

BALANCE GENERAL



Versión: 1 – 9.0 **CONTABILIDAD** Junio/2017

Usuarios*:

Nombre	Usuario en Odoo

^{*}El cliente debe completar la tabla con los usuarios correspondientes

[Contabilidad]

- 1. Ir a: Contabilidad ▶ Informe ▶ Balance General
- 2. Se mostrarán los agrupadores a todos los niveles de las cuentas contables.
- 3. En caso de tener una flecha quiere decir que es desplegable
- 4. Para anotar apuntes click derecho y agregar una nota, la nota aparecerá como un pie de página.



• Todos los campos de color azul son de carácter OBLIGATORIO, los demás campos pueden ser dejados en blanco pero proveen información importante para futuras operaciones.