



Proceso selectivo para proveer, mediante promoción interna independiente de personal laboral fijo, plazas de Técnico/a Auxiliar Administración General del Ayuntamiento de Madrid.

PARTE TEÓRICA



TRIBUNAL CALIFICADOR PRUEBAS SELECTIVAS
TÉCNICO/A AUXILIAR ADMINISTRACION GENERAL
AYUNTAMIENTO DE MADRID

MADRID



1. Según el Acuerdo Convenio en vigor sobre condiciones de trabajo comunes al personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Madrid y de sus organismos autónomos, ¿a quién corresponde velar, según sus posibilidades y mediante el cumplimiento de las medidas de prevención que en cada caso sean adoptadas, por su propia seguridad y salud en el trabajo y por la de aquellas otras personas a las que pueda afectar su actividad profesional, a causa de sus actos y omisiones en el trabajo, de conformidad con su formación y las instrucciones de la administración?

- a) A cada empleado
- b) A las Secretarías Generales Técnicas
- c) A los Delegados de Prevención

2. Según el Acuerdo Convenio en vigor sobre condiciones de trabajo comunes al personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Madrid y de sus organismos autónomos, ¿qué instrumento define las responsabilidades y funciones en materia de prevención de riesgos laborales para la integración de la actividad preventiva en el Ayuntamiento y sus organismos autónomos?

- a) El Sistema de Prevención
- b) El Comité de Prevención
- c) El Plan de Prevención

3. Según el artículo 38 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, ¿cuál es el órgano paritario y colegiado de participación destinado a la consulta regular y periódica de las actuaciones de la empresa en materia de prevención de riesgos:

- a) Comité de Seguridad y Salud
- b) Comité de Prevención de Riesgos
- c) Comité de Seguridad y Prevención de Riesgos

4. El ámbito subjetivo de aplicación de la Ley 15/2022, de 12 de julio, integral para la igualdad de trato y la no discriminación, regulado en el artículo 2, se refiere a:

- a) Ciudadanos españoles exclusivamente.
- b) Ciudadanos con nacionalidad española y ciudadanos con residencia legal en España.
- c) Todas las personas que se encuentren en territorio español, independientemente de su nacionalidad, edad o forma de residencia.



5. De acuerdo con la Ley 15/2022, de 12 de julio, integral para la igualdad de trato y la no discriminación ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?:

- a) Todas las personas víctimas de discriminación, con independencia de su origen, religión, edad o cualquier otra condición o circunstancia personal o social, independientemente de su situación administrativa en el Estado español, tienen garantizados los derechos reconocidos en la Ley 15/2022, de 12 de julio, integral para la igualdad de trato y la no discriminación.
- b) Las personas víctimas de discriminación tienen derecho a recibir asesoramiento jurídico gratuito, con posterioridad a la interposición de una denuncia y dependiendo de su nivel de renta.
- c) Los niños, niñas y adolescentes tienen derecho a recibir toda la información necesaria, siempre con la presencia y asistencia de sus padres o tutores legales, en un lenguaje claro y comprensible.

6. El II Plan de Igualdad entre hombres y mujeres del Ayuntamiento de Madrid y sus Organismos Autónomos se estructura a través de:

- a) Tres líneas de intervención denominadas “La institución”, “La comunicación” y “Las personas”.
- b) Tres líneas de intervención denominadas “La gestión”, “EL Lenguaje” y “Los Estereotipos”.
- c) Tres líneas de intervención con 5 objetivos específicos cada una.

7. Según el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, podrán elegir si se comunican con las Administraciones Públicas a través de medios electrónicos para el ejercicio de sus derechos y obligaciones:

- a) Las personas jurídicas
- b) Las personas físicas
- c) Las entidades sin personalidad jurídica

8. Según el artículo 56 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, iniciado el procedimiento, el órgano administrativo competente para resolver, podrá adoptar las medidas provisionales que estime oportunas para asegurar la eficacia de la resolución que pudiera recaer, de acuerdo con los principios de:

- a) Cooperación, proporcionalidad y transparencia.
- b) Proporcionalidad, eficacia y transparencia.
- c) Proporcionalidad, efectividad y menor onerosidad.



9. De acuerdo con el artículo 68 de la Ley 39/2015 del Procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, ¿qué plazo asiste a los interesados para subsanar una solicitud con fallos o ausencia de los requisitos establecidos?

- a) 3 días
- b) 10 días
- c) 1 mes

10. Según el artículo 119 de la Ley 39/2015 del Procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, la resolución de un recurso:

- a) Debe estimar o desestimar todas las pretensiones formuladas en el mismo o declarar su inadmisión.
- b) Puede estimar en todo o en parte las pretensiones formuladas en el mismo o declarar su inadmisión.
- c) No tendrá en cuenta las pretensiones formuladas en el mismo y declarará su inadmisión.

11. De acuerdo con el artículo 39 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los actos de las Administraciones Públicas sujetos al derecho Administrativo se presumirán válidos y producirán efectos, salvo que en ellos se disponga otra cosa:

- a) Desde la fecha en que se dicten.
- b) Desde el día siguiente a la fecha en que se dicten.
- c) Desde la fecha en que se reciba la notificación de los mismos.

12. De acuerdo con el artículo 21 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el plazo máximo en que la Administración debe dictar resolución expresa, salvo que una norma con rango de Ley establezca uno mayor o así venga previsto en el Derecho de la Unión Europea:

- a) No podrá exceder de un año
- b) No podrá exceder de seis meses
- c) No podrá exceder de tres meses



13. Según el artículo 33 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, cuando se aplique al procedimiento la tramitación de urgencia:

- a) Se reducirán en un tercio los plazos del procedimiento ordinario.
- b) Se reducirán a la mitad los plazos establecidos para el procedimiento ordinario.
- c) Se reducirán hasta donde haga falta los plazos del procedimiento ordinario.

14. De acuerdo con el artículo 15 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la lengua de los procedimientos tramitados por las Administraciones de las Comunidades Autónomas y de las Entidades Locales, será:

- a) Siempre el castellano.
- b) Siempre la lengua de la Comunidad Autónoma del interesado.
- c) Se ajustará a lo previsto en la legislación autonómica correspondiente.

15. Según el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, los empleados públicos se clasifican en:

- a) Funcionarios de empleo; funcionarios temporales y personal laboral.
- b) Funcionarios de carrera; funcionarios en adscripción provisional; personal laboral fijo y personal eventual.
- c) Funcionarios de carrera; funcionarios interinos; personal laboral, ya sea fijo, por tiempo indefinido o temporal y personal eventual.

16. Según el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, el ejercicio de las funciones que implique la participación directa o indirecta en el ejercicio de potestades públicas:

- a) Corresponde exclusivamente a los funcionarios públicos.
- b) Corresponde exclusivamente a los empleados públicos.
- c) Puede ser desempeñados por cualquier empleado público del grupo A1.

17. De acuerdo con el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales ¿Cuál de los siguientes no es un impuesto municipal?

- a) Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana.
- b) Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras
- c) Impuesto sobre el Valor Añadido.



18. De acuerdo con el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales ¿Qué proporción debe existir entre un precio público y el coste del servicio al que corresponde?

- a) El importe siempre debe cubrir como mínimo el coste del servicio prestado o de la actividad realizada.
- b) La entidad local podrá fijar precios públicos por debajo del coste cuando existan razones sociales, benéficas, culturales o de interés público que así lo aconsejen.
- c) El Pleno Municipal puede acordar libremente los precios públicos sin tener en cuenta el coste de los servicios o actividades a los que corresponden.

19. De acuerdo con la normativa presupuestaria, el ejercicio presupuestario coincidirá:

- a) Con el año natural.
- b) Con la temporada deportiva.
- c) Puede iniciarse en cualquier fecha siempre que dure 12 meses.

20. Si al comenzar un año natural no se hubiese aprobado un presupuesto para ese año:

- a) Se creará un presupuesto provisional hasta que se apruebe el definitivo.
- b) No se podrá hacer ningún gasto con cargo a capítulo 1.
- c) Se considerará automáticamente prorrogado el anterior hasta el límite global de sus créditos iniciales, como máximo.

21. Según el Reglamento de Uso de las Instalaciones Deportivas y Servicios Deportivos Municipales, la reserva de instalaciones a centros docentes para impartir clases de educación física tendrá una duración de:

- a) Un año natural
- b) Un curso escolar
- c) La solicitada por el centro escolar.

22. Según el Reglamento de Uso de las Instalaciones Deportivas y Servicios Deportivos Municipales, los responsables de las Instalaciones Deportivas Municipales podrán negar el acceso o expulsar a las personas cuyas acciones pongan en peligro la seguridad del resto de usuarios:

- a) Si.
- b) No.
- c) Sólo en presencia de la policía municipal.



23. El Reglamento de Uso de las Instalaciones Deportivas y Servicios Deportivos Municipales establece que el uso libre de las piscinas climatizadas tendrá una duración máxima de:

- a) Una hora.
- b) Dos horas.
- c) El tiempo de apertura de la unidad deportiva.

24. Las contraprestaciones que han de abonar los beneficiarios de los diferentes servicios prestados en centros deportivos municipales y casas de baños se denominan:

- a) Tasas
- b) Precios Públicos
- c) Impuestos

25. El Acuerdo de 22 de diciembre de 2010 del Pleno del Ayuntamiento de Madrid, por el que se establecen los precios públicos por la prestación de servicios en centros deportivos y casas de baños indica que están obligados al pago de estos precios públicos:

- a) Quienes resulten beneficiados por la prestación de los diferentes servicios o actividades que se presten o realicen en los centros culturales Ayuntamiento de Madrid.
- b) Quienes soliciten o resulten beneficiados o afectados por la prestación de los diferentes servicios o actividades que se presten o realicen en los centros deportivos municipales y casas de baños dependientes del Ayuntamiento de Madrid.
- c) Quienes soliciten o resulten afectados por la prestación de las actividades que se realicen en los centros culturales y bibliotecas dependientes del Ayuntamiento de Madrid.

26. Según el Acuerdo de 22 de diciembre de 2010 del Pleno del Ayuntamiento de Madrid, por el que se establecen los precios públicos por la prestación de servicios en centros deportivos y casas de baños, para la aplicación de los precios públicos, la categoría infantil comprende:

- a) Beneficiarios con edad igual o inferior a 12 años
- b) Beneficiarios con edad igual o inferior a 14 años
- c) Beneficiarios con edad igual o inferior a 16 años



- 27. Un usuario con 26 años ¿A qué categoría de edad pertenece para la aplicación de los precios públicos por prestación de servicios en centros deportivos?**
- a) Categoría joven
 - b) Categoría adulta
 - c) Categoría infantil
- 28. Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿Los registros de todas y cada una de las Administraciones deben ser compatibles?:**
- a) Solo cuando sea técnicamente posible.
 - b) Deberán ser plenamente interoperables.
 - c) No.
- 29. Según la Ley 39/2015, los registros electrónicos a los efectos del cómputo de plazos:**
- a) Permitirán la presentación de solicitudes, escritos y comunicaciones todos los días del año durante las horas de 9:00 a 21:00
 - b) Con carácter general, no permitirán la presentación de solicitudes, escritos y comunicaciones en días inhábiles.
 - c) La presentación en un día inhábil se entenderá realizada en la primera hora del primer día siguiente, salvo que una norma permita expresamente la recepción en día inhábil.
- 30. Según la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico de Sector Público, ¿Que documentos utilizados en las actuaciones administrativas deberán almacenarse en archivos electrónicos?**
- a) Sólo las solicitudes y los que finalizan la tramitación.
 - b) Sólo los que estén firmados.
 - c) Todos los documentos, salvo cuando no sea posible.



TRIBUNAL CALIFICADOR PRUEBAS SELECTIVAS
TÉCNICO/A AUXILIAR ADMINISTRACION GENERAL
AYUNTAMIENTO DE MADRID

MADRID



Proceso selectivo para proveer, mediante promoción interna independiente de personal laboral fijo, plazas de Técnico/a Auxiliar Administración General del Ayuntamiento de Madrid.

PARTE PRÁCTICA



TRIBUNAL CALIFICADOR PRUEBAS SELECTIVAS
TÉCNICO/A AUXILIAR ADMINISTRACION GENERAL
AYUNTAMIENTO DE MADRID

MADRID
TAL&NTO



En el centro deportivo municipal Aluche se presentan seis usuarios con la intención de acceder a la piscina de verano. Dos de ellos tienen 16 años, otros dos tienen 14 años y los dos restantes, 13 años.

1. ¿Qué categoría de edad se les debe aplicar para determinar el precio pagar por las entradas?

- a) Los usuarios de 13 años pertenecen a la categoría infantil, los de 14 a la de joven y los de 16 a la de adulto.
- b) Todos serían considerados de categoría joven.
- c) Los usuarios de 16 años son de categoría joven y el resto de categoría infantil.

2. Uno de los usuarios de 16 años tiene una discapacidad y está en posesión del carné de deporte especial. ¿Tiene algún descuento por su situación de persona de discapacidad aparte del descuento por su edad?

- a) No tiene ningún descuento al ser considerado categoría adulta.
- b) Tiene el descuento por categoría de edad, pero no el descuento por persona en situación de discapacidad ya que ambos descuentos son incompatibles.
- c) Tiene el descuento tanto por categoría de edad como por persona en situación de discapacidad ya que ambos descuentos son compatibles.

3. Al ir a adquirir la entrada para la piscina de verano, la trabajadora que se encuentra en la taquilla les indica que los dos menores de 14 años no pueden acceder a la piscina si no van acompañados de una persona mayor de 18 años.

- a) La trabajadora proporciona a los usuarios una información correcta ya que según el Reglamento de Utilización de Instalaciones y Servicios deportivos los menores de 14 años deben utilizar las instalaciones deportivas acompañados de una persona mayor de edad debidamente identificada.
- b) La información dada por la trabajadora no es correcta ya que según el Reglamento de Utilización de Instalaciones y Servicios deportivos son los menores de 12 años los que deben utilizar las instalaciones deportivas acompañados de una persona mayor de edad
- c) La información dada por la trabajadora no es correcta ya que el Reglamento de Utilización de Instalaciones y Servicios deportivos no establece ninguna edad mínima para utilizar las instalaciones en uso libre.



4. A uno de los usuarios se le ha olvidado el traje de baño ¿Puede acceder al recinto de la piscina y darse un baño con un pantalón vaquero corto?

- a) No puede acceder ya que es un deber de los usuarios de las piscinas acceder al recinto de la piscina con traje de baño, salvo en las zonas nudistas, en su caso.
- b) No puede acceder porque el pantalón es vaquero y no podrá nadar con él.
- c) Puede acceder siempre y cuando sea menor de 18 años.

5. La piscina de este centro cuenta con un vaso grande y un vaso de chapoteo. Los dos usuarios de 13 años deciden darse un baño en la piscina de chapoteo. ¿Pueden hacerlo?

- a) No, porque los mayores de 6 años no pueden introducirse en los vasos de chapoteo, con excepción del acompañante del menor.
- b) Si, todos los menores de edad pueden introducirse en los vasos de chapoteo.
- c) No, porque los mayores de 10 años no pueden introducirse en los vasos de chapoteo con excepción del acompañante del menor.

6. Estos usuarios han traído un reproductor de música, lo encienden durante la tarde y todos los usuarios de la piscina escuchan con claridad las canciones que están sonando. Uno de los operarios que está vigilando el recinto de la piscina, les indica que está prohibido escuchar música sin auriculares. ¿Es esta afirmación correcta según el Reglamento de uso de instalaciones y servicios municipales?

- a) No, el citado Reglamento no contempla este aspecto.
- b) Si, es una de las prácticas prohibidas del artículo 9 del Reglamento
- c) No, según el Reglamento está prohibido escuchar música tanto con auriculares como sin ellos.



7. Los usuarios han reservado una pista de tenis para jugar durante una hora. Los seis entran en la pista y se disponen a jugar tres contra tres. ¿Están incumpliendo el Reglamento de Utilización de Instalaciones y Servicios deportivos?

- a) Si, porque el Reglamento establece que no podrán utilizar simultáneamente las pistas de tenis más de dos personas.
- b) Si, porque el citado Reglamento establece que no podrán utilizar simultáneamente las pistas de tenis más de cuatro personas.
- c) No, este aspecto no aparece contemplado en el Reglamento.

8. Antes de irse finalmente del centro deportivo, los dos usuarios de 16 años quieren reservar una sesión de musculación para acudir el día siguiente de 11 a 12 horas de la mañana. La trabajadora de la taquilla les informa que en este centro deportivo sólo hay personal técnico consultor en la sala de musculación por la tarde en horario de 18 a 21 horas.

- a) La trabajadora debe indicarles que no pueden acceder a ese servicio ya que son menores de 18 años y no está permitido el acceso a la sala multitrabajo y de musculación en uso libre, al no haber personal técnico consultor en el horario en el que desean acudir.
- b) La trabajadora debe indicarles que podrán acceder a la sala los dos usuarios, aunque en ese horario no haya personal técnico consultor pero que únicamente podrán utilizar los aparatos de entrenamiento cardiovascular.
- c) La trabajadora no debe dar ninguna indicación a los usuarios independientemente de la edad que tengan y de que exista o no personal técnico consultor ya que en ese horario la sala no está muy concurrida.

9. El padre de uno de los usuarios, enfadado por los percances que afirman haber tenido los jóvenes durante todo el día, decide poner una reclamación. ¿Cómo debe hacerlo?

- a) A través de los diferentes procedimientos establecidos por el Ayuntamiento de Madrid. En la oficina del centro deportivo existirán impresos generales de solicitud al Ayuntamiento e impresos específicos de tramitación de sugerencias y reclamaciones.
- b) Manifestando a los trabajadores del centro verbalmente su malestar.
- c) Presentando un escrito en la asociación de vecinos del barrio.



TRIBUNAL CALIFICADOR PRUEBAS SELECTIVAS
TÉCNICO/A AUXILIAR ADMINISTRACION GENERAL
AYUNTAMIENTO DE MADRID

MADRID
TAL&NTO



RESPUESTAS EXAMEN

PARTE TEÓRICA

1 - a)	11- a)	21 – b)
2 - c)	12 – b)	22 – a)
3 - a)	13 – b)	23 – b)
4 - c)	14 – c)	24 – b)
5 - a)	15 – c)	25 – b)
6 - a)	16 – a)	26 – b)
7 - b)	17 – c)	27 – a)
8 - c)	18 – b)	28 – b)
9 - b)	19 – a)	29 – c)
10 – b)	20 – c)	30 – c)

PARTE PRÁCTICA

- 1 – c)
- 2 – c)
- 3 – a)
- 4 – a)
- 5 – a)
- 6 – b)
- 7 – b)
- 8 – a)
- 9 – a)