

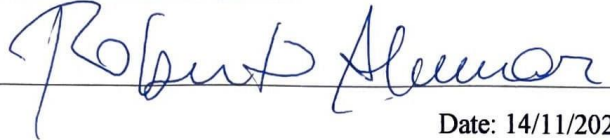
Acta de aceptación

Stocktaking

La finalidad es dar constancia de la aceptación por parte del cliente hacia los requerimientos establecidos y las pantallas del prototipo del sistema, presentes en el documento "Especificación de Requerimientos – Stocktaking version 1.2".

FECHA DE REVISIÓN: 15/11/2022

ESCRIBA: VALLE SOLEDISPA KEVIN



Signed:

Date: 14/11/2022

CLIENTE








Signed:

Date: 14/11/2022

SCRUM MASTER

**Stocktaking
Importadora Andina S.A**

FECHA: Guayaquil, Octubre 14 de 2022
LUGAR: Reunión virtual #1 en plataforma Zoom
HORA DE INICIO / FIN DE REUNIÓN: 10:00 10:30

ASISTENTES		FIRMA
ALCIVAR GARCÍA ROBERTO CARLOS	Jefe de sistemas Importadora Andina S.A	
AURIA PEREZ ELIANA LILIBETH	Miembro Stocktaking Ingeniería de Software I	
LOOR BARRAGAN CARLOS ALEJANDRO	Miembro Stocktaking Ingeniería de Software I	
MUÑOZ CARRANZA VIVIANA STEPHANIA	Miembro Stocktaking Ingeniería de Software I	
VALLE SOLEDISPA KEVIN PAUL	Miembro Stocktaking Ingeniería de Software I	

ORDEN DEL DÍA: *Propuesta/Discusión de proyecto a Importadora Andina.*

DESARROLLO

- Explicación y descripción de las funciones y desempeño de Importadora Andina.
- Descripción de tecnologías que maneja actualmente Importadora Andina tales como sitios web, bases de datos, servidores, sistemas operativos, etc.
- Detalles de posibles proyectos a desarrollar relacionados a software de sistema de información.
- Aclaración de tiempo y recursos por parte de las dos partes para el desarrollo de reuniones y componentes del proyecto.
- Establecer medios de comunicación entre las partes interesadas.

ACTIVIDADES PRÓXIMAS

- Envío de documento con requerimientos de 3 diferentes proyectos de Importadora Andina S.A.
- Discusión entre el equipo de desarrollo y técnico docente de la materia para decidir el proyecto a realizar.
- Confirmar el proyecto escogido al cliente.
- Requerimientos de documentos al representante de la empresa.



Firma cliente

Fecha de aprobación

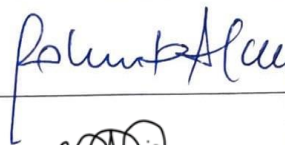




14 de noviembre, 2022

**Stocktaking
Importadora Andina S.A**

FECHA: Guayaquil, Octubre 24 de 2022

LUGAR: Reunión virtual #2 y #3 en plataforma zoom.

HORA DE INICIO / FIN DE REUNIÓN: 08:00 – 09:00 y 17:00 – 18:00

ASISTENTES		FIRMA
ALCIVAR GARCÍA ROBERTO CARLOS	Jefe de sistemas Importadora Andina S.A	
AURIA PEREZ ELIANA LILIBETH	Miembro Stocktaking Ingeniería de Software I	
LOOR BARRAGAN CARLOS ALEJANDRO	Miembro Stocktaking Ingeniería de Software I	
MUÑOZ CARRANZA VIVIANA STEPHANIA	Miembro Stocktaking Ingeniería de Software I	
VALLE SOLEDISPA KEVIN PAUL	Miembro Stocktaking Ingeniería de Software I	

ORDEN DEL DÍA: *Discusión nueva funcionalidad de proyecto por parte de Importadora Andina y requerimiento de archivos de protocolo para la protección de datos.*

DESARROLLO

- Explicación de necesidad de crear una plataforma de gestión de inventario por parte del jefe de sistemas de la importadora.
- Se llegó a un acuerdo en agregar una nueva funcionalidad al proyecto aceptado.
- Cambio del módulo móvil.
- Petición de carnet de estudiantes para constancia de la empresa.
- Solicitud de carta firmada por técnico docente aclarando el propósito del proyecto hacia la empresa.

ACTIVIDADES PRÓXIMAS

- Planificar una reunión para el desarrollo de casos de uso del proyecto.
- Próxima reunión para establecer redacción de historias de usuario.
- Próxima reunión para discutir requerimientos del sistema detalladamente.



Firma cliente

Fecha de aprobación

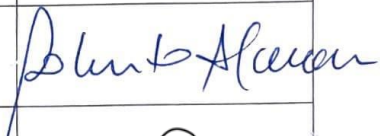




14 de noviembre, 2022

**Stocktaking
Importadora Andina S.A**

FECHA: Guayaquil, Noviembre 08 de 2022

LUGAR: Reunión virtual #4 en plataforma zoom.

HORA DE INICIO / FIN DE REUNIÓN: 14:00 – 15:10

ASISTENTES		FIRMA
ALCIVAR GARCÍA ROBERTO CARLOS	Jefe de sistemas Importadora Andina S.A	
AURIA PEREZ ELIANA LILIBETH	Miembro Stocktaking Ingeniería de Software I	
LOOR BARRAGAN CARLOS ALEJANDRO	Miembro Stocktaking Ingeniería de Software I	
MUÑOZ CARRANZA VIVIANA STEPHANIA	Miembro Stocktaking Ingeniería de Software I	
VALLE SOLEDISPA KEVIN PAUL	Miembro Stocktaking Ingeniería de Software I	

ORDEN DEL DÍA: Discusión roles e historias de usuario entre un representante del equipo de desarrollo y el cliente, y presentación de pantallas del sistema que maneja actualmente la empresa.

DESARROLLO

- Explicación del objetivo de realizar las historias de usuario.
- Repaso de requerimientos establecidos al principio del proyecto.
- A partir de los requerimientos se aclaró los diferentes usuarios que realizarán cada acción.
- Se estableció restricciones de diferentes usuarios.
- Aclaración en definición de algunos requerimientos.
- Exposición de pantallas del sistema actual de la empresa.
- Definir que se espera en ciertas partes de la interfaz de usuario.
- Aclarar los siguientes pasos a realizar en próxima reunión.

ACTIVIDADES PRÓXIMAS

- Planificar una reunión para discusión de casos de uso e historias de usuario realizadas a partir de la información recogida de esta reunión.
- Próxima reunión para establecer aspectos esperados en un prototipo de baja fidelidad.
- Próxima reunión para discutir requerimientos no funcionales del sistema.


Firma cliente

Fecha de aprobación






14 de noviembre, 2022

**Stocktaking
Importadora Andina S.A**

FECHA: Guayaquil, Noviembre 10 de 2022

LUGAR: Reunión virtual #5 en plataforma zoom.

HORA DE INICIO / FIN DE REUNIÓN: 14:00 – 14:45

ASISTENTES		FIRMA
ALCIVAR GARCÍA ROBERTO CARLOS	Jefe de sistemas Importadora Andina S.A	
AURIA PEREZ ELIANA LILIBETH	Miembro Stocktaking Ingeniería de Software I	
LOOR BARRAGAN CARLOS ALEJANDRO	Miembro Stocktaking Ingeniería de Software I	
MUÑOZ CARRANZA VIVIANA STEPHANIA	Miembro Stocktaking Ingeniería de Software I	
VALLE SOLEDISPA KEVIN PAUL	Miembro Stocktaking Ingeniería de Software I	

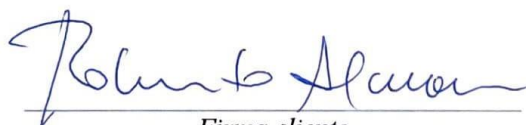
ORDEN DEL DÍA: *Discusión requerimientos no funcionales, directivas para realizar el prototipo de la plataforma web y componente móvil.*

DESARROLLO

- Explicación del objetivo de realizar los requerimientos no funcionales.
- Declaración de requerimientos no funcionales por parte del cliente y miembro del equipo de desarrollo.
- Comparación de la plataforma a construir con la que maneja actualmente la empresa.
- Definición de los requerimientos del componente móvil.
- Se propone la idea de implementar un sistema de recuperar contraseña para disminuir tiempo de solución de login.
- Se presenta las diferentes opciones de diseño a fin de usarlo en el desarrollo de un prototipo de baja fidelidad para la posterior aceptación del cliente.
- Explicación y detalle del flujo de tareas e interacción del usuario con el componente móvil.
- Aclarar los siguientes pasos a realizar en próxima reunión.

ACTIVIDADES PRÓXIMAS

- Planificar una reunión para presentación y discusión de los prototipos de baja fidelidad (página web y componente móvil) para posibles cambios o mejoras.



Firma cliente

Fecha de aprobación

14 de noviembre, 2022