参考《综合知识一本通》附录1

(3) 结合你在项目资源管理中遇到的实际问题与解决方法。论述如何做好项目的资源管理。

针对该项目,结合我在项目资源管理方面的经验,我总结出了信息系统项目在资源管理方面,经常遇到的四个实际问题及我们采取的解决方法,具体如下:

问题一:团队成员的技能不能满足项目工作的要求,我们的解决方法是采用集中培训,师傅带徒弟,技术研讨会的多种形式来提升团队相关成员的技能。

问题二:部分成员对团队考核办法不认同,我们的解决方法是制定考核办法时,我就一直倡导大家共同参与。一起出谋划策。考核办法成型后。我们又组织多次宣讲会,让大家真正透彻了解各项考核指标。

问题三: 团队成员之间的协同配合度不佳,我们的解决办法是项目,一开始我们就通过多次会议,在团队成员中就项目目标达成共识,通过项目计划清晰,责任明确在考核方面,我们设置的团队合作将引导大家相互配合。在项目的建设过程中发现配合度不佳时,我们会和大家分享一些真实的合作案例去触动,大家让大家理解,只有合作,才能实现最大的共赢的道理。从而激发大家的合作精神和行为。

问题四: 团队成员之间存在误会和冲突,我们的解决方法是通过 QQ 群建立起工作沟通和交流的平台,鼓励坦诚相待,定期组织大家参加集体活动。增加彼此之间的了解和交流。

(4) 如何制定资源管理计划?资源管理计划内容有哪些? 【规划资源管理】

作为项目管理计划的一部分,资源管理计划提供了关于如何分类、分配、管理和释放项目 资源的指南。

资源管理计划可以根据项目的具体情况分为团队管理计划和实物资源管理计划。

资源管理计划范例

序	资源计划内容	解释
1	识别资源	识别和量化项目所需的团队和实物资源的方法
2	获取资源	如何获取项目所需的团队和实物资源的指南
3	角色与职责	角色 在项目中某人承担的职务或分配给某人的职务
		职权 使用项目资源、做出决策、签字批准、验收可交付成果并
		影响他人开展项目工作的权力
		职责 为完成项目活动,项目团队成员必须履行的职责和工作
		能力 为完成项目活动,项目团队成员须具备的技能和才干
4	项目组织图	以图形方式展示项目团队成员及其报告关系
5	项目团队资源管理	何定义、配备、管理和最终遣散项目团队资源的指南
6	培训	针对项目成员的培训策略
7	团队建设	建设项目团队的方法
8	资源控制	依据需要确保实物资源充足可用,并为项目需求优化实物资源采
4		购而采用的方法
9	认可计划	将给予团队成员哪些认可和奖励,以及何时给予