

LYZ FERNANDA CABRERA ÑAHUIS

Sant Antoni Maria Claret 124, 1º 4ª, 08025, Barcelona
633203454 | Fernandacabrera@gmail.com

Fecha de nacimiento: 050382 | Nacionalidad: Peruana | Estado civil: Soltera | nie: Z1135924M

RESUMEN PROFESIONAL

Empleada del hogar versátil y confiable. Hábil en realización de las tareas de limpieza, lavandería y cocina y cuidadosa en el manejo de los objetos de la casa. Quisiera aportar estas aptitudes aun nuevo puesto. Cuidadora empática y responsable, con experiencia en brindar atención compasiva y calidad a adultos mayores. Proporciono apoyo a las personas en ejecución de sus actividades diarias con el objetivo a contribuir a su bienestar físico y emocional.

HISTORIAL LABORAL

Empleada del hogar

Noviembre 2022 – Actual

Particular – Barcelona

- Planificación diaria de las tareas a realizar según lo acordado por la familia.
- Limpieza integral y desinfección de baños y cocina.
- Organización de ropa para la colada, el planchado y colocación en los armarios.
- Uso responsable de los productos, materiales y equipo de limpieza.
- Realización de limpieza profundas semanales o mensuales, según las instrucciones recibidas.

Cuidadora de personas mayores a domicilio

Setiembre del 2019 – Setiembre del 2022

Particular – Barcelona

- Asistencia en las necesidades básicas de la persona a cargo.
- Acompañamiento a la persona en sus desplazamientos diarios.
- Preparación de alimentos, siguiendo dietas adaptadas a sus necesidades.
- Asistencia en el aseo y la higiene personal del adulto mayor.
- Estimulo para la realización de tareas personales y sociales.
- Ayuda en las tareas del hogar como limpiar, lavar ropa y hacer las compras.
- Administración de medicamentos según las indicaciones médicas.

Digitadora

Marzo del 2010 – Mayo 2019

Lima Consulting – Lima-Perú

- Ingreso de información en los sistemas y base de datos de la empresa.
- Clasificación y organización de la información ingresada.
- Digitalización de archivos físicos y registro en los sistemas digitales.
- Clasificación y Organización de la documentación física para su posterior paso a formato digital.
- Uso de software especializado para el ingreso de información a base de datos.
- Colaboración con colegas y otros equipos para un ingreso eficiente en el sistema.

Dependiente de tienda

Febrero del 2003 – Julio 2005

Zapatería – Lima-Perú

- Atención al cliente de forma personalizada, asegurando el servicio de calidad.
- Organización y colocación de artículos para garantizar una presentación atractiva.
- Coordinación y colaboración constante con el resto del personal de la tienda.

FORMACIÓN

Educación secundaria-Eso, 1999

Teresa Gonzales de Fanning – Lima

- Estudios de secundaria completa finalizados.

Diseño Grafico

Leo Desing – Lima

- Estudios incompletos en diseño.

APTITUDES

- | | |
|------------------------|-------------------|
| · Puntualidad | · Responsabilidad |
| · Atención al detalle | · Compromiso |
| · Habilidad multitarea | |