

	ALBARÁN DE RECEPCIÓN	
Versión: 1 – 9.0	INVENTARIO	Mes/2017

Usuarios*:


Nombre	Usuario en Odoo

**El cliente debe completar la tabla con los usuarios correspondientes*

[Encargado de almacenes]


1. Utilizar el motor de búsqueda hasta encontrar el almacén de interés (Revisar **Motor de búsqueda**), en el tablero que tiene el título **Recepciones** pulsar el botón # **Para recibir**, de esta forma se irá a una ventana en la que se encuentran listados todos los albaranes de recepciones en estado “preparado” del almacén.
2. Una vez en el formulario del albarán tiene que pulsar el botón que se encuentra en la parte superior izquierda **Editar**, existirán campos llenos y otros que deben ser llenados. Los campos del encabezado son los siguientes:
 - 2.1. ‘Empresa’: El campo se llena de forma automática con el nombre de la empresa de la que provienen los productos del albarán.
 - 2.2. ‘Ubicación origen’: El campo se llena automáticamente con la ubicación de la que provienen los productos.
 - 2.3. ‘Número de Producción’: Se llena de forma automática con el número de producción de la orden de importación.
 - 2.4. ‘Entrega parcial de’: Se llena de forma automática sólo cuando el albarán presente es una entrega parcial de otro.
 - 2.5. ‘Fecha estimada de arribo’: Se tiene que detallar la fecha en la que los productos deberían ingresar.
 - 2.6. ‘Documento origen’: En caso de que el albarán fue creado a partir de otro documento, se llena con el nombre de ese documento automáticamente.
 - 2.7. ‘Cuenta analítica’: Se tiene que especificar la cuenta analítica correspondiente.
 - 2.8. ‘N° Embarque’: Si corresponde, se tiene que detallar con el número de embarque. Caso contrario se deja en blanco.
 - 2.9. ‘Barco’: Si corresponde, se tiene que detallar el nombre del barco en el que están llegando los productos. Caso contrario se deja en blanco.
3. En la pestaña “Operaciones” se encuentra una tabla en la que se encontrarán detalladas las líneas de productos que ingresarán al almacén con el albarán presente. Las líneas detallan la siguiente información:
 - 3.1. ‘Producto’: Muestra el nombre del producto.
 - 3.2. ‘Unidad de medida’: Muestra la unidad de medida del producto.
 - 3.3. ‘Desde’: Muestra el origen de los productos.
 - 3.4. ‘Hasta’: Muestra el destino de los productos.
 - 3.5. ‘Para hacer’: Muestra la cantidad que debería ingresar al almacén.
 - 3.6. ‘Realizado’: Se llenará con la cantidad de ingreso real.

	ALBARÁN DE RECEPCIÓN	
Versión: 1 – 9.0	INVENTARIO	Mes/2017

4. En la pestaña “Demanda inicial” se encuentra una tabla en la que se describen las líneas de productos del pedido de compra o albarán que generó el presente albarán. Las líneas detallan la siguiente información:
 - 4.1. ‘Producto’: Muestra el nombre del producto o master del vehículo.
 - 4.2. ‘Cantidad’: Muestra la cantidad total que se pidió en la orden de compra.
 - 4.3. ‘Unidad de medida’: Muestra la unidad de medida del producto.
 - 4.4. ‘Estado’: Muestra el estado de reserva de los productos dependiendo del estado del albarán. Generalmente se lo encontrará como reservado.
 - 4.5. ‘Color interno’: En el caso de vehículos, mostrará el color interno correspondiente. En el caso de repuestos, neumáticos, etc. se quedará en blanco.
 - 4.6. ‘Color externo’: En el caso de vehículos, mostrará el color externo correspondiente. En el caso de repuestos, neumáticos, etc. se quedará en blanco.
 - 4.7. ‘Modelo’: Si corresponde el campo se llena con el modelo del producto, caso contrario se queda en blanco.
 - 4.8. ‘Marca’: Muestra la línea de negocio al que pertenece el producto.
 - 4.9. ‘Chasis/Serie’: Si corresponde el albarán procesa productos con un número de serie previamente definido.
 - 4.10. ‘Precio unidad’: Muestra el precio unitario de la línea.
 - 4.11. ‘Flete’: Muestra el costo de flete.
 - 4.12. ‘Seguro’: Muestra el costo de seguro.
5. En la pestaña “Información adicional” se encuentran campos llenados y otros que deben ser llenados, los campos son los siguientes:
 - 5.1. ‘Método entrega’: El campo se mostrará siempre como parcial.
 - 5.2. ‘Tipo de albarán’: Muestra el tipo de albarán, generalmente tendrá la siguiente forma: “Nombre de almacén” + “: Recepciones”.
 - 5.3. ‘Transportista’: Se tiene que seleccionar el nombre de la empresa transportadora correspondiente.
 - 5.4. ‘Grupo de abastecimiento’: Mostrará el código de grupo de abastecimiento.
 - 5.5. ‘Prioridad’: Mostrará la prioridad de procesamiento de albarán.
 - 5.6. ‘Placa’: Se tiene que llenar el campo con el número de placa del vehículo que trajo los productos.
6. En la pestaña operaciones, para confirmar el ingreso de los productos con número de lote, serie o chasis se tiene que pulsar el botón con la siguiente figura:  de esta manera se abrirá un asistente en el que se verá la siguiente información:
 - 6.1. ‘Producto’: Mostrará el nombre del producto de la línea.
 - 6.2. ‘Realizado’: Dependiendo de las líneas de chasis que se confirmen irá aumentando su valor.
 - 6.3. En la parte inferior encontrará una tabla con la siguiente información:
 - 6.3.1. ‘Lote/N° de serie’: La columna mostrará el número de lote, serie o chasis del vehículo que debería ingresar al almacén.
 - 6.3.2. ‘Armado’: Se marca el cuadro cuando el producto se recibe armado. Sólo corresponde a motocicletas.

	ALBARÁN DE RECEPCIÓN	
Versión: 1 – 9.0	INVENTARIO	Mes/2017

6.3.3. ‘Incidencia registrada’: Se pueden registrar incidencias en caso de presentarse una nueva incidencia.

6.3.4. Para confirmar el ingreso de la línea de chasis se tiene que pulsar el botón con la siguiente figura:  De esta manera la línea cambiará de color negro a un color verde, posteriormente se pulsa el botón guardar para cerrar el asistente.

Tiene que repetir los pasos con cada línea de la pestaña de “Operaciones” hasta que se confirmen todos productos que ingresan al almacén.

7. Una vez que se llenaron todos los campos correctamente y se confirma la recepción de todas las líneas de productos, se pulsa el botón Validar. De esta forma los productos figuran en el sistema que entraron al almacén.



ADVERTENCIA:

-Todos los campos de color azul son de carácter OBLIGATORIO, los demás campos pueden ser dejados en blanco pero proveen información importante para futuras operaciones.