверку количества и качества его вложений и др.) не должно превышать 15 (пятнадцати) минут.

2.15.16. Исполнитель:

- Получает подпись Получателя на заказ-поручении;

- Если груз доставляется по адресу, указанному Заказчиком и при первой попытке доставке груза Получателю вручен не был (по причине отсутствия Получателя по указанному адресу в момент доставки, не обеспечения доступа Исполнителя до места доставки либо по иным, не зависящим от Исполнителя причинам) Исполнитель может предпринять вторую попытку доставки груза Получателю, в соответствии с Тарифами Исполнителя после согласования с Заказчиком.

2.15.7. Если Получатель не обеспечивает приемку груза по адресу, указанному Заказчиком – груз возвращается на склад Исполнителя на хранение, если иное не согласовано Сторонами. Повторная доставка груза осуществляется в соответствии с тарифами по предварительному согласованию Сторон.

**3. ХРАНЕНИЕ И ВОЗВРАТ ГРУЗА**

3.1. Срок хранения груза при невозможности его доставки Получателю исчисляется со дня, следующего за днем поступления груза на склад Исполнителя.

Плата за хранение груза взыскивается, начиная в шестого дня, следующего за днем поступления груза на склад Исполнителя составляет 0,50 (Ноль рублей 50 копеек) за каждые сутки.

3.2. Груз возвращается Отправителю в случаях:

- письменного заявления Отправителя;

- отказа Получателя от получения;

- неполного или неверного указания адреса Получателя на грузе;

- в иных случаях, когда невозможно осуществить доставку груза.

3.3. В случае обнаружения в грузе в процессе доставки, запрещенных к перевозке предметов и веществ Исполнитель незамедлительно принимает меры к изъятию такого груза.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**4.1. ОБЯЗАННОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ УСЛУГ ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ:**

4.1.1. Ознакомиться с настоящими Правилами, действующая версия которых размещена на Сайте до момента передачи Исполнителю груза для доставки и соблюдать их.

4.1.2. Обеспечить передачу груза для доставки в согласованным с Исполнителем день по адресу, указанному Заказчиком.

4.1.3. Отправителю сообщить Получателю расписание и условия доставки, определенные настоящими Правилами.

4.1.4. В соответствии с требованиями Исполнителя предоставить Исполнителю полные и достоверные данные для оказания услуг и заполнения заказ-поручения. Заказчик несет ответственность за информацию, указанную в заказ-поручении и иных документах на Отправление.

4.1.5. Сообщить Исполнителю достоверную информацию об грузе, предоставленном для оказания услуг.

4.1.6. Передавать к доставке только предметы и вещества, разрешенные (допускаемые) к доставке.

4.1.7. Соблюдать предельные размеры и предельный фактический вес груза.

4.1.8. Выбрать упаковку и упаковать груз на следующих условиях:

4.1.8.1. упаковка груза должна быть исправной, соответствующей характеру и особенностям груза, условиям и продолжительности доставки, государственным стандартам, техническим условиям, требованиям законодательства, установленным правилами доставки соответствующих грузов, настоящим Правилам;

4.1.8.2. упаковка груза должна обеспечивать полную его сохранность и целостность и исключать возможность повреждения (порчи) груза в процессе обработки и доставки с учетом возможных погрузочно-разгрузочных работ, транспортировки и хранения;

4.1.8.3. упаковка должна учитывать температурный режим, влажность и погодные условия;

4.1.8.4. упаковка должна предотвращать доступ к содержимому груза без нарушения упаковки до момента его доставки;

4.1.8.5. упаковка должна исключать возможность причинения вреда жизни и здоровью работников Исполнителя, повреждения (порчи) других грузов;

4.1.8.6. с соблюдением других обязательных требований к упаковке грузов, установленных настоящими Правилами и законодательством Республики Беларусь.

4.1.9. При доставке груза по адресу, указанному Заказчиком:

4.1.9.1. Содержать подъездные пути к местам передачи груза для доставки и местам вручения груза в надлежащем состоянии, обеспечить беспрепятственное и безопасное движение, свободное маневрирование автомобилей Исполнителя и доступ Исполнителя для оказания услуг, обеспечить освещение мест передачи и доставки груза и подъездных путей к ним при оказании услуг в вечернее и ночное время;

4.1.9.2. Для груза, требующего применения для выгрузки из транспортного средства специальных средств (приспособлений, оборудования, механизмов) - иметь необходимые приспособления и вспомогательные материалы;

4.1.10. Не допускать задержки Исполнителя при передаче для доставки (погрузке) и вручении (разгрузке) груза;

4.1.11. Своевременно предоставить Исполнителю все надлежаще оформленные в установленном порядке сопроводительные документы на груз и документы, необходимые для оказания услуг;

4.1.12. Довести до Получателя и/или Отправителя условия договора и положения настоящих Правил и обеспечить их исполнение Получателем (Отправителем).

4.1.13. Обеспечить получение груза Получателем в сроки и порядке, установленные договором и настоящими Правилами: сообщить Получателю планируемую дату доставки и иную информацию, необходимую для вручения ему груза и др.

4.1.14. При приеме груза подтвердить подписанием заказ-поручения получение груза, соответствие его фактического веса с весом, указанном на грузе (в заказ-поручении), целостность упаковки, печатей, пломб и другое.

4.1.15. При отказе от получения груза сделать отметку об отказе от получения груза в заказ-поручении.

4.1.16. Осуществить оплату услуг, оказанных Исполнителем, своевременно и в полном объеме.

4.1.17. Оплатить услуги Исполнителя по хранению груза, возврату груза.

4.1.18. В течение 2 (Двух) дней с момента получения Акта Заказчик должен изучить представленный Акт и при отсутствии возражений подписать и выслать обратно Исполнителю. При наличии возражений против содержания Акта Заказчик заявляет свои возражения в письменном виде в течение 2 (Двух) рабочих дней со дня получения Акта.

4.1.19. Документы (заказ-поручения, описи, заявления, иные документы, оформляемые при оказании услуг) оформлять и заполнять в порядке и по формам, утвержденным Исполнителем и размещенным на Сайте.

4.1.20. По требованию Исполнителя производить сверку расчетов с Исполнителем по итогам календарного года, а также по запросу Исполнителя и в течение 10 (Десяти) календарных дней со дня получения акта сверки от Исполнителя оформлять и направлять в бухгалтерию Исполнителя акт сверки расчетов, составленный в двух экземплярах.

4.1.20. Письменно уведомлять Исполнителя об изменении своих адресов (юридического, почтового), банковских реквизитов, контактных телефонов, адресов электронной почты, а также иных данных. До получения Исполнителем такого уведомления исполнение обязательств Исполнителем по старым (ранее сообщенным) реквизитам и адресам является надлежащим.

**4.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ ОБЯЗАН:**

4.2.1. Осуществлять доставку груза и оказание заказанных дополнительных услуг в порядке и в сроки, установленные договором, настоящими Правилами и законодательством Республики Беларусь.

4.2.2. Осуществлять прием груза на складе Исполнителя либо по адресу, указанному Заказчиком.

4.2.3. Обеспечить сохранность груза с момента его приема для оказания услуг до момента его выдачи Получателю при условии соблюдения Заказчиком положений договора, настоящих Правил и законодательства Республики Беларусь.

**4.3. ПРАВА ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ УСЛУГ:**

4.3.1. Получать услуги доставки;

4.3.2. Предъявить Исполнителю претензию в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по оказанию услуг;

4.3.3. Получатель имеет право отказаться от поступившего на его имя груза;

4.3.4. Иные права, установленные договором и законодательством Республики Беларусь;

**4.4. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ:**

4.4.1. Получить вознаграждение за оказанные услуги в порядке и на условиях, определенных договором и настоящими Правилами;

4.4.2. Отказать в предоставлении услуг (части услуг) в случае нарушения пользователем услуг обязанностей, возложенных на него договором, настоящими Правилами и законодательством Республики Беларусь, при этом Заказчик обязан оплатить фактически оказанные Исполнителем услуги;

4.4.3. Осуществлять контрольную проверку веса и/или габаритов груза с целью подтверждения правильности расчетов заявленного веса и размеров груза, на любом этапе оказания услуг;

4.4.4. В одностороннем порядке устанавливать и изменять Тарифы на услуги, предоставляемые в соответствии с договором и вносить изменения в настоящие Правила;

4.4.5. Привлекать третьих лиц для выполнения своих обязательств по договору;

4.4.6. Самостоятельно выбирать способ оказания услуг;

4.4.7. Оказывать Заказчику дополнительные услуги в соответствии с договором, настоящими Правилами и законодательством Республики Беларусь;

4.4.8. Задерживать и вскрывать груз при наличии явных признаков его порчи (соответствующий запах, подтеки и другое), в результате чего повреждается другой груз;

4.4.9. Уничтожать или разрешать уничтожать груз, содержимое которого по особым признакам дает основания предполагать, что оно запрещено к пересылке (перевозке) или создает опасность для жизни и здоровья работников Исполнителя, представляет опасность для жизни и здоровья граждан, окружающей среды, если эту опасность нельзя устранить иным путем. В случае необходимости для вскрытия таких грузов, их осмотра, выемки, изъятия и уничтожения привлекаются представители органов внутренних дел и государственной безопасности, а также других компетентных государственных органов. При этом все понесенные расходы подлежат компенсации Заказчиком Исполнителю;

4.4.10. При возникновении подозрений о наличии в грузе запрещенных к перевозке веществ или предметов Исполнитель вправе потребовать у Отправителя предъявить груз в открытом виде. В случае отказа Отправителя предъявить груз в открытом виде Исполнитель имеет право отказать в приеме груза.

4.4.11. Не принимать груз с надписями экстремистского содержания.

4.5. Иные права и обязанности Сторон устанавливаются договором и законодательством Республики Беларусь.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

**5.1. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ:**

5.1.1. Рассмотрение требований Заказчика об оплате неустойки подлежат удовлетворению только в случае обоснованности и отсутствия задолженности по оплате услуг Исполнителя.

5.1.2. Исполнитель несет имущественную ответственность перед Заказчиком за утрату, порчу, повреждение, недостачу груза, нарушение сроков доставки груза и иные нарушения в размере и порядке, определенных договором, настоящими Правилами и законодательством Республики Беларусь.

5.1.3. Исполнитель освобождается от ответственности перед Заказчиком за утрату, порчу, повреждение, недостачу груза, нарушение сроков доставки груза если они произошли вследствие:

- обстоятельств непреодолимой силы;

- невыполнения пользователем услуг обязанностей, предусмотренных договором, настоящими Правилами и законодательства Республики Беларусь;

- свойств и естественных качеств груза;

- влияния нормальной температуры или обычного изменения температуры воздуха;

- повреждение груза грибками, грызунами, червями, насекомыми;

- замедления (просрочки) в доставке груза не по вине Исполнителя;

- задержания, изъятия или уничтожения груза в порядке и случаях, установленных законодательством Республики Беларусь, а также, за утрату, порчу, повреждение, недостачу груза, если груза доставлен за исправными пломбами (печатями), в не поврежденной упаковке; если обнаруженные повреждения упаковки не совпадают по характеру, происхождению с повреждениями груза;

- если сопровождение груза производилось пользователем услуг;

- если недостача Отправления не превышает естественной убыли;

- если Отправление вручено Получателю с соблюдением всех требований, установленных договором, настоящими Правилами и законодательством Республики Беларусь.

5.1.4. Исполнитель не гарантирует своевременной доставки груза Получателю и не несет ответственности за задержку доставки груза в случае каких-либо задержек в предоставлении услуг по вине пользователя услуг (отсутствие уполномоченного лица, непредставление пользователем услуг документов, информации, ненадлежащее оформление полномочий, отказ от оплаты, отказ от подписания документов, необеспечение погрузочно-разгрузочных работ и/или подъема груза на этаж, и др.).

5.1.5. В случае нарушения гарантированных предельных сроков доставки груза по вине Исполнителя, выплачивается неустойка в размере 0,2 процента платы за услугу по доставке груза за каждый день задержки.

При этом сумма неустойки не может превышать стоимости услуг по доставке груза.

Никакие другие выплаты Исполнителем не производятся.

5.1.6. В случае полной утраты по вине Исполнителя груза Исполнитель возвращает сумму, равную оценочной стоимости груза (но не более реальной (рыночной) стоимости груза).

При недостаче части груза Исполнителем выплачивается сумма в размере части оценочной стоимости груза.

5.1.7. В случае обнаружения груза после осуществления выплаты, предусмотренной пп.5.1.5-5.1.6, пользователю услуг этот груз вручается Получателю или возвращается Отправителю. При этом с Пользователя услуг взыскивается выплаченная сумма. Груз выдается Пользователю услуг только после возврата выплаченной суммы.

5.1.8. Исполнитель не несет ответственности за убытки, связанные с повреждением груза без упаковки или в упаковке, не обеспечивающей его целостности или не соответствующей особенностям Отправления или требованиям настоящих Правил и законодательства Республики Беларусь.

5.1.9. Если при приеме груза Получатель отказался от вскрытия поврежденного груза и/или не зафиксирована недостача в соответствующем заказ-поручении, Исполнитель не несет ответственности за груз и претензии в отношении такого груза не принимаются.

5.1.10. В случае наступления ответственности Исполнителя за утрату, порчу, повреждение, недостачу груза, нарушение сроков доставки груза компенсация морального вреда и возмещение упущенной выгоды не производится.

5.1.11. Исполнитель не несет ответственности за соблюдение температурного режима при доставке груза.

5.1.12. Исполнитель не несет ответственности за несоблюдение сроков доставки груза на период действия неблагоприятных и сложных погодных условий, других аномальных природных явлений, препятствующих или делающих невозможным выполнение Исполнителем обязанностей по договору.

5.1.13. Исполнитель не обязан осуществлять проверку адресов и иных данных пользователей услуг, качества груза, его содержимого и соответствия упаковки особенностям груза, требованиям договора, настоящим Правилам, государственным стандартам законодательству Республики Беларусь.

**5.2. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗАКАЗЧИКА:**

5.2.1. За несвоевременную и/или неполную оплату услуг Исполнителя Заказчик уплачивает Исполнителю пеню в размере 0,2 процента от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.2.2. Заказчик возмещает все убытки, причиненные Исполнителю в связи с нарушением обязанностей по предоставлению надлежаще оформленных документов и полной и достоверной информации, а также выплачивает Исполнителю штраф в размере одной базовой величины Исполнителя за каждое нарушение.

5.2.3. Заказчик отвечает за все негативные последствия (бой, поломка, деформация, утрата товарного вида и др.) в случае использования ненадлежащей упаковки груза (упаковки, не соответствующей особенностям груза, его фактическому весу или установленным стандартам, техническим условиям и требованиям к упаковке груза, установленным настоящими Правилами и законодательством Республики Беларусь).

5.2.4. За превышение максимального времени, отводимого на передачу и/или приемку груза, установленных договором и/или настоящими Правилами (простой Исполнителя), а также за задержки (простои) в месте стоянки или пути следования, возникшие по вине пользователя услуг, Заказчик выплачивает Исполнителю компенсацию в размере 5,00 (Пять рублей 00 копеек) за каждые 15 минут вынужденной задержки (простоя).

5.2.5. Заказчик возмещает Исполнителю убытки, возникшие по вине пользователя услуг при осуществлении погрузки/разгрузки груза.

5.2.6. В случае выхода из строя транспорта или иного оборудования Исполнителя по вине Заказчика, причинения иного ущерба Исполнителю по вине Заказчика и/или вследствие несоблюдения Заказчиком условий договора и/или настоящих Правил, Заказчик уплачивает Исполнителю штраф в размере пяти базовых величин за каждое нарушение, а также возмещает Исполнителю ущерб в размере стоимости поврежденного имущества и/или стоимости работ по его восстановлению (устранению недостатков) либо в ином, определенном Исполнителем в соответствии с настоящими Правилами и/или законодательством Республики Беларусь размере, если иное не определено договором.

5.2.7. В случае если переданный груз содержал ядовитые, радиоактивные или химические вещества, кислоты или другие опасные соединения, а также иные вещи или предметы, доставка которых запрещена, ограничена и/или требует соблюдения определенных требований, а также в случаях ненадлежащей упаковки груза, Исполнитель вправе требовать уплаты штрафа в размере пяти базовых величин за каждое нарушение, а также несет полную ответственность за вред, нанесенный Исполнителю, его имуществу, третьим лицам в том числе иным пользователям услуг, чьи Отправления доставлялись или хранились вместе с Отправлением Заказчика.

5.3. Лица, виновные в повреждении, уничтожении или хищении груза привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

**6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР).**

6.1. Ни одна из Сторон не будет нести ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств, если такое неисполнение является следствием обстоятельств непреодолимой силы и приравненных к ним обстоятельств, возникших после заключения Сторонами договора и непосредственно влияющих на его исполнение.

6.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся: стихийные явления природного характера (наводнения, землетрясения, метели, гололедица, значительное снижение или повышение температуры воздуха и другие природные бедствия, бедствия биологического, техногенного и антропогенного происхождения (взрывы, пожары, массовые эпидемии, эпизоотии, эпифитотии т.п.), обстоятельства общественной жизни (война или военные действия, блокады, общественные волнения, проявления терроризма, массовые забастовки и т.д.), действия или нормативные требования органов государственной власти, препятствующие исполнению условий договора, и другие события чрезвычайного характера, находящиеся вне контроля и воли Сторон, произошедшие после вступления в силу договора, непосредственно влияющие на действия Сторон и делающие невозможным выполнение обязательств по договору.

6.3. Под значительным понижением или повышением температуры для целей договора понимается фактическое снижение или повышение температуры воздуха до такой температуры, при которой принятый груз, находящийся на складе, в пункте самовывоза Исполнителя, в транспортном средстве Исполнителя, портится, деформируется, повреждается, меняет свои свойства и качества или приводится в негодность.

6.4. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по договору, обязана не позднее 10 (Десяти) календарных дней с момента наступления обстоятельств форс-мажора известить об этом другую Сторону.

6.5. Сроки выполнения Сторонами соответствующих обязательств по договору продлеваются на время действия форс-мажорных обстоятельств.

**7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. В части, не урегулированной настоящими Правилами, Стороны руководствуются договором и законодательством Республики Беларусь.

7.2. В договоре Стороны вправе предусмотреть иные положения, отличные от настоящих Правил. В случае расхождения договора с настоящими Правилами, договор обладает приоритетом.

7.3. В случае заключения Сторонами договора в письменной форме путем подписания одного документа обеими Сторонами договора, отношения Сторон регулируются таким двусторонне подписанным договором и настоящими Правилами. Если Сторонами не заключен договор в письменной форме путем подписания одного документа обеими Сторонами, договор заключается на условиях публичного договора, размещенного на Сайте и отношения Сторон регулируются таким договором и настоящими Правилами.

7.4. В случае если какое-либо из условий настоящих Правил теряет юридическую силу, признается незаконным, или исключается из настоящих Правил, это не влечет недействительность остальных условий настоящих Правил, которые сохранят юридическую силу и являются обязательными для исполнения пользователями услуг и Исполнителем.

**Приложение №1 к** Правилам оказания услуг ООО «Сеть Доставок»

**Инструкция по оформлению заявки в личном кабинете на Сайте**

**1. Выберите профиль:**

- если груз для доставки передается на склад Исполнителя по акту приема-передачи, то выбирается профиль «Физ.лицо»

- если груз передается на склад Исполнителя по товарно-транспортным накладным для доставки без взимания платы с Получателя, то выбирается профиль «Юр.договор»

- если груз передается на склад Исполнителя по товарным и товарно-транспортным накладным для доставки с взиманием оплаты с Получателя, то выбирается профиль «Договор поручения»

**2. Грузы (что перевозим)**

Наименование, марка/модель и стоимость груза указываются в строгом соответствии с наименованием, маркой/моделью и стоимостью в товаросопроводительных документах (акт приемки-передачи, товарная накладная, товарно-транспортная накладная)

**3. Оценочная стоимость**

Оценочную стоимость определяет Сайт, исходя из заявленной стоимости в разделе «Грузы»

**4. Доставка для получателя платная?**

- если доставка для получателя бесплатная, то маркер в квадрат не ставится

- если доставка для получателя платная, в квадрат ставится маркер, а в строке «за доставку:» указывается сумма, которую необходимо оплатить Получателю за доставку. В данном случает стоимость доставки добавится к оценочной стоимости.

**5. Количество коробок**

Указывается количество передаваемых для доставки коробок, в которые упакован груз (количество частей груза, грузовых мест).

**6. ТТН данные**

Указывается серия и номер товарной, товарно-транспортной накладной, по которой груз будет передан Исполнителю

**7. Другие документы**

Раздел заполняется, если с грузом едут дополнительные документы (кредитные договора, гарантийные талоны, договора поставки/продажи и т.д.)

**8. Отправляем из (адрес пункта погрузки):**

Указывается адрес нахождения отправляемого груза

**9. Отправляем в (адрес пункта разгрузки):**

Указывается адрес доставки груза

**10. Дата отправки**

Указывается день, в который необходимо доставить груз Получателю (согласно расписанию Исполнителя)

**11. Фамилия, Имя, Отчество, Паспортные данные получателя.**

Указываются фамилия, имя, отчество, паспортные данные Получателя. Важно правильно указать эти данные, т.к. эта информация используется для формирования документов на доставку груза.

**12. Телефон получателя**

Указывается телефон Получателя, по которому с ним можно связаться для решения вопросов доставки груза.

**13. Примечания:**

Указывается дополнительная информация, необходимая для доставки груза

*Например*:

- желательное время доставки

- фамилия и номер телефона менеджера Отправителя, создавшего заявку

- груз содержит хрупкие элементы

- необходим терминал, для принятия оплаты

- необходимо подписать документы: счета, акты, кредитные договора и др.