

PROCEDIMIENTO DE REGISTRO DE PRECIOS**1. Objetivo**

El presente documento tiene como objetivo normar el procedimiento a seguir para elaborar el Registro de Precios.

2. Alcance

Este documento es aplicable en caso de que exista un cambio de precio o de modelo de fábrica de un vehículo. Incluye una descripción de las actividades a realizarse desde la elaboración del Costeo hasta la notificación de cambios de precios a Vicepresidencia y Gerentes del área Comercial.

3. Actividades**3.1. Elaboración de Costeo**

Una vez que el Subgerente de Producto y Planificación recibe la estructura de precios de Japón denominada CAL, efectúa la revisión del CIF Iquique. A partir de esta revisión, elabora el Costeo en formato en coordinación con Vicepresidencia, dicho formato incluye:

- ICE
- IVA
- GAC
- Flete Interno
- IVA aduana
- Placas
- SOAT por tipo de vehículo

El Subgerente de Producto y Planificación debe enviar el Costeo a Vicepresidencia para su aprobación.

3.2. Registro de Precios en Sistema

Una vez Vicepresidencia aprobó el Costeo, el Subgerente de Producto y Planificación procede a cargar los precios en el Sistema. Dichos precios deberán ser cargados por máster.

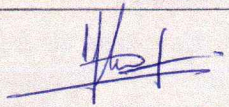
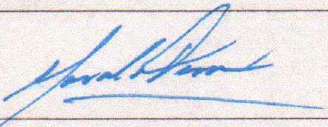
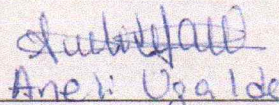
3.3. Revisión de Precios del Stock

El Subgerente de Producto y Planificación debe hacer una revisión de los precios de las unidades que se encuentran en stock mensualmente. En caso de que existan muchas unidades en stock, el Subgerente de Producto y Planificación en coordinación con Vicepresidencia, determinan los descuentos respectivos y en estos casos un funcionario del área de Producto y Planificación procede a actualizar el Sistema con los descuentos determinados.

3.4. Notificación de cambio de Precios en Sistema

El área de Producto y Planificación debe informar vía correo electrónico a las Gerencias y Jefaturas de Ventas correspondientes los cambios de precios realizados especificando los másters.

Cuadro de aprobación

		Fecha	Firma
Revisado por:	Hiroki Nikaido Subgerente Producto y Planificación	08/10/2018	
Revisado por:	Marcelo Terán Gerente Nacional de O&M y Sistemas	21/09/2018	
Elaborado por:	Organización y Métodos	19/09/18	 Anele Ugalde