

事宜。比如,会议要有签到表,会议过程要有记录,会议必须有明确的目的,会议讨论的必要结果或者形成的共识,要有与会人的签字记录。以签到表为例,针对部分重要省份公司项目干系人在项目初期经常缺席或者迟到的现象,在我们多次与 XX 公司总部进行沟通后,形成会议签到制度,并明确规定如果缺席会议必须在请示得到同意后方可,否则将记缺勤一次,影响到月度奖金;并在会后及时向所有相关干系人发送会议纪要,让对方知道会议的情况及参与者,很大程度上制约了上述行为。同时将与各干系人沟通过程中所产生的信息文档化,存储在信息管理系统中,为整个项目的沟通顺利开展起到良好的作用。

**野人老师点评:**

(1) 理论正确,实践也无明显错误。

(2) 但把监督沟通写成监督会议不是特别妥当。

总评: 7 分,此类写法无明显错误也毫无特色,但监督沟通一般学员也写不出特色,所以也能过。

## 2. 沟通管理范文 1【某市公安移动警务通系统】

2023 年 2 月,我有幸作为项目经理参加了“某市公安移动警务通系统”项目的建设,该项目投资 675 万元,建设工期为 1 年,该项目是公安部“金盾工程”重点项目。该项目充分利用公安信息资源,以移动通信网络为依托,以多种方式为各级公安部门和一线民警提供移动的警务信息服务。实现公安信息应用向移动方向的延伸和扩展,满足警务信息的查询录入、社区管理、治安管理、巡逻管理、现场对比、指挥调度、紧急布控等。增加了公安信息应用的覆盖面、实时性、准确性、有效提供了一线民警的战斗力、执法效力。

该系统采用了基于 SOA 架构的 WebService 和移动 VPN 技术相结合的移动访问技术,同时融合了无线通讯、数据库同步、身份认证及网络安全隔离网闸等多种移动通讯技术,PC 端系统采用 Java 语言开发,使用微服务技术栈,多层体系结构,服务中间件等技术手段,安卓移动端采用 Java 开发,iOS 移动端采用 OC++ 开发,应政府国产化要求,数据库使用人大金仓 KingBaseES·V8,采用集群分布式部署在政务云麒麟服务器操作系统 V10 上。

根据项目的特点,我组建了项目导向型团队,项目需要的人力资源约为 15 人左右,其中需求分析小组 3 人,开发小组 8 人,测试小组 2 人,质保小组 2 人。

作为一个大型的开发项目,它的特点是周期长、规模大、需求构成复杂、项目干系人众多。移动警务系统面对的用户是全市 9000 多位一线民警,及公安基层各科、所、队,指挥中心、情报中心等众多部门。如果不做好项目的沟通管理,项目的成功将如无本之木,无从谈起。本项目我使用了微软 Project 2022 作为辅助工具,通过会议的方式编制详细的沟通管理计划,采用不同的沟通方法和干系人进行沟通来管理沟通,通过监督沟通来确保所有参与者之间信息流动的最优化,保障项目工作有条不紊地进行。

### 1、规划沟通管理

规划沟通管理就是规划如何进行沟通管理,编制沟通管理计划的过程。因此,在本项目启动后,我及时组织人员利用项目管理计划、干系人登记册等资料,和公司此前承建的该省内其他地市的“移动警务通”项目所形成的组织过程资产,通过互动沟通方法,即多次组织召开建设方公安分局领导、市局科通部门、指挥中心、派出所等一线民警、全体项目团队人员等干系人参加的工作会议,制定了项目沟通管理计划。在沟通计划编制的过程中,我始终坚持全员参与的原则,因为每个项目成员的思维与角度都各不相同,只有集思广益,集众所长,才能做好项目的沟通规划工作。

沟通管理计划中针对不同类型的干系人制定了不同的沟通策略,还明确了各类信息的沟通方法、沟通技术、负责人、沟通时限、频率和沟通流程。