

1. Opis slučaja korištenja

Registracija pacijenta – Pacijent dolazi u Dom zdravlja i registrira se kao novi pacijent, a osoblje u kartoteci unosi osnovne podatke o pacijentu u informacijski sustav.

Upravljanje terminima – Osoblje koristi sustav za zakazivanje i upravljanje terminima pacijenata, promjene u rasporedima, otkazivanje ili novi termin ažurira se u sustavu.

Pristup medicinskim zapisima – Liječnik, medicinske sestre pristupaju medicinskim zapisima u skladu s ovlaštenjima.

1.1. Cilj

Cilj je pružiti što bolju skrb pacijentima kroz učinkovito upravljanje njihovim podacima i olakšavanje proces liječenja

1.2. Preduvjeti

Za početak je potrebno da sustav bude pravilno instaliran i konfiguriran na ciljanim računalima ili serverima.

Krajnji korisnici kao što su liječnici, medicinske sestre moraju imati korisničko ime i lozinku kako bi se prijavili u sustav.

Sustav bi također trebao sadržavati određene početne podatke pacijenata kako bi se mogli izvršiti različiti scenariji slučaja korištenja.

I uz to sustav treba biti potpuno pokrenut i funkcionalan

1.3. Stanje nakon slučaja korištenja

Pacijent je dodan u bazu podataka: Uneseni podaci novog pacijenta bit će trajno pohranjeni u bazi podataka sustava. To omogućuje kasniji pristup tim podacima za potrebe daljnjeg praćenja, upravljanja i pregledavanja medicinskih zapisa pacijenta.

1.4. Ograničenja i rizici

Neka od ograničenja i rizika su ta da sustav mora osigurati visoku razinu sigurnosti podataka, posebno kada se radi o osjetljivim medicinskim informacijama.

Sustav također mora poštovati privatnost pacijenata. Sustav dom zdravlja treba biti visoko dostupan i pouzdan kako bi se osiguralo neprekinuto pružanje zdravstvenih usluga

1.5. Okidači događaja

Vanjski događaj može biti da dolazak pacijenta na kartoteku radi zakazivanja termina ili registracije.

Unutarnji događaj može biti na primjer kada liječnik obavlja pregled, to pokreće niz koraka u sustavu kao što su unos simptoma te postavljanje dijagnoze i propisivanje terapije

1.6. Primarni sudionik

U ovom slučaju primarni sudionik je pacijent. Pacijent je izvor događaja koji potiču put slučaja korištenja prema završetku

1.7. Sporedni sudionik odnosno sudionici

Sporedni sudionici mogu biti liječnici i medicinsko osoblje, administrativno osoblje te IT osoblje. Svi ovi sudionici mogu imati različite uloge i zadatke unutar slučaja korištenja, a njihova suradnja je ključna za uspješno korištenje informacijskog sustava Dom zdravlja.

2. Imena putova slučaja korištenja

Registracija pacijenta u sustav

Zakazivanje pregleda

Izrada medicinske dokumentacije i povijesti pacijenta

Izdavanje recepta i uputnica specijalistu.

2.1. Primarni put

Primarni put je zakazivanje pregleda je dolazak pacijenta i medicinsko osoblje unosi termin, a alternativni put bio bio da se pozove telefonski i i da medicinsko osoblje unese u sustav zakazan termin.

2.2. Putovi u slučaju iznimke

Neke od iznimki koje se mogu dogoditi u slučaju korištenja su tehnički problemi s pristupom, prekidi u komunikaciji. Mogu se dogoditi prekidi u komunikaciji između sustava i vanjskih entiteta, Tehnički kvarovi poput pada poslužitelja ili problema s mrežom. Neispravni podaci također.

3. Detalji slučaja korištenja.

3.1. Ime puta

Zakazivanje pregleda

3.1.1. *Okidač događaja*

Korisnik odabire opciju zakazivanje pregleda i tako pokreće put zakazivanja pregleda.

3.1.2. *Osnovi slijed koraka*

Nakon što je odabrana opcija zakazivanja pregleda ide unos podataka o pacijentu te se odabire željena vrsta pregleda. Nakon toga pregled dostupnih termina i korisnik odabire između ponuđenih slobodnih termina.

Potvrda o zakazivanju pregleda

Eventualna iznimka tehnički problem

3.1.3. *Poslovna pravila.*

Primjenjivat će se sljedeća pravila:

Raspoloživost termina – sustav će prikazivati samo one termine koji su dostupni

Unos ispravnih podataka – korisnik mora pravilno unijeti podatke kako bi mogao zakazati pregled

Vremensko ograničenje – korisnici mogu zakazati pregled samo unutar određenog vremenskog razdoblja

3.1.4. *Ograničenja i rizici*

. Tehnička ograničenja – moguće je da se naiđe na tehničke poteškoće prilikom zakazivanja

Sigurnost podataka – pri zakazivanju pregleda unose se osjetljivi podaci o pacijentu te je ključno osigurati visoku razinu sigurnosti podataka

Nesigurnost termina pregleda – iz raznih razloga može doći do neočekivanih promjena termina, te je zbog toga potrebno osigurati sustav obavijesti korisnika o mogućim promjenama ili otkazivanjima termina

4. Tehničke informacije o slučaju korištenja

4.1. Prioriteti

Sustav bi trebao podržavati mogućnost postavljanja prioriteta za različite vrste pregleda, pa bi na primjer, hitni slučajevi trebali imati prednost nad redovnim pregledima.

4.2. Performanse

Sustav bi trebao imati visoke performanse kako bi se osiguralo brzo odzivanje i obrada zakazivanja pregleda, što uključuje optimizaciju baze podataka i procesiranje zahtjeva. Najvažnije je da sustav može podržavati očekivani broj korisnika i istovremene zahtjeve bez gubitka performansi.

4.3. Učestalost

Trebalo bi omogućiti postavljanje ograničenja učestalosti zakazivanje pregleda za pojedine pacijente i vrste pregleda, da određeni pregledi mogu imati ograničenja u smislu koliko često se mogu zakazivati unutar određenog vremenskog razdoblja

4.4. Korisničko sučelje

Korisničko sučelje bi trebalo biti intuitivno i jednostavno za korištenje. Da se korisnicima olakša pretraživanje raspoloživih termina , zakazivanje ili otkazivanje termina pregleda.