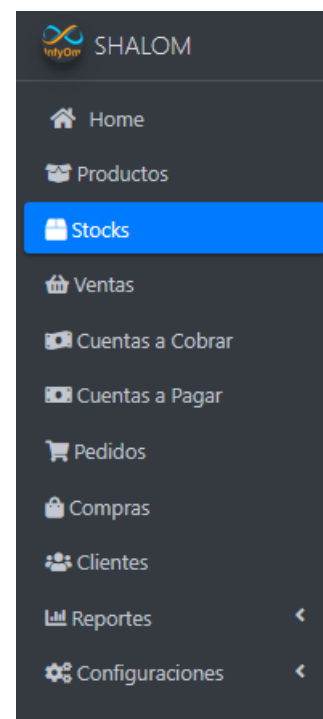


# Manual de uso y navegación por el Módulo de Stocks

Esta guía te enseñará paso a paso cómo revisar y, más importante, cómo corregir el inventario de los productos.

## 1. Primer Paso: Entrar al Módulo de Stocks

PASO	QUÉ HACER	POR QUÉ LO HACES
1.	Busca el menú que está a la izquierda de la pantalla.	El menú lateral es tu mapa.
2.	Haz clic en la opción que dice <b>Stocks</b> .	¡Ya estás en el lugar correcto! Esta pantalla te muestra el resumen de todo lo que tienes.



## 2. Pantalla Principal: ¿Qué tengo y dónde está?

Esta es la pantalla que ves apenas entras. Muestra una tabla con los productos, la cantidad que hay y en qué sucursal están.

### A. Buscando tus Productos (Filtros)

Si tienes muchos productos, usa estos campos para encontrar justo el que necesitas.

FUNCIÓN	CÓMO FUNCIONA	PARA QUÉ SIRVE
<b>Buscar (General)</b>	Escribe aquí el nombre del producto, por ejemplo: "Cartuchera" o "Coca Cola".	El sistema busca automáticamente mientras escribes.
<b>Filtrar por Sucursal</b>	Presiona este recuadro y elige tu tienda. (Ej: Casa Matriz, Sucursal 2).	Para asegurarte de que solo ves el inventario de tu tienda.
<b>Botón Filtrar</b>	Haz clic aquí después de elegir tus filtros.	Le dices al sistema: que realice la búsqueda.
<b>Botón Limpiar</b>	Haz clic si quieres empezar de nuevo la búsqueda.	Borra lo que escribiste y te muestra todos los productos otra vez.

Stocks

+ Ajustar Stock

Buscar (Producto o Sucursal):

Escriba aquí...

Filtrar por Sucursal:

Selecciona una opción

Filtrar por Producto:

Selecciona una opción

Q

↺

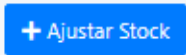
#	Producto	Sucursal	Cantidad de Stock	Acciones
81	Coca cola	Casa Matriz	10	Q
80	Yogur Natural Lacteos del Este	Sucursal 3	10	Q
79	Router 4G Copaco	Sucursal 3	10	Q
78	Panettone Cerrito 500g	Sucursal 3	30	Q
77	Lavadora Tokio 12kg	Sucursal 3	10	Q
76	Leche sachet 1 lts	Sucursal 3	10	Q
75	Carne Vacuna Premium	Sucursal 5	10	Q
74	Cemento Portland 50kg CICSA	Sucursal 5	10	Q
73	Aire Acondicionado Midas Split	Casa Matriz	10	Q
72	Refrigerador Midas 500L	Sucursal 5	10	Q

< 1 2 3 4 >

B. El Botón Más Importante: Ajustar Stock

Este es el botón mágico. Es la única forma de corregir o mover inventario de manera segura.

- **Botón Ajustar Stock Sirve para:** Sumar (dar **ENTRADA**) o restar (dar **SALIDA**) unidades a un producto.
- **Lo encuentras:** Generalmente arriba a la derecha de la tabla.



3. El Ajuste de Stock: Sumar o Restar

Cuando haces clic en **Ajustar Stock**, el sistema te pide llenar un pequeño formulario.

3.1. Los 4 Campos Clave

N.	CAMPO	QUÉ SELECCIONAR	¡ATENCIÓN!
1.	Producto	El producto que vas a corregir.	Asegúrate de elegir el producto con la descripción correcta.
2.	Sucursal	La sucursal donde está el inventario.	¡Doble chequeo! Si te equivocas, el inventario de otra sucursal quedará mal.

3.	<b>Tipo de Ajuste</b>	Tienes dos opciones: <b>ENTRADA</b> (para sumar) o <b>SALIDA</b> (para restar).	Si te llegó mercancía, es <b>ENTRADA</b> . Si se rompió algo, es <b>SALIDA</b> .
4.	<b>Cantidad</b>	El número de unidades que vas a mover.	Solo el número de unidades <i>que entran o salen</i> , no el total.
5.	<b>Observación / Motivo</b>	Escribe una nota breve: "Producto dañado", "Falta en conteo", etc.	<b>¡Obligatorio!</b> Es la prueba de por qué se hizo el cambio.

## Registrar Ajuste de Stock

<b>Producto:</b>	<b>Sucursal:</b>	
<input type="text" value="Selecciona una opción"/>	<input type="text" value="Selecciona una opción"/>	
<b>Tipo de Ajuste:</b>	<b>Cantidad:</b>	<b>Observación / Motivo:</b>
<input type="text" value="Entrada (Aumentar Stock)"/>	<input type="text" value="Mínimo 1"/>	<input type="text" value="Motivo del ajuste (ej: Inventario, Daño)"/>
<input type="button" value="Registrar Ajuste"/> <input type="button" value="Cancelar"/>		

### 3.2. Finalizar

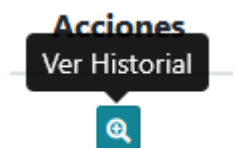
1. Una vez revisado que todo esté correcto, haz clic en el botón **Registrar Ajuste**.
2. El sistema guardará el cambio y te mostrará un mensaje de que todo salió bien.

## 4. Revisar la Historia: ¿Quién y Cuándo lo movió?

La tabla principal solo te muestra el resultado final, pero la **Historia** te dice cómo se llegó a ese número.

### A. Acceder a la Historia

1. En la tabla de la pantalla principal, busca la columna que dice **Acciones**.
2. Al lado de cada producto, verás un botón con una lupa: **Ver Historial**
3. Haz clic en ese botón.



### B. La Pantalla de Historial

Aquí puedes ver el pasado de ese producto, como si fuera un extracto bancario de inventario.

- **Stock Actual:** Se muestra grande arriba para que sepas el total en este momento.
- **La Tabla de Movimientos:**
  - **Tipo:** Te dice si fue **ENTRADA** o **SALIDA**.
  - **Usuario:** Muestra el nombre de la persona que hizo la corrección.
  - **Fecha:** El día y hora exactos.
  - **Observación:** La razón que la persona escribió en el formulario (como "Rotura" o "Conteo Físico").

## Historial de Movimientos de Stock

Producto: **Cartuchera** | Sucursal: **Casa Matriz** | Stock Actual: **10**

### Movimientos Registrados

← Volver al Listado

# Mov.	Tipo	Cantidad	Observación	Usuario	Fecha
2	<b>SALIDA</b>	10	Llego con fallas	Iván Iglesias	29/11/2025 02:57
1	<b>ENTRADA</b>	10	Aumento del stock	Iván Iglesias	29/11/2025 02:56

## 5. Consejos Importantes

1. **Tu única herramienta para sumar o restar es el botón azul de Ajustar Stock** (el que te lleva al formulario de **ENTRADA / SALIDA**). Esto asegura que todo queda registrado en el historial.
2. **Sé Detallado:**
  - La **Observación** es tu mejor aliado. Escribe siempre la razón real y completa del ajuste (ej. no solo "Dañado", sino "Caja 3 dañada por agua").

*¡Con estos pasos, ya eres un experto en el control de Stocks! Si tienes dudas, pregunta a tu supervisor.*