

三、合同变更管理...【随便写, 正常写即可】

四、合同档案管理...【随便写, 正常写即可】

五、合同违约索赔管理...【随便写, 正常写即可】

收尾 300 字 1 段

## 13.2 优秀范文

### 1. 合同管理范文 1【某市公安移动警务通系统】

2022 年 2 月, 我有幸作为项目经理参加了“某市公安移动警务通系统”项目的建设, 该项目投资 675 万元, 建设工期为 1 年, 该项目是公安部“金盾工程”重点项目。该项目充分利用公安信息资源, 以移动通信网络为依托, 以多种方式为各级公安部门和一线民警提供移动的警务信息服务。实现公安信息应用向移动方向的延伸和扩展, 满足警务信息的查询录入、社区管理、治安管理等。增加了公安信息应用的覆盖面、实时性、准确性、有效提供了一线民警的战斗力和执法效力。

该系统采用了基于 SOA 架构的 WebService 和移动 VPN 技术相结合的移动访问技术, 同时融合了无线通讯、数据库同步、身份认证及网络安全隔离网闸等多种移动通讯技术, PC 端系统采用 Java 语言开发, 使用微服务技术栈, 多层体系结构, 服务中间件等技术手段, 安卓移动端采用 Java 开发, iOS 移动端采用 OC++ 开发, 应政府国产化要求, 数据库使用人大金仓 KingBaseES • V8, 采用集群分布式部署在政务云麒麟服务器操作系统 V10 上。

根据项目的特点, 我组建了项目导向型团队, 项目需要的人力资源约为 15 人左右, 其中需求分析小组 3 人, 开发小组 8 人, 测试小组 2 人, 质保小组 2 人。

为了提高服务的易访问性和拓展性, 项目产品采用了 SaaS 的服务模式, 所有服务部署在云服务器。另外, 本项目中涉及多种物联网设备的使用, 例如一线警务人员使用的警务 pad、警务车辆上的 GPS 和油耗监控传感器、具备蓝牙数据传输功能的车载音箱设备、用于读取二代身份证 RFID 卡的读卡器设备等。上述云服务以及一系列硬件设备全部都需要依赖外部采购, 可以说采购工作较为繁重, 因此做好合同管理是保证项目成功实施的重要因素。本文就将从合同的签订管理、合同的履行管理、合同的变更管理、合同的档案管理、合同的违约管理等几个环节, 论述我在该项目中的合同管理经验。

#### 一、合同的签订

根据采购管理计划和采购计划时间表, 我们有序的实施了采购活动。本项目的主要采购需求有云服务器采购和多种硬件设备的采购。由于云服务和各种硬件设备需求情况比较明确, 为了避免采购中的风险, 我们决定采用总价合同的方式来签订采购合同,

对于项目的硬件部分比如警务通 Pad, 警务车辆上的 GPS 和油耗监控传感器、具备蓝牙功能的车载音响设备、用于读取二代身份证的 RFID 卡的读卡设备等采用招投标的方式进行采购, 我们在公司的主页及某招投标网站上发布了招标公告, 进入了采购招标阶段, 一共有 8 家合格的潜在供应商购买了标书, 当时我们这个采购项目从发标到开标一共有 20 天的时间, 在开标前 10 天, 我们组织召开了一次投标人的会议, 8 家潜在供应商都参加了投标人答疑会, 最后有 7 家供应商在规定的时间前提交了他们的投标文件。开标和评标的当天, 我们组织了 7 名专家组成的评标小组, 经济和技术方面的专家占了 2/3, 参与了评标工作, 按照采购管理计划、评标标准、招标文件, 对 7 家潜在的供应商从技术方案、商务资质和报价等 3 方面进行了综合的评分, 最后确定了得分最高的一家潜在供应商中标, (之后我们发出了中标通知书, 通知了中标的供应商和未中标的供应商), 最后并与之签订了合同。合同的主要条款包括①双方当事人的名称或者姓名和住所。②标的。③数量。④质量。⑤在合同中, 还说明了付款的方式,