



Manual de Imagen Personal

Jaramillo
Funeraria



FUNERARIA
JARAMILLO



FUNERARIA
JARAMILLO

1. *Objetivo*

Describir los aspectos necesarios para una imagen personal adecuada de los prestadores de servicios.



2. *Alcance*

Este manual aplica a todos los prestadores de servicio: músicos, protocolos y personal en general de la empresa.



3. *Manual de la imagen personal*

Debemos considerar que somos parte de la imagen de la misma ante los clientes y prestigio ante la sociedad.





FUNERARIA
JARAMILLO



- Las buenas maneras, el llevar adecuadamente la vestimenta y un adecuado comportamiento son factores que reflejan el espíritu de una persona. La buena presencia hace a la persona más segura y esa fuerza se proyecta, lo cual mejora en gran medida el desarrollo personal, profesional y social.





- Una imagen impecable en todas las facetas de nuestra vida proporciona a los clientes una impresión positiva del negocio, porque refleja nuestro compromiso con la calidad del servicio y genera un ambiente de profesionalidad.



Las recomendaciones y la información que se entregan en este documento de imagen personal, constituyen una guía para que todos alcancemos una imagen ejecutiva unificada, fomentemos el trabajo en equipo y las buenas relaciones, dentro y fuera de la empresa y se conviertan en políticas sujetas a su cumplimiento.



Políticas de vestimenta

La vestimenta debe ser portada con orgullo, responsabilidad, buena actitud, aprecio y armonía.



Cada prestador de servicios es responsable del cumplimiento de las presentes recomendaciones para el uso de la vestimenta y cuidado de su imagen personal.



La vestimenta siempre debe estar limpia, planchada, sin descosidos y sin manchas. Debe ser formal o semiformal. Elegir tonos acordes al acontecimiento.



Se prohíbe el uso de calzado que no sea ejecutivo como deportivos, sandalias o informales exceptuando actividades de campo. El calzado siempre debe estar lustrado y no ser de colores llamativos.



FUNERARIA
JARAMILLO

Políticas de vestimenta

Calzado de taco para el personal femenino, ejecutivo, acorde a la situación.



Utilizar joyas de tamaño y diseño moderado y delicadas.



Cuidar su higiene personal.



**FUNERARIA
JARAMILLO**

Políticas de vestimenta

**Lucir un corte de
cabello y peinado
impecable.**



**No acudir a las salas,
reuniones o eventos
programados por la
empresa con el cabello
mojado, ni tampoco
con colores llamativos
o raíces cuando lo
tenga tinturado.**



**No se acepta en el
cabello artículos
demasiado
llamativos como
bisutería, gafas,
lentes en la cabeza,
etc.**



**FUNERARIA
JARAMILLO**

Política de vestimenta para

las damas

- No se permite el uso de medias **nylon rotas**.
- Mantener uñas **siempre limpias y pintadas** con un tono suave y elegante, no con el esmalte gastado.
- Prohibido acudir con cara **“lavada – sin maquillaje”**, ni con exceso de maquillaje; debe maquillarse en casa no en la empresa.



FUNERARIA
JARAMILLO



Política de **vestimenta para**

los caballeros

- Estar bien afeitados.
- Calzado lustrado
- Corte de cabello bajo
- El **nudo de la corbata** debe estar centrado.
- Instrumentos o materiales de trabajo deben estar siempre **ordenados y limpios** en el puesto de trabajo.



FUNERARIA
JARAMILLO



FUNERARIA
JARAMILLO



4. Actitud

- La puntualidad es cortesía de reyes. Asista por lo menos 5 minutos antes de cada reunión.
- Al llegar a un lugar, saludar y contestar todos los saludos. La persona más educada, siempre saluda primero.
- Solicitar las cosas << por favor >>, <<gracias>>, necesitarán de ellas durante todos los días de su existencia.
- No se permite la interrupción de los servicios o actividades por el uso de equipos electrónicos o llamadas telefónicas

El lenguaje de su cuerpo transmite un poderoso mensaje hacia los demás. Vigile su forma de caminar, sentarse, pararse y controle todos los gestos como muecas y tic nerviosos con el objeto de **proyectar seguridad** en si mismo. No se olvide de la sonrisa y que sea discreta.



Actitud

• Durante la prestación de los servicios o actividades empresariales no ingerir alimentos, ni masticar chicle. El agua para hidratarse está permitido.



• Utilizar una pronunciación correcta y así lograr una comunicación clara y directa.



• Al dirigirse a una persona, hacerlo con cortesía y respeto, sin apuro ni presión y en un tono apropiado. No utilizar chistes de mal gusto ni comentarios fuera de tono.



• En Homenajes de Vida, salas de velación, inhumaciones, exhumaciones, atención en oficina, utilizar vestimenta formal.



FUNERARIA
JARAMILLO

Actitud

•Mantener armonía en oficina, evitar conversaciones en tonos altos de voz cuando se está atendiendo a clientes.



•Al momento de tomar referidos, evitar tener objetos en sus manos (abrigos, carteras, etc).



•**Su actitud con el sexo opuesto debe básicamente partir del mutuo respeto. No exagere en muestras de cariño y afecto dentro de la empresa.**



Controlar siempre y a cada momento, sus bromas, chistes, sus comentarios sobre la empresa, compañeros y clientes.



FUNERARIA
JARAMILLO



Tratemos a las personas **que nos rodean**
como ***nosotros*** quisiéramos
que nos ***traten.***

