

一般信息

本信息表所述流程适用于2025年1月1日或之后作出、且涉及消费者债务的判决。该判决可出自小额索赔案件,也可出自其他类型的民事案件。本信息表旨在告知判决债权人(赢得案件并应获付款的个人或企业),在判决涉及消费者债务的案件中如何申请债务人审查。本表亦告知判决债务人(欠款的个人或企业)如何通过提供书面信息而非出庭的方式来回应该申请。(Code Civ.Proc., § 708.111.)

如果判决不涉及消费者债务,或其判决日期早于2025年1月1日,请勿使用本信息表中所述的表格或程序。

如需了解关于收取和支付金钱判决的信息,请访问 selfhelp.courts.ca.gov/civil-lawsuit/judgment。

① 我如何判断一项判决是否涉及消费者债务?

消费者债务是指主要为个人、家庭或日常居家目的而产生的关于金钱、财产、保险或服务的债务。消费者债务**不包括**租金债务;因未付员工工资、损害赔偿或罚款而判决的债务;或因侵权或欺诈行为而招致或获得的债务。

请查看法院出具的判决书,以确定其是否涉及消费者债务:

- **小额索赔案件:** 如果您收到《判决登记通知书》(表格SC-130或SC-200),该表格会注明判决包含一笔“concerning consumer debt (Code Civ.Proc., § 708.111)”的款项。请查看SC-130表格第10项或SC-200表格第9项。
- **其他民事案件:** 如果您收到《判决书》(表格JUD-100),其第7项将注明判决包含一笔“concerning consumer debt (Code Civ.Proc., § 708.111)”的款项。如果判决书并非使用司法委员会表格出具,您将需要自行判断该判决是否包含涉及消费者债务的款项。

② 什么是债务人审查?

当诉讼结束后的最终法院命令(即判决)要求一方向另一方支付款项时,判决债权人有时需要相关信息以助其收款(执行判决)。判决债权人可请求法院命令判决债务人出庭,并在宣誓后说明其收入或资产情况。这称为“债务人审查”。这些信息可以帮助判决债权人确定能否从判决债务人的收入或资产中收回所欠款项。

③ 我应如何使用本信息表?

- **判决债权人:** 如果法院命令另一方当事人向您付款,您即为**判决债权人**。本信息表说明了您如何申请法院命令进行债务人审查,以及在判决债务人以书面形式提供其财务信息时,您应如何应对:
 - 我应使用哪份表格申请债务人审查?请阅读④。
 - 如何填写、提交并送达申请债务人审查的表格?请阅读⑤和⑥。
 - 我应如何回应《财务报表通知——消费者债务》(表格EJ-143)?请阅读⑦至⑩。
- **判决债务人:** 如果法院命令您向对方支付款项,您就是**判决债务人**。本信息表说明了您应如何回应判决债权人寄送给您的各类表格:
 - 如果我收到EJ-141表格或SC-136表格,该怎么办?请阅读⑫。
 - 我应如何以书面形式提供我的财务信息?请阅读⑬至⑰。
 - 如果我收到《要求审查的动议与动议通知——消费者债务》(表格EJ-146),该怎么办?请阅读⑱。
 - 如果我收到《提交财务报表后要求审查的申请与命令》(表格EJ-147),该怎么办?请阅读⑲。
- 如果您身有残障或在理解英文方面需要帮助,请阅读第8页。

判决债权人须知

本信息表的此部分内容专为涉及消费者债务案件的判决债权人(赢得案件且应获付款的个人或企业)而设。此部分将说明如何申请债务人审查。

④ 在我的案件中申请债务人审查应使用哪份表格?

如果您的案件**不是**小额索赔案件,且您想请求法院命令进行债务人审查,请填写《出庭接受审查申请及命令——消费者债务》(表格EJ-141)。

如果您的案件是**小额索赔案件**,您可以使用EJ-141表格或《提交财务报表或出庭接受审查申请及命令——消费者债务》(表格SC-136):

- 如果判决债务人尚未向您发送填妥的《判决债务人资产声明》(表格SC-133),而您希望法院要求其提交,请使用SC-136表格。如果判决债务人在法院书记员邮寄或当面交付《判决登记通知书》(表格SC-130或SC-200)后30天内未付款,则判决债务人必须向您发送SC-133表格。SC-136表格要求判决债务人携带填妥的SC-133表格亲自出庭,并回答有关其金钱和财产的问题。
- 如果您希望判决债务人出庭接受债务人审查,且不算行使您收取SC-133表格的权利,或您已收到该表格,则请使用EJ-141表格。

如果法院此前已命令判决债务人出庭接受审查,而您想申请另一个审查日期,请阅读第①项。

如符合以下情形,请使用《出庭及接受审查申请与命令》(表格AT-138/EJ-125),且**不得**使用EJ-141表格或SC-136表格:

- 您想申请债务人审查,但判决**并非**针对消费者债务,或
- 您想申请对非判决债务人的其他人进行审查,即使判决涉及消费者债务。

⑤ 我如何填写并提交EJ-141表格或SC-136表格?

要填写《出庭接受审查申请及命令——消费者债务》(表格EJ-141)或《提交财务报表或出庭接受审查申请及命令——消费者债务》(表格SC-136),请遵循以下步骤:

- 在表格第1页填写第1项(判决债务人姓名),并在第2页的“本命令申请”部分填写所有项目。
- 请与法院书记员联系,以确定听证的日期、时间和地点。在确定听证日期时,请务必确保有足够的时间送达表格,具体说明见第⑥项。将从书记员处获得的听证日期、时间和地点填入第1页的“听证日期”部分。
- 在表格上签名并注明日期。
- 请至少复印一份填写完整的表格以供您个人保存。您需要携带一份复印件出席听证会。

填写完EJ-141表格或SC-136表格后,请将填写完整的原件提交至法院。您必须缴纳提交费,除非您符合费用减免的资格。

⑥ 我如何送达EJ-141表格或SC-136表格?

请按照以下步骤,将填写完整的EJ-141表格或SC-136表格的副本送达(交付)给判决债务人。只有完成所有这些步骤,要求判决债务人出庭接受审查的命令才能被强制执行:

- 该表格必须在审查日期前至少**30天**送达。
- 请由县治安官、法警或注册送达员亲自将表格副本送达给判决债务人。如果您使用EJ-141表格,也可由该表格第3项中指定的人员送达。
- 您必须将送达证明原件提交至法院。请向您所在的法院咨询提交送达证明的截止日期。有关送达及送达证明的更多信息,请阅读selfhelp.courts.ca.gov/civil-lawsuit/judgment/collect/ask-debtor-exam-consumer-debt。

如果您希望由县治安官送达您的表格,可以使用《请求县治安官送达法院文件》(表格SER-001)。如果您在案件中获准减免费用,县治安官将免费为您送达文件。

在向判决债务人送达EJ-141表格或SC-136表格时,您必须同时附上以下所有表格的空白副本:

- 《关于消费者债务的债务人审查信息》(表格EJ-140-INFO/SC-136-INFO),
- 《财务报表——消费者债务》(表格EJ-144),
- 《财务报表通知——消费者债务》(表格EJ-143),
- 《判决执行豁免》(表格EJ-155),以及
- 《判决执行豁免的当前美元金额》(表格EJ-156)。

⑦ 如果我收到《财务报表通知——消费者债务》(表格EJ-143),该怎么办?

如果判决债务人在审查日期前不少于15天,通过向法院提交《财务报表通知——消费者债务》(表格EJ-143)并向您送达该表格副本及一份填妥的《财务报表——消费者债务》(表格EJ-144)来回应您的请求,则其无需出席预定的债务人审查。

如果判决债务人在《财务报表通知——消费者债务》上勾选了第2项(声称其所有金钱和财产均豁免于判决执行),法院将取消预定的债务人审查。如果在阅读《财务报表——消费者债务》后,您仍希望进行债务人审查,可以填写、送达并提交《要求审查的动议与动议通知——消费者债务》(表格EJ-146)。

⑧ 我该如何填写《要求审查的动议与动议通知——消费者债务》(表格EJ-146)?

《要求审查的动议与动议通知——消费者债务》(表格EJ-146)旨在请求法院命令判决债务人出庭接受审查,即便其已提供《财务报表——消费者债务》(表格EJ-144)。

您须在判决债务人提交《财务报表通知——消费者债务》(表格EJ-143)后不超过**15天**内,完成并向法院提交您的《要求审查的动议与动议通知——消费者债务》。

要填写《要求审查的动议与动议通知——消费者债务》,请遵循以下步骤:

- 请与法院书记员联系,以确定听证的日期、时间和地点。在确定听证日期时,请务必确保有足够的时间送达EJ-146表格,具体说明见第⑨项。
- 填写《要求审查的动议与动议通知——消费者债务》中的第1至7项。在第7项中说明,尽管判决债务人已提供财务报表,您仍认为有必要对其进行审查的理由。
- 如果您要执行的判决涉及以不动产或动产作担保的债务,请同时填写第8和第9项。
- 如您不打算出席关于您动议的听证会,请勾选第10项中的方框。若您不出庭,法院将根据您的《要求审查的动议与动议通知——消费者债务》、判决债务人的《财务报表——消费者债务》以及判决债务人在听证会上提出的论点作出裁决。
- 在表格上签名并注明日期。如果您聘有律师,律师也必须在表格上签名并注明日期。
- 将填写完整的表格复印一份,用于送达给判决债务人。
- 请至少复印一份填写完整的表格以供您个人保存。如您将出席听证会,请随身携带一份填写完整的表格复印件。

⑨ 我该如何送达并提交EJ-146表格？

填写完《要求审查的动议与动议通知——消费者债务》(表格EJ-146)后,请按下列步骤将填写完整的表格副本送达(交付)给判决债务人:

- 必须由与本案无关的第三方将文件送达给判决债务人。
- 如采用亲自送达方式,《要求审查的动议与动议通知——消费者债务》须在听证会前**至少16个法院工作日**送达。若通过传真、快递邮件或其他隔夜送达方式发送通知,16个法院工作日的期限将增加2个日历日。若在加利福尼亚州境内以邮寄方式送达,16个法院工作日的期限将增加5个日历日。在征得同意后可采用电子送达(若判决债务人无律师,须先取得其同意),此方式将送达期限延长2个法院工作日。关于送达期限及电子送达的更多信息,请参阅《民事诉讼法典》第708.111(d)(3)、1005及1010.6条(可在leginfo.legislature.ca.gov查阅)。
- 请让送达人填写并签署送达证明。送达证明表格可在courts.ca.gov/rules-forms/find-your-court-forms获取。

除送达EJ-146表格外,您还必须按以下步骤提交填写完整的原件:

- 提交带有您亲笔签名的《要求审查的动议与动议通知——消费者债务》原件。您必须缴纳提交费,除非您符合费用减免的资格。
- 提交文件时,须一并附上判决债务人填写完整的《财务报表——消费者债务》(表格EJ-144)的副本。
- 在判决债务人提交《财务报表通知——消费者债务》(表格EJ-143)后不超过15天内,向法院提交《要求审查的动议与动议通知——消费者债务》以及判决债务人的《财务报表——消费者债务》副本。
- 您必须向法院提交送达证明原件。请向您所在的法院咨询提交送达证明的截止日期。

若您出席关于您审查动议的听证会,请携带一份填写完整的EJ-146表格副本及判决债务人的《财务报表——消费者债务》(表格EJ-144)副本。您还应携带一份《提交财务报表后要求审查的申请与命令——消费者债务》(表格EJ-147)的副本。请填写EJ-147表格的全部内容,但第1页的听证日期和时间除外。如果法院批准您的审查动议,司法官可能会在听证会上签署EJ-147表格,以安排审查。

⑩ 在关于我审查动议的听证会结束后,我该怎么办？

若法院已审理您的审查动议并裁定判决债务人必须出庭接受审查,您必须填写并提交《提交财务报表后要求审查的申请与命令——消费者债务》(表格EJ-147),以安排法院所命令的审查。提交EJ-147表格无需缴费。

您必须在听证会日期前至少**30天**将EJ-147表格送达给判决债务人。您可以通过邮寄方式送达EJ-147表格。可以采用电子送达(若判决债务人没有律师,在进行电子送达前必须征得其同意;有关电子送达的更多信息,请参阅《民事诉讼法典》第1010.6条)。无需亲自送达。

⑪ 如果我想申请再次审查判决债务人,该怎么办？

如果您在提交《出庭接受审查申请及命令——消费者债务》(表格EJ-141)或《提交财务报表或出庭接受审查申请及命令——消费者债务》(表格SC-136)后,法院命令判决债务人出庭接受审查,但随后该审查因任何原因被取消,则自您提交上一份申请之日起一年内,您不得再提交针对该判决债务人的另一份审查申请。

要申请对判决债务人进行第二次审查,请使用EJ-141表格。请勿使用SC-136表格。

判决债务人须知

本信息表的此部分内容专为涉及消费者债务案件的判决债务人(在案件中败诉并欠款的个人或企业)而设。此部分将说明他们如何回应出庭命令,以回答有关其收入和财产的问题。

⑫ 如果我收到EJ-141表格或SC-136表格,该怎么办?

如果您收到《出庭接受审查申请及命令——消费者债务》(表格EJ-141)或《提交财务报表或出庭接受审查申请及命令——消费者债务》(表格SC-136),您必须在该表格第2项所列的时间和地点出庭接受审查,或者按下述步骤以书面形式向判决债权人提供您的财务信息。如果您在审查日期前至少15天向判决债权人提供书面财务信息并向法院提交通知,则无需出庭接受审查。

如果您既未出庭接受审查,也未以书面形式提供财务信息,法院可能会责令您支付判决债权人的合理律师费及相关费用。

⑬ 我如何以书面形式提供我的财务信息?

要以书面形式向判决债权人提供您的财务信息,请按下列步骤操作:

- 按照⑭和⑮中的说明,填写并送达《财务报表——消费者债务》(表格EJ-144)。您从判决债权人处收到的EJ-141或SC-136表格中应已附有此表格的副本。
- 按照⑯中的说明,填写、送达并提交《财务报表通知——消费者债务》(表格EJ-143)及EJ-144表格的送达证明。您从判决债权人处收到的EJ-141或SC-136表格中应已附有EJ-143表格的副本。

您也可以从courts.ca.gov/rules-forms/find-your-court-forms或您当地法院的自助中心获取EJ-143和EJ-144表格的副本。

⑭ 我如何填写《财务报表——消费者债务》(表格EJ-144)?

要填写《财务报表——消费者债务》(表格EJ-144),请按照以下步骤操作:

- 通读整个表格,查看其要求您提供的信息。
- 请勿在表格上填写银行账号或其他账户号码。
- 要填写第1项和第2项,请先确定您的收入或资产是否豁免(判决债权人无法收取)。(请阅读⑮,“我如何确定我的收入或资产是否豁免?”)
- 填写表格上的其他项目。如果您勾选了第2项的方框(表示您的部分或全部金钱或财产因需用于维持您、您的配偶或依赖您与您配偶供养的人员的生活而豁免),则需要在表格的某些项目中提供关于您配偶或受抚养人的信息。每个项目的说明会告诉您是否需要这样做。
- 在表格上签名并注明日期。
- 如果您勾选了第2项,除非您与配偶分居,否则您的配偶也必须在表格上签名并注明日期。
- 请至少复印一份填写完整的表格以供您个人保存。如果您被命令出庭,须随身携带一份填写完整的表格副本。(请阅读第⑰项,“我以书面形式提供财务信息后会发生什么?”)

填写完整EJ-144表格后,您必须在审查日期前**至少15天**将已签署的EJ-144表格原件送达(交付)给判决债权人(该审查日期和时间见您从判决债权人处收到的EJ-141或SC-136表格第2项)。

请勿向法院提交EJ-144表格。

在送达EJ-144表格之前,请阅读第⑯项,“我如何填写《财务报表通知——消费者债务》(表格EJ-143)”。EJ-144表格的送达要求与EJ-143表格相同,您可以将这两份表格一并送达。

⑮ 我如何确定我的收入或资产是否豁免？

您赚取的某些类型的收入以及您拥有的某些金钱和财产是豁免的，意味着判决债权人无法收取。

要确定您的任何金钱或财产是否豁免，请阅读《判决执行豁免》(表格EJ-155)。您从判决债权人处收到的EJ-141表格或SC-136表格中应已包含此表格的副本。您也可以从courts.ca.gov/rules-forms/find-your-court-forms或您当地法院的自助中心获取此表格的副本。

EJ-155表格列出了可豁免的不同种类的金钱和财产。您需要在该清单中查找自己拥有的每一类金钱和财产。并非所有类型的金钱和财产都可豁免，因此您拥有的某些金钱或财产可能未在EJ-155表格中列出。

如果您的任何金钱或财产在EJ-155表格中列出，您需要确定其中有多少是豁免的。对于某些类型的金钱和财产，只有特定的美元金额是豁免的。对于其他类型，其全部金额或价值均豁免。而对于另一些类型，豁免金额则取决于您的具体情况。

要确定您拥有的每种金钱或财产的豁免金额，请阅读《判决执行豁免的当前美元金额》(表格EJ-156)。您从判决债权人处收到的EJ-141表格或SC-136表格中应已包含此表格的副本。您也可以从courts.ca.gov/rules-forms/find-your-court-forms或您当地法院的自助中心获取此表格的副本。

EJ-156表格列出了某些类型的金钱和财产的豁免金额。如果您拥有的金钱或财产未在EJ-156表格中列出，那么您需要阅读EJ-155表格上针对该类型金钱或财产列出的具体法律(法典和条款编号)。例如，EJ-155表格将《民事诉讼法典》(CCP)第704.070条列为“现金”的法典和条款编号。

您可以在leginfo.legislature.ca.gov获取EJ-155表格上列出的加利福尼亚州法律副本。提供豁免的《美国法典》章节(在EJ-155表格上显示为“USC”)可在uscode.house.gov/找到。

如果某些类型的金钱和财产是维持您及家人基本生活所必需的，则这些金钱和财产是豁免的。针对这些类型的法律会规定，它们“在为支持判决债务人、其配偶及受抚养人所必需的范围内豁免”。根据这些法律，豁免金额是维持您本人、您的配偶、以及任何依赖您或您配偶供养的人的基本生活所必需的金额。

在您确定您的任何金钱或财产是否豁免后，请填写《财务报表——消费者债务》(表格EJ-144)的第1项和第2项：

- 如果您的金钱或财产均不豁免，请勾选方框1a。
- 如果您的所有金钱或财产均豁免，请勾选方框1b。
- 如果您的部分(但不是全部)金钱或财产豁免，请勾选方框1c。
- 如果您的任何金钱或财产因维持您及家人的基本生活所必需而豁免，请勾选第2项的方框。

⑯ 我如何填写《财务报表通知——消费者债务》(表格EJ-143)？

在完成《财务报表——消费者债务》(表格EJ-144)之前，请勿填写《财务报表通知——消费者债务》(表格EJ-143)。

要填写《财务报表通知——消费者债务》，请按照以下步骤操作：

- 输入判决债权人的姓名和地址。您可以使用判决债权人在EJ-141表格或SC-136表格上提供的地址。
- 在第1项中，输入法院安排的审查日期、时间和地点。该信息即列于您从判决债权人处收到的EJ-141表格或SC-136表格的第2项中。

- 如果您在《财务报表——消费者债务》(表格EJ-144)中勾选了方框1b(表明您的所有收入和资产均豁免),请在第2项中勾选方框。
- 将填写完整的表格复印一份,以送达(交付)给判决债权人。
- 请至少复印一份填写完整的表格以供您个人保存。如果您被命令出庭,您需要随身携带一份填写完整的表格副本。(请阅读⑰,“我以书面形式提供财务信息后会发生什么?”)
- 将填写完整的《财务报表通知——消费者债务》(表格EJ-143)副本送达(交付)给判决债权人。EJ-143表格可通过邮寄方式送达。可以采用电子送达(若判决债权人没有律师,在进行电子送达前必须征得其同意;有关电子送达的更多信息,请参阅《民事诉讼法典》第1010.6条)。您可以与EJ-144表格同时送达EJ-143表格。
- 若采用亲自送达或邮寄方式,必须由非本案当事人完成送达。请让送达人填写并签署送达证明。送达证明表格可在courts.ca.gov/rules-forms/find-your-court-forms获取。
- 将填写完整的EJ-143表格提交给法院。您必须提交带有您亲笔签名的EJ-143表格原件。在提交EJ-143表格时,您还必须提交填写完整的EJ-144表格送达证明原件。如果您同时提交EJ-143和EJ-144表格,可使用同一份送达证明。
- 如您另有EJ-143表格的单独送达证明,则必须将该送达证明提交法院。请您向所在的法院询问是否有提交截止日期。

您必须在审查日期前**至少15天**提交EJ-143表格及EJ-144表格的送达证明(该日期见您收到的EJ-141或SC-136表格第2项)。若未在此截止日期前提交EJ-143表格及EJ-144表格的送达证明,您必须在《出庭接受审查申请及命令——消费者债务》(表格EJ-141)或《提交财务报表或出庭接受审查申请及命令——消费者债务》(表格SC-136)第2项所列明的时间和地点出席审查。

⑰ 我以书面形式提供财务信息后会发生什么?

如您在审查日期前至少15天送达并提交了《财务报表通知——消费者债务》(表格EJ-143)及《财务报表——消费者债务》(表格EJ-144)的送达证明,您无需在《出庭接受审查申请及命令——消费者债务》(表格EJ-141)或《提交财务报表或出庭接受审查申请及命令——消费者债务》(表格SC-136)第2项所列明的时间和地点出席审查。

如果您勾选了EJ-143表格第2项,法院将取消审查。如法院取消审查,判决债权人可通过提交《要求审查的动议与动议通知——消费者债务》(表格EJ-146)提出异议。

⑱ 如果我收到《要求审查的动议与动议通知——消费者债务》(表格EJ-146),该怎么办?

《要求审查的动议与动议通知——消费者债务》(表格EJ-146)旨在请求法院命令您出庭接受审查,即使您已以书面形式提供财务信息。在该表格上,判决债权人将说明其认为需要进行审查的理由。

法院将在EJ-146表格第2项所列明的日期和时间举行听证会,以决定是否需要进行审查。您必须出席听证会。

听证会是您说明为何认为您在《财务报表——消费者债务》(表格EJ-144)上提供的信息已足够,以及为何判决债权人无需在审查中向您提问的机会。请携带填写完整的《财务报表通知——消费者债务》(表格EJ-143)及《财务报表——消费者债务》(表格EJ-144)副本参加听证会。

①9 如果我收到《提交财务报表后要求审查的申请与命令——消费者债务》(表格EJ-147), 该怎么办?

如果法院在审理判决债权人的《要求审查的动议与动议通知——消费者债务》(表格EJ-146) 后认为需要进行审查, 您将从判决债权人处收到《提交财务报表后要求审查的申请与命令——消费者债务》(表格EJ-147)。EJ-147表格将为您安排审查, 届时您须出庭并提供有关您的金钱和财产的信息。您必须在EJ-147表格第2项所列明的日期和时间出庭。

在审查当日, 法院将宣叫此案。您将被要求宣誓, 如同在法庭上作证。随后, 法院通常会告知您和判决债权人可在何处私下会面以进行审查。判决债权人将就您的金钱和财产向您提问。

如果您未在EJ-147表格第2项所列明的时间和地点出庭, 法院可能责令您支付判决债权人的律师费及相关费用。

其他信息

本信息表的此部分内容同时适用于判决债权人和判决债务人。

②0 如果我需要英语方面的帮助, 该怎么办?

提交文件时, 请询问书记员是否提供法庭口译员。您也可以使用《口译员申请表》(表格INT-300) 或当地法院的表格或网站申请口译员。有关法庭口译员的更多信息, 请访问selfhelp.courts.ca.gov/request-interpreter。

②1 如果我有残疾怎么办?

如果您身有残障, 在法院期间需要便利措施, 可使用《残障便利措施申请表》(表格MC-410) 提出申请。您也可以向您所在法院的《美国残疾人法案》协调员寻求帮助。更多信息, 请参阅《如何申请法院残障便利措施》(表格MC-410-INFO)。