

最终,在全体项目成员的共同努力下,2023年5月,该套系统顺利通过验收并交付某市水务局,系统上线后最大限度地释放了本就紧张的人力资源,减轻了工作人员原本超负荷的工作量,提升了水务管理的工作效率和智慧化水平,为某市在河涌水质水环境治理、水库标准化建设以及三防应急等水务综合管理能力提升方面贡献力量。在本项目中,我充分认识到开展整合管理是做好项目整体管理的基础,总结出在这些方面做得比较好的是对项目工作开展了全程监控,确保及时发现并解决问题,同时在这一方面也存在着不足包括建设团队的方式较为单一,没有考虑到项目中年轻人比较多的特点,可以考虑组建桌游比赛、密室逃脱等团建活动。我也将这些经验教训记录在笔记本中,从而更好地服务于下一个项目。特别是对于项目章程、项目管理计划、收集可交付成果、经验教训登记册、工作绩效报告、变更日志、合同收尾而言,没有做好就相当于无本之木,后续的项目管理也就无从提起。

6. 整合管理范文 5【不动产登记系统】

根据省自然资源厅的总体部署,XX市决定于2022年8月开始全市不动产登记系统建设,要求在2023年8月1日全市实现“颁发新证,停发旧证”,实现全市范围的登记机构、登记依据、登记簿册、信息平台“四统一”的目标。该项目投资人民币1800万元,其中200万元为硬件设备费用,300万元为不动产登记系统软件费用,300万元为市本级原有房屋登记数据、土地登记数据、林业登记数据的分析、整理、入库费用,1000万元为下辖6个县的原有房屋登记数据、土地登记数据、林业登记数据的分析、整理、入库费用。

XX市辖6县2区,鉴于各县国土资源局和区分局技术力量薄弱,难以完成不动产登记系统的研发,维护和数据处理、入库工作,市局经过多方考察和征求意见,决定采取全市一体化的方式实现不动产统一登记。在市局信息中心机房部署主登记系统,在距市局中心机房100公里的YY县局机房部署备份登记系统,二个机房通过电信1000M光纤专线联通,实现应用级的系统备份。各县区通过电信100M光纤接入市中心机房,以B/S方式访问应用服务器和数据服务器,实现统一登记、统一信息发布、统一收费标准、统一监督管理。通过数据交换服务接口,如OGC服务、WebService服务等实现与房管、林业等各部门间业务数据的交换,访问包括登记数据库、空间数据库、档案资料库,城镇地籍、农村确权、承包经营权等专题在内的不动产登记数据库。根据项目的特点,组建了项目型团队。

我公司在2022年9月中标该项目,我因有较为丰富的项目管理经验,且以往管理的项目绩效较高,被任命为项目经理。由于不动产统一登记是全国性登记制度改革,整合管理便成了该项目成功与否的关键。我将结合本项目,从如下几个方面对项目的整合管理进行介绍。特别论述了变更从申请到关闭的全部过程。

一、制定项目章程

制定项目章程就是公司正式批准项目,授权项目经理开展项目的过程。我们参考了可行性研究报告的核心内容,与国土资源局领导、公司领导以及各部门负责人一起,共同制定了《项目章程》。项目章程由公司总经理签发,并任命我为项目经理。

项目章程里明确了:该项目以实现不动产统一登记为根本目的;必须实现统一登记、统一信息发布、统一收费标准、统一监督管理等场景。该项目的主要里程碑:2022年10月底完成需求分析,123年2月底前完成登记数据库、空间数据库、档案资料库等系统功能的开发和硬件集成,23年5月底前完成测试,7月底前完成验收和交付。此外,项目章程中还明确了参与项目的各方人员和重大事项决策规则等内容。

二、制定项目管理计划

项目整体管理计划是项目的总计划,汇总了各大管理领域的管理指导计划与范围、进度、成本等方面的项目基线。是其它各子计划制定的依据和基础,同时还定义了各管理子过程所使用工具的具体应用方法,从整体上指导项目工作的有序进行。在本项目中我以项目章程,以及其他各管理领域规划出的分项管理计划为依据,采用全员参与、渐进明细的原则,带领项目团