

(2) 项目成员出现了计划外的需要休假的情况, 从而出现进度偏差。人力资源对项目进度的影响认识和把握都还不够。

(3) 使用三点估算估算的活动历时, 不够准确。

(4) 团队成员对于各活动进度意识还不够, 在进度报告中只出现了 0% 和 100% 两种情况。

## 2. 进度管理可考的子题目列举

- (1) 项目进度管理的含义与作用、意义
- (2) 进度管理的输入、输出、工具和技术
- (3) 结合你在项目进度管理中遇到的实际问题与解决方法, 论述如何做好项目的进度管理。
- (4) 进度管理计划的内容、重要性? 【制定进度管理计划】
- (5) 如何用甘特图制定进度管理计划 【画图题】 【制定进度计划】
- (6) 活动和工作包的关系? 简述活动定义和 WBS 的关系, 我们是如何根据 WBS 定义活动的? 【定义活动】
- (7) 举例说明活动清单、活动属性、里程碑清单? 【画图题】 【定义活动】
- (8) 如何进行活动排序? 【排列活动顺序】
- (9) 活动之间的 4 种依赖关系 【排列活动顺序】
- (10) 请用箭线图法 (双代号网络图) 结合项目实际情况制订一个进度网络图, 教材 P309 【画图题】 【排列活动顺序】
- (11) 资源平衡和资源平滑的区别和联系 【制定进度计划】
- (12) 关键路径法 【制定进度计划】
- (13) 自由时差和总时差的区别和联系 【制定进度计划】
- (14) 管理储备和应急储备的区别和联系 【制定进度计划】
- (15) 进度压缩和缩短工期的区别? 进度压缩的办法、缩短工期的办法 【制定进度计划】
- (16) 请用甘特图制订个进度管理计划, 教材 P325 【写在制订进度计划过程中】
- (17) 结合项目制定项目日历, 教材 P324 【写在制订进度计划过程中】
- (18) 请用迭代燃尽图结合项目实际情况进行进度控制, 教材 P328 【写在控制进度中】
- (19) 进度控制的内容和意义, 进度控制的要点、方法有哪些? 进度变更的内容? 【进度控制】
- (20) 如果在进度管理过程发生进度延迟, 请结合实践给出解决办法。 【进度控制】
- (21) 简述进度和其它管理之间的关系? 【过渡段】

### (1) 项目进度管理的含义与作用、意义

项目进度管理是指在项目实施过程中, 对各阶段的完成程度和最终完成的期限所进行的管理。在规定的时间内拟定出合理且经济的进度计划, 在执行该计划的过程中, 经常要确认实际进度是否按计划要求进行, 若出现偏差就要及时找出原因, 采取必要的措施或调整, 修改原计划, 直至项目完成。

项目的里程碑遵守率往往是项目执行力的一种表现。也是项目团队执行力的最直接体现。项目能够做到 100% 遵守里程碑, 能直接提高项目干系人的信心和客户对项目的满意程度。现代企业往往会把企业战略落实在项目中, 项目的执行力直接关乎企业的执行力, 如果项目的执行力出现问题, 会极大的制约企业的战略实施的效率。

### (2) 项目进度管理中用到的工具和技术、输入输出

参考《综合知识一本通》附录 1

### (3) 结合你在项目进度管理中遇到的实际问题与解决方法。论述如何做好项目的进度管理。

进度管理可能出现的问题以及可以采取的办法

- 1) 团队成员没有及早参与, 需求分析耗时长, 要早期参与进项目
- 2) 经验不足, 进度计划制订不准, 采用有效的历时估算技术, 制订进度计划