

任务名称	2020 年				2021 年								
	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9
项目设计													
需求调研													
原型设计													
软件开发													
系统测试													
软件部署													
项目试运行													
项目验收													

### 用甘特图编制一份对应的项目进度计划（2021 年上）

进度计划是进度控制的基础，所有的工作都是围绕计划进行的。经过一个月的总体规划，可行性研究之后，利用甘特图法、前导图法、前线图法、专家判断法以及类比估算等方法，把该项目分为 6 个主要阶段：

- （1）项目准备阶段，2018 年 8 月至 2018 年 9 月，历时 1 个月；
- （2）项目蓝图阶段，2018 年 9 月到 2019 年 1 月，历时 5 个月；
- （3）系统实施阶段，2019 年 1 月到 2019 年 5 月，历时 4 个月；
- （4）上线准备阶段，2019 年 5 月到 2019 年 7 月，历时 2 个月；
- （5）系统切换阶段，2019 年 7 月 1 日上线，历时 1 天；
- （6）上线维护阶段，2019 年 7 月到 2019 年 8 月，历时 1 个月。再用类似的方法为每个阶段制定详细的工作进度表，为项目设立了相应的里程碑活动。进度计划的建立，为项目的建设提供了依据和基础。

### 如果在进度管理过程发生进度延迟，请结合实践给出解决办法。（2021 年上）

项目进度计划非常重要，要遵照执行，但项目进行的过程也不是一帆风顺、循规蹈矩、完全按照进度计划发生和完成的，所以进度控制就显得尤其关键，能尽快及时的纠偏。我们每周定期召开项目例会，对照进度计划，特别关注里程碑事件，通报项目进度，分析讨论存在的困难以及问题，提出相应措施并记录在案。如果发生变更，严格遵守变更控制流程，如有需要会与客户沟通并安抚客户，确保客户有知情权和对项目组的满意度。

虽然我们极力控制项目进程，但也遇到了进度延迟的情况。2021 年 6 月，由于疫情的影响，客户和使用单位的同事被大量派到基层支援核酸检测筛查工作，需求调研工作无法按计划开展，需要延期一到两周，势必影响项目进度和最终交付时间。需求调研极其重要，不可省略或马虎，否则最后交付的成果无法保证满足客户的要求。我立即召开紧急会议，通报公司领导和客户领导，得到了理解和承诺支持；召集需求调研组，要求他们尽快制作出线上需求调研表，同时将需要访谈的客户干系人逐一排查，登记其最早能参与需求调研的时间，合理安排需求调研的批次和顺序。通过线上线下多种方式的调研，最终延期了一周完成了这项工作。由于发生了延期，而上线时间不能推迟，我鼓励项目组成员加班赶工，向领导请派了资深的开发人员、系统架构师等前来支撑，加强项目质量管理，尽早发现问题、解决问题，减少返工。所幸延期时间不长，而且项目组成员十分敬业给力，很快我们的进度就追上了计划，因此我没有使用快速跟进、并行施工或者缩小范围、降低质量的方法。

### 3. 2024 年上半年真题（5 月 25 日第 1 批）

请以“论信息系统项目的进度管理”为题论题：

1、概要叙述你参与管理过程的信息系统项目（项目背景、项目规模、发起单位、目的、项目