# Opis slučaja korištenja

Registracija pacijenta – Pacijent dolazi u Dom zdravlja i registrira se kao novi pacijent, a osoblje u kartoteci unosi osnovne podatke o pacijentu u informacijski sustav.

Upravljanje terminima – Osoblje koristi sustav za zakazivanje i upravljanje terminima pacijenata, promjene u rasporedima, otkazivanje ili novi termin ažurira se u sustavu.

Pristup medicinskim zapisima – Liječnik, medicinske sestre pristupaju medicinskim zapisima u skladu s ovlaštenjima.

## Cilj

Cilj je pružiti što bolju skrb pacijentima kroz učinkovito upravljanje njihovim podacima i olakšavanje proces liječenja

## Preduvjeti

Za početak je potrebno da sustav bude pravilno instaliran i konfiguriran na ciljanim računalima ili serverima.

Krajnji korisnici kao što su liječnici, medicinske sestre moraju imati korisničko ime i lozinku kako bi se prijavili u sustav.

Sustav bi također trebao sadržavati određene početne podatke pacijenata kako bi se mogli izvršiti različiti scenariji slučaja korištenja.

I uz to sustav treba biti potpuno pokrenut i funkcionalan

## Stanje nakon slučaja korištenja

## Pacijent je dodan u bazu podataka: Uneseni podaci novog pacijenta bit će trajno pohranjeni u bazi podataka sustava. To omogućuje kasniji pristup tim podacima za potrebe daljnjeg praćenja, upravljanja i pregledavanja medicinskih zapisa pacijenta.

## Ograničenja i rizici

Neka od ograničenja i rizika su ta da sustav mora osigurati visoku razinu sigurnosti podataka, posebno kada se radi o osjetljivim medicinskim informacijama.

Sustav također mora poštovati privatnost pacijenata. Sustav dom zdravlja treba biti visoko dostupan i pouzdan kako bi se osiguralo neprekinuto pružanje zdravstvenih usluga

## Okidači događaja

Vanjski događaj može biti da dolazak pacijenta na recepciju radi zakazivanja termina ili registracije.

Unutarnji događaj može biti na primjer kada liječnik obavlja pregled, to pokreće niz koraka u sustavu kao što su unos simptoma te postavljanje dijagnoze i propisivanje terapije

## Primarni sudionik

U ovom¸slučaju primarni sudionik je pacijent. Pacijent je izvor događaja koji potiču put slučaja korištenja prema završetku

## Sporedni sudionik odnosno sudionici

Sporedni sudionici mogu biti liječnici i medicinsko osoblje, administrativno osoblje te IT osoblje. Svi ovi sudionici mogu imati različite uloge i zadatke unutar slučaja korištenja , a njihova suradnja je ključna za uspješno korištenje informacijskog sustava Dom zdravlja.

# Imena putova slučaja korištenja

Registracija pacijenta u sustav

Zakazivanje pregleda putem interneta

Izrada medicinske dokumentacije i povijesti pacijenta

Izdavanje recepta i uputnica specijalistu.

## Primarni put

Primarni put je zakazivanje pregleda putem interneta ,a alternativni put bio bio da se pozove telefonski i i da medicinsko osoblje unese u sustav zakazan termin.

## Putovi u slučaju iznimke

Neke od iznimki koje se mogu dogoditi u slučaju korištenja su tehnički problemi s pristupom, prekidi u komunikaciji. Mogu se dogoditi prekidi u komunikaciji između sustava i vanjskih entiteta, Tehnički kvarovi poput pada poslužitelja ili problema s mrežom. Neispravni podaci također.

# Detalji slučaja korištenja.

## Ime puta

Zakazivanje pregleda putem interneta

### Okidač događaja

Korisnik odabire opciju zakazivanje pregleda i tako pokreće put zakazivanja pregleda putem interneta..

### Osnovi slijed koraka

Nakon što je odabrana opcija zakazivanja pregleda ide unos podataka o pacijentu te se odabire željena vrsta pregleda. Nakon toga pregled dostupnih termina i korisnik pdabire između ponuđenih slobodnih termina.

Potvrda o zakazivanju pregleda

Eventualna iznimka tehnički problem

### Poslovna pravila.

Primjenjivat će se sljedeća pravila:

Raspoloživost termina – sustav će prikazivati samo one termine koji su dostupni

Unos ispravnih podataka – korisnik mora pravilno unijeti podatke kako bi mogao zakazati pregled

Vremensko ograničenje – korisnici mogu zakazati pregled samo unutar određenog vremenskog razdoblja

### Ograničenja i rizici

. Tehnička ograničenja – moguće je da se naiđe na tehničke poteškoće prilikom zakazivanja

Sigurnost podataka – pri zakazivanju pregleda unose se osjetljivi podaci o pacijentu te je ključno osigurati visoku razinu sigurnosti podataka

Nesigurnost termina pregleda – iz raznih razloga može doći do neočekivanih promjena termina, te je zbog toga potrebno osigurati sustav obavijesti korisnika o mogućim promjenama ili otkazivanjima termina

# Tehničke informacije o slučaju korištenja

## Prioriteti

Sustav bi trebao podržavati mogućnost postavljanja prioriteta za različite vrste pregleda, pa bi na primjer, hitni slučajevi trebali imati prednost nad redovnim pregledima.

## Performanse

Sustav bi trebao imati visoke performanse kako bi se osiguralo brzo odzivanje i obrada zakazivanja pregleda, što uključuje optimizaciju baze podataka i procesiranje zahtjeva. Najvažnije je da sustav može podržavati očekivani broj korisnika i istovremene zahtjeve bez gubitka performansi.

## Učestalost

Trebalo bi omogućiti postavljanje ograničenja učestalosti zakazivanje pregleda za pojedine pacijente i vrste pregleda, da određeni pregledi mogu imati ograničenja u smislu koliko često se mogu zakazivati unutar određenog vremenskog razdoblja

## Korisničko sučelje

Korisničko sučelje bi trebalo biti intuitivno i jednostavno za korištenje. Da se korisnicima olakša pretraživanje raspoloživih termina , zakazivanje ili otkazivanje termina pregleda.