

X 年 X 月 X 日

X 年 X 月 X 日

## 二、持续跟踪、确保合同履行

合同签订后, 确保供应商履行合同义务是我作为项目经理重点管理的工作。在《S 型煤炭热值传感器采购合同》合同签订后, 我在内部 ERP 财务平台上提交了付款流程, 并通知财务部李主任支付先期 20% 货款。同时定期与供应商联系备货及物流发运情况, 在临近交货前一周, 再次与供应商确认交货时间节点和货物数量。第一批次 4 套 S 型煤炭热值传感器于 6 月 30 日前正常交付, 送货上门后我要求质量检测管理子系统开发小组的测试工程师李工进行测试使用, 经过测试其中 3 台合格, 有一台传感器的数据不能以 SPSS 格式进行传输, 经过与供应商沟通, 发现是接口元件故障, 供应商及时补发了接口元件, 更换后测试正常。全部测试合格后我在《货物验收单》上进行签字确认。通过这些管理工作, 确保了合同正常履行。

## 三、合同变更管理

合同变更管理就是当合同履行条件发生变化或者变更原合同约定事宜时进行科学管理过程。合同约定供应商应于 9 月 30 日前交付全部 S 型煤炭热值传感器 10 套。在执行过程中, 该供应商于 9 月 10 日通知我公司, 由于近期传感芯片生产量受限, 预计将延期 10 天交货。经过与开发成员讨论, 认为延期交付将会导致子系统的测试运行, 进一步将导致项目工期延长。因此, 我与供应商沟通将其中 2 套传感器更换为性能更好的 S1 型传感器, 更换后每台增加的 500 元差价由双方共同承担, 按原定日期交付完成。我将变更方案提交公司 CCB 进行审核, 审核后将《合同变更协议》通过 ERP 流程进行了会签。双方按照变更后的合同履行权利义务。最终供应商如期交付全部的传感器, 保证了质量检测管理子系统的开发进度。

## 四、合同档案管理

合同档案管理就是做好合同的归档管理工作。在本项目中, 我们严格执行公司的《合同档案管理办法》。比如, S 型煤炭热值传感器采购过程中产生的所有相关合同、变更协议、收货单等一式四份, 对方留存两份, 我司留存两份, 其中一份由办公室专职档案管理员刘姐进行存档, 一份在项目处备查。所有合同文件要求扫描为电子文件, 并经公司 ERP 系统进行会签和留存。

## 五、合同违约索赔管理

合同违约索赔管理就是当合同相关方出现违约时, 依据合同约定进行索赔的过程。比如本项目在采购两块华为智慧大屏时, 原定于 2022 年 9 月前交付, 由于物流原因交付时间晚了 5 天, 根据合同约定供应商应当按总价款的 0.3%/天标准向我们支付违约金, 因此我们向供应商以书面形式提出索赔要求, 供应商同意按合同约定进行赔付, 我司在结算单中相应扣减这部分费用。

经过以上五方面管理过程, 本项目顺利完成了相关的合同管理工作。项目于 2023 年 2 月通过甲方验收。通过本项目实践, 我对合同管理工作有了更加深入的认识。一是要重视合同编制工作, 优先使用公司制式合同, 非制式合同要经法务进行审批, 确保合同完整和权利义务对等。比如本项目中供应商延期交货时我们依据违约条款进行索赔、保障了我公司权益。二是要做好合同履行跟踪工作, 合同签订后定期跟踪合同履行情况, 尤其是关键的交付时间节点前, 一定要重点跟踪, 确保合同履行。这些经验和教训都是我成长的养分和基石, 让我在后续的项目管理中做得更好。我也将不断向前辈老师们学习, 为数字中国和信息化建设贡献青春力量。

## 5. 合同管理范文 5【智慧城市平台项目】

城市要发展, 数字建设需先行。智慧城市既是城市发展的战略方向, 也是数字中国建设的关键组成部分。为了加快推进《智慧城市发展战略规划》, 实现对城市数据的集中管理、深度分析与高效应用, 2023 年 2 月, 某沿海城市的城市管理局启动了《智慧城市平台》项目。项目合同价 1213.5 万元, 于 2023 年 4 月 1 日开工, 工期 12 个月, 我作为项目经理负责了该项