


	INCIDENCIAS	
Versión: 1 – 9.0	INVENTARIO	Mayo/2017

Usuarios*:

Nombre	Usuario en Odoo

**El cliente debe completar la tabla con los usuarios correspondientes*

[Importaciones]

- Las incidencias son registradas por los albaranes, por lo tanto para crear una incidencia tiene que estar en un albarán, ir a la pestaña “Operaciones”, pulsar el botón con la siguiente figura:  y en el asistente emergente pulsar sobre el campo ‘Incidencia registrada’ en la línea del chasis al que corresponde registrar una incidencia. De la persiana desplegable se tiene que pulsar sobre Crear y editar.
- Hecho lo anterior se abrirá un asistente en el que tiene que detallar la siguiente información:
 - ‘Nombre’: Tiene que detallar el nombre de la incidencia que se está registrando con un nombre único y fácil de reconocer.
 - ‘Tipo de Incidencia’: Se tiene que seleccionar el tipo de incidencia correspondiente, en caso de no encontrar el tipo deseado se lo puede crear al pulsar sobre Crear y editar de la persiana desplegable.
 - ‘Reportado por’: Se tiene que llenar el campo con el nombre del usuario que está registrando la incidencia.
 - ‘Cantidad Fábrica’: Si la incidencia corresponde a falta de productos que tenían que llegar, en este campo se detalla la cantidad que debería llegar de fábrica.
 - ‘Cantidad revisada’: Si la incidencia corresponde a falta de productos que tenían que llegar, en este campo se detalla la cantidad que están llegando.
 - ‘Posición de incidencia’: En caso de que la incidencia corresponda a un daño en el chasis del vehículo, en este campo se detalla la posición del mismo. En caso de tratarse de faltantes este campo se lo deja en blanco.
 - ‘Clasificación’: En este campo se detalla la clasificación de la reparación que se requiere para levantar la incidencia.
 - ‘Observaciones’: Campo abierto en el que se puede detallar cualquier observación adicional que se considere importante.
 - ‘Adjuntar imagen’: Si se requiere se puede adjuntar una imagen digital de la incidencia.
- Todas las incidencias que se registraron se pueden encontrar dentro de los datos maestros de serie/lote. Para encontrar todas las incidencias específicas de un dato maestro de serie tiene que ir a: **Inventario ► Control de inventario ► N° de serie / Lote**.
- Para visualizar todas las incidencias registradas tiene que ir a: **Inventario ► Control de inventario ► Incidencias Chasis**. De esta forma encontrará un listado que puede ser filtrado y agrupado con ayuda del motor de búsqueda. (Revisar guía **Motor de búsqueda**)

	INCIDENCIAS	
Versión: 1 – 9.0	INVENTARIO	Mayo/2017

5. El listado muestra la siguiente información:
 - 5.1. 'Nombre': Muestra el nombre de la incidencia que se ha registrado.
 - 5.2. 'Tipo de incidencia': Muestra el tipo de incidencia que corresponde a la línea.
 - 5.3. 'Reportado por': Muestra el nombre del usuario que reportó la incidencia.
 - 5.4. 'Cantidad Fábrica': Muestra la cantidad que debía llegar por defecto de fábrica.
 - 5.5. 'Cantidad Revisada': Muestra la cantidad real que llegó.
 - 5.6. 'Posición incidencia': Muestra la posición en la que se encontró la incidencia.
 - 5.7. 'Clasificación': Muestra la clasificación de la reparación que tiene que hacerse.
 - 5.8. 'Observaciones': Muestra las observaciones adicionales que hizo el usuario al momento de registrar la incidencia.