

项目缓冲显得尤其重要。以后我将不断提高自身项目的项目综合管理水平,为响应国家十四五规划提出的企业信息化,数字信息化转型持续做出贡献。

## 11. 进度管理范文 10【基于物联网的智慧水务管理系统项目】

根据某省水利厅《关于做好我省水务系统信息化建设的通知》要求,要将现代信息技术与水务管理工作有机融合,切实提升水务管理工作的信息化、智慧化水平,助力水务工作的高质量发展。某市辖区内河网密集、水库众多,某市水务局水务管理工作信息化基础较为薄弱,智慧化水平不高,以水质监测工作为例,仍需要通过人工取样送检的形式进行,耗费了大量的人力物力。为积极响应上级要求,2022年2月,某市水务局以公开招标的方式投入782.6万元开展“基于物联网的智慧水务管理系统项目”,项目工期12个月。2022年4月,我公司顺利中标,某市水务局信息中心何主任签发项目章程,任命我为项目经理。

该系统覆盖某市辖区内河流238条,各类水库126座,系统主要包含水务工程、数据监测、异常预警、应急处置、水环境治理五大业务域,包括排水单元监测、水质监测、水库标准化管理、防汛调配、综合指挥等16个子系统,1224个信息点。系统采用Java语言开发,运用微服务技术栈、多层次架构、服务中间件技术手段,同时还使用RFID、GIS、4G/5G移动通信技术。根据软件国产化的要求,数据库使用人大金仓KingBase ES V8,分布式部署在政务云麒麟操作系统V10上。系统主要的可交付成果包括各子系统、管理文档、开发文件以及操作手册,同时还会为工作人员提供相应的培训。

根据项目特点,我组建了项目型团队,团队成员20余人,包括产品经理2人、开发经理1人、开发工程师12人、架构师1人、物联网工程师1人、设计师2人、QA1人等。

由于该项目具有工期紧、任务重、涉及干系人众多的特点,因此做好进度管理显得尤为重要,进度管理没有做好,项目的成功也就成为无本之木、无源之水。项目的进度管理工作可以帮助干系人和项目团队更好地了解项目进展情况,并采取相应的措施调整范围基准、成本基准等,以确保项目能按照既定的进度开展。接下来,我将结合本项目,就规划进度管理、定义活动、排列活动顺序、估算活动持续时间、制定进度计划和控制进度进行详细阐述。

### 1. 规划进度管理

规划进度管理是制定经审核的进度管理计划的过程,为整个进度管理工作提供方向和指南。我秉承着全员参与的原则,带领项目团队成员向领域内专家进行请教,并查阅公司内部知识库,翻看类似项目的进度管理资料,同时还通过专题会议的形式组织甲方分管信息系统工作的何副局长、信息中心李主任、我公司王副总、技术部邓经理等共同参与进度管理计划的制定,进度管理计划明确的内容主要包括:1、进度管理的目标:确保项目按期交付、对进度进行全程跟踪、及时开展纠偏;2、沟通时间:每周三下午召开进度工作会,各活动的负责人汇报本周进度进展情况,每月召开一次进度例会,由我对项目的进度进行汇报和分析,并确定应对方案;3、里程碑:2022年7月31日前完成需求分析工作、2022年10月31日前完成系统开发工作、2023年1月31日前完成系统测试工作、2023年3月31日前完成试运行工作、2023年4月30日前完成系统验收和交付工作;4、进度偏差临界值为2%等等,具体如下表所示:

进度管理计划
1、进度管理目标:确保项目按期交付、对进度进行全程跟踪、及时开展纠偏。
2、沟通频率
3、里程碑: (1) 2022年7月31日前完成需求分析工作; (2) 2022年10月31日前完成系统开发工作; (3) 2023年1月31日前完成系统测试工作; (4) 2023年3月31日前完成试运行工作; (5) 2023年4月30日前完成系统验收和交付工作。