

## MANUAL DE USUARIO – Página Web NexusTech

Este manual recoge la experiencia de usuario en la web de compras [NexusTech](#), centrándose en dos perfiles: **usuario invitado** (no registrado) y **usuario registrado** (logueado). Se describen los flujos de navegación, compra y gestión de pedidos desde ambos perfiles.

---

### PERFIL: USUARIO INVITADO

#### Introducción

Un usuario invitado puede navegar libremente por la web, consultar el catálogo, ver productos y realizar compras sin necesidad de registrarse. Aunque no se almacena su historial de pedidos, sí puede realizar compras completas con descarga de factura.

---

#### 1. Navegación inicial

El usuario puede acceder libremente a las siguientes secciones desde el menú principal:

- **Inicio:** Página de presentación general con destacados.
  - **Catálogo:** Listado completo de productos disponibles.
  - **Producto individual:** Página detallada de cada producto (imágenes, descripción, especificaciones, valoraciones).
  - **Sobre Nosotros:** Información de la empresa y sus valores.
  - **Contacto:** Formulario para enviar consultas.
  - **Valoraciones:** Todos los usuarios, incluidos invitados, pueden dejar comentarios y puntuaciones en productos.
- 

#### 2. Añadir al carrito

Desde el catálogo o una ficha de producto, el usuario puede:

- Seleccionar el producto deseado.
  - Pulsar el botón "**Añadir al carrito**".
  - Acceder al carrito desde el icono en la cabecera.
- 

#### 3. Proceso de Compra

##### 3.1. Modal de acceso

Al pulsar "Finalizar compra", se presenta una ventana emergente con dos opciones:

- **Iniciar sesión** (si ya tiene cuenta).
- **Continuar como invitado.**

El invitado debe seleccionar "**Continuar como invitado**" para seguir sin registrarse.

---

#### 4. Introducción de Datos de Envío

Se presenta un formulario para completar la información necesaria:

- Nombre
- Apellidos
- Email
- Dirección
- Localidad
- Teléfono

Tras rellenar, se pulsa en "**Continuar al pago**".

---

#### 5. Pasarela de Pago

Formulario de pago con los siguientes campos:

- Número de tarjeta (ficticia)
- Nombre en la tarjeta
- Fecha de caducidad
- CVV

Tras completarlo, se pulsa "**Pagar y descargar factura**".

---

#### 6. Descarga de Factura

Después del pago:

- Se simula la transacción (pasarela ficticia).
  - El sistema genera y descarga automáticamente una **factura en PDF** con los datos introducidos.
  - No se guarda ningún historial para usuarios invitados.
- 

### PERFIL: USUARIO REGISTRADO

#### Introducción

Los usuarios registrados tienen acceso a las mismas funcionalidades que los invitados, con ventajas añadidas: autocompletado de datos, historial de pedidos, y posible personalización de la experiencia.

---

## 1. Iniciar Sesión

Desde el modal de acceso o el encabezado:

- Pulsar "**Iniciar sesión**".
- Introducir nombre de usuario y contraseña en el formulario correspondiente.
- El sistema redirige a la página principal con sesión iniciada.

---

## 2. Navegación y Añadir al Carrito

Mismo flujo que para el usuario invitado:

- Acceder a productos desde el catálogo.
- Añadir al carrito.
- Revisar el carrito y pulsar "**Finalizar compra**".

---

## 3. Datos de Envío

El formulario de envío aparece **pre-rellenado** con los datos guardados en la cuenta del usuario:

- Nombre, apellidos, email, dirección, localidad, teléfono.

El usuario puede revisar o modificar estos datos antes de continuar.

Estos datos se guardan y asocian a su cuenta para futuras compras.

---

## 4. Pasarela de Pago

Mismo formulario que para invitados:

- Introducir datos de tarjeta (ficticia).
- Pulsar "**Pagar y descargar factura**".

---

## 5. Descarga de Factura y Almacenamiento

Tras el pago:

- Se genera la **factura en PDF** y se descarga automáticamente.
  - Además, la compra queda **almacenada en el sistema** y asociada a su cuenta.
  - El usuario puede acceder a su **historial de compras** desde su perfil (si está implementado).
-

**COMPARATIVA: INVITADO vs REGISTRADO**

Característica	Invitado	Registrado
Comprar sin cuenta	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> Sí
Introducir datos de envío	<input checked="" type="checkbox"/> Manual	<input checked="" type="checkbox"/> Pre-rellenado
Descargar factura en PDF	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> Sí
Almacenar historial de compras	<input checked="" type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> Sí
Asignación de la compra a un usuario	<input checked="" type="checkbox"/> Genérico	<input checked="" type="checkbox"/> Cuenta personal
Autocompletar formulario de compra	<input checked="" type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> Sí