

项目组对风险登记册的各风险制定了相应措施, 部分措施如下所示:

风险类别	风险描述	措施
人员风险	人员情绪风险	调离项目组
技术风险	缺少数据库设计和相关技术储备	外包
技术风险	需要新的数据安全保护技术	培训
管理风险	非预期事件造成成本增加的风险	应急储备
管理风险	审批流程繁琐	加强部门沟通, 建立协调配合机制

此外, 在信息安全方面, 养老保险数据信息涉及个人隐私, 如果不法分子突破安全限制, 会造成用户隐私泄露或信息篡改。因此项目组采用 PKI 技术为系统的安全运行提供了有效的保障。[高项 22 年 05 月试题三]

① 记入风险登记册不应该作为一个单独的步骤, 应该是识别风险的输出, 并在定性、定量和规划应对过程不断被更新

② 风险识别是一个贯穿项目始终、反复要进行的过程, 这个流程图里没有表现出来

③ 风险定性、定量分析不应放在同一个步骤中, 应分开, 两者评估内容和细节不同

④ 监控风险中, 不能只是针对发生风险处理。要实施风险应对措施, 跟踪已识别的风险、监督残余风险、识别新风险等

24、小陈认为编制沟通管理计划是一件重复性的工作, 于是参考过去的项目管理计划, 简单进行了修改后放入了项目计划文件夹下作为公共信息供大家查阅, 完成后的沟通管理计划表如下: [高项 22 年 11 月试题一]

沟通内容	沟通方法	沟通时间	参与人	沟通目的
每周工作例会	谈话	每周五 16:00	A 公司项目组成员	汇报进度, 解决遇到问题
方案评审	会议	阶段性	A 公司项目组相关成员	确定方案
项目阶段性总结	电子邮件	里程碑点	A 公司主管领导、项目	阶段性汇报
软件开发技能培训	在线课程	临时	A 公司软件研发人员	提高软件研发技能
项目交流会	电话	项目启动、结束时	A 公司项目组成员、客户、外包公司	各方了解项目情况

① 每周例会应该采取会议的形式进行沟通。

② 每周例会还包括项目潜在风险的评估、项目团队人力资源协调等内容。

③ 方案评审会议没有通知相关领导与客户等重要干系人

④ 方案评审应该包括客户、外包、领导等干系人。

⑤ 项目阶段性总结应该采取会议的形式进行沟通

⑥ 开发技能培训应该要明确培训时间。

⑦ 项目交流会应该采用会议形式。

⑧ 项目启动应召开项目启动会议, 而不是项目交流会。

⑨ 项目结束的时候还应召开项目总结会议。

25、A 公司为提升市场竞争力, 计划针对制造业数字化转型的需求, 新开发一套数字化软件, 实现在工业产品生产和制造过程中数据采集, 分析和决策功能。公司让产品部前期对市场需求进行调研。产品部对软件预期能产生的经济效益和社会效益, 进行了详细的分析, 并针对这两部分, 编制了《可行性分析报告》。公司高层领导看了报告后, 认为该软件未来会为公带来巨大的收益, 当场拍板决定启动项目, 要求产品部补充编制《项目建议书》, 并组建项目团队。

小王作为某名校计算机专业刚毕业的研究生, 被公司委以重任, 担任该项目的项目经理。