



AMMINISTRAZIONE GENERALE  
AREA DEL PERSONALE  
SETTORE FORMAZIONE

## FORMAZIONE OBBLIGATORIA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

Ai sensi della normativa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, i dottorandi sono considerati "lavoratori"<sup>1</sup> e, in quanto tali, sono destinatari di formazione in ambito salute e sicurezza, secondo quanto specificato dall'Accordo Stato Regioni. In particolare, si segnala che per tutti i lavoratori dell'Ateneo di Bologna vige l'obbligo di una formazione generale (definita internamente "Modulo 1") e di una formazione specifica (definita internamente "Modulo 2"), mentre solo i lavoratori che accedono ai laboratori di didattica e di ricerca (esclusi quelli informatici) devono svolgere una ulteriore formazione (definita internamente "Modulo 3") sui rischi specifici delle mansioni lavorative svolte.

Segnaliamo di seguito i **link ai due moduli formativi in modalità e-learning** predisposti dall'Ateneo relativamente alla formazione generale e alla formazione specifica, che è invitata a svolgere **entro 60 giorni dall'entrata in servizio**. Si evidenzia che **tale formazione, essendo richiamata dalla normativa (D.Lgs. 81/2008), è da considerarsi obbligatoria**.

Per quanto attiene il modulo 3, qualora necessario, sarà cura della Struttura presso cui svolgerà il dottorato, coinvolgerla in un percorso formativo promosso presso le proprie sedi.

### **Moduli formativi in ambito sicurezza e salute sui luoghi di lavoro per il "lavoratore", ai sensi del D.Lgs. 81/2008 (2)**

Finalità: sviluppare la cultura della prevenzione, della qualità e del benessere della vita lavorativa attraverso la conoscenza degli ambienti di lavoro, della gestione delle emergenze e *delle principali malattie professionali*.

#### **1. Modulo 1 - "Formazione generale Sicurezza e Salute"**

Accedere dal link: <https://elearning-pro.unibo.it/course/view.php?id=922>, quindi:

- visionare e accettare le "Condizioni di utilizzo"
- inserire le proprie credenziali istituzionali (nome.cognome@unibo.it)

#### **2. Modulo 2 - "Formazione specifica Sicurezza e Salute (parte I)"**

Accedere dal link: <https://elearning-pro.unibo.it/course/view.php?id=882>, quindi:

- visionare e accettare le "Condizioni di utilizzo"
- inserire le proprie credenziali istituzionali (nome.cognome@unibo.it)

**Contatti e supporto alla formazione e-learning:** APOS – Settore formazione: [apos.formazione-sicurezza@unibo.it](mailto:apos.formazione-sicurezza@unibo.it)

All'interno di ciascun percorso online sono indicati i riferimenti per contattare il rispettivo Tutor.

---

<sup>1</sup> DM 363/98, art. 2, co. 4 "Oltre al personale docente, ricercatore, tecnico e amministrativo dipendente dell'università, si intende per lavoratore anche quello non organicamente strutturato e quello degli enti convenzionati, sia pubblici che privati, che svolge l'attività presso le strutture dell'università, salva diversa determinazione convenzionalmente concordata, nonché gli studenti dei corsi universitari, i **dottorandi**, gli specializzandi, i tirocinanti, i borsisti ed i soggetti ad essi equiparati, quando frequentino laboratori didattici, di ricerca o di servizio e, in ragione dell'attività specificamente svolta, siano esposti a rischi individuati nel documento di valutazione".

(2) La formazione in ambito salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per il "lavoratore", se già svolta presso altri enti pubblici o privati, non deve essere ripetuta. In tal caso, occorre inviare copia dell'attestato di formazione ad [apos.formazione-sicurezza@unibo.it](mailto:apos.formazione-sicurezza@unibo.it). APOS/Settore Formazione verificherà la conformità del certificato prodotto rispetto a quanto definito dall'Accordo Stato-Regioni – GU n° 8 del 11/01/2012.