

## 一、规划资源管理

规划资源管理是定义如何估算、获取、管理和利用团队及其实物资源的过程。在项目中，我邀请甲方公司领导田主任、相关领域专家以及团队成员一起分析了项目的难度，将资源分成人力资源、技术资源、基础设施资源、外包资源等，并初步分配了每个资源的负责人，并形成了资源管理计划。我们根据公司的组织文化、团队价值观、冲突管理过程和沟通指南等，制定出了团队章程。

## 二、估算资源

估算活动资源是对活动所需材料、人力、设备进行预估的过程。在完成资源管理计划后，我组织项目团队成员参照公司以往类似项目对本项目所需资源进行估算，得到所需人力资源 26 人，硬件部分，需要的硬件包括气泡水位计 1 台，遥测数据终端 RTU（含 5G 通讯模块）6 台，多普勒流速仪 6 台等等。软件部分需要购买国产化数据库 TiDB 和消息中间件等等。就此我们形成了项目的资源需求。

## 三、获取资源

获取资源就是获取项目所需的团队成员和实物资源的过程。项目中标后，甲方指派了一名水利业务专家田部长到我们团队中做指导。由于本项目是某市智慧水利项目的重点示范项目，基于此我多次与人力资源的马部长和洪主任沟通，向他们汇报市智慧水利重点示范项目对公司拓展华东地区业务的重要性，得到了公司全力的支持和高度重视并将公司资深的数据库专家陈工、有着 12 年架构经验的顾工还有 5 名高级工程师等人力资源分配给了我们项目组。

在实物资源上，我始终遵循物尽其用的原则，我向公司行政部申请借调了笔记本电脑 20 台、台式机 20 台、球形摄像头 30 个等设备，又安排了采购部针对气泡水位计、遥测数据终端 RTU（含 5G 通讯模块）、太阳能电池板等进行了购买。在获取到全部资源后，项目团队所需人力资源和实物资源全部到位，我将这些信息记录到文档中，形成了项目团队派工单、物质资源分配单和资源日历。

## 四、建设团队

建设团队是提高工作效率，促进团队成员互动，改善团队整体氛围，以提高项目绩效的过程。

为了提高团队成员的决策效率，我制定了匿名在线看板，每当项目中有新的决策，都会让团队成员以匿名的方式提交建议和想法，充分降低了团队成员的顾虑和抵触心理并及时倾听团队成员的真实想法。我通过与公司高层和财务部沟通，为项目争取到了团队福利，每当里程碑达成时，我都会组织团建活动，设置剧本杀、桌游等小游戏，最后还有抽奖活动，精致奢华奖为扫地机器人、爱不释手奖为蓝牙耳机、健康生活奖为泡脚桶、阳光普照奖为 100 元现金。通过活动大大增加了团队成员之间的交流和沟通，提升了团队凝聚力，

## 五、管理团队

管理团队是跟踪团队成员表现、解决问题并优化项目绩效的过程。在项目团队成员中，每个人工作风格迥异、负责的模块也大不相同，工作中出现冲突也是不可避免，重要的是及时对冲突进行管理。

在项目中，在三维数字化模型进行点云数据噪音点消除时，负责水利三维数字化处理与加工的组长小沈和组员小李吵了起来，我及时了解了原因，原来是组长小沈觉得水利三维数字化模型的数据精度不达标，以此批评了小李，小李表示数据精度没有问题，两人言语不和便吵了起来。我首先安抚了两人的情绪，告诉他们大家的工作目标一致，争吵解决不了问题，然后我召集团队成员与技术总监蒋工一起召开评审会，对三位数字化模型的数据精度展开调查和分析并进行广泛的测试，最后发现数据精度都在临界值范围内，最终大家以合作解决问题的态度达成了一致，化解了矛盾。

## 六、控制资源