



# MÓDULO LIMA: LINGUAXES DE MARCAS ESISTEMAS DE XESTIÓN DE INFORMACIÓN

CGS DAW

Maria Pato: [mpgdocente@gmail.com](mailto:mpgdocente@gmail.com)



# Faltas e perda de avaliación

- Considerarase día lectivo **os días presencias, semipresenciais e telemáticos.**
- Entenderase que o requirimento realizado polo centro ao alumnado se realiza a través do correo electrónico facilitado polo alumnado na solicitude de admisión ou matrícula.
- Procederase á baixa de oficio cando un alumno ou unha alumna acumulen o número de faltas inxustificadas
  - apercibimento ao/á alumno/a que acumule un número de faltas de asistencia inxustificadas superior **a 10 días lectivos**. Nel indicarse a obriga de asistencia e que se procederá á súa baixa de matrícula en caso de que as súas faltas inxustificadas de asistencia **representen 15 días lectivos consecutivos ou 25 días lectivos descontinuos**. En caso de que se produza a baixa, na secretaría do centro deberá quedar constancia do apercibimento e da comunicación da baixa.
  - Contra a resolución de baixa de oficio de matrícula a persoa solicitante poderá presentar recurso de alzada perante o xefe ou xefa territorial no prazo máximo dun mes a partir da súa notificación. A dita resolución esgotará a vía administrativa.

# Faltas e perda de avaliación

- perda do dereito á avaliación continua
  - 10 % respecto da súa duración total. Non existen xustificadas
  - Para os efectos de determinación da perda do dereito á avaliación continua, o **profesorado valorará as circunstancias persoais e laboráis** do alumno ou a alumna na xustificación desas faltas, cuxa aceptación será acorde co establecido no correspondente regulamento de réxime interior do centro.
  - Para tales efectos e con carácter previo, o centro enviará un apercibimento ao alumno ou á alumna cando as faltas de asistencia inxustificadas consonte o anterior nun determinado módulo superen o 6 % respecto da súa duración total.
  - Perda do dereito á avaliación continua no módulo de acumular un 10 % de inasistencias inxustificadas con respecto á súa duración total.

# Faltas e perda de avaliação

## ■ Módulo LIMA:

- *Duração: 133 h*
- *Apercebemento: 8 h*
- *Perda: 14 h.*

# Consultas e Comunicaci3ns

- Todas as comunicaci3n realizaranse de forma obrigatoria a trav3s da aula virtual da Maria Pato Gonzalez que se atopa vinculada ao correo electr3nico [mpgdcente@gmail.com](mailto:mpgdcente@gmail.com)
- A programaci3n at3pase en construci3ns polo que os valores que aqu3 se mostran son indicativos pero non vinculativos. Se proporcionar3 ao alumnado a programaci3n una vez finalizada a trav3s da aula virtual podendo ser consultada tamen na biblioteca do centro.

# Relación de unidades

UD	Título	Descripción	Duración (sesións)	Peso(%)
1	Aplicacións web e linguaxes de marcas. HTML e CS		10.0	7
2	As linguaxes de Marcas. HTML5 e CSS3		25.0	20
3	A linguaxe XML e a súa validación. XML, DTD, XSD		35.0	26
4	Transformación de documentos XML. XSLT		30.0	25
5	Sindicación da información. RSS		9.0	6
6	Xestión da información en formato XML		20.0	15
7	Sistemas de xestión empresarial		4.0	1
Total módulo			133.0	100

# Cada unidade didáctica:

- Cada unidade divídese en diferentes actividades que inclúen una serie de tarefas.
- Exemplo:

Secuencia	Actividades e obxectivos específicos	Descrición	Duración (sesións)
1	Introdución ás linguaxes de marcas	Esta actividade introduce as características xerais das linguaxes de	2.0
	Obxectivos específicos		
1.1	Identificar as características xerais das linguaxes de marcas.		
1.2	Clasificar as linguaxes de marcas e identificar as máis salientables		
1.3	Diferenciar os seus ámbitos de aplicación.		
1.4	Recoñecer as súas vantaxes no tratamento da información.		
1.5	Recoñecer a necesidade e os ámbitos específicos de aplicación dunha linguaxe de marcas de propósito xeral.		
2	Documentos web con linguaxes de marcas: XHTML	Esta actividade trata as distintas linguaxes empregadas polas aplica	4.0
	Obxectivos específicos		
2.1	Identificar e clasificar as linguaxes de marcas relacionadas coa web.		
2.2	Analizar a estrutura dun documento HTML e identificar as súas seccións.		
2.3	Recoñecer a funcionalidade das etiquetas e dos atributos principais da linguaxe HTML en pequenos fragmentos de código		
2.4	Empregar correctamente as etiquetas e atributos principais da linguaxe HTML nun caso práctico.		
2.5	Establecer as semellanzas e as diferenzas entre as linguaxes HTML e XHTML.		
3	Follas de estilo en documentos web: CSS	Esta actividade trata sobre CSS, unha linguaxe de follas de estilos q	3.0
	Obxectivos específicos		
3.1	Identificar as vantaxes do uso de follas de estilo.		
3.2	Aplicar follas de estilo.		
4	Ferramentas de deseño web	Esta actividade trata as principais ferramentas web empregadas na	1.0
	Obxectivos específicos		
4.1	Utilizar ferramentas na creación de documentos web		

# Criterios Evaluación

- Cada actividade ten asociados uns criterios de avaliación que serán as accións que o alumno debe ser capaz de realizar de forma autónoma

Criterios de avaliación ▼	
Criterios de avaliación	
+	A1 - Introducción ao servizo DHCP.
-	A2 - Servidor ISC DHCP en Debian
	CA2.3 - Instaláronse servidores de configuración dos parámetros de rede en sistemas operativos libres e propietarios.
	CA2.3.1 - Instaláronse servidores de configuración dos parámetros de rede en sistemas operativos libres.
	CA2.4 - Preparouse o servizo para lles asignar a configuración básica aos equipamentos dunha rede local.
	CA2.5 - Configuráronse asignacións estáticas e dinámicas dos parámetros de rede.
	CA2.6 - Integráronse no servizo opcións adicionais de configuración dos parámetros de rede.
	CA2.7 - Documentáronse os procedementos realizados na administración de mecanismos automatizados de configuración dos parámetros de rede.
	CA2.7.1 - Documentáronse os procedementos realizados na instalación, configuración e administración do servizo DHCP.
	CA2.7.2 - Executáronse procedementos administrativos do servizo DHCP e describiuse a súa utilidade e funcionamento.
+	A3 - Servidor DHCP en Windows..

- Para poder acadar un 5 na actividade dédese alcanzar un 5 en cada un deste criterios



# Mínimos exisibles

- Cada un dos criterios dispón dun mínimo exisible que o alumno debe acadar si ou si de forma independente para poder obter un 5 na actividade.
- Non acadar un mínimo exisible supón o supenso do MODULO con independencia do resto de mínimos.

Criterios de avaliación ▼	
Criterios de avaliación	
+	A1 - Introducción ás linguaxes de marcas
-	A2 - Documentos web con linguaxes de marcas: XHTML
	CA2.1 - Identifícaronse e clasificáronse as linguaxes de marcas relacionadas coa web e as súas versións.
	CA2.1.1 - Identifícaronse e clasificáronse as linguaxes de marcas relacionadas coa web.
	CA2.2 - Analizouse a estrutura dun documento HTML e identifícaronse as súas seccións.
	CA2.3 - Recoñeceuse a funcionalidade das etiquetas e dos atributos principais da linguaxe HTML.
	CA2.3.1 - Recoñeceuse a funcionalidade das etiquetas e dos atributos principais da linguaxe HTML en pequenos fragmentos de código.
	CA2.3.2 - Empregáronse correctamente as etiquetas e atributos principais da linguaxe HTML nun caso práctico.
	CA2.4 - Establecéronse as semellanzas e as diferenzas entre as linguaxes HTML e XHTML.
+	A3 - Follas de estilo en documentos web: CSS
+	A4 - Ferramentas de deseño web

# Avaliación:

- É preciso acadar unha puntuación de 5 en cada un dos mínimos exisibles marcados nesta programación para acadar un cinco na unidade que os conten. A súa vez todas as unidades conteñen mínimos esixibles polo que é preciso acadar un 5 en cada unha das unidades de forma independente cunha cualificación positiva maior ou igual o 5 do módulo.
- RESUMEN: Todos as probas que denominamos examen deben ter como mínimo un 5 para poder computar.

# CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN ( QUE SE VAI A EVALUAR)

- Durante o curso realizaranse unha serie de probas/tarefas de avaliación, que se puntuarán de 0 a 10 puntos, e de traballos/tarefas individuais ou en grupo, que se puntuarán de 0 a 10 ou como APTO /NON APTO.
- **Os traballos individuais (tarefas)** ou en grupo avaliaranse segundo a claridade, corrección e completitude da resposta ás preguntas ou cuestións plantexadas nel. Ditos traballos deberán ser entregados nas condicións e prazos fixados, de non ser así puntuaranse con 0. A profesora poderá decidir non corrixir todos os traballos entregados, e elixir aleatoriamente algúns deles para a súa corrección. A entrega de traballos dos que se teña a sospeita de seren copiados invalidarán tanto o orixinal como a copia. A profesora tomará nota e decidirse en cada caso a influencia de tal feito na nota final. Non é necesario acadar una nota mínima para que este apartado compute.
- **As probas (tarefas de avaliación)** realizaranse obrigatoriamente de xeito presencial tras a identificación do alumno mediante documento acreditativo. Estas probas consistirán en preguntas tipo test, e/ou cuestións a desenvolver e/ou problemas, que poderán ser resoltos en papel, en ordenador ou a través da aula virtual. A nota de cada proba irá de 0 a 10 puntos. As probas non presentadas avaliarase con 0 puntos. Non se realizarán probas de recuperación destas probas de maneira individual. Cada unha destas probas terá o seu propio peso para acadar a nota final pero todas elas deberá igualar ou superar a cualificación de 5 para entrar na media ponderada. A entrega de tarefas de avaliación dos que se teña a sospeita de seren copiados invalidarán tanto o orixinal como a copia. A profesora tomará nota e decidirse en cada caso a influencia de tal feito na nota final

# Avaliación parcial do módulo (trimestres)

- Para superar positivamente cada una das avaliacións deberase obter unha nota igual ou superior a cinco en cada unha das unidades avaliadas durante ese período, de non ser o caso a nota da avaliación será igual ou menor a 4.
- Unha vez superadas todas as unidades que configuran a avaliación a nota da mesma será o resultante de computar a media das mencionadas unidades incluídas respectando a ponderación das mesmas dentro da programación.

# Avaliación parcial do módulo (trimestres)

- Para o cálculo da nota dunha unidade empregárase o seguinte método:
- Un 70% da nota serán as tarefas de avaliación: O peso de cada unha delas irá en función da materia avaliada con este instrumento. Para que este apartado compute debe obterse una nota igual ou maior a 5 en cada unha das tarefas.
- -Un 10% da nota serán probas escritas ou sobre máquina sen previo aviso, de non existir neste apartado acumularse no anterior . Non todas as probas sen previo aviso terán o mesmo peso dentro deste 10%. O peso de cada unha deles irá en función da materia avaliada con este instrumento. Non é necesario acadar una nota mínima para que este apartado compute.
- Un 20 % como resultado das tarefas desenvolvidas polo alumno na aula de forma presencial ou telemática. Avaliarase o coidado do material, cumprimento das normas do centro e aula, traballo en equipo, capacidade de desenvolvemento individual para resolver problemas sobre o ordenador, a facilidade de acceso aos manuais, bibliografía.... Este 20% divídese en:
  - *Entre un 5 % a 10% tarefas tipo test e de resposta curta que puntúan de 0- 10 (a nota será a media de todos os traballos solicitados durante a unidade, de non presentar algún puntuarase coma 0)*
  - *Entre un 5% a 10% traballos que puntúan como APTO e NON APTO ou 0 a 10 (a nota será a media de todos os traballos solicitados durante a unidade, de non presentar algún puntuarase coma 0)*
  - *Non é necesario acadar una nota mínima para que este apartado compute.*
  - *De non existir algún dos apartados acumúlase o outro (de non facerse test sumase a traballos e viceversa)*
  - *De non existir nin test nin traballos sumase ao primeiro apartado (tarefas de avaliación)*

# Avaliación parcial do módulo (trimestres)

- **Excepcións:**
- Como excepción ao anterior en certas unidades poderase realizar unha única tarefa de avaliación teórica/práctica en papel ou sobre a máquina que considerarase superada se o alumno obtén unha cualificación mínima dun 5.
- Non se farán probas de recuperación individuais para ningún tipo de tarefas (incluídas as de avaliación). En caso de que o profesor considere oportuno facer algunha recuperación, poderá exixir ao alumno, que saque unha nota mínima nas probas escritas iniciais, para se poder presentarse á recuperación.

# Avaliación final do módulo

- Para que a avaliación final do módulo resulte positiva deberá acadar en cada unha das unidades unha puntuación mínima de 5 puntos de non ser o caso a nota final do módulo será una nota menor ou igual a 4.
- Excepcionalmente, e baixo criterio da profesora, poderase facer o cómputo, cando nunha das unidades se acadara un 4, e ademais a nota media do resto das unidades sexa de 5 ou máis puntos.
- Non todas as unidades teñen o mesmo peso, o peso por cada unidade ven indicado nesta programación.
- Ao longo do curso poderanse plantexar e facer actividades transversais voluntarias que incidan positivamente na nota (sempre a maiores sobre a nota obtida e sempre que a nota obtida sexa maior ou igual a 5) por exemplo campañas de lectura, participación en concursos e eventos ata un máximo de un punto sobre a nota final.
- Poderanse realizar traballos individuais para tarefas de ampliación. Estes traballos sumarán puntos á nota final de avaliación sempre e cando esta supere ou iguale o 5.

# Procedemento para definir as actividades de recuperación

- En caso de que a profesora o considere oportuno faranse recuperacións parciais, estas serán da seguinte maneira: realizarase unha recuperación por cada unha das unidades consistente nunha ou varias tarefas de avaliación , que se realizarán presencialmente ( a non ser que as autoridades o prohiban expresamente ou se chegue a un acordo entre profesora e alumnado permitíndose realizar estas probas telemáticamente) nunha data a convir e será puntuada de 0 a 10 puntos. Para superala será necesario obter a lo menos 5 puntos en cada unidade a recuperar.
- Para os alumnos que non superen o módulo no período establecido realizaranse actividades de recuperación no período no que os seus compañeiros atópanse realizando a FCT.
- Nestes casos o profesor porá propor traballos individuais ao alumno (por unidade individual ou en conxunto de varias unidades) o que lle permitirá adquirir as habilidades e os conceptos necesarios para superar o módulo e que deben ser entregados en fecha e forma. Estes traballos puntuaranse de 0 a 10 e terán un peso do 10% da nota final. Os traballos non entregados en fecha e forma puntuaranse cun 0. De non existir elementos a avaliar esta porcentaxe sumarse a proba de avaliación descrita a continuación.
- O alumno deberá realizar probas de avaliación por unidade didáctica ou por grupo de unidades que terá un peso do 90% e que deberán ser superadas cunha nota igual ou maior de 5 de forma individual por proba de avaliación. Estas tarefas de avaliación poderá estar formada por dúas partes, unha parte teórica e outra práctica que puntuaranse de 0 a 10 obténdose a nota final empregando unha media ponderada do 20% -80%. De non presentarse a algunha desta probas darase por non superado o módulo cunha nota máxima de 4. De non existir elementos a avaliar esta porcentaxe sumarse os traballos descritos con anterioridades. Esta proba realizarase presencialmente ( a non ser que as autoridades o prohiban expresamente ou se chegue a un acordo entre profesora e alumnado permitíndose realizar estas probas telemáticamente) nunha data a convir
- Excepcións:
  - *Como excepción ao anterior para certas unidades ou grupo de unidades estas poderanse avaliar unicamente a través dun traballo e a súa exposición que se superará se o alumno obtén unha cualificación mínima de 5.*
  - *De detectarse o plaxio ou copia dun traballo/tarefa ou proba/tarefa de avaliación o modulo darase por suspenso cunha nota de 2.*



# PROBA DE AVALIACIÓN EXTRAORDINARIA PARA O ALUMNADO CON PERDA DE DEREITO A AVALIACIÓN CONTINUA

- No caso de que un alumno non asista ás clases, pode perder o dereito a ser avaliado continuamente. Concretamente, os alumnos que superen un 10% de faltas no módulo, en principio perden a avaliación continua dese módulo (a non ser que o equipo docente decida o contrario), polo que deben ser sometidos a unha proba obxectivo ao final do mesmo.
- Aqueles alumnos que se atopen na situación anterior, deberán superar dúas probas, unha teórica e outra práctica. Cada unha destas probas será puntuada sobre 10 puntos, e terán que ter un mínimo de 5 puntos en cada unha delas, para aprobar o módulo.
- As características das probas serán:

# PROBA DE AVALIACIÓN EXTRAORDINARIA PARA O ALUMNADO CON PERDA DE DEREITO A AVALIACIÓN CONTINUA

- Proba teórica (30 %):
  - *Consistirá nunha proba individual escrita de tipo test e/ou preguntas cortas.*
  - *.As preguntas tipo test poderán ter una ou máis dunha respostas, neste caso as opción validas puntúan proporcionalmente de forma individual pero as opción erróneas restan un 0.05% dentro do valor da pregunta e as preguntas non contestadas non puntúan nin restan.*
  - *.Poderá haber algunhas preguntas (que serán marcadas debidamente como mínimos esixibles) que deberán ser contestadas correctamente para seguir corrixindo o exame; e dicir, de habelas, terán que ser contestadas todas elas correctamente para aprobar o exame, se algunha destas preguntas non fose correcta, automaticamente o exame estaría suspenso cunha nota de 4 ou menos.*
- Proba práctica (70 %):
  - *Consistirá na realización de exercicios prácticos en papel e/ou en ordenador.*
  - *Poderanse empregar calquera software que lle será proporcionado ao alumno.*
- De detectarse o plaxio ou copia dun traballo/tarefa ou proba/tarefa de avaliación o modulo darase por suspenso cunha nota de 1.
- Esta proba realizarase presencialmente ( a non ser que as autoridades o prohiban expresamente ou se chegue a un acordo entre profesora e alumnado permitíndose realizar estas probas telemáticamente).

# Tarefas telemáticas.

- Sempre que sexa posible e as autoridades competentes non indiquen o contrario **TODAS AS TAREFAS SERÁN PRESENCIAIS**, agás acordo entre a profesora e o alumnado
- Para levar a cabo as tarefas de forma telemática debido a semipresencialidade ou por mor dun confinamento parcial ou total o centro administrará ao alumnado (previa solicitude deste en fecha e forma) o material mínimo preciso.
- Durante o proceso de presentación presencial explicóuselle por parte da profesora ao alumno como acceder á aula virtual do módulo, a aula de videoconferencia webex máis como realizar conexións teamviewer.

# Tarefas telemáticas

- En caso de confinamiento parcial/total por parte das autoridades competentes
- Será obrigatoria a presenza do alumno nas clases por video conferencia. O alumno deberá por unha banda conectarse a webex coa súa cámara web conectada e podendo ser identificado visualmente, por outra banda o alumno suministrará unha conexión de TeamViewer para que a profesora poida comprobar o estado da máquina do alumno. Cada certo tempo a profesora poderá realizar distintos tipos de accións para garantir que en ambas conexións o traballo estano a realizar o alumno.
- Os contidos vistos telemáticamente serán avaliados (a non ser que as autoridades competentes indiquen expresamente o contrario), para a realización das tarefas de avaliación telemática o alumno deberá cumprir as condicións indicadas no parágrafo anterior. As tarefas de avaliación poderán ser grabadas pola profesora tras informar aos alumnos de tal feito.