

Muzej grada Pazina  
Trg Istarskog razvoda 2  
52000 PAZIN

KLASA.612-05/17-01/130  
URBROJ: 2163/01-13-17-1  
Pazin, 27. rujna 2017.

Na temelju članka 20. Statuta Muzeja grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ br. 12/07) a u svezi s člankom 3. Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine 139/10. i 19/14) i člankom 1. Uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ br. 78/11., 106/12., 130/13. i 19/15.), zamjenik ravnateljice Muzeja grada Pazina, donosi

#### PROCEDURU NAPLATE POTRAŽIVANJA

##### Članak 1.

Ovim aktom utvrđuje se Procedura naplate dospjelih nenaplaćenih potraživanja u Muzeju Grada Pazina osim ako posebnim propisom nije utvrđeno drugačije.

##### Članak 2.

Postupak naplate dospjelih nenaplaćenih potraživanja vrši se po sljedećoj proceduri:

Red. br.	AKTIVNOST	ODGOVORNOST	AKTIVNOST	ROK
1.	Utvrđivanje dospjelih potraživanja	Računovodstvo	Pregled analitičkih kartica	Kvartalno
2.	Slanje opomena i opomena pred ovrhu (ovisno o visini duga)	Ravnatelj/ica	Šalje opomene i opomene pred ovrhu	Dva puta godišnje
3.	Prijedlog za pokretanje prisilne naplate	Računovodstvo	Dostavlja prijedlog za pokretanje prisilne naplate Ravnatelju/ici	Dva puta godišnje
4.	Pokretanje prisilne naplate potraživanja priprema ovršnog rješenja	Ravnatelj/ica	Izrada rješenja o ovrsi, potvrđivanje izvršnosti, vođenje daljnjeg postupka do okončanja	Dva puta godišnje
5.	Kontrola potpune naplate prihoda i prisilne naplate	Računovodstvo	Izveštaj se dostavlja Ravnatelju/ici	Kontinuirano

Članak 4.

Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na Internet stranici Muzeja [www.muzej-pazin.hr](http://www.muzej-pazin.hr).

Zamjenik ravnateljice:  
Denis Visintin, prof.

