

O dinamismo do atual cenário do mundo dos negócios, não permite que o resultado de um "projeto" de meses de trabalho, com equipe numerosa e recursos sempre finitos, seja apenas a implantação do sistema, a entrega do produto, a disponibilização ou mesmo a disponibilização de um novo serviço público. Estes trabalhos devem apresentar também como resultado final: conclusão dentro do prazo, cumprimento do orçamento planejado, utilização dos recursos de forma eficiente e garantia de entrega do produto ou serviço de acordo com as especificações de requerimentos solicitadas.

Porém observa-se empresas comemorarem o fim de seus projetos como se comemora o final de uma guerra. Existem inúmeras razões que levam um projeto a fracassar, mas, na maioria das vezes, é uma combinação delas o indutor do fracasso. E, seguramente, boa parte destes fatores estão relacionados com o planejamento ou com a falta dele.

Não é por acaso, que o Project Management Institute (PMI®), principal associação mundial sem fins lucrativos em gerenciamento de projetos, agrupa mais de 50% dos processos da sua metodologia para o grupo relacionado a planejamento.

A utilização de uma metodologia de gerenciamento de projetos com a aplicação de conhecimentos, habilidades, ferramentas e técnicas nas atividades, com foco principal no planejamento, mas também com a devida importância na iniciação, na execução, no controle e no encerramento, reduzirá substancialmente o número de projetos fracassados.

Como consultora de nossos clientes na implantação de uma metodologia de gerenciamento de projeto, criamos a PD Case Projetos. Uma empresa que nasceu apoiada na estrutura e na credibilidade de mais de 18 anos de mercado da PD Case Informática, e que conta com uma larga experiência em projetos de desenvolvimento e implantação de sistemas para os setores bancário, público e privado, além de um amplo conhecimento em gerenciamento de projeto de todos os portes.

GERENCIAMENTO DE PROJETOS

Gerência de todo o ciclo de vida do projeto, desde o levantamento das necessidades, passando pelo planejamento, execução, monitoramento e controle e encerramento, ou em momentos específicos como start-up do projeto.

IMPLEMENTAÇÃO DE PROCESSOS E METODOLOGIA

Ajustes nos processos de condução de projetos, incorporando novos processos, técnicas e documentos, buscando a formatação de uma metodologia adaptada à realidade e cultura da empresa e, também, o conseqüente acompanhamento da sua utilização.

AUDITORIA E REVISÃO DE PROJETOS

Realização de auditorias e revisão de projetos com o objetivo de identificar problemas no gerenciamento, desvios nos resultados esperados, não conformidade com a metodologia da empresa, além de apoiar na identificação das soluções.

MENTORING DE GERENTES DE PROJETO

Apoio pontual aos Gerentes de Projetos da empresa na utilização da metodologia, técnicas, ferramentas e práticas além do apoio na resolução de problemas.

IMPLANTAÇÃO DE ESCRITÓRIO DE PROJETOS

Planejamento e implantação de PMO (Project Management Office), apoio na definição de cargos e papéis, planejamento e implementação de metodologias, ferramentas, documentos e de instrumentos de revisão e garantia de qualidade.

PREPARAÇÃO DE GERENTES DE PROJETOS

Elaboração e condução do plano de desenvolvimento para a formação dos Gerentes de Projetos.

TREINAMENTO EM GERENCIAMENTO DE PROJETOS

Treinamentos presenciais, treinamento on-the-job (trabalho com assistência) e apoio a auto-estudo.